

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 1 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 14/23

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 6 de novembre de 2023, quan són les 17:00 hores es reuneixen a la sala destinada a l'efecte de la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M^a Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González.

PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sra. Gemma Rodriguez Quiñonero

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sra. Maria José Giner Martos
Sra. Anna Pascual Roca
Sra. Gina Pol Borràs
Sr. Joan Carles Martínez Romero
Sr. José Andrés Matín Álamo
Sr. Alberto Segura Fuentes
Sr. Victor Flores Echavarri
Sr. Xavier Amate i Paz
Sr. Javier González Abad
Sr. Juan Pablo Beas Fernández

CONSELLERS/ES QUE EXCUSEN ASSISTÈNCIA

Sr. Just Fosalta Sanjuan
Sr. David Segado Garcia

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

INTERVENTOR DELEGAT

Sr. José Luís Sanz

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 2 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 13/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 16 d'octubre

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 13/2023, corresponent a la sessió ordinària del dia 16 d'octubre

2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.

- a) Decret núm. 375/23, de data 10 d'octubre, relatiu a autoritzar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern la utilització del Parc per a la celebració d'un cros esportiu comarcal.

"Vist el conveni subscrit amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, actual Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), i els Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat per l'establiment del servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, aprovat per acord del Ple d'aquesta entitat celebrat el 27 de maig de 1998.

Atès que, d'acord amb el que preveu el pacte vuitè de l'esmentat conveni, correspon al Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a propietari del Parc, l'atorgament d'autoritzacions per a la realització d'actes públics dins el recinte.

Vista la sol·licitud presentada a aquesta entitat per l'Ajuntament de Sant Just Desvern per a la utilització de les instal·lacions i espais destinats a l'efecte del Parc Torreblanca, el dia 22 d'octubre de 2023, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració d'un cros esportiu comarcal.

Vist l'Ordenança de Preus Públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 129, de 30 de maig de 2007.

Vist que per acord del Ple en sessió celebrada el dia 20 de febrer de 2012 es va aprovar inicialment l'actualització de l'esmentada Ordenança així com el llistat dels seus preus públics, i que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE-Núm. de registre 022012008855 del dia 25 d'abril de 2012.

Vist l'informe emès per l'Arquitecte tècnic d'aquesta entitat en data 9 d'octubre de 2023, que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2004 es va aprovar delegar en la Presidència les autoritzacions per a l'ús del Parc Torreblanca per a actes diversos.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 3 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

RESOLC

PRIMER.- Autoritzar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern la utilització del Parc Torreblanca el dia 22 d'octubre de 2023, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració d'un cros esportiu comarcal; d'acord amb el document d'autorització que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- L'Ajuntament de Sant Just Desvern queda exempt en aquesta autorització al pagament del preu públic especificat en l'Ordenança de Preus Públic per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges al tractar-se d'un acte social i que el promotor de l'acte és una Administració pública, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordenança.

TERCER.- Comunicar el present Decret als Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat i a l'AMB perquè en tinguin coneixement i als efectes, així com al sol·licitant fent-li constar que haurà de comparèixer davant del Departament de Secretaria General d'aquesta entitat per a la formalització de la present autorització.

QUART.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- b) Decret núm. 382/23, de data 11 d'octubre, relatiu a autoritzar al Consell Esportiu del Baix Llobregat la utilització del Parc Torreblanca per a la celebració d'una trobada lúdic-esportiva per a Centres d'Educació de la comarca del Baix Llobregat (XLVIa Trobada de Centres d'Educació).

"Vist el conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) i els Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat pel manteniment, gestió i conservació del Parc Torreblanca, aprovat per acord del Ple celebrat el 27 de maig de 1998.

Atès que, d'acord amb el que preveu el pacte vuitè de l'esmentat conveni, correspon al Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a propietari del Parc, l'atorgament d'autoritzacions per a la realització d'actes públics dins el recinte.

Vista la sol·licitud presentada pel Consell Esportiu del Baix Llobregat per a la utilització de les instal·lacions i espais destinats a l'efecte del Parc Torreblanca, el dia 13 de desembre de 2023, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració de la XLVIa Trobada de Centres d'Educació.

Vist l'Ordenança de Preus Públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 129, de 30 de maig de 2007.

Vist que per acord del Ple en sessió celebrada el dia 20 de febrer de 2012 es va aprovar inicialment l'actualització de l'esmentada Ordenança així com el llistat dels seus preus

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 4 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

públics, i que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE-Núm. de registre 022012008855 del dia 25 d'abril de 2012.

Vist l'informe emès per l'Arquitecte Tècnic d'aquesta entitat en data 10 d'octubre de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2004 es va aprovar delegar en la Presidència les autoritzacions per a l'ús del Parc Torreblanca per a actes diversos.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides.

RESOLC

PRIMER.- Autoritzar al Consell Esportiu del Baix Llobregat la utilització del Parc Torreblanca el dia 13 de desembre de 2023, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració d'una trobada lúdic-esportiva per a Centres d'Educació de la comarca del Baix Llobregat (XLVIa Trobada de Centres d'Educació), d'acord amb el document d'autorització que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- El Consell Esportiu del Baix Llobregat queda exempt en aquesta autorització del pagament del preu públic especificat en l'Ordenança de Preus Públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges al tractar-se d'un acte esportiu i promogut per una entitat de vinculació comarcal sense ànim de lucre, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordenança. Tanmateix, i atenint-se al que disposa l'article 4.2 de l'esmentada ordenança, és d'aplicació el dipòsit d'una fiança de 3.000€ per tal de respondre dels desperfectes que pugui ocasionar l'activitat.

TERCER.- Comunicar el present Decret als Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients, i a l'AMB, en compliment de pacte vuitè del conveni, així com al sol·licitant fent-li constar que haurà de comparèixer davant del Departament de Secretaria d'aquesta entitat per a la formalització de la present autorització.

QUART.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

c) Decret núm. 400/23, de data 26 d'octubre, relatiu a aprovar la sol·licitud de subvenció al SOC per al programa ORIENTA.

"Vist que, en data 15 de febrer de 2022, va sortir publicada al DOGC número 8606 l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta (SOC – ORIENTA).

Atès que en data 9 d'octubre de 2023 va sortir publicada al DOGC número 9016 la Resolució EMT/3381/2023, de 02 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2023, per a la concessió de subvencions destinades al Programa Orienta (SOC-Orienta)

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 5 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Atès que el Programa Orienta és un servei personalitzat d'orientació professional i d'acompanyament a la inserció per millorar l'ocupabilitat i facilitar la inserció de les persones demandants d'ocupació mitjançant accions d'orientació per a l'ocupació, coneixement de l'entorn productiu i prospecció del mercat de treball.

Vist que l'actuació subvencionable es porta a terme per unitats d'orientació ubicades en punts d'actuació, les quals han de disposar del personal següent:

- a) una persona tècnica orientadora a jornada completa;
- b) una persona prospectora amb una jornada corresponent al 50% de la jornada de la persona tècnica orientadora;
- c) una persona coordinadora amb una jornada corresponent al 10% de la jornada de la persona tècnica orientadora; i
- d) una persona de suport amb una jornada corresponent al 50% de la jornada de la persona tècnica orientadora.

Vist que el personal de la unitat d'orientació pot ser personal propi de l'entitat beneficiària, o personal contractat per al programa, o personal autònom i poden ser destinataris del Programa Orienta les persones treballadores demandants d'ocupació en situació d'atur, i les persones treballadores que es troben en situació de precarietat laboral. Totes les persones participants han d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb la demanda activa en el moment d'iniciar el programa.

Atès que d'acord amb l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, la quantia màxima a subvencionar per al personal de la unitat d'orientació previst és la següent:

- a) Per al personal tècnic orientador, coordinador i prospector, les retribucions establertes a la respectiva normativa d'aplicació per a cada categoria, nivell o grup professional, fins a un màxim de 38.446,14 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.
- b) Per al personal de suport, les retribucions establertes a la respectiva normativa d'aplicació per a cada categoria, nivell o grup professional, fins a un màxim de 24.438,50 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.
- c) Se subvencionen les despeses generals i/o indirectes mitjançant un import a tant alçat del 15% sobre les despeses directes de personal.

Atès que les accions subvencionables previstes a la convocatòria per a l'any s'hauran d'iniciar l'endemà de la publicació de la resolució definitiva d'atorgament i finalitzaran com a màxim el 22 de desembre de 2023.

Atès que la Resolució EMT/3381/2023, de 02 d'octubre, estableix la previsió de necessitats d'unitats d'orientació i la seva distribució territorial, en funció de l'atur registrat, així com el nombre mínim de persones a atendre per unitat d'orientació. En el cas de la comarca del Baix Llobregat, la Resolució divideix el territori en tres zones i defineix un total de 9 unitats d'orientació distribuïdes de la següent manera: 3 unitats d'orientació en la zona nord, 2 unitats d'orientació en la zona centre i 4 unitats d'orientació en la zona sud.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 6 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local en data 23 d'octubre de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la sol·licitud de la referida subvenció amb caràcter d'urgència atès que el termini per presentar-la finalitza el dia 24 d'octubre d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 272/2023, de 14 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya per un import total de 339.172,12 € euros per al programa ORIENTA que coordina aquest Consell Comarcal, d'acord amb les característiques descrites a la part expositiva del present Decret i segons el que regula l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i la Resolució EMT/3381/2023, de 02 d'octubre.

SEGON.- Comunicar aquest Decret al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de subvenció, així com a les entitats que es presenten a la referida convocatòria de subvenció, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que es celebri"

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb l'Ajuntament de Viladecans i el Consorci de Turisme del Baix Llobregat, de col.laboració per a la creació d'un fons comarcal per a la realització d'un Projecte Estratègic Turístic Comarcal.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que el Decret 75/2020 de 4 d'agost, de Turisme de Catalunya, en el títol III, article 431.1 especifica que el conjunt d'ingressos obtinguts per l'exacció de l'impost sobre les estades en establiments turístics regulat per la Llei 5/2017, constitueixen el Fons per al foment del turisme.

Atès que els recursos econòmics del fons tenen com a destinació projectes o accions vinculades als àmbits funcionals i executius de política turística recollits per l'article 49.1 de la Llei 5/2017, és a dir: la promoció turística de Catalunya, l'impuls del turisme sostenible, responsable i de qualitat, la protecció, la preservació, la recuperació i el millorament dels recursos turístics i el foment, la creació i el millorament dels productes turístics entre d'altres,

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 7 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

amb les especificitats pel que fa a la part del Fons de gestió de les administracions locals que disposa l'article 431-6 del Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya, d'acord amb l'apartat quart de l'article 49 de la Llei esmentada.

Vist que l'article 431-2 del Decret 75/2020 estableix l'assignació del 50% de l'import econòmic que resulti de la recaptació obtinguda de l'impost en l'àmbit territorial de cada ajuntament s'ordena de forma directa mitjançant transferència de crèdit quatre mesos després de la finalització del termini de presentació i ingrés de l'autoliquidació per part del subjecte passiu substituït.

Vist que aquest percentatge el gestionen els consells comarcals respectius en substitució dels ajuntaments en l'àmbit territorial dels quals la recaptació per exacció de l'impost no hagi superat el llindar dels 6.000,00 euros.

Vist que aquesta injecció de diners en el territori, gràcies als ingressos que reben les administracions locals del Fons per al foment del turisme, és una oportunitat econòmica per al Baix Llobregat i s'ha d'aprofitar treballant junts i compartint aquests recursos econòmics en la realització d'un **Pla Estratègic Turístic Comarcal**, centrat en la millora de l'experiència i en la promoció turística de la comarca, pla liderat pel Consorci de Turisme i els Ajuntaments.

Vist que paral·lelament a aquest projecte estratègic, el Consorci de Turisme del Baix Llobregat continua amb el seu funcionament habitual, amb el desenvolupament de les accions i tasques aprovades en el seu **Pla de Gestió i Activitats anual** i que respon a les necessitats dels seus membres adherit.

Atès que l'any 2014, el Consorci de Turisme del Baix Llobregat, el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els ajuntaments de la comarca que reben ingressos del Fons per al foment del turisme, varen aprovar la signatura d'un conveni de col·laboració per crear un fons comarcal destinat a la realització d'accions en el marc del **Pla Estratègic Turístic Comarcal**, centrat en la promoció turística, liderat pel Consorci de Turisme, amb l'objectiu de convertir el Baix Llobregat en un territori amb més potencial turístic, incrementar el nombre de visitants, turistes i d'estades, i en definitiva generar activitat econòmica i ocupació per la comarca.

Atès que en aquest projecte participen actualment els ajuntaments de Castelldefels, Collbató, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Joan Despí i Viladecans.

Atès que el conveni marc signat amb els diferents ajuntaments i el Consell Comarcal, per a la creació d'un fons comarcal destinat a la realització d'accions en el marc del Pla Estratègic Turístic comarcal, calia rescindir-lo per aprovar un nou conveni adaptat a la normativa de procediment administratiu, d'acord amb la llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic de data 1 d'octubre.

Atès que en la sessió plenària del Consorci de Turisme del Baix Llobregat de 4 de desembre de 2018, que la Junta de Govern del Consell Comarcal de 17 de desembre de 2018, i la Junta de Govern de l'Ajuntament de Viladecans de 24 de maig de 2019, varen aprovar el nou conveni per a la creació d'un fons comarcal per a la realització del pla estratègic turístic comarcal.

Vista la finalització de la vigència del conveni, i atès que totes les parts tenen interès en continuar participant en aquesta iniciativa conjunta i es proposa l'aprovació d'un nou conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Viladecans i el Consorci de Turisme del Baix

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 8 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Llobregat, per participar en creació d'un fons comarcal per a la realització del Pla Estratègic Turístic Comarcal, per una vigència de 4 anys.

Vist l'informe emès per la Coordinadora del Consorci de Turisme, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Viladecans i el Consorci de Turisme del Baix Llobregat, per a la creació d'un fons comarcal per a la realització d'un Projecte Estratègic Turístic Comarcal, d'acord amb la minuta de conveni que s'adjunta com a part integrant d'aquest acord i s'aprova de forma simultània

SEGON.- Comunicar el present acord al Consorci de Turisme del Baix Llobregat i a l'Ajuntament de Viladecans.

TERCER.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE VILADECANS PER A LA CREACIÓ D'UN FONS COMARCAL PER A LA REALITZACIÓ D'UN PLA ESTRATÈGIC TURÍSTIC COMARCAL

PRIMER.- Objecte del conveni

És objecte d'aquest conveni l'establiment dels termes de col·laboració entre el Consorci de Turisme del Baix Llobregat, el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Viladecans per a la dotació d'un fons econòmic per a la realització d'un **Pla Estratègic Turístic Comarcal** amb l'objectiu de convertir al Baix Llobregat en un territori amb més potencial turístic, incrementar el nombre de visitants i turistes, i d'estades, i en definitiva de generar activitat econòmica i ocupació per la comarca.

SEGON.- Creació d'un Pla Estratègic Turístic del Baix Llobregat

Per a la consecució dels objectius esmentats en el punt primer, es necessari crear i implementar l'esmentat Pla Estratègic turístic del Baix Llobregat, que d'acord amb la decisió dels diferents participants, definirà anualment els projectes a realitzar.

Objectius:

- Desenvolupar projectes que es centrin en la millora de l'experiència turística
- Impulsar campanyes de promoció turística de gran impacte

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 9 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Incrementar el nombre visitants i turistes
- Incrementar les despeses dels visitants i turistes
- Generar activitat econòmica i ocupació pel territori

TERCER.- Creació d'una comissió de decisió i seguiment de implementació del PETC

Aquesta comissió estarà formada per :

Per part del Consorci de Turisme del Baix Llobregat:

- Un Representant electe, o persona en qui delegui
- Un Tècnic/a del Consorci

Per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Conseller/era de Turisme, o persona en qui delegui

Per part dels Ajuntaments participants:

- Un Representant electe de cadascun dels Ajuntaments participants.

Els càrrecs electes dels ajuntaments podran venir assistits pel personal tècnic que considerin.

La comissió es reunirà tantes vegades a l'any com sigui necessari, i els seus membres seran convocats pel Consorci de Turisme via correu electrònic.

Funcions:

- Elaborar la proposta d'accions anual del **Pla Estratègic Turístic Comarcal**
- Fer el seguiment de les accions del pla
- Decidir les actuacions a realitzar l'any següent

QUART.- Obligacions del Consorci de Turisme del Baix Llobregat

El Consorci de turisme elaborarà la proposta del **Pla Estratègic Turístic Comarcal** i convocarà i assistirà a les reunions de seguiment.

Serà també l'encarregat de l'execució de les accions, en nom dels Ajuntaments participants, i desenvoluparà les accions a través del seu equip tècnic. Així mateix, contractarà el serveis externs necessaris per a la realització d'aquelles accions que ho requereixin.

CINQUÈ.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat

D'acord amb el Decret 75/2020 de 4 d'agost, el percentatge de Fons amb destí local, el gestionen els respectius consells comarcals, en substitució d'aquells ajuntaments en l'àmbit territorial dels quals la recaptació per exacció de l'impost no hagi superat el llindar dels 6.000€. L'Administració de la Generalitat de Catalunya ha de prendre com a referència per a la determinació d'aquest supòsit el resultat de la recaptació efectiva de l'impost en el municipi, sumant els dos períodes semestrals de liquidació que corresponen a les temporades d'hivern i d'estiu.

El Consell Comarcal, mitjançant el present conveni de col·laboració, es compromet a transferir aquest els ingressos que rep del Fons per al foment del turisme al Consorci de Turisme del Baix Llobregat, i aquest a la vegada es compromet a destinar-lo a la realització de les accions del **Pla Estratègic Turístic Comarcal**.

SISÈ.- Obligacions dels Ajuntaments

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 10 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Participar en les reunions de seguiment i fer efectiva una aportació econòmica al Consorci de Turisme del Baix Llobregat, de l'estimació que faci el Consorci de Turisme del fons amb destí local que rebin cadascun dels municipis, i que serà el resultat del càlcul d'un terç d'aquesta previsió.

Per l'any 2023, l'import que ha de fer efectiu l'Ajuntament de Viladecans dels ingressos que rep del fons per al foment de turisme, és de 7.000€. La transferència s'ha de fer efectiva al següent compte bancari del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, a partir de la signatura del present conveni i abans del 31/12/2023:

LA CAIXA

IBAN

Els ingressos s'incorporaran a la partida 43246202 del Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

Anualment el Consorci de Turisme aprovarà l'aportació econòmica que els ajuntaments hauran de fer efectiva en cadascuna de les anualitats. L'import de cada anualitat haurà de ser comunicat als ajuntaments abans del 30 de juliol de l'any anterior.

SETÈ.- Terminis i vigència

La durada d'aquest conveni s'estableix en quatre anys a partir de la data de la seva signatura, podent-se prorrogar mitjançant acord exprés de les parts fins a quatre anys més.

VUITÈ.- Naturalesa

El present conveni té naturalesa administrativa pel que per dirimir qualsevol litigi sobre el seu contingut, serà competent la jurisdicció contenciosa-administrativa.

NOVÈ.- Causes de resolució

Seràn causes de resolució d'aquest conveni:

El present conveni es podrà resoldre en els casos següents:

- a).- Per el transcurs del termini de vigència del conveni sense que s'hagi acordat la pròrroga.*
- b).- Per acord unànim de tots els firmants*
- c).- Per l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels firmants.*
- d).- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- e).- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o les lleis.*

DESÈ.- Incompliment del conveni.

En cas d'incompliment dels compromisos adquirits per part d'una de les institucions signants, qualsevol de les parts podrà requerir a aquesta el compliment de l'obligació adquirida. Tot i així, en el marc de la Comissió de Seguiment es podran acordar mesures transitòries per poder complir els compromisos adquirits. Si persisteix l'incompliment, qualsevol de les parts podrà promoure l'extinció del conveni.

En el cas que l'incompliment comporti danys i perjudicis per alguna de les institucions signants del conveni, aquesta podrà reclamar les compensacions corresponents per la via contenciosa-administrativa.

ONZÈ.- Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies

En cas de controvèrsies en la interpretació del conveni, aquestes es dirimiran en el marc de la Comissió de Seguiment.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 11 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic - LRJSC; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

DOTZE- Modificació del conveni

Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

TRETZE- Liquidació del conveni

En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

Es/les presents per unanimitat aproven el present acord

4.- Aprovar l'aportació econòmica corresponent a l'exercici 2024 dels Ajuntaments participants al conveni marc de col·laboració per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia territorial i la reactivació.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en Junta de Govern de 21 de setembre de 2020, va aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació; en aquest mateix acord es van aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2020 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència (model "general").

Vist que, alhora, es va deixar sense efecte el conveni subscrit amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, en relació als Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans; el qual es va aprovar per acord de la Junta de Govern de 21 de setembre de 2020. Aquest acord va aprovar tanmateix la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, de col·laboració en el desplegament del Pacte per un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament (model "delta").

Vist que, donat el caràcter transaccional d'aquest convenis generals atesa la naturalesa de les accions, serveis i projectes inclosos en l'àmbit executiu dels mateixos, i atesa la negociació dels referits convenis, es va aprovar en la Junta de Govern de 19 de juliol de 2021

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 12 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09 ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

una modificació d'ambdós convenis, per la qual s'establí que per a l'exercici 2020 i 2021, s'entenia aprovada una aportació econòmica única que cobreix el període de les dues anualitats.

Atès que l'esmentat acord estipulava que a partir de l'anualitat 2022, inclosa, es mantenia el model previst inicialment d'aportació econòmica de caràcter anual;

Vist que ambdós models de conveni agrupen actualment diversos projectes que representen el gruix actual de projectes i serveis en curs per part del Consell Comarcal en aquest àmbit, així com la previsió de que futurs projectes, serveis o iniciatives vinculades al desenvolupament econòmic i a l'acompanyament local a la reactivació de la comarca, també hi siguin inclosos, perseguint un objectiu d'eficiència i eficàcia i mantenint la reducció administrativa de la tramitació.

Atès que es manté la necessitat de disposar d'un instrument jurídic de formalització de les diferents i extenses col·laboracions establertes en el marc del desplegament del Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social i totes les accions, projectes i iniciatives que se'n desprenen, així com la necessitat de consolidar les relacions tècniques en l'àmbit del desenvolupament econòmic, el Pacte, el Consell Econòmic i Social, el Pla d'Actuació Comarcal, l'Oficina de Projectes Europeus, l'Oficina Comarcal per la Transició Energètica, i les subvencions del Programa de Suport per un nou impuls econòmic i social;

Atesos els convenis d'ambdues modalitats del conveni marc actualment signats i vigents entre aquest Consell Comarcal i els Ajuntaments.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2024 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència general, i que es detallen a continuació:

Castellví de Rosanes	9.000
Collbató	9.000
El Papiol	9.000
La Palma de Cervelló	9.000
Sant Climent de Llobregat	9.000
Begues	11.000
Cervelló	11.000

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 13 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Sant Esteve Sesrovires	11.000
Santa Coloma de Cervelló	11.000
Torrelles de Llobregat	11.000
Abrera	12.500
Corbera de Llobregat	12.500
Pallejà	12.500
Sant Just Desvern	12.500
Vallirana	12.500
Esparreguera	14.000
Molins de Rei	14.000
Olesa de Montserrat	14.000
Sant Andreu de la Barca	14.000
Sant Vicenç dels Horts	14.000
Esplugues de Llobregat	15.500
Sant Feliu de Llobregat	15.500
Sant Joan Despi	15.500

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord als ajuntaments relacionats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

5.- Aprovar l'aportació econòmica corresponent a l'exercici 2024 dels Ajuntaments participants al conveni marc de col·laboració en el desplegament del pacte per un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en Junta de Govern de 21 de setembre de 2020, va aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació; en aquest mateix acord es van aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2020 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència (model "general").

Vist que, alhora, es va deixar sense efecte el conveni subscrit amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, en relació als Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans; el qual es va aprovar per acord de la Junta de Govern de 21 de setembre de 2020. Aquest acord va aprovar tanmateix la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, de col·laboració en el desplegament del Pacte per

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 14 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament (model "delta").

Vist que, donat el caràcter transaccional d'aquest conveni generals atesa la naturalesa de les accions, serveis i projectes inclosos en l'àmbit executiu dels mateixos, i atesa la negociació dels referits convenis, es va aprovar en la Junta de Govern de 19 de juliol de 2021 una modificació d'ambdós convenis, per la qual s'establia que per a l'exercici 2020 i 2021, s'entenia aprovada una aportació econòmica única que cobreix el període de les dues anualitats.

Atès que l'esmentat acord estipulava que a partir de l'anualitat 2022, inclosa, es mantenia el model previst inicialment d'aportació econòmica de caràcter anual;

Vist que ambdós models de conveni agrupen actualment diversos projectes que representen el gruix actual de projectes i serveis en curs per part del Consell Comarcal en aquest àmbit, així com la previsió de que futurs projectes, serveis o iniciatives vinculades al desenvolupament econòmic i a l'acompanyament local a la reactivació de la comarca, també hi siguin inclosos, perseguint un objectiu d'eficiència i eficàcia i mantenint la reducció administrativa de la tramitació.

Atès que es manté la necessitat de disposar d'un instrument jurídic de formalització de les diferents i extenses col·laboracions establertes en el marc del desplegament del Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social i totes les accions, projectes i iniciatives que se'n desprenen, així com la necessitat de consolidar les relacions tècniques en l'àmbit del desenvolupament econòmic, el Pacte, el Consell Econòmic i Social, el Pla d'Actuació Comarcal, l'Oficina de Projectes Europeus, l'Oficina Comarcal per la Transició Energètica, i les subvencions del Programa de Suport per un nou impuls econòmic i social;

Atesos els convenis d'ambdues modalitats del conveni marc actualment signats i vigents entre aquest Consell Comarcal i els Ajuntaments.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2024 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència delta, i que es detallen a continuació:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 15 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Martorell	14.000
Castelldefels	15.500
Gavà	15.500
Cornellà de Llobregat	15.500
El Prat de Llobregat	15.500
Sant Boi de Llobregat	15.500
Viladecans	15.500

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord als ajuntaments relacionats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

6.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte de servei de menjador escolar del CEE El Pontarró de Martorell, així com els corresponents plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'informe de necessitat emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte de menjador escolar per al Centre d'Educació Especial El Pontarró de Martorell, amb una durada inicial d'un any, que es podrà prorrogar pel període màxim de tres anys.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d'ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 16 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, per l'inici d'expedient per a la contractació del servei de menjador escolar del Centre d'educació especial El Pontarró de Martorell, des del dia 2 d'abril de 2024 fins el darrer dia lectiu del curs escolar 2024-2025, d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Es podrà prorrogar el contracte com a màxim tres cursos escolars : 2025-2026 , 2026-2027 i 2027-2028, per un valor estimat del contracte de 1.205.406,72 € i un preu màxim de 16,78 €/dia per comensal.

SEGON.- Aprovar el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars de la licitació per procediment obert i tramitació urgent de la contractació esmentada, que s'adjunten a l'expedient.

TERCER.- Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària

QUART.- Declarar la plurianualitat de la despesa, que es farà efectiva sobre la partida 326.22726 o similar

CINQUÈ.- Comunicar aquests acords a la Unitat de Contractació i a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció.

SISÈ.- Publicar aquests acords en el DOUE i en el Perfil del contractant d'aquesta entitat

SETÈ.- Donar compte d'aquest acord en el proper Ple que se celebri."

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DEL CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL DEL PONTARRÓ DES D'ABRIL DE 2024 A JUNY DE 2025, AMB LA POSSIBILITAT DE TRES PRÒRROGUES PER ALS CURSOS ESCOLARS 2025-2026, 2026-2027 I 2027-2028.

Descripció del contracte: Servei de menjador escolar del centre d'educació escolar Pontarró de Martorell
Data d'inici d'execució del contracte: Des del 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 d'acord amb el calendari escolar publicat pel Departament d'Educació.
Duració del contracte: abril de 2024 fins al juny de 2025, amb la possibilitat de tres pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027, i 2027-2028, d'acord amb el calendari escolar establert.

VEC 1.205.406,72 sense IVA
VEC 1.243.945,92 amb IVA

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 17 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Tipus de licitació: **per preu/dia de servei**

Clàusula 1. Objecte

Aquest Plec té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, del servei de menjador escolar per als centres públics de segon cicle d'infantil, primària, secundària i centres d'educació especial, que s'han acollit a aquesta convocatòria i que inicialment són els que es relacionen a "l'Annex de centres escolars acollits, subrogació de personal i inventaris de cuina", on s'indica també la subrogació de personal i l'inventari dels menjadors escolars, així com el nombre estimat de comensals que en cap cas serà inferior a 10 per centre, i la modalitat del servei.

L'objecte del contracte és la prestació del servei escolar de menjador amb criteris de millora de les condicions de treball que es durà a terme durant tots els dies lectius del calendari escolar, segons l'ordre anual que publica el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la planificació que cada centre escolar hagi fet de la durada del servei en el Pla de funcionament de cada menjador en concret, i inclou el servei de menjador pròpiament dit, la vigilància dels usuaris del servei i les activitats que es duquin a terme en l'espai interfectiu de migdia per a tots el alumnes usuaris del servei de menjador, que comprèn des de la sortida de classe al migdia, fins l'entrada a les classes per la tarda.

Les condicions de l'execució de l'objecte d'aquest contracte són les que es recullen en aquest Plec, així com en el Plec de Prescripcions Tècniques regulador d'aquest contracte.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes que pertoca és 55523100-3 Serveis de menjars per escoles, o 55524000-9 Servei de subministrament de menjars per escoles.

L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta cobrint el servei de menjador del centre d'acord amb els horaris i modalitat de cuina especificada a "l'Annex de centre escolar, subrogació de personal i inventaris de cuina"

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat per a la contractació d'aquest servei porta causa del compliment i realització dels serveis que venen derivats del conveni de delegació de competències en matèria d'educació entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte de serveis té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Així també es regirà:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 18 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Per les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A més de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Pel Decret 160/1996 de 14 de maig, pel qual es regula el servei de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.
- Pel Decret 137/2003 de 10 de juny, que regula les activitats en temps de lleure en el qual participen menors de 18 anys.
- Pel Codi Alimentari Espanyol
- Llei de Catalunya 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris.
- Reial Decret 3484/2000 de 29 de novembre, que estableix les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç dels aliments i menjars preparats.
- així com per la resta de normativa legal aplicable i per altra normativa que, en un futur, reguli aquesta matèria.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de les seves obligacions fiscals, administratives, laborals, de prevenció de riscos laborals i seguretat social en tots els seus ordres, qualsevol que sigui l'Administració competent, sent exclusivament responsables en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació l'imposi en les matèries enunciades, sense perjudici de la potestat del Consell Comarcal del Baix Llobregat per requerir al contractista a efectes que acrediti en qualsevol moment l'efectivitat del compliment de les esmentades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 4. Submissió del/de la contractista i documentació contractual

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del/de la contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

Clàusula 5. Règim de recursos

5.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 19 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

5.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs de reposició que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5.4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

Clàusula 6. Mitjans de comunicació electrònica

6.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

6.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/h d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 20 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

6.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex dels Plecs (Protecció de dades de caràcter personal dels licitadors), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

6.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Clausula 7. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert harmonitzat.

Les adjudicacions recauran en els licitadors/es que facin la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 21 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Clàusula 8. Durada del contracte i pròrroques

La durada d'aquest contracte serà des del dia 2 d'abril de 2024 fins el darrer dia lectiu del curs escolar 2024-2025, d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Es podrà prorrogar el contracte com a màxim tres cursos escolars : 2025-2026 , 2026-2027 i 2027-2028.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 9. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

9.1. Pressupost de licitació.

La determinació del preu de la prestació del servei objecte del contracte es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

El tipus màxim de licitació iva inclòs calculat per comensal serà d'un màxim de 16,78€ per dia i comensal. No s'acceptaran propostes que excedeixen aquest import

Caldrà especificar per separat el cost de l'àpat i del monitoratge. El preu inclou tots els conceptes a que es refereix aquest plec, així com totes les altres càrregues socials i fiscals.

Es podrà servir menús al professorat del centre escolar (inclosa en la previsió de comensals).

El pressupost estimat de licitació del contracte inicial, des d'abril de 2024 fins a finals de juny 2025, és de 307.686,40€ sense iva. La distribucional anual seria de 166.771,20 € per al 2024 i 140.916,20 € per a l'any 2025. El total estimat amb iva és de 319.491,20 € (173.169,60€ per a l'any 2024 i 146.321,60€ per a l'any 2025).

	Preu menú	Mitja de comensals estimats	Núm. ajuts estimats i gratuitats	Total de dies estimats servei màxim	Preu menú amb IVA
CEE Pontarró. Martorell	16,16 €	80	88	238	16,78 €

El Consell Comarcal, abonarà a l'empresa o empreses adjudicatàries el que correspongui a la previsió d'adjudicacions d'ajuts de menjador escolar parcials o totals (incloses gratuïtats) d'acord amb els dies efectius de servei. El cobrament de la part restant, així com els menús d'alumnes no becats, serà a càrrec de l'adjudicatària/es adjudicatàries sense que es pugui reclamar al Consell Comarcal.

9.2. Càlcul dels tipus de la licitació

Per a l'elaboració dels costos dels que deriva el Pressupost base de licitació i el Valor estimat de contracte s'han tingut en compte: Quadre desglossament de la despesa i el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu, i l'annex de personal.

	Previsió de dies	Previsió comensals dia	Estimació Cost unitari	Estimació Cost unitari amb iva
Dades generals del servei de menjador	180	80		
Despeses de personal i cost mitjà unitari per alumne/dia, àpat, matèria primera...			6,16€	6,78 €
Despeses de personal monitoratge i cost mitjà unitari per alumne/dia			10,00€	10,00 €
Total			16,16€	16,78 €

9.3. Valor estimat del contracte

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 22 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

El valor estimat del contracte, de les seves possibles pròrrogues i modificacions és de **1.205.406,72 €** (IVA exclòs)

El valor estimat inclou el cost del menjador del total d'usuaris o usuàries que s'estimen que faran ús del servei de menjador de les escoles indicades a "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina", ja siguin perceptors o no d'ajuts de menjador escolar. El Consell Comarcal del Baix Llobregat, tal i com s'indica en la clàusula 24 només realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús efectius dels usuaris becats total o parcialment.

El valor estimat del contracte s'ha calculat amb les dades de l'alumnat que ha fet ús del menjador escolar de "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina" al llarg de l'any 2023.

Clàusula 10. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

10.1. Aplicació pressupostària.

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 326.22726 o similar del pressupost de l'exercici 2024 i 2025, i 2026-2027 i 2028 en cas de pròrroga.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Any	Valor estimat contracte inicial	Valor estimat de la pròrroga	Valor estimat modificacions	
2024	166.771,20			
2025	140.915,20	91.788,80		
2026		232.704,00		
2027		232.704,00		
2028		139.622,40		
total	307.686,40	696.819,20	200.901,12	1.205.406,72

10.2. Finançament

Es declara la plurianualitat. L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos. L'existència de crèdit resta condicionada a la renovació i signatura de la corresponent addenda al conveni entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en matèria educativa, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquest servei per a cada curs escolar.

Clàusula 11. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat i en el DOUE.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 12. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

12.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 23 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

12.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació degudament inscrita en el Registre Mercantil quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportará l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

12.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

12.5. A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents

- Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles. El volum de negocis mínim anual exigít haurà de ser igual al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2. Solvència tècnica – professional.

El menú ha d'estar realitzat per un/a nutricionista, i serà necessària la figura del/la coordinador/a del servei de menjador escolar.

a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit d'activitat de menjadors escolars en els últims tres anys que inclogui import, data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. Relació dels principals serveis efectuats en

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 24 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de la anualitat mitja del contracte (art. 90.2 LCSP).

Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder dels mateixos que acreditin la realització de la prestació.

De conformitat amb el que disposa l'article 77 de la LCSP, no serà exigible classificació als empresaris, això no obstant la solvència econòmica i la solvència professional es poden acreditar mitjançant la classificació en el grup M, subgrup 6, amb les categories següents: (article 38 Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques):

	Subgrup	Categoria
M	6	1. quan l'anualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros
M	6	2. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros
M	6	3. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 300.000 euros i inferior a 600.000 euros
M	6	4. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000
M	6	5. quan l'anualitat mitjana sigui superior a 1.200.000

La classificació s'acreditarà amb la certificació emesa pel Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat, o del corresponent Registre de la comunitat autònoma de Catalunya.

En el cas que un licitador es fonamenti en la solvència i mitjans d'altres entitats s'aplicarà el que disposa l'article 75 de la LCSP. En tot cas, el licitador haurà de demostrar que disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans durant tota l'execució del contracte i que l'entitat a la qual recorre no està incursa en una prohibició de contractar.

b. Acreditació de titulacions professionals

Per a la prestació dels serveis és imprescindible que el personal adscrit al servei disposi del carnet de monitor/a de lleure, i el carnet de manipulació d'aliments pel personal de cuina. Així com experiència mínima d'un any en alumnat amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA), en centres d'educació especial.

Clàusula 13. Presentació de documentació i contingut dels sobres

13.1 Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de com a **mínim 35 dies naturals** a comptar a partir de la data de tramesa de l'anunci de licitació al DOUE i que s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 25 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'Eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació també podrà demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 26 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADOS Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 27 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

13.4 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>.

13.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.9. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

13.10. Contingut dels sobres

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 28 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex dels Plecs (Protecció de dades de caràcter personal dels licitadors), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors. (revisar empresa protecció de dades i tb l'annex incorporat al final dels Plecs).

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics de la següent manera:

SOBRE A

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 29 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, s'ha d'omplir un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

El DEUC s'ha de prestar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE)

- En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
- Declaració relativa a la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil amb un límit màxim per sinistre de 1.200.000,00 euros
- Declaració que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.
- Declaració d'antecedents de delictes sexuals a menors

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 30 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

SOBRE B:

Documentació acreditativa dels criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluables establerts a la Clàusula 14 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. **ANNEX OFERTA ECONÒMICA**
- Els altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 14 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars, **ANNEX D'OFERTA ECONÒMICA, ANNEX MILLORA DE RATIO DE MONITORATGE, ANNEX D' OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS, ANNEX D'OFERTA DE PRODUCTES DE PROXIMITAT, ANNEX DE MILLORA DE LES RETRIBUCIONS SALARIALS 2024 I MILLORA DE LES HORES DE CONTRACCIÓ DE LA FIGURA DEL COORDINADOR/A.**

Clàusula 14. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

1.	Oferta econòmica, fins a..... a:..... $P = P_{\text{màx}} * (1 - ((I - I_{\text{min}}) / I_{\text{min}}))$ On: P és la puntuació de l'oferta econòmica. P màx és la puntuació màxima de l'oferta econòmica. I és l'import de l'oferta. I min és l'import de l'oferta més baixa (2 xifres decimals)	10 punts
2.	Millora de la Ratio de monitoratge, fins a..... Educació especial Centre Pontarró: 1 monitor/a per a cada 4 alumnes.....5 punts 1 monitor/a per a cada 3 alumnes.....10 punts	10 punts
3	Quantitat de productes ecològics a la setmana, fins a..... El menú diari consta de 3 plats (1er, 2on i postres) x 5 dies a la setmana =15 plats setmanals Fins a un 30%..... 5 punts De 30,1 % fins a un 50%..... 10 punts +50,1%..... 15 punts (2 xifres decimals) Especificar el producte ecològic de cada plat setmanal. (S'entendrà plat ecològic quan el producte constitueixi la base principal). Veure exemple Annex- Oferta productes ecològic. El producte ecològic es comprovarà mitjançant la presentació de les factures o albarans trimestres dels proveïdors de l'empresa adjudicatària.	15 punts
4	Quantitat de proximitat a la setmana, fins a..... El menú diari consta de 3 plats (1er, 2on i postres) x 5 dies a la setmana =15 plats setmanals Fins a un 30%..... 5 punts De 30,1 % fins a un 50%..... 10 punts +50,1%..... 15 punts (2 xifres decimals) Especificar el producte de proximitat de cada plat setmanal. S'entendrà plat de proximitat quan el producte constitueixi en la base principal. Veure exemple Annex- Oferta productes de proximitat	15 punts

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 31 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

	La venda de proximitat és la venda de productes agroalimentaris, procedents de la terra o de la ramaderia o bé com a resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que els productors o les agrupacions de productors agraris fan en favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària. La venda de proximitat inclou la venda directa i la venda en circuit curt. El producte proximitat es comprovarà mitjançant la presentació de les factures o albarans trimestres dels proveïdors de l'empresa adjudicatària.	
5	Millora de les Retribucions 2024 (sou brut anual) del personal vinculat a l'objecte del contracte ja que garanteix una execució més eficient del contracte i de qualitat del servei. Fins a Segons l'aplicació de la següent fórmula: 10 punts a la retribució total més alta i la resta puntuació proporcional. S'arrodonirà fins a dos decimals Monitor/a fins a 2,5 punts Coord. /a monitor/activitats..... 2,5 punts Cuiner/a (en cas de modalitat cuina pròpia)..... 2,5 punts Ajudant de cuina (en cas de modalitat de cuina pròpia)..... 2,5 punts Acreditat amb les taules del conveni col·lectiu o equivalent.	10 punts
6	Millora de les hores de contractació de la persona coordinadora del servei. + del 80% de la jornada:..... 10 punts	10 punts

Puntuació màxima: 70 punts

Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades .

S'han establert diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada, s'estableixen per referència a tots els criteris d'adjudicació i no únicament en relació amb el preu.

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals considerarà una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, deriven de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

- Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per a les empreses licitadores (per el conjunt de criteris de valoració) respecte a la mitjana de puntuacions: quan es rebin més de 2 ofertes, la desviació no podrà superar el 20% a l'alça o a la baixa respecte a la mitjana.

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt o per sota del 20% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades (en cas de ser més de dues ofertes). Es procedirà de la mateixa manera un cop detreta del càlcul la/les oferta/es anormal/s per determinar si la resta d'ofertes són anormals o desproporcionades fins a la determinació final de les ofertes com a no anormals o desproporcionades.

Només es calcularà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, quan es rebin més de 2 ofertes. En els casos que es rebin 1 o 2 ofertes no es realitzarà el càlcul de la mitjana aritmètica, sinó que es considerarà oferta presumptament anormal o desproporcionada aquella que:

- Que l'oferta econòmica sigui més d'un 20% inferior al preu de licitació.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADIES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 32 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereixen la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat es tindrà en compte el que contempla la LCSP.

Clàusula 17. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pel següents membres:

PRESIDENT/A: El de l'entitat o conseller/a o funcionari que el substitueixi

VOCALS:

Rosa Pèz Martínez, Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació

Francesc Roldan Burgos, Interventor/a

Eva González Domínguez, Funcionària Il·letrada de la Unitat de Contractació

M. Amor Rodríguez Lázaro, Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura

Juan Francisco Vázquez Piñero, Il·letrat de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria.

SECRETARI: Lluís González Roig, Secretari i Coordinador de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria.

Clàusula 18. Obertura electrònica de pliques

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 33 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present Plec.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses. L'acte d'obertura es realitzarà de manera telemàtica a través d'un enllaç que aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pàgina 34 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquests Plecs.

Clàusula 19. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

Adjudicació
19.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els Plecs.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

19.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi per a validació: . Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 35 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent - aquesta documentació, si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica d'acord amb els Plecs.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/>

- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.

- en cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Impost activitats econòmiques. Quan s'exerceixen activitats subjectes a l'impost sobre Activitats Econòmiques: alta, últim rebut juntament amb una declaració de responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

- Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, o certificat de l'entitat asseguradora d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil segons s'especifica en els Plecs.

- Declaració responsable de protecció de menors (LO 1/1996). Les persones contractistes presentaran una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals respecte del personal que tingui contacte habitual amb menors en l'execució del contracte. A tal efecte, la persona contractista estarà obligada a aconseguir dels seus treballadors per a l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors una certificació negativa del Registre Centrals de Delinqüents sexuals que garanteixi el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual.....etc Si un cop adjudicat el contracte, es produeix una inclusió sobrevinguda en el citat Registre Central d'alguna de les persones que executen el contracte, haurà de ser comunicat al responsable del contracte i, de forma immediata, es procedirà a la substitució de la persona afectada per aquesta circumstància. L'incompliment d'aquests requisits serà causa de resolució del contracte

- Declaració ubicació servidors, segons model que consta com annex a aquest Plecs.

- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible

L'empresa que hagi presentat la millor oferta i estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea no haurà d'aportar la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial si procedeix, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut de darrer pagament, sempre i quan figurin en els esmentats registre i estigui actualitzada o vigent. Caldrà també aportar una declaració responsable sobre la vigència i l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors.

19.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 36 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmentar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2a LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 20. Garantia definitiva

20.1. L'adjudicatari del contracte estarà obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost base de la licitació.

20.2. Les garanties es poden prestar en les formes previstes en l'article 108 LCSP.

20.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

20.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

20.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

20.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

20.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pàgina 37 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

20.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Clàusula 21 Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte

21.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 19, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

21.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

21.3 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.4 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

21.5 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 19, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21.6 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.7 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 38 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

21.8 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.9. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant així com en el DOUE.

21.10 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Inici d'execució

El termini d'inici d'execució del contracte es fixarà en el contracte.

Clàusula 23. Responsable del contracte.

El coordinador/a de l'Àrea d'Educació i Cultura exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Clàusula 24. Forma de pagament

L'adjudicatari presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà dins dels terminis legalment establerts des de la data d'entrada de la factura al Registre d'entrada del Consell Comarcal, prèvia conformitat del tècnic/a responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el cobrament dels menús a les famílies que no disposin de l'ajut de menjador escolar, o dels que disposin un ajut parcial, sent exclusivament responsabilitat de l'empresa adjudicatària i sense poder exigir o reclamar al Consell Comarcal cap import per la no percepció de les quantitats.

El Consell Comarcal realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús prestats als usuaris becats parcial o totalment (ajuts de menjador i/o gratuïts). L'import del servei es pagarà estrictament pels menús efectivament prestats i en funció del preu/menú aprovat als usuaris beneficiaris d'ajuts i gratuïts de menjador escolar. La facturació es presentarà per mesos vençuts amb el llistat dels usuaris mensuals de cada escola. Les factures hauran de separar, obligatòriament, el cost de l'àpat i del monitoratge, i l'IVA que correspongui.

L'adjudicatària cobrarà directament a les famílies el cost del menjador de les famílies no becaades, o la diferència si estan becaades parcialment.

El Consell Comarcal facilitarà a l'inici de curs el llistat i quantia de l'ajut i gratuïts que anirà actualitzant al llarg del curs escolar i d'acord amb les adjudicacions realitzades.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 LCSP.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 39 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Clàusula 25. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

Clàusula 26. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals i de les demès derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:

Obligacions del/de la contractista:

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal del Baix Llobregat no eximeixen el/la contractista de l'obligació de complir-lo.

- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i/o personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte d'aquest contracte
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la unió europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.
L'empresa està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal depenent d'ell, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 40 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors/es municipals/comarcals i/o treballadors/es d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que el Consell Comarcal determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.
 - Ha d'aportar relació del personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les obligacions laborals, l'adjudicatària presentarà, cada sis mesos, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) i còpia dels TC2 corresponents.
 - L'incompliment d'aquestes obligacions per part del/de la contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal depenent d'ell/a, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al/a la contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
 - L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El /la contractista és el/la responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament. L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
 - El/La contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el/la contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa.
 - El canvi de personal del/de la contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
 - La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del/de la contractista i el Consell Comarcal així com dels ajuntaments corresponents.
 - L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatària, per tant aquest/a tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.
 - En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatària complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
 - Especificar les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament al Consell Comarcal, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i indicar quines persones realitzaran la substitució, així com el seu perfil professional.
 - L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex d'aquest plec.
- Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 41 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament

- El/La contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el/la responsable del contracte.
- El/La contractista informará al Consell Comarcal d'aquells aspectes de la seva organització interna que es relacionin amb el compliment del contracte en la mesura en què raonablement ho pugui sol·licitar el Consell Comarcal.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa de responsabilitat civil. En cas de pròrroga haurà d'aportar en el termini màxim de 10 dies hàbils la pòlissa actualitzada i el rebut de pagament amb les mateixes condicions esmentades. Si durant l'execució del contracte caduca, haurà d'aportar la còpia actualitzada i el rebut en les mateixes condicions.
- El contractista s'obliga adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:
 - Facilitar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al Consell Comarcal les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 42 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 43 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Clàusula 27. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

27.1 Condicions especials d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.

27.2 Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, així com l'indicat en el paràgraf anterior.

Com a obligació essencial l'adjudicatari/a haurà d'adaptar les activitats de l'espai de menjador al projecte pedagògic del centre escolar.

Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

Clàusula 28. Protecció de dades

El Consell comarcal del Baix Llobregat en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu del Consell
- per correu electrònic a dpd@elbaixllobregat.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd.turisme@elbaixllobregat.cat

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat del Consorci, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari

L'Adjudicatari haurà de signar l'annex V que consta en aquest plec, que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 44 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte del Consell.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret-llei 14/2019, l'adjudicatari haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable, que consta en l'annex IV, on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta

Clàusula 29. Prerogatives del Consell Comarcal

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 30. Subcontractació

L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, i sempre i quan es tracti de servei de monitoratge.

Clàusula 31. Cessió

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 214 LCP.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 32. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en el supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per necessitats del servei i per atendre la demanda per ampliació, disminució d'usuaris, per indicació requeriment dels Serveis Territorials d'Ensenyament i/o la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

Clàusula 33. Recepció i termini de garantia

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 45 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

CAPITOL IV. EXTINCIÓ DELS CONTRACTES

Clàusula 34. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

Clàusula 35. Resolució del contracte

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL/DE LA CONTRACTISTA

Clàusula 36. Penalitzacions

36.1 Disposicions Generals

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 46 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyalava aquest plec, o bé de la normativa aplicable.
- Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.
- Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substitut ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.
- La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
- Si la infracció comesa transcendeix l'il·licit administratiu per revestir els caràcters del delictes, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.

36.2.- Classificació de les infraccions.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

Són infraccions lleus:

- No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.
- No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós.
- La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers els/les alumnes i familiars els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja.
- No adscriure els mitjans personals i materials indicats.
- No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec o en el Plec de Prescripcions Tècniques, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Són infraccions greus:

- La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- La interrupció no justificada del servei o el retard en la prestació del mateix.
- No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i familiars dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.
- No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
- Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.
- Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 47 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
- Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.
- Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.
- No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- Abusar de la autoritat que el Consell Comarcal hagi pogut delegar en l'adjudicatari.
- Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
- Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- Pertorbar la correcta prestació del servei.
- Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- Les baralles entre el personal contractat durant la prestació del servei.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Són infraccions molt greus:

- La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Exercir l'activitat sense les autoritzacions administratives necessàries.
- El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.
- No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti, notifiqui per escrit, o en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substitut adequat/a.
- Aplicar indegudament als alumnes usuaris preus, tarifes o tributs pels seus serveis.
- Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment, sense obtenir abans el consentiment del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
- Incomplir les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals o qualsevol altra normativa legalment aplicable.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- No admetre injustificadament al servei un/a alumne/a que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 48 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.

- No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- Les accions o omissions en exercici del servei, que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- No mantenir l'assegurança, relacionada en aquest Plec, en vigor.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa
- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i de la normativa COVID-19

36.3.- Quantificació de les sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost del contracte
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost del contracte
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost del contracte.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

Clàusula 37. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

Clàusula 38. Responsabilitats del/de la contractista

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència

dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

DILIGÈNCIA

El present Plec s'informa favorablement, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.

Secretari Accidental

ANNEX: LOTS, CENTRES ESCOLARS ACOLLITS, SUBROGACIÓ DE PERSONAL I INVENTARIS CUINA

ESCOLES QUE S'HAN ACOLLIT AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

Núm.	Centre escolar	Municipi	Previsió mitja Comensals	Previsió d'ajuts	Previsió Gratuïtats	Modalitat Menjador	Horari Servei
	CEE Pontarró	Martorell	80	26	74	Cuina pròpia	Di a dv. 2 h (Horari intensiu en el centre)

SUBROGACIÓ PERSONAL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

D'acord amb allò establert en la legislació vigent, i d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques particulars que han de regir el contracte del servei escolar de menjador del Consell Comarcal del Baix Llobregat **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** es detalla el personal susceptible de ser subrogat per l'empresa adjudicatària, segons la informació i costos mensuals facilitats per l'adjudicatària que gestiona el servei 2023:

Centre escolar Pontarró

Antiguitat	Categoria	Codi contracte	% Jornada	Salari brut anual €
15/09/2008	NIVEL III *	300	100,00	24083,28
14/09/2022	AUX. SERVICIOS COLEC. COCINA*	300	41,25	8721,73
12/09/2018	Monitor en educació lleure	300	36,66	5963,64
08/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
16/09/2002	Monitor en educació lleure	300	26,66	5064,20
14/09/2018	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
31/01/2023	Monitor en educació lleure	510	26,66	4230,53
14/09/2020	Monitor en educació lleure	389	53,33	8675,43
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
13/01/2023	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
12/09/2005	Monitor en educació lleure	300	26,66	4378,34
12/09/2006	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
24/10/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
12/09/2017	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
08/09/2016	Coord. Activitats	300	53,33	10110,50
05/09/2022	Monitor en educació lleure	510	26,66	4336,90
10/01/2023	Monitor en educació lleure	510	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DATES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 50 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

12/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
05/09/2022	Monitor en educació lleure	300	26,66	4336,90
09/01/2023	Monitor en educació lleure	300	26,66	4230,53

*Conveni Col·lectivitat Catalunya (Barcelona).

Els monitors/es estan acollits al conveni del lleure.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les que recorrim, sense que aquestes discrepàncies afectin al Consell Comarcal del Baix Llobregat ni a la prestació del servei.

CEE El Pontarró- INVENTARI

QUANTITAT	CONCEPTE
1	Congelador 110 cm.
1	Congelador 160 cm.
1	Congelador 80 cm. AVARIAT
1	Nevera 2 portes 140 cm.
1	Marmita 80 l.
1	Fregidora 25 l.
1	Taula calenta 2 m.
1	Rentaplats 60x60 cm.
1	Descalcificador
4	Focs
2	Forns
1	Campana extractora
1	Pela patates
1	Fregidora
1	Microones
3	Safates isotèrmiques
1	Batedora 50 cm.
1	Batedora 65 cm.
1	Armari 4 calaixos
1	Armari baix d'acer inoxidable 2 portes 180
1	Armari alt 2x1
1	Prestatge baix d'acer inoxidable 90x40 cm.
1	Prestatge baix d'acer inoxidable 180x40
1	Prestatge alt d'acer inoxidable 180 cm.
1	Prestatge alt d'acer inoxidable 120 cm.
1	Taula d'acer inoxidable amb rentaplats 180
2	Taules d'acer inoxidable 140 cm.
1	Prestatgeria PVC 97x170 cm.
1	Prestatgeria PVC 300x170 cm.
1	Prestatgeria PVC 190x170 cm.
1	Encimera acer inoxidable rentaplats 260
4	Carros acer inoxidable per servir 85x83
1	Carro de plàstic
1	Cassola 50 cm.
2	Cassoles 45 cm.
1	Cassola 30 cm.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 51 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

1	Olla 30 cm.
1	Olla 40 cm.
1	Olla 50 cm.
1	Olla 26 cm.
1	Olla 20 cm.
1	Paella 18 cm.
1	Paella 20 cm.
1	Paella 25 cm.
1	Paella 30 cm.
4	Escumadores
2	Cullerons
26	Xinos 26 cm.
7	Safates 40x30 cm.
3	Safates 50x40 cm.
1	Escurador 50 cm.
1	Escurador 30 cm.
1	Tamisador 30 cm.
3	Soperes 30 cm.
6	Soperes 22 cm.
10	Safates planes d'acer inoxidable 38x23
5	Safates planes d'acer inoxidable 40x29
6	Safates de vidre 38x23 cm.
7	Safates de vidre 40x29 cm.
3	Safates rentaplats 60x60 cm.
5	Fruiters
34	Plats de plàstic blanc pla 22 cm.
72	Plats fondo plàstic 19 cm.
50	Plats pla vidre
91	Plats fondo vidre
68	Gots metacrilato
60	Ganivets
70	Forquilles
68	Culleres
10	Pinces de servir
11	Pales de servir
12	Cassó de servir
6	Tisores
6	Pinces de servir
1	Ganivet de tall 38 cm.
1	Ganivet de pa
51	Culleres de plàstic
54	Forquilles de plàstic
5	Safates Gastronor de plàstic 4 l.
4	Safates Gastronor de plàstic 16 l.
6	Tappers 2,6 l.
6	Tappers 0,5 l.
1	Gastronor acer inoxidable gran
2	Gastronor acer inoxidable petita
1	Espremedor de taronges

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 52 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

3	Tables de tall
1	Cafetera de 9 serveis
1	Termo d'1 l.
1	Setrillera 0,5 l.
3	Salers

ANNEX DEUC

ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a (nom i cognoms)
amb NIF en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si
s'escau: l'empresa), essent licitadora del contracte del servei
de menjador escolar:

- Que està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions per contractar.
- Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals especificats en els Plecs.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa
 - ☐ Està subjecta a l'IAE
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que es compromet a subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb les condicions establertes en els Plecs de clàusules administratives particulars.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen: _____
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que és coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.
- Que tot el personal de l'empresa que representa i al que correspon la realització del Servei de menjador escolar del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.
- 4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura del licitador).

ANNEX: OFERTA ECONÒMICA

El /la Sr/a. _____, DNI _____ veí/na de _____, amb domicili a _____, carrer _____, com a _____ de l'empresa _____, amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a. _____, de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de _____ el dia _____ amb núm. _____ del seu protocol, amb domicili social a _____, carrer _____, telèfon _____, CIF o DNI _____, assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolar que s'acollen aquesta licitació **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa _____, a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris:

- El preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de monitoratge i cost total.
- L'IVA aplicable

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui.

	€	€	€	€	€
	Cost dia àpat (IVA exclòs)	Cost dia monitor/a	Total servei /dia lva exclòs	Cost àpat dia (IVA inclòs)	Cost total servei (lva inclòs)

(Data, signatura)

ANNEX: OFERTA RATIO DE MONITORATGE

El /la Sr/a., DNI veí/na de amb domicili a carrer com a de l'empresa amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm./a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm. del seu protocol, amb domicili social a carrer....., telèfon....., NIF o DNI assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolar que s'acollen aquesta licitació **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa a complir, en cas de ser adjudicatari:

- La següent ratio de monitoratge:

	EDUCACIÓ ESPECIAL
RATIO MONITORATGE	

(Data, signatura)

ANNEX: OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS

El /la Sr/a., DNI veí/na de amb domicili a carrer com a de l'empresa amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm./a. Sr/a..... de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm. del seu protocol, amb domicili social a carrer....., telèfon....., CIF o DNI assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028** realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent % de productes ecològics a la setmana:

SETMANAL	1ER PLAT *	2ON PLAT*	POSTRE*	TOTAL
DIA 1				
DIA 2				
DIA 3				
DIA 4				
DIA 5				
TOTAL				

**Especificar el producte ecològic. (Cal que sigui el producte principal del plat)*

Adjuntar el menú mensual.

(Data, signatura)

Exemple

SETMANAL	1ER PLAT	2ON PLAT	POSTRE	TOTAL
DIA 1	Arròs ecològic amb verdures			
DIA 2			Fruita del temps	
DIA 3				
DIA 4				
DIA 5				
TOTAL	1		1	2

Còmput: (2 plats ecològics /15 plats setmanals)*100= 13,33 %

ANNEX: OFERTA PRODUCTES DE PROXIMITAT.

El /la Sr/a.,DNI veí/na de, amb domicili a, carrer, com a de l'empresa, amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm. del seu protocol, amb domicili social a, carrer....., telèfon....., CIF o DNI, assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles pròrrogues per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa, a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent % de productes de proximitat a la setmana:

SETMANAL	1ER PLAT *	2ON PLAT*	POSTRE*	TOTAL
DIA 1				
DIA 2				
DIA 3				
DIA 4				
DIA 5				
TOTAL				

*Especificar el producte de proximitat.(Cal que sigui el producte principal del plat)

Adjuntar el menú mensual.

(Data, signatura)

Exemple

SETMANAL	1ER PLAT	2ON PLAT	POSTRE	TOTAL
DIA 1				
DIA 2				
DIA 3	Carxofes	Pollastre amb guar		

Còmput: (2 plats de proximitat /15 plats setmanals)*100= 13,33 %

ANNEX: MILLORA DE LES RETRIBUCIONS 2024 I MILLORA DE LES HORES DE CONTRACTACIÓ DEL COORDINADOR/A

El /la Sr/a., DNI veï/na de amb domicili a, carrer, com a de l'empresa, amb poders atorgats davant el/la notari /a ll-lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de el dia amb núm. del seu protocol, amb domicili social a, carrer....., telèfon....., CIF o DNI, assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit ordinari, per a la contractació del servei de menjador escolar dels centres escolars que s'acollen aquesta licitació **des del dia 2 d'abril de 2024 fins al darrer dia lectiu del curs 2024-2025 i tres possibles prorroques per als cursos 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa, a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent salari:

Categoria	Salari brut Anual 2024 en base a jornada completa	Percentatge de millora
Monitor/a Lleure		
Coord. Menjador		
Cuïnera (modalitat cuina pròpia)		
Ajudant de cuina		

Acreditar i adjuntar les taules salarials del conveni col·lectiu o equivalent

Categoria	% contractació sobre la jornada completa
Coordinador/a menjador	

(Lloc i data)
(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX: CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

A _____, a _____ de _____ de 202_

EXPOSEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita encarregat/da del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de
El tractament consistirà en prestar el

Concreció dels tractaments a realitzar:

Recollida	Registre
Estructuració	x Modificació

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 57 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Conservació	Extracció
x Consulta	Comunicació per transmissió
Difusió	Interconnexió
Confrontació	Limitació
Supressió	Destrucció
Altres: _____	x Comunicació

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregada del tractament, la informació relativa a

3. Duració

El present acord té una duració vinculada a la prestació del servei.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat/da del tractament

L'encarregat/da del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del/de la responsable del tractament.
- Si l'encarregat/da del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - o El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat/da, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat/da i de la persona delegada de protecció de dades.
 - o Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - o En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 - o Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
 - No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- L'encarregat/da pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 58 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.

- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
 - Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
- o Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - o Limitació del tractament
 - o Portabilitat de dades
 - o A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)
- Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
 - Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
 - No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
 - o Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
 - o El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
 - o Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - o Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
 - o Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.
 - Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
 - Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
 - Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Implantar les mesures de seguretat que permetin:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 59 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudoanimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- Realitzar les consultes prèvies que corresponguin.
- Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

Responsable del Tractament

Encarregat/da de Tractament

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DEL CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL DEL PONTARRÓ, DES D'ABRIL DE 2024 A JUNY DE 2025, AMB LA POSSIBILITAT DE TRES PRÒRROQUES PER ALS CURSOS ESCOLARS 2025-2026, 2026-2027 i 2027-2028.

Objecte del contracte

Aquest Plec de prescripcions tècniques té per objecte definir les característiques tècniques necessàries per prestar el servei de menjador escolar de caràcter preceptiu i opcional de diferents centres escolars de la comarca del Baix Llobregat gestionats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i que s'especifiquen a l'annex A dels plecs administratius.

D'acord amb el Decret 160/1996, de 14 de maig, es considera menjador de caràcter opcional el servei que es presta, de forma opcional, a l'alumnat no transportat per l'ens comarcal.

La finalitat del contracte és la prestació del servi escolar de menjador que consisteix en el subministrament, l'elaboració i la distribució del menjar, així com el servei de monitoratge consistent en la vigilància i la realització d'activitats interlectives amb l'alumnat usuari del servei de menjador, així com de la neteja de les instal·lacions de cuina i menjador i estris.

Les principals funcions del servei escolar de menjador són les següents:

Proporcionar als comensals un àpat de qualitat, tant des del punt de vista nutricional com segons criteris higiènics, sensorials i educatius. Segons el tipus de prestació del servei de menjador establert, l'empresa ha de garantir la qualitat del servei i els aliments, tenint en compte els següents criteris:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 60 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Varietat gastronòmica. Disposar d'aliments de tots els grups bàsics (làctics, cereals i farinacis, fruita, fruita seca, verdura, llegums, carn, peix, ous, oli d'oliva, entre d'altres) i presentar-los i preparar-los de diferents maneres.

Aliments frescos. Procurar que en els menús hagin productes frescos com ara fruita, hortalisses o verdures.

Projecte de sostenibilitat del servei en tots els àpats (menjar del temps, mediterrani, etc.), processos i nivells del servei de menjador.

Desenvolupar processos d'aprenentatge hàbits higiènics, alimentaris i de comportament adequats, i promocionar també els aspectes socials i conviviales dels àpats i de l'espai de menjador.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actualitzarà abans de l'inici de cada curs escolar la relació continguda de centres que s'adhereixen al servei continguda a l'Annex A dels plecs administratius i ho comunicarà a l'empresa adjudicatària que haurà d'assumir els possibles increments o disminucions en el número de centres o comensals que es produeixin, sempre que el nombre total de comensals habituals de cada menjador no sigui inferior a 10.

1. Prestació del servei

La prestació del servei de menjador escolar s'ha de fer d'acord amb aquestes prescripcions tècniques i, en tot cas, és a càrrec íntegrament de l'empresa licitadora:

L'adquisició d'aliments i matèries primeres, l'elaboració de plats cuinats i de menús adequats a l'alumnat usuari del menjador i, si és el cas, el trasllat del menjar al centre escolar.

Totes les tasques de distribució del menjar dins el menjador escolar, inclòs el servei d'atenció a l'alumnat durant el temps de menjador fixat a l'horari escolar.

La neteja, la desinfecció i el manteniment dels estris que s'utilitzin tant en la preparació com en la distribució i la consumició del menjar, així com la neteja i la desinfecció dels locals i les instal·lacions de cuina i menjador i el manteniment d'aquests en condicions higièniques òptimes.

La implantació dels procediments d'autocontrol en matèria sanitària que figuren al Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, la distribució i el comerç de menjars preparats.

L'empresa haurà de garantir la sostenibilitat del servei tot tenint un sistema de gestió ambiental per tal de reduir la generació de residus, assegurar que els residus generats (matèria orgànica, oli de cuina, paper i cartró, envasos, vidre i resta) es gestionen correctament i potenciar la utilització d'embalatges reutilitzables.

A més a més, podrà incorporar altres mesures de millora ambiental com ara prioritzar l'ús de productes en envasos retornables, o prioritzar l'ús de paper d'estrassa en comptes d'alumini, sempre que no afecti les característiques de conservació del producte elaborat, entre d'altres mesures.

L'empresa haurà de desenvolupar activitats paral·leles en el temps de menjador que tinguin en compte el projecte educatiu del centre.

En el servei de menjador queda inclòs el servei de monitoratge d'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei i els períodes de temps anterior i posterior des de que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda.

2. Característiques del servei

D'acord amb les necessitats i característiques de cadascun dels centres, l'empresa adjudicatària de catèring haurà d'utilitzar la seva cuina central per elaborar el menjar i el seu posterior transport fins als centres receptors i servir-lo en condicions de ser consumit (calent o fred, segons correspongui), o podrà d'utilitzar les instal·lacions de la cuina del centre per preparar i escalfar el menjar.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 61 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

En el cas de cuina pròpia es faran servir les instal·lacions del centre.

Els servei de menjador també inclou el servei de vigilància, atenció a l'alumnat i la realització d'activitats interlectives. Serà el personal monitor qui s'encarregui d'aquest servei que consta de les següents tasques:

- a) Vetllar pel correcte funcionament del menjador.
- b) Dur a terme la vigilància de l'alumnat usuari del servei de menjar correctament.
- c) Fomentar i treballar els hàbits de neteja i higiene en el menjador.
- d) Dur a terme les activitats interlectives incloses dintre de la memòria tècnica formulada per l'empresa adjudicatària i en coordinació amb el professorat i el projecte educatiu de centre.
- e) Informar a les famílies de l'evolució de cada alumne quant als hàbits que es treballen al menjador, com a mínim:
 - per als alumnes majors de 6 anys trimestralment
 - per als alumnes menors de 6 anys setmanalment
- f) Encarregar-se sota la seva responsabilitat, de la vigilància dels alumnes que s'han de traslladar en casos específics d'un centre a un altre durant el servei de menjador.
- g) Organitzar l'espai de menjador per grups d'edat.
- h) L'empresa adjudicatària assumirà també tota responsabilitat civil o d'altres naturalesa derivada de l'exercici d'aquestes activitats interlectives.

Poden ser usuaris/es del servei de menjador escolar els alumnes que hi siguin matriculats i formalitzin la seva inscripció i acceptin el Pla específic del centre escolar corresponent. També en pot ser usuari/a el personal docent i d'administració i serveis del centre.

Excepcionalment, poder ser usuaris/es del servei de menjador d'una escola alumnes matriculats en un altre escola pública del municipi.

Els i les comensals eventuais no es computaran a l'efecte del càlcul de les ràtios de personal, motiu pel qual l'admissió d'aquests comensals dependrà de la decisió de la direcció o el consell escolar del centre.

El centre educatiu ha d'informar a l'empresa adjudicatària del nombre d'usuaris/es que faran ús del servei de menjador escolar. Aquesta informació s'ha de trametre diàriament com a mínim tres hores abans de l'inici del servei. En el supòsit que no es doni aquesta informació per causes imputables al centre educatiu, l'empresa ha d'elaborar el mateix nombre de menús que el dia hàbil immediatament anterior.

En cas que un/a comensal, de forma puntual o sistemàtica, no tingui intenció d'utilitzar el servei de menjador en dies concrets o de forma continuada, caldrà que el pare, mare o representant legal ho comuniqui per escrit al coordinador/a del menjador i a la direcció del centre.

Si els i les comensals produeixen incidents o conductes contràries a les normes de convivència i funcionament del servei de menjador, s'aplicaran les mesures que estableixi el centre educatiu.

El nombre d'usuaris orientatiu de cada centre està a l'annex A dels plecs administratius. L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar el servei a les necessitats reals que es manifestin durant el curs i, per tant, haurà d'acceptar tots els i les usuàries que efectivament tinguin dret al servei, amb independència que el nombre total d'usuaris/es sigui superior o inferior a la previsió inicial.

3. Personal, ràtios i horaris

L'empresa adjudicatària assumirà la subrogació de personal pertinent, si s'escau. El personal estarà format per:

- Els i les monitores que s'encarregarà de l'atenció a l'alumnat i de la realització de les activitats intel·lectuals.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 62 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Personal de cuina i/o personal de neteja.

- Coordinador/a de monitors/es que dirigirà i controlarà les activitats dels i les monitores a cada centre educatiu que tingui tres o més monitors/es adscrits al servei i que actuarà d'acord amb les disposicions del pla de funcionament del menjador de cada centre, quan així ho reculli.

Haurà de coordinar-se amb la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador i la Direcció del centre per realitzar el seguiment del servei i el pla d'activitats del període interlectiu que segueixi la línia del projecte educatiu del centre.

També haurà de resoldre les qüestions pràctiques necessàries per l'organització i bon funcionament del servei de menjador.

Els i les monitores de menjador hauran de ser a l'escola als horaris i en els dies que s'especifiquen per a cada centre en els plecs administratius. El personal de cuina i neteja haurà d'estar el temps necessari per l'acompliment correcte i diligent de les tasques que li són pròpies. Els horaris es podran adaptar als requeriments del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a les seves indicacions i a les necessitats del centre.

Les dotacions de personal monitor per l'atenció de l'alumnat al servei de menjador s'atendrà a als ratios ofertats i adjudicades, calculades a partir de l'alumnat que utilitza el servei de forma continuada (l'alumnat usuari habitual, no l'eventual del servei).

L'empresa adjudicatària serà la responsable davant del Consell Comarcal de les faltes comeses pels seus i les seves empleades durant la prestació del servei i estarà obligada a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir, en qualsevol tipus d'instal·lació, una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.

L'empresa adjudicatària comptarà amb personal suficient que disposi de la qualificació professional adequada per cobrir completament les necessitats d'aquest servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la netedat, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament correcte del personal.

4. Característiques dels menús

La confecció dels menús es realitzarà d'acord amb els criteris nutricionals dels departaments de Salut i d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i d'acord amb la Guia d'alimentació saludable a l'etapa escolar elaborada per la Generalitat.

El menú escolar ha de ser únic per a tots els i les comensals, excepte en casos excepcionals i justificats apreciats pel centre educatiu.

Tal com indica el Decret 160/1996, els menús s'han de poder adequar a les necessitats dietètiques i de salut de l'alumnat i han d'atendre el correcte equilibri dietètic, tenint cura de la variació i la presentació dels aliments.

S'ha d'elaborar diàriament un menú especial, del mateix preu que el normal, per a les i els usuaris que hagin de seguir una dieta especial per causes mèdiques (diabetis, al·lèrgia a diferents aliments, intolerància al gluten, etc.).

Cada menú haurà d'estar format per un primer i segon plat amb guarnició, pa, beguda i postres.

Els primers plats hauran d'alternar productes bàsics: arròs, pastes, verdures, llegums, hortalisses, entre d'altres, tot garantint la diversitat.

Els segons plats hauran d'alternar aliments proteics com ara diferents tipus de cars, peix, entre d'altres, tot anant combinats amb altres aliments de guarnició.

La beguda serà aigua i la seva temperatura serà l'adequada i ha d'anar d'acord amb les condicions meteorològiques, especialment en el darrer trimestre del curs escolar.

S'ha d'utilitzar l'oli d'oliva per amanir.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 63 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Els postres hauran de ser variats, tot facilitant la fruita fresca variada i del temps – si és possible provinent de l'agricultura ecològica i de proximitat- i els productes làctics.

Caldrà tenir cura de mantenir una bona qualitat i quantitat de menjar En els centres d'educació especial, alumnat en edats compreses entre 12 i 21 anys, s'ha de vetllar per que els gramatges siguin suficients per a la seva edat.

S'oferirà el menú halal en els centres escolars acollits a la licitació, que tinguin aquesta demanda.

És imprescindible que cada plat arribi al o la comensal a la temperatura adient que el caracteritza amb relació al tipus de preparació i també a l'època de l'any.

La planificació s'haurà d'enviar amb antelació a la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador del centre per tal de que aquesta pugui fer propostes de millora.

La planificació definitiva (amb especificacions sobre els plats) s'haurà de fer arribar a les famílies dels i les comensals per tal de mantenir-les informades i per a que puguin complementar la dieta de l'alumnat.

Excepcionalment, i previ requeriment amb antelació suficient del centre escolar, l'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei en la modalitat de picnic. En aquests casos, el preu del menú no variarà.

Per circumstàncies excepcionals i justificades, es pot variar el menú de forma puntual. En aquest cas, s'ha de comunicar per escrit a les persones interessades el motiu del canvi.

5. Control de qualitat dels aliments

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme els controls de qualitat en tot el procés d'elaboració i manipulació del menjar fins al seu consum en els centres receptors.

El control de qualitat dels aliments s'ajustarà al projecte metodològic i organitzatiu de l'empresa que resulti adjudicatària i haurà de tenir en compte els aspectes de seguretat més importants, des de l'arribada dels aliments fins al seu consum, tenint en compte que correspon a l'empresa adjudicatària i a la direcció del centre la supervisió de la qualitat dels aliments; també els hi correspon el control de la resta d'aspectes referenciats en aquest punt, en relació amb la normativa higiènic-sanitària aplicable i, en particular, tot el que faci referència a la confecció dels menús, rotació dels aliments, circuits net/brut, transport, conservació a les escoles, desinfecció i qualitat higiènica.

Per tal d'assegurar un nivell òptim en el seguiment de la qualitat del servei d'alimentació, les empreses licitadores podran incloure aquelles prestacions addicionals que considerin que poden complementar el servei de menjador, que facin referència al control sanitari dels aliments i de la superfície, en el benentès que aquestes prestacions no poden comportar cap increment respecte al preu d'adjudicació del servei.

6. Instal·lacions i material

L'empresa adjudicatària podrà fer ús i tindrà disponibilitat de les instal·lacions del centre per realitzar el servei de menjador i la seva activitat estarà sotmesa a les normes establertes pel centre.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de mantenir les instal·lacions del centre utilitzades en les millors condicions possibles de neteja i d'higiene.

Els centres docents disposen de la dotació del material i estris que s'inclouen com a annex d'aquest plec.

El centre que en aquest moment disposi de parament, mobiliari o altra maquinària haurà de garantir que el material estigui en perfecte estat de conservació i funcionament.

Abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària lliurarà al Consell Comarcal una llista de tot el material que aportarà per a la correcta prestació del servei.

Les despeses de conservació i reparació aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sempre que el material es destini directament al servei de menjador.

Les inversions en equipament de la cuina, per finalitzar la seva vida útil o per millores, no aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 64 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

7. Requisits higiènic i sanitaris, manteniment i tractament dels residus

En acabar la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir una neteja diària i a fons de la cuina, els estris, la maquinària, i les altres instal·lacions utilitzades durant la realització del servei, d'acord amb la normativa vigent.

L'adjudicatari serà el responsable del manteniment i reposició del material higiènic i de neteja que s'utilitzi per realitzar el servei de menjador (dosificador de sabó, rotlló eixugamans, productes de neteja, etc).

L'adjudicatari haurà de permetre que el Consell Comarcal, l'AFA (prèvia autorització del Consell Comarcal) i la direcció del centre escolar puguin inspeccionar, en qualsevol moment, l'estat de conservació del material i de les instal·lacions on es preparen els dinars.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements que siguin propietat del centre i que s'utilitzin per prestar el servei en perfecte estat de conservació i funcionament, i aniran a càrrec seu aquelles reparacions o reposicions que siguin necessàries.

Els escombraries que s'origini amb motiu de la prestació del servei han de ser dipositada en bosses al lloc que la direcció del centre determini, tot respectant les ordenances municipals.

L'adjudicatari haurà de realitzar la recollida selectiva dels residus que es generin en els menjadors escolars i es dipositaran en els contenidors corresponents, en les fraccions que estableixi el servei municipal de recollida.

Al final del curs, si és necessari i a requeriment del Consell Comarcal, l'adjudicatari haurà de repintar i reparar els desperfectes ocasionats en el menjador, la cuina i els espais utilitzats durant la prestació del servei.

8. Activitats intel·lectuals, projecte educatiu i lleure.

L'empresa adjudicatària haurà de concretar, en l'adjudicació del contracte, la proposta detallada de programació amb els objectius didàctics, els continguts, la seqüenciació de les activitats d'ensenyament i aprenentatge que s'haurien d'assolir durant el curs, segons els cicles educatius, la qual haurà d'adequar-se al projecte educatiu de centre.

La proposta haurà d'incloure i garantir com a mínim els següents criteris i/o continguts:

- **Alimentari:** els alumnes han d'assolir una sèrie d'hàbits i coneixements relacionats amb l'alimentació i la nutrició (menjar de tot, menjar de manera equilibrada, menjar de manera correcta i autònoma, etc.). Es realitzarà un mínim de tres jornades gastronòmiques en cada curs escolar.
- **Higiènic i sanitari:** L'objectiu és que l'alumnat conegui i practiqui aquells hàbits higiènics i sanitaris relacionats amb el servei de menjador (rentar-se les mans abans i després de dinar, rentar-se les dents, etc.).
- **De relació social:** L'espai de menjador ha de servir per treballar la relació del grup, remarquant valors com el respecte, la solidaritat, la diversitat i la integració social. Es realitzaran un mínim de tres activitats diferents a la setmana, diferenciat per nivells educatius, si s'escau.

S'haurà d'establir una programació d'activitats de lleure (jocs de pati, ludoteca, tallers...) i dotar del material necessari per a dur-les a terme (pilotes, jocs de taula...) que haurà de finançar l'empresa adjudicatària.
- **D'educació mediambiental:** Foment dels hàbits i la sensibilització (estalvi energètic, recollida selectiva, etc) Es realitzaran al menys una activitat cada dos mesos relacionada amb aquest contingut.
- **Educació especial:** Potenciar el bon desenvolupament de les funcions bàsiques de mastiació i deglució, seguint les orientacions dels professionals pertinents i planificant un programa individualitzat de treball que ha de tenir en compte factors com: el control postural,

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 65 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

el tipus d'estris, la textura dels aliments, el ritme d'alimentació, la introducció de nous aliments, etc.

El projecte educatiu i de lleure del servei de menjador s'haurà de portar a terme en coordinació amb els i les responsables del centre educatiu i adaptar-ho a la línia del projecte educatiu de cada centre. Per tal d'acomplir aquest darrer requisit els projectes necessitaran el vistiplau de la direcció del centre.

L'empresa adjudicatària assumirà també tota la responsabilitat civil o d'altra naturalesa derivada de l'exercici d'aquestes activitats complementàries.

9. Comunicació amb les famílies

S'exigirà a l'empresa adjudicatària les següents actuacions:

- Sessions de presentació del servei a la direcció dels centres per que coneguin l'empresa adjudicatària, metodologia de treball i continguts pedagògics, dins dels 3 primers mesos d'inici del servei.
- Sessions de presentació del servei a les famílies dels alumnes, i en cada curs escolar informar a les famílies noves, mitjançant les portes obertes o similars que han de permetre la difusió i promoció del servei de menjador escolar.
- Informació diària de l'evolució dels alumnes que facin ús del menjador de P3
- Informació mensual de l'evolució dels alumnes que facin ús del menjador escolar de P4 i P5.
- La resta d'alumnes rebran un informe del servei de menjador amb caràcter trimestral.
- La programació d'un espai de tutories per atendre a les famílies.
- L'elaboració d'un material adreçat a les famílies per tal de donar a conèixer l'espai de menjador, el seu funcionament i els seus objectius pedagògics i activitats.

La responsabilitat d'elaborar l'informe correspon al personal monitor d'atenció directa a l'alumnat i de l'empresa adjudicatària. L'informe es lliurarà a les famílies

10. Comissió de seguiment del servei de menjador

En el moment en què els centres escolars estan acollits aquest servei mitjançant la gestió directa del Consell Comarcal, cada escola haurà de crear, en el si del seu Consell Escolar, una Comissió del seguiment del servei de menjador d'acord amb el que preveu el Decret 87/1986, pel qual es regulen els òrgans de govern dels centres públics d'ensenyament de nivell no universitari de Catalunya.

La Comissió de seguiment del servei de menjador estarà integrada per una persona representant de:

- L'equip directiu o del professorat, designats pel Consell Escolar del centre.
- AFA del centre educatiu.
- Coordinador/a de l'empresa adjudicatària i/o representant de l'empresa.

Si es sol·licita per part del centre o de l'empresa adjudicatària, també podrà formar part un/a representant del Consell Comarcal.

Aquesta Comissió tindrà cura de fer el seguiment del servei de menjador escolar (menús, activitats i altres), així com de recollir propostes o iniciatives per a l'optimització i millora del servei.

El Consell Escolar del centre comunicarà al Consell Comarcal els noms i cognoms dels membres escollits, així com els principals acords aprovats.

Baix Llobregat, octubre 2023

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

7.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa LD Empresa de Limpieza y Desinfección. S.A.U. del contracte de serveis de neteja dels edificis de l'entitat ubicats al Parc Torreblanca.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, de data 22 de maig de 2023, relatiu a l'expedient 2023_11410 del procediment obert, no harmonitzat i tramitació ordinària del contracte dels serveis de neteja dels edificis del Consell Comarcal del

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 66 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Baix Llobregat ubicats al Parc Torreblanca incloent-hi els espais exteriors immediats als edificis i el subministrament dels consumibles higiènics, que va aprovar l'inici del corresponent expedient de licitació i els ítems que defineixen el procés.

Vist que mitjançant acord de la Junta de Govern de data 16 d'octubre de 2023 es va acceptar la classificació de les ofertes presentades, d'acord amb l'acta de la Mesa de Contractació, que s'adjunta a l'expedient.

Vist que dins el termini legalment establert l'empresa LD Empresa de Limpieza y Desinfección. S.A.U., amb NIF A08426108 ha presentat la documentació requerida segons s'especifica en els Plecs, d'acord amb l'acta de la Mesa de Contractació que s'adjunta.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat de data 23 d'octubre de 2023, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com l'article 22 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el què es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 272/2023, de 14 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Adjudicar a l'empresa LD Empresa de Limpieza y Desinfección. S.A.U., amb NIF A08426108 el contracte de servei de l'expedient 2023_11410 de la licitació per procediment obert, no harmonitzat i tramitació ordinària del contracte dels serveis de neteja dels edificis del Consell Comarcal del Baix Llobregat ubicats al Parc Torreblanca, incloent-hi els espais exteriors immediats als edificis i el subministrament dels consumibles higiènics, amb un període inicial de 2 anys + la possible pròrroga d'un any + possibles modificacions per un import de: 147.256,92 € + 30.923,95 € d'IVA = 178.180,87 € IVA inclòs desglossat per anualitats de servei i anys pressupostaris amb el detall següent:

-	€ estimats	€ estimats	€ estimats	€ estimats
Any de contracte	Contracte inicial	Possible pròrroga	Possibles modificacions	Suma €
1r. Any	39.565,74	0,00	7.913,15	47.478,89
2n. Any	41.425,06	0,00	8.285,01	49.710,07
Possible pròrroga	0,00	41.723,30	8.344,66	50.067,96
Total	80.990,80	41.723,30	24.542,82	147.256,92
Valor màxim estimat de contracte pròrrogues i modificacions incloses				147.256,92

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 67 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

I per anualitats suposant l'inici del servei l'1/12/23

Període	Anualitat	Període de servei	€ màxims estimats	IVA 21%	€ import total màxim estimat IVA inclòs
Inicial	2023	01/12/23-31/12/23	3.956,57	830,88	4.787,45
Inicial	2024	01/01/24-31/12/24	47.664,82	10.009,61	57.674,43
Inicial	2025	01/01/25-30/11/25	45.567,57	9.569,19	55.136,75
	Total màxim període inicial		97.188,96	20.409,68	117.598,64
Possible pròrroga	2025	01/12/25-31/12/25	4.172,33	876,19	5.048,52
Possible pròrroga	2026	01/01/26-30/11/26	45.895,63	9.638,08	55.533,71
	Total màxim pròrroga		50.067,96	10.514,27	60.582,23
	Total màxim contracte		147.256,92	30.923,95	178.180,87

SEGON.- Les despeses conseqüència d'aquest contracte s'imputaran a la partida pressupostària 9200-22700 – Neteja d'edificis del pressupost dels 2023, 2024, 2025 i 2026 del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'empresa adjudicatària LD Empresa de Limpieza y Desinfección. S.A.U., amb NIF A08426108, per al seu coneixement i als efectes de formalitzar el contracte en el termini que s'especifica en la clàusula 23 del Plec de clàusules administratives particular.

QUART.- Assabentar a l'empresa LD Empresa de Limpieza y Desinfección. S.A.U., amb NIF A08426108 de l'obligatorietat del compliment de la Clàusula 44 – Qüestions laborals del PCEAP relativa a les condicions de subrogació del personal que actualment presta el servei.

CINQUÈ.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

SISE.- Publicar el present acord en el perfil del contractant d'aquesta entitat i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients.

SETÈ.- Registrar aquest contracte en el Registre Públic de Contractes.

VUITÈ.- Comunicar el present acord a la Unitat de Contractació i a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

8.- Aprovar la pròrroga per l'any 2024 del contracte subscrit amb l'empresa Autocares del Noreste SA de servei de transport escolar individual corresponent a la ruta O501, de diferents municipis a centres d'educació especial del Baix Llobregat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que, per acord de la Junta de Govern de data 2 de novembre de 2020, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària per l'adjudicació del servei de transport escolar de la ruta O501, així com l'aprovació del Plec de prescripcions tècniques del transport escolar i del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars de la licitació esmentada. El contracte tenia

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 68 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

la durada per a l'any 2021, d'acord amb el calendari escolar, i tres possibles prorrogues per als anys 2022, 2023 i 2024. Expedient 88/2020.

Atès que, per acord de Junta de Govern de 21 de desembre de 2020, prèvia tramitació del corresponent expedient, s'aprova l'adjudicació a l'empresa Autocares del Noreste, S.A. del contracte del servei de transport escolar de la ruta O501 de diferents municipis a centres d'educació especial del Baix Llobregat, des del 20 de gener al 31 de desembre de 2021 d'acord amb el calendari escolar, i tres possibles prorrogues per als anys 2022, 2023 i 2024.

Atès que, per acord de Junta de Govern de 22 novembre de 2021, es va aprovar la primera prorruga del contracte per al trasllat de l'alumne al llarg de l'any 2022, prorruga que va finalitzar el 31 de desembre de 2022.

Atès que, per acord de Junta de Govern de 14 de novembre de 2022, es va aprovar la segona prorruga del contracte per al trasllat de l'alumne al llarg de l'any 2023, prorruga que finalitza el 31 de desembre de 2023.

Atès que és necessari continuar prestant el servei individual a l'alumne d'educació especial atesa la seva condició d'alumne amb transport escolar de caràcter obligatori, es proposa la tercera prorruga del contracte esmentat de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, realitzant el servei segons el calendari escolar.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la tercera prorruga del contracte amb l'empresa Autocares del Noreste, S.A. amb CIF A28357622, del servei de transport escolar individual de la ruta O501 (expedient 88/2020) de diferents municipis a centres d'educació especial del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, d'acord amb el calendari escolar, segons els següents imports (expedient: 2023_10036):

Ruta núm.:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima dies de servei contracte	Import Màxim contracte sense IVA	Import Màxim previst contracte IVA exempt Exercici 2024
O501	138,00 €	50,00 €	188,00 €	180	33.840,00 €	33.840,00 €

SEGON.- Aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de la partida pressupostària núm. 326022300 o equivalent del pressupost de l'exercici 2024 del Consell Comarcal.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 69 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

TERCER.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària.

QUART.- Publicar el present acord en el Portal de Contractació d'aquesta entitat.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a la Unitat de Contractació i a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció.

SISÈ.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

9.- Aprovar la tercera adjudicació i denegació de d'ajuts de menjador escolar per l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques corresponents al curs escolar 2023-2024.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022, aprova l'Acord de Govern en els termes especificats en relació a les competències delegades en matèria d'educació.

Atès que, per Decret de Presidència núm. 2023/126, de 14 d'abril, s'aproven les bases per a la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar, en base als criteris aprovats per la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2023-2024, i s'obre convocatòria ordinària per a la presentació de sol·licituds.

Atès que, dins del marc de la convocatòria ordinària que es va dur a terme al mes de maig de 2023, s'han rebut un total de 19.402 sol·licituds de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques per al curs escolar 2023-2024.

Atès que, l'import de l'ajut de menjador que es concedeix és del 70% o del 100% del preu de menjador comunicat pels centres escolars, amb el màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya 2023-2024:

a) Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja, en la quantitat de 6,91euros/alumne/dia, IVA inclòs.

b) En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,54 euros/alumne/dia, IVA inclòs.

Quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es pot augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Atès que amb data 28 d'abril de 2023 el Departament de la Generalitat de Catalunya notifica la proposta d'autorització de despesa del curs escolar 2023-2024 en la que s'inclouen les propostes de finançament dels serveis de transport escolar, els ajuts individuals de transport escolar, el menjador preceptiu (gratuïtats), els ajuts de menjador escolar (que inclouen

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 70 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09 ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

generada amb l'aplicació informàtica Firmador. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

l'alumnat desplaçat per conflicte bèl·lic) i les despeses de gestió, per un total estimat de 15.451.185,43 €. La previsió inicial per ajuts de menjador escolar és de 11.529.822, 44 €.

Atès que la previsió d'autorització de despesa és anterior a la convocatòria de sol·licituds i a la identificació dels ingressos de la demanada, resulta un import inferior. En finalitzar el curs escolar es realitza la regularització dels dies efectius de serveis i la despesa d'atorgament inicial es minora. No obstant això, si el cost final és superior a la despesa inicial prevista en l'autorització la Generalitat, d'acord amb l'apartat 6 de la quarta clàusula: Finançament de la prestació dels servis objecte de delegació de l'Acord de Govern 80/2023 de delegació de competències, indica:

“ El ens local delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzen, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària.”

Atès que, amb data 4 de setembre de 2023 mitjançant Decret de Presidència número 313/2023, s'aprova la primera adjudicació i denegacions d'ajuts de menjador escolar. El total d'ajuts aprovats és de 12.640 que ascendeix a un cost total de 12.741,476,96 €.

Atès que, per Decret de Presidència núm. 343/2023, de 25 de setembre, es va aprovar la segona adjudicació i denegació dels ajuts individuals de menjador, les modificacions dels ajuts aprovades per motius de custòdies compartides, traspassos de comarques i preu de menjadors del curs escolar 2023-2024 que suposa un increment en la partida pressupostària de per un import de 211.442,42€.

Atès que, a partir d'octubre i al llarg del curs escolar, l'alumnat de nova matriculació i l'alumnat en situacions de necessitats econòmica poden presentar la seva sol·licitud d'ajut de menjador escolar. En el mes d'octubre s'han rebut més de 1.000 sol·licituds noves.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la tercera adjudicació i denegació de d'ajuts de menjador escolar per l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques amb un import de 452.492,04 € que corresponent a 353 noves adjudicacions relatives a noves sol·licituds, als

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 71 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

traspassos d'ajuts entre comarques i actualitzacions de preu menjador comunicades pels centres escolars.

Es detalla el total acumulat del curs escolar 2023-2024 a continuació:

CURS ESCOLAR 2023-2024	TOTAL AJUTS
Nombre d'ajuts de menjador total atorgats	13.126
Nombre de sol·licituds denegades.	6.616
Nombre de sol·licituds pendent de tràmit	941
Total sol·licituds	20.683
Total	13.405.411,42€

S'adjunta relació detallada del total d'adjudicacions i denegacions del curs escolar.(Annex 1).

Del total d'ajuts adjudicats indicats en el quadre anterior, es detallen els que pertanyen a la partida pressupostaria relativa a les empreses adjudicatàries de la licitació de serves de menjador escolar per al curs 2023-2024:

Menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal mitjançant licitació	Total ajuts	Import total adjudicat €
Centre Montbaig de Sant Boi de Llobregat	86	91.228,56€
Centre Ramon Llull del Prat de Llobregat	115	113.222,24€
CEE Pontarró de Martorell	23	68.697,32€
CEE Can Rigol del Prat de Llobregat	23	54.667,36€
Total		327.815,48€

La despesa anirà a càrrec de les partides 3260.48110 i 3260 22706

SEGON.- Habilitar el crèdit corresponent, si s'escau, per a l'adjudicació de beques de menjador escolar curs escolar 2023-2024, d'acord amb els criteris fixats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i les bases que regeixen la convocatòria d'ajuts de menjador escolar Baix Llobregat.

Aquesta adjudicació resta condicionada a les partides finalment transferides pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya 2023-2024

TERCER.- Publicar els presents Acords i l'Annex 1 a l'e-tauler.

QUART.- Comunicar el present acord a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADIES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 72 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

10.- Aprovar una modificació en les adjudicacions efectuades d'ajuts de menjador escolar per l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques corresponents al curs escolar 2022-2023.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que, amb data 8 d'abril de 2022, la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa va fer arribar la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar del curs 2022-2023, en la que es detallen les partides econòmiques inicials per a cada tipologia de servei.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat per Decret de Presidència número 127/2022, de 8 d'abril, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2022-2023, d'acord amb les criteris aprovats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

Atès que d'acord amb els criteris per a l'atorgament d'ajuts individuals es garanteix l'ajut de menjador escolar del 70% del cost del menjador, o bé el del 100% per aquelles sol·licituds que compleixin els requisits exigits en la convocatòria d'ajuts.

Atès que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va publicar el preu màxim pel servei de menjador escolar per al curs escolar 2022-2023, establint, els següents preus:

- Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja, en la quantitat de 6,54 euros/alumne/dia, IVA inclòs.
- En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,18 euros/alumne/dia, IVA inclòs.
- Quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es pot augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Atès que, per Decret de Presidència núm. 297/2022, de data 30 d'agost, s'aprova la primera adjudicació d'11.451 ajuts de menjador escolar del curs 2022-2023 amb un import total de 9.610.933,15€. Per Junta de Govern de data 28 de novembre de 2022, s'aprova la segona de 1.056 ajuts de menjador escolar amb un cost de 640.529,95€. Aquestes adjudicacions inclouen denegacions i recursos de reposició tramitats fins a la data.

Atès que, per decret de Presidència núm. 492/2022 de data 23 de desembre, s'aprova la tercera adjudicació de 674 ajuts amb un cost de 449.959,23€, i per Junta de Govern de data 6 de febrer de 2023 s'aprova la quarta adjudicació de 169 ajuts amb un cost de 211.491,27€. Els dos tràmits inclouen les denegacions i recursos de reposició tramitat fins a la data.

Atès que, per Decret de Presidència núm. 2023/262 es van aprovar 20 ajuts adreçades a l'alumnat refugiat de la guerra d'Ucraïna per un cost de 10.921,16 €, relatius a sol·licituds que es van tramitar en el darrer període de curs escolar.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 73 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat d'acord a les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de menjador escolars adreçats a l'alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2022-2023, i atenent les indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, sol·licita certificat de final de curs a la direcció del centre escolar per al control d'assistència dels dies reals de l'ús del servei del curs.

Atès que, per Decret de Presidència núm.. 276/2023, de 15 de setembre de 2023, es va aprovar els dies d'us efectiu de menjador escolar mitjançant les certificacions dels centres educatius relatives als alumnes becats. Aquesta regularització va suposar una minoració de 1.224.900,34€ respecte a l'import aprovat.

Atès que posteriorment alguns centres escolars van comunicar que en els certificats emesos de control d'assistència de l'alumnat del servei de menjador escolar del curs 2022-2023 no incorporaven la totalitat d'alumnes que disposaven de compactació d'ajuts, això com l'actualització del preu de menjador.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar els imports actualitzats d'ajuts de menjador escolar a causa de la modificació de la certificació de control d'assistència al menjador comunicada pels següents centres escolars amb posterioritat al tancament del curs escolar 2022-2023, amb un import de 49.681,65 €.

CURS ESCOLAR 2022-2023	MUNICIPI	TOTAL
Escola Torre Barona	Castelldefels	3.787,65€
Escola Lola Anglada	Martorell	19.777,92€
Escola El Solell	La Palma de Cervelló	920,76€
EMEE Virolai	Cornellà de Llobregat	9.871,84€
Escola Rafael Casanova	Sant Boi de Llobregat	15.323,48€
	TOTAL	49.681,65 €

SEGON.- Aprovar el reconeixement d'obligacions corresponent a l'esmentada actualització i aplicar la despesa a càrrec de la partida pressupostaria 3260 48120.

TERCER.- Comunicar l'acord als centres escolars indicats, al seu efecte.

QUART.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 74 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

11.- Aprovar l'adjudicació de gratuïtats de menjador escolar de caràcter obligatori per l'alumnat escolaritzat en els centres CEE El Pontarró de Martorell i Can Rigol del Prat de Llobregat, corresponents al curs escolar 2023-2024:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022, aprova l'Acord de Govern en els termes especificats en relació a les competències delegades en matèria d'educació.

Atès que, amb data 9 de març de 2023, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va publicar el preu màxim pel servei de menjador escolar curs 2023-2024, establert en 6,91€/dia en centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja i de 6,54€/dia en aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores. Quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es podrà augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Atès que el menjador preceptiu està destinat a alumnes d'educació secundària obligatòria escolaritzats en centre públics o en centres privats concertats i els alumnes de centres públics d'Educació Especial que, per no disposar d'oferta pública en el seu municipi de residència, estiguin obligats per a la seva escolarització a traslladar-se a un altre municipi.

Atès que els Serveis Territorials d'Educació comunicquen les resolucions d'autorització del preu diari del servei de menjador del CEE Pontarró de Martorell per un import de 16,78 euros/alumne/dia i del CEE Can Rigol del Prat de Llobregat per un import de 13,96 € euros/alumne/dia, així com la llista d'alumnes susceptibles de percebre la gratuïtat del servei de menjador escolar per al curs 2023-2024.

Atès que, amb data 28 d'abril de 2023, el Departament de la Generalitat de Catalunya notifica la proposta d'autorització de despesa del curs escolar 2023-2024 en la que s'inclouen les propostes de finançament dels serveis de transport escolar, els ajuts individuals de transport escolar, el menjador preceptiu (gratuïtats), els ajuts de menjador escolar per al curs escolar 2023-2024.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 75 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09 ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

PRIMER.- Adjudicar les següents gratuïtats de menjador de caràcter obligatori per l'alumnat escolaritzat en els centres escolar CEE Pontarró de Martorell i Can Rigol del Prat de Llobregat, corresponents al curs escolar 2023-2024:

Gratuïtats	Total gratuïtats	Import adjudicat
CEE Can Rigol del Prat de Llobregat	50	124.244,00€
CEE Pontarró de Martorell	66	197.131,44€
TOTAL	123	321.375,40€ €

Les gratuïtats del Centre Can Rigol s'abonen a l'empresa que té adjudicada el servei de menjador mitjançant licitació de servei, i les del Pontarró s'abonen al centre escolar.

S'adjunta relació detallada del total d'adjudicacions (Annex 1)

SEGON.- Habilitar el crèdit corresponent, si s'escau, per a l'adjudicació de gratuïtats de menjador escolar curs escolar 2023-2024, d'acord amb els criteris fixats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

La despesa anirà a càrrec de les partides 3260 48110

Aquesta adjudicació resta condicionada a les partides finalment transferides pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya 2023-2024.

TERCER.- Comunicar el present acord als interessats.

QUART.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

12.- Aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 2 i última de liquidació de les obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que la Junta de Govern Comarcal de data 14 de novembre de 2022 va aprovar l'adjudicació a l'empresa Istem S.L.U. del contracte d'obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis núm. 1 i núm. 2 d'aquest Consell Comarcal (expedient 47/2022).

Vist que l'acta de replanteig es va signar en data 17/01/23, establint-se aquesta data com a inici de l'obra.

Vist que, per Junta de Govern de 24 d'abril de 2023 es va aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 1 de les obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 76 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Vist que la diferència entre increments 2.274,72 € i estalvis 995,66 € ascendeix a 1.279,06 € d'increment a nivell de PEM. Aquest import incrementat amb el 13% i el 6% resulta 1.522,08 €, que amb el 21% d'IVA finalment queda 1.841,72 €, que es la diferència entre la liquidació 97.524,21 € IVA inclòs i l'import adjudicat 95.682,49 € IVA inclòs. En percentatge sobre l'import adjudicat l'increment final representa un 1,92 %. Es tractaria d'un increment inferior a 10% que preveu, per aquests casos, l'article 242.4 de Llei 9/2017 LCSP

Vist l'article 240 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic que estableix que el pagament al contractista es farà en base a les certificacions d'obra redactades per la direcció facultativa de les obres i la factura corresponent i que els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense que comportin de cap manera l'aprovació i recepció de les obres que compregui.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 16/03/23, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'aprovació de la certificació núm. 1 de les obres de referència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el reconeixement d'obligacions i el pagament de la certificació núm. 2 i última de liquidació de les obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, corresponent a les obres realitzades fins al dia 31/05/23, adjudicades a l'empresa ISTEM, S.L.U., amb NIF B-43331412, que ascendeix a 8.823,55 € + 1.852,95 € d'IVA = 10.676,50 € IVA inclòs, d'acord amb la relació valorada i la factura núm. 02.23.001065, de data 17/10/23, per l'import esmentat de l'empresa de referència, que s'aprova en aquest mateix acte. Restant per tant l'import del contracte en 80.598,52 € + 16.925,69 € d'IVA = 97.524,21 € IVA inclòs

SEGON.- Comunicar el present acord a l'empresa ISTEM, S.L.U., amb NIF B-43331412 i a la direcció facultativa de les obres, perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients

TERCER.- Publicar aquest acord en el Perfil del contractant d'aquesta entitat.

QUART.- Donar compte al Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en la propera sessió que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 77 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Tot seguit, es dóna compte de l'existència de dos punts que, no essent inclosos a l'ordre del dia, seria convenient de tractar per la seva urgència, per la qual cosa s'acorda, per unanimitat, declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 51 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, i es passa a tractar el següent assumpte:

13.- Estimar i desestimar, segons correspongui, els recursos potestatsius de reposició, contra la resolució de la convocatòria d'ajuts individuals de menjador aprovada mitjançant Decret de presidència número 2023/313.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022, aprova l'Acord de Govern en els termes especificats en relació a les competències delegades en matèria d'educació.

Atès que per decret de presidència núm. 2023/126, de 14 d'abril, s'aprova les bases per a la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar, en base als criteris aprovats per la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2023-2024, i s'obre convocatòria ordinària per a la presentació de sol·licituds.

Atès que dins del marc de la convocatòria ordinària que es va dur a terme al mes de maig de 2023, s'han rebut un total de 19.402 sol·licituds de menjador escolar per necessitats socioeconòmiques per al curs escolar 2023-2024.

Atès que l'import de l'ajut de menjador que es concedeix és del 70% o del 100% del preu de menjador comunicat pels centres escolars, amb el màxim establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya 2023-2024:

- Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja, en la quantitat de 6,91euros/alumne/dia, IVA inclòs.
- En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,54 euros/alumne/dia, IVA inclòs."

Quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es pot augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Atès que per decret de presidència 2023/313, de 4 de setembre, s'aprova la primera adjudicació i denegacions d'ajuts de menjador escolar. El total d'ajuts aprovats és de 12.640 que ascendeix a un cost total de 12.741,476,96 €.

Atès que a partir d'aquesta data les famílies han interposat recursos potestatsius de reposició contra la resolució de data 4 de setembre de 2023.

Atès que aquesta aprovació i desestimació es sol·licita amb caràcter d'urgència per tal de poder donar resposta als recursos abans del dia 8 de novembre de 2023, i no excedir el termini de dos mesos des de la seva interposició.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 78 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Estimar i desestimar, segons correspongui, els recursos potestatsius de reposició, que s'especifiquen a l'Annex que s'adjunta a l'expedient, contra la resolució de la convocatòria d'ajuts individuals de menjador aprovada mitjançant Decret de presidència número 2023/313, de 4 de setembre, que suposa un increment del pressupost de 198.643,00€

El total de recursos aprovats és de 265 i de desestimats 528. Total de recursos tramitats 793.

S'adjunta relació detallada dels recursos potestatsius aprovats i desestimats com Annex que s'aprova simultàniament.

SEGON.- Habilitar el crèdit corresponent, si s'escau, per a l'adjudicació de beques de menjador escolar curs escolar 2023-2024, d'acord amb els criteris fixats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i les bases que regeixen la convocatòria d'ajuts de menjador escolar Baix Llobregat.

La despesa anirà a càrrec de les partides 3260.48110 i 3260 22706. Aquesta adjudicació resta condicionada a les partides finalment transferides pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya 2023-2024

TERCER.- Procedir a la publicació de les resolucions i l'Annex a l'e-tauler.

QUART.- Comunicar el present acord a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquest Acord a la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 79 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

14.- Aprovar la subscripció de la modificació del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès que la Junta de Govern, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 24 d'octubre de 2022 (3), va aprovar la subscripció d'un acord marc amb el Departament d'Igualtat i Feminismes (DIFE) de la Generalitat de Catalunya, de col·laboració per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, l'objecte del qual és impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concretava en les següents accions acompanyades dels següents imports:

	2022	2023	2024	2025
Sistema d'atenció i resposta integral a dones en situació de violència masclista	30.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €
Xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+	30.000 €	42.903,1	42.903,1	42.903,1
Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades	47.919,04	47.919,04	52.710,94	52.710,94
Total	107.919,04	120.822,14	125.614,04	125.614,04

Vist que l'Acord Marc, mitjançant l'apartat VI de la seva addenda, establia que en la mesura del possible, el DIFE ampliaria el finançament envers els ens locals en cas d'augment pressupostaris.

Vist que, en virtut d'aquest compromís, en data 15 de juny del 2023 el DIFE va comunicar la intenció de modificar els convenis actuals per tal d'incrementar el finançament en matèria d'acollida i refugi i de finançar la incorporació d'una figura professional que contribuiria a l'estabilitat d'aquestes polítiques públiques, i al desplegament d'una xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs a Catalunya, quedant el finançament modificat:

Accions	2022	2023	2024	2025
Sistema d'atenció i resposta integral a dones en situació de violència masclista	30.000 €	30.000 €	30.000 €	30.000 €
Xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+	30.000 €	42.903,1	42.903,1	42.903,1
Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades	47.919,04	77.596,07	77.596,07	85.355,68
Servei de professionals d'equitat en els treball*	-	-	45.066,66	45.066,66
Total	107.919 €	150.499 €	195.566 €	203.325 €

*El finançament del servei de professionals d'equitat en els treball consisteix en el 100% dels cost salarial d'una persona tècnica superior A21 a jornada completa, més un 2% d'aquest import en concepte de desplaçaments.

Atès que, per tal de poder modificar els convenis, via EACAT, es va informar el més ràpidament possible de l'inici del període a partir del qual es podien emplenar el formulari de sol·licitud 2023, aportant la Memòria de les activitats, el Pressupost i el percentatge de pagament anticipat desitjat per cada ens local, on el Consell Comarcal va respondre a aquest requeriment en el termini establert, el 7 de juliol de 2023.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 80 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.:) pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:

Vist que, en data 20 d'octubre de 2023, el Departament d'Igualtat i Feminismes informa que la nostra sol·licitud del 2023 ja ha estat validada i que també han estat validats, per part de la seva Intervenció Delegada, els compromisos de despesa (fase D) envers d'aquest Consell, amb l'import de transferència per al 2023 que figura en el nou conveni interadministratiu i en la Resolució de transferència 2023. Amb aquesta comunicació, ja es pot generar el document comptable de Dret Reconegut per l'import de la transferència per al 2023.

Vist que el DIFE també informa que en els propers dies es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la Resolució de transferència 2023 que recollirà aquest conjunt de compromisos de despesa ja fiscalitzats i sol·licita que, per a finalitzar la tramitació i ordenar el pagament, des del Consell Comarcal procedim a l'aprovació del document definitiu de modificació del conveni interadministratiu el retornem signat abans del 14 de novembre de 2023.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de de l'Àrea d'Acció Social i Salut d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents,

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de la modificació del conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, d'acord amb el document de modificació del conveni que s'adjunta a l'acord i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Comunicar el present acord al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, perquè en tingui coneixement i als efectes.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'Àrea de gestió de Serveis Econòmics i Intervenció.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

ANNEX

Modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025

Primer. Es modifica la Clàusula Primera (Objecte) que queda redactada en els termes següents:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 81 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09 ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

"Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ ([Annex 1](#)).
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles ([Annex 2](#)).
- Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida ([Annex 3](#)).
- Xarxa de professionals d'equitat en els treballs ([Annex 4](#))".

Segon. Es modifica la Clàusula Segona (Compromisos del Departament d'Igualtat i Feminismes) que queda redactada en els termes següents:

"Segona. Compromisos del Departament d'Igualtat i Feminismes

El Departament d'Igualtat i Feminismes es compromet a garantir el funcionament de les accions objecte del conveni mitjançant l'aportació econòmica per als ens locals segons la distribució establerta a les resolucions de transferència de cada anualitat.

Així mateix, es compromet a complir amb les obligacions que es detallen als annexos per a cada tipologia d'acció.

També es compromet a convocar les reunions de seguiment del conveni.

Així mateix, es compromet a comprovar l'aplicació de la transferència, d'acord amb la documentació que ha d'aportar l'ens locals en la fase de justificació".

Tercer. Es modifica la Clàusula Quarta (Import i tramitació de la transferència) que queda redactada en els termes següents:

"Quarta. Import i tramitació de la transferència

Les aportacions econòmiques del Departament d'Igualtat i Feminismes es relacionen als annexos d'aquest conveni i van a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost del Departament d'Igualtat i Feminismes següents:

Concepte	Partida pressupostària
Desplegament xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (annex 1)	IF0201D/460000100/316D/0000
Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (annex 2)	IF0301D/460000100/316E/0000
Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida (annex 3)	IF0203D/460000100/3140/0000
Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs (Annex 4)	D/460000100/316F/0000 IF0302

Un expedient de plurianualitat sustentarà les resolucions de transferències per un període de quatre anys. Així mateix, s'aprovarà un Acord de Govern que estableixi el compromís de despesa plurianual corresponent.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 82 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Atès el caràcter plurianual dels recursos aprovats, els crèdits no executats en un exercici, es podran traspasar a l'exercici següent, excepte en l'últim exercici. Només en aquest darrer any, en cas de que els ens locals no hagin esgotat l'import transferit i pagat anticipadament, es meritaren interessos de demora. El percentatge de pagament anticipat que es fa efectiu, el decidirà l'Ens Local en el moment en el qual se li preguntí mitjançant formulari específic a l'inici de l'execució de cada anualitat.

Per a la tramitació de les transferències, es requereix la documentació prèvia següent, que els ens locals hauran d'informar mitjançant els formularis facilitats pel Departament a través de l'EACAT:

- Justificació de l'import de la transferència mitjançant la sol·licitud de l'entitat o a proposta del Departament.
- Pressupost aprovat i programa d'activitats.

La publicació de la resolució de transferència anual comporta estar davant la fase d'execució pressupostària D, consistent en la disposició o compromís de despesa plurianual. Aquest compromís de despesa és un acte amb rellevància jurídica que té caràcter de Dret Reconegut que vincula a la Generalitat de Catalunya a la realització de la despesa concreta i determinada a favor dels ens locals i que a l'hora legítima als ens locals a disposar o generar el crèdit necessari per comprometre les despeses.

L'ens local pot demanar el pagament anticipat fins al 100% de l'import de la transferència.

Per a la publicació de la resolució de transferència anual es requereix que l'ens local presenti un formulari normalitzat facilitat pel Departament d'Igualtat i Feminismes amb el programa d'activitats a realitzar, l'import del pressupost a transferir (pressupost aprovat) i si vol rebre pagament anticipat i en quin percentatge".

Quart. Es modifica la Clàusula Cinquena (Justificació de l'aplicació de la transferència), que queda redactada en els termes següents:

"Cinquena. Justificació de l'aplicació de la transferència

En la fase de justificació, es comprovarà l'aplicació de la transferència mitjançant un certificat de l'interventor/a local que acrediti l'adequada aplicació del cost total corresponent a la transferència aprovada a l'exercici anterior, i una memòria justificativa de les actuacions realitzades seguint els models normalitzats facilitats pel Departament d'Igualtat i Feminismes.

El termini per a la presentació de la justificació de les actuacions de cada anualitat serà fins el darrer dia del mes de febrer de l'anualitat següent.

En el cas que un ens local no justifiqui el cost total corresponent a la transferència d'un exercici, podrà incorporar-se com a romanents aquesta menor execució a l'exercici següent.

Cinquè. Es modifica l'Annex 3 denominat "Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida"

Sisè. S'afegeix una nova línia a l'Annex 4 que es denomina "Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs".

Setè. L'Annex denominat "Imports màxims per anualitats i per línies" passa a ser l'Annex 5 i es modifica amb la incorporació dels imports de la nova línia de la Xarxa de professionals d'Equitat en els Treballs i l'actualització dels imports de la línia del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida.

Vuitè.- La resta de clàusules del conveni es mantenen inalterades.
Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat signen aquesta modificació al conveni.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 83 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

ANNEX 3: SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA

MARC NORMATIU

L'aprovació de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, dona contingut a la competència exclusiva que l'Estatut atribueix a la Generalitat en primer acolliment de les persones immigrades. La Llei estableix l'article 19 la competència del Govern en l'aprovació de la planificació de les polítiques de ciutadania i migracions i en l'article 20, apartat g, encarrega al Departament d'Igualtat i Feminismes la realització d'activitats relacionades amb la integració social de les persones estrangeres immigrades, refugiades, demandants d'asil, i retornades a Catalunya. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

La Llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del Servei de Primera Acollida en consolida el seu paper central, amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis majors de 20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió). L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

Per altra banda, l'article 13.4 de la Constitució espanyola preveu, en matèria de protecció internacional, dret d'asil. El mandat constitucional únicament autoritza que es reguli la figura de l'asilat i de l'apàtrida, però no reconeix el dret d'asil com un dret fonamental de la persona, sinó únicament el dret a sol·licitar l'asil dels estrangers perseguits per les mateixes causes que s'estableixen en els convenis internacionals signats per l'Estat espanyol. Cal remarcar que la interpretació dels drets dels refugiats i asilats a Espanya s'ha de fer d'acord amb l'article 10.2 de la mateixa Constitució, és a dir d'acord amb la Declaració Universal dels Drets Humans de 1948 i els tractats i els acords internacionals sobre drets humans ratificats per Espanya.

La Llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària estableix les condicions d'acord amb les quals les persones nacionals d'altres països podran gaudir de la protecció internacional a l'Estat espanyol. L'article 30 de la Llei preveu que es proporioni l'ajuda necessària als sol·licitants de protecció internacional que no tinguin recursos econòmics, per garantir que les seves necessitats bàsiques estan cobertes de manera digna.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat. En aquest sentit, el Departament d'Igualtat i Feminismes, promou diversos programes, polítiques i actuacions adreçades a la transformació social des d'una perspectiva interseccional, que contribueixi a la incorporació en igualtat de condicions a les persones que arriben o retornen a Catalunya.

MARC COMPETENCIAL

La competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que defineix aquesta competència com a exclusiva en matèria de primer acolliment, incloent-hi les actuacions sociosanitàries i d'orientació. A més a més, aquest article reconeix la competència de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades en el marc de les seves

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 84 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació

competències, en l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, en l'establiment per llei d'un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades i en la promoció i la integració de les persones retornades i l'ajuda a aquestes, i l'impuls de les polítiques i les mesures pertinents que en facilitin el retorn a Catalunya.

D'altra banda, pel que fa a la resta de serveis i polítiques de migracions i vida digna compartida, els principis rectors que n'emmarquen la competència es recullen en l'article 4 que estableix en el segon apartat que els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives i l'obligació dels poders públics de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; entesa aquesta igualtat de drets de manera àmplia d'acord amb l'apartat 1 del mateix article que estableix que els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

Aquest marc rector establert per a la promoció de condicions efectives de llibertat i igualtat de drets, es complementa amb diversos articles que concreten aquests drets com, per exemple: l'article 15 que, en el seu apartat 2, reconeix el dret de les persones a viure lliures de tota mena de discriminació; l'article 40 que, en el seu apartat 8, reconeix la competència dels poders públics per a promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també per a la promoció de l'erradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones o; de manera més general, l'article 41, que reconeix la competència dels poders públics per a la garantia de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la incorporació de la perspectiva de gènere en totes les polítiques públiques per tal d'aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'abordatge integral de totes les formes de violència contra les dones; o finalment, l'article 42 que, en el seu apartat 1, reconeix la competència dels poders públics per a promoure polítiques públiques de cohesió social, en el seu apartat 6, la competència per a promoure polítiques que garanteixin el reconeixement i l'efectivitat dels drets i deures de les persones immigrades i, en el seu apartat 7, la competència per a vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les persones a Catalunya i pel respecte a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones i de les relacions interculturals com a mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

Així mateix, l'article 138.1 de l'Estatut, reconeix la competència de la Generalitat per al desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades i per a l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, per tant, la competència per a desenvolupar serveis, programes i polítiques per a la garantia de la vida digna compartida i en igualtat de condicions entre la població que ja hi és i la que hi arriba.

Per altra banda, la Llei 19/2020 d'igualtat de tracte i no discriminació estableix com a finalitat de les administracions públiques promoure l'erradicació del racisme i la xenofòbia, en qualsevol de les seves formes (article 1.3). Per a assolir aquest objectiu es fa indispensable la col·laboració i l'auxili interadministratiu (article 36), que es manifestarà en diagnòstics i abordatges del racisme des d'una perspectiva interseccional, tal com es desprèn de l'article 28.5. Aquest conveni pretén, doncs, també donar compliment al mandat legal d'abordatge del racisme, a través de la col·laboració entre la Generalitat i els ens locals.

OBJECTIUS

Són objectius del Departament d'Igualtat i Feminismes, entre altres:

En termes generals:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 85 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Desenvolupar polítiques **d'acollida** de les persones migrades, adaptades a les seves necessitats i perfils, per promoure'n l'autonomia.
- Reconèixer, identificar i combatre el **racisme** en totes les seves formes i expressions. Propiciar la incorporació de la perspectiva antiracista i interseccional al conjunt de les administracions i en les seves actuacions públiques.
- Propiciar la transformació de la societat per a garantir una **vida digna i compartida**. Això implica garantir la **igualtat d'oportunitats**, reconèixer la pluralitat de trajectòries, cosmovisions, patrimonis i pràctiques culturals, per tal que les persones migrades puguin desenvolupar un **sentit de pertinença compartit** amb la resta de la societat projecte de vida autònoma i arrelada a la comunitat, i potenciar-ne l'apoderament i l'autosuficiència.
- Promoure un model descentralitzat i comunitari d'acollida, que posi al centre les necessitats de les persones amb necessitat de protecció internacional, respecti la seva autonomia; i que compti amb la participació dels ens locals, en el marc del Programa Català de Refugi.
- Oferir cobertura integral de les necessitats bàsiques i d'acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya, prioritzant-ne les pertanyents als següents col·lectius:
 - Persones que es troben a l'espera d'accedir al Programa d'acollida estatal.
 - Persones que han finalitzat un bon itinerari en el marc del Programa i requereixen un període addicional d'acollida per assolir la plena autonomia personal;
 - Persones que han estat excloses del Programa estatal malgrat ser víctimes de desplaçament forçat fruit de greus vulneracions dels seus drets humans;
 - Persones que han vist denegades les seves sol·licituds de protecció internacional, trobant-se en situació d'irregularitat administrativa sobrevinguda i, en conseqüència, en una situació de gran vulnerabilitat administrativa i risc d'exclusió social.

I de forma específica **acompanyar als ens locals** en:

- Revisió i actualització dels serveis d'acollida, posant en el centre de l'acollida la persona i les seves necessitats. Això significa:
 - Reconèixer els **coneixements previs** que tingui la persona a l'hora d'acreditar l'acollida, això significa reconèixer el seu bagatge i posar-lo en valor.
 - Reconèixer **formes individuals** (a través d'entrevistes, sessions individuals...) o **comunitàries** (activitats de caràcter comunitari, ofertes per entitats, AFAs...) d'oferir l'acollida, tant en l'execució com en la seva certificació.
 - Oferir **mòduls integrals d'acollida** (coneixement de l'entorn, coneixements laborals i coneixement de llengua catalana o alfabetització) per evitar la constant segmentació de la formació, i **transversalitzant** els continguts per a fer-los més significatius per a les participants (no fer necessàriament sempre de forma seqüencial els mateixos mòduls).
 - **Adaptació**, tant en horaris com en continguts o metodologia, **dels serveis de primera acollida** als col·lectius destinataris de les accions (joves migrants sols, treballadores de les cures i la llar, persones reagrupades, acollida en origen...).
- El funcionament dels **serveis d'acollida** dels ajuntaments i consells comarcals, el qual ha d'oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de què els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada. S'entén que formen part d'aquest servei d'acollida:
 - El servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, atenent de forma prioritària aquelles persones que han de regularitzar la seva situació o aquelles que estan en perill de caure en la irregularitat sobrevinguda.
 - Els serveis de traducció i interpretació per a garantir, mentre no es tingui l'autonomia lingüística necessària, l'accés en condició d'igualtat a serveis i recursos. Per assolir aquesta finalitat optimitzant els recursos, el Departament d'Igualtat i Feminismes preveu contractar a partir de l'exercici del 2024 un servei de traducció i interpretació que posarà a disposició de tots els ens locals que el demanin. A partir de l'entrada en funcionament d'aquest nou servei, els ens locals hauran d'escollir si utilitzen el servei contractat pel

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 86 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Departament o bé continuen amb un servei propi finançat amb els recursos que preveu el present conveni.

- L'impuls d'accions que propiciïn la **igualtat d'oportunitats**, de tracte i la no discriminació a les persones estrangeres i racialitzades entre la ciutadania del municipi o comarca. A part de programes generalistes, això inclou de forma específica:
 - Programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència, ja sigui a través d'accions específiques de l'ens local, o de coordinació amb programes ja establerts per la Generalitat.
 - Programes de prevenció de la irregularitat sobrevinguda, per evitar que les persones estrangeres perdin la documentació.
 - Els programes de lluita contra la irregularitat administrativa han d'incloure: orientació, assessorament i acompanyament per a les persones en perill de caure en la irregularitat administrativa, la formació i capacitació dels professionals per a atendre aquestes situacions, incloent-hi l'adaptació dels serveis públics per atendre aquesta problemàtica.
- La prevenció i/o reducció dels conflictes amb motivació racista, en totes les seves formes i expressions, a les poblacions locals i comarques. Això inclou l'abordatge de:
 - Racisme institucional: per tant, el suport en la introducció d'eines i mecanismes de control del racisme i discriminacions exercits per part de les administracions
 - Racisme social: per tant, suport en la introducció d'eines d'anàlisi i d'abordatge del racisme present en els pobles, barris i ciutats de Catalunya.
- Portar a terme accions **de posada en valor del patrimoni social i cultural de les persones migrades i racialitzades**. Això són accions de sensibilització de les persones professionals dels serveis públics, el teixit associatiu i la societat civil local per reconèixer els patrimonis diversos, les aportacions de la població migrada, i evitar la reproducció de la dominació sistèmica a què són subjectes les persones racialitzades.
- Propiciar la **interacció social** entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana. Dissenyar polítiques adreçades al combat d'altres segregacions específiques (escolar, residencial...) que condicionen la interacció social entre persones estrangeres i persones amb ciutadania espanyola de diverses capes socials.
- Propiciar la **participació activa en la comunitat i en la vida pública compartida** per part de les persones migrades i les seves famílies.
- Propiciar l'**adequació dels serveis generalistes** per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada. Circuits d'atenció, sensibilització antiracista, reconeixement de les diversitats de perfils que tenen dret d'accés als serveis.

Fomentar la participació dels ens locals en l'acollida de les persones amb necessitats de protecció internacional. Oferir als ens locals que, d'iniciativa pròpia, han finançat places per a la protecció internacional, el suport necessari per a poder ampliar la cobertura que presten.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUEST ANNEX

Es pretén finançar els serveis d'acollida, els quals desenvolupen un seguit d'accions diverses:

Professionals en l'àmbit de les migracions, l'antiracisme, la vida digna compartida i el refugi: els professionals són els encarregats d'impulsar els plans, programes, projectes i accions que han de permetre garantir la qualitat del sistema d'acollida, la implementació d'accions de prevenció i abordatge del racisme en totes les seves formes, i l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat, reconeixement i foment del sentiment de pertinença del conjunt de la població. Aquests professionals són el tècnic de polítiques migratòries i antiracisme, el tècnic d'acollida i la resta de professionals que donaran suport a aquest àmbit de treball (traductors, administratius...)

Activitats formatives, informatives i d'assessorament: estructurades a partir de l'avaluació inicial del perfil i les necessitats de la persona titular, en itineraris diferenciats, i també en derivacions a altres serveis públics o privats que puguin respondre als interessos i necessitats de la persona titular de manera

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 87 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

oportuna i adequada. Els àmbits de formació, informació i assessorament comprenen: desenvolupament de competències lingüístiques bàsiques, coneixements laborals, la garantia d'igualtat de tracte i no discriminació i el respecte als drets fonamentals, i de la societat catalana, i del seu marc jurídic en general.

1. Servei d'acollida, orientació i atenció, realització de la primera entrevista i derivació als itineraris formatius adients.
2. Mòduls formatius del Servei de Primera Acollida
Formació modular A+B+C, amb continguts de formació lingüística (A 90 h), coneixement laboral (B 15 h) i coneixement de l'entorn i la societat d'acollida (C 15 h). Aquests mòduls es poden prestar de forma integral per part de l'ens local, adaptant-se a les necessitats de les persones destinàries, transversalitzant els continguts dels mòduls per a fer-los més significatius i reconeixent, per a l'acreditació, la participació en formes individuals (entrevistes, reunions...) o comunitàries (accions veïnals, associacions...) d'acollida.
3. Acollida especialitzada
Itineraris formatius amb continguts de formació lingüística, coneixement laboral i de l'entorn i societat d'acollida, adaptats a perfils de persones usuàries amb necessitats d'atenció especials (alfabetització, grups d'acollida i apoderament de dones,...). L'adaptació es refereix tant als continguts o la metodologia de les sessions, com en els espais o horaris en els quals s'ha de prestar el servei d'acollida.

L'impuls de programes i actuacions en el marc de les migracions, l'antiracisme i la vida digna compartida: en l'àmbit de la transversalitat de la política migratòria, l'atenció especialitzada, el foment del sentit de pertinença i la dignificació de les condicions de vida de les persones immigrades i refugiades. Concretament:

1. TRANSVERSALITZACIÓ DE LES POLÍTIQUES MIGRATÒRIES
 - a. **Adequació dels serveis públics** per a l'atenció en condicions d'igualtat als diversos perfils demogràfics provinents de les migracions i grups poblacionals tradicionalment infrarepresentats o discriminats pels processos de racialització (Implementació de la perspectiva antiracista en els serveis públics, diagnosi, sensibilització, formació i propostes de millora per al combat del racisme institucional; foment de la participació de les persones migrades als pobles i ciutats...). L'adequació ha de fer tant referència al redimensionament quantitatiu dels serveis i prestacions, com al qualitatiu (en aquest sentit introduint els serveis de traducció i interpretació o d'atenció jurídica com a part indispensable de l'adaptació dels serveis públics a la realitat diversa i plural de Catalunya).
 - b. **Programes de promoció de la igualtat d'oportunitats**, per a garantir la no discriminació de persones catalanes racialitzades o migrades. Es tindrà especial atenció en implementar programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència i programes de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
 - c. **Transversalització de la perspectiva antiracista.** Això inclou l'abordatge del racisme institucional (creant mecanismes de control i abordatge del racisme) com del racisme social (generant eines d'anàlisi i abordatge del racisme en pobles, barris i ciutats).
2. IMPULS DEL SENTIT DE PERTINÈNCIA COL·LECTIU
 - a. **Activitats de promoció de la diversificació de referents i patrimoni cultural**, de coneixements, pràctiques d'organització i participació comunitària i cívica.
 - b. Accions de **reconeixement** dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada, especialment de reconeixement de coneixements i llengües maternes com a pròpies de l'espai compartit.
 - c. **Visibilització** del conjunt de manifestacions públiques (culturals, simbòliques, artístiques...) com a formes pròpies d'expressió del poble, barri o ciutat.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 88 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

3. VIDA DIGNA COMPARTIDA

- a. Treballar per la **remoció de barreres a la igualtat de condicions materials** de vida que actualment enfronten les persones estrangeres, especialment les no comunitàries i molt accentuadament les persones estrangeres en situació d'irregularitat administrativa (assessorament jurídic, itineraris formatius o d'acompanyament a famílies amb menors en edat escolar).
- b. **Propostes contra la segregació poblacional, educativa i urbana** (lleure, oferta cultural, espais de participació i deliberació ciutadana que promogui la interacció entre perfils de diverses procedències socials).
- c. Desenvolupament de **pilots** per a la promoció de la igualtat de representació, tracte, participació i accés als serveis públics.
- d. Programes de foment de la interacció social entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana.
- e. Activitats de **sensibilització i formació de les professionals** dels serveis públics, teixit associatiu i comunitari sobre el racisme en les diverses formes i expressions, així com l'aplicació d'eines per combatre'l.

Activitats que donin resposta a necessitats específiques d'acollida per persones amb necessitat de protecció internacional. Aquestes activitats han de complementar els serveis d'acollida ja existents. Per altra banda, és important que la incorporació de noves activitats no generi una duplictat de via en funció de l'estatus administratiu, sinó que les activitats donin cobertura a necessitats concretes que tinguin les persones que hagin quedat excloses del sistema de protecció internacional i molt especialment les que en origen o durant el trajecte hagin patit violències. Concretament es pretén finançar el següent:

1. La contractació de professionals de l'àmbit jurídiques que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. Aquest assessorament inclou qualsevol actuació que es fa des de la petició inicial fins al recurs que es pot posar en contra d'una resolució.
2. La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social que puguin realitzar un acompanyament psicosocial a les persones que tinguin necessitat de protecció internacional. Prestacions d'acompanyament i suport per a aquelles situacions de manca d'habitatge de les persones que hagin quedat excloses, o encara no hagin pogut accedir, del programa global de protecció internacional, finançat per l'estat.

El suport econòmic d'emergència per a les persones amb necessitat de protecció internacional que es troben fora del Programa Global de protecció internacional, finançat per l'estat.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

- Impulsar polítiques i prestar els serveis necessaris per a la creació del sentit de pertinença compartit, la interacció social en condicions d'igualtat entre les persones migrades i la resta de la població.
- Establir mecanismes interns de coordinació, cooperació i col·laboració que vinculin les actuacions dels diversos plans d'actuació social i comunitària amb les eines previstes en els serveis d'acollida, migracions i vida digna compartida en el seu territori.
- Establir mecanismes de col·laboració amb altres serveis del territori per garantir una atenció basada en les necessitats de cada persona i dissenyar els mecanismes de derivació necessaris, quan s'escaigui.
- Presentar una proposta de pla d'actuació per a la transversalització de les polítiques migratòries en els serveis públics, el foment de la participació ciutadana i la dinamització comunitària. Aquesta proposta serà validada per les persones referents d'immigració als serveis territorials del Departament o centrals de la DGMRA a principi d'any.
- Presentar una proposta de calendari amb la programació anual de les activitats; el detall dels professionals per contractar i els itineraris formatius previstos a principis d'any.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 89 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Informar dels perfils del personal contractat o persones funcionàries proposades a ser finançades per al desenvolupament de les actuacions del Servei, a la DGMRA, per a la seva validació, segons les característiques descrites en l'apartat sobre els perfils de les persones professionals del servei.
- Aportar les informacions de seguiment i avaluació que siguin pactades amb el Departament, així com una memòria de l'activitat desenvolupada en el moment de la justificació econòmica anual de la transferència.
- Notificar la modificació del pla de treball proposat inicialment, per tal que sigui validada pel Departament. La modificació de l'activitat pot implicar una modificació en la quantitat finançada.
- Elaborar propostes d'informes, certificats i documentació requerida pel manteniment i/o l'obtenció de la regularitat administrativa.
- Cal assegurar-se que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. En tota menad'informació publicada, promoguda pels ens locals en relació amb aquests programes, hi ha de figurar el logotip del Departament i de l'ens local.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

A través de la DG de Migracions, Refugi i Antiracisme:

- Col·laborar en el disseny i la gestió de les polítiques públiques respectives que afecten la població migrada i la transversalització de les polítiques migratòries i de promoció de vida digna compartida.
- Desenvolupar actuacions d'acompanyament tècnic. Entre d'altres, les següents:
 - o Actuacions d'orientació i capacitat.
 - o Avaluació de la qualitat de les actuacions del servei i les polítiques de migracions, acollida i vida digna compartida.
- Promoure el sistema d'acreditació d'entitats col·laboradores del servei d'acollida.
- Col·laborar específicament en totes aquelles actuacions orientades vers:
 - o La lluita contra la irregularitat sobrevinguda, especialment, aquelles actuacions que tinguin per destinataris persones immigrades i retornades especialment vulnerables,
 - o La promoció de la coordinació i l'establiment de criteris i orientació per a la tramitació d'informes i autoritzacions administratives per a persones estrangeres,
 - o La formació en general en temes migratoris, de promoció d'igualtat de drets, d'igualtat de tracte i no discriminació, i en concret en la gestió del padró
- L'acompanyament integral de les persones amb necessitat de protecció internacional, Finançar l'ens local en els termes recollits en l'apartat de finançament.
- Proporcionar un model de recollida de les dades necessàries (nom i cognom del professional, DNI, adreça d'ubicació exacte dels professionals durant tot l'any).
- Informar dels indicadors i eines de seguiment i avaluació de l'activitat finançada.
- Oferir formació especialitzada segons sigui necessari en els àmbits d'estrangeria, antiracisme i disseny de polítiques de foment del sentit de pertinença compartit.

OBLIGACIONS PER PART D'AMBDUES ADMINISTRACIONS

Durant el 4t trimestre de 2023, avaluar conjuntament la vigència de la idoneïtat dels indicadors de l'index per a la implementació de les polítiques d'acollida i l'index per a les polítiques migratòries, i modificar, si escau, la distribució del finançament inicialment previst dels exercicis de 2024 i 2025.

CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 90 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Els serveis de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida, tenen una vocació d'impacte transversal a la societat en conjunt. Tanmateix, alguns dels serveis, com el d'acollida, l'orientació i assessorament jurídic i d'estrangeria, les prestacions d'habitatge, o les prestacions econòmiques per a situacions d'emergència s'adrecen de manera específica a les persones estrangeres migrades, les sol·licitants d'asil, persones refugiades, apàtrides i parcialment a les persones catalanes retornades.

Les actuacions de transversalització de les polítiques migratòries i la perspectiva antiracista, s'adrecen al conjunt de la població, però amb especial èmfasi a la intervenció en els serveis públics i específicament sobre les professionals que hi treballen, per tal d'adaptar-los com s'escaigui per garantir la igualtat de tracte, representació, oportunitats i accés als diversos perfils poblacionals que conformen la societat catalana d'avui, fruit dels processos migratoris.

El funcionament del servei ha de recollir les següents accions per tal que sigui finançable per part de la Generalitat de Catalunya:

- Contractació de professionals en l'àmbit de les Migracions, l'Acollida i la Vida Digna Compartida.
- Realització de les derivacions des de les oficines d'empadronament als serveis d'acollida.
- Realització de les entrevistes inicials d'acollida.
- Formalització de les altes al Servei de Primera Acollida.
- Derivació dels usuaris cap als itineraris formatius del Servei de Primera Acollida.
- Realització dels mòduls B i C del Servei de Primera Acollida.
- Realització de mòduls d'alfabetització.
- Realització de sessions específiques d'acollida per a famílies en procés de reagrupament familiar, per a dones, per a persones sol·licitants de protecció internacional o refugiades.

Pel que fa al finançament d'activitats específiques en l'àmbit de la protecció internacional, cal que el servei reculli les següents accions:

- Realització d'un treball de coordinació amb els tècnics d'acollida i/o de polítiques migratòries, així com la coordinació amb altres serveis. La contractació de professionals en l'àmbit jurídic que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. La contractació d'un jurista a jornada completa permet dividir les funcions entre l'assessorament previst per a aquesta activitat i l'acompanyament en matèria d'estrangeria, previst pel servei d'acollida.
- La prestació d'acompanyament i suport per a situacions de manca d'habitatge a persones que hagin quedat excloses del programa estatal de protecció internacional, a través del finançament total o parcial, de llocs d'habitatge.

La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social per a fer l'acompanyament psicosocial a persones amb necessitat de protecció internacional. Aquesta contractació es pot fer directament des de l'ens local o es pot preveure com un dels components a finançar, en cas d'arribar a acords amb entitats per a l'acompanyament de persones en situacions de manca d'habitatge, que s'allotgin en places d'habitatge proporcionades pels ens locals. Per altra banda, és important recordar que aquesta és la porta d'entrada a la vida comuna en la societat d'arribada i com a tal ha d'evitar qualsevol situació de maltractament institucional per ineficiència burocràtica o discriminació. La vocació dels serveis i les polítiques d'acollida és generar un espai de benvinguda que permeti la generació de vincles per a la promoció d'un sentit de pertinença compartit, tan aviat com sigui possible en el projecte migratori de les persones que arriben a Catalunya.

L'aprovació, avaluació i seguiment del pla de treball objecte d'aquesta transferència serà dut a terme per les professionals tècniques de referència territorial vinculades a la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme de la Secretaria d'Igualtats del Departament d'Igualtat i Feminismes.

Aquest departament està compromès amb la promoció d'un empadronament actiu i que ofereixi la garantia de drets a totes les persones, incloses aquelles en situació de sensellarisme, sense domicili fix, relogades o internes a domicilis aliens. Els plans de treball han d'incloure mesures de millora i

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 91 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

promoció de la garantia de dret al padró per part de l'ens local. El Departament d'Igualtat i Feminismes oferirà l'orientació i formació necessària per a la implementació de les millores, així com instruments de seguiment i avaluació de les mesures proposades.

L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. La Generalitat cofinanciarà la despesa dels serveis de primera acollida, per tal de vetllar per un finançament adequat que garanteixi un servei d'atenció i acompanyament oportú, amable, eficient i eficaç.

Les accions inicials de derivació cap als serveis d'acollida i d'entrevista s'hauran de fer en instal·lacions pròpies de l'ens local.

Els mòduls formatius B i C previstos als serveis de primera acollida, han de complir els requisits següents; tenir un nombre d'assistents màxim de 20 alumnes; la durada del mòdul formatiu és de 15 hores i se seguiran els criteris del marc formatiu establert des de la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme. Es finançaran els mòduls formatius amb un import màxim de 750 € si s'executa externament.

Els mòduls formatius B i C del Servei de Primera Acollida i els altres mòduls formatius finançats pel Departament d'Igualtat i Feminismes són gratuïts per a les persones usuàries del servei i no poden ser objecte de cap taxa o import per participar-hi.

Els ajuntaments, en el moment de notificar la resolució que reconeix l'empadronament, han d'informar cada nou veí o veïna del municipi que reuneixi les condicions per a ser usuari o usuària del servei de primera acollida, de l'existència d'aquest servei i de la manera d'inscriure-s'hi, gratuïtament. Alhora, s'ha de promoure la comunicació àgil i eficient de les altes padronals a les persones professionals dels serveis d'acollida, en els casos en què no estiguin directament vinculades al servei encarregat de les altes padronals.

Perfils del personal del Servei:

La qualificació i especialització dels professionals que han de prestar els serveis d'acollida està regulada a l'article 27 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. En aquest cas, els professionals de l'acollida han de tenir la qualificació professional de tècnic/a d'acollida, han d'acreditar el coneixement de nivell C1 (Marc Europeu Comú de Referència) en llengua catalana i castellana i coneixements en alguna de les llengües pròpies dels usuaris del servei.

En el cas de la prestació dels mòduls de competència lingüística del servei de primera acollida, els professionals han d'acreditar coneixements superiors de llengua, equivalents al nivell C2 del Marc europeu comú de referència.

De manera específica, alguns serveis podran ser prestats per altres perfils professionals adaptats a les necessitats específiques del programa que s'estigui desenvolupant, per exemple, els programes d'assessorament i informació legal en matèria d'estrangeria i discriminació, que hauran de ser prestats per professionals amb formació jurídica suficient, així com els programes de dinamització comunitària, que hauran de ser prestats per part de professionals de l'àmbit socioeducatiu i treball comunitari.

Rol	Funcions principals	Perfil (*)	Dedicació
Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme	Transversalització de les polítiques migratòries en els diversos serveis públics, àmbits de relació social i participació ciutadana. Disseny, planificació i	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent. Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades	En proporció a les necessitats d'atenció. En les poblacions que per les característiques poblacionals i contextuals no assoleixin els indicadors per

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 92 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

	avaluació d'actuacions adreçades a l'adequació dels serveis als nous perfils poblacionals que s'incorporen a la societat a través de les migracions i d'aquells infrarepresentats per dinàmiques de discriminació i dominació sistèmica vinculats als processos de racialització. Impuls de plans, programes i projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit institucional com social	Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes	cobrir aquesta figura, el rol el desenvoluparà la persona tècnica d'acollida
Tècnic/a d'Acollida	Acollida inicial de les persones nouvingudes al municipi Tramitació de la sol·licitud de Servei de Primera Acollida. Organització i dinamització dels cursos sobre coneixement de la societat catalana, de 15 hores. Coordinació amb les institucions i entitats que realitzen altres mòduls. Acreditació de la formació i proposta de certificació del Certificat de Primera Acollida Acompanyament i suport en el procés d'acollida de les persones nouvingudes a la comarca. Orientació bàsica en els tràmits administratius necessaris en el moment de l'acollida Dinamització i promoció de la xarxa d'ajuda mútua de persones nouvingudes Activitats de sensibilització vinculades a la prevenció del racisme.	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes. Capacitat per fer docència o dinamització de processos comunitaris	En proporció a les necessitats d'atenció. Es preveu el cofinançament d'almenys una jornada completa d'aquestes professionals adscrites als ens locals
Tècnic de protecció internacional	Fer un acompanyament psicosocial, d'acord amb un Pla d'Activitats d'Individualitzat, a les persones amb necessitat de protecció internacional que rebin una prestació d'habitatge. Organitzar i dinamitzar grups de suport mutu de persones que necessiten suport a la salut mental, per garantir espais de trobada on poder parlar de les seves necessitats.	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit de la psicologia o socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en asil, gènere i polítiques antiracistes.	Es preveu el finançament d'acord amb la necessitat. La contractació d'aquesta persona es pot fer de manera directa o a través d'entitats especialitzades en matèria de protecció internacional que ofereixin un suport global a persones que estiguin en equipaments residencials oferts per l'ens local

(*) De forma excepcional i transitòria pel període de durada d'aquest acord de finançament, es podrà contractar o nomenar perfils professionals que no disposin d'aquestes titulacions, però que disposin d'un mínim de tres anys d'experiència professional en aquest tipus de funcions i/o una formació de postgrau o especialitzada en migracions.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 93 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Tasques prioritàries per rol professional

Tasques del Servei d'acollida:

- Entrevistes inicials, orientació sobre el Servei
- Altes al servei i derivacions als mòduls formatius segons s'escaigui
- Realització i organització dels mòduls formatius A (llengua), B (coneixement del mercat i drets laborals) i C (coneixement de la societat catalana)
- Implementació d'iniciatives i propostes per assolir els objectius prioritaris del servei d'acollida en coordinació amb la persona tècnica de polítiques migratòries
- En cas d'absència de professional tècnica de polítiques migratòries, desenvolupar el seu rol de coordinació amb altres àrees de govern

Tasques especialitzades derivades de l'acollida:

- Accions d'acollida per a les persones en procés de reagrupament familiar
- Accions d'acollida per a dones en procés d'elaboració del dol migratori
- Organització de mòduls formatius d'alfabetització

Tècniques de polítiques migratòries

- Coordinació del servei, visió transversal, disseny de protocols i circuits de coordinació, de plans estratègics i de treball per a la transversalització de les polítiques migratòries
- Planificació de l'abordatge del racisme tant en l'àmbit institucional com en el social.
- Fomentar programes d'acompanyament als processos de regularització i de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
- Generar programes de foment de la vida digna i compartida, que posin en valor els patrimonis socials i culturals de les persones racialitzades i migrades i fomentin la interacció entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana...
- Desenvolupament de propostes d'iniciatives pilot
- Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada

Tècniques de protecció internacional

- Establir els circuits necessaris per poder garantir l'atenció social de les persones acollides en el marc dels recursos residencials.
- Fer el seguiment psicosocial de les persones acollides en recursos residencials oferts pel municipi per a aquelles persones que quedin fora del Programa Global de Protecció Internacional, finançat per l'Estat.
- Entrevistes inicials, orientació sobre els serveis que hi ha al municipi, sobretot els serveis especialitzats i incloent, si escau, la derivació als serveis de salut mental dels CAP o altres entitats especialitzades.
- Accions d'Organització i Dinamització de xarxes de suport mutu per a persones amb necessitat de protecció internacional.
- Coordinació amb la resta accions finançades a través d'aquest annex.

Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada.

En cas de col·laboració en el desplegament del Programa Català de Refugi (PCR), les actuacions a desenvolupar per les persones professionals del servei poden ser:

- Promoció d'activitats de sensibilització en matèria de refugi i drets humans.
- Promoció del voluntariat en mentoria per a l'acompanyament de les persones refugiades.
- Elaboració, seguiment i avaluació del Programa Individual d'Activitats (PIA) de les persones refugiades o sol·licitants d'asil beneficiàries del Programa Català de Refugi (PCR), de comú acord amb el Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i les mateixes persones refugiades.
- Coordinació amb les entitats adscrites a la Federació Catalana de Voluntariat Social i amb les inscrites al programa de mentoria del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades .

FINANÇAMENT

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 94 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Finançament per al Servei:

El Departament d'Igualtat i Feminismes finançarà els següents programes i accions, complementant l'aportació feta per l'ens local.

- 1 Contractació de professionals
 - Tècnic/a d'acollida
 - Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme (coordinació i transversalització de polítiques, desenvolupament de pilots segons necessitats i condicions de la localitat)
 - Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida (administratius que ajudin a la gestió del servei d'acollida, de migracions, d'informes...)
- 2 Itineraris formatius del Servei de Primera Acollida
 - Formació en coneixements laborals.
 - Propostes per al coneixement i participació de l'entorn comunitari i la societat catalana.
 - Circuits integrals d'acollida (mòduls A, B i C), amb continguts transversals i significatius per a les persones destinatàries del servei.
- 3 Serveis especialitzats d'acollida
 - Formació en coneixements lingüístics d'alfabetització
 - Servei d'interpretació, traducció i mediació
 - Serveis d'atenció jurídica i d'acompanyament a la regularització, incloent-hi la tramitació dels procediments d'estrangeria
 - Acompanyament al procés de reagrupament familiar
 - Accions d'acollida a persones sol·licitants de protecció internacional i refugiades
 - Accions de divulgació de la Llei d'Igualtat de Tracte i no discriminació i el marc normatiu contra el racisme * avantprojecte en procés d'elaboració
- 4 Transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.
 - 4.1. Accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats.
 - 4.2. Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
- 4.3. Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme institucional) com en el social.
- 5 Impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.
 - a. Accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural (pràctiques d'acció comunitària, referents, coneixements...)
 - b. Accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada (formacions i reconeixement de llengües maternes, formacions a països d'origen...)
- 6 Impuls de la vida digna i compartida
 - a. Accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials
 - b. Accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana
 - c. Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l.
- 7 Contractació d'entitats i/o professionals que ofereixin serveis en intervenció psico-emocional, jurídic, i atenció especialitzada a persones amb necessitats de protecció internacional, millorant l'equilibri territorial de l'accés.
- 8 Incorporació de professionals en l'àmbit jurídic especialitzades en protecció internacional que ofereixin acompanyament a persones fora de Programa.
- 9 Increment dels recursos de transició envers l'autonomia, complementaris al Programa d'acollida estatal, dirigits a oferir cobertura residencial a les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional fora de Programa.
- 10 Implementació d'un circuit per a la concessió de prestacions econòmiques (targetes moneder o semblants) per a les persones amb necessitats de protecció internacional que es troben fora del Programa d'acollida estatal.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 95 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Com a criteri de distribució s'ha elaborat un índex per a la implementació de les polítiques d'acollida, d'acompanyament als processos migratoris i de transversalització de les polítiques de ciutadania i antiracisme. Mantenint el compromís de continuïtat en el finançament al qual s'havia arribat, s'ha tingut com a referència de terra el finançament de l'any 2021, a partir del qual s'ha afegit la millora pressupostària disponible. L'índex de repartiment s'ha compost a partir dels següents indicadors:

Components de l'índex de repartiment del finançament:

10%	Dispersió territorial
20%	Nombre total de població sobre el total de Catalunya
20%	Pes relatiu de la població estrangera sobre el total de la població
20%	Pes relatiu de la migració extracomunitària
15%	Altes de persones estrangeres majors de 16 anys els darrers 4 anys
10%	Emissió d'informes d'estrangeria
5%	Alumnes extracomunitaris matriculats en centres educatius de l'ens local

Components de l'índex de repartiment del finançament de les accions de protecció internacional

S'inclouen en el repartiment de finançament els municipis que tinguin, com a mínim, 5 places finançades per l'ens local per a programes complementaris o que acullin, com a mínim, 80 persones a través del programa estatal de protecció internacional. Per al repartiment de la despesa s'han calculat un índex tenint en compte les places:

30%	Nombre de places d'acollida de persones que formen part del Programa Global de Protecció Internacional
70%	Nombre de places d'acollida de persones amb necessitats de protecció internacional que formen part de programes complementaris.

Evolució aportació Generalitat de Catalunya a polítiques de migracions, refugi i antiracisme

	2022	2023	2024	2025	Total
Total anual (€)	6.499.439,25	10.865.777,89	10.865.777,89	11.872.355,73	40.103.350,76

INDICADORS D'AVUACIÓ

Per tal de poder fer un seguiment de la gestió i garantir-ne el funcionament òptim i eficaç, recollirem els següents indicadors, sens perjudici de poder acordar altres indicadors qualitius que ens permetin millorar el seguiment i la consecució dels objectius específics dels plans de treball locals acordats.

- **En relació amb la contractació de professionals**
 - o Tècnic/a d'acollida: nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades...
 - o Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme: nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades, accions de transversalització fetes...
 - o Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida: tipus de tècnics (administratius, juristes,...), llengües parlades, funcions realitzades...
- **En relació amb els itineraris formatius del Servei de Primera Acollida**
 - o En relació amb els mòduls: A nivell quantitatiu: nombre de mòduls realitzats, tipologia de mòduls realitzats (A, B, C), nombre d'inscrits als mòduls, nombre de persones que els

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 96 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

han finalitzat. A nivell qualitatiu: mesures que s'han pres d'adaptació dels mòduls (horaris, espais, continguts).

- En relació amb els usuaris (general): nombre de persones inscrites al servei de primera acollida, nombre de persones que han certificat el servei de primera acollida...
- Acompanyament al procés de reagrupament familiar: tipus d'acompanyament, nombre de participants reagrupats, nombre de participants reagrupants, estratègies d'aproximació...
- **En relació amb la transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.**
 - Tipus d'accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats. Si s'escau, nombre de beneficiaris, tipus de beneficiaris...
 - Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda: Persones inscrites al servei o usuàries del servei que participen de convocatòries de promoció de l'ocupabilitat i assoleixen la regularitat administrativa.
 - Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme institucional) com en el social: remissió dels resultats dels estudis, plans o programes a la DGMRA.
- **En relació amb l'impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.**
 - Tipus d'accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimoni social i cultural, si s'escau nombre de beneficiaris, nombre d'hores...
 - Tipus d'accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada: tipus de formacions o accions, nombre de participants...
- **Impuls de la vida digna i compartida**
 - Tipus d'accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
 - Tipus d'accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
 - Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l. Aportació dels resultats a la DGMRA.
- **En relació amb les activitats de l'àmbit de la protecció internacional**
 - Nombre d'entrevistes inicials realitzades per a l'explicació dels diferents serveis disponibles.
 - Quantitat de persones assessorades i acompanyades jurídicament en l'àmbit de la tramitació de la protecció internacional.
 - Quantitat de places de recursos residencials ofertes per a programes complementaris.
 - Quantitat de persones que han iniciat i/o finalitzat els programes complementaris per a l'assoliment de l'autonomia.
 - Quantitat de participants de les xarxes de suport mutu.
 - Nombre de sessions organitzades de la xarxa de suport mutu.
 - Recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitat de protecció internacional.
 - Quantitat de beneficiaris dels recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitats de protecció internacional.

ANNEX 4: XARXA DE PROFESSIONALS D'EQUITAT EN ELS TREBALLS

ANNEX 4: XARXA DE PROFESSIONALS D'EQUITAT EN ELS TREBALLS

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 97 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

MARC NORMATIU

Normativa europea

La Unió Europea es refereix a l'aplicació de mesures d'igualtat de dones i homes a diverses directives (Directiva 92/85/CEE, Directiva 97/81/CE, Directiva 2000/78/CE, o Directiva 2006/54/CE, entre d'altres). En aquest sentit també convé destacar el Reglament (UE) nº 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell.

La CEDAW és la Convenció sobre l'eliminació de totes les formes de discriminació contra la dona (CEDAW) de 18 de desembre de 1979, nascuda en el marc de la I Conferència Mundial sobre les Dones (Mèxic, 1975). Especialment la seva Recomanació Núm. 35 és la que situa la prevenció estructural de les violències masclistes.

També en el marc internacional situar la 57ª Sessió de la Comissió per la Condició Jurídica i Social de la Dona (CSW,2013) amb el tema prioritari sobre la "Eliminació i prevenció de totes les formes de violència contra les dones i les nenes".

A nivell Europeu, el Conveni sobre prevenció i lluita contra la violència contra la dona i la violència domèstica subscrit a Istanbul l'11 de maig 2011 del Consell d'Europa, situa en el seu Capítol III la necessitat de la Prevenció.

Normativa estatal

- Títol I de la Constitució Espanyola. Article 14 (dret igualtat de sexes), Article 15 (dret a la vida, integritat física i moral, sense submissió a tortura, ni a penes degradants o tracte inhumà), Article 17 (dret a la llibertat i a la seguretat), Article 18 (dret a la intimitat personal i familiar). Aquests drets vinculen a tots els poders públics conforme s'estableix en l'article 53.1 de la mateixa Constitució Espanyola
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes
- Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació
- Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball
- Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes
- Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere

Normativa catalana

- Estatut d'Autonomia de Catalunya (2006)
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista
- Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació
- Llei 17/2020, del 22 de Desembre, de modificació de la Llei 5/2008.
- Decret 60/2010 d'11 de maig, de la Comissió Nacional per a una Intervenció Coordinada contra la Violència Masclista
- Decret 305/2016, de 18 d'octubre, de la Comissió Inter-departamental per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes i de la Comissió Tècnica Inter-departamental de la Igualtat Efectiva de Dones i Homes

La normativa estatal i catalana estableixen un seguit d'obligacions concretes per a les administracions públiques catalanes:

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADOS Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 98 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- **Elaborar i implantar plans d'igualtat**, d'acord amb l'establert a la Disposició addicional setena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
A les administracions públiques catalanes els són d'aplicació els articles 51 i 64 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març; i la Llei 17/2015, de 21 de juliol. Concretament, l'article 15 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, estableix els requisits dels plans d'igualtat de dones i homes del sector públic.
- Disposar d'un **protocol d'actuació per a la prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe**, conforme a l'article 62 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març. Aquest protocol ha d'incloure, entre d'altres, la identificació de les persones responsables d'atendre els qui formulin una queixa o denúncia.
- Incorporar progressivament **professionals d'igualtat de gènere** per a implantar les mesures d'igualtat en les tasques de l'Administració, d'acord amb l'article 9.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol.

MARC COMPETENCIAL

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de gènere (article 153), incloent la planificació, el disseny, l'execució, l'avaluació i el control de normes, plans i directius generals en matèria de polítiques per a la dona, i també l'establiment d'accions positives per a aconseguir erradicar la discriminació per raó de sexe que s'hagin d'executar **amb caràcter unitari per a tot el territori de Catalunya**; la promoció de l'associacionisme de dones que compleixen activitats relacionades amb la igualtat i la no-discriminació i de les iniciatives de participació; i la regulació de les mesures i els instruments per a la sensibilització sobre la violència de gènere i per a detectar-la i prevenir-la, i també la regulació de serveis i recursos propis destinats a aconseguir una protecció integral de les dones que han patit o pateixen aquest tipus de violència.

Així mateix, l'Estatut d'Autonomia de Catalunya posiciona **l'equitat de gènere com un dels drets i principis rectors** de l'article 4; garanteix el dret de totes les dones al lliure desenvolupament de llur personalitat i capacitat personal, i a viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, maltractaments i de tota mena de discriminació (article 19); obliga als poders públics a complir el principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en l'accés a l'ocupació, en la formació, en la promoció professional i en les condicions de treball (article 41.1); i insta els poders públics a adoptar les mesures necessàries per tal de garantir els drets laborals i sindicals dels treballadors i treballadores i la no discriminació per raó de gènere (article 45).

La **Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes** destaca al Preàmbul el paper de les administracions locals per avançar en igualtat, en afirmar que "les autoritats locals i regionals, que són les esferes de govern més properes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària."

En l'article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, s'especifiquen les **funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere**, entre les quals figura: "f) Elaborar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat de dones i homes destinats al personal a llur servei a què fa referència l'article 15".

L'article 32.2 de la Llei 17/2015 disposa les actuacions que han de dur a terme els poders públics per a promoure la **igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en l'àmbit laboral**, duent a terme les mesures específiques que s'indiquen, i entre les quals s'inclouen aquelles destinades a facilitar la inserció laboral d'aquelles dones amb dificultats específiques, promoure l'accés de les dones a llocs directius i de comandament, garantir el compliment del principi d'igualtat retributiva de dones i homes, promoure una major diversificació professional de les dones en el mercat laboral i eliminar la segregació horitzontal, vetllar perquè els sectors feminitzats siguin revaloritzats socialment i tinguin el mateix reconeixement i les mateixes condicions laborals que els altres, establir mecanismes que permetin donar resposta a les denúncies i reclamacions per assetjament sexual o per raó de sexe, impulsar mesures que afavoreixin la

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 99 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

implantació de nous horaris que permetin el desenvolupament professional i la compatibilització de la vida laboral i personal en igualtat d'oportunitats, i elaborar recomanacions perquè els convenis col·lectius prevegin un sistema de valoració de llocs de treball amb perspectiva de gènere.

L'article 6 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, estableix l'obligació de la Generalitat de **complementar la suficiència financera dels municipis** amb relació a les funcions que aquesta llei els atribueix, mitjançant la transferència de fons d'altres administracions o amb recursos propis, sens perjudici que els municipis i les altres entitats locals consignin en llurs pressupostos les dotacions necessàries per al finançament d'aquestes funcions, mitjançant contractes programa a aquest efecte.

Finalment, la **Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local**, estableix a l'article 25.2 que "El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, [...]" en una sèrie de matèries, entre les quals s'inclouen les "actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere".

L'eix 5 del **Pla de Govern de la XIV legislatura** persegueix assolir un país feminista fonamentat en la garantia dels drets humans, incloent la promoció d'una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi la democratització de les cures i l'equitat en els treballs.

ANTECEDENTS

Aquesta Xarxa de Professionals d'Equitat en els Treballs és hereva de la Fitxa 37 del Contracte Programa de l'antic Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya. Des del nou Departament d'Igualtat i Feminismes es vol seguir el camí iniciat amb aquella Fitxa, refermant el compromís del Departament amb les polítiques d'equitat de gènere en els treballs, i ampliant el suport donat als ens locals mitjançant el finançament d'una figura professional que contribuirà a l'estabilitat d'aquestes polítiques públiques, i al desplegament d'una xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs a Catalunya.

OBJECTE

El dret fonamental de la igualtat de dones i homes en la vida quotidiana encara no és una realitat malgrat els progressos fets fins al moment. Les desigualtats són el resultat d'estructures socials que es fonamenten en nombrosos estereotips presents en la família, l'educació, la cultura, els mitjans de comunicació, el món laboral i l'organització social, entre altres àmbits. Cal actuar en tots aquests àmbits per tal de promoure canvis estructurals, determinant molt clarament quines polítiques es volen fer en cada un dels àmbits i també quins són els actors clau per la implementació de les mateixes.

Atès que el mercat laboral remunerat és el mitjà principal per adquirir drets i deures, i la situació de desavantatge de moltes dones en aquest sector, o el fet que les seves activitats no estiguin reconegudes com a treball, constitueix un obstacle important per al reconeixement dels seus drets i el desenvolupament de les seves potencialitats.

Quan parlem de les diferències entre dones i homes en relació al mercat de treball, el que és important no és tant l'anàlisi de la quantitat com de la qualitat de l'ocupació, que és on podem trobar la substància de la desigualtat de gènere: segregació laboral, salaris baixos, diferències salarials per treballs d'igual valor, precarietat en la contractació, manca de promoció, etc.

Cal reconèixer la importància d'erradicar les escales de gènere que persisteixen a l'ocupació, les retribucions, la pobresa, les pensions i el desequilibri en el repartiment de les responsabilitats domèstiques i de cura entre les dones i els homes, com a factor fonamental per a la independència econòmica de les dones. La independència i l'apoderament econòmic de les dones són requisits indispensables per a la igualtat de gènere i per crear una societat equitativa i sostenible.

Paral·lelament, la falta de temps, i especialment el repartiment desigual del temps per raó de gènere, són una expressió més de les desigualtats socials, econòmiques i polítiques. No tenir temps afecta

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 100 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

especialment a les dones que acumulen feines remunerades i no remunerades, de la llar i de cures, i amb això pateixen més pobresa de temps.

El dret al temps ha de ser un dret garantit per a tothom i no un dret d'una minoria. Per això, cal donar impuls a una segona generació les polítiques del temps associades a les cures, la sostenibilitat i els efectes de la digitalització.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUESTA FITXA

OBJECTE

Aquesta política del Departament d'Igualtat i Feminismes mitjançant la Direcció general de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs persegueix quatre objectius:

1. Incorporar en l'àmbit local **professionals dedicades a la promoció de l'equitat** en els treballs.
2. **Crear i desplegar una xarxa territorial** de professionals d'equitat en els treballs a Catalunya.
3. **Desplegar la normativa de gènere**, especialment les obligacions establertes a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, i avançar en la transformació de gènere i feminista arreu de Catalunya.
4. Promoure el **disseny i implementació de polítiques públiques** que promoguin l'equitat en els treballs dins del mateix ens local (ja sigui ajuntament o consell comarcal) i a les empreses, associacions i entitats i altres institucions del territori.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

Per tal de crear i consolidar la Xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs, els ens locals que rebin finançament han de complir amb les següents obligacions:

- a) Contractar la figura professional de tècnica d'equitat en els treballs, que vetlli per la implementació de les mesures d'igualtat a l'ens local i en el conjunt del teixit empresarial i social al seu àmbit territorial on és competent. Les professionals d'equitat en els treballs han de disposar de formació acadèmica o experiència reconeguda en gènere i igualtat en l'àmbit laboral, incloent en polítiques públiques d'igualtat i feminismes, perspectiva de gènere, polítiques de foment de l'ocupació, nocions bàsiques de normativa laboral, planificació i gestió de projectes, i coneixement del territori.
Les professionals contractades han d'ocupar un lloc de treball de tècnic/a d'equitat en els treballs.
- b) Garantir que aquesta figura professional sigui la persona de referència en la relació de l'ens local amb el Departament d'Igualtat i Feminismes en matèria d'equitat en els treballs, organització del temps i democratització de les cures, mitjançant els serveis territorials corresponents.
- c) Configurar les funcions de la figura professional de tècnica d'equitat en els treballs, i dissenyar un pla de treball que inclogui el disseny i implementació de polítiques públiques que promoguin l'equitat en els treballs, noves formes d'organització del temps i la democratització de les cures dins del mateix ens local, i a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori. Aquestes actuacions inclouen:
 - Promoure la creació d'instruments, recursos i serveis de suport i assessorament encaminats a assolir l'equitat de gènere en els treballs.
 - Fomentar a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori la implantació de projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques que tinguin per objectiu eliminar la bretxa salarial i la segregació horitzontal i vertical en el treball, garantir l'equitat de gènere en l'accés a ocupacions, en les condicions laborals i en el desenvolupament professional, i combatre qualsevol altra desigualtat i discriminació que es produeixi en l'àmbit laboral.
 - Acompanyar en la implementació de plans i mesures d'igualtat, auditories salarials, registres salarials i valoracions de llocs de treball amb perspectiva de gènere a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori.
 - Fer actuacions que visibilitzin i reconeguin dones amb una trajectòria singular en l'àmbit dels treballs dins del seu àmbit territorial, i donar suport a iniciatives liderades o dirigides a dones del món rural i de sectors altament masculinitzats.
 - Donar suport a accions que permetin aconseguir la paritat en càrrecs directius, de lideratge i responsabilitat, i que facilitin les iniciatives d'emprenedoria i lideratge impulsades per dones dins del seu àmbit territorial.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 101 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

- Crear i implementar pactes pel dret al temps d'àmbit local.
 - Dinamitzar projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques per a la reorganització social dels usos i el dret al temps i el foment de la corresponsabilitat, a fi de combatre la pobresa de temps propi de les dones, assegurar l'equitat en l'ocupabilitat i el desenvolupament professional de les dones i facilitar la seva participació sociocomunitària.
 - Impulsar i participar en programes, xarxes, campanyes i actuacions per incentivar noves mesures d'organització del temps, per a la conciliació de les diferents esferes vitals, per a la gestió del temps de treball amb perspectiva de gènere i la desconexió digital, i per a promoure la corresponsabilitat, el dret al temps i la cultura de la cura.
 - Realitzar i incentivar actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer i garantir els drets i les opcions de permisos i prestacions de protecció de l'embaràs i la maternitat en l'àmbit laboral, per reduir les desigualtats en la provisió i recepció de les cures, facilitar l'establiment de nous serveis de cures en entorns laborals i de proximitat, i la posada en marxa i manteniment d'iniciatives de proximitat i comunitàries o públic-comunitàries vers les cures.
 - Fer actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer les ajudes a la regularització de les persones treballadores de la llar, donar suport, acompanyament i formació a les treballadores de la llar i les cures, i reconèixer i apoderar a qui cuida.
 - Altres actuacions anàlogues que promoguin una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi l'equitat en els treballs i el dret al temps i a les cures.
- d) Facilitar el seguiment del pla de treball realitzat des dels Serveis Territorials del Departament d'Igualtat i Feminismes, i trametre al Departament d'Igualtat i Feminismes els indicadors d'avaluació.
 - e) Garantir la participació activa de les professionals d'equitat en els treballs a la Xarxa de professionals d'equitat en els treballs impulsada pel Departament d'Igualtat i Feminismes, i garantir l'assistència a les seves trobades i accions.
 - f) Assegurar l'assistència de la professional d'equitat en els treballs a les formacions organitzades per pel Departament d'Igualtat i Feminismes, per a l'exercici i acompanyament de les funcions de la professional d'equitat en els treballs, d'acord amb l'itinerari formatiu individualitzat.
 - g) Coordinar les seves actuacions amb altres departaments de la Generalitat i ens locals, especialment amb el SOC en el marc del programa de concertació en l'àmbit de la inserció laboral.
 - h) Participar en els espais de coordinació, governança i col·laboració compartits, inclosa la Xarxa catalana pel dret al temps.
 - i) Incloure sistemàticament variables sensibles al sexe i gènere en totes les estadístiques, enquestes i recollida de dades que permetin l'anàlisi dels impactes de gènere i la seva interseccionalitat.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Departament d'Igualtat i Feminismes, a través de la DG de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs, durà a terme les següents actuacions:

- a) Promoure i facilitar la creació, definició de funcions i actuacions, així com el desplegament de la figura de les professionals d'equitat en els treballs.
- b) Proporcionar formació, assessorament, suport i acompanyament, especialment en matèria d'igualtat en l'àmbit laboral, a les professionals d'equitat en els treballs per facilitar l'exercici de les seves funcions i actuacions.
- c) Difondre als ens locals les activitats, recursos i informacions que puguin ser del seu interès.
- d) Proveir finançament per crear i consolidar la figura professional d'equitat en els treballs en els termes recollits en aquesta Fitxa.
- e) Crear i consolidar la Xarxa territorial de professionals d'equitat en els treballs. Es realitzaran un mínim de dues reunions anuals de tota la Xarxa, així com reunions trimestrals per demarcacions territorials o per actuacions concretes.
- f) Realitzar el seguiment i acompanyament de la Xarxa a través dels Serveis Territorials del Departament d'Igualtat i Feminismes. En el marc del seguiment del compliment de l'Acord Marc es realitzarà la valoració anual de la Xarxa a la comissió creada.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 102 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09	ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

FINANÇAMENT

Per tal de promoure i establitzar la figura dels i les professionals d'equitat en els treballs dins l'estructura organitzativa dels ens locals, i crear la Xarxa de professionals, el Departament finançarà els costos salarials d'aquesta figura.

Concretament, el Departament d'Igualtat i Feminismes finançarà:

- Als 41 Consells comarcals de Catalunya, l'equivalent al 100% del cost salarial d'un/a tècnic/a superior A21 a jornada completa, més un 2% d'aquest import en concepte de desplaçaments.
- Als 67 municipis de més de 20.000 habitants de Catalunya, el 70% del cost salarial d'un d'un/a tècnic/a superior A21 a jornada completa.

Els mòduls professionals A21 s'han calculat segons dades de 2022 (44.183,00€), i inclouen la quota patronal.

L'any 2023 es finançaran els costos salarials d'un màxim de 6 mesos, i a partir del 2024 els de tot l'any. Tanmateix, en el cas que hi hagi ens locals que no acceptin el total de l'import màxim assignat pel 2023, el Departament d'Igualtat i Feminismes podrà redistribuir la quantitat sobrant d'aquesta línia entre els ens locals que hagin demanat més import, sempre dins les disponibilitats pressupostàries i l'Acord de Govern que aprova la pluriannualitat.

	2023	2024	2025	Total
Total anual (€)	1.959.957,88	3.919.915,76	3.919.915,76	9.799.789,40

INDICADORS D'AVUACIÓ

1. Professional d'Equitat en els Treballs

Indicador 1.1.

L'ens local disposa de professional d'equitat en els treballs amb formació acadèmica i/o experiència reconeguda en igualtat de dones i homes en l'àmbit laboral?

Sí/No

Indicador 1.2.

Quantes professionals d'equitat en els treballs hi ha en l'ens local?

[número]

Indicador 1.3.

Quin lloc de treball ocupa/en?

[...]

Indicador 1.4.

L'ens local forma part de la Xarxa Catalana pel Dret al Temps?

Sí/No

2. Pla d'igualtat de l'ens local

Indicador 2.1.

L'ens local disposa d'un pla d'igualtat?

Sí/No

Indicador 2.2.

Data d'inici i data final de vigència del pla d'igualtat

Data d'inici: dd/mm/aaaa
Data fi: dd/mm/aaaa

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_ACTA 14.2023_23112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 23 de Novembre de 2023 a les 13:48:31 Pagina 103 de 104	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 12:24 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 23/11/2023 13:09 ESTAT SIGNAT 23/11/2023 13:09

Indicador 2.3.
Es tracta del primer pla d'igualtat de l'ens? Si/No

Indicador 2.4.
Si no és el primer pla d'igualtat de l'ens,
quants plans s'han elaborat i implementat
abans que aquest? 00

3. Pactes pel dret al temps d'àmbit local

Indicador 3.1.
L'ens local disposa d'un pacte del temps
aprovat? Si/No

Indicador 3.2.
Data d'aprovació Data: dd/mm/aaaa

Indicador 3.3.
Si no en té d'aprovat, l'ens local disposa d'un
Pacte pel dret al temps iniciat? Si/No

Indicador 3.4.
Data d'inici Data: dd/mm/aaaa

Indicador 3.5.
Principals objectius o actuacions del Pacte [...]

Indicador 3.6.
En el cas dels consells comarcals i altres ens
supralocals, l'ens local promou la creació i
implementació al territori de Pactes pel dret al
temps d'àmbit local? Si/No [...]

Breu descripció [...]

4. Pla d'actuació

Per a cadascuna de les accions internes i externes previstes cal omplir la següent fitxa:

Indicador 4.1.
Nom de l'acció [...]

Indicador 4.2.
Àmbit de l'acció [Escollir: Equitat en els Treballs,
Democratització de les cures o
Organització i usos del temps]

Indicador 4.3.
Acció interna o externa [...]

Indicador 4.4.
Unitat o lloc de treball de la persona
responsable del disseny i implementació de
l'acció [...]

Indicador 4.5.
Col·lectiu o públic objectiu al qual s'adreça [...]

Indicador 4.6.

- a) En el cas d'accions dirigides a empreses i entitats del territori, número d'empreses i entitats destinatàries 00
- b) En el cas d'accions dirigides per part de consells comarcals a ens locals de menys de 20.000 habitants, nom dels ens locals destinataris [...]

Indicador 4.7.
Nombre previst de persones destinatàries
Nombre de dones: 00
Nombre d'homes: 00
Nombre de persones no binàries: 00

Indicador 4.8.
Breu descripció de l'acció (objectius, activitats, resultats i impacte esperat) [...]

Indicador 4.9.
Si escau, materials o productes resultants [...]

Indicador 4.10.
Calendari de l'acció i, si escau, nombre d'hores d'implementació
Data d'inici: dd/mm/aaaa
Data fi: dd/mm/aaaa
Hores d'implementació: 00

Observacions [...]

ANNEX 5: Imports màxims per anualitats i per línies

Consell Comarcal del Baix Llobregat

Sistema atenció i resposta integral a dones en situació de violència masclista (€)				
2022	2023	2024	2025	
30000	30000	30000	30000	

Xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (€)				
2022	2023	2024	2025	
30000	42903,1	42903,1	42903,1	

Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades (€)				
2022	2023	2024	2025	
47919,04	77596,07	77596,07	85355,68	

Servei de professionals d'equitat en els treball (€)			
2023	2024	2025	
0	45066,66	45066,66	

Totals per anualitats

Total 2022(€)	Total 2023 (€)	Total 2024 (€)	Total 2025 (€)	TOTAL FINANÇAMENT 2022-2025 (€)
107919,04	150499,17	195565,83	203325,44	657.309,48

15.- Precs i preguntes.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i trenta-vuit minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.