



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS 2019-2020 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

Baix Llobregat, abril 2019

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2019-2020 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

1. Objecte.

Establir les bases de convocatòria per l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2019-2020 de la comarca del Baix Llobregat.

2. Beneficiaris i requisits generals.

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals o persona encarregada de la guarda i protecció de l'alumnat al qual es refereix l'apartat anterior i que reuneixin els següents requisits:

- Estar matriculat o pre-matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la Comarca del Baix Llobregat en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- No estar matriculats en un centre que no ofereixi el servei de menjador escolar ni la possibilitat d'anar a un centre proper.
- No estar en acolliment residencial.
(Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.)
- Utilitzar diàriament el servei de menjador autoritzat pels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. A excepció d'absència per malaltia o altres causes degudament justificades.
- Presentar la sol·licitud en el model corresponent i la documentació acreditativa en els terminis establerts en la convocatòria.
- No disposar d'una renda superior a l'indicat en l'apartat 4 d'aquestes bases.
- No disposar d'un volum de negoci superior a 155.000€ calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica de emancipació, no superi 1.700,00€.
No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.
Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.
Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2018.
- La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 €.
En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: per 0,43. els revisats el 2003, 0,37 els revisats el 2004; 0,30 els revisats el 2005, 0,26 els revisats el 2006, 0,25 els revisats el 2007 i 2008, 0,26 els revisats el 2009. 0,28 els revisats el 2010, 0,30 els revisats el 2011, 0,32 els revisats el 2012, 0,34 els revisats el 2013, 0,36 els revisats el 2014, 2015, 2016, 2017 i 2018.
- La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclos l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

3. Sol·licituds i documentació i termini presentació

3.1 Sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats que estaran a disposició de les persones interessades a la web del Consell Comarcal del Baix Llobregat a l'adreça <https://www.elbaixllobregat.cat> i als centres escolars.

Si l'ajut es sol·licita per a més d'un membre de la família, es formularà en un únic imprès sempre que l'alumnat estigui matriculat en el mateix centre.



La presentació de la sol·licitud comporta que s'autoritza al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al Departament d'Ensenyament a obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant i dels membres computables de la unitat familiar amb els organismes públics, que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el cadastre dels Ajuntaments o qualsevol altra Administració amb l'objectiu de resoldre satisfactoriament aquest procediment.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal de que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que són rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, s'inclouran d'ofici per poder sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives a la renda i patrimoni familiar, i efectuar consultes a d'altres administració públiques, per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut de menjador.

Les actuacions d'aquest procediment que requereixin una notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal al web <https://www.elbaixllobregat.cat>

3.2 Documentació:

Obligatòria:

- Model normalitzat de sol·licitud.
No es tramitaran les sol·licituds que no continguin degudament complimentat aquest model. Cal indicar el número de l'alumne sol·licitant IDALU, que és el codi identificador únic que el centre escolar assigna a cada alumne.
- Volant de convivència actual. (Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.)
- Fotocòpia del DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En el cas dels menors de 14 anys que no disposin de NIE o NIF, certificat de naixement o llibre de família.
- Certificat de l'Agència d'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials.
- Ingressos no subjectes a IRPF:
 - Renda Garantida de ciutadania o equivalent: document acreditatiu i el seu import de l'any 2018 (PIRMI)
 - Pensió per aliments dels fills, en cas de divorci. Document acreditatiu de l'atorgament i del seu import de l'any 2018
 - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar, caldrà que aportin el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018.

Documentació complementària per acreditar les circumstàncies familiars:

- Infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- En cas de discapacitat de l'alumne o germans aportar el Certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar Social i Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació, podrà sol·licitar la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

3.3 Termini de Presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds s'hauran de presentar al centre escolar que correspongui fins el dia **20 de maig de 2019**.

Finalitzat el termini indicat les famílies podran demanar l'ajut de menjador en els següents casos :

- Alumnat de nova matrícula. Mitjançant el centre escolar i aportant la documentació de l'apartat 3.2. El centre tramitarà aquestes sol·licituds directament al Consell Comarcal, amb el model normalitzat i la documentació complementària.
- Alumnat amb situacions sobrevingudes derivats de serveis socials amb la documentació de sol·licitud, baremació, informe social i dades econòmiques derivada de la situació sobrevinguda.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada. Caldrà exposar i acreditar documentalment els fets causants de la nova situació i la documentació econòmica.



4. Criteris per a l'atorgament dels ajuts.

4.1 S'atorgaran ajuts del 50% del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i quan la renda de la unitat familiar no superi la suma dels següent imports:

- Primer adult (sustentador/a principal): 10.096,50€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: (sustentador/a principal): 5.048,30€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.524,15€ (Av/a ...)
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.028,95€ (germans i sol·licitant)

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

4.2 S'atorgaran ajuts del 100 % del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior al 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%, i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en l'apartat 7

4.3. S'atorgaran ajuts del 100% del cost de menjador als alumnes que acreditin, mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan corresponent, una discapacitat igual o superior al 60%, i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior a 2,5 vegades l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%.

El cost de l'ajut no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, tret dels casos específicament autoritzats pels Serveis Territorials d'Ensenyament i pel dies establerts a la prestació del servei de menjador escolar amb caràcter obligatori aprovats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya

5. Càlcul de la renda unitat familiar.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i dels rendiments no contributius corresponents a l'exercici del 2018 de cada un dels membres computables de la unitat familiar.

Es procedirà de la següent manera:

Dels membres computables que hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2014 a 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2014, 2015, 2016 i 2017 a integrar a la base de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En el cas en que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la documentació especificada a l'apartat 3, per tal d'agregar les rendes corresponents a l'exercici 2018 d'ingressos de qualsevol naturalesa.

Deduccions familiars

El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

La quantia de 500,00€ per motius de durada del desplaçaments i distància quan concorrin les situacions següents:

Que l'alumne es desplaçi en vehicle un mínim de 3 km o el seu desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. Es aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel departament els inclosos en àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta formativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

La quantitat de 800,00€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.



6. Unitat familiar

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre 2018 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En cas de que algú membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i estigui al volant de convivència, caldrà adjuntar còpia de la corresponent sol·licitud de baixa, a la sol·licitud d'ajut de menjador.

En els casos de violència masclista caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista, (DOGC Núm. 5123- 2.5.2008)

En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altre sustentador amb el/la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament els ex cònjuges i els fills comuns. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

7. Barem de puntuació.

7.1 Valoració situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 15 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts
- Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (Aquesta puntuació serà facilitada pel Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat al Consell Comarcal)

7.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. Es necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindrà en compte les següents circumstàncies:

- Situació de risc social, 10 punts
- Situació de risc social greu, 15 punts

8. Procediments de gestió en fase de sol·licituds.

Les sol·licituds es presentaran en el centre educatiu on l'alumnat estigui matriculat o preinscrit per al curs que correspon, en els períodes que estableixi la convocatòria.

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats que estarà a disposició de les persones interessades, al web del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://www.elbaixllobregat.cat> i als centres educatius.

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin degudament complimentat i signat el model de sol·licitud.

8.1 Els centres escolars

Els centres escolars recolliran les sol·licituds fins el dia **20 de maig de 2019** i les lliuraran a l'ajuntament corresponent com a màxim el dia **22 de maig de 2019**.

Els centres escolars informaran de la convocatòria a les famílies i facilitaran els impresos de sol·licitud a les persones interessades. Admetran les sol·licituds i la documentació dins del termini establert i verificarà que els sol·licitants han aportat la documentació oportuna.



Els centres escolars presentaran al registre de l'ajuntament les sol·licituds en els terminis establerts en aquesta convocatòria amb una relació nominal degudament segellada i signada pel centre escolar.

En cas d'impossibilitat de signar per causa de força major, s'haurà d'adjuntar un document oficial que ho acrediti.

En cas que algun membre de la unitat familiar s'hagi donat de baixa al padró amb anterioritat i no estigui actualitzat, caldrà adjuntar la sol·licitud de baixa.

8.2 Comissions territorials

Amb la finalitat d'acordar i tractar els diferents aspectes que es pugin derivar de les normatives i del procés de sol·licitud, es podrà realitzar la comissió territorial entre l'ajuntament, els centres educatius, i si s'escau, la inspecció educativa.

8.3 Els ajuntaments

Els ajuntaments registraran la recepció de les sol·licituds i procediran a la mecanització informàtica de les dades i la tramesa de la documentació al Consell Comarcal dins del termini establert que es fixa.

Comprovarà que totes les persones que conviuen en la unitat familiar (pares/mares, o cònjuge del pare o mare, germans/es o avis/es) que consten al padró estan en el quadre d'unitat familiar del full de sol·licitud

Els ajuntaments **com a màxim el dia 21 de juny de 2019** lliuraran al Consell Comarcal la següent documentació:

- Relació d'alumnes sol·licitants d'ajuts de menjador, signada i segellada per l'ajuntament i que s'extreu del sistema informàtic (PIGAIM) un cop s'ha mecanitzat les dades de sol·licitud.
- Les sol·licituds d'ajuts de menjador escolar del municipi amb tota la documentació que hagin aportat les famílies.

9. Resolució i Publicacions dels ajuts.

La resolució de l'ajut es notifica mitjançant la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal del Baix Llobregat web <https://www.elbaixllobregat.cat>.

Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Els centres escolar podran accedir a la informació mitjançant l'aplicatiu informàtic i facilitar a les famílies que ho requereixen.

La resolució contindrà tres annexos:

Annex 1. Ajuts concedits: relació l'alumnat al que s'ha adjudicat un ajut amb núm. d'expedient, codi del centre escolar, import ajut/dia i dies adjudicats.

Annex 2. Ajuts denegats: relació de l'alumnat al que s'ha denegat l'ajut i amb núm. d'expedient, codi del centre escolar i motiu pel qual es denega.

Annex 3. Ajuts subsanables:

- a) Relació d'alumnat que presentin una "incidència amb l'AEAT".
En cas que no s'obtingui la corresponent informació per part dels creuaments realitzats amb l'Agència Tributària, caldrà aportar la següent documentació de tots/tes els membres computables de la unitat familiar, expedida pels òrgans competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci:

- Model d'instància, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, amb la documentació oportuna.
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.
- Declaració de renda 2018 dels majors d'edat. En cas de no estar obligat a fer la declaració de la renda, certificats d'imputacions integres 2018 o full de dades fiscals any 2018 dels membres de la unitat familiar, emets per l'Agència Tributària.

- b) Relació d'alumnat que "supera el llindar de volum de capital mobiliari"

En el cas que aquest import es derivi de subvencions públiques en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencial. Model d'instància, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: www.elbaixllobregat.cat, amb la documentació oportuna.

- Model d'instància, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, amb la documentació oportuna
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.
- Còpia del Certificat de l'Agència d'habitatge a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, o full de dades fiscals any 2018

- c) Relació d'alumnat que no aporta la documentació requerida o sol·licitud incompleta.

- Model d'instància, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, amb la documentació oportuna
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.
- Documentació oportuna



El termini per presentar la documentació subsanable serà de quinze dies hàbils a partir de la publicació del tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal

10. Al·legacions.

Les al·legacions es presentaran en el termini establert. Contra la resolució que serà definitiva en via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de Règim Local i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició, davant l'òrgan que l'ha dictada, en un termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://www.elbaixllobregat.cat>.
Caldrà presentar:

- Model de recurs de reposició, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, i documentació oportuna.
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu als jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb l'article 8.1.25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa".

11. Compatibilitat i Compactació de l'ajut.

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

D'altra banda, en casos de situacions socioeconòmiques valorades com situacions de risc social i de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana durant tot el curs escolar.

En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals de 2 a tres dies a la setmana i no al llarg d'uns mesos, amb la finalitat, de no desequilibrar el número de comensals de menjador i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos.

Les compactacions es comunicaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

12. Baixes, renúncies i trasllats.

12.1 Baixes i renúncies.

Els centres comunicaran al Consell Comarcal la baixa o renúncia dels alumnes beneficiaris d'ajut de menjador per correu electrònic a ensenyament@elbaixllobregat.cat, amb la referència "Baixa o renuncia" i s'indicarà la data de baixa.

L'equip directiu del centre podrà proposar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la baixa de l'ajut d'un alumne si no assisteix al menjador durant 15 dies consecutius i sense causa justificada.

12.2 Trasllats dins o fora de la comarca

Els centres escolars hauran de comunicar al Consell Comarcal quan un alumne amb ajut de menjador es traslladi a un altre centre escolar:

1. Es comunicarà per correu electrònic a ensenyament@elbaixllobregat.cat, amb la referència "traspàs de centre AIM" si és un canvi a un centre dins de la comarca i s'indicarà la data del canvi.
2. Es comunicarà al correu electrònic a ensenyament@elbaixllobregat.cat, amb la referència "traspàs d'AIM fora comarca" si es canvia a un centre fora de la comarca i s'indicarà la data del canvi.

13. Control dels ajuts de menjador escolar.

Al final del curs escolar, els centres hauran de certificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, l'import que s'ha destinat a ajuts de menjador escolar, d'acord amb les instruccions que es facilitaran per a cada curs escolar.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de retirar parcial o totalment l'ajut de menjador quan es detecti que hi va haver ocultació o falsedat de les dades.

14. Forma de pagament

S'efectuarà mitjançant pagaments parcials durant el curs escolar (coincidint amb les transferències que la Generalitat de Catalunya realitza al Consell Comarcal del Baix Llobregat per aquest concepte). Els pagaments es realitzaran directament al centre escolar de l'alumne/a beneficiari/a de l'ajut.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne utilitza el servei de menjador.



15. Protecció de dades de caràcter personal.

Les dades facilitades per les persones sol·licitants seran incorporades al sistema de tractament titularitat del Consell Comarcal del Baix Llobregat amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquestes bases reguladores, i seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquestes dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determinin les presents Bases reguladores i la normativa d'arxivament aplicable. El Consell Comarcal del Baix Llobregat certifica haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà comunicar determinades dades de les persones sol·licitants a tercers entitats de l'àmbit públic o privat, en cas que la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de la subvenció sigui necessària per la seva correcta resolució o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat qualsevol variació.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat (Parc Torreblanca N-340 pk 1249, 08980, Sant Feliu de Llobregat), a l'adreça electrònica gestiodades@elbaixllobregat.cat o al Delegat de Protecció de Dades del Consorci del Parc Agrari, Microlab Hard SL (c/ Santiago Rusiñol 8 Local 11, 08750, Molins de Rei) a l'adreça ccbll@dpo.microlabhard.es. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

16. Disposició addicional primera.

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs 2019/2020.



SOL·LICITUD - Ajut individual de menjador curs escolar 2019-2020

Dades del centre educatiu

Nom del centre educatiu _____ Codi del centre educatiu _____

Municipi _____

Dades dels alumnes pels quals es sol·licitat l'ajut

1	Nom i Cognoms de l'alumne/a:				
	IDALU:	Curs	Discapacitat:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Grau de discapacitat %
	NIF/NIE	En cas de separació, hi ha concedida la custòdia compartida <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			

2	Nom i Cognoms de l'alumne/a:				
	IDALU:	Curs	Discapacitat:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Grau de discapacitat %
	NIF/NIE	En cas de separació, hi ha concedida la custòdia compartida <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			

3	Nom i Cognoms de l'alumne/a:				
	IDALU:	Curs	Discapacitat:	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Grau de discapacitat %
	NIF/NIE	En cas de separació, hi ha concedida la custòdia compartida <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			

Dades del/de la sol·licitant (pare/mare tutor/a legal)

Nom i cognoms	NIF/NIE:
Dades de contacte per a comunicacions relacionades amb la sol·licitud d'ajut	
Correu electrònic:	

AUTORITZA AL CONSELL COMARCAL I AL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA A CONSULTAR LES DADES 2018 PER A LA VALORACIÓ D'AQUESTA SOL·LICITUD (RENDA , PATRIMONI, PADRÓ, SEGURETAT SOCIAL..)
No es tramitaran les sol·licituds que no estiguin degudament signades per tots els membres de la unitat familiar¹ majors de 18 anys i no hagin aportat la documentació requerida

Núm.	Parentiu	NIF/NIE	Nom i Cognoms	Signatura
1	Mare, progenitora / tutora/parella			
2	Pare/ progenitor/ tutor/ parella			
3	Avi/a			
4	Avi/a			
5	Germà/na			
6	Germà/na			

(1) Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar, els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de 2018. Quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent. En cas de divorci o separació legal dels pares, es considerarà membre computables al nou cònjuge o persona unida per anàloga relació. En cas de que algú membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i estigui al volant de convivència, caldrà adjuntar la baixa al model de sol·licitud.

Dades sobres les situacions específiques de la unitat familiar

Condicció de família nombrosa Tipus: General Especial Núm. de títol

Condicció de família monoparental Tipus: General Especial Núm. de títol

Documentació que cal aportar amb la sol·licitud:

1. Model normalitzat de sol·licitud	
2. NIE o NIF dels membre de la unitat familiar o document oficial acreditatiu , els menors de 14 any en cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família.	
3. Volant de convivència	
4. En cas d'haver obtingut una subvenció en concepte de lloguer aportar el Certificat de l'Agència de l' Habitatge de Catalunya 2018	
5. Renda Garantida de ciutadania o equivalent: document acreditatiu i el seu import de l'any 2018 (PIRMI)	
6. Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar, caldrà que aportin el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018.	
7. En cas d'Infants en acolliment: aportar la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.	
8. En cas de discapacitat de l'alumne/a o germans: aportar el certificat i grau de discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat del Departament de Benestar Social i Família, o pels organismes competents.	
9. En cas de separació divorci conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.	
(Zona ombrejada reservada al centre escolar per indicar amb una X la documentació que s'adjunta)	

El/la sol·licitant:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual es sol·licita l'ajut.
- Que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que té coneixement que aquests ajuts són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.
- Autoritza a que les dades puguin ser cedides altres Consells Comarcals en el cas de trasllat de l'ajut.

Les dades facilitades per les persones sol·licitants seran incorporades al sistema de tractament titularitat del Consell Comarcal del Baix Llobregat amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que s'exposa en aquestes bases reguladores, i seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquestes dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determinin les presents Bases reguladores i la normativa d'arxivament aplicable. El Consell Comarcal del Baix Llobregat certifica haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà comunicar determinades dades de les persones sol·licitants a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, en cas que la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de la subvenció sigui necessària per la seva correcta resolució o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat qualsevol variació.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat (Parc Torreblanca N-340 pk 1249, 08980, Sant Feliu de Llobregat), a l'adreça electrònica gestiodes@elbaixllobregat.cat o al Delegat de Protecció de Dades del Consorci del Parc Agrari, Microlab Hard SL (c/ Santiago Rusiñol 8 Local 11, 08750, Molins de Rei) a l'adreça ccbll@dpo.microlabhard.es. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Signatura

.....a.....de.....de 2019



INFORME VALORACIÓ SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL

A) Dades de l'alumne/a beneficiari d'un ajut de menjador

Nom i cognoms de l'alumne	
NIF/ NIE :	Curs
IDALU (obligatori)	

B) Dades del centre escolar

Nom del centre escolar
Municipi

c) Dades específiques de la unitat familiar

Família nombrosa general	1,5 punt	
Família nombrosa especial	3 punts	
Família monoparental general	1,5 punt	
Família monoparental especial	3 punts	
Acolliment d'infants	3 punts	
Condicció de discapacitat d'alumnes o germans fins a un 33%	1,5 punts	
Condicció de discapacitat d'alumnes o germans de més d'un 33%	3 punts	
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (A omplir pel Consell Comarcal)		Serveis Territorials
Total puntuació		

D) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu

Situació de risc social:	10 punts	
Situació de risc social greu:	15 punts	

E) Ingressos anuals unitat familiar

(El departament de Serveis Socials informa que atenent al coneixement dels professionals municipals que segueixen un pla de treball i/o intervenció, disposen dels següents ingressos econòmics de la unitat familiar)

--

Exposició de motius.

Nom i Cognoms del/la professional de Serveis Socials/Segell del l'Ajuntament. Lloc i Data



RECURS DE REPOSICIÓ

A la llista d'adjudicació definitiva ajuts de menjador convocatòria 2019-2020

Dades personals (mare, pare o tutors legals del sol·licitant)			
Nom i Cognoms			
Domicili (carrer o plaça)		Número	Pls
C.P.	Població		Telèfon
DNI/NIE		E-mail	

Dades de l'alumnat beneficiari		
Núm. expedient	Núm IDALU	Nom i cognoms

Motiu del recurs

Documentació que s'adjunta

De conformitat amb el REGLAMENT (UE) 2016/679, el Consell Comarcal del Baix Llobregat informa a la persona interessada que tractarà les dades personals facilitades amb l'objectiu de gestionar l'expedient de la sol·licitud d'ajut presentada, en l'exercici de les nostres funcions i competències. Les seves dades seran conservades d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels nostres serveis i en la normativa d'arxius aplicable, i no es cediran a tercers, excepte obligació legal o consentiment previ. La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, o portabilitat, mitjançant escrit, acompanyat de còpia de document oficial identificatiu, adreçat al Consell Comarcal a gestiodades@elbaixllobregat.cat o al Delegat de Protecció de Dades, Microlab Hard SL a lopd@microlabhard.es. En cas de disconformitat amb el tractament, també té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a apdcat.gencat.cat.

Signatura de la persona interessada
Lloc i data