

## **JUNTA DE GOVERN**

### **ACTA NÚM. 1/2020**

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 20 de gener de 2020, quan són les 17:00 hores es reuneixen a la sala destinada a l'efecte de la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M<sup>a</sup> Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per la Secretària Accidental, Sra. Sandra Sánchez.

#### **PRESIDENTA**

Sra. Eva Martínez Morales

#### **VICEPRESIDENTS/ES**

Sr. Eduard Rivas Mateo

#### **CONSELLERS/ES ASSISTENTS**

Sra. Lourdes Borrell Moreno  
Sr. Xavier Paz Penche  
Sr. Fernando Vicente Benetti  
Sr. Joan Carles Martínez Romero  
Sra. Cristina Martínez Rodríguez  
Sr. Jordi Martínez Vallmitjana  
Sr. Jordi Bou Compte  
Sra. Anna Pascual Roca  
Sr. Jordi Carbonell Blázquez  
Sr. Juan Pedro Pérez Castro  
Sr. Just Fosalta Sanjuán  
Sr. Jesús Naharro Rodríguez

#### **GERENT**

Sr. Enric Giner Rodríguez

#### **SECRETÀRIA ACCIDENTAL**

Sra. Sandra Sanchez

#### **INTERVENTOR**

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

**1.- Aprovar l'acta número 18/2019, corresponent a la sessió ordinària del dia 16 de desembre.**

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 18/2019, corresponent a la sessió ordinària del dia 16 de desembre .

**2.- Donar compte dels Decrets de Presidència que a continuació es relacionen:**

**a) Decret núm. 355/19 de data 4 de desembre, relatiu a aprovar la modificació de crèdits 12/2019.**

"Vist el Decret de Presidència núm. 333/2019, de 14 de novembre, que aprova acceptar la subvenció atorgada per Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per import de 363.713,60€ en el marc del programa Enfeina't en la convocatòria de l'exercici 2019 (SOC013/19/00028); amb la següent distribució:

13 contractes de 12 mesos de personal administratiu, especialista i no qualificat:	
344.143,93	
1 contracte per a l'actuació d'acompanyament i inserció:	19.369,67
Despeses d'assegurança:	200,00

Atès el que estableix l'article 179 i següents del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les Bases d'execució del Pressupost i les bases del pressupost d'enguany.

Vist l'informe del Gerent.

Vist l'informe d'Intervenció.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

**RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar la modificació de crèdits 12/2019 de crèdits generats per compromisos d'ingrés, d'acord amb el que s'estableix als articles 179 i següents del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i d'acord amb el següent detall:

**CRÈDITS GENERATS**

<b>INGRESSOS</b>		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
45097	GENERALITAT ENFEINA'T SOC013/19/00028	0,00	363.713,60	363.713,60

<b>Total ingressos</b>		<b>0,00</b>	<b>363.713,60</b>	<b>363.713,60</b>
<b>DESPESES</b>		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
2410 12097	RETRIB PERS ENFEINA'T SOC013/19/00028	0,00	254.459,52	254.459,52
2410 16097	SEG SOC ENFEINA'T SOC013/19/00028	0,00	109.054,08	109.054,08
2410 22419	ASSEGURANCES ENFEINA'T SOC013/19/00028	0,00	200,00	200,00
<b>Total despeses</b>		<b>0,00</b>	<b>363.713,600</b>	<b>363.713,60</b>

**SEGON.-** Comunicar aquest Decret al Departament d'Intervenció per la seva comptabilització.

**TERCER.-** Donar compte del present Decret a la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- b) **Decret núm. 356/19 de data 5 de desembre, relatiu a proposar la inscripció en el Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la instal·lació casa de colònies La Torre de Begues.**

"Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la subscripció d'un conveni amb la Direcció General de Joventut, té diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

Vist que en data 27 de novembre de 2019 el Sr. Roger Gatnau Navarro, en representació de l'empresa Descoberta, S.L. ha presentat a aquesta entitat, amb Registre d'entrada número 9412, una comunicació prèvia de canvi de capacitat de la instal·lació casa de colònies La Torre de Begues del municipi de Begues, passant a tenir una capacitat de 52 places.

Atès l'article 5 del Decret 16/2014, d'11 de febrer, d'aprovació del Reglament del Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, i de modificació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, que estableix que la inscripció de les comunicacions prèvies en el Registre correspon al Departament competent en matèria de joventut, i que, una vegada rebudes les comunicacions prèvies, els consells comarcals han de proposar a aquell Departament la seva inscripció d'ofici en l'esmentat Registre en el termini de vint dies des de llur recepció.

Vist el que disposa la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, i el Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.

Vist l'informe emès per la Tècnica del Departament de Joventut d'aquesta entitat en data 5 de desembre de 2019, que s'adjunta a l'expedient, proposant la inscripció en el Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la modificació de la

capacitat de la instal·lació de referència amb caràcter d'urgència atès que aquest procés s'ha de realitzar amb celeritat i de forma àgil per evitar el seu incompliment.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar la inscripció en el Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la modificació de la capacitat de la instal·lació de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

## RESOLC

**PRIMER.-** Proposar la inscripció en el Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la modificació de la capacitat a 52 places de la instal·lació casa de colònies La Torre de Begues, localitzada al c/ Agricultura 7-9 del municipi de Begues.

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present Decret.

**TERCER.-** Notificar el present Decret a la casa de colònies La Torre de Begues, així com a la Direcció General de Joventut del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**QUART.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

### **3.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del programa UBICAT 2019.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per Decret de Presidència núm. 225/2019, de 22 de juliol, es va aprovar la sol·licitud de subvenció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya per un import total de 158.369,95€ per al projecte UBICAT 2019, per atendre a 85 persones participants, de conformitat amb el que disposen l'Ordre TSF/143/2018, de 3 d'agost, i la Resolució TSF/1845/2019, de 26 de juny; i d'acord amb el següent detall per actuació:

- Total sol·licitat actuació "Orientació sociolaboral": 102.902,06€
- Total sol·licitat actuació "Coneixement de l'entorn productiu": 38.061,60€
- Total sol·licitat actuació "Recursos per a la capacitat del personal tècnic": 3.000,00€
- Total sol·licitat "Ajuts de transport i incentius": 14.406,29€

Atès que per Decret de Presidència núm. 335/2019, de 15 de novembre, es va acceptar la subvenció provisional atorgada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, que esdevindrà amb caràcter definitiu en el cas de que no es torni a rebre amb qualsevol modificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per un import total de 123.752,69€ per al projecte UBICAT 2019, en el marc de la convocatòria de referència (número d'expedient SOC034/19/00012); i d'acord amb el que es detalla a continuació:

- Persones participants a atendre del col·lectiu de persones aturades de llarga durada: 25
- Persones participants a atendre del col·lectiu generalista: 41
- Import total de la subvenció: 123.752,69€
- Import total de la subvenció per al col·lectiu de persones aturades de llarga durada: 62.198,93€
- Import total de la subvenció per al col·lectiu de persones aturades generalista: 61.553,77€

Atès que en data 17 de desembre de 2019 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha publicat la resolució d'atorgament definitiva, segons consta a l'expedient.

Vist que l'article 12 de la Resolució TSF/1845/2019, de 26 de juny, disposa que "les entitats beneficiàries hauran d'iniciar el programa l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció", per la qual cosa el programa s'ha iniciat en data 18 de desembre de 2019 i finalitzarà el dia 31 de desembre de 2020.

Atès que l'Annex 5 de la Guia de prescripcions tècniques estableix que, per acreditar el correcte inici del projecte, en el termini d'un mes des de la data d'inici del projecte s'ha de presentar, mitjançant EACAT, diversa documentació entre la que figura el conveni de col·laboració subscrit entre l'entitat beneficiària i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Vist l'informe emès per la Responsable de Projectes de Promoció Econòmica i per la Coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic d'aquesta entitat en data 10 de gener de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la subscripció del conveni de referència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya en el marc del programa UBICAT 2019, de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta al present acord i s'aprova simultàniament

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**TERCER.-** Comunicar el present acord al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**QUART.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

## **ANNEX**

### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN EL MARC DEL PROGRAMA "SOC-UBICAT".**

#### **Primera:** Objecte.

*L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "SOC-UBICAT".*

*D'acord amb la base 5.2 de l'ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, les entitats beneficiàries col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels ajuts de transport i els incentius a les persones participants en el programa que els abonarà sempre que compleixin amb els requisits d'assistència efectiva i acreditada en les actuacions a) i b) previstes a la base 5.1 de l'Ordre esmentada.*

#### **Segona .** Compromisos de les parts.

*El Consell Comarcal del Baix Llobregat atindrà a un mínim de 25 persones pertanyents al col·lectiu de desocupació de llarga durada i un mínim de 41 persones pertanyents al col·lectiu generalista, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 17 de desembre de 2019, i amb número d'expedient SOC034/19/00012.*

*L'entitat beneficiària comprovarà que totes les persones participants en el Programa "SOC-UBICAT" estiguin inscrites en l'oficina de treball corresponent com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO) o com a demandants d'ocupació (DO), segons escaigui.*

*Per als ajuts de transport i incentius destinats a la persona participant el Consell Comarcal del Baix Llobregat rebrà mitjançant la resolució d'atorgament un import màxim equivalent al 14 per cent de la quantia atorgada per a l'actuació d'orientació sociolaboral.*

*Les persones participants en el programa "SOC-UBICAT" podran rebre un ajut de transport i/o un incentiu econòmic condicionat a la seva participació en el programa d'acord amb el següent:*

- 1. Requisits generals:** *les persones participants en les actuacions a) i b) de la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre, han d'assistir i acreditar les assistències a les actuacions abans esmentades. La persona participant no tindrà dret a percebre cap ajut de transport i/o incentiu per als dies no assistits.*
- 2. Requisits específics per als ajuts de transport:** *que l'espai on es duen a terme les accions indicades estiguin ubicats en un municipi diferent del lloc de residència habitual de la persona participant.*

*Excepcionalment: en el cas que la persona participant resideixi en el mateix municipi on es realitzin les accions previstes, l'entitat beneficiària podrà abonar aquest ajut en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.*

3. **Requisits específics pels incentius:** les persones que tenen al seu càrrec la cura d'infants o familiars dependents i que necessiten d'un ajut econòmic per poder conciliar la seva vida familiar amb l'assistència a les diferents actuacions.

Excepcionalment: es podrà abonar aquest incentiu en el cas de persones que, malgrat no tenir al seu càrrec la cura infants o familiars dependents, en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat haurà d'abonar aquests ajuts de transport i incentius per persona participant d'acord amb les següents quanties:

<b>Ajuts de transport</b>	<b>Incentius</b>
<p>Per a totes les demarcacions d'acord amb la zona de l'Autoritat Territorial de Mobilitat corresponent:</p> <p><b>Zona 1:</b> un mòdul de 3,00 euros per sessió.  <b>Zona 2:</b> mòdul de 4,50 euros per sessió.  <b>Zona 3 o més:</b> mòdul de 6,00 euros per sessió.</p>	<p>10 euros per dia assistit</p> <p>Aquesta és una quantia fixa diària, no es pot prorratejar.</p>

L'entitat beneficiària pagarà aquest incentiu a la persona participant mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic i n'haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, amb l'imprès normalitzat. L'entitat beneficiària no efectuarà lliuraments en metàl·lic superiors als 2.500 euros per expedient.

L'entitat beneficiària no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als ajuts de transport i incentius no abonats a les persones participants.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'ajuts de transport i incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica que presenti l'entitat local en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del programa "SOC-UBICAT". La justificació aquests ajuts de transport i incentius per a les persones participants haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.

Els ajuts de transport i incentius s'han d'haver produït mentre la persona està participant en el programa i dins el període d'execució del mateix. Així mateix, han d'estar pagats a les persones participants abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades a l'exercici pressupostari corresponent.

#### **Tercera.** Terminis d'execució del programa.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat iniciarà el Programa "SOC-UBICAT" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament a les entitats beneficiàries, tindrà una durada mínima de 12 mesos i finalitzarà 31 de desembre de 2020.

#### **Quarta.** Control i seguiment de les actuacions.

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per l'entitat beneficiària estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)
- Verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni i/o les obligacions dels beneficiaris. Aquestes verificacions s'efectuaran durant l'execució del projecte.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indisidències de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empareda d'aquest Conveni.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació i de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal.

Des de l'Àrea de Nous Projectes d'Ocupació i Innovació Social es realitzaran totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o

execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

#### **Cinquena.** Difusió i Publicitat.

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa i de les actuacions objecte de subvenció segons s'estableixen en l'apartat k) de la base 23 i la base 31 de l'annex 1 de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, sobre les obligacions de les entitats beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En totes les actuacions directament relacionades amb el Programa "SOC-UBICAT", les mesures de publicitat que han d'adoptar les entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

- Inclusió de la imatge institucional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i el Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social.
- Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació, que digui "Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social – Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa UBICAT".

#### **Sisena.** Prevenció de riscos laborals

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.



**Setena.** *Protecció de dades de caràcter personal.*

*Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.*

**Vuitena.** *Règim jurídic.*

*El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.*

*Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat per aquest conveni, serà d'aplicació de virtut de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa i la RESOLUCIÓ TSF/1845/2019, de 26 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa SOC-UBICAT (Codi BDNS 465049).*

**Novena.** *Resolució i interpretació.*

*Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment per alguna d'elles de les clàusules d'aquest Conveni.*

*Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.*

**Desena.** *Vigència.*

*Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del que preveu la clàusula tercera.*

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**4.- Aprovar una Addenda al conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de col·laboració per a la dinamització de l'oferta industrial dels polígons d'activitat econòmica.**

\_Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 3 de desembre de 2018 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a la dinamització de l'oferta industrial dels polígons d'activitat econòmica.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 2 de desembre de 2019 es va aprovar la pròrroga per a l'any 2020 del referit conveni.

Vist que el Pacte Sisè de l'esmentat conveni estableix una vigència des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2019, amb possibilitat de pròrroga per anualitats successives per acord exprés d'ambdues parts, amb un màxim de quatre anys.

Atès que l'Àrea Metropolitana de Barcelona ha fet arribar a aquesta entitat una addenda al conveni de referència que modifica el Pacte Sisè de l'esmentat conveni en el sentit de modificar la seva vigència i la de les seves pròrrogues.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola d'aquesta entitat en data 10 de gener de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar una addenda al conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona de col·laboració per a la dinamització de l'oferta industrial dels polígons d'activitat econòmica; de conformitat amb la minuta d'addenda que s'annexa i s'aprova simultàniament, i que modifica el Pacte Sisè del conveni de referència en el sentit de modificar la seva durada i la de les seves pròrrogues, podent-se prorrogar, de mutu acord entre les parts, la seva vigència fins al 31 de desembre de 2023.

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**TERCER.-** Mantenir subsistents i sense alteració la resta de pactes del conveni signat entre les parts en data 18 de desembre del 2018.

**QUART.-** Comunicar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, perquè en tingui coneixement i als efectes.

**CINQUÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

## **ANNEX**

### **ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PER A LA DINAMITZACIÓ DE L'OFERTA INDUSTRIAL DELS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA**

#### **MANIFESTEN**

#### **I.- ANTECEDENTS**

- I. Que el conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la dinamització de l'oferta industrial dels polígons d'activitat econòmica, signat per ambdues parts el 18 de desembre de 2018, ha establert un marc de col·laboració per a la dinamització de l'oferta industrial dels polígons d'activitat econòmica de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, el Baix Llobregat i dels municipis i/o comarques de la regió metropolitana que participin de projectes comuns de dinamització i promoció econòmica, desenvolupant actuacions conjuntes i facilitant l'intercanvi de productes i serveis durant el darrer any.
- II. Que com determina el pacte sisè de l'esmentat conveni s'estableix la possibilitat de pròrroga per anualitats successives per acord exprés d'ambdues parts, fins un màxim de quatre anys.

#### **II.- FINALITAT DE L'ADDENDA**

L'objecte d'aquesta addenda és la modificació del pacte sisè del conveni relatiu a la vigència i llur pròrroga.

#### **II.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS**

- I. Que l'AMB, és una administració pública d'àmbit local creada per la Llei 31/2010, del Parlament de Catalunya, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i a l'art. 14. G. té regulades les competències generals en matèria de desenvolupament econòmic i social.
  - II. Que el Consell Comarcal del Baix Llobregat és una administració pública d'àmbit local regulada al Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, amb les competències que hi preveu l'article 25.
- 
- III. Aquest acord de col·laboració, establert mitjançant la via del conveni interadministratiu, es regula d'acord amb el que es preveu als articles 108 i següents de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya manifestant que en cap cas té caràcter contractual.

Amb la finalitat de donar seguiment a la col·laboració, les parts subscriuen la present addenda al conveni de col·laboració i

## **PACTEN**

### **PRIMER.- MODIFICACIÓ**

Modificar el pacte sisè del conveni inicial als efectes de modificar la vigència del conveni i de les seves pròrrogues, de manera que passi a tenir la següent redacció: "El conveni tindrà una vigència inicial fins a 31 de desembre de 2019, podent prorrogar-se per acord de les parts per un període de 4 anys".

### **SEGON.- PRÒRROGA**

Prorrogar, de mutu acord entre les parts, la vigència del conveni fins a 31 de desembre de 2023.

### **TERCER.-**

Es mantenen subsistents i sense alteració la resta de pactes del conveni signat per les parts en data 18 de desembre de 2018.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

### **5.- Aprovar l'inici d'expedient de licitació per a l'adjudicació mitjançant procediment obert d'un contracte del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca, així com els corresponents plecs de clàusules administratives i condicions tècniques.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'informe de necessitat emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 15 de gener de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de licitació per a l'adjudicació mitjançant procediment obert d'un contracte del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca, així com els corresponents plecs de clàusules administratives i condicions tècniques.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès per la Secretària, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d'ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca, per preu unitari de 15,39 €/hora sense IVA, amb la següent distribució màxima estimada per anualitats del contracte:

	€ estimats	€ estimats	€ estimats	€ estimats
Any de contracte	Contracte inicial	Possible pròrroga	Possibles modificacions	Suma €
1r. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
2n. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
Possible pròrroga 1	0,00	46.170,00	0,00	46.170,00
Possible pròrroga 2	0,00	46.170,00	0,00	46.170,00
Total	92.340,00	92.340,00	13.851,00	<b>198.531,00</b>
<b>Valor màxim estimat del contracte pròrrogues i modificacions incloses als efectes de determinar el procediment de licitació</b>				<b>198.531,00</b>

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació ordinària.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que aniria a càrrec de la partida pressupostària 1710.22701 de l'exercici 2019 d'aquest Consell Comarcal. Per als exercicis següents la despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària que s'habiliti a tal efecte en l'exercici corresponent i de conformitat amb el següent detall:

Anualitat	Període de servei	€ màxims estimats	IVA 21%	€ import total màxim estimat
2020	01/05/20-31/12/20	35.397,00	7.433,37	42.830,37
2021	01/01/21-31/12/21	53.095,50	11.150,06	64.245,56
2022	01/01/22-31/12/22	48.478,50	10.180,49	58.658,99
2023	01/01/23-31/12/23	46.170,00	9.695,70	55.865,70
2024	01/01/24-30/04/24	15.390,00	3.231,90	18.621,90
	<b>TOTALS</b>	<b>198.531,00</b>	<b>41.691,51</b>	<b>240.222,51</b>

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri".

## **ANNEX**

### **PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA SENSE ARMES DEL PARC DE TORREBLANCA**

#### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **CLÀUSULA 1. OBJECTE DE CONTRACTE**

*És objecte del present plec fixar les clàusules econòmiques i administratives particulars que regularan la licitació, mitjançant procediment obert, no harmonitzat i de tramitació ordinària del Servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca.*

*La codificació segons nomenclatura CPV 2008 és **79714000-2 Serveis de vigilància**.*

##### **CLÀUSULA 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

*Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació, la no divisió en lots i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditades a l'expedient.*

##### **CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

*Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb els articles 12, 17 i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es tipifica com a contracte de serveis.*

*La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és :*

- a) Aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).*
- b) El plec de clàusules administratives generals (PCAG) de contractació del Consell Comarcal del Baix Llobregat.*
- c) L'oferta de l'empresa adjudicatària.*
- d) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.*

*En allò no previst en aquests plecs, la contractació es regirà per:*

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.*
- c) Les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.*
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant, RGLCAP).*
- e) Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.*
- f) Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- g) Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.*
- h) El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades y pel qual es derroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre,*

de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.  
i) Així com per la resta de normativa legal aplicable.

Legislació sectorial específica:

- a) Convenio colectivo estatal para las empresas de seguridad, aprovat mitjançant Resolució de 19/01/18, de la Direcció General d'Ocupació i publicat en BOE núm. 29, de data 01/02/18.
- b) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 268, de 10 de novembre)

Per la resta de disposicions que resultin aplicables:

Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de les seves obligacions fiscals, administratives, laborals, de prevenció de riscos laborals i seguretat social en tots els seus ordres, qualsevol que sigui l'Administració competent, sent exclusivament responsables en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació l'imposi en les matèries enunciades, sense perjudici de la potestat del Consell Comarcal del Baix Llobregat per requerir al contractista a efectes que acrediti en qualsevol moment l'efectivitat del compliment de les esmentades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del/de la contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

#### **CLÀUSULA 4. RÈGIM DE RECURSOS**

4.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

4.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la

interposició del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques ; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

#### **CLÀUSULA 5. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària es durà a terme mitjançant procediment obert no harmonitzat, en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 i concordants de la LCSP.

#### **CLÀUSULA 6. TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE**

El termini de vigència d'aquest contracte serà de 2 anys, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un màxim d'1 any com a màxim. Per tant, la duració màxima del contracte seria 2 + 1 + 1 = 4 anys.

Els terminis es consideren a partir de la data d'inici real del servei. A efectes orientatius s'ha estimat com data d'inici del nou servei l'1/05/20.

#### **CLÀUSULA 7. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

##### **7.1.- Lloc de prestació del servei**

El servei es prestarà en el Parc Torreblanca, que és un parc tancat mitjançant una tanca perimetral. El servei abastarà tot l'àmbit del Parc i la zona de serveis del Parc on s'hi ubiquen els edificis i les oficines del Consell Comarcal del Baix Llobregat i altres edificacions. L'àmbit territorial del servei serà la tanca que envolta la finca de Torreblanca, és a dir el àmbit del Parc i de les edificacions del Consell al recinte. L'àmbit territorial del servei està ubicat als termes municipals de Sant Joan Despí i Sant Just Desvern i a tocar del terme municipal de Sant Feliu de Llobregat.

##### **7.2.- Dies de prestació del servei i horari.**

El servei haurà de prestar-se durant les hores en que el parc estigui obert al públic (amb la salvetat específica dels diumenges que es detalla més endavant), amb l'assignació de la presència continuada d'un vigilant.

El parc estarà obert al públic de dimarts a diumenge i tots els dilluns festius.

Els horaris per a tot l'any corresponen a 6 dies a la setmana. Durant tot l'any els dilluns el parc romandrà tancat, excepte els dilluns que siguin festius, en què el parc s'obrirà al públic i també s'haurà de prestar el servei. Aquests dilluns festius seran els festius nacionals i les festes locals dels municipis de Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern

Abans de l'inici de cada trimestre, l'empresa adjudicatària estarà obligada a demanar al responsable del contracte del Consell Comarcal del Baix Llobregat el calendari de festius del termini.



L'horari públic del parc i el del servei de vigilància seran els següents:

Bloc	Mesos:	Parc	Servei
A	Juny Juliol Agost	10 – 22 h. *	10 – 15 h. 17 – 22 h.
B	Setembre Octubre Abril Maig	10 – 20 h. *	10 – 20 h.
C	Novembre Desembre Gener Febrer Març	10 – 18 h. *	10 – 18 h.

Per tant, el Parc s'obrirà al públic sempre a les 10.00 hores i l'horari de tancament variarà al llarg de l'any.

\* Tot i que l'horari del Parc estableix la seva obertura i el seu tancament a una hora en punt, es considera que aquesta és l'hora en què s'obre la primera de les portes o es tanca l'última i, per tant, comença i acaba el servei. La darrera de les portes quedarà oberta 20 minuts després de la primera, i la primera de les portes es tancarà 20 minuts abans de la darrera.

Si bé el bloc A inclou els tres mesos sencers, el canvi entre el bloc B i el C es produirà el mateix dia del canvi oficial entre l'horari d'hivern i d'estiu, o a l'inrevés.

Aquests horaris són indicatius i poden ser modificats al llarg del contracte, en el qual cas es comunicarà amb 10 dies d'antelació.

#### Instruccions específiques per als diumenges amb Mercat de Pagès

Tots els diumenges es celebrarà en el Parc un Mercat de Pagès, que s'iniciarà a les 10.00 hores, finalitzant a les 14.00 hores.

Específicament tots els diumenges amb Mercat de Pagès el vigilant iniciarà la seva jornada a les 9.00 hores.

Amb la finalitat de que els paradistes puguin muntar les parades, el vigilant obrirà la porta corresponent a l'avinguda de les esfinxs a les 9.00 hores del diumenge, per tal que entrin els seus vehicles amb els estris i les mercaderies. Un cop els paradistes dipositin els seus estris i mercaderies els vehicles tornaran a sortir i es tancarà la porta fins a les 10.00 hores en que s'obrirà el Parc al públic. Únicament es permetrà l'accés als vehicles dels paradistes. El públic no podrà accedir-hi fins a les 10.00 hores. Cal esmentar que en aquest accés, a terra, estan col·locades unes pilones metàl·liques extraïbles. Caldrà treure les pilones per a que puguin entrar els vehicles i tornar-les a col·locar quan surtin.

El Mercat finalitzarà a les 14.00 hores, en que els paradistes començaran a desmuntar.

Per tal que els paradistes retirin els seus estris i mercaderies podran tornar a entrar els seus vehicles (caldrà tornar a treure les pilones extraïbles). A les 15.00 hores hauran d'haver sortit els vehicles. Llavors caldrà tornar a col·locar les pilones.

### 7.3.- Dies i hores de servei durant el període d'1 any

Atenent les dates actuals i la previsió del temps de tramitació de la nova contractació, suposem que el nou servei s'iniciés l'1/05/20. El servei durant un període d'1 any seria el següent:

	Dies de servei normal, el parc i el servei s'inicien a les 10,00 hores. L'horari de tancament varia al llarg de l'any
	Diumenges amb Mercat de Pagès, el servei s'inicia a les 9,00 hores. El parc s'obre a les 10,00 h. L'horari de tancament varia al llarg de l'any
	Dilluns no festius. El parc roman tancat. No hi ha servei

2020

Maig

<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Horari

parc

10 - 20 h.

Horari servei

10 - 20 h.

	Dies	Hores/dia	
	22	10	220
	5	11	55
	4	0	0
	31		275
<b>Total hores/mes</b>			<b>275</b>

Juny

<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Horari

parc

10 - 22 h.

Horari

servei

10 - 15.00 i 17.00 -

22.00 h.

	Dies	Hores/dia	
	22	10	220
	4	11	44
	4	0	0
	30		264
<b>Total hores/mes</b>			<b>264</b>

<b>Juliol</b>	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		

Horari




parc

Horari servei

10 - 15.00 i 17.00 -

10 - 22 h.

22.00 h.

	Dies	Hores/dia	
	23	10	230
	4	11	44
	4	0	0
	31		274
<b>Total hores/mes</b>			<b>274</b>

<b>Agost</b>	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	31						

Horari

parc




Horari

servei

10 - 15.00 i 17.00 -

10 - 22 h.

22.00 h.

	Dies	Hores/dia	
	21	10	210
	5	11	55
	5	0	0
	31		265
<b>Total hores/mes</b>			<b>265</b>

<b>Setembre</b>	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				

Horari

parc

Horari servei

10 - 20 h.

10 - 20 h.

	Dies	Hores/dia	
	22	10	220
	4	11	44
	4	0	0
	30		264
<b>Total hores/mes</b>			<b>264</b>

Octubre	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

**Període 01/10/20 - 25/10/20 ambdues dates  
inclusivament**

Horari parc

Horari servei

10 - 20 h.

10 - 20 h.

	Dies	Hores/dia	
	19	10	190
	4	11	44
	2	0	0
	25		234

**Període 26/10/20 - 31/10/20 ambdues dates  
inclusivament**

Horari parc

Horari servei

10 - 18 h.

10 - 18 h.

	Dies	Hores/dia	
	5	8	40
	0	9	0
	1	0	0
	6		40
<b>Total hores/mes</b>			<b>274</b>

Novembre	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15

16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Horari

parc

Horari servei

10 - 18 h. 10 - 18 h.

	Dies	Hores/dia	
	20	8	160
	5	9	45
	5	0	0
	30		205
<b>Total hores/mes</b>			<b>205</b>

Desembre	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			

Horari

parc

Horari

servei

10 - 18 h. 10 - 18 h.

	Dies	Hores/dia	
	23	8	184
	4	9	36
	4	0	0
	31		220
<b>Total hores/mes</b>			<b>220</b>

2021

Gener	<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31

Horari

parc

Horari servei

10 - 18 h. 10 - 18 h.

Dies Hores/dia

22	8	176
5	9	45
4	0	0
31		<b>221</b>
<b>Total hores/mes</b>		<b>221</b>

**Febrer**

<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Horari parc      Horari servei  
 10 - 18 h.    10 - 18 h.

	Dies	Hores/dia
20	8	160
4	9	36
4	0	0
28		<b>196</b>
<b>Total hores/mes</b>		<b>196</b>

**Març**

<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**Març**      **Període 01/03/21 - 28/03/21 ambdues dates inclusivament**

Horari parc      Horari servei  
 10 - 18 h.      10 - 18 h.

	Dies	Hores/dia
20	8	160
4	9	36
4	0	0
28		<b>196</b>

**Període 29/03/21 - 31/03/21 ambdues dates inclusivament**

Horari parc      Horari servei  
 10 - 20 h.      10 - 20 h.

	Dies	Hores/dia	
	2	10	20
	0	11	0
	1	0	0
	3		20
	31		
<b>Total hores/mes</b>			<b>216</b>

**Abril**

<u>Dilluns</u>	<u>Dimarts</u>	<u>Dimecres</u>	<u>Dijous</u>	<u>Divendres</u>	<u>Dissabte</u>	<u>Diumenge</u>
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

**Abril**

<u>Horari parc</u>	<u>Horari servei</u>			
10 - 20 h.	10 - 20 h.	Dies	Hores/dia	
		23	10	230
		4	11	44
		3	0	0
		30		274
<b>Total hores/mes</b>			<b>274</b>	

<u>Mes</u>	<u>Hores/mes 2020</u>	<u>Hores/mes 2021</u>	<u>Total any</u>	<u>Dies de servei</u>
Gener		196		27
Febrer		196		24
Març		216		26
Abril		274		27
Maig	275			27
Juny	264			26
Juliol	274			27
Agost	265			26
Setembre	264			26
Octubre	274			28
Novembre	205			25
Desembre	221	-		27
<b>TOTAL</b>	<b>2.042</b>	<b>882</b>	<b>2.924</b>	<b>316</b>

La previsió per al període 01/05/20-30/04/21 és d'un servei de 2.924 hores. No obstant, altres anys pot variar en funció dels dilluns festius que tingui l'any.

Els darrers anys les hores de servei van ser:

<b><u>Any</u></b>	<b><u>€/any</u></b>
2015	2.945
2016	2.984
2017	2.987
2018	2.958
2019	2.867

Per tant, les hores anuals de servei estaran al voltant de 2.990 hores/any, amb petites variacions en funció de la distribució dels dies festius i canvis d'horari al llarg de l'any. No obstant, en aquest informe i en els plecs es prendrà com a **valor de referència 3.000 hores/any de servei de vigilància. Mensualment es facturaran les hores de servei reals.**

#### **CLÀUSULA 8. RÈGIM ECONÒMIC**

Aquest contracte es licitarà per preus unitaris, específicament per un únic preu unitari, el preu/hora del servei de vigilància que, d'acord amb l'estudi econòmic següent, ascendeix a **15,39 €/hora sense IVA.**

Per tal d'obtenir el preu unitari €/hora, tipus de licitació d'aquest contracte s'ha pres com a referència el Convenio colectivo estatal para las empresas de seguridad, aprovat mitjançant Resolució de 19/01/18, de la Direcció General d'Ocupació i publicat en BOE núm. 29, de data 01/02/18. El conveni va entrar l'1/01/17 i finalitzarà el 31/12/20. No obstant, es prorrogarà automàticament fins a la seva substitució d'un nou conveni.

Dins del conveni del sector el lloc de treball de vigilant del Parc Torreblanca està considerat com a pertanyent al Grup 4 – Personal operatiu – habilitat – Vigilant de seguretat. Aquest servei no és un servei armat.

La jornada laboral segons conveni és de 1.782 hores/any (162 hores/mes)

Aplicant directament el conveni i prenent com percentatge de despeses generals el 6% i com a benefici industrial el 6% resulta un preu/hora:

<b><u>Concepte</u></b>	<b><u>€/mes</u></b>	<b><u>€/any</u></b>
Salari base	963,83	
Plus perillositat	19,99	
Plus transport	114,38	
Plus vestuari	93,19	
Antiguitat	0,00	
Salari brut mensual	1.191,39	
x 15 pagues	17.870,85	
Seguretat social 33% s/17.870,85	5.897,38	
Cost empresarial anual jornada conveni 1.782 hores/any	23.768,23	
<b>Cost empresarial 3.000 hores/any</b>	40.013,86	40.013,86
<u>Uniformitat</u>		
Uniformitat €/mes	60,00	
x 12 en jornada 1.782 hores/any	720,00	
<b>Cost uniformitat 3.000 hores/any</b>	1.212,12	1.212,12
		41.225,98
Despeses generals 6% s/41.225,98 €		2.473,56
Benefici industrial 6% s/ 41.225,96 €		2.473,56
<b>Total anual 3.000 hores/any</b>		<b>46.173,09</b>
<b>Cost €/hora</b>		<b>15,39</b>



D'acord amb aquests criteris el **tipus de licitació d'aquest contracte serà 15,39 €/hora sense IVA.**

D'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017, les despeses directes i indirectes són:

<b><u>Despeses directes</u></b>	<b><u>€/any</u></b>	<b><u>€/hora (*)</u></b>
Despeses salarials	40.013,86	
Altres despeses directes	1.212,12	
<b>Total despeses directes</b>	<b>41.225,98</b>	<b>13,74</b>
<b><u>Despeses indirectes</u></b>		
Despeses generals 6% s/41.225,98 €	2.473,56	
Benefici industrial 6% s/ 41.225,96 €	2.473,56	
<b>Total despeses indirectes</b>	<b>4.947,12</b>	<b>1,65</b>
<b>Total cost anual 3000 hores/any</b>	<b>46.173,09</b>	<b>15,39</b>

(\*) €/hora per a 3.000 hores /any

Aquest tipus de licitació, aplicat a les hores màximes previstes de servei de 3.000 hores/any, dona una anualitat de 46.173,09 € sense IVA.

No procedeix la revisió de preus .

Valor estimat del contracte considerant les possibles pròrroques:

Per a una anualitat estimada (sense incloure ampliacions, ni modificacions de contracte) de 3.000 hores de servei amb un preu unitari de licitació de 15,39 €/hora sense IVA, resulta el següent:

Preu unitari €/hora	15,39
Hores any estimades	3.000
€/any estimats	46.173,09 €/any sense IVA

Així mateix es preveu la possibilitat d'un increment del servei, sobre el pressupost base de la licitació del 15%, com a modificació del contracte. Que respondria a obrir el parc 1,5 hora més cada dia.

	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>
<u>Any de contracte</u>	<u>Contracte inicial</u>	<u>Possible pròrroga</u>	<u>Possibles modificacions</u>	<u>Suma €</u>
1r. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
2n. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
Possible pròrroga 1	0,00	46.170,00	0,00	46.170,00
Possible pròrroga 2	0,00	46.170,00	0,00	46.170,00
Total	92.340,00	92.340,00	13.851,00	<b>198.531,00</b>
<b>Valor màxim estimat del contracte pròrroques i modificacions incloses als efectes de determinar el procediment de licitació</b>				<b>198.531,00</b>

▫ Per tant, d'acord amb l'article 100 de la Llei 9/2017 el pressupost base de la licitació ascendeix a: **92.340,00 € IVA exclòs**

▫ Per tant, d'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017 el valor màxim estimat del contracte ascendeix a **198.531,00 € IVA exclòs**.

#### **CLÀUSULA 9. APLICACIONS PRESSUPUESTÀRIES**

Es declara la plurianualitat de la despesa que aniria a càrrec de la partida 1710.22701-Seguretat del Parc Torreblanca, del pressupost del CCBL de 2020 i dels anys següents.

El desglossament per anualitat és el següent, suposant l'inici del servei el dia 01/05/20 i l'aplicació de les dues possibles prorroques al màxim de la seva duració:

<u>Anualitat</u>	<u>Període de servei</u>	<u>€ màxims estimats</u>	<u>IVA 21%</u>	<u>€ import total màxim estimat</u>
2020	01/05/20-31/12/20	35.397,00	7.433,37	42.830,37
2021	01/01/21-31/12/21	53.095,50	11.150,06	64.245,56
2022	01/01/22-31/12/22	48.478,50	10.180,49	58.658,99
2023	01/01/23-31/12/23	46.170,00	9.695,70	55.865,70
2024	01/01/24-30/04/24	<u>15.390,00</u>	<u>3.231,90</u>	<u>18.621,90</u>
	<b>TOTALS</b>	<b>198.531,00</b>	<b>41.691,51</b>	<b>240.222,51</b>

#### **CLÀUSULA 10. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

10.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

10.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/h d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

10.4. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

10.5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

#### **CLÀUSULA 11. PUBLICITAT LICITACIÓ**

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

#### **CLÀUSULA 12. CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA**

12.1.- Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

12.2.- La capacitat d'obrar d'empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

*La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.*

*La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals, ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.*

*12.3.- També poden participar en aquesta licitació, les unions d'empreses que es constitueixen temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública, fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.*

*12.4.- Les empreses licitadores han d'acreditar la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional mínima següents: S'entendran solvents les empreses que reuneixin els següents requisits:*

*- Solvència econòmica i financera*

*El volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles. El volum de negocis mínim anual exigít haurà de ser igual al valor estimat del contracte.*

*Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.*

*Assegurança d'indemnització de riscos professionals. Acreditar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 2.000.000,00 €. Mitjà d'acreditació: Caldrà certificat expedít per l'assegurador, en el que constaran els imports mínims abans esmentats, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.*

*El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.*

*- La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:*

*Relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.*

*S'acreditaran com a mínim dos d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert al paràgraf anterior.*

Forma d'acreditació: Certificats de bona execució emesos per l'entitat del sector públic contractant. En cas que l'entitat contractant sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit o visat per aquest o bé mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui a la seva disposició que acreditin la realització de la prestació. Tot d'acord amb el que disposa l'article 90.1 a) de la LCSP.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari .

A més, el licitador haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació. L'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans pot constituir causa de resolució o ser objecte de penalització. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució del contracte.

Sense perjudici del que estableix aquest plec, en aquesta licitació, podrà acreditar-se la solvència mitjançant la classificació, que d'acord amb l'article 37 i 38 el RD1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la LCSP, resulta d'aplicació la següent classificació:

<b><u>GRUP</u></b>	<b><u>SUBGRUP</u></b>	<b><u>CATEGORIA</u></b>
M) Serveis especialitzats	2) Serveis de seguretat, custòdia i protecció	A (o superior)

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA 13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS**

13.1.- Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini mínim de 15 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant de la corporació, tal com s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent :

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Contractació Pública l'esmena Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.2.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus.

Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.3.- L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 20 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la participació s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (exemples: part 1 de 2, part 2 de 2).

13.4.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.5.- Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

13.6.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.7.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.8.- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

13.9.- Contingut dels sobres

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics de la següent manera:

## **SOBRE A.**

### **a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC) ( Annex I)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a ANNEX DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a " persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.



- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.

- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Altres declaracions ( ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE)**

- En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi

- Declaració relativa a la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil amb el límit establert en els Plecs.

- Declaració que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.

- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

## **SOBRE B.**

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluables establerts a la Clàusula 14 d'aquest Plec. La proposició econòmica s'haurà d'ajustar al model de l'**ANNEX III** del Plec de clàusules administratives particulars

La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

## **CLÀUSULA 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

En aquesta licitació s'estableix un únic criteri d'aplicació automàtica:

▪ Valoració de l'oferta econòmica:

- Criteri de valoració: S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica €/hora de servei més baixa entre totes les presentades pels diferents licitadors. La resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la següent l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_i = P_{max} \times (1 - ((Preu_i - Preu_m) / Preu_m))$$

d'acord amb els següents significats:

$P_i$  = Puntuació del preu de l'oferta analitzat

$P_{max}$  = Puntuació màxima possible en aquesta licitació = 100,00 punts

$Preu_i$  = Preu de l'oferta analitzada

$Preu_m$  = Preu de l'oferta més baixa

No s'estableixen criteris de valoració per judicis de valor.

**Puntuació màxima total: 100,00 punts**

Les puntuacions es calcularan fins al segon decimal.

## **CLÀUSULA 15. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS**

15.1.- S'estarà al que estableix l'article 149 de la Llei 9/2017 i, en el seu defecte, al que estableix l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En aquesta licitació, sense perjudici d'altres criteris, es consideraran proposicions anormals o desproporcionades aquelles que impliquin que el contractista no compliria les condicions laborals, legals o de remuneració envers els seus treballadors/es.

15.2.- En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitador/es que l'/les hagi/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitar/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 16. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIONS DE PROPOSICIONS**

S'estarà al que disposa la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

## **CLÀUSULA 17. VARIANTS O ALTERNATIVES**

Els licitadors presentaran una única propostes. No s'admeten variants a la present licitació

## **CLÀUSULA 18. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o consellera/a o funcionari que el substitueixi.

VOCALS: Coordinadora de Serveis Centrals.

Interventor.

Secretari/ària Accidental.

Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics

Coordinador de Serveis Tècnics

SECRETÀRIA: Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics.

## **CLÀUSULA 19. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES**

*La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.*

*Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentats per les empreses admeses.*

*Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.*

*Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.*

*Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.*

*Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.*

*L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.*

*També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.*

## **CLÀUSULA 20. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENTS DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

20.1.- Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els Plecs.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

20.2.- Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 12.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que s'autoritzi al Consell Comarcal del Baix Llobregat per obtenir de forma directa la seva acreditació.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.
- Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, o certificat de l'entitat asseguradora d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil d'acord, com a mínim, amb les següents cobertures: de responsabilitat civil d'exploració i producte per quantia no inferior a 2.000.000,00 € per sinistre.

- Declaració responsable on s'especifiqui la ubicació dels servidors que contindran les dades personals relatives als usuaris dels serveis que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, indicant des d'on es prestaran els serveis socials associats a aquests servidors. El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en aquesta declaració.

- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible

L'empresa que hagi presentat la millor oferta i estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea ha d'aportar la documentació anterior només si no figura inscrita en aquest registre, o no consta vigent o actualitzada

20.3.- Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **CLÀUSULA 21. GARANTIA DEFINITIVA**

D'acord amb l'article 107.3 de la Llei 9/2017, l'adjudicatari provisional del contracte estarà obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. Per tant, la garantia definitiva ascendirà a

5% s/ 92.340,00 € = **4.617,00 €**

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

## **CLÀUSULA 22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

22.1.- Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 20, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

*La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.*

*22.2.-La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.*

### **CLÀUSULA 23. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE**

*23.1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.*

*L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.*

*23.2.- La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.*

*Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.*

*23.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 20, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.*

*23.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.*

*23.5.- El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.*

*23.6.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.*

*23.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant.*

*23.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.*

*Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.*

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **CLÀUSULA 24. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS**

*El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, aquests plecs, el PPT i l'oferta presentada, així com conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.*

*L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis prestats.*

*Les incidències que se suscitin en l'execució del contracte, i les seves resolucions i acords seran immediatament executius.*

#### **CLÀUSULA 25. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

*Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte serà el Coordinador de Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Baix Llobregat exercirà les funcions següents:*

- *Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.*
- *Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones*
- *Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.*
- *Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació.*

*Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.*

#### **CLÀUSULA 26. FORMA DE PAGAMENT**

*L'adjudicatari presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà dins dels terminis legalment establerts des de la data d'entrada de la factura al Registre d'entrada del Consell Comarcal, prèvia conformitat del tècnic/a responsable del contracte.*

*L'import de la factura es calcularà sobre els serveis realment prestats, aplicant el preu unitari €/hora del contracte, que serà ofert per l'adjudicatari en la seva oferta. Abans de la tramitació es contrastaran els serveis facturats amb les dades obtingudes pels sistemes de control que s'estableixin durant la vigència del contracte.*

*Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestat, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal mitjançant l'aplicatiu E-FACT que està disponible en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat ([www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat))*



#### **CLÀUSULA 27. REVISIÓ DE PREUS**

*No procedeix la revisió de preus segons consta en l'expedient*

#### **CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES**

*Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.*

*Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.*

#### **CLÀUSULA 29. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS**

*Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.*

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **CLÀUSULA 30. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

*30.1.- L'empresa contractista respon de la correcta prestació del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.*

*Així mateix, l'empresa contractista està obligada al compliment de l'oferta presentada. El compliment de l'oferta constitueix obligació essencial del contracte.*

*30.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.*

*El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.*

#### **CLÀUSULA 31. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

*31.1.- Condicions especials d'execució*

*D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:*

*L'empresa contractista ha de garantir: que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient i la sostenibilitat.*

*L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, sent una obligació essencial d'aquest contracte.*

*El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari i d'acord amb les normes i*

*instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.*

*Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.*

*A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el contractista tindrà les següents obligacions específiques:*

### *31.2.-Obligacions del contractista:*

*a) El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal no eximeixen el contractista de l'obligació de complir-lo.*

*b) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i/o personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.*

*c) El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.*

*d) L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.*

*El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front, sense detriment del servei, a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa*

*El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.*

*El contractista i personal de servei disposarà de les habilitacions necessàries per desenvolupar la seva feina*

*El Consell Comarcal es reserva el dret de demanar la substitució de qualsevol membre d'aquest personal. El contractista es farà càrrec de la despesa econòmica que es pugui derivar d'aquest fet.*

*La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista o dels seus subcontractistes i el Consell Comarcal. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant aquest tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.*

*En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

*En relació al personal, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte, indicant el nom i cognoms del personal, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donant d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.*

*e) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mediambiental i de gestió de residus. Així mateix està obligat per les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, així com les disposicions vigents en matèria fiscal.*

*L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.*

*L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals i, en especial els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius donarà lloc a la imposició de penalitats que es determinen en aquests plecs així com serà considerada infracció molt greu i causa de resolució del contracte.*

*f) El contractista té l'obligació de comunicar qualsevol incidència que es produeixi en el servei. Així mateix el contractista haurà de comunicar al Consell les situacions de conflicte d'interessos o altres anàlogues que afectin, directa i indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*g) Sens perjudici de les disposicions vigents relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de facilitar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves proposicions, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials dels mateixos, d'acord amb el que s'especifica en aquests Plecs. El Consell Comarcal no podrà fer-ne difusió d'aquesta informació sense el consentiment del licitador.*

*h) El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el responsable del contracte, si escau.*

*i) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'explotació i producte per quantia no inferior a 2.000.000,00 € per sinistre que s'haurà de presentar en el Registre general d'aquesta entitat. A l'inici de cada anualitat del contracte haurà d'aportar còpia actualitzada de la pòlissa esmentada i rebut en vigor. També l'haurà d'aportar si caduca durant l'execució del contracte amb les mateixes condicions especificades. En cas de pròrroga, l'haurà d'aportar en les mateixes condicions especificades. En cas que no s'aporti aquesta documentació, serà causa de resolució del contracte, atès que és una obligació essencial del contracte.*

*En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut el contractista, aquest quedarà exclusivament i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligar-se a mantenir indemne al Consell Comarcal de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.*

*j) Quan l'adjudicatari necessiti contractar nou personal, ha de seleccionar preferentment persones que siguin coneixedores del tipus de treball, que es trobin en atur i figurin inscrites en les Oficines de Treball de la Generalitat de Catalunya.*

*k) Exercir per si el servei i no cedir-lo ni traspasar-lo a tercers sense la conformitat del Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

*l) També està obligat a indemnitzar a tercers dels danys que ocasionés el funcionament del servei, malgrat que s'hagués produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

m) Es condiciona vigència del contracte a que l'empresa presenti en el Registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat originals i fotocòpia, a l'inici de cada període anual de la prestació del servei o sempre que el Consell Comarcal ho requereixi, la següent documentació :

▣ Justificants de pagament de l'IRPF, i de l'Impost de Societats i de l'IVA.

▣ Justificants de pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques i de la Seguretat Social, o del Règim d'Autònom.

▣ Justificant de pagament de les assegurances socials dels treballadors/es i còpia dels contractes, en el supòsit que es contractés personal per la prestació del servei.

▣ Assegurances vigents d'acord amb l'establert a la Clàusula 20, de Responsabilitat civil d'explotació i producte per quantia no inferior a 2.000.000 € per sinistre.

n) L'adjudicatari prestarà el servei amb continuïtat i regularitat

o) L'empresa adjudicatària haurà de presentar totes les autoritzacions d'organismes oficials o carnets professionals obligatoris per desenvolupar l'activitat, si es requereixen per part del Consell.

p) Les parts tractaran les dades de caràcter personal dels signants i tercers relacionats amb motiu de la celebració del contracte, segons la legislació vigent de Protecció de Dades de Caràcter Personal el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/Cm, i la LOPDGDD 3/2018 .

També es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del contracte i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat

L'incompliment d'aquestes obligacions detallades per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal depenent d'ell, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

### **CLÀUSULA 32. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. A més tindran la consideració de condicions essencials d'aquest contracte les següents:

- ▣ Inici i finalització del servei d'acord amb l'horari establert
- ▣ Instrucció del personal de substitució en les seves obligacions a càrrec del contractista
- ▣ Tracte correcte amb el públic
- ▣ Manteniment de la uniformitat del personal en correctes condicions d'ús i adequada a les condicions del servei (estiu, hivern, pluja, etc...)
- ▣ L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- ▣ El compliment de tota la normativa legalment aplicable d'acord amb els Plecs
- ▣ La justificació i el manteniment al llarg de la duració del contracte de la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat civil d'explotació i producte per quantia no inferior a 2.000.000 € per sinistre
- ▣ La continuïtat i regularitat del servei.
- ▣ El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.
- ▣ El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable.

- Compliment de la legislació mediambiental i de seguretat i salut en el treball
- Dotació al personal dels elements necessaris per a la prestació de la seva feina (estris, telèfon mòbil, llanterna, uniformitat, proteccions que puguin ser escaients, etc...)
- Substitució immediata del personal del servei durant les baixes
- Substitució immediata dels elements i estris malmesos
- Instrucció del personal de substitució en les seves obligacions a càrrec del contractista
- Tracte correcte amb el públic
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes tindran el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Recurs no justificat a la Policia Local

### **CLÀUSULA 33. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

*El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.*

*L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.*

*En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.*

### **CLÀUSULA 34. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

*Donat que per a la correcta execució dels serveis objecte d'aquest contracte el contractista ha de tractar dades de caràcter personal que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, aquest tractament s'ajustarà en tot moment a la legislació vigent sobre Protecció de Dades, en concret al que estableix l'article 28 del RGPD i de la LOPDGDD.*

*Així, el contractista, com a Encarregat del Tractament, es compromet a realitzar l'accés i el tractament de les dades d'acord amb les instruccions proporcionades pel Consell Comarcal, de manera que, no podrà fer ús de les dades per a finalitats diferents de la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.*

*El contractista mantindrà el deure de secret respecte a les dades a què tingui accés fruit de la prestació dels serveis, inclús amb posterioritat a la finalització de l'encàrrec. En aquest sentit, el contractista assumeix expressament la obligació de comptar amb el compromís de confidencialitat, de forma expressa i per escrit, del personal autoritzat que realitzarà els tractaments; obligació que haurà d'estar documentada i a disposició del Consell Comarcal.*

*El contractista assumeix la obligació de no comunicar a d'altres persones, organismes o entitats les dades que li seran comunicades per a la prestació dels serveis descrits en aquests plecs.*

*Si el contractista recorre a un subcontractat per a la prestació d'una part del servei i el subcontractat ha de tractar dades de caràcter personals, aquesta subcontractació s'haurà de fer complint amb les instruccions facilitades en aquest plec de condicions, la Llei de Contractes del Sector Públic, el RGPD i la LOPDGDD. Per tant, per poder subcontractar i facilitar l'accés al subcontractista a les dades personals objectes de l'encàrrec, caldrà que subscriu primer amb el subcontractista un contracte o acte jurídic vinculant a través del qual aquest se sotmeti a les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades que les recollides en aquest plec de condicions i que són d'obligat compliment per al contractista.*

*Sens perjudici del que s'exposa al paràgraf anterior, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, incloent el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.*

*El contractista assumeix expressament la obligació d'implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat de les dades, basat en l'avaluació de riscos realitzada sobre les operacions de tractament. El contractista garanteix que implementarà les mesures necessàries per protegir les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, el cost derivat de la seva aplicació i la naturalesa, abast, context i finalitats del tractament. Entre d'altres mesures, aplicarà les següents: i) seudonimització i xifrat de dades personals (en els casos en què sigui procedent); ii) definició de protocols i procediments per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament; iii) definició de procediments per restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic; iv) procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

*En cas de violacions de seguretat, el contractista les haurà de comunicar immediatament, (en un termini màxim de 24 hores), al Consell Comarcal descrivint la naturalesa de la violació, el nombre d'afectats, les conseqüències, les mesures correctives adoptades i, les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades, si en tenen un de designat.*

*El contractista posarà a disposició del Consell Comarcal tota la informació necessària per demostrar el seu compliment respecte a la normativa de protecció de dades, i facilitarà la realització d'inspeccions o auditories de compliment per part seva o d'un tercer auditor autoritzat per aquests.*

*El contractista comunicarà, en un termini màxim de 48 hores al Consell Comarcal, la sol·licitud que hagi rebut d'alguna persona interessada en relació a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.*

*Finalitzat el contracte, el contractista retornarà al Consell Comarcal les dades de caràcter personal objecte de tractament, tot i que podrà conservar-les, degudament bloquejades, mentre existeixi obligació legal de conservació.*

*Per tant, l'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment i submissió de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a reservar el tractament d'aquestes dades amb al finalitat de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.*

*L'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Si es produeix qualsevol canvi de la informació facilitada en la declaració, al llarg de la vida del contracte, s'ha de comunicar.*

*Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.*

*El Consell Comarcal facilitarà a l'empresa adjudicatària els mitjans de què disposa per a què pugui comunicar les possibles violacions de seguretat, les sol·licituds d'exercicis de drets o qualsevol qüestió relativa al compliment de la normativa de protecció de dades que sorgeixi durant la prestació del servei.*

### **CLÀUSULA 35. PRERROGATIVES DEL CONSELL COMARCAL**

*El Consell Comarcal té, a més de les previstes en aquest Plec, les potestats següents:*

*a) Modificar el contracte per raons d'interès públic i segons es determina en aquests Plecs i en la normativa aplicable.*

b) Imposar al contractista les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte.

c) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic

d) entre altres fixades a la Llei.

### **CLÀUSULA 36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Específicament en aquest contracte es preveuen com a possibles modificacions, en funció de les necessitats de l'entitat:

- Es preveu la possibilitat d'un increment de serveis fins a 1,5 hora diària per ampliar l'horari d'accés del públic, el que significaria un increment del 15% hores/any més i un import fins a 6.925,96 €/any (+15,00%). Aquest increment pot abastar tot l'any o part (per exemple l'estiu, dies festius, etc...)
- Reducció fins a 1,5 hora diària del serveis per reduir l'accés del públic per motius diversos que aconsellin reduir el temps d'obertura, fins a un import fins a 6.925,96 €/any (- 15,00%)
- Reduir el servei de 9.00 – 10.00 h. dels diumenges a primera hora per supressió del Mercat de Pagès setmanal, per un import màxim 800,28 €/any (-1,73%)

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ**

#### **CLÀUSULA 37. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

En el present contracte resta prohibida la cessió

#### **CLÀUSULA 38. SUBCONTRACTACIÓ**

En el present contracte resta prohibida la subcontractació

#### **CLÀUSULA 39. PENALITATS**

- Prestacions defectuoses o infraccions molt greus: s'imposarà una penalitat d'un 10% del preu del contracte per a cada dia que es mantingui cadascuna de les infraccions que es detallen a continuació:
- Demora en el començament de la prestació del servei en més de 3 ocasions, sempre que no existeixi causa de força major
- Paralitzacions i interrupcions en la prestació dels serveis de més de 2 dies
- Retard sistemàtic en l'acompliment dels horaris i programes
- Fraus en la forma de realitzar els serveis
- La no utilització del personal i/o dels mitjans mecànics, tècnics i/o auxiliars inclosos en l'oferta.
- La utilització de mitjans en mal estat no conformes amb el plec

- La cessió o subcontractació del Consell Comarcal
- Desobediència reiterada a les ordres del Consell Comarcal respecte a la prestació del servei
- Manipulació o frau dels conceptes facturables.
- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- Incompliment de les ordres del Consell Comarcal
- Incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i IRPF, amb el personal adscrit al servei.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- No tenir en vigor la pòlissa de responsabilitat civil
- Fraus en la prestació dels serveis que es puguin tipificar com a delictes
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les obligacions en matèria social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius.
- L'incompliment de la normativa en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals així com l'incompliment de la normativa que regula la igualtat entre homes i dones.
- No estar donat d'alta a l'epígraf corresponent a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- No estar donat d'alta a la Seguretat Social.
- Tenir treballadors/es sense el corresponent contracte degudament registrat per l'INEM i/o sense donar-los d'alta a la Seguretat Social. L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i IRPF, amb el personal adscrit al servei.
- La reiteració o reincidència en infracció de caràcter greu (en tres ocasions).
- L'incompliment de les ordres del Consell Comarcal per evitar situacions molestes, insalubres i perilloses
- La manca de neteja i manteniment de les instal·lacions adscrites al servei.
- L'incompliment reiterat (en tres o més ocasions) de l'horari sense causa justificada.
- Prestacions defectuoses o infraccions greus s'imposarà una penalitat d'un 5% del preu del contracte per a cada dia que es mantingui cadascuna de les infraccions que es detallen a continuació:



- Retards reiterats en la prestació del servei.
- Tracte incorrecte amb els ciutadans i/o personal del Consell
- Incompliment de les variacions del servei ordenades pel Consell Comarcal
- Irregularitats no admissibles en la prestació del servei
- 3 faltes lleus reiterades
- Paralització o perturbacions del servei que posin en perill la gestió adequada o lesionin els interessos del ciutadans
- Irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en aquests Plecs
- Incompliment d'acord o decisions del Consell Comarcal del Baix Llobregat sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses de la empresa adjudicatària
- Recepció per a l'empresa adjudicatària o qualsevol treballador de la mateixa d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis que no estigui degudament autoritzada.
- Prestació dels serveis de forma deficient imputable a l'empresa o als treballadors
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixen incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixen incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- El tracte descortès amb el públic
- Prestacions defectuoses o infraccions lleus: s'imposarà una penalitat d'un 1% del preu del contracte per a cada dia que es mantingui cadascuna de les infraccions que es detallen a continuació:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixen incompliment molt greu o greu.
- La manca de vestimenta adequada o en estat deficient per part del personal que presti el servei.

#### **CLÀUSULA 40. PROCEDIMENT PER IMPOSAR LES PENALITZACIONS I ÒRGAN COMPETENT**

L'expedient s'incoarà per la Presidència a proposta del Responsable del contracte.

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Presidència de l'entitat amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del Responsable del contracte.

*La instrucció de l'expedient s'encarregarà al tècnic corresponent d'aquesta entitat. Tanmateix el secretari de l'expedient serà el Secretari l'entitat.*

*La resta d'aspectes procedimentals s'han d'ajustar al que disposa la legislació aplicable.*

*La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.*

#### **CLÀUSULA 41. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA**

*El contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec i en el Plec de clàusules administratives generals.*

*És a compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers així com els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn.*

*El contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.*

*El contractista no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.*

#### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **CLÀUSULA 42. EXTINCIÓ**

*Aquest contracte s'extingirà pel compliment del termini previst, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.*

##### **CLÀUSULA 43. TERMINI DE GARANTIA**

*S'estableix un termini de garantia de 3 mesos, a comptar des de la finalització de la vigència del contracte.*

##### **CLÀUSULA 44. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

*De conformitat amb la normativa general de contractació, són causes generals de resolució dels contractes les que s'estableixen als articles 211 i 294 de la LCSP*

##### **CLÀUSULA 45. QÜESTIONS LABORALS**

*Per la seva naturalesa, el contracte no suposarà en cap cas ni circumstància relació laboral entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'adjudicatari ni el seu personal.*

*Als efectes de compliment de l'establert en l'article 14 del Convenio colectivo estatal para las empresas de seguridad, aprovat mitjançant Resolució de 19/01/18, de la Direcció General d'Ocupació i publicat en BOE núm. 29, de data 01/02/18, referent a la subrogació obligatòria de personal que desenvolupa aquests serveis cal senyalar que l'empresa, que en la data d'inici de l'expedient de licitació, està prestant el servei **TÉ PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ**, les dades del qual són les següents:*

Nº TIP	CATEGORIA PROFESSIONAL	TIPO DE CONTRATO	DATA ANTIGUITAT	JORNADA LABORAL	TOTAL HORES ANY	ALTRES COSTOS LABORALS EN EUROS /MES (1)	ALTRES COSTOS LABORALS EN EUROS / ANY (1)	CONCEPTE	OBSERVACIONS	SITUACIÓ IT	COST COBERTURA IT
77031	VIGILANT DE SEURETAT	INDEFINIT	22/03/2018	162	1782						
56710	VIGILANT DE SEURETAT	EVENTUAL	10/10/2019	162	1782						

## ANNEXOS

Annex I. DEUC (veure el Perfil del contractant)

Annex II. Declaració responsable

Annex III. Oferta econòmica

## ANNEX II

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES PER CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms)

amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si s'escau: l'empresa .....), essent licitadora del contracte del servei

de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos:

- Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals especificats en els Plecs.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
SÍ NO No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
SÍ NO No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa  
 Està subjecta a l'IAE  Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions SÍ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :  
Persona/es autoritzada/es\* DNI\* Correu electrònic professional\* Mòbil professional  
\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, Comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

▪ Que es compromet a subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb les condicions establertes en els Plecs de clàusules administratives particulars.

▪ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

▪ Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen: \_\_\_\_\_

▪ Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

### **ANNEX III**

#### **MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA. (A incloure en el sobre B)**

"Nom i cognoms)

\_\_\_\_\_, amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb NIF número \_\_\_\_\_),

### **MANIFESTO**

Que, assabentat/ada dels plecs administratius i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació del procediment obert no harmonitzat de tramitació ordinària de la concessió del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca per compte del Consell Comarcal del Baix Llobregat, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques particulars d'acord amb el següent preu \_\_\_\_\_ €/hora (euros/hora, en xifres i lletres amb dos xifres decimals) IVA exclòs.

### **ANNEX IV MODEL DECLARACIÓ UBICACIÓ SERVIDORS**

El licitador/contractista declara que els servidors on es trobaran custodiades les dades de caràcter personal que seran tractades per a la prestació del servei es troben en les següents ubicacions:

<i>Funció del servidor *</i>	<i>Ubicació</i>	<i>Ubicació de l'empresa encarregada de la gestió d'aquest servidor o prestació del servei (si escau)</i>
<i>Servidor d'allotjament de correu</i>		
<i>Servidor d'arxiu o fitxers</i>		
<i>Servidor de software de gestió</i>		

*\*S'ha d'identificar tots els servidors que hagin d'allotjar les dades personals vinculades al servei o que realitzin operacions de tractament de dades.*

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA SENSE ARMES DEL PARC DE TORREBLANCA**

**Clàusula 1.- Objecte de les presents prescripcions**

*Aquest Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP) té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària, del Servei de vigilància privada sense armes del recinte del Parc de Torreblanca, ubicat en terme municipal dels municipis de Sant Joan Despí i Sant Just Desvern.*

**Clàusula 2. - De la forma i condicions de prestació del servei**

*Constitueixen l'objecte concret del present contracte les següents prestacions:*

*Prestació del Servei de vigilància privada, sense armes, en el recinte del Parc de Torreblanca, incloent-hi els voltants immediats dels edificis de la finca d'acord amb les condicions tècniques descrites en el Plec de prescripcions tècniques particulars.*

**2.1.- Dies de servei i horari de prestació del servei**

*El servei haurà de prestar-se durant les hores en què el parc estigui obert al públic, amb l'assignació de la presència continuada d'un vigilant.*

*El parc estarà obert al públic de dimarts a diumenge i tots els dilluns festius.*

*Els horaris per a tot l'any corresponen a 6 dies a la setmana. Durant tot l'any els dilluns el parc romandrà tancat, excepte els dilluns que siguin festius, en què el parc s'obrirà al públic i també s'haurà de prestar el servei. Abans de l'inici de cada trimestre, l'empresa adjudicatària estarà obligada a demanar al responsable del Consell Comarcal del Baix Llobregat el calendari de festius del termini.*

*L'horari públic del parc i el del servei de vigilància seran els següents:*

<i>Bloc</i>	<i>Mesos:</i>	<i>Parc</i>	<i>Servei</i>
<i>A</i>	<i>Juny Juliol Agost</i>	<i>10 – 22 h. *</i>	<i>10 – 15 h. 17 – 22 h.</i>
<i>B</i>	<i>Setembre Octubre Abril Maig</i>	<i>10 – 20 h. *</i>	<i>10 – 20 h.</i>
<i>C</i>	<i>Novembre Desembre</i>	<i>10 – 18 h. *</i>	<i>10 – 18 h.</i>

	Gener Febrer Març		
--	-------------------------	--	--

Per tant, el Parc s'obrirà al públic sempre a les 10.00 hores i l'horari de tancament variarà al llarg de l'any.

\* Tot i que l'horari del Parc estableix la seva obertura i el seu tancament a una hora en punt, es considera que aquesta és l'hora en què s'obre la primera de les portes o es tanca l'última i, per tant, comença i acaba el servei. La darrera de les portes quedarà oberta 20 minuts després de la primera, i la primera de les portes es tancarà 20 minuts abans de la darrera.

Si bé el bloc A inclou els tres mesos sencers, el canvi entre el bloc B i el C es produirà el mateix dia del canvi oficial entre l'horari d'hivern i d'estiu, o a l'inrevés.

Aquests horaris són indicatius i poden ser modificats al llarg del contracte, en el qual cas es comunicarà amb 10 dies d'antelació.

#### Instruccions específiques per als diumenges amb Mercat de Pagès

Tots els diumenges (llevat dels diumenges centrals del mes d'agost) es celebrarà en el Parc un Mercat de Pagès, que s'iniciarà a les 10.00 hores, finalitzant a les 14.00 hores.

Específicament tots els diumenges amb Mercat de Pagès el vigilant iniciarà la seva jornada a les 9.00 hores.

Amb la finalitat de que els paradistes pugin muntar les parades, el vigilant obrirà la porta corresponent a l'avinguda de les esfinxs a les 9.00 hores del diumenge, per tal que entrin els seus vehicles amb els estris i les mercaderies. Un cop els paradistes dipositin els seus estris i mercaderies els vehicles tornaran a sortir i es tancarà la porta fins a les 10.00 hores en que s'obrirà el Parc al públic. Únicament es permetrà l'accés als vehicles dels paradistes. El públic no podrà accedir-hi fins a les 10.00 hores. Cal esmentar que en aquest accés, a terra, estan col·locades unes pilones metàl·liques extraïbles. Caldrà treure les pilones per a que pugin entrar els vehicles i tornar-les a col·locar quan surtin.

El Mercat finalitzarà a les 14.00 hores, en que els paradistes començaran a desmuntar.

Per tal que els paradistes retirin els seus estris i mercaderies podran tornar a entrar els seus vehicles (caldrà tornar a treure les pilones extraïbles). A les 15.00 hores hauran d'haver sortit els vehicles. Llavors caldrà tornar a col·locar les pilones.

A títol informatiu la previsió d'hores de servei del proper any (suposant inici del nou servei l'1/05/20) és la següent:

Mes	Hores/mes 2020	Hores/mes 2021	Total any	Dies de servei
Gener		196		27
Febrer		196		24
Març		216		26
Abril		274		27
Maig	275			27
Juny	264			26
Juliol	274			27
Agost	265			26
Setembre	264			26

Octubre	274			28
Novembre	205			25
Desembre	221			27
TOTAL	2.042	882	2.924	316

La previsió per al període 01/05/20-30/04/21 és d'un servei de 2.924 hores. No obstant, altres anys pot variar en funció dels dilluns festius que tingui l'any.

Els darrers anys les hores de servei van ser:

<b>Any</b>	<b>€/any</b>
2015	2.945
2016	2.984
2017	2.987
2018	2.958
2019	2.867

Per tant, les hores anuals de servei estaran al voltant de 2.990 hores/any, amb petites variacions en funció de la distribució dels dies festius i canvis d'horari al llarg de l'any. No obstant, en aquest informe i en els plecs es prendrà com a **valor de referència 3.000 hores/any de servei** de vigilància. **Mensualment es facturaran les hores de servei reals.**

### 2.3.- Descripció de la prestació del servei

La vigilància es durà a terme mitjançant una rotació continuada sobre un itinerari que es fixarà, en un temps màxim de 1 hora. Cada rotació constituirà una unitat de vigilància a la que s'hi assignaran les incidències que s'observin.

Al finalitzar la jornada el vigilant haurà de confeccionar un informe d'incidències fent constar les seves característiques, l'hora i la rotació en la que s'hagin produït.

L'empresa adjudicatària proposarà un sistema de control del seu personal per garantir el compliment de les seves obligacions. Els sistemes de control hauran de garantir la presència del vigilant al lloc de treball durant la totalitat del seu torn, incloent-hi l'hora d'entrada i sortida amb tota exactitud i garanties (control d'inici i final de servei), així com la realització de les tasques a les que està obligat per contracte mitjançant un control de rondes.

Cas de no ser acceptats pel Consell Comarcal, o en cas que s'observin relaxacions en aquests compliments al llarg del termini del contracte, el Consell Comarcal podrà imposar els sistemes que consideri adient, i l'adjudicatari estarà obligat al seu acompliment.

El Consell Comarcal també podrà encarregar al vigilant altres tasques que puguin fer-se simultàniament a les de vigilància.

El vigilant no podrà exercir cap autoritat i haurà de limitar-se a fer acte de presència, fer indicacions i aportar suggeriments als usuaris del parc. En cas d'haver-se d'aplicar la força de l'autoritat, el vigilant avisarà a la Policia Local del municipi en el que calgui actuar.

El vigilant haurà de disposar en tot moment de sistema de telecomunicació subministrat per la companyia mitjançant el qual sigui sempre localitzable i amb el que es pugui posar en contacte, en qualsevol moment, amb els serveis de la Policia Local municipals o amb altres serveis de Seguretat Pública o emergències (112, Bombers, ambulàncies, etc...). El servei haurà de prestar-se sempre i durant les hores en que el parc estigui obert al públic, amb l'assignació de la presència continuada d'un vigilant.

*El vigilant haurà de disposar d'uniforme adaptat al tipus de servei que presti i a l'època de l'any.*

### **Clàusula 3.- Respecte del personal**

*L'empresa adjudicatària proveirà personal estable i assignat exclusivament al servei de referència per tal de garantir el correcte funcionament de les obligacions del servei així com les dinàmiques organitzatives.*

*Sempre que sigui legalment possible, la totalitat de les hores seran prestades per les mateixes persones.*

*L'empresa disposarà i tindrà assignat un equip estable pels torns en que s'han de realitzar les tasques regulades, així com una reserva per garantir qualsevol manca de disponibilitat del personal assignat.*

*El personal suplent estarà degudament format i informat per tal de poder substituir sobre la marxa al personal habitual.*

*Qualsevol substitució es planificarà prèviament de forma que no hi hagi cap demora en les prestacions de servei.*

*El personal que es destini al servei haurà de tenir un tracte correcte amb el públic. Haurà de presentar un aspecte correcte d'higiene personal i vestir amb correcció l'uniforme de l'empresa adjudicatària.*

*El vigilant no podrà exercir cap autoritat i haurà de limitar-se a fer acte de presència, donar informació i indicacions, i aportar suggeriments als usuaris del parc. En cas de haver-se d'aplicar la força de l'autoritat, el vigilant avisarà a la policia local del municipi en el que calgui actuar.*

### **Clàusula 4.- Dels medis i del seguiment del servei.**

*El vigilant haurà de disposar en tot moment de sistema de telecomunicació subministrat per la companyia amb el que sigui sempre localitzable i amb el que es pugui posar en contacte en qualsevol moment amb els serveis de la Policia Local municipals o amb altres serveis de Seguretat Pública o d'emergències (Bombers, ambulàncies, etc...).*

*L'empresa adjudicatària proposarà un sistema de control del seu personal per a garantir el compliment de les seves obligacions. Els sistemes de control hauran d'assegurar la presència del vigilant al lloc de treball durant la totalitat del seu torn, incloent-hi l'hora d'entrada i sortida amb tota exactitud i garanties (control d'inici i final de servei), així com la realització de les tasques a les que està obligat per contracte mitjançant un control de rondes. L'empresa adjudicatària haurà de supervisar periòdicament i valorar la qualitat de la seva pròpia prestació del servei.*

*Es valoraran expressament els sistemes avançats de control de presència i de qualitat del servei.*

*Cas de no ser acceptats pel Consell Comarcal, o en cas que s'observin relaxacions en aquests compliments al llarg del termini del contracte, el Consell Comarcal podrà imposar els sistemes que consideri adient, i l'adjudicatari estarà obligat al seu acompliment.*

*L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un interlocutor qualificat per a fer el seguiment de les tasques del contracte i amb capacitat de decisió, i que serà el responsable de la gestió del parc i que informarà i consultarà al Consell Comarcal.*

*Així mateix, l'empresa facilitarà un número de telèfon i una adreça de e-mail on sigui possible una comunicació immediata durant les 24 hores de qualsevol dia de l'any.*

**Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.**



**6.- Aprovar la primera pròrroga dels contractes de diversos serveis de transport adaptat fix i esporàdic per a persones amb mobilitat reduïda de la comarca del Baix Llobregat per anar a diferents centres o destinacions del Baix Llobregat i del Barcelonès.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist l’informe de necessitat emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d’aquesta entitat en data 15 de gener de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s’adjunta a l’expedient, proposant l’obertura de l’expedient de licitació per a l’adjudicació mitjançant procediment obert d’un contracte del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca, així com els corresponents plecs de clàusules administratives i condicions tècniques.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l’informe emès per la Secretària, respecte a l’adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l’informe emès per l’interventor respecte a la previsió d’existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d’acord amb el que disposa l’article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d’ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d’acord amb el previst a l’article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s’ha procedit, entre d’altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d’acord amb la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l’adopció dels següents

**ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar l’obertura de l’expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei de vigilància privada sense armes del Parc Torreblanca, per preu unitari de 15,39 €/hora sense IVA, amb la següent distribució màxima estimada per anualitats del contracte:

	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>	<u>€ estimats</u>
<u>Any de contracte</u>	<u>Contracte inicial</u>	<u>Possible pròrroga</u>	<u>Possibles modificacions</u>	<u>Suma €</u>
1r. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
2n. any	46.170,00	0,00	6.925,50	53.095,50
Possible pròrroga 1	0,00	46.170,00	0,00	46.170,00
<u>Possible pròrroga 2</u>	<u>0,00</u>	<u>46.170,00</u>	<u>0,00</u>	<u>46.170,00</u>
Total	92.340,00	92.340,00	13.851,00	<b>198.531,00</b>
<b>Valor màxim estimat del contracte pròrrogues i modificacions incloses als efectes de determinar el procediment de licitació</b>				<b>198.531,00</b>

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació ordinària.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que aniria a càrrec de la partida pressupostària 1710.22701 de l'exercici 2019 d'aquest Consell Comarcal. Per als exercicis següents la despesa anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària que s'habiliti a tal efecte en l'exercici corresponent i de conformitat amb el següent detall:

<u>Anualitat</u>	<u>Període de servei</u>	<u>€ màxims estimats</u>	<u>IVA 21%</u>	<u>€ import total màxim estimat</u>
2020	01/05/20-31/12/20	35.397,00	7.433,37	42.830,37
2021	01/01/21-31/12/21	53.095,50	11.150,06	64.245,56
2022	01/01/22-31/12/22	48.478,50	10.180,49	58.658,99
2023	01/01/23-31/12/23	46.170,00	9.695,70	55.865,70
2024	01/01/24-30/04/24	<u>15.390,00</u>	<u>3.231,90</u>	<u>18.621,90</u>
	<b>TOTALS</b>	<b>198.531,00</b>	<b>41.691,51</b>	<b>240.222,51</b>

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri”.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**7.- Aprovar la modificació del contracte dels serveis de transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat lots 1 (ruta 501), 2 (ruta 502) i 3 (ruta 503) subscrit amb l'empresa Autobuses de Granollers, S.L., per perllongament de la ruta 502.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 5 de març de 2018 es va adjudicar a l'empresa LAFUENTE SERVEIS SANITARIS, S.L. el contracte dels serveis del transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat lots 1 (ruta 501), 2 (ruta 502) i 3 (ruta 503), des del dia 10 d'abril de 2018 i fins al darrer dia lectiu del curs escolar 2018-2019, amb una possible pròrroga màxima fins al darrer dia lectiu del curs escolar 2019-2020.

Atès que en data 9 d'agost de 2018 l'empresa AUTOBUSES DE GRANOLLERS, S.L. amb CIF B08267122, va sol·licitar la cessió del contracte de referència per compra dels actius, passius i relacions jurídiques del GRUP LAFUENTE, S.L., sent l'empresa LAFUENTE SERVEIS SANITARIS, S.L. una del grup; i que en data 8 de maig de 2018 van fer efectiva la cessió del referit contracte a partir del dia 25 de juny de 2018.

Vist que per Decret de Presidència núm. 251/2019, de 5 de setembre, es va aprovar la pròrroga del contracte de referència des del dia 12 de setembre de 2019 i fins a l'últim dia lectiu del curs escolar 2019-2020.

Atès que des de l'escola d'educació especial Balmes II, amb l'aprovació dels Serveis Territorials d'Ensenyament, s'ha demanat a aquesta entitat transportar una alumna de municipi de Sant Vicenç dels Horts, que necessita atencions especials en el transport, en la ruta 502; i que l'empresa AUTOBUSES DE GRANOLLERS, S.L. ha acceptat realitzar l'esmentat servei, suposant un augment del temps de la ruta de mitja hora diària i un augment del cost de 28,64 €/dia (inclòs el cost de l'acompanyant).

Atès que la modificació del contracte de referència no supera els límits establerts en el plec administratiu que regeix la licitació de referència, d'acord amb la LCSP; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat, en data 10 de gener de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Atès el que disposa la clàusula 35 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquest contracte.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la modificació del contracte dels serveis del transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat lots 1 (ruta 501), 2 (ruta 502) i 3 (ruta 503) adjudicat a l'empresa AUTOBUSES DE GRANOLLERS, S.L., amb NIF B08267122, per perllongament de la ruta 502 que va del municipi de Sant Vicenç dels Horts al centre d'educació especial Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat, a partir del dia 20 de gener de 2020, i que comporta un increment econòmic de 2.864,00 €, d'acord amb el cost i característiques que es detallen a continuació:

Increment cost dia sense Iva	Increment cost dia Amb Iva	Dies de servei	Cost total curs (Exercici 2020) Iva exempt
28,64 €	28,64 €	100	2.864,00 €

Total adjudicació i pròrroga del contracte	221.958,00 €
--	--------------

<b>Ampliació màxima 20%</b>	<b>44.391,60 €</b>
Cost 1a. ampliació	2.864,00 €

La facturació serà mensual segons els dies efectius de servei.

**SEGON.-** La present despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 326022300 d'aquest Consell Comarcal de l'exercici 2020.

**TERCER.-** L'existència de crèdit i l'adjudicació resten condicionades a les renovacions i signatures de les corresponents addendes al conveni entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquests serveis per a cada curs escolar.

**QUART.-** Comunicar el present acord a l'empresa AUTOBUSES DE GRANOLLERS, S.L., perquè en tingui coneixement i als efectes."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**8.- Requerir a diverses instal·lacions juvenils l'esmena de les deficiències detectades arran de les inspeccions preceptives realitzades a les instal·lacions.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la subscripció d'un conveni amb la Direcció General de Joventut, té diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

Atès que, l'article 10.3 del Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent durà a terme cada dos anys, comptadors a partir de la data d'autorització o de presentació de la comunicació prèvia, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

Vist que per Decret de Presidència núm. 315/2019, de 5 de novembre, es va aprovar l'inici de l'expedient per al procediment d'inspecció biennal, entre d'altres, de les instal·lacions juvenils casa de colònies Centre d'Educació Ambiental i Lleure Can Santoi del municipi de Molins de Rei i alberg de joventut Mucha Masía del municipi de El Prat de Llobregat, per tal de requerir als titulars la documentació necessària i verificar que les referides instal·lació compleixen amb tots els requisits pertinents per a la realització de l'activitat; en el marc del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, aprovat pel Decret 140/2003, de 10 de juny.

Atès que en data 4 de desembre de 2019 es va procedir a visitar la instal·lació casa de colònies Centre d'Educació Ambiental i Lleure Can Santoi en la que es van detectar les següents deficiències: manca d'aportació de la documentació tècnica respecte als treballs de reforma interior, on es justifiqui tota la intervenció, el tant per cent d'intervenció i la justificació de la normativa; resolució de les deficiències 3 i 4 de l'informe de sanitat (es detecten armaris de cuina de fusta i es detecta la presència d'aigua mesclada no recirculant en una canonada de longitud superior a 5 m fins al punt terminal); substitució del vidre trencat de la sala d'activitats de la primera planta; garantir que els fluorescents de tots els dormitoris estan degudament protegits; col·locació d'un interruptor al Dormitori 1; habilitar un punt d'aigua calenta al rentamans del Dormitori 4; habilitar un punt d'aigua calenta als banys de la planta soterrani; eliminació dels cables vistos del Dormitori 5; col·locació deguda d'un pany al Dormitori 1; adequació dels plànols informatius d'evacuació amb les distribucions reals i completar els que manquen; i, revisar els detectors de fum; segons consta a l'expedient.

Atès que en data 30 de desembre de 2019 es va procedir a visitar la instal·lació alberg de joventut Mucha Masia en la que es van detectar les següents deficiències: manca d'inspecció de sanitat i el corresponent informe; manca d'inspecció ordinària de gas i de la caldera; la manca de revisió de l'estat dels extintors; la manca del certificat corresponent a la revisió de la instal·lació elèctrica; i, la col·locació de la placa identificativa; segons consta a l'expedient.

Vist que els informes tècnics resultants de la inspecció realitzada, que s'adjunten a l'expedient, estipulen que cal resoldre aquestes incidències de manera urgent.

Vist els informes emesos per la Tècnica del Departament de Joventut d'aquesta entitat en data 10 de gener de 2020, que s'adjunten a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Requerir a la instal·lació juvenil casa de colònies Centre d'Educació Ambiental i Lleure Can Santoi del municipi de Molins de Rei l'esmena perquè resolgui, en un termini màxim de dos mesos a comptar de la notificació del present requeriment, les esmenes sorgides de la inspecció preceptiva realitzada el dia 4 de desembre de 2019: aportació de la documentació tècnica respecte als treballs de reforma interior, on es justifiqui tota la intervenció, el tant per cent d'intervenció i la justificació de la normativa; resolució de les deficiències 3 i 4 de l'informe de sanitat (es detecten armaris de cuina de fusta i es detecta la presència d'aigua mesclada no recirculant en una canonada de longitud superior a 5 m fins al punt terminal); substitució del vidre trencat de la sala d'activitats de la primera planta; garantir que els fluorescents de tots els dormitoris estan degudament protegits; col·locació d'un interruptor al Dormitori 1; habilitar un punt d'aigua calenta al rentamans del Dormitori 4; habilitar un punt d'aigua calenta als banys de la planta soterrani; eliminació dels cables vistos del Dormitori 5; col·locació deguda d'un pany al Dormitori 1; adequació dels plànols informatius d'evacuació amb les distribucions reals i completar els que manquen; i, revisar els detectors de fum.

**SEGON.-** Requerir a la instal·lació juvenil alberg de joventut Mucha Masía del municipi de El Prat de Llobregat l'esmena perquè aporti, en el termini màxim d'un mes a comptar de la notificació del present requeriment, l'informe sanitari, l'acta i l'informe d'inspecció ordinària de gas i de la caldera; l'acta de revisió de l'estat dels extintors; el certificat corresponent a la revisió de la instal·lació elèctrica; i que col·loqui la placa identificativa com a instal·lació juvenil en un lloc visible.

**TERCER.-** Notificar el present acord a la casa de colònies Centre d'Educació Ambiental i Lleure Can Santoi i a l'alberg de joventut Mucha Masía, així com a la Direcció General de Joventut del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**QUART.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

#### **9.- Precs i preguntes.**

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i, cinquanta-vuit minuts, aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, la Secretària Accidental, que ho certifico.