

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 1 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |



## JUNTA DE GOVERN

### ACTA NÚM. 07/23

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 24 de abril de 2023, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M<sup>a</sup> Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González.

#### PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

#### VICEPRESIDENTS/ES

Sr. Eduard Rivas Mateo

#### CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sr. Jordi Martínez Vallmitjana  
Sr. Jordi Bou Compte  
Sra. Maria José Giner Martos  
Sra. Olga Campos Berlanga  
Sra. Anna Pascual Roca  
Sra. Gina Pol Borràs  
Sr. Fernando Vicente Benetti  
Sr. Just Fosalta Sanjuán  
Sra. Lourdes Borrell Moreno

#### CONSELLERS/ES QUE EXCUSEN ASSISTÈNCIA

Sr. Jordi Gil Dorado  
Sr. Juan Pedro Pérez Castro  
Sr. Joan Carles Martínez Romero

#### SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

#### INTERVENTOR

Sr. Francesc Roldan Burgos

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 2 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

**1.- Aprovar l'acta número 06/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 3 d'abril**

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 06/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 3 d'abril.

**2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.**

- a) Decret núm. 104/23, de data 29 de març, relatiu a acceptar la concessió del recurs econòmic "Solucions d'administració digital" per a la gestió digital dels processos selectius.

"Vist que en data 28 de gener de 2021, mitjançant l'acord 12/21 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, es va aprovar el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.

Vist que en data 7 de febrer de 2022 es va sol·licitar l'ajut "Solucions d'administració digital" (codi de recurs 22262) amb l'objectiu d'adquirir una solució digital per a millorar la gestió dels processos de selecció.

Vist que des de l'Àrea d'Organització i Innovació es realitzen els processos selectius de l'entitat i es va detectar un important volum de dedicació del personal assignat a tasques que es poden automatitzar vinculades als expedients que es generen en el procediment de selecció de personal.

Atès aquest context, es va impulsar la necessitat que el Consell Comarcal del Baix Llobregat adquireixi una eina de tramitació digital que agilitzi totes les gestions que suposa la tramitació d'aquests procediments vinculats als expedients derivats dels processos selectius.

Vist que en data 28 d'abril de 2022, mitjançant l'acord 223/22 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, referent a la "Aprovació del procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023" (exp. Núm. 2021/0022828).

Vist que en aquest Acord es concedeix un ajut al per un import de 13.000,00 euros al Consell Comarcal del Baix Llobregat referent al recurs "Solucions d'administració digital", per adquirir una eina informàtica de gestió dels processos de selecció.

Vist el pressupost que va presentar l'empresa SAVIA, que es va adaptar amb idoneïtat amb les necessitats descrites anteriorment.

Vist el Decret de Presidència núm. 178/2022, de 13 de maig, pel qual s'aprova una modificació de crèdit que atorga la dotació pressupostària suficient per a procedir amb aquesta contractació.

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pàgina 3 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Vist el Decret de Presidència núm. 209/2022, de 3 de juny, pel qual s'aprova l'adjudicació d'un contracte menor a l'empresa Soluciones Avanzadas en Informática Aplicada S. L. (SAVIA), per l'ús de la plataforma CONVOCA per a la gestió dels processos de selecció del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Atès que s'ha de tramitar la justificació corresponent a aquest recurs mitjançant el formulari de justificació de despeses amb la memòria de la realització de l'actuació corresponent i a través del portal de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT).

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 14 de març de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient proposant la sol·licitud de justificació d'aquest ajut amb caràcter d'urgència atès que el termini màxim per a la seva presentació finalitza el dia 31 de març d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar l'ajut de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

#### RESOLC

**PRIMER.**- Acceptar la concessió del recurs econòmic "Solucions d'administració digital" amb codi 22/Y/323865 referent a l'adquisició d'una solució informàtica per a la gestió digital dels processos selectius.

**SEGON.**- Aprovar la tramitació de la justificació de despeses amb modalitat "a càrrec del propi destinatari" a través de la plataforma de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT)

**TERCER.**- Comunicar aquest Decret a les persones i serveis interessades.

**QUART.**- Ratificar aquest Decret en la pròxima Junta de Govern que es celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- b) Decret núm.105/23, de data 29 de març, relatiu a acceptar la concessió de l'ajut econòmic per les actuacions realitzades per l'Ajuntament de Cervelló, referent als dos tallers de promoció del canal electrònic.

"Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, va aprovar l'acord núm. 12/21, referent a l'aprovació del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona (exp. Núm. 2020/0015087).

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 4 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Vist que el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant acord núm. 226/21, de 23 de desembre de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.

Atès que aquest catàleg inclou una activitat de promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses i que l'Ajuntament de Cervelló vol donar suport a activitats que tenen por objectiu impulsar l'ús del canal digital entre els col·lectius obligats a relacionar-se telemàticament amb l'administració.

Vist que, segons les condicions de concertació d'aquest ajut, s'especifica que els ajuntaments amb menys de deu mil habitants han de tramitar la sol·licitud mitjançant el Consell Comarcal.

Vist que l'Ajuntament de Cervelló té menys de deu mil habitants en el seu territori i ha comunicat, a aquest Consell Comarcal del Baix Llobregat, el seu interès en la sol·licitud d'aquest ajut del Catàleg de serveis 2021-2023, per a promocionar l'ús del canal electrònic.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant Decret de Presidència número 336 de 26 de setembre de 2022, va aprovar la sol·licitud d'un ajut per a la realització de dos tallers referents a la promoció del canal electrònic en la relació amb les entitats i les empreses amb codi de recurs 22237 per a l'Ajuntament de Cervelló.

Vist que es va comunicar l'aprovació d'aquest ajut, a aquest Consell Comarcal, en data 3 de novembre de 2022 mitjançant número de registre 20220151713, emmarcat en la convocatòria del Catàleg 2021-2023: Xarxa de Govern Locals 2022. Per un import de 500,00 euros per a la realització de dos tallers els dies 12 i 14 de desembre.

Vist que, efectuada la difusió dels tallers, es van registrar un total d'onze persones per participar en les dues sessions programades, complint amb les condicions de la sol·licitud estipulades per la Diputació de Barcelona en la fitxa d'aquest recurs.

Atès que el dia 12 de desembre de 2022, el taller va comptar amb una participació total de tres persones.

Atès que a la segona sessió del taller no es va presentar cap de les persones inscrites i, per tant, no es va celebrar aquesta segona sessió.

Atès que l'empresa Buisi Tools S.L tenia encarregada la realització de dues sessions d'aquest taller i, finalment, només es va efectuar una d'aquestes sessions al no assistir cap persona el dia 14 de desembre.

Vist que el dia 12 de desembre es va efectuar el taller, destinatari d'aquest ajut, el dia 12 de desembre de 2022, mitjançant l'empresa BUISI TOOLS S.L amb CIF , per un import de 206,61 euros sense IVA (250,00 IVA inclòs).

Atès que s'ha de tramitar la justificació corresponent a aquest recurs juntament amb la memòria de la realització de l'actuació.



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 5 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 14 de març de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la sol·licitud de justificació d'aquest ajut amb caràcter d'urgència atès que el termini màxim per a la seva presentació finalitza el dia 31 de març d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar l'ajut de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

**RESOLC**

**PRIMER.-** Acceptar la concessió de l'ajut econòmic en règim de concessió directa amb concurrència competitiva per les actuacions realitzades per l'Ajuntament de Cervelló, referent als dos tallers de promoció del canal electrònic.

**SEGON.-** Aprovar la tramitació de la justificació de la despesa simplificada i de la memòria de la realització de l'actuació.

**TERCER.-** Habilitar la partida pressupostària corresponent per efectuar el pagament d'aquest ajut a l'empresa BUISI TOOLS S.L amb CIF , en concepte de la realització dels tallers de promoció del canal electrònic, per un import de 206,61 euros sense IVA (250,00 IVA inclòs).

**QUART.-** Comunicar aquest Decret a l'Ajuntament de Cervelló i, a l'empresa BUISI TOOLS S.L, i a la Diputació de Barcelona si s'escau.

**CINQUÈ.-** Ratificar el present Decret en la propera Junta de Govern que es celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

c) Decret núm. 106/23, de data 31 de març, relatiu a aprovar el tancament del procediment d'inspecció preceptiva biennal (2022) de l'ALBERG DE JOVENTUT AIRHOSTEL, del municipi del Prat de Llobregat,

"Vist que el Consell Comarcal té subscrit mitjançant conveni amb la Direcció General de Joventut diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 6 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Atès que l'article 10.3 del Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent durà a terme cada dos anys, comptadors a partir de la data d'autorització o de presentació de la comunicació prèvia, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

Vist que per acord de Junta de Govern en sessió de caràcter ordinària celebrada el 3 de octubre de 2022 es va aprovar l'inici de l'expedient per efectuar el procediment d'inspecció biennal a la instal·lació juvenil alberg de joventut AirHostel, del municipi del Prat de Llobregat, per tal de requerir als titulars la documentació i verificar que les instal·lacions compleixen amb tots els requisits pertinents per a la realització de les activitats; en el marc del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, aprovat pel Decret 140/2003, de 10 de juny.

Atès que en data 7 de novembre de 2022 es va procedir a visitar la referida instal·lació en la qual es van detectar algunes mancances que han estat recollides en l'informe que s'adjunta emès en data 22 de novembre de 2022 per l'arquitecte tècnic d'aquest Consell Comarcal.

Atès que en el Decret de Presidència de data 22 de novembre de 2022, es resol requerir a la instal·lació juvenil que esmeni les deficiències detectades en un termini no superior a tres mesos (excepte l'adequació de la cuina, la qual es pot realitzar en un termini de sis anys segons disposa la disposició transitòria 1 del Decret 16/2022, d'1 de febrer).

Atès que en data 7 de març de 2023 es va tornar a visitar la instal·lació per comprovar, in situ, que les esmenes requerides havien estat efectivament resoltes.

Atès l'informe tècnic de data 9 de març de 2023 que s'adjunta a l'expedient, el qual considera que es pot donar per finalitzat el procediment d'inspecció preceptiva biennal d'aquesta instal·lació.

Vist l'informe emès per la tècnica del Servei Comarcal de Joventut d'aquesta entitat en data 15 de març de 2023, amb diligència de signatura del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

**RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar el tancament del procediment d'inspecció preceptiva biennal (2022) de l'ALBERG DE JOVENTUT AIRHOSTEL, del municipi del Prat de Llobregat, ja que s'ha donat resposta al requeriment d'esmena efectuat arran de la inspecció preceptiva biennal realitzada, en els terminis establerts i, així, es considera que la instal·lació compleix amb tots els requisits pertinents per a la realització de l'activitat.

**SEGON.-** Signar la resolució que dona per finalitzat el procediment d'inspecció.

**TERCER.-** Notificar aquesta resolució de tancament de l'expedient a l'alberg de joventut AirHostel.

**QUART.-** Notificar aquesta resolució de tancament de l'expedient a la Direcció General de Joventut del Departament Drets Socials.

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 7 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

CINQUE.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- d) Decret núm. 110/23, de data 4 d'abril, relatiu a aprovar l'acceptació de la subvenció relativa al recurs del fons de prestació “Dinamització de l'activitat física i l'esport local”, en el marc de la Convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

“Vist que la Diputació de Barcelona mitjançant Acord de la Junta de Govern de data 23 de febrer de 2023, ha aprovat un dictamen amb número 95 pel qual s'aprova la concessió del fons de prestació “Dinamització de l'activitat física i l'esport local”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Vist que per mitjà d'aquest fons es vol donar suport a l'oferta d'activitats físicoesportives impulsades per Ajuntaments, Consells Comarcals i entitats municipals descentralitzades que tinguin per objectiu facilitar l'accés de la ciutadania a l'esport a través de programes esportius continuats o d'esdeveniments puntuals.

Vist que la Diputació de Barcelona ha comunicat al Consell Comarcal l'esmentat Acord de la seva Junta de Govern on s'han aprovat les concessions, mitjançant dictamen del fons de prestació “Dinamització de l'activitat física i l'esport local”, en el marc de la Convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de Concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, amb un atorgament de 4.869,00 euros (atorgament lineal a tots els Consells Comarcals de la demarcació de la província de Barcelona).

Atès que la concessió s'ha d'entendre acceptada per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat des de la notificació del present dictamen, aquest no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Vist que la despesa elegible és la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris, d'acord amb el següent detall:

Seran elegibles les despeses de Capítol 1, "despeses de personal", relatives a personal dels serveis esportius de titularitat municipal vinculat a un programa o esdeveniment, les de Capítol 2, "despeses corrents en béns i serveis", associades a les despeses de contractació d'activitats esportives coorganitzades pels ens locals. L'adquisició d'elements de protecció individual i col·lectiva, elements higiènics i consumibles, necessaris per la realització de l'activitat esportiva; elements de senyalització i comunicació de seguretat de les activitats esportives. També les despeses de Capítol 4, "transferències corrents", destinades a sufragar despeses de foment d'activitats esportives coorganitzades pels ens locals.

Les despeses no podran correspondre en la seva totalitat a transferències a entitats que, en tot cas, hauran de ser entitats sense ànim de lucre. No es consideraran elegibles les subvencions a entitats esportives per al funcionament ordinari de l'entitat.



|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                  | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 8 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Tampoc seran elegibles les subvencions a esportistes individuals o col·lectius, les despeses de proves o campionats adreçats exclusivament a esportistes federats i tampoc l'adquisició d'equipacions esportives.

S'exclouen també aquells esdeveniments i actes que no incloguin la pràctica d'activitat físicoesportiva com, per exemple, nits de l'esport. En el mateix sentit no s'acceptaran despeses d'actes esportius com ara càterings (àpats que no siguin avituallaments).

Vist que aquest any 2023, la previsió de la despesa atorgada s'articula en dos programes diferenciats:

- El Consell Comarcal coorganitzarà amb les entitats esportives que organitzen les curses de muntanya "Cirera Trail", "La Roca Negra" i "Trail Sant Climent", la Copa Muntanyes del Baix 2023, que consisteix en un esdeveniment esportiu resultant de l'agregació de les 3 curses esmentades, de manera que aquelles persones que participen en totes elles, unes 150 persones en previsió, optin a competir i ser premiades en la Copa Muntanyes del Baix 2023, després de participar a la cursa de la Roca Negra (Sant Boi de Llobregat 22/4/23), Cirera Trail (Santa Coloma de Cervelló 21/5/23) i Trail Sant Climent (Sant Climent 2/12/23). Amb aquesta acció des del Consell Comarcal es vol contribuir a donar a conèixer el territori de les Muntanyes del Baix com un espai de qualitat, on la ciutadania hi pot fer activitats sempre accedint-hi de forma respectuosa i cívica, i les accions que el Consell Comarcal desenvoluparà en el marc de la Copa Muntanyes del Baix són la coordinació amb les altres entitats organitzadores, la difusió de l'esdeveniment i assumir despeses vinculades a l'activitat, des de materials de difusió i promoció fins a despeses de materials necessaris per al desenvolupament de les curses, com cinta de balisament o dispositius de control de les persones corredores. En conjunt, hi ha més de 1.100 persones que participen en el conjunt de les curses que integren la Copa Muntanyes del Baix 2023, i l'import que es destinarà a aquest programa serà de 1.000,00 euros, i anirà a càrrec de la partida pressupostària 4100 22707 – Les Muntanyes del Baix.

- La resta de l'import, que es correspon amb 3.869,00 euros, anirà a càrrec de la partida pressupostària 3370 22699 – Dinamització de l'activitat física. Amb aquest import s'executarà el programa "Fugim de la LGTBIFÒBIA" 2023, que s'encarrega al Consell Esportiu del Baix Llobregat per al seu disseny i la seva realització. Es tracta d'un programa compost de diverses activitats per promoure la sensibilització i la prevenció de la discriminació per raó d'orientació sexual als centres educatius, entitats i administracions vinculades a l'esport i l'educació física.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat té entre els seus objectius donar a conèixer i promoure entre els ciutadans i ciutadanes les activitats que s'impulsin des de l'àmbit municipal, especialment les activitats amb abast supramunicipal i així ha incorporat les actuacions en aquesta matèria dins del PAC.

Vist que les actuacions referents a la Copa Muntanyes del Baix 2023 es gestionaran des del Departament de Dinamització Agroterritorial del Consell Comarcal del Baix Llobregat; i les actuacions referents al programa "Fugim de la LGTBIFÒBIA" es gestionaran des del Consell Esportiu del Baix Llobregat, encarregades per l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació.

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                  | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 9 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Atès que per a dur a terme les actuacions objecte d'aquest atorgament és necessari incorporar al pressupost la concessió rebuda i formalitzar el corresponent encàrrec a un altra entitat, si s'escau.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 21 de març de 2023, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar l'ajut de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

**RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar l'acceptació expressa de la concessió de la subvenció per un import de 4.869,00 euros relativa al recurs del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local", en el marc de la Convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

**SEGON.-** Aprovar la generació de crèdit corresponent i modificar les partides pressupostàries vinculades al recurs del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local", en el marc de la Convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

- 1.000,00 euros a la partida pressupostària 4100 22707 – Les Muntanyes del Baix.
- 3.869,00 euros a la partida pressupostària 3370 22699 – Dinamització de l'activitat física.

**Anualitat:** 2023  
**Ingressos:** 4.869,00 euros  
**Despesa externa:** 4.869,00  
**Cofinançament:** 0%  
**Personal propi:** No

**TERCER.-** Comunicar aquest Decret als serveis i persones interessades.

**QUART.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

e) Decret núm. 111/23, de data 4 d'abril, relatiu a aprovar l'assignació de la jornada laboral del personal de l'Àrea de desenvolupament econòmic i acompanyament local d'aquesta entitat.

"Vist que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022, va aprovar per acord la subscripció del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, a través del qual aquest ens local té atorgat un finançament per l'any 2022 per un import total de 5.648.566,40 euros.

Atès que entre els projectes i programes que han obtingut finançament a través de les Fitxes del Contracte programa 2022-2025, a data de realització d'aquest informe, i que el seu període d'execució se situa a l'any 2022, i que són gestionats en la seva totalitat per l'Àrea de desenvolupament econòmic i acompanyament local, concretament pel Departament de Joventut, hi ha els que es detallen a continuació:

| Fitxa CP                                             | Entitat subvencionadora      | Data inici projecte | Data finalització prevista | Pressupost at | Subvenció atorgada al CCBL |
|------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|---------------|----------------------------|
| 41. Servei Comarcal de Joventut                      | Departament de Drets Socials | 01/01/2022          | 31/12/2022                 | 54.219,44 €   | 54.219,44 €                |
| Fitxa 42. Oficines joves per a l'emancipació juvenil | Departament de Drets Socials | 01/01/2022          | 31/12/2022                 | 26.815,03 €   | 23.865,38 €                |

Atès que pel desplegament dels serveis i projectes vinculats a aquestes fitxes (41 i 42), el Consell Comarcal del Baix Llobregat destina una part de la jornada laboral de personal adscrit i/o contractat per l'entitat en alguns dels departaments de l'àrea de desenvolupament econòmic i acompanyament local, per una banda, i de l'àrea d'habitatge, manteniment, serveis, mobilitat i medi ambient, per una altra.

Atès que aquesta nova assignació de percentatges que es sol·licita s'ha d'aprovar per urgència donat que cal incorporar-los a les justificacions dels programes de 2022 al Departament de Drets Socials.

Vist l'informe emès per la Tècnica de Joventut del Servei Comarcal de Joventut d'aquesta entitat en data 24 de març de 2023, amb diligència de vistiplau del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides.

RESOLC

**PRIMER.-** Aprovar l'assignació de la jornada laboral del personal de l'Àrea de desenvolupament econòmic i acompanyament local del Consell Comarcal que participa amb dedicació parcial en el desenvolupament de les actuacions detallades anteriorment, segons la següent distribució:



Roger Molins Vidal

| Període / Projecte       | Projecte                                             | Imputació |
|--------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| De gener a desembre 2022 | 41. Servei Comarcal de Joventut                      | 12%       |
| De gener a desembre 2022 | Fitxa 42. Oficines joves per a l'emancipació juvenil | 9,5%      |

Almudena Reyes Chaparro

| Període / Projecte       | Projecte                        | Imputació |
|--------------------------|---------------------------------|-----------|
| De gener a desembre 2022 | 41. Servei Comarcal de Joventut | 20%       |

**SEGON.-** L'assignació de la jornada laboral del personal de l'Àrea d'habitatge, manteniment, serveis, mobilitat i medi ambient que ha participat amb dedicació parcial en el desenvolupament de les actuacions detallades anteriorment, segons la següent distribució:

Rubén González Belloc

| Període / Projecte       | Projecte                        | Imputació |
|--------------------------|---------------------------------|-----------|
| De gener a desembre 2022 | 41. Servei Comarcal de Joventut | 6,5%      |

**TERCER.-** Comunicar el present Decret a les persones interessades.

**QUART.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- f) Decret núm. 112/23 de data 4 d'abril, relatiu a distribuir el finançament atorgat per la Diputació de Barcelona a través del Catàleg 2022, a diferent personal d'aquesta entitat.

Atès que la Presidència, en Decret número 243 de data 23 de juny de 2022, va resoldre acceptar de manera expressa els ajuts atorgats per la Diputació de Barcelona, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona, pels programes que es detallen a continuació i pels imports que s'especifiquen tot seguit:

- Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència
- Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere
- Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes
- Projectes Estratègic en l'àmbit de l'envelliment actiu, persones amb discapacitat o salut mental
- Finançament en l'àmbit de la Convivència i la Diversitat
- Finançament dels serveis socials bàsics
- Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials
- Innovació en polítiques socials
- Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència

Atès que en l'acord esmentat es feia una primera proposta de distribució econòmica destinada al següent personal de l'Àrea de gestió d'Acció Social i Saut:

| Treballador/a                    | Període nòmina per perceptor | Categoria             | Import €/any | % imputat | € imputats |
|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------|-----------|------------|
| Olivia González                  | Gener-desembre 2022          | Coordinadora          | 76.441,76    | 44,52 %   | 34.030,30  |
| Laura Sánchez                    | Gener-desembre 2022          | Tècnica               | 39.227,36    | 28,00 %   | 11.021,81  |
| Mònica Chaves                    | Gener-desembre 2022          | Tècnica               | 41.375,65    | 11,00 %   | 4.591,66   |
| Samira El Bay                    | Gener-desembre 2022          | Tècnica               | 38.511,26    | 3,5 %     | 1.330,26   |
| Ana Vázquez                      | Gener-desembre 2022          | Administratiu/va àrea | 34.234,00    | 8,8 %     | 3.000,00   |
| Josep Homdedéu/ Eva Maria Garcia | Gener-desembre 2022          | Administratiu/va àrea | 34.234,00    | 44,00 %   | 15.020,79  |
| Esther Homedes                   | Abril- desembre 2022         | Tècnica               | 38.511,26    | 44,00 %   | 16.994,95  |

Atesa la necessitat formulada per la coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, de modificar la primera distribució econòmica per haver rebut posteriorment més finançament procedent del Contracte Programa 2022-2025, amb l'objectiu d'aprofitar el màxim les ajudes econòmiques atorgades a aquest Consell durant l'any 2022.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides,

RESOLC

PRIMER.- Distribuir de manera definitiva part del finançament atorgat per la Diputació de Barcelona a través del Catàleg 2022, per justificar una part de la despesa del següent personal:

| Treballador/a         | Període nòmina per perceptor | Categoria          | Import €/any | % imputat | € imputats | Programa                                                                                                       |
|-----------------------|------------------------------|--------------------|--------------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Olivia González       | Gener-desembre 2022          | Coordinadora       | 77.543,76    | 56,40 %   | 43.734,68  | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| Olivia González       | Gener-desembre 2022          | Coordinadora       | 77.543,76    | 3,5%      | 2.715,00   | Innovació en polítiques socials                                                                                |
| Olivia González       | Gener-desembre 2022          | Coordinadora       | 77.543,76    | 1,00%     | 775,00     | Finançament per a la promoció i prevenció en l'àmbit de la infància i l'adolescència                           |
| Marc Ripollés Angulo  | Gener-desembre 2022          | Tècnica            | 39.776,04    | 37,95 %   | 15096,09   | Finançament dels serveis socials bàsics                                                                        |
| Mònica Chaves         | Gener-desembre 2022          | Tècnica            | 42.647,26    | 4,00 %    | 1.705,00   | Finançament en els àmbits d'igualtat de gènere i de la diversitat sexual, afectiva i de gènere                 |
| Monica Chaves         | Gener-desembre 2022          | Tècnic/a mitjà/ana | 42.647,26    | 25,66 %   | 10.942,26  | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| Ana Vázquez           | Gener-desembre 2022          | Tècnica            | 35.234,66    | 11,23 %   | 3.956,32   | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| Ana Vázquez           | Gener-desembre 2022          | Administratiu/va   | 35.234,66    | 34,24 %   | 12.065,13  | Finançament dels serveis socials bàsics                                                                        |
| Maria Dolores Sánchez | Gener-desembre 2022          | Administrativa     | 32.268,95    | 25,00 %   | 8.067,24   | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| David López           | Gener-desembre 2022          | Tècnic mitjà       | 59.663,66    | 25,00%    | 14.915,91  | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| Maria Delgado         | Gener-desembre 2022          | Administrativa     | 39.729,77    | 75,00%    | 29.797,33  | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels                 |

|                        |                     |                |           |        |           |                                                                                                                |
|------------------------|---------------------|----------------|-----------|--------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                     |                |           |        |           | serveis socials                                                                                                |
| Juan Francisco Vázquez | Gener-desembre 2022 | Tècnic mitjà   | 38.603,93 | 38,00% | 13.511,38 | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |
| Montse Curtó           | Gener-desembre 2022 | Administrativa | 60.791,5  | 30,00% | 18.237,45 | Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials |

**SEGON.-** Comunicar el present decret a la intervenció d'aquest Consell, per a que en tingui coneixement, i als efectes oportuns.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- g) Decret núm.113/23, de data 4 d'abril, relatiu a aprovar la sol·licitud d'un ajut per la realització de l'activitat formativa: "Com posar preus als meus productes o serveis" que forma part del Recull d'Activitats de suport al Tèxtil Empresarial de la Diputació de Barcelona

"Vist que aquest Consell Comarcal, a través del Departament de Dinamització Agroterritorial, realitza actuacions de suport a empreses de l'àmbit agroalimentari, les quals s'emmarquen en el Projecte "Dinamització de les empreses agràries de les Muntanyes del Baix i d'altres espais agraris del Baix Llobregat" i atès que el pla de treball del referit projecte inclou la realització d'activitats de formació contínua per empreses agràries amb l'objectiu de millorar la seva competitivitat.

Atès que la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Teixit Productiu de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació, posa a disposició dels ens locals el Recull d'Activitats de Suport al Teixit Empresarial i un ajut associat per cofinanciar part del cost d'aquestes activitats; el qual inclou en l'annualitat 2023 l'activitat formativa : "Com posar preus als meus productes o serveis" (codi SE/IM10/2022), que executa la consultora Eulàlia Balaña Quintero i atès que en reunions de treball amb el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat s'ha valorat positivament realitzar aquesta activitat de formació, atesa la necessitat i l'oportunitat per les empreses agràries d'emprar noves vies de comunicació amb els consumidors mitjançant les xarxes socials.

Atès que la Diputació de Barcelona, dins del Catàleg de Serveis 2021-2023 posa a disposició dels ens locals un ajut en forma de recurs econòmic de fins al 90% del cost de l'activitat que es vol executar del Recull d'Activitats de Suport al Teixit Empresarial.

Vist l'informe emès pel Responsable de Dinamització Agroterritorial d'aquesta entitat en data 23 de març de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar l'ajut de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 14 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

**RESOLC**

**PRIMER.**- Aprovar la sol·licitud d'un ajut per import de 486€ per la realització de l'activitat formativa: "Com posar preus als meus productes o serveis" que forma part del Recull d'Activitats de suport al Tèxtil Empresarial de la Diputació de Barcelona, amb codi SE/IM10/2022 i que executa la consultora Eulàlia Balaña Quintero.

**SEGON.**- Comunicar el present Decret a la Diputació de Barcelona, a través del portal de tràmits PMT acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de subvenció, perquè en tingui coneixement i als efectes.

**TERCER.**- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

**h) Decret núm. 123/23, de data 11 d'abril, relatiu a aprovar l'autorització d'ús de la finca de Can Colomer, ubicada a Sant Climent de Llobregat, per a la realització de l'activitat de silvopastura i visites.**

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat (CCBL) és propietari de la finca Can Colomer, al municipi de Sant Climent de Llobregat, que presenta una potencialitat adequada per ser utilitzada amb finalitats demostratives en l'àmbit de la gestió forestal.

Vist que aquest Consell Comarcal, el 4 d'abril de 2022, per acord de la Junta de Govern va aprovar la subscripció d'un Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya per la realització d'actuacions demostratives en finca pública en el marc del projecte internacional LIFE Agroforadapt.

Vist que en el decurs del disseny de l'execució de les actuacions del projecte LIFE AgroForAdapt a la finca de Can Colomer, s'ha contactat amb la cooperativa d'iniciativa social GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL (GEDI), que fa, entre d'altres, activitats de silvopastura al terme municipal de Sant Climent de Llobregat i que ha mostrat interès a participar en aquest projecte Life.

Vist que el 24 de març de 2023, el Sr. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, en representació de GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL, amb NIF F59128041, ha presentat una instància amb número de registre E-2023-2235, mitjançant la qual sol·licita permís per fer activitats de silvopastura a la finca de Can Colomer, propietat del Consell Comarcal, seguint les indicacions tècniques del projecte Life AgroForAdapt.

Atès que el desenvolupament de les activitats de gestió forestal previstes al projecte LIFE AgroForAdapt a la finca de Can Colomer són una oportunitat en molts sentits. En primer lloc per fer accions de gestió forestal sostenible en 58 ha de la finca, fent-la més resilient davant d'amenaques com el canvi climàtic i els incendis forestals. En segon lloc, per difondre accions de gestió forestal demostrativa que poden ser un incentiu per la gestió forestal a les Muntanyes del Baix i a la comarca. I finalment, per contribuir a generar activitat econòmica



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 15 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

vinculada als aprofitaments forestals a les Muntanyes del Baix, a partir de la col·laboració amb entitats i empreses locals que es poden implicar en les actuacions previstes al projecte. En aquest sentit, la participació d'una empresa de l'economia social de Sant Climent al projecte és una oportunitat.

Vist l'informe emès pel Responsable de Dinamització Agroterritorial d'aquesta entitat en data 28 de març de 2023, i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar l'autorització, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

**RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar l'autorització d'ús de la finca de Can Colomer, de domini públic i propietat del Consell Comarcal, ubicada a Sant Climent de Llobregat, a la cooperativa d'inserció social GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL, amb NIF F59128041, per a la realització de l'activitat de silvopastura i visites, a les parcel·les de la finca i amb les condicions que s'annexen a aquest decret.

**SEGON.-** Comunicar el present Decret a la cooperativa GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL, a l'Àrea Metropolitana de Barcelona i al Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**TERCER.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- i) Decret núm 126/23, de data 14 d'abril, relatiu a aprovar les bases d'ajuts de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques relatives al curs2023-2024,

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat aprova per a cada curs escolar, les bases per a la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar, en base als criteris aprovats per la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2023-2024

Vist que les presents bases restaran condicionades a l'efectiva dotació pressupostaria del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al proper curs 2023-2024 i que les sol·licituds que estiguin per sobre del llindar, constaran com a denegades.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 16 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Vist que el cost de l'ajut no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, tret dels casos específicament autoritzats pels Serveis Territorials d'Ensenyament i pels dies establerts a la prestació del servei de menjador escolar amb caràcter obligatori aprovats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Vist que la sol·licitud serà via telemàtica mitjançant l'aplicació informàtica que s'habilitarà en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat, tret de les famílies que no disposin de cap mitjà electrònic que podran presentar la sol·licitud en paper en els centres escolars i que s'hauran de presentar des del 15 al 29 de maig de 2023.

Vist que a partir del mes de setembre de 2023 les famílies podran demanar l'ajut de menjador per situacions sobrevingudes.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 13 d'abril de 2023, amb diligència de proposta del Gerent, que s'adjunta a l'expedient i al que exposa el caràcter d'urgència per tal de tramitar la publicació, termini d'exposició i convocatòria, així com la comunicació als centres escolars de la comarca

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides.

**RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar les bases d'ajuts de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques relatives al curs 2023-2024, d'acord amb els criteris establerts pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i els procediments de gestió consensuats amb els ajuntaments de la comarca, els Serveis Territorials d'Ensenyament i els centres escolars de la comarca, que s'adjunten.

**SEGON.-** Aprovar la convocatòria d'ajuts de menjador escolar curs 2023-2024

**TERCER.-** Ratificar el present decret a la propera sessió de la Junta de Govern.

**QUART.-** Comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a iniciar el tràmit corresponent."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 17 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Fundació Alzheimer Catalunya, de col.laboració en les activitats de l'equip especialitzat de bon tracte a les persones grans i les persones en situació de fragilitat (SEAP).**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que durant l'any 2018, el Consell Comarcal va iniciar el Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP) amb la finalitat de vetllar per la millora de la qualitat de vida de les persones grans i de les persones en situació de fragilitat, millorar la prevenció, detecció i atenció del no bon tracte i del maltractament, garantir el treball interdisciplinari i en Xarxa, adequar la transmissió d'informació social, jurídica i mèdica, donar resposta a les situacions de no bon tracte i/o maltractament, així com orientar i assessorar per establir el tipus d'atenció necessària i adient a cada situació.

Vist que la Fundació Alzheimer Catalunya és una entitat sense ànim de lucre, inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb les finalitats de donar suport, orientació i visibilitat a la persona amb demència i a tot el seu entorn.

Vist que ambdós serveis comparteixen objectius comuns, es considera adequat subscriure un conveni de col.laboració per acordar intervencions conjuntes, essent la principal derivació a la Fundació Alzheimer Catalunya de persones amb trastorn cognitiu i els seus cuidadors per tal que els puguin oferir suport emocional tant a nivell grupal com individual, així com acompanyament i assessorament jurídic i/o social.

Atès que la subscripció d'aquest conveni no comporta cap tipus de compromís econòmic pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de gestió d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Baix Llobregat, en data 27 de març de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

**ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Fundació Alzheimer Catalunya, de col.laboració pel funcionament de l'equip especialitzat de bon tracte a les persones grans i les persones en situació de fragilitat (SEAP), d'acord amb el model de conveni que s'adjunta a aquest acord i que s'aprova de forma simultània..

**SEGON.-** Notificar el present Acord als interessats.”

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 18 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

## ANNEX

### CONVENI MARC ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ ALZHEIMER CATALUNYA.

Que durant l'any 2017, el Consell Comarcal del Baix Llobregat va realitzar un estudi sobre el bon tracte a les persones grans i persones en situació de fragilitat amb patiment emocional. En aquest van participar 70 persones entre professionals, persones grans i persones amb diversitat funcional, així com també van participar 51 serveis i/o dispositius de la comarca del Baix Llobregat.

Que dels resultats d'aquest estudi es va fer palès com a punt més assenyalat la necessitat d'un Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones Grans i Persones en situació de fragilitat amb patiment emocional (SEAP) per la millora de la qualitat de vida d'aquests col·lectius, millorar la prevenció, detecció i atenció del no bon tracte i del maltractament, garantir el treball interdisciplinari i en Xarxa, adequar la transmissió d'informació social, jurídica i mèdica, donar resposta a les situacions de no bon tracte i/o maltractament, així com, orientar i assessorar per establir el tipus d'atenció necessària i adient a cada situació.

Que aquest servei SEAP es va iniciar al juny de 2018 i ha tingut continuïtat a través d'un conveni entre Ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal del Baix Llobregat. Està constituït per dues juristes, un metge psiquiatra i geriatra, una pedagoga, una coordinadora i una administrativa.

Que el servei al que fem referència té com objectius generals:

Millorar la qualitat de vida de les persones en situació de fragilitat.

Millorar la prevenció, detecció i atenció del no bon tracte i del maltractament a través d'un treball interdisciplinari i en xarxa amb els dispositius del territori.

Garantir el treball interdisciplinari i en xarxa amb altres professionals del territori i serveis relacionats amb l'atenció a les persones en situació de fragilitat per establir mecanismes de prevenció i intervenció comunitària.

Adequar la transmissió de la informació social, jurídica i mèdica essencial a la resta dels professionals per dissenyar un pla d'intervenció.

Donar resposta a les situacions reals de no bon tracte i/o maltractament de les persones d'aquests col·lectius.

Realitzar i/o participar en estudis i projectes de sensibilització, detecció i prevenció a la comunitat des dels diferents àmbits dels professionals que integren el servei.

Respondre a les necessitats reals dels professionals que atenen a les persones grans i a les persones en situació de fragilitat quan es detecten situacions de no bon tracte i/o maltractament.

Coordinar-se amb els diferents serveis públics i/o privats dels àmbits de salut, de serveis socials, justícia, habitatge, cossos de seguretat i altres.

Orientar i assessorar per establir el tipus d'atenció necessària i adequada a cada situació i coordinar els recursos públics i privats per facilitar l'atenció que es necessita.

Que ALZHEIMER CATALUNYA FUNDACIÓ és una entitat sense ànim de lucre constituïda el 23 de Novembre de 2005, inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 2344. La Fundació té per missió donar suport, orientació i visibilitat a la persona amb demència i a tot el seu entorn. Que d'acord amb l'article 5 dels seus Estatuts, les activitats que la fundació pot dur a terme per executar la seva missió són :

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023                    | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 19 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: )  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Promoció i dinamització d'espais comunitaris de cura, serveis de suport en habitatges cooperatius i compartits.

Projectes de detecció del deteriorament cognitiu i abordatge social de les persones en situació de vulnerabilitat.

Serveis de suport i acompanyament a la persona que no patint demència, decideixi en plenes capacitats físiques i psíquiques delegar en la Fundació, els serveis de suport en el procés del seu envelliment per dotar-se d'autoprotecció davant d'un eventual procés de dependència

Promoció i foment del voluntariat d'acord amb el Pla de Voluntariat de l'entitat.

Accions de mediació i promoció de la convivència davant les situacions de conflicte en l'àmbit familiar amb l'objectiu d'afavorir la permanència al domicili de les persones grans amb Alzheimer i/o altres demències, mantenir i restaurar els seus vincles familiars i comunitaris.

Accions per combatre l'aïllament social, la soledat no volguda, afavorir les relacions Inter generacionals i promoure el bon tracte envers les persones amb Alzheimer i/o altres demències.

Sensibilització ciutadana entorn el procés d'envelliment, l'edatisme, l'estigma associat a la malaltia de l'Alzheimer i/o altres demències.

Promoció de la salut de les persones que pateixen Alzheimer i/o altres demències.

Accions de sensibilització i presa de consciència sobre les figures de protecció i suport a la persona.

Accions i projectes destinats a garantir espais de respir per a persones cuidadores. LO d'edat, gènere, diversitat funcional i/o discapacitat, origen cultural, condicions socials i econòmiques.

L'execució de tota mena de serveis de suport a les famílies, cuidadors no professionals, incloent l'acompanyament psicològic i terapèutic, l'assessorament així com la gestió d'espais de respir, atenció informació telefònica, centres de recursos d'informació per a la cura.

Accions per promoure l'apoderament, la participació, representació i garantir els drets de les persones amb Alzheimer i/o altres demències i llur entorn social proper

Acompanyament, assessorament, formació i suport emocional a persones cuidadores professionals i no professionals

Detecció, prevenció, sensibilització i atenció de situacions de risc i vulnerabilitat social vers persones que pateixen Alzheimer i/o altres demències.

Que ambdues institucions desitgen subscriure un conveni de col·laboració amb l'objectiu de crear fórmules de cooperació per tal d'aconseguir modalitats de col·laboració que siguin eficaces i operatives i de les quals se'n derivin resultats positius per a ambdues institucions.

#### **Per això acorden les següents Àrees de Col·laboració:**

a) Derivar a Alzheimer Catalunya persones amb trastorn cognitiu i als seus cuidadors per a:

· Oferir suport emocional a nivell grupal i individual, tant a persones diagnosticades com als seus cuidadors, centrats en els aspectes d'acceptació de la demència diagnosticada i la gestió de les dificultats derivades de la tasca d'acompanyament en les cures.

· Capacitació i formació en la comprensió de la malaltia i en el procés d'acompanyament.

· Realitzar valoracions neuropsicològiques per delimitar els déficits existents.

· Acompanyar a la persona afectada des de qualsevol de les formes de suport legal o notarial.

· Assessorament jurídic i social tant a la persona afectada com al seu entorn cuidador i/o professional.

b) Activitats de Formació en les àrees d'expertesa d'ambdues entitats, formació que podrà ser impartida tant entre les dues entitats com a tercers, i que podrà ser feta per cadascun dels membres individualment o de manera conjunta.

c) Prestació de serveis compartits en les àrees d'expertesa d'ambdues entitats, realitzats per les dues entitats com a tercers, i que podran ser fets per cadascun dels membres individualment o de manera conjunta.

d) Activitats d'Assessorament en les àrees d'expertesa d'ambdues entitats, que podran realitzar-se tant entre les dues entitats com envers tercers, i que podrà ser feta per cadascun dels membres individualment o de manera conjunta.

e) Participació conjunta en projectes de Recerca, Desenvolupament o d'Innovació (R+D+i) en les àrees d'expertesa d'ambdues entitats i que puguin venir des de qualsevol àmbit (encàrrecs, projectes locals, autonòmics, espanyols o europeus, per iniciativa pròpia, etc....)



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 20 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web

f) Participació conjunta en accions de divulgació i sensibilització en les àrees d'expertesa d'ambdues entitats que podran realitzar-se tant entre les dues entitats com envers tercers, i que podrà ser feta per cadascun dels membres individualment o de manera conjunta.

g) Suport comunicatiu i de difusió per part de les dues entitats en les activitats desenvolupades conjuntament i que podrà ser feta per cadascun dels membres individualment o de manera conjunta. Incorporació en les Web d'ambdues Entitats a l'apartat de col·laboradors el logotip i breu descripció de la missió i línies d'acció.

Entenent-se aquest llistat com no tancat i regulat per convenis específics (de formació, serveis assessorament...), on s'hi podran incorporar qualsevol altre tipus d'activitats que ambdues entitats considerin d'interès, i que vindran regulades, com aquestes inicials, pels convenis específics.

Els convenis específics detallaran les variables econòmiques i temporals de cada conjunt d'activitats, sense que aquests acords específics puguin superar el marc temporal d'aquest Conveni Marc.

#### **Durada i entrada en vigor del CONVENI**

El present conveni marc és vàlid per 1 any, després del qual serà prorrogat automàticament per períodes iguals si no el denuncia cap de les parts amb una antelació de 3 mesos.

#### **Resolució anticipada**

El present CONVENI podrà resoldre's anticipadament per motiu de:

Mutu acord d'ambdues PARTS

Incompliment de qualsevol de les PARTS de les seves obligacions assumides en el CONVENI.

#### **Modificació del CONVENI**

Qualsevol modificació del CONVENI serà vàlida si consta signada per ambdues PARTS, amb la qual cosa cap de les PARTS podrà modificar de forma unilateral les condicions aquí acordades.

#### **Domicili a efectes de notificacions**

Qualsevol comunicació que s'hagin de realitzar les PARTS en el marc d'aquest CONVENI, es realitzarà a les adreces i a les persones que s'indiquen a continuació, per qualsevol mitjà que en garanteixi la seva recepció:

#### **Per al CONSELL COMARCAL:**

SERVEI D'ATENCIÓ A LES PERSONES (SEAP)

Att.: Sra. Maribel Mateo.

E-mail: [mmateo@elbaixllobregat.cat](mailto:mmateo@elbaixllobregat.cat)

[seap@elbaixllobregat.cat](mailto:seap@elbaixllobregat.cat)

#### **Per a ACF:**

ALZHEIMER CATALUNYA FUNDACIÓ

Att.: Sra. Aurora Santín

E-mail : [asantin@alzheimercatalunya.org](mailto:asantin@alzheimercatalunya.org)

#### **Llei aplicable i jurisdicció competent**

Aquest CONVENI es regirà pels seus propis Pactes i, en el que en ells no estigui previst, resultarà d'aplicació allò establert a la legislació autonòmica catalana i, supletòriament, la legislació comú espanyola.

Les PARTS es comprometen a resoldre de forma amistosa qualsevol conflicte que sorgeixi en el marc del present CONVENI i en qualsevol cas, amb renúncia expressa al seu propi fur pel cas de tenir-ne, se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 21 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**4.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Fundació Catalana de l'Esplai, de col.laboració en l'acolliment i acompanyament temporal per dones víctimes de violència masclista i persones en situació de vulnerabilitat social.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que s'ha establert un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes, i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que inclou finançament suficient com per concertar un sistema de d'atenció i resposta integral, i que Diputació de Barcelona, a través del recurs de catàleg de finançament en l'àmbit d'abordatge de les violències masclistes, des del 2020, ha aportat ajut econòmic amb aquest objectiu.

Atès que la Fundació Catalana de l'Esplai disposa d'un recurs consistent en un alberg amb una gran infraestructura: disposa de 122 habitacions privades en total, i facilita a cada cas derivat, una habitació individual, doble o familiar amb bany privat, de manera que les persones derivades poden disposar d'una certa privacitat i intimitat..

Vist que aquest recurs d'acolliment dona resposta a les necessitats d'acolliment en un període màxim de 24 hores, facilitant un procés d'acollida àgil i ràpid, sense llistes d'espera, necessari en serveis d'acolliment especialitzats en víctimes de violència masclista.

Vist que la Fundació Catalana de l'Esplai disposa de servei de menjador i de bugaderia per les persones acollides, així com de ludoteca i espais familiars per fomentar la relació de les mares amb els seus fills i filles, la qual sovint queda danyada per la violència masclista patida en l'entorn familiar.

Vist que, per aquest motiu, cal donar continuïtat al servei, que en el seu dia es va iniciar com a prova pilot, per oferir acolliment i acompanyament als casos atesos en l'actualitat i als futurs, donada la manca de recursos similars a la comarca del Baix Llobregat i la insuficiència de places d'acolliment d'urgències per dones víctimes de violència masclista que ofereix el Departament d'Igualtat i Feminismes.

Atès que, actualment, a la comarca del Baix Llobregat, l'única entitat que disposa d'un recurs d'acolliment i acompanyament per a aquests col·lectius esmentats és la Fundació Catalana de l'Esplai, havent certificat a Generalitat de Catalunya, com consta a l'expedient, que no existeixen entitats públiques o privades que prestin el mateix servei al territori comarcal, el que determina que la col·laboració es dugui a terme via conveni, atès que no pot ser matèria contractual per inexistència d'operadors prestadors, com queda acreditat a l'expedient.

Vista la proposta de conveni de col·laboració amb la Fundació Catalana de l'Esplai, l'objecte del qual és oferir un acolliment temporal a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles, així com a col·lectius que es troben en una situació d'alta vulnerabilitat social i que degut a la situació, necessiten un espai on viure temporalment mentre els serveis socials i/o SIAD's municipals troben la resposta més adequada a la seva situació.

Atès que la Fundació Catalana de l'Esplai, mitjançant aquest conveni, cedirà 15 habitacions per donar resposta a les situacions d'urgència i facilitarà atenció psicològica i socioeducativa a través d'un equip de professionals de l'àmbit socioeducatiu i sanitari, per donar cobertura les 24h i amb experiència en l'àmbit residencial i d'atenció a dones en situació de

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 22 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

violència masclista, i treball amb famílies i infants i joves. Aquest equip estarà format per un/a educador social, un psicòleg/a i un director/a.

Atès que el conveni tindrà vigència inicialment des de l'1 de juny de 2023 fins el 31 de desembre de 2025, data en que finalitza l'actual conveni de col·laboració entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

Atès que, amb la finalitat d'aconseguir l'objecte del present conveni, el Consell Comarcal del Baix Llobregat farà una aportació anual a la Fundació Catalana de l'Esplai de 33.273,74 euros anuals, IVA inclòs, amb càrrec a les partida pressupostària número 2013 22715.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Acció Social i Salut d'aquest Consell, en data 20 de març de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Fundació Catalana de l'Esplai, de col·laboració per a la prestació del servei temporal d'acolliment i acompanyament per dones víctimes de violència masclista i persones en situació de vulnerabilitat social, per al període comprès entre el 1 de juny de 2023 fins el 31 de desembre de 2025, d'acord amb le model de conveni que s'adjunta a aquest acord i s'aprova de forma simultània.

**SEGON.-** Notificar l'acord a la Fundació Catalana de l'Esplai als efectes oportuns."

ANNEX

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I LA FUNDACIÓ CATALANA DE L'ESPLAI PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ACOLLIMENT I ACOMPANYAMENT PER DONES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I PERSONES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT SOCIAL**

**Primer.- Objecte del conveni**

*Per mitjà del present conveni, la Fundació Catalana de l'Esplai i el Consell Comarcal del Baix Llobregat es comprometen a oferir un acolliment temporal a dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles, així com a col·lectius que es troben en una situació d'alta vulnerabilitat social i que degut a la situació necessiten un espai on viure temporalment mentre els serveis socials i/o SIAD's municipals troben la resposta més adequada a la seva situació.*

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 23 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

### **Segon.- Compromisos de la Fundació Catalana de l'Esplai**

Entre d'altres, la Fundació Catalana de l'Esplai col·laborarà en:

- Aportar un equip de professionals de l'àmbit socioeducatiu i sanitari per donar cobertura les 24h i amb experiència en l'àmbit residencial i d'atenció a dones en situació de violència masclista, i treball amb famílies i infants i joves. Aquest equip estarà format per un/a educador social, un psicòleg/a i un director/a.
- Cedir l'ús de 15 habitacions, mínim, de l'alberg de Centre Esplai, situat al carrer Riu Anoia, 42-54, del Prat de Llobregat.
- Oferir el servei d'alimentació (esmorzar, dinar i sopar) i el servei d'higiene.
- Establiment del model d'organització, protocols i circuits interns del servei d'acollida en les instal·lacions de l'Alberg de Centre Esplai.
- El disseny d'un pla de treball individualitzat, basat en les característiques que presenti la persona i el seu nivell de necessitat.
- El seguiment de la persona durant el procés d'intervenció i la gestió dels diferents recursos previstos.
- El disseny d'una programació d'activitats internes per complementar el pla de treball individualitzat.
- Promoure la creació d'espais de relació i de promoció de la sociabilitat i la col·laboració a través de les noves tecnologies que tinguem a l'abast, i sempre mantenint les recomanacions i normes de seguretat sanitària (evitar l'aïllament social).
- Un educador/a social, amb una dedicació de 2 hores/ diàries (10 hores en total) per atendre i fer el seguiment de les persones o nuclis familiars que estiguin a l'hora a l'equipament. Els dies i horari d'intervenció dependrà de les necessitats de les persones que accedeixin al servei, però es defineix una atenció presencial diària, de dilluns a divendres, i una atenció no presencial a través del correu electrònic i via telefònica.
- Un psicòleg/a, amb una dedicació setmanal de 2 hores, dos dies a la setmana (4 hores en total) per atendre i acompanyar aquells casos que necessiten un abordament psicològic i d'espais per poder expressar les seves dificultats, neguits, problemes, angoixes, etc. Els dies i horari d'intervenció dependrà de les necessitats de les persones que accedeixin al servei, però es defineix una atenció presencial de dos cops a la setmana, segons cada cas i situació.

### **Tercer.- Compromisos del Consell Comarcal del Baix Llobregat, dels Equips Bàsics d'Atenció Social de la comarca (EBASP) i dels SIAD's municipals.**

El Consell Comarcal, amb col·laboració dels municipis integrants del conveni marc sota el qual se signa cada un dels convenis específics amb els diferents ajuntaments, desenvoluparà les següents funcions:

- Planificació, gestió i avaluació global del servei d'acollida d'urgència.
- Establiment del model d'organització, protocols i circuits del servei.
- Establiment de la proposta de reglamentació del servei.
- Aportació econòmica.
- Seguiment específic dels serveis realitzats es troben en els límits marcats en aquest Conveni.
- Suport en l'anàlisi estadístic i previsió d'escenaris de necessitats de servei.
- Seguiment de la qualitat del servei prestat per la Fundació Catalana de l'Esplai.

Aquestes funcions seran realitzades per personal tècnic i administratiu del Consell Comarcal.

Els equips bàsics d'atenció social i/o SIAD's dels municipis coordinaran la gestió del cas, realitzant les següents funcions:

- Derivació persones usuàries. Altes i baixes.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 24 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

- Coordinació seguiment dels serveis i plans de treball.
- Gestió d'incidències en el servei.
- Prescripcions urgents de servei.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet fer un seguiment de la qualitat del servei i ser la part interlocutora entre els equips de serveis socials bàsics i/o els SIAD's municipals i l'alberg del Prat de Llobregat en els aspectes de gestió del servei.

Els serveis socials bàsics i/o SIAD's municipals identificaran les necessitats de les dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles, així com de les persones en situació de vulnerabilitat social, realitzaran el diagnòstic i prescriuran el servei d'allotjament d'urgència, determinant el nivell de prioritat d'accés al servei. Així mateix, també fixaran els objectius i assignaran el servei en quant a modalitat, duració i tasques a realitzar, segons reglament del servei, quan estigui disponible.

Traslladaran la sol·licitud de derivació al Consell Comarcal del Baix Llobregat, el qual, segons criteris d'accés que s'estableixin per protocol, valoraran la proposta i autoritzaran o no la derivació.

Un cop autoritzada la derivació, els equips bàsics d'atenció social i/o SIAD's dels municipis contactaran amb l'equip de professionals de Fundació Catalana de l'Esplai per compartir i acabar de consensuar el pla de treball de la persona o família usuària. Els equips bàsics d'atenció social i/o SIAD's s'encarregaran de realitzar el seguiment dels casos en coordinació amb l'equip professional del Fundació Catalana de l'Esplai.

#### **Quart.- Compromisos econòmics i partides pressupostàries**

Amb la finalitat d'aconseguir l'objecte del present conveni, el Consell Comarcal del Baix Llobregat farà una aportació anual a la Fundació Catalana de l'Esplai de 33.273,74 euros anuals, IVA inclòs, amb càrrec a les partides pressupostària número 2013 22715.

Aquesta aportació es farà efectiva al següent numero de compte IBAN: ES38 2100 3151 6422 0006 0719

#### **Cinquè.- Vigència del conveni**

El present conveni tindrà una durada de l'1 de juny de 2023 al 31 de desembre de 2025. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que, amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa, seguint per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

#### **Sisè.- Causes d'extinció del conveni**

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga
- b) el mutu acord entre les parts
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts, en aquest cas la rescissió seria amb efectes immediats a la seva comunicació de forma fefaent.
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni
- f) per renúncia d'una de les parts, comunicada amb 2 mesos d'antelació i de forma fefaent
- g) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 25 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**Setè.- Incompliment del conveni**

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

**Vuitè.- Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies.**

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

**Novè.- Modificació del conveni**

Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

**Desè.- Liquidació del conveni**

En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

**Onzè.- Publicitat i transparència**

Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

**Dotzè.- Seguiment**

Per al correcte desenvolupament del projecte, es constitueix una comissió de seguiment que estarà formada per:

- Fundació Catalana de l'Esplai: Maria Bruno Blanco. Cap Departament Acció Social i Educativa.
- Consell Comarcal del Baix Llobregat: Olívia González Fernández, Marc Ripollès Angulo i Laura Sánchez García.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 26 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Aquesta comissió es reunirà periòdicament. Com a mínim una vegada l'any, per avaluar la col·laboració realitzada en el període anterior, així com per planificar el període següent. També vetllarà per la vigilància i el control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, i serà l'espai on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.

**Tretzè.- Protecció de dades personals**

I. Si es preveu que el compliment del conveni pot comportar en algun moment un tractament de dades de caràcter personal incloses en un fitxer de titularitat de l'altra part, l'altre entitat es compromet a fer aquell tractament d'acord amb les instruccions específiques de la titular i s'obliga a no aplicar-les ni utilitzar-les amb una finalitat diferent de la prevista en el propi conveni, ni comunicar-les a altres persones, ni tant sols per conservar-les. Una vegada complerta l'activitat, les dades de caràcter personal que hagin estat tractades hauran de ser destruïdes o retornades al titular de les mateixes. En cas d'incompliment d'aquestes obligacions, l'entitat en serà responsable, d'acord amb l'establert a l'art. 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

II. Les parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garantia dels drets digitals (DOGC núm. 294 de 6/12/2018) i normativa de desenvolupament. Serà d'aplicació també el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

III. Cadascuna de les parts del Conveni, les dades d'identificació i domicili de contacte dels quals consten a l'encapçalament, actuant de forma independent com a responsable del tractament, tractarà les dades personals que consten en el Conveni relatiu a les persones físiques que actuen en representació de les altres parts o que intervenen en nom propi.

La finalitat del tractament, així com la seva base jurídica, és el compliment dels drets i obligacions derivats del Conveni. El tractament és estrictament necessari per a aquesta finalitat. No es prendran decisions automatitzades que puguin afectar els interessats. Les dades es conservaran per tot el temps de vigència del Conveni i pel temps necessari per complir amb les obligacions legals i contractuals. Les dades seran tractades únicament per les parts i per aquells tercers als quals les parts estiguin legalment o contractualment obligades a comunicar-los.

Els interessats podran exercir els drets de sol·licitar l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació del tractament, la portabilitat de les seves dades, així com el seu dret a oposar-se al tractament, dirigint una comunicació per escrit a la part en qüestió a l'adreça especificada a l'encapçalament. Així mateix, podran presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades competent (apdcat.gencat.cat).

**Catorzè.- Confidencialitat**

Cada part accepta tractar confidencialment totes les dades, la documentació i la informació que subministra l'altra part durant la vigència d'aquest Conveni.

L'acord de confidencialitat ha de continuar vigent fins i tot després de l'extinció d'aquest Conveni, sigui quina en sigui la causa.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 27 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**5.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Martorell, de col·laboració en el projecte Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que el Consell Comarcal va concórrer a la convocatòria per a la sol·licitud de subvenció de contractació d'una persona en el marc del Programa d'agents desenvolupament local (AODL) del Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'execució del projecte: "Dinamització de l'activitat turística", resolta pel Servei d'Ocupació de Catalunya en data 10 de desembre de 2021 en la seva resolució EMT/2050/2021 amb un ajut per finançar part de les despeses per a la contractació d'un/a AODL.

Vist que per Junta de Govern de 20 de juliol de 2020 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i Ajuntaments de la zona Nord per a la implementació del projecte *Desenvolupament i dinamització econòmica i turística de la Zona Nord del Baix Llobregat*.

Vist que en aquest projecte participen actualment els ajuntaments de d'Abrera, Castellví de Rosanes, Collbató, Esparreguera, Olesa de Montserrat i Sant Esteve Sesrovires.

Vist que l'Ajuntament de Martorell té interès en sumar-se i participar en aquest projecte.

Vist que els Ajuntaments, amb l'aprovació del conveni, es comprometen a fer efectiva una aportació econòmica per a contribuir a finançar les despeses que es generen de la coordinació i del desenvolupament tècnic del projecte.

Vist que per l'any 2023, l'import que ha de fer efectiu l'Ajuntament de Martorell per contribuir al finançament de la implementació tècnica del projecte, és de 3.000 euros.

Vist l'informe emès per la Coordinadora del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, en data 14 d'abril de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient, propasant la incorporació al projecte de l'Ajuntament de Martorell.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

**ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Martorell i el Consorci de Turisme per a la implementació del projecte *Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat*.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 28 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**SEGON.-** Aprovar l'aportació econòmica de 3.000€ corresponent a l'Ajuntament de Martorell per l'annualitat 2023.

**TERCER.-** Facultar a la Consellera de Turisme del Consell Comarcal, Sra. Gemma Rodríguez Quiñonero, per a la signatura del conveni.

**QUART.-** Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Martorell i al Consorci de Turisme del Baix Llobregat."

**ANNEX**

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE MARTORELL PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PROJECTE "DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURÍSTIC DE LA ZONA NORD DEL BAIX LLOBREGAT"**

**PRIMER.-** Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat, el Consorci de Turisme i l'Ajuntament de Martorell per al desenvolupament del projecte, "Desenvolupament i dinamització econòmica i turística de la zona nord del Baix Llobregat", així com per col·laborar econòmicament en el finançament de les despeses que es generen de la coordinació i del desenvolupament tècnic.

**SEGON.-** Implementació del projecte: Desenvolupament Econòmic i Turístic de la Zona Nord del Baix Llobregat

El projecte "Desenvolupament i dinamització econòmica i turística de la zona nord del Baix Llobregat", es basa en les següents línies estratègiques:

- 1) Promoure l'activitat econòmica mitjançant el desenvolupament del turisme a la zona nord del Baix Llobregat, implicant als diferents actors públics i privats dels municipis, impulsant la creació d'empreses i creant ocupació.
- 2) Realitzar actuacions en matèria de desenvolupament i suport al teixit empresarial turístic de la zona nord del Baix Llobregat.
- 3) Desenvolupar les potencialitats turístiques de la zona nord del Baix Llobregat, seguint les diferents línies d'accions que s'han detectat a l'estudi, i incrementar la participació de les empreses i entitats en les línies de treball que té engegades el Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

Per a la implementació del projecte, l'equip tècnic comptarà amb el suport de la Coordinadora del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, la qual portarà la coordinació del projecte amb la finalitat d'aconseguir i fer un seguiment dels objectius proposats.  
Així mateix, treballarà estretament amb el personal tècnic dels ajuntaments de la zona nord, i establirà contactes amb altres agents i empresaris per incentivar i coordinar la seva implicació i participació en el projecte.

D'aquesta manera, s'establiran les següents accions:

- Reunions de coordinació amb les àrees de turisme dels ajuntaments de la zona nord i el Consorci de turisme del Baix Llobregat.
- Visites i reunions a entitats i empreses de la zona nord per avaluar la potencialitat dels recursos turístics.

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 29 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

- Reunions amb les empreses i entitats de la zona nord per a organitzar el Pla i l'estratègia de promoció, que afavoreixi les sinèrgies entre el sector públic i privat del territori.

- Reunions amb altres organismes del sector turístic.

#### **TERCER.- Obligacions de les parts**

Per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Realitzar la contractació de l'AODL i gestionar totes les tasques derivades de la contractació.
- Realitzar totes les tasques relatives a la sol·licitud, seguiment, gestió i justificació del projecte d'acord amb la Resolució EMT/2050/2021 i l'Ordre EMO/258/214 de 5 d'agost i l'Ordre TSF/158/2020 de 21 de setembre i fer d'interlocutor amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Col·laborar en l'elaboració del projecte "Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat" anual, conjuntament amb el Consorci de Turisme.
- Recerca d'ajuts econòmics per a la realització d'actuacions que se'n derivin del projecte

Per part del Consorci de Turisme del Baix Llobregat:

- Coordinació tècnica de la implementació del projecte "Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat".
- Col·laborar en l'elaboració del projecte "Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat", conjuntament amb el Consell Comarcal.
- Suport tècnic en el desenvolupament de projectes.
- Seguiment de plans i programes i dels seus indicadors per la millora continua.
- Integració de les accions i propostes turístiques en el marc d'actuacions i línies estratègiques del Consorci de Turisme. També s'encarregarà de contractar, en cas que sigui necessari, serveis externs per a la realització d'aquelles accions que ho requereixin.
- Convocatòria i assistència a reunions de seguiment amb els ajuntaments, les empreses i entitats de la zona nord de la comarca.
- Recerca d'ajuts econòmics per a la realització d'actuacions que se'n derivin del projecte
- Representar els interessos turístics de la zona nord del Baix Llobregat en organismes d'àmbit superior.

Per part dels Ajuntaments:

- Designar una persona de contacte de l'ajuntament que serà l'interlocutor/a amb l'equip tècnic encarregat del desenvolupament del projecte.
- Implicar-se activament en la presa de decisions i actuacions conjuntes relatives al projecte.
- Facilitar la coordinació amb altres tècnics/ques municipals i amb altres agents del municipi per a un bon desenvolupament del projecte.
- Col·laborar amb el Consell Comarcal i el Consorci de Turisme en qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del projecte.
- Recerca d'ajuts econòmics per a la realització d'actuacions que se'n derivin del projecte
- Participar econòmicament en el finançament de les despeses de personal que es generen de la coordinació i del desenvolupament tècnic del projecte "Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat".

#### **QUART.- Finançament**

Els Ajuntaments de la zona nord, vistos els interessos del projecte, es comprometen a fer efectiva una aportació econòmica per a contribuir a finançar les despeses que es generen de la coordinació i del desenvolupament tècnic del projecte "Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat".



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 30 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Per l'any 2023, l'import que ha de fer efectiu l'Ajuntament de Martorell per contribuir al finançament de la implementació tècnica del projecte, és de 3.000 euros.

L'aportació a realitzar per cadascun dels Ajuntaments es detallen en l'annex del conveni.

La transferència s'ha de fer efectiva al següent compte bancari del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en el moment de la signatura del present conveni, i abans del 31 d'octubre de 2023:

**CAIXABANK**

Anualment s'aprovarà l'aportació econòmica que regularà l'import a fer efectiu en cadascuna de les anualitats.

**CINQUÈ.- Vigència del conveni**

La durada d'aquest conveni s'estableix en quatre anys a partir de la data de la seva signatura, podent-se prorrogar mitjançant acord exprès de les parts fins a quatre anys més.

**SISÈ.- Comissió de seguiment**

En cas de ser necessari per resoldre alguna interpretació del conveni, o fer el seguiment d'aquest, es constituirà una comissió de seguiment integrada per dos representants de cadascuna de les parts, nomenats a l'efecte.

**SETÈ.- Causes d'extinció**

Seran, a més de l'establerta en el punt anterior, causes d'extinció del present conveni:

- a) Mutu acord de les parts, que s'instrumentarà de forma escrita.
- b) Impossibilitat manifesta, legal o material, per a desenvolupar les activitats que constitueixen l'objecte.
- c) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts.
- d) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a les altres, amb un mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present conveni.

**VUITÈ.- Règim Juridic, resolució de controvèrsies i responsabilitats.**

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic - LRJSC; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment creada a tal efecte.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa de la ciutat de Barcelona.

**Els/les presents per unanimitat aproven el present acord**

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 31 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**6.- Aprovar l'annex econòmic i de serveis per l'any 2023 als convenis subscrits amb els Ajuntaments de la comarca en relació al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, així com la liquidació de l'any 2022 del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per al finançament del dèficit del servei en l'àmbit dels municipis pertanyents a l'àmbit metropolità.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en ús de les competències que en matèria de Serveis Socials li atorgava l'article 25.1.C) de la Llei 6/1987 de 4 d'abril, sobre l'Organització Comarcal de Catalunya, mitjançant acord plenari de data 29 de setembre de 1992 va procedir a l'establiment del primer servei de transport adaptat FIX per a persones amb mobilitat reduïda a la comarca, que es presta entre diferents municipis del nostre territori i centres del Baix Llobregat i el Barcelonès, que, progressivament, ha anat incorporant noves rutes i serveis.

Vist que, segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, és competència dels consells comarcals i municipis de més de cinquanta mil habitants (aquests últims en concordança amb el Decret Legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya) la prestació de serveis de transport adaptat.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, recollint la demanda de diferents ajuntaments i entitats representants del col·lectiu de persones amb mobilitat reduïda, va posar en marxa l'any 2006 un servei de transport adaptat a demanda que dona resposta a les necessitats de transport d'aquelles persones que, per les seves característiques de discapacitat, no podien fer ús dels transport públic ordinari per a alguns dels seus desplaçaments quotidians.

Vist que, a partir de gener de 2019, els municipis del que abans era la segona corona del transport i que pertanyen a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) van ser inclosos en el conveni per al transport per a persones amb mobilitat reduïda de l'AMB.

Vist que, a partir de l'any 2021, per tal de donar d'agilitat a la tramitació administrativa es planteja un conveni amb cada ajuntament pel períodes 2021-2024, amb un annex econòmic i de servei per cada exercici econòmic.

Vist que, per acord del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de data 28 de març de 2023, s'ha donat conformitat de l'import definitiu de l'aportació econòmica de l'AMB per al finançament del dèficit del servei especial de transport per a persones amb mobilitat reduïda a diversos municipis del Baix Llobregat pertanyents a l'àmbit de l'AMB corresponent a l'any 2022, que representa la quantitat final d'un milió dos-cents setanta-vuit mil sis-cents euros (1.278.600,00 €).

Vist que, un cop tancat l'exercici 2022, es procedeix a fer un recàlcul final de les aportacions dels ajuntaments en relació al transport adaptat FIX, que poden variar a la baixa o a l'alta en funció dels dies reals efectuals de servei, i que no van poder ser comptabilitzats inicialment, ja que no es tenien els calendaris definitius dels centres o perquè hi han rutes que no s'han realitzats tots els dies o que s'han anul·lat o que s'han fet de noves, o per baixes o altes d'usuaris/es.

Vist que, de la mateixa manera, un cop tancat l'exercici 2022, es procedeix també a fer un recàlcul final de les aportacions dels ajuntaments en relació al transport adaptat a la demanda en funció dels serveis reals efectuats.

Vistes les taules que recullen aquestes quantitats que consten a l'informe adjunt a l'expedient i que es donen per reproduïdes.

Vist que l'aportació prevista per a l'any 2023 de l'AMB es distribueix inicialment cobrint el 62,65% del servei de transport adaptat fix (sense els acompanyants) i el servei de transport adaptat a la demanda, segons la taula que igualment consta a l'informe obrant a l'expedient i es dona per reproduïda.

Vist que el fet de que encara no existeixi un fons suficient per al servei comporta que s'hagi de continuar subscriuint un conveni de cooperació entre els ajuntaments i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de regular la participació econòmica de les parts en el finançament del transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda.

Atès que l'aportació final per l'any 2023 de cada ajuntament, regularitzada amb les liquidacions i la regularització de l'aportació de l'AMB de l'any 2022, queda de la següent manera:

| MUNICIPIS                  | TOTAL APORTACIÓ PREVISTA TRANSPORT ADAPTAT FIX I A LA DEMANDA 2023 | TOTAL LIQUIDACIÓ PER ANULACIÓ DE DIES I/O RUTES, I/O MODIFICACIÓ SERVEIS A LA DEMANDA 2022 | REGULARITZACIÓ DE L'APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL 2022 | TOTAL APORTACIÓ FINAL PREVISTA TRANSPORT ADAPTAT FIX I A LA DEMANDA 2023 (amb les liquidacions i regularitzacions del 2022) |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BEGUES                     | 8.594,10                                                           | -2.023,34                                                                                  | -203,85                                                 | 6.366,91                                                                                                                    |
| CASTELLDEFELS              | 43.769,27                                                          | -1.891,42                                                                                  | -1.524,81                                               | 40.353,04                                                                                                                   |
| CERVELLÓ                   | 14.323,51                                                          | -3.100,37                                                                                  | -267,44                                                 | 10.955,70                                                                                                                   |
| CORBERA DE LLOBREGAT       | 16.471,94                                                          | -3.230,98                                                                                  | -557,37                                                 | 12.683,59                                                                                                                   |
| CORNELLÀ DE LLOBREGAT      | 97.244,18                                                          | -4.238,08                                                                                  | -2.851,79                                               | 90.154,31                                                                                                                   |
| EL PAIOL                   | 1.587,38                                                           | -1.252,50                                                                                  | -10,64                                                  | 324,24                                                                                                                      |
| EL PRAT DE LLOBREGAT       | 223.447,85                                                         | -405,95                                                                                    | -6.860,90                                               | 216.181,00                                                                                                                  |
| ESPLUGUES DE LLOBREGAT     | 155.723,82                                                         | 828,58                                                                                     | -4.929,70                                               | 151.622,70                                                                                                                  |
| GAVÀ                       | 77.281,79                                                          | -1.225,22                                                                                  | -2.487,27                                               | 73.569,30                                                                                                                   |
| LA PALMA DE CERVELLÓ       | 793,68                                                             | -720,60                                                                                    | 0,00                                                    | 73,08                                                                                                                       |
| MOLINS DE REI              | 34.847,53                                                          | 5.503,98                                                                                   | -1.220,78                                               | 39.130,73                                                                                                                   |
| PALLEJÀ                    | 17.820,70                                                          | -973,72                                                                                    | -460,56                                                 | 16.386,42                                                                                                                   |
| SANT ANDREU DE LA BARCA    | 28.196,48                                                          | -5.756,76                                                                                  | -858,97                                                 | 21.580,75                                                                                                                   |
| SANT BOI DE LLOBREGAT      | 122.124,11                                                         | 2.873,21                                                                                   | -3.829,95                                               | 121.167,37                                                                                                                  |
| SANT CLIMENT DEL LLOBREGAT | 6.142,12                                                           | -1.266,40                                                                                  | -168,68                                                 | 4.707,04                                                                                                                    |
| SANT FELIU DE LLOBREGAT    | 89.904,44                                                          | 1.136,19                                                                                   | -3.223,22                                               | 87.817,41                                                                                                                   |
| SANT JOAN DESPÍ            | 97.633,80                                                          | 3.524,12                                                                                   | -2.978,21                                               | 98.179,71                                                                                                                   |
| SANT JUST DESVERN          | 24.504,79                                                          | -1.072,06                                                                                  | -609,41                                                 | 22.823,32                                                                                                                   |
| SANT VICENÇ DELS HORTS     | 49.018,97                                                          | -6.273,34                                                                                  | -1.507,55                                               | 41.238,08                                                                                                                   |
| SANTA COLOMA DE CERVELLÓ   | 6.093,62                                                           | -2.035,99                                                                                  | -58,82                                                  | 3.998,81                                                                                                                    |
| TORRELLES DE LLOBREGAT     | 2.381,06                                                           | -2.161,79                                                                                  | 0,00                                                    | 219,27                                                                                                                      |
| VILADECANS                 | 125.965,82                                                         | -1.210,60                                                                                  | -3.969,27                                               | 120.785,95                                                                                                                  |

|       |              |            |            |              |
|-------|--------------|------------|------------|--------------|
| TOTAL | 1.243.870,96 | -24.973,04 | -38.579,19 | 1.180.318,73 |
|-------|--------------|------------|------------|--------------|

Vist que qualsevol modificació que els ajuntaments vulguin introduir en referència a noves rutes, horaris, itineraris, periodicitat o nombre de places, si s'escau, s'haurà de pactar prèviament amb el Consell Comarcal, qui haurà d'autoritzar-la en funció de la disponibilitat del servei, la disposició de finançament o qualsevol altre situació que no impliqui una disminució en la prestació de la resta de serveis objecte del present conveni. En cas que es produeixin variacions i aquestes suposin un cost major o menor (per incorporació/supressió de noves rutes o per modificacions de les rutes existents per increment/supressió de places o canvis de recorregut que suposin un augment del temps utilitzat), la quantitat a imputar o a retornar és liquidarà, en el conveni de l'any següent.

Vist que, tanmateix, considerant que els municipis que gaudeixen d'aquest servei pertanyen a la zona d'influència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), la part del finançament corresponent al Consell Comarcal restarà, com en anys anteriors, vinculada al conveni de col·laboració entre el propi Consell Comarcal i l'AMB.

Atès que per Junta de Govern de 31 de maig de 2021 es va aprovar el conveni del servei de transport adaptat 2021-2024 amb els ajuntaments d'Abrera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana i per Junta de Govern del 4 d'octubre de 2021 es va aprovar el conveni del servei de transport adaptat 2022-2024 amb l'ajuntament d'Esparreguera, on s'estipulava que cada any s'aprovaria com a mínim un annex econòmic i de servei, tenint en compte que aquests ajuntaments aporten el 100 % del cost total del transport adaptat FIX (servei + acompanyants), ja que no tenen l'aportació de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, segons la taula següent:

| MUNICIPIS FORA DE L'ÀMBIT DE L'AMB | QUANTITAT INICIAL APORTADA CONVENI T.A. FIX 2022 | COST FINAL T.A. FIX 2022 | QUANTITAT A LIQUIDAR DE L'APORTACIÓ DEL 2023 | APORTACIÓ INICIAL PREVISTA CONVENI TA FIX 2023 | APORTACIÓ FINAL PREVISTA CONVENI T.A. FIX 2023 (*amb la liquidació del 2022 aplicada) |
|------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ABRERA                             | 28.019,92                                        | 27.343,11                | -676,81                                      | 27.575,16                                      | 26.898,35                                                                             |
| ESPARREGUERA                       | 84.340,90                                        | 83.238,84                | -1.102,06                                    | 84.758,73                                      | 83.656,67                                                                             |
| SANT ESTEVE SESROVIRE              | 13.342,82                                        | 13.020,53                | -322,29                                      | 13.787,58                                      | 13.465,29                                                                             |
| VALLIRANA                          | 34.954,98                                        | 34.954,98                | 0,00                                         | 27.269,64                                      | 27.269,64                                                                             |
| TOTAL                              | 160.658,62                                       | 158.557,46               | -2.101,16                                    | 153.391,11                                     | 151.289,95                                                                            |

Vist l'informe emès per la Coordinadora de gestió d'acció social i salut de data 17 d'abril de 2023, que informa de la necessitat de formalitzar la cobertura del servei de transport adaptat fix i a la demanda per a persones amb mobilitat reduïda, i amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 34 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la liquidació final de l'any 2022 del conveni 2020-2023 subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona de l'import definitiu de l'aportació econòmica per al finançament del dèficit del servei especial de transport per a persones amb mobilitat reduïda a diversos municipis del Baix Llobregat pertanyents a l'àmbit de l'AMB, que representa la quantitat final d'un milió dos-cents setanta-vuit mil sis-cents euros (1.278.600,00 €).

**SEGON.-** Aprovar l'annex econòmic i de servei per l'exercici 2023 dels convenis en relació al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda amb els ajuntaments (dins de l'àmbit del conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona) de Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, la Palma de Cervelló, Molins de Rei, Pallegà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despi, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Viladecans i els Ajuntaments (que no pertanyen al conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona) d'Abrera, Esparreguera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana, segons proposta econòmica i detall dels serveis sol·licitats que s'especifiquen en document adjunt que s'aprova de forma simultània.

**TERCER.-** Comunicar el present acord, així com els documents adjunts, als ajuntaments interessats."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

**7.-** Aprovar l'inici d'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte del servei de menjador escolar dels centres escolars Montbaig de Sant Boi de Llobregat i Ramon Llull del Prat de Llobregat i el Centre d'Educació Especial Pontarró de Martorell, pels cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'informe de necessitat emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert, harmonitzat i tramitació ordinària, per l'inici d'expedient per a la contractació del servei de menjador escolar dels centres escolars Montbaig de Sant Boi de Llobregat i Ramon Llull del Prat de Llobregat i el Centre d'Educació Especial Pontarró de Martorell, partir del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 fins el darrer dia lectiu, amb possibilitat de tres pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028, d'acord amb el calendari lectiu establert per la Generalitat de Catalunya.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 35 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Atès que el contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents  
**ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, per l'inici d'expedient per a la contractació del servei de menjador escolar dels centres escolars Montbaig de Sant Boi de Llobregat i Ramon Llull del Prat de Llobregat i el Centre d'Educació Especial Pontarró de Martorell, partir del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 fins el darrer dia lectiu, amb possibilitat de tres prorroques per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028, d'acord amb el calendari lectiu establert per la Generalitat de Catalunya.

El pressupost estimat de licitació pels cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025 és de 900.541,80 € sense iva. El total estimat amb IVA és de 935.587,80 €

2023-2024 i 2024-2025 (sense IVA)  
Lot 1 524.701,80  
Lot 2 375.840,00  
Total 900.541,80

**SEGON.-** Aprovar el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars de la licitació per procediment obert i tramitació ordinària de la contractació esmentada.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària.

**QUART.-** Facultar a la Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que es farà efectiva sobre la partida 326.22726 del pressupost vigent o la que correspongui.

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri.”

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 36 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

ANNEX

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR ALS CENTRES EDUCATIUS ACOLLITS, PELS CURSOS ESCOLARS 2023-2024, 2024-2025 I TRES POSSIBLES PRÒRROQUES, 2025-2026, 2026-2027 I 2027-2028.**

|                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripció del contracte:</b> Servei de menjador escolar dels centres escolars del Baix Llobregat, que s'acullen a aquesta licitació.                     |
| <b>Data d'inici d'execució del contracte:</b> inici curs escolar 2023 d'acord amb el calendari escolar publicat pel Departament d'Educació.                  |
| <b>Duració del contracte:</b> cursos escolars 2023-2024 i 2024-2025, amb la possibilitat de tres pròrroques per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028. |
| <b>VEC de 2.701625,40 € sense IVA, en dos lots</b>                                                                                                           |
| <b>Tipus de licitació:</b> per preu/dia de servei                                                                                                            |

**Clàusula 1. Objecte**

Aquest Plec té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, del servei de menjador escolar per als centres públics de segon cicle d'infantil, primària, secundària i centres d'educació especial, que s'han acollit a aquesta convocatòria i que inicialment són els que es relacionen a "l'Annex de centres escolars acollits, subrogació de personal i inventaris de cuina", on s'indica també la subrogació de personal i l'inventari dels menjadors escolars, així com el nombre estimat de comensals que en cap cas serà inferior a 10 per centre, i la modalitat del servei.

L'objecte del contracte és la prestació del servei escolar de menjador amb criteris de millora de les condicions de treball que es durà a terme durant tots els dies lectius del calendari escolar, segons l'ordre anual que publica el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la planificació que cada centre escolar hagi fet de la durada del servei en el Pla de funcionament de cada menjador en concret, i inclou el servei de menjador pròpiament dit, la vigilància dels usuaris del servei i les activitats que es duquin a terme en l'espai interlectiu de migdia per a tots el alumnes usuaris del servei de menjador, que comprèn des de la sortida de classe al migdia, fins l'entrada a les classes per la tarda.

Les condicions de l'execució de l'objecte d'aquest contracte són les que es recullen en aquest Plec, així com en el Plec de Prescripcions Tècniques regulador d'aquest contracte.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes que pertoca és 55523100-3 Serveis de menjars per escoles, o 55524000-9 Servei de subministrament de menjars per escoles.

L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta cobrint el servei de menjador del centre d'acord amb els horaris i modalitat de cuina especificada a "l'Annex de centre escolar, subrogació de personal i inventaris de cuina"

**Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte**

La necessitat per a la contractació d'aquest servei porta causa del compliment i realització dels serveis que venen derivats del conveni de delegació de competències en matèria d'educació entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

**Clàusula 3. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte de serveis té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regeix per aquest Plec de Clàusules

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 37 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Així també es regirà:

- Per les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals ( ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A més de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Pel Decret 160/1996 de 14 de maig, pel qual es regula el servei de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.
- Pel Decret 137/2003 de 10 de juny, que regula les activitats en temps de lleure en el qual participen menors de 18 anys.
- Pel Codi Alimentari Espanyol
- Llei de Catalunya 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris.
- Reial Decret 3484/2000 de 29 de novembre, que estableix les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç dels aliments i menjars preparats.
- així com per la resta de normativa legal aplicable i per altra normativa que, en un futur, reguli aquesta matèria.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de les seves obligacions fiscals, administratives, laborals, de prevenció de riscos laborals i seguretat social en tots els seus ordres, qualsevol que sigui l'Administració competent, sent exclusivament responsables en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació l'imposi en les matèries enunciades, sense perjudici de la potestat del Consell Comarcal del Baix Llobregat per requerir al contractista a efectes que acrediti en qualsevol moment l'efectivitat del compliment de les esmentades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADOS<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 38 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**Clàusula 4. Submissió del/de la contractista i documentació contractual**

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del/de la contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

**Clàusula 5. Règim de recursos**

5.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

5.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs de reposició que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5.4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

**Clàusula 6. Mitjans de comunicació electrònica**

6.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 39 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

6.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/han d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

6.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex dels Plecs (Protecció de dades de caràcter personal dels licitadors), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

6.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

**Clàusula 7. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert harmonitzat.

Les adjudicacions recauran en els licitadors/es que facin la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

**Clàusula 8. Durada del contracte i pròrroques**

La durada d'aquest contracte serà de dos cursos escolars: 2023-2024 i 2024-2025. L'inici del servei és l'inici del curs escolar, d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Es podrà prorrogar el contracte com a màxim tres cursos escolars : 2025-2026 , 2026-2027 i 2027-2028.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

**Clàusula 9. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.**

**9.1. Pressupost de licitació.**

La determinació del preu de la prestació del servei objecte del contracte es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

**Lot 1**

El tipus màxim de licitació iva inclòs calculat per comensal serà d'un màxim de 6,91€ per dia i comensal. No s'acceptaran propostes que excedeixen aquest import

**Lot 2**

El tipus màxim de licitació iva inclòs calculat per comensal serà d'un màxim de 13,44€ per dia i comensal. No s'acceptaran propostes que excedeixen aquest import.

Caldrà especificar per separat el cost de l'àpat i del monitoratge. El preu inclou tots els conceptes a que es refereix aquest plec, així com totes les altres càrregues socials i fiscals.

Es podrà servir menús al professorat del centre escolar (inclosa en la previsió de comensals).

El pressupost estimat de licitació del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 és de 900.541,80€ sense iva. El total estimat amb IVA és de 935.587,80 €

|       | 2023-2024 i 2024-2025 (sense IVA) |
|-------|-----------------------------------|
| Lot 1 | 524.701,80                        |
| Lot 2 | 375.840,00                        |
| Total | 900.541,80                        |

El Consell Comarcal, abonarà a l'empresa o empreses adjudicatàries el que correspongui a la previsió d'adjudicacions d'ajuts de menjador escolar parcials o totals ( incloses gratuïtats) d'acord amb els dies efectius de servei. El cobrament de la part restant, així com els menús d'alumnes no becats, serà a càrrec de l'adjudicatària/es adjudicatàries sense que es pugui reclamar al Consell Comarcal.

9.2. Càlcul dels tipus de la licitació

Per a l'elaboració dels costos dels que deriva el Pressupost base de licitació i el Valor estimat de contracte s'han tingut en compte: Quadre desglossament de la despesa i el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu, i l'annex de personal.

| Lot 1                                                                              | Previsió de dies | Previsió comensals dia | Estimació Cost unitari | Estimació Cost unitari amb iva |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Dades generals del servei de menjador                                              | 180              | 315                    |                        |                                |
| Despeses de personal i cost mitjà unitari per alumne/dia, àpat, matèria primera... |                  |                        | 3,11 €                 | 3,41                           |
| Despeses de personal monitoratge i cost mitjà unitari per alumne/dia               |                  |                        | 3,50 €                 | 3,50                           |
| Total                                                                              |                  |                        | 6,61 €                 | 6,91 €                         |

| Lot 2                                                                              | Previsió de dies | Previsió comensals dia | Estimació Cost unitari | Estimació Cost unitari amb iva |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Dades generals del servei de menjador                                              | 180              | 80                     |                        |                                |
| Despeses de personal i cost mitjà unitari per alumne/dia, àpat, matèria primera... |                  |                        | 3,99 €                 | 4,39 €                         |
| Despeses de personal monitoratge i cost mitjà unitari per alumne/dia               |                  |                        | 9,05 €                 | 9,05 €                         |
| Total                                                                              |                  |                        | 13,04€                 | 13,44 €                        |

9.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, de les seves possibles pròrroques i modificacions és de 2.701.625,40 €( IVA exclòs)

El valor estimat inclou el cost del menjador del total d'usuaris o usuàries que s'estimen que faran ús del servei de menjador de les escoles indicades a "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina", ja siguin perceptors o no d'ajuts de menjador escolar. El Consell Comarcal del Baix Llobregat, tal i com s'indica en la clàusula 24 només realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús efectius dels usuaris becats total o parcialment.

El valor estimat del contracte s'ha calculat amb les dades de l'alumnat que ha fet ús del menjador escolar de "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina" al llarg de l'any 2023.

| Curs escolar | Valor estimat contracte inicial | Valor estimat de la pròrroga | Valor estimat modificacions |              |
|--------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------|
| 2023-2024    | 450.270,90                      |                              |                             |              |
| 2024-2025    | 450.270,90                      |                              |                             |              |
| 2025-2026    |                                 | 450.270,90                   |                             |              |
| 2026-2027    |                                 | 450.270,90                   |                             |              |
| 20207-2028   |                                 | 450.270,90                   |                             |              |
| total        | 900.541,80                      | 1.350.812,70                 | 450.270,90                  | 2.701.625,40 |

Clàusula 10. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

10.1. Aplicació pressupostària.

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 326.22726 o similar del pressupost de l'exercici 2023, 2024 i 2025,2026 i 2027 en cas de pròrroga.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

| Curs escolar | Valor estimat contracte inicial | Valor estimat de la pròrroga | Valor estimat modificacions |
|--------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 2023         | 180.108,36                      |                              |                             |
| 2024         | 450.270,90                      |                              |                             |
| 2025         | 270.162,54                      | 180.108,36                   |                             |
| 2026         |                                 | 450.270,90                   |                             |
| 2027         |                                 | 450.270,90                   |                             |
| 2028         |                                 | 270.162,54                   |                             |
| total        | 900.541,80                      | 1.350.812,70                 | 450.270,90                  |
|              |                                 |                              | 2.701.625,40                |

10.2. Finançament

Es declara la plurianualitat. L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos. L'existència de crèdit resta condicionada a la renovació i signatura de la corresponent addenda al conveni entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en matèria educativa, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquest servei per a cada curs escolar.

Clàusula 11. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat) i en el DOUE.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 12. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

12.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

12.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació degudament inscrita en el Registre Mercantil quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 43 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

12.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses ( UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

12.5. A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents

- Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles. El volum de negocis mínim anual exigít haurà de ser igual al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica – professional.

El menú ha d'estar realitzat per un/a nutricionista, i serà necessària la figura del/la coordinador/a del servei de menjador escolar.

a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit d'activitat de menjadors escolars en els últims tres anys que inclogui import, data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte. Relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte,



*l'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de la anualitat mitja del contracte ( art. 90.2 LCSP).*

*Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquet o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder dels mateixos que acreditin la realització de la prestació.*

*De conformitat amb el que disposa l'article 77 de la LCSP, no serà exigible classificació als empresaris, això no obstant la solvència econòmica i la solvència professional es poden acreditar mitjançant la classificació en el grup M, subgrup 6, amb les categories següents: ( article 38 Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques):*

|   | Subgrup | Categoria                                                                                     |
|---|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| M | 6       | 1. quan l'anualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros                                  |
| M | 6       | 2. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros |
| M | 6       | 3. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 300.000 euros i inferior a 600.000 euros |
| M | 6       | 4. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000     |
| M | 6       | 5. quan l'anualitat mitjana sigui superior a 1.200.000                                        |

*La classificació s'acreditarà amb la certificació emesa pel Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat, o del corresponent Registre de la comunitat autònoma de Catalunya.*

*En el cas que un licitador es fonamenti en la solvència i mitjans d'altres entitats s'aplicarà el que disposa l'article 75 de la LCSP. En tot cas, el licitador haurà de demostrar que disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans durant tota l'execució del contracte i que l'entitat a la qual recorre no està incursa en una prohibició de contractar.*

*b. Acreditació de titulacions professionals*  
*Per a la prestació dels serveis és imprescindible que el personal adscrit al servei disposi del carnet de monitor/a de lleure, i el carnet de manipulació d'aliments pel personal de cuina. Així com experiència mínima d'un any en alumnat amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA), en centres d'educació especial.*

**Clàusula 13. Presentació de documentació i contingut dels sobres**

*13.1 Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de com a **mínim 35 dies naturals** a comptar a partir de la data de tramesa de l'anunci de licitació al DOUE i que s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web:*  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

*No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.*

*Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:*  
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

*És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.*

*Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.*

*Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.*



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 45 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació ( pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'Eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació també podrà demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 46 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 47 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>.

13.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.9. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

#### 13.10. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex dels Plecs (Protecció de dades de caràcter personal dels licitadors)**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors. ( revisar empresa protecció de dades i tb l'annex incorporat al final dels Plecs).

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics de la següent manera:



|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 48 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

### **SOBRE A**

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar:

#### **a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora reconeixi a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals reconeixi o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, s'ha d'omplir un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

El DEUC s'ha de prestar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 49 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**b) Altres declaracions ( ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE)**

- En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
- Declaració relativa a la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil amb un límit màxim per sinistre de 1.200.000,00 euros
- Declaració que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.
- Declaració d'antecedents de delictes sexuals a menors

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

**SOBRE B:**

Documentació acreditativa dels criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluable establerts a la Clàusula 14 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. **ANNEX OFERTA ECONÒMICA**
- Els altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts a la clàusula 14 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars, **ANNEX D' OFERTA ECONÒMICA, ANNEX MILLORA DE RATIO DE MONITORATGE, ANNEX D' OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS, ANNEX D'OFERTA DE PRODUCTES DE PROXIMITAT, ANNEX DE MILLORA DE LES RETRIBUCIONS SALARIALS 2023 I MILLORA DE LES HORES DE CONTRACCIÓ DE LA FIGURA DEL COORDINADOR/A.**



**Clàusula 14. Criteris de valoració de les ofertes**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1. | Oferta econòmica, fins a:.....<br>$P = P_{\text{màx}} * (1 - ((I - I_{\text{mín}}) / I_{\text{mín}}))$<br>On: P és la puntuació de l'oferta econòmica.<br>P màx és la puntuació màxima de l'oferta econòmica.<br>I és l'import de l'oferta.<br>I mín és l'import de l'oferta més baixa<br>(2 xifres decimals)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10 punts |
| 2. | Millora de la Ratio de monitoratge, fins a:.....<br><br>Infantil P3:<br>1 monitor/a per cada 13 alumnes.....4 punts<br>1 monitor/a per cada 12 alumnes.....6 punts<br>1 monitor/a per cada 11 alumnes.....8 punts<br>1 monitor/a per cada 10 alumnes.....10 punts<br>Infantil P4 o P5:<br>1 monitor/a per cada 15 alumnes.....4 punts<br>1 monitor/a per cada 14 alumnes.....6 punts<br>1 monitor/a per cada 13 alumnes.....8 punts<br>1 monitor/a per cada 12 alumnes.....10 punts<br><br>Primària:<br>1 monitor/a per cada 22 alumnes.....4 punts<br>1 monitor/a per cada 21 alumnes.....6 punts<br>1 monitor/a per cada 20 alumnes.....8 punts<br>1 monitor/a per cada 19 alumnes.....10 punts<br><br>Educació especial Centre Pontarró:<br>1 monitor/a per a cada 4 alumnes.....5 punts<br>Ràtio inferior.....10 punts                                                                                                                                                                                                                                                  | 30 punts |
| 3  | Quantitat de productes ecològics a la setmana, fins a.....<br>El menú diari consta de 3 plats ( 1er, 2on i postres) x 5 dies a la setmana =15 plats setmanals<br>Fins a un 30%.....5 punts<br>De 30,1 % fins a un 50%.....10 punts<br>+50,1%.....15 punts<br>(2 xifres decimals)<br><br>Especificar el producte ecològic de cada plat setmanal. (S'entendrà plat ecològic quan el producte constitueixi la base principal). Veure exemple Annex- Oferta productes ecològic.<br>El producte ecològic es comprovarà mitjançant la presentació de les factures o albarans trimestres dels proveïdors de l'empresa adjudicatària.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 15 punts |
| 4  | Quantitat de proximitat a la setmana, fins a.....<br>El menú diari consta de 3 plats ( 1er, 2on i postres) x 5 dies a la setmana =15 plats setmanals<br>Fins a un 30%.....5 punts<br>De 30,1 % fins a un 50%.....10 punts<br>+50,1%.....15 punts<br>(2 xifres decimals)<br><br>Especificar el producte de proximitat de cada plat setmanal. S'entendrà plat de proximitat quan el producte constitueixi la base principal. Veure exemple Annex- Oferta productes de proximitat<br>La venda de proximitat és la venda de productes agroalimentaris, procedents de la terra o de la ramaderia o bé com a resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que els productors o les agrupacions de productors agraris fan en favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària. La venda de proximitat inclou la venda directa i la venda en circuit curt.<br>El producte proximitat es comprovarà mitjançant la presentació de les factures o albarans trimestres dels proveïdors de l'empresa adjudicatària. | 15 punts |
| 5  | Millora de les Retribucions 2023 ( sou brut anual) del personal vinculat a l'objecte del contracte ja que garanteix una execució més eficient del contracte i de qualitat del servei. Fins a.....<br><br>Segons l'aplicació de la següent fórmula: 10 punts a la retribució total més alta i la resta puntuació proporcional. S'arrodonirà fins a dos decimals<br>Monitor/a fins a .....2,5 punts<br>Coord./a monitor/activitats.....2,5 punts<br>Cuiner/a en cas de modalitat cuina pròpia.....2,5 punts<br>Ajudant de cuina.....2,5 punts<br><br>Acreditar amb les taules del conveni col·lectiu o equivalent.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 punts |
| 6  | Millora de les hores de contractació de la persona coordinadora del servei.<br>+ del 80% de la jornada:.....10 punts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 punts |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 51 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

**Puntuació màxima: 90 punts**

**Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades .**

S'han establert diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada, s'estableixen per referència a tots els criteris d'adjudicació i no únicament en relació amb el preu.

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals considerarà una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, deriven de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

- Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per a les empreses licitadores (per el conjunt de criteris de valoració) respecte a la mitjana de puntuacions: quan es rebin més de 2 ofertes, la desviació no podrà superar el 20% a l'alça o a la baixa respecte a la mitjana.

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt o per sota del 20% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades (en cas de ser més de dues ofertes). Es procedirà de la mateixa manera un cop detreta del càlcul la/les oferta/es anormal/s per determinar si la resta d'ofertes són anormals o desproporcionades fins a la determinació final de les ofertes com a no anormals o desproporcionades.

Només es calcularà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, quan es rebin més de 2 ofertes. En els casos que es rebin 1 o 2 ofertes no es realitzarà el càlcul de la mitjana aritmètica, sinó que es considerarà oferta presumptament anormal o desproporcionada aquella que:

- Que l'oferta econòmica sigui més d'un 20% inferior al preu de licitació.  
En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 52 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

**Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'empat es tindrà en compte el que contempla la LCSP.

**Clàusula 17. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada pel següents membres:

PRESIDENT/A: El de l'entitat o conseller/a o funcionari que el substitueixi

VOCALS:

Rosa Pèz Martínez, Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació

Francesc Roldan Burgos, Interventor/a

Eva González Domínguez, Funcionària lletrada de la Unitat de Contractació

M. Amor Rodríguez Lázaro, Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura

Juan Francisco Vázquez Piñero, lletrat de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria.

SECRETARI: Lluís González Roig, Secretari i Coordinador de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria.

**Clàusula 18. Obertura electrònica de pliques**

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present Plec.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses. L'acte d'obertura es realitzarà de manera telemàtica a través d'un enllaç que aquest efecte proporcionï l'òrgan de contractació.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 53 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

*Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.*

*Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.*

*L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.*

*També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.*

*Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquests Plecs.*

**Clàusula 19. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.**  
**Adjudicació**

*19.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.*

*Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els Plecs.*

*Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.*



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADOS<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 54 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

19.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent - aquesta documentació, si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica d'acord amb els Plecs.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- en cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Impost activitats econòmiques. Quan s'exerceixen activitats subjectes a l'impost sobre Activitats Econòmiques: alta, últim rebut juntament amb una declaració de responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 55 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

- Pólissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, o certificat de l'entitat asseguradora d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil segons s'especifica en els Plecs.
- Declaració responsable de protecció de menors (LO 1/1996). Les persones contractistes presentaran una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals respecte del personal que tingui contacte habitual amb menors en l'execució del contracte. A tal efecte, la persona contractista estarà obligada a aconseguir dels seus treballadors per a l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors una certificació negativa del Registre Centrals de Delinqüents sexuals que garanteixi el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual.....etc Si un cop adjudicat el contracte, es produeix una inclusió sobrevinguda en el citat Registre Central d'alguna de les persones que executen el contracte, haurà de ser comunicat al responsable del contracte i, de forma immediata, es procedirà a la substitució de la persona afectada per aquesta circumstància. L'incompliment d'aquests requisits serà causa de resolució del contracte
- Declaració ubicació servidors, segons model que consta com annex a aquest Plecs.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible

L'empresa que hagi presentat la millor oferta i estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REL) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea no haurà d'aportar la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial si procedeix, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut de darrer pagament, sempre i quan figurin en els esmentats registre i estigui actualitzada o vigent. Caldrà també aportar una declaració responsable sobre la vigència i l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors.

19.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmentar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2a LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 56 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: )  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

**Clàusula 20. Garantia definitiva**

20.1. L'adjudicatari del contracte estarà obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost base de la licitació.

20.2. Les garanties es poden prestar en les formes previstes en l'article 108 LCSP.

20.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

20.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

20.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

20.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

20.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

20.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**Clàusula 21 Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte**

21.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 19, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

21.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

21.3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.4. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                  | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 57 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

*Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.*

*21.5 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.*

*En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 19, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.*

*21.6 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.*

*21.7 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.*

*21.8 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.*

*21.9. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant així com en el DOUE.*

*21.10 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.*

*Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.*

### **CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 22. Inici d'execució**

*El termini d'inici d'execució del contracte es fixarà en el contracte.*

#### **Clàusula 23. Responsable del contracte.**

*El coordinador/a de l'Àrea d'Educació i Cultura exercirà les funcions següents:*

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 58 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: )  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

#### **Clàusula 24. Forma de pagament**

L'adjudicatari presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà dins dels terminis legalment establerts des de la data d'entrada de la factura al Registre d'entrada del Consell Comarcal, prèvia conformitat del tècnic/a responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el cobrament dels menús a les famílies que no disposin de l'ajut de menjador escolar, o dels que disposin un ajut parcial, sent exclusivament responsabilitat de l'empresa adjudicatària i sense poder exigir o reclamar al Consell Comarcal cap import per la no percepció de les quantitats.

El Consell Comarcal realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús prestats als usuaris becats parcial o totalment (ajuts de menjador i/o gratuïtats). L'import del servei es pagarà estrictament pels menús efectivament prestats i en funció del preu/menú aprovat als usuaris beneficiaris d'ajuts de menjador escolar. La facturació es presentarà per mesos vençuts amb el llistat dels usuaris mensuals de cada escola. Les factures hauran de separar, obligatòriament, el cost de l'àpat i del monitoratge, i l'IVA que correspongui. Els pagaments de les gratuïtats serà de forma trimestral.

L'adjudicatària cobrarà directament a les famílies el cost del menjador de les famílies no becaades, o la diferència si estan becaades parcialment.

El Consell Comarcal facilitarà a l'inici de curs el llistat i quantia de l'ajut i gratuïtats que anirà actualitzant al llarg del curs escolar i d'acord amb les adjudicacions realitzades.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 LCSP.

#### **Clàusula 25. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus.

#### **Clàusula 26. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista**

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:

##### **Obligacions del/de la contractista:**

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal del Baix Llobregat no eximeixen el/la contractista de l'obligació de complir-lo.

- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i/o personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 59 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte d'aquest contracte
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la unió europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.  
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.  
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.  
L'empresa està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.  
L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal depenent d'ell, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors/es municipals/comarcals i/o treballadors/es d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que el Consell Comarcal determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.
- Ha d'aportar relació del personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les obligacions laborals, l'adjudicatària presentarà, cada sis mesos, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) i còpia dels TC2 corresponents.
- L'incompliment d'aquestes obligacions per part del/de la contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal depenent d'ell/a, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al/a la contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El/la contractista és el/la responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament. L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- El/La contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altre causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el/la contractista ha de prestar el servei



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 60 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa.

- El canvi de personal del/de la contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcionarial entre el personal del/de la contractista i el Consell Comarcal així com dels ajuntaments corresponents
- L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatària, per tant aquest/a tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatària complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament al Consell Comarcal, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i indicar quines persones realitzaran la substitució, així com el seu perfil professional.

- L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament

- El/La contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el/la responsable del contracte.
- El/La contractista informará al Consell Comarcal d'aquells aspectes de la seva organització interna que es relacionin amb el compliment del contracte en la mesura en què raonablement ho pugui sol·licitar el Consell Comarcal.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa de responsabilitat civil. En cas de pròrroga haurà d'aportar en el termini màxim de 10 dies hàbils la pòlissa actualitzada i el rebut de pagament amb les mateixes condicions esmentades. Si durant l'execució del contracte caduca, haurà d'aportar la còpia actualitzada i el rebut en les mateixes condicions.
- El contractista s'obliga adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 61 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:

- Facilitar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar al Consell Comarcal les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervingen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 62 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

#### **Clàusula 27. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte**

##### **27.1 Condicions especials d'execució**

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.

##### **27.2 Obligacions essencials del contracte**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, així com l'indicat en el paràgraf anterior.

Com a obligació essencial l'adjudicatari/a haurà d'adaptar les activitats de l'espai de menjador al projecte pedagògic del centre escolar.

Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

#### **Clàusula 28. Protecció de dades**

El Consell comarcal del Baix Llobregat en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 63 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref. ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

que es realitzin. Aquestes dades persones podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu del Consell
- per correu electrònic a [dpd@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd@elbaixllobregat.cat)

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades ([apdcat.cat](mailto:apdcat.cat)) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en [dpd.turisme@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd.turisme@elbaixllobregat.cat)

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat del Consorci, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari

L'Adjudicatari haurà de signar l'annex V que consta en aquest plec, que regula amb el perceptiu convenir el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte del Consell.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret-llei 14/2019, l'adjudicatari haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable, que consta en l'annex IV, on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta

**Clàusula 29. Prerogatives del Consell Comarcal**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 64 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

**Clàusula 30. Subcontractació**

L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, i sempre i quan es tracti de servei de monitoratge.

**Clàusula 31. Cessió**

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 214 LCP.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**Clàusula 32. Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en el supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per necessitats del servei i per atendre la demanda per ampliació, disminució d'usuaris, per indicació requeriment dels Serveis Territorials d'Ensenyament i/o la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

**Clàusula 33. Recepció i termini de garantia**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

**CAPITOL IV. EXTINCIÓ DELS CONTRACTES**

**Clàusula 34. Compliment del contracte**

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

**Clàusula 35. Resolució del contracte**

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_09052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 65 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL/DE LA CONTRACTISTA

### Clàusula 36. Penalitzacions

#### **36.1 Disposicions Generals**

- El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable.
- Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.
- Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.
- La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
- Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.

#### **36.2.- Classificació de les infraccions.**

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

##### **Són infraccions lleus:**

- No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.
- No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós.
- La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers els/les alumnes i familiars els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja.
- No adscriure els mitjans personals i materials indicats.

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                   | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 66 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

- No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec o en el Plec de Prescripcions Tècniques, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

#### **Són infraccions greus:**

- La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- La interrupció no justificada del servei o el retard en la prestació del mateix.
- No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i familiars dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.
- No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.
- Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.
- No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- Abusar de la autoritat que el Consell Comarcal hagi pogut delegar en l'adjudicatari.
- Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- Pertorbar la correcta prestació del servei.
- Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- Les baralles entre el personal contractat durant la prestació del servei.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

#### **Són infraccions molt greus:**

- La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Exercir l'activitat sense les autoritzacions administratives necessàries.

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                   | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DATES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 67 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

- El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.
- No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti, notifiqui per escrit, o en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substitut adequat/a.
- Aplicar indegudament als alumnes usuaris preus, tarifes o tributs pels seus serveis.
- Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment, sense obtenir abans el consentiment del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
- Incomplir les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals o qualsevol altra normativa legalment aplicable.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- No admetre injustificadament al servei un/a alumne/a que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.
- No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- Les accions o omissions en exercici del servei, que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- No mantenir l'assegurança, relacionada en aquest Plec, en vigor.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa
- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i de la normativa COVID-19

**36.3.- Quantificació de les sancions**

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost del contracte
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost del contracte
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost del contracte.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

**Clàusula 37. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent**

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tinguí dret.

**Clàusula 38. Responsabilitats del/de la contractista**

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

**ANNEX: LOTS, CENTRES ESCOLARS ACOLLITS, SUBROGACIÓ DE PERSONAL I INVENTARIS CUINA  
ESCOLES QUE S'HAN ACOLLIT AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR**

| Núm. Lot | Centre escolar     | Municipi              | Previsió mitja Comensals | Previsió d'ajuts | Previsió Gratuïtats | Modalitat Menjador | Horari Servei                                                                                         |
|----------|--------------------|-----------------------|--------------------------|------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Escola Montbaig    | Sant Boi de Llobregat | 85                       | 91               |                     | Càtering           | DI a dv. 2,5 h (3h educ. Infantil 2º Cicle)                                                           |
| 1        | Escola Ramon Llull | Prat de Llobregat     | 230                      | 97               |                     | Càtering           | DI a dv. De 12:30 a 15 h.                                                                             |
| 2        | CEE Pontarró       |                       | 80                       | 17               | 74                  | Cuina pròpia       | DI a dv. 2 h<br>(S'està valorant la possibilitat de jornada intensiva amb servei de menjador escolar) |

**SUBROGACIÓ PERSONAL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR**

D'acord amb allò establert en la legislació vigent, i d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques particulars que han de regir el contracte del servei escolar de menjador del Consell Comarcal del Baix Llobregat **des del curs 2023-2024 i 2024 i 2025, i tres possibles pròrrogues per als cursos escolars 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028**, es detalla el personal susceptible de ser subrogat per l'empresa adjudicatària, segons la informació i costos mensuals facilitats per l'adjudicatària que gestiona el servei actualment:

Centre escolar Montbaig

| Antiguitat | Categoria    | Tipus de contracte            | % Jornada | Salari brut anual |
|------------|--------------|-------------------------------|-----------|-------------------|
| 12/9/2012  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo - | 33,33     | 6.128,36 €        |
| 15/9/2008  | Coordinadora | Indefinit. Fixe discontinuo - | 62,50     | 11.960,13 €       |
| 12/9/2019  | Coordinadora | Indefinit. Fixe discontinuo - | 66,66     | 10.268,02 €       |
| 5/9/2022   | Monitor      | Indefinit. Fixe discontinuo - | 33,33     | 4.405,44 €        |

|          |          |                                     |       |            |
|----------|----------|-------------------------------------|-------|------------|
| 9/1/2023 | Monitora | Temporal (substitució per baixa IT) | 33,33 | 4.405,55 € |
|----------|----------|-------------------------------------|-------|------------|

Centre escolar Ramon Llull

| Antiguitat | CATEGORIA    | TIPUS DE CONTRATE                   | % Jornada | Salari brut anual |
|------------|--------------|-------------------------------------|-----------|-------------------|
| 13/9/2019  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 5.422,08 €        |
| 22/9/2014  | Coordinadora | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 73,33     | 15.702,12 €       |
| 28/9/2004  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 5.456,04 €        |
| 10/9/2019  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 5.456,04 €        |
| 10/9/2007  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 40,00     | 7.048,91 €        |
| 5/9/2022   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 40,00     | 5.287,03 €        |
| 22/9/2009  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 73,33     | 11.203,62 €       |
| 13/9/2019  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 16/9/2019  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 1/6/2022   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 16/9/2019  | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 5/9/2022   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 9/1/2023   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 9/1/2023   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 33,33     | 4.405,44 €        |
| 9/1/2023   | Monitora     | Indefinit. Fixe discontinuo -       | 40,00     | 5.151,43 €        |
| 26/10/2022 | Monitora     | Temporal (substitució per baixa IT) | 33,33     | 4.405,44 €        |

Centre escolar Pontarró

| Antiguitat | Categoria                     | Codi contracte | % Jornada | Salari brut anual |
|------------|-------------------------------|----------------|-----------|-------------------|
| 15/09/2008 | NIVEL III *                   | 300            | 100,00    | 24083,28          |
| 14/09/2022 | AUX. SERVICIOS COLEC. COCINA* | 300            | 41,25     | 8721,73           |
| 12/09/2018 | Monitor en educació lleure    | 300            | 36,66     | 5963,64           |
| 08/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 16/09/2002 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 5064,20           |
| 14/09/2018 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 31/01/2023 | Monitor en educació lleure    | 510            | 26,66     | 4230,53           |
| 14/09/2020 | Monitor en educació lleure    | 389            | 53,33     | 8675,43           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 13/01/2023 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 12/09/2005 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4378,34           |
| 12/09/2006 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 24/10/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 12/09/2017 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 08/09/2016 | Coord. Activitats             | 300            | 53,33     | 10110,50          |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 510            | 26,66     | 4336,90           |
| 10/01/2023 | Monitor en educació lleure    | 510            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 12/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 05/09/2022 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4336,90           |
| 09/01/2023 | Monitor en educació lleure    | 300            | 26,66     | 4230,53           |

\*Conveni Col·lectivitat Catalunya ( Barcelona).

Els monitors/es estan acollits al conveni del lleure.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les que recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin al Consell Comarcal del Baix Llobregat ni a la prestació del servei.



INVENTARI MENJADOR ESCOLAR CENTRES.

Escola Ramon Llull

| QUANTITAT | CONCEPTE                                 |
|-----------|------------------------------------------|
| 4         | Taules grans                             |
| 10        | Cadires                                  |
| 6         | Carretons d'escombraries                 |
| 2         | Carretons de servei de 2 prestatges      |
| 1         | Carretó de servei de 4 prestatges        |
| 2         | Suports de rotllos de paper de cuina     |
| 4         | Piques de rentaplats                     |
| 1         | Pica de rentamans                        |
| 4         | Amaris baixos dobles                     |
| 1         | Armari baix raconer                      |
| 1         | Armari baix amb 5 calaixos               |
| 2         | Amaris baixos simples                    |
| 4         | Amaris alts dobles                       |
| 1         | Armari alt simple                        |
| 1         | Caldera de gas                           |
| 1         | Microones                                |
| 1         | Nevera amb congelador                    |
| 1         | Rentavaixelles                           |
| 1         | Setrillera                               |
| 2         | Bols d'acer                              |
| 14        | Gerres de plàstic                        |
| 2         | Gerres de vidre                          |
| 5         | Caçons grans                             |
| 6         | Caçons petits                            |
| 11        | Paletes                                  |
| 2         | Cullerots                                |
| 8         | Tisores                                  |
| 2         | Ganivet de tallar pa                     |
| 230       | Culleres                                 |
| 230       | Forquilles                               |
| 230       | Ganivets                                 |
| 230       | Gots                                     |
| 215       | Plats sopers                             |
| 218       | Plats plans                              |
| 85        | Plats petits                             |
| 1         | Taula de fusta per tallar aliments       |
| 7         | Safates d'alumini petites                |
| 8         | Safates d'alumini grans                  |
| 10        | Pinces                                   |
| 25        | Taules grans                             |
| 4         | Taules petites                           |
| 150       | Cadires                                  |
| 2         | Amaris                                   |
| 1         | Prestatgeria de 5 baldes                 |
| 2         | Prestatgeries de 2 baldes                |
| 1         | Taula escriptori                         |
| 64        | Penjadors                                |
| 30        | Penjadors amb calaixera d'emmagatzematge |
| 4         | Calaixeres d'emmagatzematge              |

CEE El Pontarró

| QUANTITAT | CONCEPTE                                       |
|-----------|------------------------------------------------|
| 1         | Congelador 110 cm.                             |
| 1         | Congelador 160 cm.                             |
| 1         | Congelador 80 cm. AVARIAT                      |
| 1         | Nevera 2 portes 140 cm.                        |
| 1         | Marmita 80 l.                                  |
| 1         | Fregidora 25 l.                                |
| 1         | Taula calenta 2 m.                             |
| 1         | Rentaplats 60x60 cm.                           |
| 1         | Descalcificador                                |
| 4         | Focs                                           |
| 2         | Forns                                          |
| 1         | Campana extractora                             |
| 1         | Pela patates                                   |
| 1         | Fregidora                                      |
| 1         | Microones                                      |
| 3         | Safates isotèrmiques                           |
| 1         | Batedora 50 cm.                                |
| 1         | Batedora 65 cm.                                |
| 1         | Armari 4 calaixos                              |
| 1         | Armari baix d'acer inoxidable 2 portes 180 cm. |
| 1         | Armari alt 2x1                                 |
| 1         | Prestatge baix d'acer inoxidable 90x40 cm.     |
| 1         | Prestatge baix d'acer inoxidable 180x40 cm.    |
| 1         | Prestatge alt d'acer inoxidable 180 cm.        |
| 1         | Prestatge alt d'acer inoxidable 120 cm.        |
| 1         | Taula d'acer inoxidable amb rentaplats 180 cm. |
| 2         | Taules d'acer inoxidable 140 cm.               |
| 1         | Prestatgeria PVC 97x170 cm.                    |
| 1         | Prestatgeria PVC 300x170 cm.                   |
| 1         | Prestatgeria PVC 190x170 cm.                   |
| 1         | Encimera acer inoxidable rentaplats 260 cm.    |
| 4         | Carros acer inoxidable per servir 85x83 cm.    |
| 1         | Carro de plàstic                               |
| 1         | Cassola 50 cm.                                 |
| 2         | Cassoles 45 cm.                                |
| 1         | Cassola 30 cm.                                 |
| 1         | Olla 30 cm.                                    |
| 1         | Olla 40 cm.                                    |
| 1         | Olla 50 cm.                                    |
| 1         | Olla 26 cm.                                    |
| 1         | Olla 20 cm.                                    |
| 1         | Paella 18 cm.                                  |
| 1         | Paella 20 cm.                                  |
| 1         | Paella 25 cm.                                  |
| 1         | Paella 30 cm.                                  |
| 4         | Escumadores                                    |
| 2         | Cullerons                                      |

. generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

|    |                                            |
|----|--------------------------------------------|
| 26 | Xinos 26 cm.                               |
| 7  | Safates 40x30 cm.                          |
| 3  | Safates 50x40 cm.                          |
| 1  | Escurridor 50 cm.                          |
| 1  | Escurridor 30 cm.                          |
| 1  | Tamisador 30 cm.                           |
| 3  | Soperes 30 cm.                             |
| 6  | Soperes 22 cm.                             |
| 10 | Safates planes d'acer inoxidable 38x23 cm. |
| 5  | Safates planes d'acer inoxidable 40x29 cm. |
| 6  | Safates de vidre 38x23 cm.                 |
| 7  | Safates de vidre 40x29 cm.                 |
| 3  | Safates rentaplats 60x60 cm.               |
| 5  | Fruiters                                   |
| 34 | Plats de plàstic blanc pla 22 cm.          |
| 72 | Plats fondo plàstic 19 cm.                 |
| 50 | Plats pla vidre                            |
| 91 | Plats fondo vidre                          |
| 68 | Gots metacrilato                           |
| 60 | Ganivets                                   |
| 70 | Forquilles                                 |
| 68 | Culleres                                   |
| 10 | Pinces de servir                           |
| 11 | Pales de servir                            |
| 12 | Cassó de servir                            |
| 6  | Tisores                                    |
| 6  | Pinces de servir                           |
| 1  | Ganivet de tall 38 cm.                     |
| 1  | Ganivet de pa                              |
| 51 | Culleres de plàstic                        |
| 54 | Forquilles de plàstic                      |
| 5  | Safates Gastronor de plàstic 4 l.          |
| 4  | Safates Gastronor de plàstic 16 l.         |
| 6  | Tappers 2,6 l.                             |
| 6  | Tappers 0,5 l.                             |
| 1  | Gastronor acer inoxidable gran             |
| 2  | Gastronor acer inoxidable petita           |
| 1  | Espremedor de taronges                     |
| 3  | Tables de tall                             |
| 1  | Cafetera de 9 serveis                      |
| 1  | Termo d'1 l.                               |
| 1  | Setrillera 0,5 l.                          |
| 3  | Salers                                     |

ANNEX DEUC

ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 73 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms)  
amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si  
s'escau: l'empresa .....), essent licitadora del contracte del servei  
de menjador escolar:

- Que està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions per contractar.
- Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals especificats en els Plecs.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
☐ SÍ                      ☐ NO                      ☐ No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa  
☐ Està subjecta a l'IAE  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions  
☐ SÍ                      ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|----------------------------|------|---------------------------------|--------------------|
|                            |      |                                 |                    |
|                            |      |                                 |                    |

\*Camps obligatoris.  
Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.  
El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que es compromet a subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb les condicions establertes en els Plecs de clàusules administratives particulars.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:\_\_\_\_\_
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que és coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que no han estat condemnades per sentència ferma per

algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.

- Que tot el personal de l'empresa que representa i al que correspon la realització del Servei de menjador escolar del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.
- 4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impedeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

( signatura del licitador).

ANNEX: OFERTA ECONÒMICA

El /la Sr/a. ....,DNI ..... veí/na de ..... amb domicili a ..... , carrer ..... , com a ..... de l'empresa ..... , amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. ....del seu protocol, amb domicili social a ..... , carrer....., telèfon....., CIF o DNI ..... , assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolar que s'acollen aquesta licitació **des del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ..... , a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris:

- El preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de monitoratge i cost total.
- L'IVA aplicable

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui.

| Núm. de Lot | Cost dia àpat (IVA exclòs) | Cost monitor/a dia | Total servei /dia lva exclòs | Cost àpat dia (IVA inclòs) | Cost total servei (lva inclòs) |
|-------------|----------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
|             | €                          | €                  | €                            | €                          | €                              |

(Data, signatura)

ANNEX: OFERTA RATIO DE MONITORATGE

El /la Sr/a. ....,DNI ..... veí/na de ..... amb domicili a ..... , carrer ..... , com a ..... de l'empresa ..... , amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. ....del seu protocol, amb domicili social a ..... , carrer....., telèfon....., NIF o DNI .....



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 75 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolar que s'acollen aquesta licitació **des del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a complir, en cas de ser adjudicatari:

- La següent ratio de monitoratge:

|                   |             |                  |          |
|-------------------|-------------|------------------|----------|
| Lot 1             | INFANTIL P3 | INFANTIL P4 I P5 | PRIMÀRIA |
| RATIO MONITORATGE |             |                  |          |

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Lot 2             | EDUCACIÓ ESPECIAL |
| RATIO MONITORATGE |                   |

(Data, signatura)

ANNEX: OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS

El /la Sr/a .....,DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. ....del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent % de productes ecològics a la setmana:

| SETMANAL | 1ER PLAT * | 2ON PLAT* | POSTRE* | TOTAL |
|----------|------------|-----------|---------|-------|
| DIA 1    |            |           |         |       |
| DIA 2    |            |           |         |       |
| DIA 3    |            |           |         |       |
| DIA 4    |            |           |         |       |
| DIA 5    |            |           |         |       |
| TOTAL    |            |           |         |       |

\*Especificar el producte ecològic.(Cal que sigui el producte principal del plat)

Adjuntar el menú mensual.

Exemple

| SETMANAL | 1ER PLAT                    | 2ON PLAT | POSTRE           | TOTAL |
|----------|-----------------------------|----------|------------------|-------|
| DIA 1    | Arròs ecològic amb verdures |          |                  |       |
| DIA 2    |                             |          | Fruita del temps |       |
| DIA 3    |                             |          |                  |       |
| DIA 4    |                             |          |                  |       |
| DIA 5    |                             |          |                  |       |
| TOTAL    | 1                           |          | 1                | 2     |

Còmput: (2 plats ecològics /15 plats setmanals)\*100= 13,33 %

ANNEX: OFERTA PRODUCTES DE PROXIMITAT.

El /la Sr/a .....DNI ..... veï/na de ..... amb domicili a ..... carrer ..... com a ..... de l'empresa ..... amb poders atorgats davant el/la notari /a l'lm/a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. ....del seu protocol, amb domicili social a ..... carrer..... telèfon..... CIF o DNI ..... assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ..... a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent % de productes de proximitat a la setmana:

| SETMANAL | 1ER PLAT * | 2ON PLAT* | POSTRE* | TOTAL |
|----------|------------|-----------|---------|-------|
| DIA 1    |            |           |         |       |
| DIA 2    |            |           |         |       |
| DIA 3    |            |           |         |       |
| DIA 4    |            |           |         |       |
| DIA 5    |            |           |         |       |
| TOTAL    |            |           |         |       |

\*Especificar el producte de proximitat.(Cal que sigui el producte principal del plat)

Adjuntar el menú mensual.

Exemple

| SETMANAL | 1ER PLAT | 2ON PLAT           | POSTRE | TOTAL |
|----------|----------|--------------------|--------|-------|
| DIA 1    |          |                    |        |       |
| DIA 2    |          |                    |        |       |
| DIA 3    | Carxofes | Pollastre amb guar |        |       |

|       |   |   |  |   |
|-------|---|---|--|---|
| DIA 4 |   |   |  |   |
| DIA 5 |   |   |  |   |
| TOTAL | 1 | 1 |  | 2 |

Còmput: (2 plats de proximitat /15 plats setmanals)\*100= 13,33 %

ANNEX: MILLORA DE LES RETRIBUCIONS 2023 I MILLORA DE LES HORES DE CONTRACTACIÓ DEL COORDINADOR/A

El /la Sr/a .....DNI ..... veï/na de ..... amb domicili a ..... carrer ..... com a ..... de l'empresa ..... amb poders atorgats davant el/la notari /a l'lm/a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. ....del seu protocol, amb domicili social a ..... carrer..... telèfon..... CIF o DNI ..... assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit ordinari, per a la contractació del servei de menjador escolar dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del primer dia lectiu del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ..... a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent salari:

| Categoria                       | Salari brut Anual 2023 en base a jornada completa | Percentatge de millora |
|---------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|
| Monitor/a Lleure                |                                                   |                        |
| Coord. Menjador                 |                                                   |                        |
| Cuina ( modalitat cuina pròpia) |                                                   |                        |
| Ajudant de cuina                |                                                   |                        |

Acreditar i adjuntar les taules salarials del conveni col·lectiu o equivalent

| Categoria              | % contractació sobre la jornada completa |
|------------------------|------------------------------------------|
| Coordinador/a menjador |                                          |

ANNEX: CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

A ..... a ..... de ..... de 202\_

EXPOSEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita ..... encarregat/da del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de ..... El tractament consistirà en prestar el .....

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 78 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Concreció dels tractaments a realitzar:

|               |   |                             |
|---------------|---|-----------------------------|
| Recollida     |   | Registre                    |
| Estructuració | x | Modificació                 |
| Conservació   |   | Extracció                   |
| x Consulta    |   | Comunicació per transmissió |
| Difusió       |   | Interconnexió               |
| Confrontació  |   | Limitació                   |
| Supressió     |   | Destrucció                  |
| Altres: _____ | x | Comunicació                 |

2. Identificació de la informació afectada  
Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregada del tractament, la informació relativa a .....

3. Duració  
El present acord té una duració vinculada a la prestació del servei.  
Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retomar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat/da del tractament  
L'encarregat/da del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb las instruccions del/de la responsable del tractament.
- Si l'encarregat/da del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
  - o El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actui l'encarregat/da, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat/da i de la persona delegada de protecció de dades.
  - o Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
  - o En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
  - o Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:  
La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.  
La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.  
La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.  
El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 79 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

No comunicar les dades a tercers persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

- L'encarregat/da pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
  - Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.
  - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, no a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
  - Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
  - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
  - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
- o Accés, rectificació, supressió i oposició.
  - o Limitació del tractament
  - o Portabilitat de dades
  - o A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)
- Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
  - Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.



|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 80 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref. pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

- No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
  - o Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
  - o El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
  - o Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - o Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
  - o Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.
- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Implantar les mesures de seguretat que permetin:
  - o Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - o Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - o Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
  - o Pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- Realitzar les consultes prèvies que corresponguin.
- Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR EN ELS CENTRES ESCOLARS ACOLLITS AQUESTA LICITACIÓ, DES DEL PRIMER DIA LECTIU DEL CURS 2023-2024 I 2024-2025, I TRES POSSIBLES PRÒRROQUES PELS CURSOS 2025-2026, 2026-2027 I 2027-2028**

**Objecte del contracte**

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 81 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Aquest Plec de prescripcions tècniques té per objecte definir les característiques tècniques necessàries per prestar el servei de menjador escolar de caràcter preceptiu i opcional de diferents centres escolars de la comarca del Baix Llobregat gestionats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i que s'especifiquen a l'annex A dels plecs administratius.

D'acord amb el Decret 160/1996, de 14 de maig, es considera menjador de caràcter opcional el servei que es presta, de forma opcional, a l'alumnat no transportat per l'ens comarcal.

La finalitat del contracte és la prestació del servi escolar de menjador que consisteix en el subministrament, l'elaboració i la distribució del menjar, així com el servei de monitoratge consistent en la vigilància i la realització d'activitats interlectives amb l'alumnat usuari del servei de menjador, així com de la neteja de les instal·lacions de cuina i menjador i estris.

Les principals funcions del servei escolar de menjador són les següents:

Proporcionar als comensals un àpat de qualitat, tant des del punt de vista nutricional com segons criteris higiènics, sensorials i educatius. Segons el tipus de prestació del servei de menjador establert, l'empresa ha de garantir la qualitat del servei i els aliments, tenint en compte els següents criteris:

Varietat gastronòmica. Disposar d'aliments de tots els grups bàsics (làctics, cereals i farinacis, fruita, fruita seca, verdura, llegums, carn, peix, ous, oli d'oliva, entre d'altres) i presentar-los i preparar-los de diferents maneres.

Aliments frescos. Procurar que en els menús hagin productes frescos com ara fruita, hortalisses o verdures.

Projecte de sostenibilitat del servei en tots els àpats (menjar del temps, mediterrani, etc.), processos i nivells del servei de menjador.

Desenvolupar processos d'aprenentatge hàbits higiènics, alimentaris i de comportament adequats, i promocionar també els aspectes socials i convivencials dels àpats i de l'espai de menjador.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actualitzarà abans de l'inici de cada curs escolar la relació continguda de centres que s'adhereixen al servei continguda a l'Annex A dels plecs administratius i ho comunicarà a l'empresa adjudicatària que haurà d'assumir els possibles increments o disminucions en el número de centres o comensals que es produeixin, sempre que el nombre total de comensals habituals de cada menjador no sigui inferior a 10.

**1. Prestació del servei**

La prestació del servei de menjador escolar s'ha de fer d'acord amb aquestes prescripcions tècniques i, en tot cas, és a càrrec integralment de l'empresa licitadora:

L'adquisició d'aliments i matèries primeres, l'elaboració de plats cuinats i de menús adequats a l'alumnat usuari del menjador i, si és el cas, el trasllat del menjar al centre escolar.

Totes les tasques de distribució del menjar dins el menjador escolar, inclòs el servei d'atenció a l'alumnat durant el temps de menjador fixat a l'horari escolar.

La neteja, la desinfecció i el manteniment dels estris que s'utilitzin tant en la preparació com en la distribució i la consumició del menjar, així com la neteja i la desinfecció dels locals i les instal·lacions de cuina i menjador i el manteniment d'aquests en condicions higièniques òptimes.

La implantació dels procediments d'autocontrol en matèria sanitària que figuren al Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, la distribució i el comerç de menjars preparats.

L'empresa haurà de garantir la sostenibilitat del servei tot tenint un sistema de gestió ambiental per tal de reduir la generació de residus, assegurar que els residus generats (matèria orgànica, oli de cuina, paper i

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                   | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 82 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

cartró, envasos, vidre i resta) es gestionen correctament i potenciar la utilització d'embalatges reutilitzables.

A més a més, podrà incorporar altres mesures de millora ambiental com ara prioritzar l'ús de productes en envasos retornables, o prioritzar l'ús de paper d'estrassa en comptes d'alumini, sempre que no afecti les característiques de conservació del producte elaborat, entre d'altres mesures.

L'empresa haurà de desenvolupar activitats paral·leles en el temps de menjador que tinguin en compte el projecte educatiu del centre.

En el servei de menjador queda inclòs el servei de monitoratge d'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei i els períodes de temps anterior i posterior des de que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda.

## 2. Característiques del servei

D'acord amb les necessitats i característiques de cadascun dels centres, l'empresa adjudicatària de catèring haurà d'utilitzar la seva cuina central per elaborar el menjar i el seu posterior transport fins als centres receptors i servir-lo en condicions de ser consumit (calent o fred, segons correspongui), o podrà d'utilitzar les instal·lacions de la cuina del centre per preparar i escalfar el menjar.

En el cas de cuina pròpia es faran servir les instal·lacions del centre.

Els servei de menjador també inclou el servei de vigilància, atenció a l'alumnat i la realització d'activitats interlectives. Serà el personal monitor qui s'encarregui d'aquest servei que consta de les següents tasques:

- Vetllar pel correcte funcionament del menjador.
- Dur a terme la vigilància de l'alumnat usuari del servei de menjar correctament.
- Fomentar i treballar els hàbits de neteja i higiene en el menjador.
- Dur a terme les activitats interlectives incloses dintre de la memòria tècnica formulada per l'empresa adjudicatària i en coordinació amb el professorat i el projecte educatiu de centre.
- Informar a les famílies de l'evolució de cada alumne quant als hàbits que es treballen al menjador, com a mínim:
  - per als alumnes majors de 6 anys trimestralment
  - per als alumnes menors de 6 anys setmanalment
- Encarregar-se sota la seva responsabilitat, de la vigilància dels alumnes que s'han de traslladar en casos específics d'un centre a un altre durant el servei de menjador.
- Organitzar l'espai de menjador per grups d'edat.
- L'empresa adjudicatària assumirà també tota responsabilitat civil o d'altres naturalesa derivada de l'exercici d'aquestes activitats interlectives.

Poden ser usuaris/es del servei de menjador escolar els alumnes que hi siguin matriculats i formalitzin la seva inscripció i acceptin el Pla específic del centre escolar corresponent. També en pot ser usuari/a el personal docent i d'administració i serveis del centre.

Excepcionalment, poder ser usuaris/es del servei de menjador d'una escola alumnes matriculats en un altre escola pública del municipi.

Els i les comensals eventuais no es computaran a l'efecte del càlcul de les ràtios de personal, motiu pel qual l'admissió d'aquests comensals dependrà de la decisió de la direcció o el consell escolar del centre.

El centre educatiu ha d'informar a l'empresa adjudicatària del nombre d'usuaris/es que faran ús del servei de menjador escolar. Aquesta informació s'ha de trametre diàriament com a mínim tres hores abans de

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 83 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

*l'inici del servei. En el supòsit que no es doni aquesta informació per causes imputables al centre educatiu, l'empresa ha d'elaborar el mateix nombre de menús que el dia hàbil immediatament anterior.*

*En cas que un/a comensal, de forma puntual o sistemàtica, no tingui intenció d'utilitzar el servei de menjador en dies concrets o de forma continuada, caldrà que el pare, mare o representant legal ho comuniqui per escrit al coordinador/a del menjador i a la direcció del centre.*

*Si els i les comensals produeixen incidents o conductes contràries a les normes de convivència i funcionament del servei de menjador, s'aplicaran les mesures que estableixi el centre educatiu.*

*El nombre d'usuaris orientatiu de cada centre està a l'annex A dels plecs administratius. L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar el servei a les necessitats reals que es manifestin durant el curs i, per tant, haurà d'acceptar tots els i les usuaris que efectivament tinguin dret al servei, amb independència que el nombre total d'usuaris/es sigui superior o inferior a la previsió inicial.*

**3. Personal, ràtios i horaris**

*L'empresa adjudicatària assumirà la subrogació de personal pertinent, si s'escau. El personal estarà format per:*

- Els i les monitores que s'encarregarà de l'atenció a l'alumnat i de la realització de les activitats intel·lectuals.
- Personal de cuina i/o personal de neteja.
- Coordinador/a de monitors/es que dirigirà i controlarà les activitats dels i les monitores a cada centre educatiu que tingui tres o més monitors/es adscrits al servei i que actuarà d'acord amb les disposicions del pla de funcionament del menjador de cada centre, quan així ho reculli.

*Haurà de coordinar-se amb la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador i la Direcció del centre per realitzar el seguiment del servei i el pla d'activitats del període interlectiu que segueixi la línia del projecte educatiu del centre.*

*També haurà de resoldre les qüestions pràctiques necessàries per l'organització i bon funcionament del servei de menjador.*

*Els i les monitores de menjador hauran de ser a l'escola als horaris i en els dies que s'especifiquen per a cada centre en els plecs administratius. El personal de cuina i neteja haurà d'estar el temps necessari per l'acompliment correcte i diligent de les tasques que li són pròpies. Els horaris es podran adaptar als requeriments del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a les seves indicacions i a les necessitats del centre.*

*Les dotacions de personal monitor per l'atenció de l'alumnat al servei de menjador s'atendrà a als ràtios ofertats i adjudicades, calculades a partir de l'alumnat que utilitza el servei de forma continuada (l'alumnat usuari habitual, no l'eventual del servei).*

*L'empresa adjudicatària serà la responsable davant del Consell Comarcal de les faltes comeses pels seus i les seves empleades durant la prestació del servei i estarà obligada a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir, en qualsevol tipus d'instal·lació, una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.*

*L'empresa adjudicatària comptarà amb personal suficient que disposi de la qualificació professional adequada per cobrir completament les necessitats d'aquest servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.*

*L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la netedat, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament correcte del personal.*

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 84 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

4. Característiques dels menús

La confecció dels menús es realitzarà d'acord amb els criteris nutricionals dels departaments de Salut i d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb la Guia d'alimentació saludable a l'etapa escolar elaborada per la Generalitat.

El menú escolar ha de ser únic per a tots els i les comensals, excepte en casos excepcionals i justificats apreciats pel centre educatiu.

Tal com indica el Decret 160/1996, els menús s'han de poder adequar a les necessitats dietètiques i de salut de l'alumnat i han d'atendre el correcte equilibri dietètic, tenint cura de la variació i la presentació dels aliments.

S'ha d'elaborar diàriament un menú especial, del mateix preu que el normal, per a les i els usuaris que hagin de seguir una dieta especial per causes mèdiques (diabetis, al·lèrgia a diferents aliments, intolerància al gluten, etc.).

Cada menú haurà d'estar format per un primer i segon plat amb guarnició, pa, beguda i postres.

Els primers plats hauran d'alternar productes bàsics: arròs, pastes, verdures, llegums, hortalisses, entre d'altres, tot garantint la diversitat.

Els segons plats hauran d'alternar aliments proteics com ara diferents tipus de cars, peix, entre d'altres, tot anant combinats amb altres aliments de guarnició.

La beguda serà aigua i la seva temperatura serà l'adequada i ha d'anar d'acord amb les condicions meteorològiques, especialment en el darrer trimestre del curs escolar.

S'ha d'utilitzar l'oli d'oliva per amanir i cuinar.

Els postres hauran de ser variats, tot facilitant la fruita fresca variada i del temps – si és possible provinent de l'agricultura ecològica i de proximitat- i els productes làctics.

En centres d'educació especial, caldrà tenir cura de mantenir una bona qualitat i quantitat de menjar (alumnat en edats compreses entre 12 i 21 anys, s'ha de vetllar per que els gramatges siguin suficients per a la seva edat).

S'oferirà el menú halal en els centres escolars acollits a la licitació, que tinguin aquesta demanda.

És imprescindible que cada plat arribi al o la comensal a la temperatura adient que el caracteritza amb relació al tipus de preparació i també a l'època de l'any.

La planificació s'haurà d'enviar amb antelació a la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador del centre per tal de que aquesta pugui fer propostes de millora.

La planificació definitiva (amb especificacions sobre els plats) s'haurà de fer arribar a les famílies dels i les comensals per tal de mantenir-les informades i per a que puguin complementar la dieta de l'alumnat.

Excepcionalment, i previ requeriment amb antelació suficient del centre escolar, l'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei en la modalitat de picnic. En aquests casos, el preu del menú no variarà.

Per circumstàncies excepcionals i justificades, es pot variar el menú de forma puntual. En aquest cas, s'ha de comunicar per escrit a les persones interessades el motiu del canvi.

5. Control de qualitat dels aliments

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme els controls de qualitat en tot el procés d'elaboració i manipulació del menjar fins al seu consum en els centres receptors.

El control de qualitat dels aliments s'ajustarà al projecte metodològic i organitzatiu de l'empresa que resulti adjudicatària i haurà de tenir en compte els aspectes de seguretat més importants, des de l'arribada dels aliments fins al seu consum, tenint en compte que correspon a l'empresa adjudicatària i a la direcció del centre la supervisió de la qualitat dels aliments; també els hi correspon el control de la resta



|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 85 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

d'aspectes referenciats en aquest punt, en relació amb la normativa higiènic-sanitària aplicable i, en particular, tot el que faci referència a la confecció dels menús, rotació dels aliments, circuits net/brut, transport, conservació a les escoles, desinfecció i qualitat higiènica.

Per tal d'assegurar un nivell òptim en el seguiment de la qualitat del servei d'alimentació, les empreses licitadores podran incloure aquelles prestacions addicionals que considerin que poden complementar el servei de menjador, que facin referència al control sanitari dels aliments i de la superfície, en el benentès que aquestes prestacions no poden comportar cap increment respecte al preu d'adjudicació del servei.

**6. Instal·lacions i material**

L'empresa adjudicatària podrà fer ús i tindrà disponibilitat de les instal·lacions del centre per realitzar el servei de menjador i la seva activitat estarà sotmesa a les normes establertes pel centre.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de mantenir les instal·lacions del centre utilitzades en les millors condicions possibles de neteja i d'higiene. Especificar i concretar de forma precisa a qui correspon la reposició del material de menjador i cuina, la incorporació de nou material que cal per prestar el servei amb la major qualitat possible (p.ex. material adaptat), el material de neteja/higiene per a dur a terme el servei (guants, paper, etc.), el manteniment de l'espai de la cuina (diferenciant instal·lació, maquinària, etc.). Si cal es pot confirmar amb els SSTT i/o ICF a qui correspon el manteniment de les diferents instal·lacions de la cuina.

Els centres docents disposen de la dotació del material i estris que s'inclouen com a annex d'aquest plec.

El centre que en aquest moment disposi de parament, mobiliari o altra maquinària haurà de garantir que el material estigui en perfecte estat de conservació i funcionament.

Abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària lliurarà al Consell Comarcal una llista de tot el material que aportarà per a la correcta prestació del servei.

Les despeses de conservació i reparació aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sempre que el material es destini directament al servei de menjador.

Les inversions en equipament de la cuina, per finalitzar la seva vida útil o per millores, no aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

**7. Requisits higiènics i sanitaris, manteniment i tractament dels residus**

En acabar la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir una neteja diària i a fons de la cuina, els estris, la maquinària, i les altres instal·lacions utilitzades durant la realització del servei, d'acord amb la normativa vigent.

L'adjudicatari serà el responsable del manteniment i reposició del material higiènic i de neteja que s'utilitzi per realitzar el servei de menjador (dosificador de sabó, rotlló eixugamans, productes de neteja, etc).

L'adjudicatari haurà de permetre que el Consell Comarcal, l'AFA (prèvia autorització del Consell Comarcal) i la direcció del centre escolar puguin inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat de conservació del material i de les instal·lacions on es preparen els dinars.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements que siguin propietat del centre i que s'utilitzin per prestar el servei en perfecte estat de conservació i funcionament, i aniran a càrrec seu aquelles reparacions o reposicions que siguin necessàries.

Els escombraries que s'origini amb motiu de la prestació del servei han de ser dipositada en bosses al lloc que la direcció del centre determini, tot respectant les ordenances municipals.

L'adjudicatari haurà de realitzar la recollida selectiva dels residus que es generin en els menjadors escolars i es dipositaran en els contenidors corresponents, en les fraccions que estableixi el servei municipal de recollida.

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                   | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 86 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Al final del curs, si és necessari i a requeriment del Consell Comarcal, l'adjudicatari haurà de repintar i reparar els desperfectes ocasionats en el menjador, la cuina i els espais utilitzats durant la prestació del servei.

#### 8. Activitats intel·lectuals, projecte educatiu i lleure.

L'empresa adjudicatària haurà de concretar, en l'adjudicació del contracte, la proposta detallada de programació amb els objectius didàctics, els continguts, la seqüenciació de les activitats d'ensenyament i aprenentatge que s'haurien d'assolir durant el curs, segons els cicles educatius, la qual haurà d'adequar-se al projecte educatiu de centre.

La proposta haurà d'incloure i garantir com a mínim els següents criteris i/o continguts:

- **Alimentari:** els alumnes han d'assolir una sèrie d'hàbits i coneixements relacionats amb l'alimentació i la nutrició (menjar de tot, menjar de manera equilibrada, menjar de manera correcta i autònoma, etc.). Es realitzarà un mínim de tres jornades gastronòmiques en cada curs escolar.
  - **Higiènic i sanitari:** L'objectiu és que l'alumnat conegui i practiqui aquells hàbits higiènics i sanitaris relacionats amb el servei de menjador (rentar-se les mans abans i després de dinar, rentar-se les dents, etc.).
  - **De relació social:** L'espai de menjador ha de servir per treballar la relació del grup, remarcant valors com el respecte, la solidaritat, la diversitat i la integració social. Es realitzaran un mínim de tres activitats diferents a la setmana, diferenciat per nivells educatius, si s'escau.
- S'haurà d'establir una programació d'activitats de lleure (jocs de pati, ludoteca, tallers...) i dotar del material necessari per a dur-les a terme (pilotes, jocs de taula...) que haurà de finançar l'empresa adjudicatària.
- **D'educació mediambiental:** Foment dels hàbits i la sensibilització (estalvi energètic, recollida selectiva, etc) Es realitzaran al menys una activitat cada dos mesos relacionada amb aquest contingut.
  - **Educació especial**

Potenciar el bon desenvolupament de les funcions bàsiques de masticació i deglució, seguint les orientacions dels professionals pertinents i planificant un programa individualitzat de treball que ha de tenir en compte factors com: el control postural, el tipus d'estris, la textura dels aliments, el ritme d'alimentació, la introducció de nous aliments, etc. → Acompanyament educatiu en l'autoalimentació, de manera que l'alumnat que tingui possibilitats, adquireixi el màxim grau d'autonomia en el menjar, amb el suport o ajuts tècnics que li calguin. → Fomentar i millorar l'adquisició de les destreses i habilitats relacionades amb l'hora de dinar (parar i desparar taula, servir, netejar, etc). → Vetllar per que el temps de lleure, esdevingui un espai de descans i desconexió de les activitats reglades del dia. La planificació i l'organització d'activitats ha de donar resposta a les necessitats d'oci de l'alumnat. El lleure no ha de ser sempre temps lliure, ans al contrari, ha de tenir múltiples propostes d'activitats, ja que a la majoria del nostre alumnat li costa organitzar el seu temps lliure. - El pla de funcionament de menjador ha de contemplar i regular els aspectes organitzatius i de normatius, així com les singularitats i especificitats pròpies de cada curs.

El projecte educatiu i de lleure del servei de menjador s'haurà de portar a terme en coordinació amb els i les responsables del centre educatiu i adaptar-ho a la línia del projecte educatiu de cada centre. Per tal d'acomplir aquest darrer requisit els projectes necessitaran el vistiplau de la direcció del centre. L'empresa adjudicatària assumirà també tota la responsabilitat civil o d'altra naturalesa derivada de l'exercici d'aquestes activitats complementàries.

#### 10. Comunicació amb les famílies

S'exigirà a l'empresa adjudicatària les següents actuacions:

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                        |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023           | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 87 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

- Sessions de presentació del servei a la direcció dels centres per que coneguin l'empresa adjudicatària, metodologia de treball i continguts pedagògics, dins dels 3 primers mesos d'inici del servei.
- Sessions de presentació del servei a les famílies dels alumnes, i en cada curs escolar informar a les famílies noves, mitjançant les portes obertes o similars que han de permetre la difusió i promoció del servei de menjador escolar.
- Informació diària de l'evolució dels alumnes que facin ús del menjador de P3
- Informació mensual de l'evolució dels alumnes que facin ús del menjador escolar de P4 i P5.
- La resta d'alumnes rebran un informe del servei de menjador amb caràcter trimestral.
- La programació d'un espai de tutories per atendre a les famílies.
- L'elaboració d'un material adreçat a les famílies per tal de donar a conèixer l'espai de menjador, el seu funcionament i els seus objectius pedagògics i activitats.

La responsabilitat d'elaborar l'informe correspon al personal monitor d'atenció directa a l'alumnat i de l'empresa adjudicatària. L'informe es lliurarà a les famílies

#### 11. Comissió de seguiment del servei de menjador

En el moment en què els centres escolars estan acol·lits aquest servei mitjançant la gestió directa del Consell Comarcal, cada escola haurà de crear, en el si del seu Consell Escolar, una Comissió del seguiment del servei de menjador d'acord amb el que preveu el Decret 87/1986, pel qual es regulen els òrgans de govern dels centres públics d'ensenyament de nivell no universitari de Catalunya.

La Comissió de seguiment del servei de menjador estarà integrada per una persona representant de:

- L'equip directiu o del professorat, designats pel Consell Escolar del centre.
- AFA del centre educatiu.
- Coordinador/a de l'empresa adjudicatària i/o representant de l'empresa.

Si es sol·licita per part del centre o de l'empresa adjudicatària, també podrà formar part un/a representant del Consell Comarcal.

Aquesta Comissió tindrà cura de fer el seguiment del servei de menjador escolar (menús, activitats i altres), així com de recollir propostes o iniciatives per a l'optimització i millora del servei.

El Consell Escolar del centre comunicarà al Consell Comarcal els noms i cognoms dels membres escollits, així com els principals acords aprovats.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

#### 8.- Aprovar una modificació en el contracte d'obres del projecte Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, adjudicat a l'empresa Artifex Infraestructuras SLU, així com les certificacions núm. 1 i 2, corresponents a treballs ja executats.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que la Junta de Govern Comarcal de data 14/11/22 va prendre l'acord d'adjudicar a l'empresa Artifex Infraestructuras SLU el contracte d'obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca (expedient 46/2022), per un import de 362.399,49€ + 76.103,89€ d'IVA = 438.503,38€ IVA inclòs i un termini d'execució de 105 dies naturals.



Vist que mitjançant Decret de Presidència núm. 90/2022, de data 16/03/22 es va adjudicar a l'empresa Ordeic Projectes i Consultoria, S.L.U, representada per l'enginyer industrial Oriol Ruiz Dotras, el contracte menor per a la direcció facultativa de les obres de referència.

Vist que l'acta de replanteig es va signar en data 10/01/23, establint-se aquesta data com a inici de l'obra.

Vista la memòria relativa a la Modificació del contracte d'obres de l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca redactada pel director facultatiu de les obres en el sentit de recollir que durant l'obra ja executada i la pendent han aparegut imprevistos i variacions de partides en menys i en més, que tindran una repercussió en l'import total final de l'obra. El director facultatiu de les obres ha fet la següent valoració

Obra adjudicada versus previsió a final d'obra:

| Descripció capítols                | € Adjudicació | € Modificació de contracte i previsió a final d'obra |
|------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|
| Treballs previs                    | 33.010,05     | 36.658,98                                            |
| Enderrocs                          | 8.431,86      | 8.495,58                                             |
| Moviment de terres                 | 63.716,17     | 64.343,81                                            |
| Paviments i soleres                | 90.677,93     | 72.279,64                                            |
| Tancaments                         | 19.397,96     | 22.121,69                                            |
| Treballs previs                    | 1.596,00      | 1.596,00                                             |
| Col·lectors                        | 41.384,38     | 26.304,80                                            |
| Elements drenatge                  | 51.480,55     | 43.613,97                                            |
| Varis                              | 7.320,95      | 7.320,95                                             |
| Treballs previs                    | 1.099,35      | 1.099,35                                             |
| Línies enllumenat                  | 3.077,72      | 3.077,72                                             |
| Enllumenat                         | 24.395,68     | 14.921,72                                            |
| Elements enllumenat                | 2.619,04      | 2.129,92                                             |
| Varis                              | 1.939,37      | 1.939,37                                             |
| Control de qualitat                | 907,02        | 907,02                                               |
| Seguretat i salut                  | 3.713,10      | 3.713,10                                             |
| Partides noves                     | 0,00          | 115.186,33                                           |
| Pressupost d'execució material PEM | 354.767,13    | 425.709,95                                           |
| Despeses generals 13%              | 46.119,73     | 55.342,29                                            |
| Benefici industrial 6%             | 21.286,03     | 25.542,60                                            |
| Subtotal                           | 422.172,88    | 506.594,84                                           |

|                                     |            |            |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Baixa 14,158512167%                 | -59.773,40 | -71.726,29 |
| Pressupost d'Execució per Contracta | 362.399,48 | 434.868,55 |

Les partides noves són les següents per import total (PEM) de 115.186,33 € són:

Vist que el resultat total, abans d'IVA, ascendeix a 434.868,55 € i representa un increment sobre l'import adjudicat del 20% i per tant, es planteja una modificació del contracte.

Vist que el contractista accepta les modificacions d'amidament, les noves partides i la valoració plantejada pel director facultatiu de les obres.

Vista la clàusula 43 del PCEAP del contracte de referència que regula les modificacions de contracte.

Vistos els articles 203, 204 i 205 de la LCSP relatius a la modificacions dels contractes

Vist l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) que estableix que el pagament al contractista es farà en base a les certificacions d'obra redactades per la direcció facultativa de les obres i la factura corresponent i que els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense que comportin de cap manera l'aprovació i recepció de les obres que compregui.

Vistos els informes emesos pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, donant compte de les necessitats sobrevingudes de l'obra que determinen la necessitat de modificació del contracte d'obres de l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat en el sentit i per l'import proposat pel director facultatiu de les obres, així com l'aprovació de les certificacions núm. 1 i 2 de les obres de referència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19/07/19, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la Memòria de les modificacions del contracte d'obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, redactada per l'enginyer Oriol Ruiz Dotras, director facultatiu de les obres de referència, que incorpora les següents variacions en les partides de l'obra:



| Descripció capítols                 | € Adjudicació | € Modificació de contracte i previsió a final d'obra |
|-------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|
| Treballs previs                     | 33.010,05     | 36.658,98                                            |
| Enderrocs                           | 8.431,86      | 8.495,58                                             |
| Moviment de terres                  | 63.716,17     | 64.343,81                                            |
| Paviments i soleres                 | 90.677,93     | 72.279,64                                            |
| Tancaments                          | 19.397,96     | 22.121,69                                            |
| Treballs previs                     | 1.596,00      | 1.596,00                                             |
| Col·lectors                         | 41.384,38     | 26.304,80                                            |
| Elements drenatge                   | 51.480,55     | 43.613,97                                            |
| Varis                               | 7.320,95      | 7.320,95                                             |
| Treballs previs                     | 1.099,35      | 1.099,35                                             |
| Línies enllumenat                   | 3.077,72      | 3.077,72                                             |
| Enllumenat                          | 24.395,68     | 14.921,72                                            |
| Elements enllumenat                 | 2.619,04      | 2.129,92                                             |
| Varis                               | 1.939,37      | 1.939,37                                             |
| Control de qualitat                 | 907,02        | 907,02                                               |
| Seguretat i salut                   | 3.713,10      | 3.713,10                                             |
| Partides noves                      | 0,00          | 115.186,33                                           |
| Pressupost d'execució material PEM  | 354.767,13    | 425.709,95                                           |
| Despeses generals 13%               | 46.119,73     | 55.342,29                                            |
| Benefici industrial 6%              | 21.286,03     | 25.542,60                                            |
| Subtotal                            | 422.172,88    | 506.594,84                                           |
| Baixa 14,158512167%                 | -59.773,40    | -71.726,29                                           |
| Pressupost d'Execució per Contracta | 362.399,48    | 434.868,55                                           |

Les partides noves són les següents per import total (PEM) de 115.186,33 € són:

El resultat total, abans d'IVA, ascendeix a 434.868,55 € i representa un increment sobre l'import adjudicat del 20% i per tant, es planteja una modificació del contracte.

**SEGON.-** Aprovar la modificació del contracte d'obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca adjudicat a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., amb NIF B65675365 d'acord amb els següents paràmetres:

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023             | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADIES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 91 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Import de l'adjudicat inicialment: 362.399,49 € + 76.103,90 € d'IVA = 438.503,38 € IVA inclòs.

Import de la modificació de contracte proposada: 434.868,55 € + 91.322,39 € d'IVA = 526.190,94 € IVA inclòs

Per tant, el contracte de referència s'amplia per un import de 87.687,56 € IVA inclòs. Percentatge d'increment 20% sobre l'import adjudicat inicialment.

**TERCER.-** Imputar les despeses d'aquesta modificació de contracte a la partida 9200-61000 – Adequació pàrquing PGI Línia 1 del pressupost de 2023 del Consell Comarcal del Baix Llobregat

**QUART.-** Aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 1 de les obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, corresponent a les obres realitzades fins al dia 31/01/23, adjudicades a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., amb NIF B65675365, que ascendeix a 55.497,26 € IVA inclòs( cinquanta-cinc mil quatre-cents noranta-set amb vint-i-sis ), d'acord amb la relació valorada i la factura núm. 2495, de data 31/01/23, per l'import esmentat de l'empresa de referència, que s'aprova en aquest mateix acte.

**CINQUÈ.-** Aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 2 de les obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, corresponent a les obres realitzades fins al dia 28/02/23, adjudicades a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., amb NIF B65675365, que ascendeix a 145.642,19 € IVA inclòs (cent quaranta-cinc mil sis-cents quaranta-dos euros amb dinou cèntims), d'acord amb la relació valorada i la factura núm. 2518, de data 07/03/23, per l'import esmentat de l'empresa de referència, que s'aprova en aquest mateix acte.

**SISÈ.-** Comunicar el present acord a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., amb NIF B65675365 i a la direcció facultativa de les obres (ORDEIC – Oriol Ruiz Dotras), perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients.

**SETÈ.-** Publicar el present acord en el Perfil del Contractant d'aquesta entitat.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

**9.- Aprovar la certificació núm. 1 de l'execució del projecte d'obres Instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que la Junta de Govern Comarcal de data 14/11/22 va aprovar l'adjudicació a l'empresa Istem S.L.U. del contracte d'obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis núm. 1 i núm. 2 d'aquest Consell Comarcal (expedient 47/2022), per un import de 79.076,51€ + 16.606,07€ d'IVA = 95.682,58€ IVA inclòs i un termini d'execució de 81 dies naturals.

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023                   | IDENTIFICADORS<br><b>Núm.: 2023/5</b>                                                                                                                                                                                  |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: <b>10 de Maig de 2023 a les 8:05:38</b><br>Pagina 92 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ...).  
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Vist que l'acta de replanteig es va signar en data 17/01/23, establint-se aquesta data com a inici de l'obra.

Vist l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic que estableix que el pagament al contractista es farà en base a les certificacions d'obra redactades per la direcció facultativa de les obres i la factura corresponent i que els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense que comportin de cap manera l'aprovació i recepció de les obres que compregui.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 16/03/23, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'aprovació de la certificació núm. 1 de les obres de referència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19/07/19, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 1 de les obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, corresponent a les obres realitzades fins al dia 28/02/23, adjudicades a l'empresa Istem S.L.U., que ascendeix a 86.847,70 € IVA inclòs (vuitanta-sis mil vuit-cents quaranta-set euros amb setanta cèntims), d'acord amb la relació valorada i la factura núm. 02.23.000215, de data 09/03/23, per l'import esmentat de l'empresa de referència, que s'aproven en aquest mateix acte.

**SEGON.-** Comunicar el present acord a l'empresa i a la direcció facultativa de les obres, perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

#### **10.- Aprovar diferents ajuts a Ajuntaments, en el marc de la convocatòria 2022 del Programa comarcal de suport per a un nou impuls econòmic i social.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de Ple de 22 de març de 2021 es va aprovar el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* i la seva convocatòria, així com el seu règim normatiu; que van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 7 d'abril de 2021 (CVE 202110046796).

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 93 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: ) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Atès que el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* neix amb la voluntat de servir de suport a les diverses accions que estan realitzant els ajuntaments de la comarca per tal de contenir els efectes devastadors de la pandèmia al Baix Llobregat i fomentar el desenvolupament sostenible i innovador per potenciar els sectors estratègics, posicionar el territori en termes competitiu i reforçar la cohesió social.

Vist que el referit Programa proposa actuacions específiques i la creació d'un fons expressament dissenyat per donar suport als ajuntaments en la realització de polítiques públiques i d'accions finalistes relacionades amb la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics, promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels municipis, promoure un espai públic inclusiu que contribueixi a la qualitat de vida i la salut de les persones i promoure accions contra el canvi climàtic.

Atès que el règim normatiu aprovat detalla que l'esmentat Programa garanteix suport econòmic a les iniciatives municipals que es puguin incloure en els dos programes previstos en les quanties assignades a cada municipi.

Vist que pel present exercici es manté la possibilitat d'aplicació de romanents i atès que les dones són un col·lectiu que pateix múltiples vulnerabilitats i per tant una major desigualtat, per acord de Ple de 21 de març de 2022 es va aprovar la continuïtat del Programa Feminista del *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* i la seva convocatòria per l'any 2022, sent d'aplicació, quant els seus continguts, les bases ja aprovades que estenen la seva vigència a la nova convocatòria en tot allò que sigui d'aplicació.

Atès que diversos Ajuntaments han presentat, des de la data de la darrera sessió, sol·licituds d'ajuts, que han estat validats i proposats per la Comissió de Seguiment del *Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social*, atès que els esmentats projectes compleixen els requisits establerts per les bases del mateix i es troben dins el marge d'assignació econòmica determinat per a cada un dels ajuntaments previst a les bases de referència i concretat mitjançant el Decret de Presidència núm. 236/2021, de 21 de juny, relatiu a aprovar les taules d'assignació econòmica màxima del Programa Feminista 2022-2023 del Programa de referència; segons consta a la corresponent acta de la Comissió Tècnica de Valoració i Proposta del PCS de data 1 de febrer d'enguany i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que, de conformitat amb les bases de referència, la Junta de Govern és l'òrgan responsable de l'atorgament o denegació motivada de les sol·licituds d'ajuts dins la present convocatòria.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar l'atorgament d'un ajut a l'Ajuntament de Collbató per l'import i projecte detallat a continuació dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2022-2023 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social:

Documentació rebuda el 28/03/2023 R/E E-2023/2293.



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                                                                           |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pàgina 94 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44<br><br>ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>09/05/2023 10:44 |

Projecte presentat:

- Projecte: Foment de la igualtat de gènere.
- Import sol·licitat: 27.954,00 € (100% de la subvenció)

L'import a transferir és:

- PRF (90%) - Projecte: 25.158,60 €

**SEGON.-** Aprovar l'atorgament d'un ajut a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat per l'import i projecte detallat a continuació dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2022-2023 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social:

Documentació rebuda el 31/03/2023 R/E E-2023/2403.

Projecte presentat:

- Projecte 1: Diagnosi municipal en coeducació
- Import sol·licitat: 4.649,43 €
- Projecte 2: Desplegament dels punts liles en espais de festa i oci nocturn
- Import sol·licitat: 10.676,57 €
- Projecte 3: Impuls a les polítiques d'igualtat internes a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.
- Import sol·licitat: 6.847,00 €

L'import a transferir és:

- Projecte 1 PRF 2022-2023 (90%): 4.184,48 €
- Projecte 2 PRF 2022-2023 (90%): 9.608,91 €
- Projecte 3 PRF 2022-2023 (90%): 6.162,30 €

**TERCER.-** Aprovar l'atorgament d'un ajut a l'Ajuntament de Martorell per l'import i projecte detallat a continuació dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2022-2023 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social:

Documentació rebuda el 31/03/2023 R/E E-2023/2407.

Projecte presentat:

- Projecte: Impuls de les polítiques d'igualtat de gènere amb perspectiva interseccional.
- Import sol·licitat: 43.702 € (100% de la subvenció)

L'import a transferir és:

- PRF (90%) - Projecte: 39.331,80 €

**QUART.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament d'Abrera, en data 29/03/2023, amb Registre d'entrada E-2023-2318, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "Substitució de lluminàries LED i adequació dels quadres elèctrics de l'enllumenat públic dels polígons industrials d'Abrera.", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa d'Inversions (PRI) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:



|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 95 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

- Import sol·licitat: 111.868,37 €
- Import justificat: 105.107,86 €
- Import a transferir: 4.426,32 €

**CINQUÈ.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Esparraguera, en data 31/03/2023, amb Registre d'entrada E-2023-2388, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "Implementació d'accions a favor de la igualtat de gènere i contra les violències masclistes.", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 39.496,00 €
- Import justificat: 39.503,42 €
- Import a transferir: 3.946,60 €

**SISÈ.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Esplugues de Llobregat, en data 30/03/2023, amb Registre d'entrada E-2023-2362, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "+DONES3: Ciència, Talent i Tecnologia", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 28.087,00 €
- Import justificat: 28.087,00 €
- Import a transferir: 2.808,70 €

**SETÈ.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Gavà, en data 31/03/2023, amb Registre d'entrada E-2023-2411, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "Nou model de gestió de residus i millora de la flota municipal de Gavà.", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa d'Inversions (PRI) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 449.634,00 €
- Import justificat: 538.727,00 €
- Import a transferir: 44.963,00 €

**VUITÈ.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Molins de Rei, en data 29/03/2023, amb Registre d'entrada E-2023-2304, i acordar el pagament de l'import restant en relació al projecte "Campanya de sensibilització i denúncia contra violència masclista", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

- Import sol·licitat: 29.361,00 €
- Import justificat: 29.391,42 €
- Import a transferir: 2.936,10 €

**NOVÈ.-** Aprovar la justificació tècnica i econòmica presentada per l'Ajuntament de Viladecans, en data 30/03/2023, amb Registre d'entrada E2023-2356, i acordar el pagament de l'import restant en relació als projectes "Accions de foment de la igualtat de gènere i pel

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 96 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

foment de la igualtat de gènere a l'àmbit esportiu." i "IV Pla local per la igualtat de gènere 2022-2026.", dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa Feminista (PRF) 2021-2022 del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social; d'acord al que es detalla a continuació:

Projecte 1 PRF: Accions de foment de la igualtat de gènere i pel foment de la igualtat de gènere a l'àmbit esportiu.

- Import sol·licitat: 41.178,00 €
- Import justificat: 41.178,00 €
- Import a transferir: 4.117,80 €

Projecte 2 PRF: IV Pla local per la igualtat de gènere 2022-2026.

- Import sol·licitat: 15.000,00 €
- Import justificat: 15.000,00 €
- Import a transferir: 1.500,00 €

**DESE.-** Transferir als Ajuntaments als que se'ls atorga ajut la dotació econòmica aprovada mitjançant el procediment de bestreta i d'acord amb els percentatges següents: el 90 % de l'import en el moment de l'aprovació de l'ajut i el 10 % restant en validar la justificació final del projecte, d'acord amb el que preveu la Base General Vuitena del programa.

La transferència de la bestreta podrà restar afectada per un procediment de compensació en cas de que l'Ajuntament mantingui deutes reconeguts amb el Consell Comarcal, segons consta a les bases de la convocatòria.

L'incompliment de les obligacions dels ajuntaments beneficiaris durant l'execució o en la justificació dels projectes comportarà una aturada temporal dels pagaments o de la bestreta final, respectivament, fins que es normalitzi la situació del projecte.

**ONZE.-** Comunicar el present acord als ajuntaments interessats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**DOTZE.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

**11.- Acceptar la concessió del fons de prestació Finançament en l'àmbit de joventut, en el marc del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de la Diputació de Barcelona per l'any 2023.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 09/03/2023, va adoptar un acord de concessió de fons de prestació «Finançament en l'àmbit de joventut», en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023.

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| DOCUMENT<br>ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (TD10-010): ACTA_JGL_2023/5_ACTA<br>07.2023_03052023            | IDENTIFICADORS<br>Núm.: 2023/5                                                                                                                                                                                         |                                         |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació:<br>Data d'emissió: 10 de Maig de 2023 a les 8:05:38<br>Pagina 97 de 97 | SIGNATURES<br>El document ha estat signat per :<br>1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 08:14<br>2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 09/05/2023 10:44 | ESTAT<br><br>SIGNAT<br>09/05/2023 10:44 |

Generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Vist que per mitjà d'aquest recurs es facilita el desplegament de les polítiques locals de joventut dels municipis i comarques de la demarcació de Barcelona, contribuint a la seva sostenibilitat i a l'impuls d'actuacions destinades al benestar, l'emancipació i l'autonomia juvenils.

Vist que la Diputació de Barcelona, per part de l'Oficina del Pla Jove, ha comunicat al Consell Comarcal del Baix Llobregat l'aprovació de la concessió del fons de prestació "Finançament en l'àmbit de joventut", de l'Oficina del Pla Jove, del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2023 amb el següent import:

| Ens destinatari                 | Codi XGL    | Import concedit (euros) |
|---------------------------------|-------------|-------------------------|
| Consell Comarcal Baix Llobregat | 23/Y/333329 | 8.000,00                |

Atès que l'acord pres per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona estableix que els ens destinataris disposen fins al 30 d'abril de 2023 per a formalitzar el tràmit d'acceptació del recurs.

Vist l'informe de la Tècnica de Joventut, que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

**PRIMER.-** Acceptar expressament l'ajut econòmic de 8.000,00 €, del fons de prestació "Finançament en l'àmbit de joventut" concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

**SEGON.-** Comunicar el present acord a la Diputació de Barcelona, formalitzant el tràmit d'acceptació del recurs."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

12.- Precs i preguntes.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i quaranta-tres minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref. pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: