



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 04/23

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 6 de març de 2023, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M^a Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González.

PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sr. Eduard Rivas Mateo

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sr. Joan Carles Martínez Romero

Sr. Jordi Martínez Vallmitjana

Sr. Jordi Bou Compte

Sr. Just Fosalva Sanjuán

Sra. Maria José Giner Martos

Sra. Olga Campos Berlanga

Sr. Jordi Gil Dorado

Sr. Juan Pedro Pérez Castro

Sra. Gina Pol Borràs

Sr. Fernando Vicente Benetti

Sra. Lourdes Borrell Moreno

Sra. Anna Pascual Roca

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

INTERVENTOR

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 03/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 20 de febrer

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 03/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 20 de febrer.

2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.

- a) **Decret núm. 30/2023, de data 26 de gener, relatiu a modificar el Decret 469/2022, de 14 de desembre, relatiu a aprovar l'adjudicació del contracte del servei de menjador escolar del centre d'educació especial Can Rigol del Prat de Llobregat per als anys 2023 i 2024**

“ Vist que per Decret de Presidència núm. 469.2022, de 14 de desembre, es va l'adjudicació del contracte relatiu al servei de menjador escolar del centre d'educació especial Can Rigol del Prat de Llobregat per als anys 2023 i 2024 amb la possibilitat de tres pròrrogues per als anys 2025,2026 i 2027 d'acord amb el calendari escolar, a l'empresa ARAMARK Serveis de Càtering. SLU.

Vist que en la taula on es detalla la previsió, s'indica per error import previst 2022 i import previst 2023, i cal modificar aquestes dates en el sentit que s'indica a continuació, d'acord amb l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat i Cultura, que s'adjunta:

- On diu “ import previst 2022” ha de dir “import previst 2023”
- On diu “import previst 2023” ha de dir “import previst 2024”

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

Primer.- Modificar el Decret 469/2022, de 14 de desembre, relatiu a aprovar l'adjudicació del contracte del servei de menjador escolar del centre d'educació especial Can Rigol del Prat de Llobregat per als anys 2023 i 2024 amb la possibilitat de tres pròrrogues per als anys 2025,2026 i 2027 en el sentit de modificar les dates de la taula de previsió on diu “ import previst 2022” ha de dir “import previst 2023” i on diu “import previst 2023” ha de dir “import previst 2024”, i que es detalla a continuació:

Preu menú/dia sense iva	Preu menú dia amb Iva	Previsió d'ajuts (del 70% o 100%)	Previsió Gratuïtats	Previsió dies any	Import previst 2023	Import previst 2024	Import previst per any amb IVA
13,55 €	13,96 €	35		180	85.365,00 €	85.365,00 €	87.948,00 €
13,55 €	13,96 €		54	180	131.706,00 €	131.706,00 €	135.691,20 €
Total					217.071,00 €	217.071,00 €	223.639,20 €

Segon.- Publicar l'esmentada modificació en el perfil del contractant.

Tercer.- Comunicar el present Decret a l'esmentada empresa, perquè en tingui coneixement així com als Serveis Territorials d'Educació de la Generalitat de Catalunya i al centre escolar.

Quart.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i plenària que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

Decret núm. 38/23, de data 7 febrer, relatiu a aprovar la modificació de crèdits 2/2023.

“Atès que durant l'exercici propassat no pogueren estar realitzats la totalitat dels projectes i les activitats amb finançament afectat consignats en el Pressupost.

Atès que l'article 182.3 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que els crèdits per a projectes finançats amb ingressos afectats hauran d'incorporar-se obligatòriament, excepte quan es desisteixi total o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa.

Atès que en data 7 de desembre de 2021, la Direcció General d'Economia Social ha publicat a l'e-tauler de la Generalitat de Catalunya, la Proposta de Resolució Provisional d'atorgament, per la qual es concedeix al Consell Comarcal del Baix Llobregat, pel projecte “Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat”, la quantia de 1.544.880,00 euros, a raó de 514.960,00 euros anuals pels exercicis 2021-22, 2022-23 i 2023-24.

L'execució del projecte es preveu iniciada l'1 de novembre de 2021 i finalitza el 31 d'octubre de 2024, desglossada en 3 períodes anuals.

Vist l'informe del Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local que sol·licita la generació de crèdit de les corresponents partides pressupostàries vinculades a l'execució del projecte Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat.

Vist l'informe de la Gerent

Vist l'informe d'intervenció

Per tot això aquesta Presidència en ús de les competències que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdits 2/2023 de crèdits generats per ingressos i d'incorporació al Pressupost de 2023 dels romanents de crèdits de despeses compromeses i despeses amb finançament afectat de l'exercici immediat anterior i el seu finançament de conformitat amb el que estableix l'article 182.3 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

MODIFICACIO DE CRÈDIT 1/2023

1. CRÈDITS GENERATS

DESPESES

Aplicacio press.	Projecte	Crèdit inicial	Crèdit generat	Crèdit final
2410 12050	RET PERS ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	86.100,00	86.100,00
2410 16050	SEG SOC ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	36.900,00	36.900,00
2410 22650	DESP FUNC ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	9.000,00	9.000,00
2410 46250	AJUNT ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	24.000,00	24.000,00
2410 48050	ENTITATS ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	358.960,00	358.960,00
TOTAL			514.960,00	514.960,00

INGRESSOS

Descripció	Crèdit inicial	Crèdit generat	Crèdit final
45047 GEN ATENEU COOPERATIU 01/11/2021-31/10/2024	0,00	514.960,00	514.960,00
TOTAL		514.960,00	514.960,00

2. INCORPORACIO DE ROMANENTS PROJECTES AMB FINANÇAMENT AFECTAT

Prog.	Econom.		Projecte	Import
2410	46238	AJUNT PROJ SINGULARS 2018	2018/3/0000/15	109.311,46
2410	46738	ENTITATS PROJ SINGULARS 2018	2018/3/0000/15	29.598,15
2310	46203	FITXA 1 AJUNT URG SOCIALS I POBRESA ENERG	2019/3/0000/4	2.624,15
2410	47098	ENTITATS PROJ SINGULARS 2020	2020/3/0000/14	53.876,90
2410	46298	AJUNT PROJ SINGULARS 2020	2020/3/0000/14	97.952,78
2410	13198	RETRIB PERS PROJ SINGULARS 2020	2020/3/0000/14	15.784,54
2310	46212	AJUNT CP 2020 FITXA 45 EXT COVID	2020/3/0000/22	209.258,80
2310	22715	FITXA 6 SERVEI D'ACOLLIMENT DE DONES	2020/3/0000/22	4.856,96
2410	16049	SEG SOC ATENU COOP 2020	2020/3/0000/23	16.689,08
2410	48049	ENTITATS ATENEU COOP 2020	2020/3/0000/23	23.130,40
2410	46249	AJUNT ATENEU COOP 2020	2020/3/0000/23	8.710,00
2310	46203	FITXA 1 AJUNT URG SOCIALS I POBRESA ENERG	2020/3/0000/4	1.536,82
9200	62201	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS PUOSC	2021/2/0000/1	6.663,29
9420	76200	AJUNTAMENTS PLA DE SUPORT	2021/2/0000/2	898.442,42
9200	62301	PLAQUES FOTOVOLTAIQUES EDIF 1 I 4	2021/2/0000/3	162.458,16
9200	22706	ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	2021/2/0000/3	50.820,00
9200	61000	ADQUACIO PARQUING PGI LINIA 1	2021/2/0000/3	528.797,70
2310	46201	CP FITXA 1 AJUNTAMENTS	2021/3/0000/1	6.856,28
4100	46701	CONSORCI DEL PARC AGRARI	2021/3/0000/13	70.661,25
2410	16032	SEG SOC SECTOR AUTOMOCIÓ	2021/3/0000/19	10.122,82
2410	13132	RETR PERS SECTOR AUTOMOCIÓ	2021/3/0000/19	82.246,69
2410	22732	DESP FUNC SECTOR AUTOMOCIO	2021/3/0000/19	18.224,47
2410	46250	AJUNT ATENEU COOP 2021	2021/3/0000/22	2.400,00
2410	22650	DESP DIVERSES ATENEU COOP 2021	2021/3/0000/22	4.220,14
2410	48050	ENTITATS ATENEU COOP 2021	2021/3/0000/22	35.896,00
2410	12092	RETR PERS DONA 2021	2021/3/0000/27	12.675,14
2410	22691	DESP FUNC MG45 2021	2021/3/0000/27	264,80
2410	12091	RET PERS MG45 2021	2021/3/0000/27	12.561,50

2410	12093	RET PERS ACOM 2021	2021/3/0000/27	6.039,77
2410	22692	DESP FUNC DONA 2021	2021/3/0000/27	450,40
2410	16092	SEG SOCIAL DONA 2021	2021/3/0000/27	20.278,38
2410	16093	SEG SOCIAL ACOM 2021	2021/3/0000/27	9.646,76
2410	16091	SEG SOCIAL MG45 2021	2021/3/0000/27	18.717,29
9200	62602	EQUIPS AUDIOVISUALS	2022/2/0000/1	103.429,31
9200	62400	ELEMENTS DE TRANSPORT	2022/2/0000/1	84.717,87
9200	62203	EDIFICI 4 I CASA MEDRANO	2022/2/0000/1	969.640,58
9200	62501	MOBILIARI	2022/2/0000/1	8.331,03
2310	46201	CP FITXA 1 AJUNTAMENTS	2022/3/0000/1	1.110.420,00
2310	46203	CP FITXA 1 AJUNTAMENTS URG SOCIAL I POBRESA ENERG	2022/3/0000/10	196.366,21
2410	16020	SEG SOC TRFO EELL CS-MG52 2022	2022/3/0000/11	30.684,97
2410	16023	SEG SOC TRFO EELL CS-ACOM 2022	2022/3/0000/11	17.053,46
2410	13122	RET PERS TRFO EELL CS-PANP 2022	2022/3/0000/11	49.805,54
2410	13120	RET PERS TRFO EELL CS-MG52 2022	2022/3/0000/11	27.750,98
2410	13120	RET PERS TRFO EELL CS-MG52 2022	2022/3/0000/11	24.413,42
2410	13121	RET PERS TRFO EELL CS-PRGC 2022	2022/3/0000/11	30.677,43
2410	13123	RET PERS TRFO EELL CS-ACOM 2022	2022/3/0000/11	26.828,09
2410	16022	SEG SOC TRFO EELL CS-PANP 2022	2022/3/0000/11	27.832,01
2410	16021	SEG SOC TRFO EELL CS-PRGC 2022	2022/3/0000/11	61,57
2410	16021	SEG SOC TRFO EELL CS-PRGC 2022	2022/3/0000/11	17.329,63
2410	48094	AEBALL PIMEC PROJ SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	19.140,00
2410	47094	FORMACIO PROJ SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	4.500,93
2410	47094	FORMACIO PROJ SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	70.814,59
2410	12094	RET PERS PROJ SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	20.816,04
2410	46294	AJUNTAMENTS PROJECTES SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	36.842,27
2410	46294	AJUNTAMENTS PROJECTES SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	108.368,17
2410	16094	SEG SOCIAL PROJECTES SINGULARS 2021	2022/3/0000/12	16.676,53
2310	46204	AJUNTAMENTS FITXA 1 SAD SOCIAL	2022/3/0000/13	306.289,50
2310	46205	AJUNTAMENTS FITXA 1 SAD DEPENDENCIA	2022/3/0000/13	716.909,43
3370	46225	AJUNTAMENTS JOVENTUT	2022/3/0000/14	44.101,00
3370	13002	RET PERS JOVENTUT	2022/3/0000/14	5.445,77
3370	13002	RET PERS JOVENTUT	2022/3/0000/14	6.735,36
2310	22708	BENESTAR EMOCIONAL I SALUT MENTAL	2022/3/0000/15	61.650,97
2310	22708	BENESTAR EMOCIONAL I SALUT MENTAL	2022/3/0000/15	60.333,24
2410	16052	SEG SOCIAL PERSONAL ORIENTA	2022/3/0000/17	70.200,64
2410	22752	DESP FUNCIONAMENT ORIENTA	2022/3/0000/17	40.094,95
2410	13152	RETR PERSONAL ORIENTA	2022/3/0000/17	91.743,23
2410	13152	RETR PERSONAL ORIENTA	2022/3/0000/17	1.131,84
2410	13152	RETR PERSONAL ORIENTA	2022/3/0000/17	62.632,32
2410	13163	RETR PERS SOLARCAT	2022/3/0000/18	59.192,40
2410	16063	SEG SOCIAL SOLARCAT	2022/3/0000/18	7.710,26
2410	16063	SEG SOCIAL SOLARCAT	2022/3/0000/18	18.000,00
4100	22708	ESTUDI APROFITAMENT BIOMASA FORESTAL	2022/3/0000/19	1.303,81
2410	22706	ESTUDIS PROJECTES EUROPEUS	2022/3/0000/19	15.000,00
2410	22707	PLANS D'ACCIÓ INTERNACIONAL	2022/3/0000/19	15.221,43

2310	46217	FITXA 2 AJUNTAMENTS SIS	2022/3/0000/2	48.256,25
2310	46217	FITXA 2 AJUNTAMENTS SIS	2022/3/0000/2	10.127,66
3260	22726	SERVEI MENJADOR CURS 2022/23	2022/3/0000/20	71.427,92
4320	22706	PLA ESTRATEGIC TURISME	2022/3/0000/22	42.652,00
3360	22699	ARXIU COMARCAL	2022/3/0000/23	9.891,75
2310	46206	AJUNTAMENTS ESTADES D'URGÈNCIA	2022/3/0000/5	29.999,98
2310	22613	DESP FUNC PLA CORRESPONSABLES	2022/3/0000/6	4.965,69
2310	46213	AJUNTAMENTS PLA CORRESPONSABLES	2022/3/0000/6	38.295,38
2310	46200	AJUNTAMENTS FITXA 7 IMMIGRACIO	2022/3/0000/8	5.650,00
TOTAL				7.379.236,71

Econòmica	Import	Projecte	
87010	ROMANENT DE TRESORERIA FINANC AFECTAT		5.358.858,76
45047	GENERALITAT ATENEU 2020	2021/3/0000/22	42.516,14
45049	GENERALITAT ATENEU 2020	2020/3/0000/23	42.784,95
45007	CP 2022 FITXA 41,42,43,44 JOVENTUT	2022/3/0000/14	6.735,36
45052	GENERALIATAT ORIENTA 2022	2022/3/0000/17	62.632,32
45015	CP 2019FITXA 2,1 SIS SERVEI ATENCIO DIURNA	2022/3/0000/2	10.127,66
45002	CP 2022 FITXA 1	2021/3/0000/1	6.379,31
45008	CP 2022 FITXA 1 URG SOCIALS I POBRESA ENERGETICA	2022/3/0000/10	19.636,60
45019	CP 2022 IGUALTAT I FEMINISME	2022/3/0000/5	29.999,98
75000	GENERALITAT PUOSC	2021/2/0000/1	6.663,29
46205	DIPUTACIO AREA BASICA	2022/3/0000/1	288.853,44
46132	DIPUTACIO SUPORT SECTOR AUTOMOCIÓ	2021/3/0000/19	58.995,55
45022	TREBALL I FORM PANP 2022	2022/3/0000/11	38.868,00
45020	GEN TREBALL I FORM MG-45 2022	2022/3/0000/11	42.754,80
45023	TREBALL I FORM ACOM 2022	2022/3/0000/11	22.136,98
45021	TREBALL I FORM PGRC 2022	2022/3/0000/11	23.320,80
45063	GENERALITAT SOLARCAT	2022/3/0000/18	18.000,00
46112	DIPUTACIO PRODUCTES HORTOFRUTICOLES	2021/3/0000/13	35.860,00
45093	GEN TREBALL I FORM 2021 ACOM	2021/3/0000/27	9.450,75
46209	AJUNTAMENTS TREBALL I FORMACIO 2021	2021/3/0000/27	1.371,60
45092	GEN TREBALL I FORM 2021 DONA 12	2021/3/0000/27	28.487,76
45091	GEN TREBALL I FORM 2021 MG-45	2021/3/0000/27	35.556,97
45006	CP FITXAS 1 SAD SOCIAL SAD DEPENDENCIA	2022/3/0000/13	102.319,89
45094	GEN PROJECTES SINGUALRS 2021	2022/3/0000/12	199.998,80
45098	GEN PROJECTES SINGUALRS 2020	2020/3/0000/14	139.201,14
76105	DIPUTACIO DE BARCELONA PGI LINIA 1	2021/2/0000/3	742.075,86
45005	CP 2022 MIGRACIONS	2022/3/0000/8	5.650,00
TOTAL			7.379.236,71

SEGON.- Donar compte del present Decret a la Junta de Govern i al Ple del Consell Comarcal.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Diputació de Barcelona, de col·laboració per a la vigilància i control de mosquits i assessorament municipal sobre plagues per l'any 2023.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que entre les competències del Consell Comarcal del Baix Llobregat es troba la de realitzar en el Baix Llobregat el control dels mosquits, com a conseqüència de la transferència de serveis produïda a partir de l'extinció de la Corporació Metropolitana, en virtut del Decret 5/88, de 13 de gener (DOGC. núm. 942, de 22 de gener de 1988), pel qual va assumir el Servei de Control de Mosquits que es presta en règim de gestió directa i amb caràcter comarcal des de 1989. Al llarg de tots aquests exercicis, el perfeccionament tècnic, la generació de coneixement i la forta implicació del Consell en activitats R+D sobre els mosquits han dut el Servei a una posició en què té la capacitat i l'obligació de difondre aquest coneixement, i el capacita per prestar serveis d'assessoria als actors d'aquest sector professional i molt especialment a les Administracions públiques, considerant que per raons històriques no existeixen gaires institucions equivalents al nostre país que ofereixin aquest grau d'especialització.

Atès que la Diputació de Barcelona ha aprovat en la seva Junta de Govern de 22 de febrer de 2023 el Conveni relatiu a la col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2023 a càrrec de la partida G/60401/31100/46500. Aquesta proposta ha estat negociada entre els corresponents estaments tècnics de totes dues entitats, i procedeix per tant, i si s'escau, de formalitzar-ne l'aprovació i signatura per part del Consell Comarcal.

Vist que, en virtut d'aquest conveni, la Diputació es compromet a garantir una aportació econòmica de 300.000 €, sota condició de vistiplau de les activitats realitzades per part d'una Comissió mixta de seguiment segons estipulat al conveni. Existeix, en aquest sentit, el precedent dels exercicis anteriors, en què es van establir convenis semblants entre les dues Institucions.

Atès que la subscripció d'aquest conveni es fonamenta en la necessitat de prevenir, cobrir i pal·liar necessitats socials bàsiques en l'àrea de la Salut Pública de la demarcació de Barcelona, ja que permetrà la realització d'activitats d'utilitat pública en el desenvolupament de polítiques mediambientals en els municipis i molt especialment en la protecció del benestar i la salut de les famílies, sobretot si considerem el risc sanitari que implica l'arribada de persones infectives per malalties de transmissió vectorial, de diverses de les quals el vector es troba al nostre territori des de 2004, i el risc sanitari de transmissió de malalties vectorials per mosquits autòctons.

Adicionalment als beneficis reportats al món municipal en la demarcació de Barcelona, la subscripció del present conveni també permetrà de millorar l'eficiència en la prestació del propi servei ja que l'aportació econòmica que assegura la Diputació de Barcelona per realitzar les tasques descrites facilitarà una millora en la prestació general, especialment en allò referent a la contractació de personal.

Vist que, tal i com es preveu en el pacte Tercer del conveni, s'estableixen unes obligacions econòmiques per part de Diputació de Barcelona consistents en l'aportació de la quantitat de tres-cents mil euros (300.000 €).

Vist que, segons el pacte Cinquè, aquest Consell Comarcal es compromet a la justificació dels imports invertits i de les despeses i ingressos corresponents a l'actuació mitjançant llistat de despeses i certificat d'Intervenció, en una documentació que caldrà presentar abans de 28 de febrer de 2024.

Vist l'informe emès pel responsable del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el conveni relatiu a la vigilància i control de mosquits i assessorament municipal sobre plagues amb la Diputació de Barcelona per l'any 2023, d'acord amb el model de conveni que s'adjunta a aquest acord i s'aprova simultàniament”.

SEGON.- Comunicar el present acord a la Diputació de Barcelona.”

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE MOSQUITZS PER A L'ANY 2023

Primer.- Objecte.

La Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat subscriuen un conveni de col·laboració amb l'objecte de col·laborar conjuntament a l'àmbit de la salut pública per tal de fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids i d'altres plagues, així com la vigilància de l'arbovirus en els municipis de la província de Barcelona, per a l'any 2023.

Segon.- Compromisos de Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet a realitzar les següents intervencions diferenciades:

A. Seguiment de les poblacions de mosca negra (simúlids) en els municipis d'Abrera i Martorell i resposta a possibles queixes en d'altres municipis. Aquest seguiment vol determinar si en algun moment hi ha una població de mosca negra susceptible de ser controlat en els municipis d'Abrera i Martorell, a rieres i al riu Anoia o d'altres cursos d'aigua que siguin possibles focus larvaris i arribat el cas efectuar mesures de control. També es recolliran possibles queixes per aquest insecte en municipis propers i s'estudiarà la situació i possibles mesures de control.

B. Inspecció entomològica en compliment del protocol de vigilància d'arbovirus (VNO, Chikungunya, Dengue i Zika), en els municipis de la demarcació territorial de Barcelona:

Pre-inspecció que inclou la consulta geogràfica, la climatologia de la zona, les operacions de control vectorial històriques o bé en curs, i la composició de la fauna de culícids coneguda de la localitat. Així com les dades relacionades amb el cas que motiva la inspecció (llocs visitats, activitats d'exterior del domicili de la persona, així com desplaçaments recents)

Inspecció en el terreny: es visita la zona, es prospecta tots els punts possibles de cria i es recullen manualment mostres larvàries i es poden fer avaluacions de densitat dels adults. En cas de ser factible, en aquest procés es neutralitzaran els focus de cria i es pot plantejar de realitzar tractaments larvicides immediats.

Es poden deixar col·locades trampes que s'hauran de recollir el dia següent.

Durant tot aquest procés es recullen dades de l'entorn, tipologia urbana, identificació i geolocalització dels punts de cria, i densitat de focus larvaris per habitatge en cas de ser possible. També, es podran completar aquestes informacions amb entrevistes als residents, i molt especialment amb el malalt i la seva família, que permetin de repetir els processos descrits als punts recents d'exposició als mosquits per part del pacient.

Elaboració final de l'informe inclourà la identificació d'espècies, la redacció de document amb tots els resultats i conclusions extretes, així com propostes de control vectorial si se'n considera la necessitat.

En cas d'obtenir mostra de mosquits adults, aquesta s'enviarà a l'IRTA – CReSA per tal de determinar si les femelles de mosquits estan infectades amb algun dels virus esmentats

C. Identificació i assessorament en casos de plaga desconeguda i de problemàtiques generades per mosquits.

D. Assessorament tècnic en el control d'organismes. Culícids, Quironòmids, Simúlids, Flebòtoms, o d'altres organismes que no són plagues habituals, que fos necessària la seva identificació i coneixement dels plaguicides més adients per al seu control.

E. Emissió de dictàmens, informes, peritatges, opinions tècniques i assessoraments temàtics. Els tècnics del SCM es desplaçaran a qualsevol indret de la demarcació territorial de Barcelona, per estudiar els problemes concrets ocasionals per a la presència d'organismes molestos. Aquesta visita inclourà la inspecció de la zona o zones afectades o d'altres que puguin estar relacionades, així com un dictamen d'espècie trobada, informació sobre el cicle biològic, preferències alimentàries i descripció de les causes del problema com de la perillositat vers la salut pública. La visita tècnica generarà un informe on s'indicarà quines són les possibles solucions, modificacions culturals o del medi i un esquema de les actuacions per tal de controlar les poblacions, si procedeix.

F. Tasques de sensibilització, informació i formació, que es concretarien en:

a. Programar i participar en xerrades, cursos, o jornades dirigides als tècnics municipals, presencials o en línia.

b. Assessorament sobre plecs de condicions tècniques per contractació d'empreses de control de plagues i processos de licitació.

c. Col·laboració en l'elaboració i/o producció de material d'informació i sensibilització

d. Realització d'articles divulgatius per a l'Espai salut del Servei de Salut Pública.

Tercer.- *Compromisos de la Diputació de Barcelona.*

Durant la vigència del present conveni la Diputació de Barcelona es compromet a:

A. Informar els municipis de la demarcació territorial de Barcelona dels serveis que poden sol·licitar en el marc del present conveni amb el SCM del Consell Comarcal del Baix Llobregat, a fi i efecte d'avançar cap al control integral de les plagues en el territori, així com la de promoure la sensibilització, informació i formació.

B. Facilitar informació al SCM sobre les necessitats detectades en els municipis de la demarcació territorial de Barcelona per tal que aquests puguin planificar les actuacions, en qualsevol de les línies d'actuació.

C. Col·laborar en les despeses generades per les activitats objecte del conveni amb una aportació econòmica d'un màxim de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000 €), per al desenvolupament de les activitats. Aquesta subvenció es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del Servei de Salut Pública. Aquest import s'abonarà al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquest import correspon a la totalitat de l'activitat i es farà efectiu en un únic pagament, prèvia presentació dels informes de verificació i altra documentació justificativa en els termes estipulats al pacte cinquè.

Quart.- *Comissió mixta de seguiment i avaluació.*

Es constituirà una Comissió mixta de seguiment i avaluació formada com a mínim per un representant de cadascuna de les entitats, per tal de vetllar i avaluar el compliment dels compromisos objectes del conveni. Qui faci les funcions de secretari o secretària en el si de la Comissió haurà d'aixecar Acta de la seva constitució, la qual s'eleva a les parts.

La Comissió es reunirà com a mínim un cop finalitzat cada semestre, i s'elaborarà una acta del primer semestre i un informe final emès i signat electrònicament pels representants de la Comissió, que recollirà l'activitat desenvolupada durant el període i l'assoliment dels compromisos previstos.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Cinquè.- *Execució de les activitats, forma de verificar l'adequada aplicació del fons econòmic aportat i termini per a portar-les a terme.*

Entre les obligacions de les parts, es preveurà la verificació del compliment dels objectius de col·laboració previstos en el conveni així com l'adequada aplicació dels fons econòmics per a la seva consecució. Aquesta verificació/justificació haurà de realitzar-se abans del 28 de febrer de 2024.

La verificació es durà a terme mitjançant un informe emès i signat pels representants de les parts a la Comissió de seguiment on s'indicarà l'assoliment dels compromisos previstos, aquest informe incorporaran informació econòmica necessària i suficient que permeti identificar les despeses i els ingressos vinculats al desenvolupament de l'actuació, i aniran acompanyats d'un certificat emès per l'Interventor del Consell Comarcal on es faci constar:

- Relació de despeses on es recullin les factures/certificacions/nòmines, amb IVA inclòs, referides a l'actuació subvencionada amb indicació de: número i data de factura; nom del creditor; data d'aprovació de la mateixa i el seu import amb IVA inclòs, d'acord amb el que s'estableix en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert en la resolució de la concessió.

- Percentatge d'imputació de la despesa, respecte a la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, per al cas que, d'acord amb l'estructura de finançament, hi hagi diverses fonts de finançament en l'actuació objecte de justificació.

- Relació d'ingressos rebuts per finançar la mateixa activitat.

Les despeses elegibles seran les de capítol 1, 2 i 4 i les activitats pactades i objectes de la subvenció tindran de termini per a ser executades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.

Sisè.- Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni abastarà des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2023, sense perjudici d'estendre els seus efectes fins a 28 de febrer de 2024, termini fixat per a la presentació de la justificació de les activitats pactades.

Setè.- Causes d'extinció

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.*
- b) L'acord unànim de tots els signants.*
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.*

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar la Comissió de seguiment i avaluació i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.*

Vuitè.- Difusió de les activitats conveniades

Ambdues entitats acorden la possibilitat de donar informació pública de la signatura d'aquest conveni en la que hi podran incloure: títol, contingut, pressupost i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altra, se seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Novè.- Règim Jurídic, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió mixta de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord, correspon, amb independència de l'obligat al pagament, a l'ens executor material de les actuacions.

Desè.- Protecció de dades personals

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

4.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb diferents ajuntaments, de col.laboració pel desenvolupament del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que la intervenció comarcal en l'àmbit de joventut segueix les línies de treball prioritàries que s'estableixen al Pla Comarcal de Joventut 2020-2024 del Baix Llobregat. Aquest document de planificació estratègica es va aprovar pel Ple del Consell Comarcal el 19 d'octubre de 2020 per unanimitat i és un instrument de referència que ajuda a mantenir un posicionament coherent entre les línies estratègiques que defineix l'Administració de la Generalitat en matèria de joventut (emancipació i participació), l'acció desenvolupada des de l'administració comarcal i la realitat juvenil del territori de referència.

Atès que la primera línia estratègica que recull el Pla Comarcal de Joventut 2020-2024 del Baix Llobregat es correspon amb la “Promoció de l'emancipació juvenil”, en el marc de la qual es pretén:

- Afavorir i potenciar l'impuls a l'emancipació en els àmbits en què les persones joves (i el context en què s'inscriuen) mostren més dificultats.
- Col·laborar en programes existents a la comarca adreçats a la promoció de l'emancipació juvenil i impulsar-los.
- Incidir positivament en les polítiques de transició escola-treball.
- Potenciar la igualtat d'oportunitats entre les persones joves de la comarca.

Atès que, en aquest sentit, el Servei Comarcal de Joventut del Baix Llobregat va posar en marxa, l'any 2012, el projecte d'Assessoria especialitzada en mobilitat internacional per a joves amb un model de gestió mancomunat. Aquest servei ha ofert assessorament personalitzat i gratuït a les persones joves dels municipis vinculats al servei que estan valorant la possibilitat de marxar a l'estranger, ja sigui per motius formatius, laborals, de voluntariat, de cooperació, estades solidàries, intercanvis, lleure, etc. Durant els últims anys aquest servei s'ha consolidat i ha crescut en nombre de municipis adherits (l'any 2022, 10 municipis de la comarca han format part del projecte).

Atès que els objectius estratègics del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional són:

- Potenciar la capacitat professional de les persones joves de la comarca (amb perspectiva internacional)
- Fomentar la participació i la implicació juvenil (amb perspectiva internacional).

Atès que els objectius operatius del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional són:

- Potenciar la igualtat d'oportunitats a l'hora de gaudir d'experiències internacionals.

- Promoure l'aprenentatge i el perfeccionament de llengües estrangeres.

- Consolidar habilitats professionals en entorns internacionals.

- Potenciar la igualtat d'oportunitats a l'hora de gaudir d'experiències internacionals.

- Impulsar la participació en projectes d'intercanvi juvenil i voluntariat.

- Promoure la consciència crítica i la coresponsabilitat.

Atès que durant el darrers anys, totes les parts implicades en la prestació del servei n'han fet una valoració periòdica favorable, assolint i mantenint nivells de satisfacció elevats amb la utilitat i l'impacte d'aquest.

Atès que el 30 d'abril de 2023 finalitza el conveni de col·laboració vigent que ha regulat les condicions de prestació del servei, així com els compromisos i els drets dels diferents ajuntaments en el desenvolupament d'aquest en sengles localitats.

Atès que els ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans han mostrat interès a mantenir la prestació del servei als respectius municipis. I que, per altra banda, l'ajuntament de Sant Andreu de la Barca ha mostrat interès a vincular-se al projecte.

Atès que també el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per complir amb les directrius de la Direcció General de Joventut i oferir un servei especialitzat a joves des de l'Oficina Jove d'Emancipació, es vincularà al projecte.

Atès que, des del Servei Comarcal de Joventut del Baix Llobregat, s'ha elaborat un model de conveni per establir les relacions i col·laboracions entre els ajuntaments interessats i el Consell Comarcal del Baix Llobregat. Aquest model, juntament amb una proposta de condicions tècniques que regularien el servei, s'ha fet arribar als i les referents tècnics de joventut dels respectius ajuntaments, els quals han validat la proposta.

Vist l'informe emès per la Tècnica del Departament de Joventut d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans de

col.laboració per a la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves entre l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026, d'acord amb el model de conveni que s'adjunta a aquest acord i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Comunicar el present acord als ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans.

TERCER.- Sol·licitar als ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans la signatura del conveni.”

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE XXXXXXXX PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE D'ASSESSORIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PER A JOVES DE L'1 DE MAIG DE 2023 FINS AL 30 D'ABRIL DE 2026

PRIMERA.- L'objecte del present conveni és establir les relacions i col·laboracions entre l'Ajuntament de XXXXXXXX i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per a la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves entre l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026.

SEGONA.- L' Ajuntament de XXXXXX assumirà l'aportació econòmica de XXXX euros anuals com a part proporcional del cost màxim de la contractació per a la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves que realitzarà el Consell Comarcal del Baix Llobregat pel període comprès entre l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026.

TERCERA.- En cas que el cost total de la contractació pel servei sigui inferior al màxim previst, l'aportació de cada ajuntament es regularitzarà a la baixa, reduint-la proporcionalment al nombre d'hores de servei que es presti en cada localitat.

QUARTA.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a entitat coordinadora del projecte, es compromet a posar a disposició de l'ajuntament de XXXX un/a professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional per a persones joves, que serà l'encarregat/da de realitzar els serveis i atencions **quinzenalment/mensualment.**

Cada servei té una durada de 4 hores, tres de les quals es dediquen a l'atenció directa de joves i, una altra, al treball de gestió interna.

L'ajuntament de XXX pel període comprès entre **l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026** rebrà un total de **66 / 33** serveis.

El/la professional especialitzat/da desenvoluparà la seva tasca en els següents àmbits de treball:

- El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional haurà de prestar un servei personalitzat sobre els recursos formatius, ocupacionals i en matèria de voluntariat i lleure que hi ha en l'àmbit internacional per a les persones joves que estiguin interessades. Les consultes d'assessorament a atendre podran estar relacionades, entre d'altres, amb: intercanvis juvenils, projectes de

cooperació pel desenvolupament, treball a l'estranger, formació i estudis a l'estranger, camps internacionals, servei de voluntariat europeu, projectes de partenariat, i en general qualsevol programa de mobilitat que sigui promogut per entitats locals, nacionals o internacionals, siguin públiques o privades.

- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional tindrà un banc de dades actualitzat de manera permanent i continua amb informació acurada dels recursos i serveis vinculats a la temàtica a assessorar, per tal que el públic destinatari del servei pugui consultar-los en un espai d'autoconsulta i d'accés a informació que l'equipament municipal disposa, i on s'impartirà l'assessoria.*
- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional es coordinarà amb altres serveis municipals, centres d'ensenyament i entitats per impulsar accions conjuntes.*
- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional estarà sota el control i supervisió del departament i/o serveis de joventut de l'ajuntament, així com sota el control i supervisió del Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal del Baix Llobregat.*
- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional mantindrà reunions de seguiment i coordinació del servei de manera quadrimestral amb el Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal del Baix Llobregat. En aquestes sessions també podran assistir els responsables tècnics dels serveis de joventut dels ajuntaments on es presta els serveis d'assessoria.*
- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional realitzarà informes quadrimestrals d'avaluació del servei amb relació a les consultes ateses, la qualitat de les intervencions i la satisfacció de les persones usuàries, el nivell d'ús, i característiques de les demandes i/o consultes rebudes. El Consell Comarcal del Baix Llobregat rebrà un informe quadrimestral global pel conjunt d'atencions i activitats realitzades a la comarca. El Servei Comarcal de Joventut del Consell Comarcal del Baix Llobregat rebrà l'informe i serà l'entitat encarregada de fer-lo arribar a l'ajuntament on es presta el servei d'assessoria.*
- *El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional realitzarà mensualment un butlletí de notícies destacades en l'àmbit (excepte el mes d'agost). El/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional enviarà per correu electrònic el butlletí als/les referents tècnics de joventut de cada municipi on es presta el servei. Amb el butlletí també s'enviaran imatges adaptades al format de xarxes socials més usades perquè els serveis juvenils puguin fer-ne difusió a través dels seus perfils de xarxes.*

CINQUENA.- *L'ajuntament de XXXX es compromet a facilitar al/la professional especialitzat/da en orientació i assessorament en mobilitat internacional els recursos espacials i tècnics necessaris per al desenvolupament del servei. Concretament, un espai d'atenció, i un equip informàtic amb ordinador, impressora i connexió a internet.*

Aquest espai estarà ubicat a les instal·lacions que l'ajuntament de XXXX té a la següent adreça:

Nom de l'equipament :

Adreça de l'equipament :

SISENA.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació del servei d'assessorament realitzarà una contractació externa a una entitat especialitzada en la matèria, fent-se càrrec de tota la tramitació administrativa que suposa aquesta contractació. La contractació d'una empresa externa es realitzarà mitjançant el corresponent procés d'acord amb la normativa de contractació del sector públic.

SETENA.- El servei d'assessoria es portarà a terme d'acord amb la proposta tècnica que consta a l'annex del present conveni.

VUITENA.- El servei d'assessoria es prestarà durant el període comprès entre l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026. El servei no es prestarà l'agost de 2023 ni l'agost de 2024 ni l'agost de 2025.

El servei es prestarà amb una periodicitat quinzenal als ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans. I amb una periodicitat mensual a l'ajuntament del Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca i l'Oficina Jove del Baix Llobregat.

NOVENA.- El cost total de contractació per a la prestació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves, entre l'1 de maig de 2023 i el 30 d'abril de 2026, no superarà els 54.373,44 euros (IVA exclòs) i de 65.784,84 euros (IVA inclòs).

DESENA.- L'ajuntament de XXXX haurà d'assumir la quantitat de XXXX euros per cobrir la part proporcional del cost de la contractació del servei pel període de l'1 de maig de 2023 al 30 d'abril de 2026.

ONZENA.- L'ajuntament de XXXX haurà d'abonar, addicionalment, al Consell Comarcal del Baix Llobregat 300 euros anuals en concepte de gestió i coordinació del servei efectuada per personal tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat. Aquest import anual s'haurà d'abonar a l'inici de cada exercici.

DOTZENA.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat comunicarà a l'ajuntament de XXXX, mitjançant un annex, el cost definitiu vinculat a la prestació del servei quan es coneguin els detalls de la contractació del servei d'assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves. El cost especificat i comunicat tindrà en compte la part proporcional dels serveis que es prestaran al municipi, així com un import addicional de 300 euros que caldrà abonar a l'inici de cada exercici en concepte de gestió i coordinació del servei efectuada per personal tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

TRETZENA.- L'aportació econòmica de l'ajuntament de XXXX es realitzarà en quatre pagaments. Cadascun d'aquests pagaments suposarà l'aportació anual que correspongui assumir a l'ajuntament. Aquests pagaments s'hauran d'efectuar, a tot estirar, en les següents dates:

- 1 de setembre de 2023
- 1 de setembre de 2024
- 1 de setembre de 2025
- 1 de setembre de 2026

CATORZENA.- Aquest conveni resta obert a possibles incorporacions al servei d'altres ajuntaments de la comarca, fet que podria suposar variacions en les presents clàusules, però en cap cas suposarà un augment de la contraprestació econòmica per l'ajuntament.

QUINZENA.- La vigència d'aquest conveni serà fins al 30 d'abril de 2026, podent-se prorrogar per un període d'un any sempre que alguna de les parts signants no sol·liciti algun tipus de variació o baixa del servei que impliqui un sobrecost per a la resta d'ajuntaments, i sempre que l'empresa adjudicatària del servei mantingui les condicions del contracte, fet que motivarà la seva revisió.

SETZENA.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

DISSETENA.- Si l'ajuntament de **XXXX** decideix extingir el conveni abans de la data de finalització, aquest haurà d'assumir el cost de la part proporcional del servei, tot i que no en gaudeixi, en el supòsit que l'empresa contractada no pugui reestructurar el servei i ajustar el seu import al nombre d'ajuntaments que mantinguin el servei.

DIVUITENA.- En cas que sorgeixen discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

DINOVENA.- El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

ANNEX 1. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DEL SERVEI D'ASSESSORIA ESPECIALITZADA EN MOBILITAT INTERNACIONAL PER A PERSONES JOVES

El Consell Comarcal del Baix Llobregat estableix amb **l'empresa/entitat XXX el contracte** per a la prestació del servei d'assessoria en l'objecte d'actuació del present conveni.

Estructura organitzativa del servei:

Àmbit de treball: assessorament especialitzat en mobilitat internacional per a persones joves: atenció gratuïta i personalitzada mitjançant canals telemàtics, telefònics i/o presencial en horari estable amb periodicitat **quinzenal/mensual**.

Personal: un/a professional especialitzat en orientació i assessorament en mobilitat internacional.

Dedicació professional: **4 hores de servei quinzenals/mensuals**

Distribució de la dedicació per a cada servei: 3 hores d'atenció directa i 1 hora de gestió interna.

Descripció de la dedicació: en horari d'atenció del servei es durà a terme: assessorament personalitzat (presencial, telemàtic i/o telefònic) i accions col·lectives (activitats d'informació grupals).

Cada servei consta d'1 hora de gestió interna. En aquesta hora es desenvoluparan:

- Accions pactades de dinamització de la informació.
- Programació i elaboració de continguts i materials de les accions col·lectives (activitats grupals).
- Cerca, actualització i tractament de la informació.
- Reunions de coordinació que garanteixin el bon funcionament del servei.

Per tal de donar un servei personalitzat i de qualitat a les persones usuàries, s'establiran uns criteris d'actuació:

- Es prioritzaran les consultes presencials sobre les telemàtiques i/o telefòniques.
- Les sessions d'assessorament seran d'un màxim de 45 minuts. Per tal de poder detectar les necessitats de cada jove, perfilar les seves inquietuds i facilitar un ventall de possibilitats i itineraris a seguir.
- Segons la temporització anterior, es podran atendre un màxim de 3 persones joves cada tarda. Per tal de dur a terme l'assessoria i posteriorment fer el retorn telemàtic dels materials treballats.

Dinamització de la informació: **Difusió de la informació**

- Manteniment d'expositors i cartellera (quinzenal)
- Descentralització de la informació a equipaments/serveis juvenils, centres educatius, etc. (mensual/bimensual)

Elaboració i edició de materials temàtics:

- Novetats informatives: disseny i difusió mensual (excepte agost) d'un butlletí o revista de recull de notícies i oportunitats destacades en l'àmbit de la mobilitat internacional per a persones joves. Enviament als serveis locals de joventut, juntament amb imatges adaptades a formats idonis per difondre a xarxes socials.
- Material informatiu: periodicitat bimensual

El/la professional especialitzat en orientació i assessorament en l'àmbit de la mobilitat internacional per a persones joves desplegarà, paral·lelament les següents **estratègies transversals**:

- Coneixement del territori
- Detecció de necessitats informatives
- Descentralització de la informació
- Treball en xarxa a nivell local i comarcal

Coordinació del servei:

- Agents que hi intervenen:
 - Personal tècnic del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
 - Personal tècnic de l'ajuntament de XXX.
 - Personal tècnic de l'empresa o entitat contractada.
- Finalitat
 - Establir i garantir el compliment de les directrius i pautes polítiques i tècniques del servei.
 - Avaluació i seguiment del servei.
 - Avaluació i seguiment del personal.
 - Suport tècnic en el procés d'implementació del projecte.
 - Seguiment del projecte.
 - Avaluació i procés de millora contínua.

ANNEX 2. CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

A _____, a _____ de _____ del 2023

EXPOSEN

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules, s'habilita al CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT encarregada del tractament, per a tractar per compte de l'Ajuntament de XXX, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de l'ASSESSORIA ESPECIALITZADA EN MOBILITAT INTERNACIONAL PER A PERSONES JOVES.

El tractament consistirà en prestar el Servei d'Assessoria de Mobilitat Internacional d'acord amb el conveni aprovat, en data XXX, de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'ajuntament de XXX, pel desenvolupament del projecte d'assessoria de mobilitat internacional per a joves de l'1 de maig de 2023 fins el 30 d'abril de 2026.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X	Recollida	X	Registre
X	Estructuració	,	Modificació
,	Conservació	,	Extracció
X	Consulta	,	Comunicació per transmissió
,	Difusió	X	Interconnexió
,	Acarament	,	Limitació
,	Supressió	X	Destrucció
X	Comunicació	,	Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament, posa a disposició de CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, encarregada del tractament, la informació relativa a les persones joves que els hi presten els serveis.

3. Durada

El present acord té una duració vinculada a la prestació de serveis fins el **30 d'abril de 2026**.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament.
- c) Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- d) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actui l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 1. La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
 2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 4. El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

- e) No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.

- f) Subcontractació.

No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació d'un mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

- g) Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.

- h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.

- i) Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

- j) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

- k) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- l) Dret d'informació.

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.

- m) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
2. En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
3. Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- n) Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- o) Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- p) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- q) Implantar les mesures de seguretat que permetin:
 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- r) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- s) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

- t) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.
5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

5.- Aprovar diferents ajuts a Ajuntaments, en el marc de la convocatòria 2022 del Programa comarcal de suport per a un nou impuls econòmic i social.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de Ple de 22 de març de 2021 es va aprovar el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* i la seva convocatòria, així com el seu règim normatiu; que van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 7 d'abril de 2021 (CVE 202110046796).

Atès que el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* neix amb la voluntat de servir de suport a les diverses accions que estan realitzant els ajuntaments de la comarca per tal de contenir els efectes devastadors de la pandèmia al Baix Llobregat i fomentar el desenvolupament sostenible i innovador per potenciar els sectors estratègics, posicionar el territori en termes competitiu i reforçar la cohesió social.

Vist que el referit Programa proposa actuacions específiques i la creació d'un fons expressament dissenyat per donar suport als ajuntaments en la realització de polítiques públiques i d'accions finalistes relacionades amb la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics, promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels municipis, promoure un espai públic inclusiu que contribueixi a la qualitat de vida i la salut de les persones i promoure accions contra el canvi climàtic.

Atès que el règim normatiu aprovat detalla que l'esmentat Programa garanteix suport econòmic a les iniciatives municipals que es puguin incloure en els dos programes previstos en les quanties assignades a cada municipi.

Vist que pel present exercici es manté la possibilitat d'aplicació de romanents i atès que les dones són un col·lectiu que pateix múltiples vulnerabilitats i per tant una major desigualtat, per acord de Ple de 21 de març de 2022 es va aprovar la continuïtat del Programa Feminista del *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* i la seva convocatòria per l'any 2022, sent d'aplicació, quant els seus continguts, les bases ja aprovades que estenen la seva vigència a la nova convocatòria en tot allò que sigui d'aplicació.

Atès que diversos Ajuntaments han presentat, des de la data de la darrera sessió, sol·licituds d'ajuts, que han estat validats i proposats per la Comissió de Seguiment del *Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social*, atès que els esmentats projectes compleixen els requisits establerts per les bases del mateix i es troben dins el marge d'assignació econòmica determinat per a cada un dels ajuntaments previst a les bases de referència i concretat mitjançant el Decret de Presidència núm. 236/2021, de 21 de juny, relatiu a aprovar les taules d'assignació econòmica màxima del Programa Feminista 2022-2023 del Programa de referència; segons consta a la corresponent acta de la Comissió Tècnica de Valoració i Proposta del PCS de data 1 de febrer d'enguany i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que, de conformitat amb les bases de referència, la Junta de Govern és l'òrgan responsable de l'atorgament o denegació motivada de les sol·licituds d'ajuts dins la present convocatòria.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, en data 15/02/2023, amb Registre d'entrada R/E E2023001246, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "Pla d'Igualtat Municipal", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 10.708,50 €
- Import justificat: 10.708,50 €
- Import a transferir: 1.070,85 €

SEGON.- Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Sant Just Desvern, en data 27/02/2023 amb Registre d'entrada R/E E2023001494 i en data 03/02/23 amb Registre d'entrada R/E E2023000847, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "II Jornades Feministes de Sant Just Desvern", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 9.500,00 €
- Import justificat: 10.775,99 €
- Import a transferir: 950,00 €

TERCER.- Transferir als Ajuntaments als que se'ls atorga ajut la dotació econòmica aprovada mitjançant el procediment de bestreta i d'acord amb els percentatges següents: el 90 % de l'import en el moment de l'aprovació de l'ajut i el 10 % restant en validar la justificació final del projecte, d'acord amb el que preveu la Base General Vuitena del programa.

La transferència de la bestreta podrà restar afectada per un procediment de compensació en cas de que l'Ajuntament mantingui deutes reconeguts amb el Consell Comarcal, segons consta a les bases de la convocatòria.

L'incompliment de les obligacions dels ajuntaments beneficiaris durant l'execució o en la justificació dels projectes comportarà una aturada temporal dels pagaments o de la bestreta final, respectivament, fins que es normalitzi la situació del projecte.

QUART.- Comunicar el present acord als ajuntaments interessats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

6.- Aprovar la sol·licitud d'un ajut a l'Àrea Metropolitana de Barcelona per al projecte Observatori de gènere metropolità durant l'any 2023

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la seva Àrea de Desenvolupament Econòmic té com a finalitat desenvolupar projectes, programes i serveis dirigits a les persones desocupades i emprenedores, a les empreses, i als agents públics i privats

del territori que actuen en aquest àmbit, a partir d'un model d'intervenció basat en la concertació i cooperació territorial.

Atès que l'Àrea de Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal del Baix Llobregat disposa de l'Observatori Comarcal del Baix Llobregat que té com a principal objectiu proporcionar informació actualitzada i de manera permanent sobre la realitat socioeconòmica de la comarca per a la presa de decisions dels principals agents públics i privats del territori.

Vist que l'Observatori Comarcal del Baix Llobregat presenta una llarga trajectòria en l'anàlisi i estudi de la situació de les dones en el seu territori. Així, treballa en l'àmbit d'igualtat de gènere des de 2008 amb el seguiment i explotació de les dades de violència masclista del Consejo General del Poder Judicial de la comarca. Aquesta anàlisi es complementa amb el seguiment de la participació política de les dones en les eleccions locals (s'han realitzat informes d'anàlisi de composició de candidatures i consistoris per a les eleccions de 2011, 2015 i 2019).

La crisi financera de 2008 i les seves implicacions socials i econòmiques al Baix Llobregat van empènyer a analitzar la situació de les dones en el mercat de treball. Es va començar a elaborar un monogràfic de dones i mercat de treball per a la comarca (La situació de les dones en el mercat de treball. 2011.) i des de 2015 s'elabora un informe anual de dones i mercat de treball.

Atès que l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en el marc de les seves competències aprovades en la Llei 31/2010, proposa en l'article 14. Apartat H "promoure la implantació de polítiques públiques comunes en matèria de serveis municipals i de foment de la cohesió social i territorial, amb la finalitat de millorar les condicions de vida dels ciutadans i l'equilibri territorial dels municipis que la integren".

Vist que, per a la implementació de la gestió d'aquestes competències, el Consell Metropolità, en data de 30 juliol de l'any 2015, va aprovar la creació de l'Àrea de Desenvolupament Social i Econòmic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la qual es troba organitzada en l'Oficina de Polítiques Socials i l'Agència Metropolitana de Desenvolupament Econòmic (aprovada la seva creació pel Consell Metropolità el passat 27 de febrer de 2018).

Vist que, entre els objectius de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per aquest mandat establerts en el Pla d'actuació Metropolità (PAM 2019-2023), es defineixen les línies de treball cabdals per al mandat:

- Promoure una metròpolis territorialment vertebrada i socialment cohesionada.
- Desplegar una bona oferta d'habitatge assequible i de qualitat de vida als barris.
- Impulsar una mobilitat sostenible i de baixes emissions.
- Desenvolupar una política de preservació dels recursos naturals en el marc d'un medi ambient de qualitat i que afronta l'emergència climàtica.
- Potenciar un model d'activitat econòmica com a motor de l'ocupació i el benestar, i respectuós amb l'entorn ambiental.
- Consolidar un sistema de finançament estable i suficient per als serveis metropolitans.
- Garantir un model de governança des de la proximitat i la participació ciutadana en la gestió i prestació dels serveis públics i el dret a la bona administració.
- Propiciar un projecte que coopera i es concerta amb la resta de la regió metropolitana de Barcelona, amb els agents socials i econòmics i amb les institucions del país.

- Incorporar els objectius i les actuacions necessàries per fer front a la problemàtica derivada de la COVID-19 en el context actual.

Vist que, en el marc d'aquesta línia de treball, l'Àrea Metropolitana de Barcelona atorga subvencions a les administracions locals que realitzin projectes per assolir alguns dels objectius plantejats.

Vist que, en aquest sentit, el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Àrea Metropolitana de Barcelona inicien l'any 2021 l'Observatori Metropolità de Gènere que, anualment, es va consolidant tant per les activitats realitzades com pel desenvolupament del seu pla de treball. El 2023, l'Observatori Metropolità de Gènere preveu les següents línies de treball:

1. **Anàlisi de dades periòdiques** de dones i mercat de treball (PowerBI i informes descriptius de dades) incorporant noves fonts de dades (com el Censo de Población y Viviendas 2021).
2. **Anàlisi i impuls de polítiques públiques locals.** Si 2022 van ser les polítiques locals destinades a disminuir les bretxes digitals de gènere, 2023, són les polítiques locals dissenyades per disminuir les bretxes de gènere en el món empresarial.
3. **Visibilitzar l'Observatori**, incrementant el seu posicionament digital i donant major visibilitat a la producció realitzada.

Vist que, per assolir aquestes línies de treball, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en el projecte mencionat, es va comprometre a realitzar les següents actuacions:

- La col·laboració amb l'AMB en totes les fases del projecte.
- La coordinació de les tasques de prospecció i anàlisi amb l'AMB, l'IERMB i l'Observatori de la Fundació BCN Formació Professional.
- Executar els projectes objecte de la subvenció.
- Facilitar la informació necessària per al desenvolupament de les actuacions contemplades en el present conveni.
- Col·laborar en la comunicació i difusió de les activitats.
- Participar en la resolució de problemàtiques i incidències.
- Fer constar la col·laboració de l'AMB en totes aquelles activitats, presentacions públiques o materials escrits que esdevinguin vinculats a l'activitat subvencionada.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per tal de promoure la continuïtat del projecte durant l'any 2023, ha estimat un cost total de 40.000,00 euros, amb una distribució pressupostària preliminar de 37.000,00 euros amb despeses de personal i 3.000,00 euros per a despeses de col·laboradors externs en temes d'explotació de dades, comunicació, edició i elaboració de materials (capítol II).

Vist que el projecte s'executarà a partir de l'1 de gener de 2023 i es preveu que finalitzi el proper 31 de desembre de 2023.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de desenvolupament econòmic i acompanyament local d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu

2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció a l'Àrea Metropolitana de Barcelona per import de 20.000,00 euros per a la realització del projecte "Observatori de Gènere Metropolità", corresponents al 50% del cost total del projecte.

SEGON.- Notificar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona l'acord pres pel Consell Comarcal del Baix Llobregat."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

7.- Aprovar l'assignació de personal a la Xarxa de Memòria Democràtica del Baix Llobregat durant l'any 2022.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat conjuntament amb el Centre d'Estudis Comarcal del Baix Llobregat impulsa la creació de la Xarxa de Memòria Democràtica del Baix Llobregat (XMDBLL) que es va constituir el 25 de gener de 2020 amb l'adhesió d'ajuntaments de la comarca, entitats del territori vinculades a la Memòria Democràtica, experts i expertes en els diferents àmbits com historiadors/es, la Diputació de Barcelona i el Memorial democràtic de la Generalitat de Catalunya.

Vist que a partir d'aquestes data es comencen els treballs en Xarxa i es proposa el Pla de Treball per a l'any 2021, i posteriorment 2022 a proposta de la comissió de seguiment de la XMDBLL, ratificada pel Plenari del dia 31 de gener de 2022.

Atès que es va sol·licitar una subvenció per al desenvolupament de Pla de Treball de la XMDBLL dins del marc del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona 2022.

Vist que el Catàleg s'orienta preferentment als municipis i als consells comarcals, i té per objecte reforçar les competències locals i oferir respostes efectives al conjunt de la ciutadania. Per aquesta raó, a fi de reequilibrar l'asimetria territorial, el Catàleg presta una atenció especial als municipis petits i als consells comarcals, i impulsa un model de desenvolupament integral basat en el suport al municipalisme, la diversificació econòmica i el progrés social.

Vist que l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona mitjançant la línia de subvencions relatives a les Actuacions en Memòria Democràtica va aprovar un ajut per al desenvolupament del Pla de Treball de 2022 de la XMDBLL, focalitzat en tres línies estratègiques:

Línia estratègica 1 : Reconeixement de les víctimes i actes de commemoració

Línia estratègica 2: Difusió d'actuacions en matèria de Memòria Democràtica del Baix Llobregat

Línia estratègica 3: Comunicació i divulgació

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'assignació del personal al projecte Pla de Treball 2022 de la XMDBLL en el percentatge que s'indica:

PERSONAL	CONCEPTE	% màxim assignat	Període
M ^a Amor Rodríguez Lázaro	Coordinació	12%	Setembre a desembre 2022

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

8.- Precs i preguntes.

Pren la paraula el Conseller Sr. Jordi Martínez per felicitar la Consellera de Mobilitat, Sra. Laia Flotats, per la Taula de Mobilitat. A la vegada, prega que es tingui més en consideració la part nord de la comarca, ja que en les dades de la Taula s'aprecia molta diferència d'inversió entre aquesta zona i el sud de la comarca, més enllà de les diferències de població.

El Vice-President Sr. Eduard Rivas manifesta el seu acord amb aquesta petició i la Sra. Presienta comenta que recull el prec.

A continuació, el Conseller Sr. Jordi Bou pregunta pel retorn de la Moció que va aprovar el Ple sobre les infraestructures sanitàries a la comarca.

La Consellera Sr. Gina Pol respon que fins ara la Generalitat no ha manifestat gaire interès en donar una resposta i que s'està a l'espera d'una reunió que en principi hauria de ser convocada a finals del corrent mes de març.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i quaranta-dos minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.