

## **JUNTA DE GOVERN**

### **ACTA NÚM. 15//20**

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 2 de novembre de 2020, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M<sup>a</sup> Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González

#### **PRESIDENTA**

Sra. Eva Martínez Morales

#### **VICEPRESIDENTS/ES**

Sr. Eduard Rivas Mateo  
Sr. Jordi Gil Dorado

#### **CONSELLERS/ES ASSISTENTS**

Sra. Lourdes Borrell Moreno  
Sr. Xavier Paz Penche  
Sr. Fernando Vicente Benetti  
Sr. Joan Carles Martínez Romero  
Sra. Cristina Martínez Rodríguez  
Sr. Jordi Martínez Vallmitjana  
Sr. Jordi Bou Compte  
Sra. Anna Pascual Roca  
Sr. Juan Pedro Pérez Castro  
Sr. Just Fosolva Sanjuán  
Sr. Jesús Naharro Rodríguez

#### **GERENT**

Sr. Enric Giner Rodríguez

#### **SECRETARI ACCIDENTAL**

Sr. Lluís González

#### **INTERVENTOR**

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

### **1.- Aprovar l'acta número 14/2020, corresponent a la sessió ordinària del dia 19 d'octubre .**

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 14/2020, corresponent a la sessió ordinària del dia 19 d'octubre.

### **2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.**

- a) **Decret núm. 237/20, de data 9 de setembre, relatiu a acceptar la subvenció atorgada a aquesta entitat per la Diputació de Barcelona en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".**

"Vist que, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" de la Diputació de Barcelona, aquest Consell Comarcal té concertada l'actuació de codi XGL 17/X/246934 pel concepte de "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019" per a l'annualitat de 2019, amb un import de subvenció de 94.667,26€.

Vist que, d'acord amb les instruccions de gestió del Pla de referència, la justificació de l'actuació s'haurà de formalitzar amb data límit del dia 30/11/20, mitjançant la presentació via PMT del formulari M4-001-16.

Atès que amb càrrec a l'actuació de referència es poden finançar despeses que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat objecte d'ajut, siguin estrictament necessàries per al desenvolupament de l'actuació i s'executin en el termini establert.

Vist que la despesa objecte de finançament s'ha de correspondre als capítols de despesa que, per a cada àmbit de cooperació, s'indiquen a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova la estructura dels pressupostos de les entitats locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

Atès que per a l'àmbit de "Prestació de serveis públics" la despesa associada a les competències i serveis reconeguts als ens locals a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, o normes que els substitueixin, així com a normativa de rang sectorial, i relativa als capítols de despesa següents:

- Capítol 1 "despeses de personal".
- Capítol 2 "despeses corrents en béns i serveis".
- Capítol 4 "transferències corrents" a tercers per al finançament de serveis.

Atès que a la justificació de referència s'han inclòs únicament despeses elegibles corresponents al Capítol 2 "despeses corrents en béns i serveis" de l'any 2019, amb dates de factura entre 01/01/1 i el 31/12/19, corresponents a subministraments i serveis efectuats durant el mateix període; ascendint el total justificat a 105.190,72€, dels quals s'imputen a la subvenció 94.707,66€, import lleugerament superior a la subvenció atorgada.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 7 de setembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, acceptar la subvenció de referència així com justificar-la, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

## HE RESULT

**PRIMER.-** Acceptar la subvenció atorgada a aquesta entitat per la Diputació de Barcelona en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", de codi d'actuació XGL 17/X/246934 pel concepte de "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019" per a l'anualitat 2019, amb un import de subvenció de 94.667,26€.

**SEGON.-** Aprovar la justificació de l'actuació de codi XGL 17/X/246934 "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019" per a l'anualitat 2019, mitjançant la relació de despeses detallada en el formulari M4-001-16, que s'adjunta a l'expedient, amb un import total justificat de 113.734,58€ i una imputació a la subvenció per import de 94.667,26€.

**TERCER.-** Aprovar la formalització de la justificació de referència mitjançant la presentació via el Portal de tramitació PMT de la Diputació de Barcelona de l'imprès M4-001-18.

**QUART.-** Comunicar el present Decret a la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i efectes.

**CINQUÈ.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- b) Decret núm 243/20, de data 18 de setembre, relatiu a aprovar la sol·licitud de subvenció per la realització de l'activitat "*Enxarxa't. Sessió de networking entre empreses de productes alimentaris locals i de qualitat i restaurants i/o comerços del territori*"**

"Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, a través del seu Departament de Dinamització Agroterritorial, realitza actuacions de suport a empreses de l'àmbit agroalimentari; i que aquestes accions s'emmarquen en el Projecte "Dinamització de les empreses agràries de les Muntanyes del Baix i d'altres espais agraris del Baix Llobregat".

Atès que el pla de treball 2020 del referit projecte inclou una activitat de networking entre empreses d'elaboració de productes agroalimentaris i empreses que puguin comercialitzar els seus productes, amb l'objectiu d'incentivar els contactes comercials entre empreses i enfortir la comercialització de productes agroalimentaris locals.

Vist que la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Teixit Productiu de la Gerència de Serveis de Promoció Econòmica i Ocupació, posa a disposició dels ens locals el Recull d'Activitats de Suport al Teixit Empresarial i un ajut associat per cofinançar part del cost d'aquestes activitats.

Atès que l'esmentat recull en l'anualitat 2020 inclou l'activitat "*Enxarxa't. Sessió de networking entre empreses de productes alimentaris locals i de qualitat i restaurants i/o comerços del territori*", que té el codi DN/5 i que executa l'empresa consultora RAIELS, S.C.C.L.

Atès que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels ens locals un ajut en forma de recurs material, de fins al 75% del cost de l'activitat que es vol executar, del Recull d'Activitats de Suport al Teixit Empresarial.

Vist l'informe emès pel Responsable de Dinamització Agroterritorial d'aquesta entitat en data 18 de setembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la sol·licitud de la referida subvenció amb caràcter d'urgència atès que el termini per presentar-la finalitza el dia 30 de setembre d'enguany.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

## HE RESOLT

**PRIMER.-** Aprovar la sol·licitud de subvenció per la realització de l'activitat "*Enxarxa't. Sessió de networking entre empreses de productes alimentaris locals i de qualitat i restaurants i/o comerços del territori*" (amb codi DN/5 i que executa l'empresa consultora RAIELS, S.C.C.L.), que forma part del Recull d'Activitats de Suport al Teixit Empresarial de la Diputació de Barcelona i que té un cost total de 450,00€, sent l'import de subvenció que es sol·licita del 75% del cost, és a dir, un import de 356,25€.

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present Decret.

**TERCER.-** Comunicar aquest Decret a la Diputació de Barcelona, acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de subvenció, mitjançant el portal de tràmits PMT.

**QUART.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- c) Decret núm. 245/20, de data 22 de setembre, relatiu a Aprovar la contractació laboral de la Sra. Olivia González Fernández, que ocuparà la plaça vacant amb caràcter definitiu de tècnic/a superior, grup A, subgrup A1, de la plantilla de personal laboral d'aquest Consell Comarcal com a Coordinador/a d'Àrea.**

“Vist que per acord del Ple de data 18 de febrer de 2019, entre d'altres, es va aprovar la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball d'aquest Consell Comarcal per a l'any 2019, on es contemplava, entre d'altres, transformar un plaça del grup A, subgrup A2, adscrita al lloc de treball de tècnic/a mitjà/na-gestió atenció primària, actualment vacant i que no ocupa cap treballador/a, a una plaça del grup A, subgrup A1 adscrita al lloc de treball de Coordinador/a Àrea Bàsica de Serveis Socials, atès les noves funcions i organització d'aquest lloc de treball.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de maig de 2019 es va aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública d'aquest Consell Comarcal corresponent a l'exercici 2019, en aplicació a la taxa de reposició continguda en l'art. 19. U, de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018, actualment prorrogats, d'acord amb el que es detalla a continuació:

#### **Oferta pública 2019**

CONVOCATÒRIA	GRUP	SUBGRUP	PLACES	PROMOCIÓ INTERNA	SISTEMA SELECCIÓ
<b>PERSONAL LABORAL</b>					
1/2019	A	A1	1	NO	CONCURS OPOSICIÓ

Atès que ha estat publicada l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent a l'exercici 2019 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7922, del dia 22 de juliol de 2019.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 7 d'octubre de 2019 es van aprovar les bases específiques reguladores i la convocatòria del procés de selecció de referència.

Atès que en data 21 de febrer de 2020 es va realitzar la primera prova de l'esmentat procés de selecció, i que en data 6 d'abril de 2020 es va fer pública la suspensió provisionals dels processos selectius d'aquest Consell Comarcal atesa la situació de l'estat d'alarma sanitària per la pandèmia de la COVID-19.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2020, de 10 de juny, es va aprovar la reanudació del referit procés de selecció, així com establint la realització de la segona prova el dia 1 de juliol d'enguany.

Vist que un cop efectuada la totalitat del procés selectiu ha resultat seleccionada a proposta del Tribunal Qualificador la Sra. Olivia González Fernández, atès que no hi ha cap candidatura més que hagi superat les proves selectives.

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 21 de setembre de 2020, amb i v-i-p de la Intervenció i diligència de proposta de la Gerència; que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern i del Ple, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

## **RESOLC**

**PRIMER.-** Aprovar la contractació laboral de la Sra. Olivia González Fernández, amb DNI 38.152.761-Q, que ocuparà la plaça vacant amb caràcter definitiu de tècnic/a superior, grup A, subgrup A1, de la plantilla de personal laboral d'aquest Consell Comarcal, amb data d'inici del dia 1 d'octubre de 2020, i amb el salari brut mensual que correspon i que està especificat pel lloc de treball a les taules salarial i a la RLLT com a Coordinador/a d'Àrea, i que s'estableix en 4.055,21 euros per catorze mensualitats.

**SEGON.-** Adscriure, amb efectes del dia 1 d'octubre de 2020, a la Sra. Olivia González Fernández al lloc de treball de la RLLT de Coordinador/a de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, segons consta a la RLLT, actualment denominada "Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut".

**TERCER.-** Donar d'alta a l'esmentada treballadora en el Règim General de la Seguretat Social amb el mateix efecte que el contracte, inscrivint aquest a l'Oficina de treball corresponent.

**QUART.-** Notificar el present Decret a la Sra. Olivia González Fernández, perquè en tingui coneixement i als efectes oportuns.

**CINQUÈ.-** Publicar l'esmentada contractació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de conformitat amb el que estableixen les bases específiques reguladores del procés de selecció de referència.

**SISÈ.-** Aprovar l'acceptació de la despesa prevista al pressupost de l'entitat de l'any 2020 i imputar els costos a les partides habilitades a tal efecte.

**SETÈ.-** Modificar la plantilla de l'entitat actualitzant l'estat de la plaça TS GRUP A, SUBGRUP A1 – OCUPADA i efectuar la novació del contracte de la referida treballadora.

**VUITÈ.-** Informar d'aquest Decret a la representació del personal laboral d'aquest Consell Comarcal.”

**NOVÈ.-** Donar compte del present Decret a la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

**d) Decret núm. 246/20, de data 22 de setembre, relatiu a aprovar la sol·licitud de subvenció, per a l'exercici 2020, per als ens locals a través del Servei de Suport de Programes Socials de la Diputació de Barcelona Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP)**

“Vist que al mes de juny de 2018 es va posar en funcionament el Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones del Baix Llobregat (SEAP), el qual dona suport als municipis d'Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues, Gavà, La Palma de Cervelló, Martorell, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, Santa Coloma de Cervelló, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Torrelles de Llobregat i Vallirana.

Atès que la seva finalitat és oferir, cap als municipis de la comarca, un servei d'Atenció a les Persones Grans i Persones en situació de fragilitat quan es troben en situacions de no bon tracte i/o maltractament a través del dispositiu format per un metge psiquiatra, neuròleg i/o gerontòleg, dues juristes, u/a treballadora social i una coordinadora; i que amb aquesta intenció aquest Consell Comarcal vol demanar a la Diputació de Barcelona acollir-se a la sol·licitud de subvenció per a ens locals del Servei de Suport de Programes Socials per l'any 2020.

Vist l'informe emès per la Coordinadora del SEAIA i el SEAP del Baix Llobregat en data 22 de setembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant aprovar per urgència la sol·licitud de subvenció per a ens locals del servei de suport de programes socials de la Diputació de Barcelona pel Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP) .

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

## **HE RESOLT**

**PRIMER.-** Aprovar la sol·licitud de subvenció, per a l'exercici 2020, per als ens locals a través del Servei de Suport de Programes Socials de la Diputació de Barcelona amb la finalitat de donar continuïtat per l'any 2020 al Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones

(SEAP) a municipis de la Comarca i que treballi pel bon tracte a les persones grans i persones en situació de fragilitat amb patiment emocional, per un import de 25.000€.

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present Decret.

**TERCER.-** Comunicar aquest Decret a la Diputació de Barcelona, acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de subvenció.

**QUART.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- e) Decret núm. 248/20, de data 23 de setembre, relatiu a aprovar la regularització de l'adjudicació d'ajuts de menjador per alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques del curs escolar 2019-2020.**

“Vist el conveni subscrit entre aquesta entitat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya l'objecte del qual és la delegació al Consell Comarcal del Baix Llobregat de les competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

Vist que per Decret de Presidència núm. 112/2019, de 23d'abril, es van aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2019-2020 a la comarca del Baix Llobregat.

Vist que la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa va comunicar la proposta de finançament dels serveis de transport i menjador escolar del curs 2019-2020 per a l'actualització econòmica del conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament en relació a la gestió de determinades competències en matèria d'ensenyament.

Atès que el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya va publicar el preu màxim pel servei de menjador escolar per al curs escolar 2019-2020, establint en un màxim de 6,20€ euros/alumne/dia i per als comensals esporàdics el preu pot ser de fins a 6,80 €/ alumne/dia; i que quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es pot augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Vist que per Decret de Presidència núm. 249/2019, de 4 de setembre, es va aprovar la primera adjudicació de 9.409 ajuts de menjador per a alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, denegacions d'ajuts i requeriments de documentació, d'acord amb els criteris aprovats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i a les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de menjador escolars adreçats a alumnes d'educació obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2019-2020, i per un import de 5.717.160,50€.

Vist que per Decret de Presidència núm. 351/2019, de 28 de novembre, es va aprovar l'estimació i desestimació de les instàncies i recursos de reposició presentats en relació a l'adjudicació d'ajuts de menjador escolar per alumnes amb necessitats socioeconòmiques i



geogràfiques del curs 2019-2020, presentats fins al dia 30 de setembre de 2019; suposant l'import de les estimacions un increment econòmic de 270.190,45€.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 16 de desembre de 2019 es va aprovar la segona adjudicació de 376 ajuts individuals de menjador per a alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, denegacions d'ajuts i requeriments de documentació, d'acord amb els criteris aprovats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i a les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts de menjador escolars adreçats a alumnes d'educació obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2019-2020; que suposava un increment de 223.090,90€.

Atès que per Decret de Presidència núm. 40/2020, de 14 de febrer, es va aprovar l'estimació i desestimació de les instàncies i recursos de reposició presentats en relació a l'adjudicació d'ajuts de menjador escolar per alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques del curs 2019-2020, presentats en el període comprès entre el mes d'octubre de 2019 i fins al mes de gener de 2020; suposant l'import de les estimacions un increment econòmic de 124.954,47€.

Vist que aquest Consell Comarcal al mes de juny de 2020, atenent les indicacions del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, va sol·licitar als centres escolars que realitzessin les certificacions relatives al control d'assistència dels dies reals al centre escolar de cada alumne adjudicatari d'un ajut de menjador per al curs 2019-2020, així com la regularització de l'ajut de menjador del *Ministerio de Educación, Cultura y Deporte*.

Atès que el dia 13 de març d'enguany el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va tancar tots els centres escolars com mesura de contenció per evitar la propagació de la COVID-19, i que això va suposar una disminució dels dies adjudicats als alumnes amb un ajut individual de menjador per al curs 2019-2020, que va passar de 176 dies a 114 dies com a màxim.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 23 de setembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la regularització dels ajuts de referència amb caràcter d'urgència per realitzar la certificació abans del dia 30 de setembre d'enguany, d'acord amb les instruccions del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar la regularització dels ajuts de referència, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que en virtut de l'acord de Ple de 19 de juliol de 2019 la Presidència podrà exercir les competències delegades a la Junta de Govern, per raons fonamentades d'urgència.

Per tot això, aquesta Presidència en us de les facultats que legalment tinc conferides

## RESOLC

**PRIMER.-** Aprovar la regularització de l'adjudicació de 10.129 ajuts de menjador per alumnes amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques del curs escolar 2019-2020, per un import total de 3.846.111,94€, el que suposa una minoració de l'adjudicació inicial; d'acord amb les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2019-2020 a la comarca del Baix Llobregat, i atenent als dies d'assistència efectiva i al calendari escolar que s'ha vist afectat pel tancament de centres escolars en data 14 de març d'enguany.

Del total d'ajuts adjudicats indicats anteriorment, es detallen els que pertanyen a la partida pressupostària relativa a les empreses adjudicatàries de la licitació de serveis de menjador escolar per al curs 2019-2020:

<b>Menjadors escolars gestionats pel Consell Comarcal mitjançant licitació (3260.22726)</b>	<b>Import adjudicat</b>
Centre Montbaig de Sant Boi de Llobregat	27.604,80€
Centre Ramon Llull del Prat de Llobregat	21.325,60€
CEE Pontarró de Martorell	20.300,81€
<b>Total</b>	<b>69.231,21€</b>

**SEGON.-** Sol·licitar als centres escolars que es detallen a continuació el retorn dels imports pagats en excés, que ascendeix a un import total de 38.613,17€:

<b>CENTRE ESCOLAR</b>	<b>NIF</b>	<b>MUNICIPI</b>	<b>IMPORT A RETORNAR</b>
Escola Antoni Gaudí	Q5855996D	Castelldefels	611,32 €
Escola Torre Barona	Q5856017H	Castelldefels	1.142,30 €
Escola Mare de Déu de Montserrat	Q5855583J	Castellví de Rosanes	662,16 €
Escola Pau Vila	Q5855382G	Esparreguera	2.042,28 €
Immaculada Concepció	R0800913F	Gavà	3.481,92 €
CPAE Els Convents	Q5855521J	Martorell	6.501,78 €
Escola Mercè Rodoreda	Q0801392B	Martorell	4.513,40 €
Escola Josep Maria Madorell	Q5855357I	Molins de Rei	3,10 €
Escola Estel	Q5856209A	Molins de Rei	616,88 €
Escola Mare de Déu de Montserrat	Q5855385J	Olesa de Montserrat	1.890,14 €
Escola La Garalda	Q5856163J	Pallejà	1.855,66 €
CEE Can Rigol	Q5855511A	Prat de Llobregat, el	2.586,94 €
La Seda de Barcelona	B6263730I	Prat de Llobregat, el	2.050,96 €
Escola Charles Darwin	Q5856085E	Prat de Llobregat, el	9,01 €
Pedagogium-Cos	B08699878	Sant Boi de Llobregat	1.567,36 €
Escola Ciutat Cooperativa	Q5855579H	Sant Boi de Llobregat	4.477,39 €

Ateneu Instructiu	G08730624	Sant Joan Despí	186,62 €
Institut Francesc Ferrer i Guàrdia	Q5856043D	Sant Joan Despí	217,71 €
Escola Sant Vicenç	G66103912	Sant Vicenç dels Horts	846,30 €
Sagrada Família	R0800951F	Viladecans	1.189,24 €
Sant Gabriel	R5800434B	Viladecans	2.160,70 €
		<b>TOTAL</b>	<b>38.613,17 €</b>

La modificació de crèdit corresponent per a l'adjudicació de les beques de menjador escolar del curs 2019-2020, d'acord amb els criteris fixats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i les bases que regeixen la convocatòria d'ajuts de menjador escolar al Baix Llobregat.

**TERCER.-** Aquesta aprovació resta condicionada a l'efectiva transferència de les partides corresponents pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.-** La present despesa anirà a càrrec de les partides pressupostàries 3260.48110 i 3260.22706 del pressupost del present exercici.

**CINQUÈ.-** Comunicar el present Decret als Serveis Territorials d'Ensenyament i als centres afectats, perquè en tingui coneixement i als efectes oportuns.

**SISÈ.-** Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- f) Decret 249/20, de data 23 de setembre, relatiu a aprovar l'assignació del personal d'aquest Consell Comarcal que ha realitzat treballs relatius a la gestió del servei de transport i menjador escolar durant el curs 2019-2020,**

"Vist el conveni de col·laboració subscrit en data 1 de juliol de 2016 amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per a la delegació de competències quant a la gestió del servei de transport i menjador escolar i altres prestacions en matèria d'educació.

Atès que, d'acord amb el referit conveni, la justificació econòmica es realitzarà mitjançant un model normalitzat en el que constarà una relació classificada de despeses i, si s'escau, es certificaran altres ingressos que es destinin a la mateixa finalitat i la procedència dels mateixos, així com els indicadors que s'hagin fet servir per determinar l'import corresponent a les despeses de gestió, no més tard del mes de setembre.

Vist que la clàusula sisena de l'esmentat conveni que estableix un model consistent en una assignació fixa en funció del volum global de les actuacions del Consell Comarcal i una assignació que es calcularà a partir de diferents variables.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 23 de setembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar l'esmentada imputació de costos de personal amb caràcter d'urgència per tal de presentar la certificació econòmica abans del dia 30 de setembre d'enguany d'acord amb les instruccions tècniques i econòmiques del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

### HE RESULT

**PRIMER.-** Aprovar l'assignació del personal d'aquest Consell Comarcal que ha realitzat treballs relatius a la gestió del servei de transport i menjador escolar durant el curs 2019-2020, en els percentatges que s'indiquen a continuació i d'acord amb el que s'especifica:

Nom del creditor/a	NIF del creditor/a	Període	% assignat
Cristina Rizzo Escoda	37273549W	de set 2019 a juliol 2020	30,00%
Enric Giner Rodriguez	77265661J	de gener a agost 2020	30,00%
David López Garcia	46681162V	de gener a agost 2020	25,00%
Eva González Dominguez	77629753S	de set 2019 a agost 2020	30,00%
Eva Ramirez Herrador	46679253V	de set 2019 a agost 2020	40,00%
Francesc Roldán Burgos	37664864H	de set 2019 a agost 2020	20,00%
Jorge Martinez Escudero	38450482W	de set 2019 a agost 2020	60,00%
José Luis Sainz Arranz	45420964N	de set 2019 a agost 2020	30,00%
Lluís González Roig	35066893N	de set 2019 a agost 2020	20,00%
M. Amor Rodriguez Lazaro	46655556X	set 2019-des 2019	68,00%
M. Amor Rodriguez Lazaro	46655556X	de gener a agost 2020	80,00%
Montserrat Ruiz Hernandez	38104350C	de set 2019 a agost 2020	15,00%
Olga Martinez Martin	73383918A	de set 2019 a agost 2020	100,00%
Pilar Romero Romera	46745030Z	de set 2019 a agost 2020	100,00%
Sandra Sánchez Arranz	46144439E	de set 2019 a agost 2020	30,00%
Susana Benedicto Giró	38435425X	de set 2019 a agost 2020	60,00%
Silvia Sanchez Pérez	33965288S	de gener a agost 2020	15,00%

**SEGON.-** Comunicar el present Decret als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, pel seu coneixement i als efectes de procedir a la corresponent justificació econòmica.

**TERCER.-** Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

### **3.- Aprovar el nomenament de nou representant suplent al Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 16 de setembre de 2019, entre d’altres, es va designar la Sra. Lourdes Borrell Moreno, consellera de Desenvolupament Econòmic i Estratègic, com a representant suplent d’aquesta entitat al Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

Atès que per Decret de Presidència núm. 64/2020, de 4 de març, entre d’altres, es va modificar el nom de l’Àrea de Medi Ambient pel de *Medi Ambient, Cultura i Memorial Democràtic*, així com es va eliminar la terminologia “i agrícola” del nom de l’Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s’ha procedit, entre d’altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d’acord amb la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l’adopció dels següents

#### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar el nomenament del Sr. Jordi Carbonell Blázquez, conseller, de Medi Ambient, Cultura i Memorial Democràtic, com a representant suplent d’aquesta entitat al Consell Plenari del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, en substitució de la Sra. Lourdes Borrell Moreno, consellera de Desenvolupament Econòmic i Estratègic.

**SÈGON.-** Comunicar el present acord al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat i als ens que formen part del mateix, així com als esmentats representants, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**TERCER.-** Elevar el present acord a la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

### **4.- Aprovar l’adjudicació a diferents empreses del diversos lots del contracte de servei de transport adaptat fix corresponent a les rutes 201-202-203-204-205-206-207-304-305-405-407-408 i 409.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de juliol de 2020 es va aprovar l’obertura de l’expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 201-202-203-204-205-206-207-304-305-405-407-408 i 409, distribuïdes en 8 lots, de la comarca del Baix Llobregat ( expedient 61.2020).

Vist que dins del termini de presentació de proposicions han presentat oferta les següents empreses:

<b>Empresa</b>	<b>Lots als quals es presenta</b>
AVANT GRUP BARDET, S.L.	1-2-6
AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	1-2-3-4-5-6
LA HISPANO IGUALADINA, S.L.	2-3-6-8

Vist que L'empresa AVANT GRUP BARDET, S.L. tot i que va dir inicialment que presentava oferta pels lots 1, 2 i 6, en l'obertura del sobre B només presenta oferta pel lot 6.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 5 d'octubre de 2020 es va acceptar la classificació de les proposicions presentades per les empreses participants i que no havien estat declarades desproporcionades o anormals, en la licitació de referència, així com es va requerir les empreses que es detallen a continuació, perquè presentessin la documentació corresponent en relació al l'esmentat contracte:

<b>LOT</b>	<b>EMPRESA</b>	<b>CIF</b>
1	AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	A28357622
2	AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	A28357622
3	AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	A28357622
4	AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	A28357622
5	AUTOCARES DEL NORESTE, S.A.	A28357622
6	AVANT GRUP BARDET, S.L.	B08622888
7	DESERT	
8	LA HISPANO IGUALADINA, S.L.	B27383454

Atès que les referides empreses han presentat la documentació requerida, segons el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 23 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## **ACORDS**

**PRIMER.-** Adjudicar a l'empresa AUTOCARES DEL NORESTE, S.A., amb NIF A-28357622, els lots núm. 1, 2, 3, 4 i 5 de la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 201-202-203-

204-205-206-207-304-305-405-407-408 i 409, distribuïdes en 8 lots, de la comarca del Baix Llobregat ( expedient 61.2020), d'acord amb el que es detalla a continuació:

LOT NUM:	RUTA NÚM:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima a dies de servei anuals	2020	2021	2022	Import Màxim contracte IVA exempt
1	201	153,00	48,00	201,00	221	3.216,00	44.421,00	41.205,00	88.842,00
2	202	170,00	54,00	224,00	231	4.704,00	51.744,00	47.040,00	103.488,00
3	203	170,00	48,00	218,00	252	4.578,00	54.936,00	50.358,00	109.872,00
4	204	152,00	48,00	200,00	221	3.000,00	44.200,00	41.200,00	88.400,00
	205	152,00	48,00	200,00	221	3.000,00	44.200,00	41.200,00	88.400,00
	206	199,00	81,00	280,00	221	4.200,00	61.880,00	57.680,00	123.760,00
	207	187,00	53,00	240,00	221	3.600,00	53.040,00	49.440,00	106.080,00
5	304	215,00	48,00	263,00	221	4.208,00	58.123,00	53.915,00	116.246,00
	305	213,00	54,00	267,00	221	4.539,00	59.007,00	54.468,00	118.014,00

**SEGON.-** Adjudicar a l'empresa AVANT GRUP BARDET, S.L. , amb NIF B-08622888, el lot núm. 6 de la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 201-202-203-204-205-206-207-304-305-405-407-408 i 409, distribuïdes en 8 lots, de la comarca del Baix Llobregat ( expedient 61.2020), d'acord amb el que es detalla a continuació:

LOT NUM:	RUTA NÚM:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima a dies de servei anuals	2020	2021	2022	Import Màxim contracte IVA exempt
6	405	157,62	47,97	205,59	221	3.083,85	45.435,39	42.351,54	90.870,78

**TERCER.-** Adjudicar a l'empresa LA HISPANO IGUALADINA, S.L., amb NIF B-27383454, el lot núm. 8 de la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 201-202-203-204-205-206-207-304-305-405-407-408 i 409, distribuïdes en 8 lots, de la comarca del Baix Llobregat ( expedient 61.2020), d'acord amb el que es detalla a continuació:

LOT NUM:	RUTA NÚM:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima a dies de servei anuals	2020	2021	2022	Import Màxim contracte IVA exempt
8	409	154,23	45,59	199,82	221	2.797,48	44.160,22	41.362,74	88.320,44

**QUART.-** Aquestes adjudicacions quedaran condicionades a l'obtenció de la corresponent autorització per a la prestació del servei de transport, a atorgar per l'autoritat competent (Direcció General de Ports i Transports, Àrea Metropolitana de Barcelona,...) Així mateix, les adjudicacions restaran també condicionades a que abans de l'inici del servei es presenti la documentació acreditativa dels conductors i acompanyants i la relació de vehicles amb les dates de les renovacions de les pòlisses de les assegurances i de les revisions de la ITV, segon el model G, així com aquella documentació necessària que acrediti que tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte, hauran d'ajustar-se a les característiques específiques que, per aquesta tipologia de transport recull el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladors d'aquests contractes.

La no obtenció de la corresponent autorització de l'autoritat competent o la no idoneïtat dels vehicles, provocarà la resolució d'adjudicació sense derivar cap dret d'indemnització a favor de l'empresa adjudicatària.

**CINQUÈ.-** Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**SISÈ.-** Publicar les adjudicacions i la formalització dels contractes al perfil del contractant de l'entitat, així com al DOUE; i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**SETÈ.-** Comunicar el present acord a les referides empreses, perquè en tinguin coneixement de l'obligació de formalitzar els contractes segons s'estipula en els Plecs reguladors d'aquesta licitació.

**VUITÈ.-** Registrar els corresponents contractes en el Registre Públic de contractes.

**NOVÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**5.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per procediment obert harmonitzat i tramitació urgent per l'adjudicació del contracte de servei de transport adaptat fix, rutes 407-408.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist l'informe de necessitat emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat, en data 23 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació urgent del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 407 i 408, distribuïdes en 1 lot, de la comarca del Baix Llobregat, i amb una durada de dos anys a partir de l'inici del servei, amb possibilitat de tres pròrrogues màximes d'un any cadascuna.



Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 2011/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès que d'acord amb l'article 22 b) de la mateixa aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada per raó de l'import.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació urgent del contracte del servei de transport adaptat fix per a les rutes 407 i 408, distribuïdes en 1 lot, de la comarca del Baix Llobregat; amb un tipus màxim de licitació, IVA exclòs, que s'estableix per dia efectiu de servei d'acord amb el següent detall:

LOT NÚM.:	RUTA NÚM.:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima dies de servei anuals	Import Màxim contracte IVA exempt
1	407	223,00	52,00	<b>275,00</b>	221	121.550,00
	408	204,00	46,00	<b>250,00</b>	221	110.500,00

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert harmonitzat i tramitació urgent.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que es farà efectiva amb càrrec de les partides pressupostàries d'aquesta entitat núm. 231022300 i 231022301 (ajuntaments fora del conveni amb l'AMB) del pressupost d'aquest Consell Comarcal dels exercicis 2021, 2022 i 2023, i en cas de pròrroga també del 2024, 2025 i 2026; d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; d'acord amb el següent detall:

Any	Previsió inicial	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2021	107.100,00		21.420,00	128.520,00
2022	116.025,00		23.205,00	139.230,00
2023	8.925,00	107.100,00	1.785,00	117.810,00
2024		116.025,00		116.025,00
2025		116.025,00		116.025,00
2026		8.925,00		8.925,00
<b>TOTAL</b>	<b>232.050,00</b>	<b>348.075,00</b>	<b>46.410,00</b>	<b>626.535,00</b>

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri”.

## ANNEX

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRÀMIT URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DEL TRANSPORT ADAPTAT FIX, RUTES 407-408 DISTRIBUÏDES EN UN LOT DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PER INICIAR PREVISIBLEMENT L'1 DE FEBRER DE 2021.**

### CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

**1.1.-** L'objecte de la present contractació té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit urgent de diversos serveis de transport adaptat fix per a persones amb mobilitat reduïda per anar a al centre ocupacional Iris de Sant Vicenç dels Horts rutes 407-408, distribuïdes en un lot, de la comarca del Baix Llobregat i relacionades en els annexos **A i B**, d'acord amb les determinacions del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.

Aquest servei es prestarà tots els dies lectius del calendari del centre detallat en l'esmentat **annex B**.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte.

Garantir el dret bàsic de mobilitat d'aquestes persones és l'objectiu principal del servei de transport adaptat, el qual consistirà en recollir-les i traslladar-les des de les diferents parades d'origen fins al centre de destinació que s'indica en el esmentat **annex A**, i viceversa, llevat causa de força major, i durant els dies que s'especifiquen.

La realització del servei també inclou la vigilància i l'atenció dels/de les usuaris/àries per part de l'acompanyant del servei, durant l'estona que dura el trajecte, des que les persones usuàries pugen a les parades d'origen fins al seu destí, així com en els trajectes de tornada des de la sortida i fins a l'arribada a les parades d'origen.

**1.2.-** Les característiques del servei estan detallades en les clàusules 1 i 2 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars. L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta que cobreixi la totalitat de les rutes del lot.

**1.3.-** L'empresari/a licitador/a, si ho creu convenient, pot proposar variacions, sempre i quan ofereixin avantatges per a la prestació del servei, per reducció del temps de la ruta, per noves tecnologies, major nombre de prestacions, formació del/de l'acompanyant, millor aplicació tècnica i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses pel Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal), les quals es justificaran degudament en la documentació de referències tècniques.

**1.4.-** El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari/a, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei .

## **CLÀUSULA 2.- FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS**

**2.1.-** El servei de transport adaptat fix s'efectuarà els dies i el horaris indicats en l'**annex B**, del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i segons la ruta preestablerta. L'empresari/a licitador/a haurà d'adaptar el servei al calendari de festes i vacances del centre, especificat en el referit annex.

**2.2.-** El servei s'iniciarà en els punts de recollida inicials establerts en les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat.

**2.3.-** Un cop determinats els horaris d'arribada i de sortida del vehicle en cada parada, aquests s'hauran de respectar estrictament. Cas que la persona usuària no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.

**2.4.-** Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:

- a) La baixada o pujada dels/ de les usuaris/es es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.
- b) La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels usuaris/es.
- c) La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.

**2.5.-** El servei es durà a terme amb un/a conductor/a i com a mínim un/a acompanyant.

L'adjudicatari evitarà, en la mesura del possible, canviar l'acompanyant i el/la conductor/a de la ruta, durant la duració del contracte. En cas que la substitució sigui inevitable, vetllarà perquè coneguin l'itinerari i les característiques dels/de les usuaris/es abans d'iniciar el serveis.

En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo per una altra persona igualment idònia, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als usuaris/es. No obstant, la reiteració d'aquesta circumstància es pot considerar incompliment del contracte.

**2.5.1.-** El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, desenvoluparà les següents funcions:

- a) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- b) No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- c) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels/ de les usuaris/es.

- d) Haurà de conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle com l'accionament correcte de la rampa o la plataforma elevadora d'accés de les cadires de rodes.
- e) Abans d'engegar, haurà de comprovar que els ancoratges de les cadires de rodes estiguin ben col·locats, que la rampa o plataforma elevadora estigui recollida i assegurar-se que les portes romanguin tancades i que tots els usuaris/es estiguin asseguts en el seu seient i amb els cinturons cordats.
- f) Actuar de manera respectuosa amb els usuaris/es i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei i posteriorment l'empresa informarà al Consell Comarcal.
- g) Tindrà cura que la persona usuària, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'usuari/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sense perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa d'ells/elles mateixos/es o dels familiars, no sigui necessari aquest requisit (l'usuari/a o la família o els tutors signaran el Document de capacitat d'autonomia on s'especificarà si la persona usuària pot quedar-se **sola** o no). El/la conductor/a assignat/da a la ruta haurà de conèixer suficientment el recorregut abans de l'inici del servei.
- h) Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport de persones amb mobilitat reduïda.
- i) Coneixerà i aplicarà les mesures establertes en relació a la pandèmia de la COVID-19.

**2.5.2.-** L'acompanyant, a part de les funcions específiques assignades com a tal per la legislació vigent, desenvoluparà les següents:

- a) Serà el/la responsable d'encotjar i desencotjar a les persones usuàries del transport, així com també d'atendre-les en el temps del trajecte. Es col·locarà en un seient del vehicle on pugui estar pendent dels/de les usuaris/es.
- b) Mantindrà el contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport de l'usuari/a i informar de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte. També informarà a l'empresa transportista i aquesta al Consell Comarcal.
- c) Actuarà amb respecte i equitativament davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport adaptat es desenvolupi en un clima de normalitat i de seguretat.
- d) Coneixerà el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.
- e) Revisarà que estiguin ben col·locats els ancoratges de les cadires de rodes i els cinturons.
- f) Portarà el control diari dels/de les usuaris/àries transportats/des, segons la plantilla o aplicació informàtica facilitada pel Consell Comarcal, i informarà a l'empresa i aquesta al Consell Comarcal, si alguna persona deixa d'utilitzar el transport més d'una setmana sense causa justificada.
- g) Mantindrà una atenció constant als/a les usuaris/àries per si es produeix qualsevol incident i actuarà segons el protocol preestablert per l'empresa.
- h) Tindrà cura que l'usuari/a, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'usuari/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sense perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa d'ells/elles mateixos/es o dels familiars, no sigui necessari aquest requisit (l'usuari/a o la família o els tutors signaran el Document de capacitat d'autonomia on s'especificarà si la persona usuària pot quedar-se sola o no).
- i) Realitzarà totes aquelles tasques que li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- j) Haurà de conèixer perfectament la ruta que li pertorqui efectuar.

- k) *Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport de persones amb mobilitat reduïda.*
- l) *Coneixerà i aplicarà les mesures establertes en relació a la pandèmia de la COVID-19.*

**2.5.3.-** *El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no actui adequadament i quan així ho demani el Consell Comarcal.*

### **CLÀUSULA 3.- OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES**

#### **3.1.- Quant als vehicles:**

**3.1.1.-** *Els vehicles que han de prestar el servei objecte del contracte hauran de ser adaptats pel transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria, sent això una obligació essencial. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa.*

**3.1.2.-** *Per a la realització del servei, l'empresa haurà de comptar amb vehicles adequats al nombre i característiques dels/de les usuaris/àries a transportar. S'estipula un vehicle titular per a la ruta, i com a mínim un vehicle de reserva.*

**3.1.3.-** *Seràn altres condicions mínimes obligatòries:*

- a) *Comptar amb rampa o plataforma elevadora.*
- b) *Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.*
- c) *Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes.*
- d) *Cinturons de seguretat per als passatgers amb cadires de rodes, quan sigui necessari.*

**3.1.4.-** *Tot allò referit als diversos elements del vehicle, rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes hauran de seguir les directrius de les disposicions de la DIRECTIVA 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.*

**3.1.5.-** *Els vehicles destinats a aquest servei portaran un distintiu que assenyali que es tracta d'un transport adaptat.*

**3.1.6.-** *Es col·locarà a la part anterior o posterior del vehicle un cartell amb el logotip del Consell Comarcal del Baix Llobregat, el cost del qual anirà a càrrec del concessionari.*

**3.1.7.-** *El concessionari està obligat a mantenir nets i en perfecte estat de conservació el/els vehicle/s.*

#### **3.2.- Quant els/les conductors/es:**

*Els/les conductors/es del vehicle destinat al servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.*

#### **3.3.- Quant els acompanyants:**

**3.3.1.-** *Per a la realització d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, encarregades de l'atenció dels/ de les usuaris/àries transportats/des.*

**3.3.2.-** *L'acompanyant tindrà el perfil d'una persona major d'edat, que no es trobi afectada per alguna discapacitat física o mental que la inhabiliti per l'atenció dels usuaris del servei, comptarà*

amb la formació adient i la qualificació laboral necessària per atendre persones amb discapacitat o persones grans i coneixerà les funcions que dicta la normativa vigent i aquest plec de clàusules.

**3.3.3.-** Les tasques de l'acompanyant seran les que es recullen en les disposicions vigents.

**3.4.-** Coordinador/a.

**3.4.1.-** L'empresa licitadora nomenarà un/a coordinador/a que farà d'enllaç amb la persona responsable del transport adaptat del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

**3.4.2.-** La persona coordinadora atindrà els diferents requeriments d'informació del Consell Comarcal, informará de les incidències el més aviat possible, portará el control de l'assistència de les persones usuàries, gestionarà les baixes i altes que es produeixin.

**3.4.3.-** Abans del 15 de cada mes facilitarà a la persona responsable del Consell Comarcal les llistes d'assistència del mes anterior, si no s'ha establert un sistema digital diari.

#### **CLÀUSULA 4.- REQUISITS TÈCNICS DE SEGURETAT**

**4.1.-** L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral. I complir les mesures determinades per la pandèmia de la COVID-19.

**4.2.-** El contractista haurà de vetllar, en tot moment, per la seguretat dels/ de les usuaris/àries i complirà les següents mesures específiques, pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- a) El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- b) Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant.
- c) L'espai per a cadira de rodes estarà proveït d'un sistema de retenció de l'usuari de cadira de rodes que inclogui al menys dos punts d'ancoratge i un dispositiu de retenció de la pelvis (cinturó abdominal) dissenyat i construït amb components que tinguin un comportament similar al dels cinturons del reglament núm. 16 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE).
- d) El sistema de seguretat de l'ocupant ha d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'ha de cordar sobre l'ombro i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts ha de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- e) Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- f) L'interior del vehicle, s'ha de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- g) L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- h) El sistema de seguretat i retenció ha d'ésser fàcilment operable per l'usuari, i que es pugui desactivar fàcilment en cas d'emergència, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- i) El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE.

## **CLÀUSULA 5.- CONTROL DE QUALITAT**

*Els contractistes s'obliguen a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:*

**5.1.-** *Trametre al Consell Comarcal, sempre que es demani, una fulla de justificació dels serveis de transport adaptat realitzats i les incidències que s'hagin produït.*

**5.2.-** *Trametre al Consell Comarcal, sempre que ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. El model d'informe, que incorporarà la signatura tant de l'adjudicatari com de la direcció del centre especialitzat com de l'usuari/a, serà subministrat pel Consell Comarcal, que determinarà els elements necessaris per a poder efectuar aquest control de qualitat.*

**5.3.-** *Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, detallats en les bases anteriors, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.*

**5.4.-** *Per aquell concessionari que disposi de les certificacions de la norma de qualitat europea ISO 9001, o de gestió medi ambiental ISO 14001, o de Sistema de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001 o equivalent, haurà d'informar al Consell Comarcal del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.*

**5.5.-** *El contractista facilitarà les inspeccions tècniques que el Consell Comarcal realitzi i modificarà aquells aspectes que siguin esmenats en un termini màxim d'un mes.*

## **CLÀUSULA 6.- RUTES**

*El servei de transport adaptat es prestarà d'acord amb les rutes detallades en l'annex A del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars, si bé aquestes rutes poden ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa l'esmentat Plec i amb els canvis que es produeixin en el nombre d'usuaris/àries i la radicació d'aquests.*

*Els transportistes es comprometen a fer els recorreguts previstos en les rutes i en les condicions econòmiques que es contracten.*

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRÀMIT URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DEL TRANSPORT ADAPTAT FIX, RUTES 407-408 DISTRIBUÏDES EN UN LOT, DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PER INICIAR A PARTIR DE L'1 DE FEBRER DE 2021.**

**Descripció del contracte:** *Servei de transport adaptat FIX, rutes 407-408 de la comarca del Baix Llobregat.*

**Data d'inici d'execució del contracte:** *estimació d'inici, l'1 de febrer de 2021.*

**Duració del contracte:** *dos anys i tres possibles pròrroga màximes d'un any cadascuna.*

**VEC:** *sis-cents vint-i-sis mil cinc-cents trenta-cinc euros (626.535,00 €)*

**Tipus de licitació:** *per preu/dia de servei total per cada una de les rutes*

## **CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

## **Clàusula 1. Objecte**

Aquest Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, de diversos serveis de transport adaptat fix per a persones amb mobilitat reduïda de la comarca del Baix Llobregat per anar a diferents centres o destinacions del Baix Llobregat i del Barcelonès distribuïts en un lot, rutes 407-408, de la comarca del Baix Llobregat i relacionats en els annexos **A i B**, d'acord amb les determinacions del present Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix que han de regir aquest contracte.

En l'annex A es fa esment de totes les rutes que es lliciten. El licitador haurà de presentar oferta que cobreixi totes les rutes.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix regulador d'aquest contracte.

Cada empresa no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

## **Clàusula 2. Característiques del servei i codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes (CPV)**

**2.1** Els serveis de TRANSPORT ADAPTAT FIX que s'inclouen en l'objecte del present contracte constitueixen un lot i són els que s'enumeren als annexos següents d'aquest Plec:

**ANNEX A: RUTES DEL LOT, PLACES, NOMBRE DE VEHICLES I ACOMPANYANTS**

**ANNEX B: ADRECES, HORARIS I PREVISIÓ VACANCES DEL CENTRE**

El servei de transport a contractar atindrà a uns tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. L'empresa licitadora haurà de presentar oferta que cobreixi totes les rutes del lot al qual es presenta definits en l'annex **A**. Són uns desplaçaments per assistència al centre ocupacional Iris de Sant Vicenç dels Horts, normalment diaris, de dilluns a divendres, segons els horaris i dies lectius dels calendaris publicats pel centres (**annex B**). Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzats en rutes establertes prèviament.

Aquests serveis, principalment es prestaran a persones amb mobilitat reduïda que resideixin en els municipis del Baix Llobregat que pertanyen al conveni de cooperació del transport adaptat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del període 2020-2023, com són: **Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, La Palma de Cervelló, Molins de Rei, Palnejà, Sant Andreu de la Barca, Santa Coloma de Cervelló, Sant Climent de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Torrelles de Llobregat i Viladecans** i altre que no pertanyen com Vallirana que es desplacin al centre ocupacional Iris de Sant Vicenç dels Horts.

El circuit establert per a la tramitació de les sol·licituds d'alta d'aquest servei de transport adaptat és el següent: els possibles beneficiaris cursaran la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència, els quals tramitaran l'esmentada sol·licitud via electrònica al Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal); aquest, un cop comprovat que el potencial usuari compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i enviarà la petició en format electrònic a l'operador de transport corresponent. Un cop l'empresa de transport comunicui al Consell Comarcal la data en la que es podria començar el servei, aquest ho notificarà a l'ajuntament corresponent perquè pugui avisar a l'interessat/da, tot i que l'empresa transportista també haurà de posar-se directament en contacte amb l'usuari/a o amb els seus familiars per concretar l'horari i el lloc de recollida i retorn.



*El nombre de persones transportades i acompanyants, requerits com a obligatoris per a cada servei, que s'estableix com a mínim d'un/una acompanyant per vehicle, s'assenyalen en l'annex A que forma part del present plec, passant-los a recollir en els punts de parada, que s'establiran en els municipis d'origen i coincidiran amb punts pròxims als domicilis dels usuaris/es, de manera que es trobin en el centre destinatari a l'hora prevista, sempre respectant el marge de tolerància horària estipulada pel centre per a aquests tipus de col·lectius. I se'ls transportarà de nou als corresponents punts de parada d'origen en finalitzar la mateixa jornada.*

*Si per necessitats del servei es preveïés, prèvia aprovació del Consell Comarcal, la incorporació d'un/una segon/a acompanyant en la ruta, l'adjudicatari estarà obligat a aportar-lo. En aquest cas s'incrementarà el cost del contracte per cobrir el cost de la contractació del/de la segon/a acompanyant, segons el cost ofert per la figura de l'acompanyant en la licitació.*

*La relació de seients i cadires de rodes en cada ruta és la prevista a l'inici del contracte i que està reflectida en l'annex A. Cal considerar que totes les rutes són adaptades, ja que al llarg del contracte pot canviar la distribució entre seients i cadires de rodes, en donar-se la circumstància que empitjori la mobilitat dels/de les usuaris/es, així com, que la relació de persones beneficiàries del servei variï, en funció de les possibilitats per poder atendre noves demandes de transport o perquè algun dels usuaris en qüestió deixi d'efectuar el desplaçament. Caldrà en el cas de persones usuàries que ja estan donades d'alta, facilitar, en la mesura que tècnicament el vehicle ho permeti, el canvi de seient a cadira de rodes, o viceversa, i si no és possible, promoure el canvi de vehicle el més aviat possible.*

*Si la incorporació de nous usuaris en els vehicles del servei que disposin d'una o més places lliures no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.*

**2.2** *El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb allò que estableix l'article 17 del de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*

*L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de contractes (CPV) d'aquest contracte seria 60130000 Serveis especials de transport de passatgers per carretera.*

### **Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte**

*Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.*

### **Clàusula 4. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte**

*Aquest contracte es configura com a contracte de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*

*Aquest contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017 i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:*

- *Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014*

- *Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.*
- *Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.*
- *Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.*
- *Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.*
- *Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local*
- *Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.*
- *Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.*
- *Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social, seguretat i de protecció de dades vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència*
- *Així com per la resta de normativa legal aplicable.*

*A part de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:*

- *el Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, del Reglament general de conductors.*
- *la Llei 16/1987 d'Ordenació dels transports terrestres, i les modificacions posteriors.*
- *el Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i les successives modificacions.*
- *el Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, i el Reial Decret 303/2011 de 4 de març.*
- *el Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres, modificat pel Reial Decret 1225/2006, de 27 d'octubre i altres modificacions.*
- *el Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre, Reglament General de Vehicles i les seves modificacions. Hauran de complir les disposicions de la Directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de novembre de 2001, relativa a les disposicions especials aplicables als vehicles per al transport de viatgers amb més de vuit places més el seient del conductor i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.*
- *el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost, ens els casos que s'escaigui.*
- *la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.*
- *el Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.*
- *el [Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre](#), pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.*
- *La Llei 13/2014, de 30 de octubre, d'accessibilitat.*
- *La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació, en els casos que s'escaigui. El Reglament (UE) 2016/679,*

del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades y pel qual es derroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.

- La relacionada amb la pandèmia del Covid-19 i el transport discrecional i/o transport adaptat.
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **Clàusula 5. Submissió del contractista i documentació contractual**

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

#### **Clàusula 6. Règim de recursos i jurisdicció competent**

**6.1.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**6.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**6.3.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del

procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**6.4.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

### **Clàusula 7. Ús de mitjans electrònics**

**7.1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

**7.2.** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**7.3.** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**7.4.** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

**7.5.** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada

basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

## **CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ**

### **Clàusula 8. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma urgent, es durà a terme mitjançant procediment obert harmonitzat.

Les adjudicacions recauran en els/les licitadors/es que facin la proposta més avantajosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

### **Clàusula 9. Durada del contracte i pròrroques**

L'execució del servei i de vigència d'aquest contracte queda fixada en dos anys a partir de l'inici del servei, amb la possibilitat de tres pròrroques d'un any cadascuna com a màxim. S'estima la data d'inici del servei l'1 de febrer de 2021.

L'adjudicatari /a haurà de trobar-se en condicions d'iniciar la prestació del servei a partir de l'1 de febrer de 2021.

### **Clàusula 10. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. Degradació de costos.**

#### **10.1. Pressupost de licitació**

El tipus màxim de licitació, IVA exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent que el servei és el conjunt format pel transport de les persones usuàries d'anada al centre i de tornada del centre, aquest import inclou la totalitat de despeses inherents al servei més el cost dels acompanyants per cada una de les rutes.

El preu/dia efectiu de servei és segons la següent taula:

<b>LOT NÚM:</b>	<b>RUTA NÚM:</b>	<b>Preu servei/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Preu total/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Previsió màxima dies de servei anuals</b>	<b>Import Màxim contracte IVA exempt</b>
<b>1</b>	407	223,00	52,00	<b>275,00</b>	221	121.550,00
	408	204,00	46,00	<b>250,00</b>	221	110.500,00

#### **10.2. Càlcul dels tipus de la licitació**

Les dades per establir la degradació de costos provenen del "Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2015-2018" i dades de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, núm. 80-febrer 2019, amb la regularització a 2020.

Costos a tenir en compte:

Hores any conveni, salari conductor/a i plus, antiguitat (mitja 10 anys), bossa de vacances, ss empresa, absentisme i baixes; cost acompanyants salari i plus, bossa vacances, biennis, ss empresa, absentisme. Costos variables, amortitzacions, despeses financeres, assegurances, tributs, itv, i altres. Combustible, pneumàtics, manteniment

S'ha previst un augment de l'IPC des de gener 2018 a inici licitació del cos de personal del 2,1%

Rut a núm	Km ruta per trajecte	Min uts per trajecte	No mbr e acompanyants.	No mbr e conductors	Núm vehi cle	Cost inicial acomp	Cost inicial conductors	Despeses Km	Despeses anuals	Amortització	Estructura i diversos 12,5%	Total dia arrodonit +benefici industrial 10%
407	28	75	1	1	1	60,95	94,76	36,76	17,02	21,92	28,93	275,00
408	12	75	1	1	1	60,95	94,76	15,75	17,02	21,92	26,30	250,00

Km trajecte: del domicili al centre. El càlcul s'ha fet considerant 4 trajectes.

El licitador haurà de presentar la seva oferta per lot, segons el **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**, amb el següent detall:

Lot núm.	Núm. Ruta:	Preu total/dia (IVA exclòs)	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	IVA aplicable a cada ruta no exempta	Cost dia total (IVA inclòs)
1	407	€	€	€		€
	408	€	€	€		€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

El preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

En l'oferta presentada el licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui en el cas que el servei no n'estigui exempt. Cal tenir en compte, però, que els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007).

#### 10.4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, és de **sis cents vint-i-sis mil cinc-cents trenta-cinc euros (626.535,00 €)**, IVA exclòs, distribuïts en:

Any	Previsió inicial	Pròrroga	Modificacions(*)	VEC
2021	107.100,00		21.420,00	128.520,00
2022	116.025,00		23.205,00	139.230,00
2023	8.925,00	107.100,00	1.785,00	117.810,00
2024		116.025,00		116.025,00
2025		116.025,00		116.025,00
2026		8.925,00		8.925,00
<b>TOTAL</b>	<b>232.050,00</b>	<b>348.075,00</b>	<b>46.410,00</b>	<b>626.535,00</b>

\*la distribució establerta en aquest apartat no és limitativa, els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

## **Clàusula 11. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries**

### **11.1. Aplicació pressupostària.**

*La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 2310 22300 (municipis del conveni amb AMB) i 2310 22301 (municipis fora del conveni de l'AMB) de l'exercici 2021 i la seva equivalent per als exercicis 2022 i 2023, i en cas de pròrroga també 2024, 2025 i 2026.*

*Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.*

*Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.*

### **11.2. Finançament**

*L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a la renovació tant del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) de col·laboració en la gestió del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, així com del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els diversos ajuntaments afectats en relació al transport adaptat fix i esporàdic del corresponent exercici.*

## **Clàusula 12. Publicitat de la licitació**

*La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat> i en el DOUE.*

*Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.*

## **Clàusula 13. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

**13.1.** *Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.*

*Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.*

*Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.*

**13.2.** *La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.*

*La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.*

*La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.*

*La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.*

**13.3.** *També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixen temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.*

*La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.*

**13.4.** *Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.*

**13.5.** *A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:*

*- Solvència econòmica i financera:*

*D'acord amb la previsió de l'article 87.1a) LCSP el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor de com a mínim una vegada i mitja del VEC.*

*S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.*

*- Solvència tècnica:*

*S'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims exercicis, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior, sense incloure els impostos, al 70% de l'annualitat mitja del contracte.*



S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte al CPV.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats per a portar el servei segons allò establert en el Plec de prescripcions tècniques.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

També es podrà acreditar la solvència mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació següents:

GRUP R – SUBGRUP 1 – CATEGORIA A, B, C o D.

La categoria de la classificació empresarial (1, 2, 3, 4 o 5) serà en funció de la suma del valor de l'annualitat mitjana de les rutes del lot:

Lot núm.	Annualitat mitjana
1	116.025,00

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA ( RD1098/2001)	CATEGORIA (actual)
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA A: quan l'annualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros	1
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA B: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 150.000 euros i inferior als 300.000 euros.	2
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA C: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 300.000 euros i inferior als 600.000 euros.	3
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA D: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.	4
		CATEGORIA D: quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 1.200.000 euros.	5

**13.6.** La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions de capacitat, representació i solvència econòmica i financera de l'empresari. Tot i que l'empresa estigui inscrita en el Registre Electrònic, haurà d'aportar tota aquella documentació que no consti en l'esmentat registre i que es sol·licita en els apartats anteriors.

**13.7.** L'empresa/entitat proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i solvència establerts en aquests Plecs.

**Clàusula 14. Documentació que han de presentar els licitadors, forma, lloc i contingut de les propostes.**

**14.1.** Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de **com a mínim 20 dies naturals** (reducció del termini per aplicació del 156.3.b) a comptar a partir de la data de tramesa de

*l'anunci de licitació al DOUE i que s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web:*

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

*No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.*

*Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:*

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

*És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.*

*Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.*

*Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.*

*Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.*

*Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.*

*Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

*Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.*

*Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.*

*Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.*

*En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.*

*Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.*

*En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.*

*D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.*

*Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.*

**14.2.** *Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.*

*En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.*

*Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la*

comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**14.3.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**14.4.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

**14.5.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**14.6.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**14.7.** Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

#### **14.8. Contingut dels sobres:**

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics **(A i B)** de la següent manera:

## **SOBRE A**

En un primer sobre electrònic (un de sol per empresa o UTE) en el que es farà constar:

### a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a " persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE):

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
 Sí                       NO                       No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 Sí                       NO                       No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques ( IAE) l'empresa  
 Està subjecta a l'IAE  
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions  
 Sí                       NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:\_\_\_\_\_
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent del Plec.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors/es que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport adaptat. Que els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors/es i acompanyants de transport adaptat.

- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars pel transport adaptat fix i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.
- Declaració de que l'empresa té un protocol per actuar segons la normativa dictada per la pandèmia del Covid-19

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **SOBRE B:**

- La proposició econòmica (a), basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluable establerts a la Clàusula 15 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. MODEL OFERTA ECONÒMICA
- Els altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts a la clàusula 15 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars:
  - b-c-d) MODEL VEHICLES:  
El nombre de vehicles a presentar és d'un per ruta  
S'ha d'indicar l'interval d'any de 1a matriculació, l'etiqueta de la DGT i la declaració de SI o NO, de que tots els vehicles de la ruta compleixen el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

### **Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

a)	Oferta econòmica, fins a:..... <b>Punts oferta a valorar = 30 x oferta més baixa / oferta a valorar</b> Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri vinculat a l'objecte del contracte el preu ofert pels licitadors tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. S'arrodonirà fins a dos decimals. En el lot de més d'una ruta es puntuarà l'oferta de cada ruta amb la fórmula anterior i després es farà la mitjana per obtenir la puntuació del lot.	30 punts
b)	Qualitat ambiental de la flota de vehicles, fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de l'etiqueta de la DGT, segons: Vehicles amb etiqueta de la DGT O, 5 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT ECO, 5 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT C, 4 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT B, 2 punts Vehicles sense etiqueta, 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'etiqueta de la DGT. S'arrodonirà fins a dos decimals.	5 punts
c)	Antiguitat dels vehicles (1a. matricula), fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de la seva antiguitat, segons: Matriculats entre l'any 2017 i 2020, 10 punts Matriculats entre l'any 2013 i 2016, 8 punts Matriculats entre l'any 2006 i 2012, 4 punts Matriculats abans del 2006, 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'antiguitat. S'arrodonirà fins a dos decimals.	10 punts
d)	Que tots els vehicles del lot compleixen el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport adaptat i de menors, SI o NO. Si és SI.....	5 punts

**Puntuació màxima del: 50 punts**

**Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades**

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-  
NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



*Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.*

*L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.*

### **Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

*En cas d'empat es tindrà en compte el que contempla la LCSP.*

### **Clàusula 18. Mesa de Contractació**

*La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:*

*PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o conseller/a o funcionari/ària que el/la substitueixi*

*VOCALS: Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació*

*Interventor*

*Secretari i Coordinador de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria*

*Funcionària lletrada de la Unitat de Contractació*

*Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut*

*Responsable del servei de transport adaptat*

*SECRETÀRIA: Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria*

### **Clàusula 19. Obertura electrònica de pliques**

*La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.*

*Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.*

*Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a les assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.*

*Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses, que es realitzarà de forma no presencial a través de l'enllaç que aquest efecte facilitarà l'òrgan de contractació a les empreses.*

*Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.*

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

#### **Clàusula 20. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.** **Adjudicació**

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini **de 6 dies hàbils** (reducció de termini per aplicació de l'article 119.2.b), a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la següent documentació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació detallada del vehicle/es destinat/s al servei d'acord amb l'oferta presentada i la següents documentació:
  - a. Còpia compulsada del permís de circulació dels vehicles titulars.
  - b. Còpia compulsada de la fitxa tècnica dels vehicles titulars destinats al servei i d'acord amb les característiques tècniques i antiguitat adjudicada.
  - c. Còpia compulsada de les targetes d'ITV vigent degudament diligenciades i acreditació de que els vehicles compleixen el que disposa la normativa vigent sobre la inspecció tècnica i el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, si s'ha dit en l'oferta.
  - d. Còpia compulsada de l'assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) i de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria i responsabilitat civil complementària que cobreixi per quantia no inferior a 50.000.000 d'euros, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades, dels vehicles destinats al servei. Aquestes assegurances han d'estar vigents
  - e. Còpia compulsada de la corresponent Targeta de Transport si s'escau. En cas de no disposar encara de la Targeta de Transport, adjuntar fotocòpia de la seva sol·licitud.
  - f. Còpia del distintiu ambiental que s'ha indicat en l'oferta.

*En el cas d'adquisició de vehicles nous, la documentació dels apartats a. b. c. d. i f. es podrà presentar abans de l'inici del contracte, però serà imprescindible aportar en la fase de requeriment la documentació acreditativa amb el número de bastidor o xassis o declaració jurada de que es compraran els vehicles, quedant l'adjudicació condicionada a obtenir aquesta documentació.*

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament i, si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Declaració responsable on s'especifiqui la ubicació dels servidors que contindran les dades personals relatives als usuaris dels serveis que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, indicant des d'on es prestaran els serveis socials associats a aquests servidors. El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en aquesta declaració.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

*Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat i Empreses classificades, la Mesa de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té*

poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

## **Clàusula 21. Garantia definitiva**

### **21.1. Import de la garantia definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa està obligat a constituir una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'empresa, IVA exclòs.

### **21.2. Constitució de la garantia**

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

## **Clàusula 22. Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà en documenta administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **tres dies hàbils** (reducció del termini per aplicació de l'article 119.2.b), a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

### **CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 23. Inici d'execució**

El termini d'inici d'execució del contracte serà a partir de l'1 de febrer de 2021.

#### **Clàusula 24. Responsable del contracte**

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que li atribueixin.

#### **Clàusula 25. Abonament del servei**

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment executat, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El pagament es tramitarà contra presentació de factura per mesos vençuts, mitjançant la tramitació de factura electrònica a través de l'aplicatiu E-FACT que està disponible en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat ([www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat)).

Segons el següent:

S'hauran de presentar dues factures, una amb l'import dels serveis de persones transportades que pertanyen a municipis de l'àmbit del conveni amb l'AMB i una altra dels serveis de persones transportades que pertanyen a municipis de fora de l'àmbit del conveni amb l'AMB. Les factures hauran de detallar en nombre de dies de serveis efectius prestats segons el calendari de cada un dels centres de destinació, així com diferenciar el cost del servei del de l'acompanyant, en funció del preu/dia aprovat per a cada una de les rutes.

#### **Clàusula 26.- Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus

#### **Clàusula 27. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista**

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen del dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en els Plecs.
- El/la contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:
- L'adjudicatari/a presentarà amb la facturació d'abril i d'octubre de cada any, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) segons MODEL SEGUIMENT SEMESTRAL i còpia dels TC2 corresponents, i en especial, haurà d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriu a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Es podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte els documents acreditatius de la retribució del personal utilitzat per l'empresa contractista segons l'oferta realitzada, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el/la contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes de treball dels treballadors/es afectats/des per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors/es, conforme a l'article 130 LCSP.
- El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes als Plecs.
- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El/La contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.

- *En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo/la per una altra persona amb les mateixes característiques detallades en el Plec de prescripcions tècniques, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest/a estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als/ a les usuaris/es.*
- *Especificar les persones concretes que executaran les prestacions en el MODEL DE SEGUIMENT SEMESTRAL.*
- *Mantenir nets i en perfecte estat els vehicles, així com complir les mesures anticovid, per tal que el servei es presti de manera adient.*
- *Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixen el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputades a l'Administració.*
- *L'empresa de transport adjudicatària haurà de sol·licitar la corresponent autorització de l'autoritat competent (DGPT, AMB...) per a la realització de serveis discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari.*
- *Aportar les actualitzacions de les inspeccions tècniques dels vehicles, tant dels titulars com els de reserva, i de les assegurances quan caduquin, o qualsevol altra documentació tècnica que el Consell Comarcal requereixi a efectes de control per part d'aquesta entitat.*
- *Correspon als/a les contractistes l'elaboració dels cartells indicadors del servei que s'hauran de col·locar, en lloc visible, en cadascun dels vehicles.*
- *El nombre de persones i parades detallats correspon a l'inici de la ruta, podent admetre nous usuaris si hi caben en el vehicle i no hi grans variacions del temps de la ruta.*
- *El contractista designarà una persona responsable (un/una coordinador/a) de la bona marxa dels treballs, de la gestió de les incidències i les altes i baixes de les persones usuàries, i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el responsable del contracte. Les funcions del coordinador/a es troben definides en el Plec de prescripcions tècniques. En el cas d'una UTE, el/la coordinador/a serà una única persona (independentment del nombre d'empreses que composin la UTE).*
- *L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon mòbil a cada ruta per tal que l'acompanyant pugui portar el control d'assistència de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del Consell Comarcal.*

## **Clàusula 28. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte**

### **28.1. Condicions especials d'execució**

*L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.*

*El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.*

*El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació a les dades cedides per les entitats del sector públic. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.*

*És obligació de l'adjudicatari complir les condicions salarials dels treballadores/es conforme al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació, en aquest cas "CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DE LES EMPRESES DE TRANSPORTS MECÀNICS DE VIATGERS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PER ALS ANYS 2015-2018" i l'actualització per l'any 2020. Aquesta condició d'execució es recollirà així mateix en el contracte formalitzat. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta greu o causa de resolució del contracte.*

*El responsable del contracte podrà requerir a les empreses contractistes tota aquella documentació o totes aquelles declaracions responsables, que siguin necessàries per tal de poder verificar el compliment de les condicions especials en la contractació de personal que es detallen en el paràgraf anterior. Els documents i/o declaracions que haurà de facilitar el contractista podran ser tant de caràcter públic com de caràcter privat (TC/s, certificats d'hisenda, certificats de la seguretat social, contractes, declaracions relatives als sous dels treballadors/es que realitzen directament la prestació del servei..etc)*

## **28.2. Obligacions essencials del contracte**

*El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i disposar de vehicles de substitució de les mateixes característiques.*

*Disposar de les autoritzacions necessàries en tot el període d'execució, i de les assegurances de responsabilitat civil i d'altres exigides en aquest contracte*

*També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, especialment pel que fa a l'antiguitat dels vehicles, i el compliment de l'horari de forma continuada.*

*Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.*

## **Clàusula 29.- Protecció de dades**

*Donat que per a la correcta execució dels serveis objecte d'aquest contracte el contractista ha de tractar dades de caràcter personal que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, aquest tractament s'ajustarà en tot moment a la legislació vigent sobre Protecció de Dades, en concret al que estableix l'article 28 del RGPD i de la LOPDGDD.*

*Així, el contractista, com a Encarregat del Tractament, es compromet a realitzar l'accés i el tractament de les dades d'acord amb les instruccions proporcionades pel Consell Comarcal, de manera que, no podrà fer ús de les dades per a finalitats diferents de la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.*

*Únicament es veuran afectats per aquest encàrrec les dades personals relatives als usuaris del servei de transport adaptat que siguin les mínimes i indispensables per a la correcta prestació del servei.*

*El contractista mantindrà el deure de secret respecte a les dades a què tingui accés fruit de la prestació dels serveis, inclús amb posterioritat a la finalització de l'encàrrec. En aquest sentit, el contractista assumeix expressament la obligació de comptar amb el compromís de confidencialitat, de forma expressa i per escrit, del personal autoritzat que realitzarà els tractaments; obligació que haurà d'estar documentada i a disposició del Consell Comarcal.*

*El contractista assumeix la obligació de no comunicar a d'altres persones, organismes o entitats les dades que li seran comunicades per a la prestació dels serveis descrits en aquests plecs.*

*Si el contractista recorre a un subcontractat per a la prestació d'una part del servei i el subcontractat ha de tractar dades de caràcter personals, aquesta subcontractació s'haurà de fer complint amb les instruccions facilitades en aquest plec de condicions, la Llei de Contractes del Sector Públic, el RGPD i la LOPDGDD. Per tant, per poder subcontractar i facilitar l'accés al subcontractista a les dades personals objectes de l'encàrrec, caldrà que subscriu primer amb el subcontractista un contracte o acte jurídic*



*vinculant a través del qual aquest se sotmeti a les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades que les recollides en aquest plec de condicions i que són d'obligat compliment per al contractista.*

*Sens perjudici del que s'exposa al paràgraf anterior, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, incloent el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.*

*El contractista assumeix expressament la obligació d'implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat de les dades, basat en l'avaluació de riscos realitzada sobre les operacions de tractament. El contractista garanteix que implementarà les mesures necessàries per protegir les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, el cost derivat de la seva aplicació i la naturalesa, abast, context i finalitats del tractament. Entre d'altres mesures, aplicarà les següents: i) pseudonimització i xifrat de dades personals (en els casos en què sigui procedent); ii) definició de protocols i procediments per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament; iii) definició de procediments per restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic; iv) procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

*En cas de violacions de seguretat, el contractista les haurà de comunicar immediatament, (en un termini màxim de 24 hores), al Consell Comarcal descrivint la naturalesa de la violació, el nombre d'afectats, les conseqüències, les mesures correctives adoptades i, les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades, si en tenen un de designat.*

*El contractista posarà a disposició del Consell Comarcal tota la informació necessària per demostrar el seu compliment respecte a la normativa de protecció de dades, i facilitarà la realització d'inspeccions o auditories de compliment per part seva o d'un tercer auditor autoritzat per aquests.*

*El contractista comunicarà, en un termini màxim de 48 hores al Consell Comarcal, la sol·licitud que hagi rebut d'alguna persona interessada en relació a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.*

*Finalitzat el contracte, el contractista retornarà al Consell Comarcal les dades de caràcter personal objecte de tractament, tot i que podrà conservar-les, degudament bloquejades, mentre existeixi obligació legal de conservació.*

*Per tant, l'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment i submissió de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a reservar el tractament d'aquestes dades amb al finalitat de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.*

*L'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Si es produeix qualsevol canvi de la informació facilitada en la declaració, al llarg de la vida del contracte, s'ha de comunicar.*

*Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.*

*El Consell Comarcal facilitarà a l'empresa adjudicatària els mitjans de què disposa per a què pugui comunicar les possibles violacions de seguretat, les sol·licituds d'exercicis de drets o qualsevol qüestió*

relativa al compliment de la normativa de protecció de dades que sorgeixi durant la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.

### **Clàusula 30. Prerogatives del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

*Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.*

*Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.*

*Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.*

*L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.*

### **Clàusula 31. Subcontractació**

**31.1.** *L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.*

**31.2.** *L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contracte, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representat o representats legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.*

*L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.*

*La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, te les conseqüències previstes a l'article 215.3 LCSP.*

**31.3.** *Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació a que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referit a la submissió a la normativa nacional y de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.*

**31.4.** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

### **Clàusula 32. Cessió**

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Clàusula 33. Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per necessitats del servei i per atendre la demanda per ampliació o disminució de persones usuàries en seient i/o en cadira de rodes, per modificació i/o incorporació de centres i per indicació del Consell Comarcal.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

### **Clàusula 34. Termini de garantia**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

## **CAPITOL IV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 35. Compliment del contracte**

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

### **Clàusula 36. Resolució del contracte**

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

**Clàusula 37. Penalitzacions**

**37.1. Disposicions Generals**

- *El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyalen aquest plec, o bé de la normativa aplicable.*
- *Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.*
- *La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.*
- *Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.*

**37.2. Classificació de les infraccions:**

*Prestacions defectuoses o infraccions lleus:*

- *Manca de puntualitat. S'entén com a tal, desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades en un mes, sempre i quan sigui per causa de l'adjudicatari i no estigui degudament justificada.*
- *La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers les persones usuàries i familiars o acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.*
- *La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.*
- *No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.*
- *No aplicar les mesures anticovid.*
- *No portar el control d'assistència de l'aplicatiu del Consell Comarcal de forma reiterada.*

*Prestacions defectuoses o infraccions greus:*

- *La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un any.*
- *Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.*
- *No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptualitzar com a molt greu.*
- *La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.*
- *Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.*
- *Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.*
- *Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.*
- *L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.*
- *Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.*
- *No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.*
- *Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*

- *Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.*
- *Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*
- *La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.*
- *L'incompliment injustificat de l'horari del servei que, acumulat, representi un mínim de 10 hores dins del mes natural.*
- *Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.*
- *Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.*
- *En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal, relatives a deures i obligacions pròpies del licitador i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un dany al servei que es pugui conceptuar com a greu.*

*Prestacions defectuoses o infraccions molt greus:*

- *Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.*
- *El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.*
- *No substituir el personal en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substituït adequat/a.*
- *Aplicar indegudament a les persones usuàries preus, tarifes o tributs pels seus serveis.*
- *Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.*
- *Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.*
- *Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.*
- *L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.*
- *No admetre injustificadament al servei un/a persona usuària que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.*
- *Les accions o omissions en exercici dels serveis que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.*
- *La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.*
- *L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.*
- *Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.*
- *El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.*
- *Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.*
- *Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.*
- *Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.*

### **37.3. Quantificació de les sancions**

*Les infraccions se sancionaran de la manera següent:*

- *Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.*

- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

### **Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent**

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

### **Clàusula 39. Responsabilitats del/de la contractista**

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec i Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix i en el Plec de clàusules administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

### **ANNEX A: DESCRIPCIÓ DE LES RUTES, NOMBRE D'ACOMPANYANTS, SEIENTS I CADIRES DE RODES**

<b>LOT NÚM. 1</b>						
<b>RUTA núm.</b>	<b>Municipi d'origen</b>	<b>Centre destí</b>	<b>Municipi centre destí</b>	<b>places</b>	<b>seients</b>	<b>CR</b>
<b>407</b>	VALLIRANA	<i>Iris</i>	Sant Vicenç dels Horts	4	4	
	CORBERA	<i>Iris</i>		3	3	
	CERVELLÓ	<i>Iris</i>		2	1	1 CR
	<b>1 ACOMPANYANT</b>		<b>TOTAL USUARIS</b>	9	8	<b>1 CR</b>
<b>408</b>	PALLEJA	<i>Iris</i>	Sant Vicenç dels Horts	1	1	
	SANT ANDREU DE LA BARCA	<i>Iris</i>		5	4	1 CR
	SANT VICENÇ DELS HORTS	<i>Iris</i>		4	4	
	<b>1 ACOMPANYANT</b>		<b>TOTAL USUARIS</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>1 CR</b>

La relació de seients i cadires de rodes en cada ruta és la prevista a l'inici del contracte i que està reflectida en l'annex A. Cal considerar que totes les rutes són adaptades, ja que al llarg del contracte pot canviar la distribució entre seients i cadires de rodes, en donar-se la circumstància que empitjori la mobilitat dels usuaris, així com, que la relació de persones beneficiàries del servei variï, en funció de les possibilitats per poder atendre noves demandes de transport o perquè algun dels usuaris en qüestió deixi d'efectuar el desplaçament.

El disseny de les rutes s'han fet en funció d'un vehicle per a cada ruta, els vehicles que s'adapten millor a la morfologia dels carrers de les poblacions per on s'ha de passar són els de 17-21 places, amb modificacions que permeten 4-5 cadires de rodes. S'haurà de permetre la incorporació de nous usuaris sempre que hi hagin places vacants en els vehicles i no es produeixen modificacions importants en el temps o longitud de la ruta. En el cas de persones usuàries que ja estan donades d'alta, facilitar, en la mesura que tècnicament el vehicle ho permeti, el canvi de seient a cadira de rodes, o viceversa, i si no és possible, promoure el canvi de vehicle el més aviat possible.

Els horaris d'entrada i sortida dels centres són els indicats en l'annex B d'aquest plec, s'hauran d'ajustar els horaris de recollida i deixada de les persones usuàries tenint en compte que són rutes de recollida individual majoritàriament, que el lloc de la recollida i deixada de les persones usuàries es produeix el més a prop del domicili, en la zona que es consideri més segura i adequada.

#### **ANNEX B: CARACTERÍSTIQUES DELS CENTRES, ADRECES, CALENDARIS I HORARIS.**

Les rutes es realitzen de dilluns a divendres segons el calendari del centre:

Centre	tipologia	Adreça	municipi	telèfon	Interval horari aproximat *		Calendari *
					Entra-da	Sorti-da	
<b>IRIS, FUNDACIÓ</b>	Servei de teràpia ocupacional discapacitats psíquics	Carrer d'Anselm Clavé, 121,	Sant Vicenç dels Horts	93 656 50 57	09:00	17:00	Tot l'any <b>excepte:</b> vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal

#### **O DEL DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms) amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si s'escau: l'empresa .....), assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes 407-408 distribuïdes en un lot de la comarca del Baix Llobregat, contracte de dos anys a iniciar l'1 de febrer de 2021, i la possibilitat de tres pròrrogues màximes d'un any cadascuna, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - Sí  NO  No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - Sí  NO  No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques ( IAE) l'empresa
  - Està subjecta a l'IAE
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
  - Sí  NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

<i>Persona/es autoritzada/es*</i>	<i>DNI*</i>	<i>Correu electrònic professional*</i>	<i>Mòbil professional</i>

*\*Camps obligatoris.*

*Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.*

*El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.*

- *Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.*
- *Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:\_\_\_\_\_*
- *Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.*
- *Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament ( UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.*
- *Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport adaptat. Que en especial els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.*
- *Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors i acompanyants de transport adaptat.*
- *Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers.*
- *Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.*
- *Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.*
- *Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.*
- *Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.*
- *Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.*
- *Declaració de que l'empresa té un protocol per actuar segons la normativa dictada per la pandèmia del Covid-19*



Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

### **MODEL OFERTA ECONOMICA**

#### **OFERTA ECONÒMICA**

El/la Sr/a. ...., DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes 407-408 distribuïdes en un lot de la comarca del Baix Llobregat, contracte de dos anys a iniciar l'1 de febrer de 2021, i la possibilitat de tres pròrrogues màximes d'un any cadascuna, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris per a cada ruta del lot únic:

- preu/dia total del servei per ruta (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de l'acompanyant i cost total. (segons taula)
- L'IVA aplicable a cada ruta o servei no exempt.

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui. Els serveis que es facin amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts d'IVA, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007)

S'adjunta a aquesta proposta un quadre, per tal de que el licitador/a desglossi el cost total del servei, especificant per separat el cost dia del servei i el cost dia de l'acompanyant:

Lot núm:	Núm. Ruta:	Cost dia servei (IVA exclòs)	Cost dia acompanyant (IVA exclòs)	Cost dia total (IVA exclòs)	IVA aplicable a cada ruta no exempta.	Cost dia total (IVA inclòs)
1	407	€	€	€		€
	408	€	€	€		€

### **ODEL OFERTA VEHICLES TITULARS**

#### **OFERTA TÈCNICA: VEHICLES TITULARS**

El/la Sr/a. ...., DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació mitjançant al procediment obert harmonitzat i tràmit urgent, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes

407-408 distribuïdes en un lot de la comarca del Baix Llobregat, contracte de dos anys a iniciar l'1 de febrer de 2021, i la possibilitat de tres pròrrogues màximes d'un any cadascuna, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, amb els següents vehicles titulars:

S'adjunta a aquesta proposta un quadre per tal de que el licitador/a desglossi l'any de la primera matriculació del vehicle i el nombre de places disponibles, sense comptar la plaça del conductor, per ruta.

Lot núm.	Núm. Ruta:	Interval primera matriculació del vehicle titular a valorar	Total nombre de places disponibles (sense la plaça del conductor)	Total nombre de places per cadires de rodes	Compleix el 443/2001, de 27 d'abril , sobre condicions de seguritat en el transport escolar i de menors  Si/No	ETIQUE -TA DGT: 0-ECO- C o B	Matricula del vehicle (opcional)
1	407						
	408						

**DECLARACIÓ SEMESTRAL DADES VEHICLES I PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI**

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_) declara que en virtut del contracte del servei de transport adaptat fix de la comarca del Baix Llobregat, rutes rutes 407-408 distribuïdes en un lot de la comarca del Baix Llobregat, contracte de dos anys a iniciar l'1 de febrer de 2021, i la possibilitat de tres pròrrogues màximes d'un any cadascuna, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declaro que les següents dades a disposició del servei són certes:

En relació als vehicles:

Ruta	matricula vehicle	data matricu- lació	Etiqueta DGT	nombre de places*	nombre de places en cadira de rodes	data finalitzaci ó vigència ITV	data finalitza- ció assegu- rança SOVI	data finalització assegu- rança resp. civil i obligatòria
------	----------------------	---------------------------	-----------------	----------------------	--	--	---	--

\*(sense la plaça del conductor)

En relació als conductors i acompanyants:

<b>RUTA</b>	<b>ESPECIFICAR LLOC DE TREBALL: CONDUCTOR - ACOMPANYANT</b>	<b>NOM I COGNOMS</b>	<b>DNI</b>	<b>Data d'alta a la seguretat social</b>	<b>Data de baixa</b>
-------------	---	----------------------	------------	--	----------------------

Adjuntar el darrer TC2

### **MODEL DECLARACIÓ UBICACIÓ SERVIDORS**

*El licitador/contractista declara que els servidors on es trobaran custodiades les dades de caràcter personal que seran tractades per a la prestació del servei es troben en les següents ubicacions:*

<i>Funció del servidor *</i>	<i>Ubicació</i>	<i>Ubicació de l'empresa encarregada de la gestió d'aquest servidor o prestació del servei (si escau)</i>
<i>Servidor d'allotjament de correu</i>		
<i>Servidor d'arxiu o fitxers</i>		
<i>Servidor de software de gestió</i>		

*\*S'ha d'identificar tots els servidors que hagin d'allotjar les dades personals vinculades al servei de transport adaptat o que realitzin operacions de tractament de dades.*

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

### **6.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària per l'adjudicació del contracte de servei de transport escolar, ruta 501.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist l'informe de necessitat emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 27 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei de transport escolar per a la ruta 501 des de diversos municipis a centres d'educació especial de la comarca del Baix Llobregat, i amb una durada per a l'any 2021, d'acord amb el calendari escolar, i tres possibles prorrogues per als anys 2022, 2023 i 2024.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d'ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei de transport escolar per a la ruta 501 des de diversos municipis a centres d'educació especial de la comarca del Baix Llobregat; amb un tipus màxim de licitació, IVA exclòs, que s'estableix per dia efectiu de servei d'acord amb el següent detall:

Ruta núm.:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima dies de servei contracte	Import Màxim contracte sense IVA	Import Màxim previst contracte IVA exempt
0501	140	50	190	177	33.630,00	33.630,00

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació ordinària.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que es farà efectiva amb càrrec de la partida pressupostària d'aquesta entitat núm. 326022300 del pressupost d'aquest Consell Comarcal de l'exercici 2021 i, en cas de pròrroga també del 2022, 2023 i 2024; d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; d'acord amb el següent detall:

Exercici	Previsió inicial	Pròrroga	Modificacions	VEC
2021	33.630,00		6.726,00	
2022		33.630,00	6.726,00	
2023		33.630,00	6.726,00	
2024		33.630,00	6.726,00	
<b>TOTAL</b>	<b>33.630,00</b>	<b>100.890,00</b>	<b>26.904,00</b>	<b>161.424,00</b>

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri”.

## **ANNEX**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT I TRÀMIT ORDINARI PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR RUTA 0501 DE DIVERSOS MUNICIPIS A CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PER A L'ANY 2021, D'ACORD AMB EL CALENDARI ESCOLAR I TRES POSSIBLES PRORROGUES PER ALS ANYS, 2022, 2023 I 2024.**

### **CLÀUSULA 1. OBJECTE.**

**1.1.-** L'objecte de la present contractació és el servei de transport escolar obligatori i no obligatori, gestionat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal), que es prestarà tots els dies lectius del calendari escolar que el Departament d'Ensenyament estableixi per a cada curs, llevat de causa de força major, per tal que els alumnes siguin transportats als centres escolars especificats als annexos del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i d'aquest Plec.

Es considera **transport obligatori**, d'acord amb el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar fora del seu municipi de residència a un centre públic ordinari o d'Educació especial, o a un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Ensenyament, per no disposar d'oferta educativa en el seu municipi de residència; i **transport no obligatori** el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

**1.2.-** Les característiques del servei estan detallades en les clàusules 1 i 2 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars. L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta per cada lot que cobreixi la totalitat de les rutes .

**1.3.-** El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari/a, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei .

### **CLÀUSULA 2.- FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS**

**2.1.-** El servei es durà a terme d'acord amb la proposta de rutes i parades que el centre docent elabori en funció de les necessitats d'escolarització que tingui per el curs corresponent, degudament autoritzat pels Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat qui actua com a coordinador entre els Ajuntaments, els directors dels centres, els Inspectors de la zona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat

El servei de transport escolar es prestarà d'acord amb les rutes detallades del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars, si bé aquestes rutes podran ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa l'esmentat Plec i amb els canvis que es produeixin en el nombre d'alumnes/es i la radicació d'aquests. Els itineraris definitius a l'inici del curs escolar són els que

apareixen en l'aplicatiu de transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat i que són consultables per les empreses adjudicatàries.

*Els transportistes es comprometen a fer els recorreguts previstos en la ruta i en les condicions econòmiques que es contractin.*

*L'empresari/a licitador/a haurà d'adaptar el servei a l'horari i al calendari de dies lectius dels calendaris publicats pels centres, segons el calendari escolar, que el Departament d'Ensenyament estableix per a cada curs.*

**2.2.-** *El servei s'iniciarà en els punts de recollida inicials establerts en les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat. Serà l'adjudicatari qui proposarà els horaris de recollida en cada parada, en funció de les característiques de cada ruta.*

*Els autocars recolliran els/les alumnes en les parades establertes com a punts d'origen i els/les portaran fins a l'entrada del recinte escolar, de manera que es trobin en el centre docent al començament de la jornada escolar segons l'horari que s'hagi establert en aquella ruta, i un cop finalitzada la jornada s'inclou el transport des del centre escolar fins als respectius punts de parada d'origen. S'ha de tenir en compte que en el moment de la recollida dels/de les alumnes en el centre escolar, hi haurà un marge d'espera de 10 minuts en cas que no hi siguin tots els alumnes a transportar. Passats els 10 minuts s'iniciarà el recorregut de tornada, prèvia comunicació per part dels acompanyants als responsables del centre.*

**2.3.-** *Un cop determinats els horaris d'arribada i de sortida dels vehicles, aquests s'hauran de respectar estrictament. Cas que l'alumne/a no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.*

**2.4.-** *El concessionari haurà d'adaptar el servei de transport escolar als horaris de les jornades intensives, quan s'escaigui, de setembre i juny, i de l'últim dia lectiu de desembre just abans de l'inici de les vacances de Nadal, sense que aquesta variació horària suposi una modificació contractual, entenent que s'haurà d'atendre el servei tant si s'ha d'afegir algun efectiu mòbil, com en cas contrari, sense que això suposi variació econòmica en el contracte.*

**2.5.-** *Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:*

- d)** *La baixada o pujada dels/ de les alumnes es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.*
- e)** *La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels/ de les alumnes.*
- f)** *La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle en la parada.*

**2.6.-** *El servei es durà a terme amb un/a conductor/a i com a mínim un/a acompanyant i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.*

*El servei en transport sanitari, es durà a terme amb un conductor/a i com a mínim un/a acompanyant d'acord amb el Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial Decret 22/2014, de 17 de gener de 2014, ja que s'hauran de transportar nens/es amb problemes de salut importants i que es troben en períodes d'ingrés hospitalari motiu pel qual es impredecible estimar el temps que podran romandre en el servei.*

*El servei inclou la vigilància dels/de les alumnes per part dels/ de les acompanyants del servei durant l'estona que dura el trajecte, des de que l'alumnat pugi en les seves parades d'origen fins l'arribada al centre escolar, així com la vigilància en els trajectes de tornada des de la sortida del centre escolar fins l'arribada a les parades d'origen.*

*L'adjudicatari evitarà, en la mesura del possible, canviar els/les acompanyants i el/la conductor/a de la ruta, durant la duració del contracte. En cas que la substitució sigui inevitable, vetllarà perquè coneguin l'itinerari i les característiques dels/de les alumnes/es abans d'iniciar el servei.*

*En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo per una altra persona igualment idònia, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als alumnes/es. No obstant, la reiteració d'aquesta circumstància es pot considerar incompliment del contracte*

**2.7.-** *El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, desenvoluparà les següents funcions:*

- j) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.*
- k) No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.*
- l) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels/ de les alumnes/es.*
- m) Haurà de conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle, així com l'accionament correcte de la rampa o la plataforma elevadora d'accés de les cadires de rodes en els casos que s'escaigui.*
- n) Abans d'engegar, assegurar-se que les portes romanguin tancades, que tots els alumnes estiguin asseguts, amb els cinturons cordats, i que cap altre alumne es trobi dins del seu camp de maniobra o intenti creuar davant del vehicle.*
- o) Abans d'engegar, en el cas dels vehicles adaptats, comprovar que els ancoratges de les cadires de rodes estiguin ben col·locats, que la rampa o plataforma elevadora estigui recollida i assegurar-se que les portes romanguin tancades i que tots els/les alumnes estiguin asseguts en el seu seient i amb els cinturons cordats.*
- p) Actuar de manera respectuosa amb els alumnes/es i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei i posteriorment l'empresa informará al Consell Comarcal.*
- q) Atendrà les indicacions de l'acompanyant respecte a la recollida i retorn dels alumnes, i en el sentit que si l'usuari/a no es recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.*
- r) El/la conductor/a assignat/da a la ruta haurà de conèixer suficientment el recorregut abans de l'inici del servei.*
- s) Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.*
- t) Conèixer les mesures anticòvid i com aplicar-les.*

**2.8.-** *L'acompanyant, a part de les funcions específiques assignades com a tal per la legislació vigent, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, desenvoluparà les següents:*

- m) Serà el/la responsable de supervisar i ajudar a l'entrada i a la sortida del vehicle als alumnes del transport, així com també d'atendre'ls en el temps del trajecte. Es col·locarà en un seient del vehicle on pugui estar pendent dels/de les alumnes.
- n) Mantindrà el contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport de l'alumnat i informar de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte. També informarà a l'empresa transportista i aquesta al Consell Comarcal.
- o) Actuarà amb respecte i equitativament davant els alumnes del servei, de llurs familiars o tutors i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport escolar es desenvolupi en un clima de normalitat i de seguretat.
- p) Coneixerà el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle. Atendrà les indicacions del conductor/a en quant als sistemes i/o mecanismes de seguretat.
- q) Revisarà que estiguin ben col·locats els ancoratges de les cadires de rodes, si s'escau, i els cinturons.
- r) Mantindrà una atenció constant al/a alumne per si es produeix qualsevol incident i actuarà segons el protocol preestablert per l'empresa.
- s) Tindrà cura que l'alumne entri en el recinte de l'escola i que l'alumne/a, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'alumne/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.
- t) Realitzarà totes aquelles tasques que li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- u) Haurà de conèixer perfectament la ruta que li pertoqui efectuar.
- v) Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.
- w) Conèixer les mesures a aplicar per la pandèmia COVID-19 i aplicar-les.

**2.9.-** El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no actuï adequadament i quan així ho demani el Consell Comarcal.

### **CLÀUSULA 3.- OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES**

#### **3.1.- Quant als vehicles:**

**3.1.1.-** Els vehicles que han de prestar el servei objecte del contracte hauran complir els requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, sent això una obligació essencial. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa.

**3.1.2.-** Per a la realització del servei, el concessionari haurà de disposar del nombre de vehicles necessaris per a donar cobertura a totes les rutes que opti.

#### **3.1.3.- Seran altres condicions mínimes obligatòries:**

- e) Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.
- f) Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes en els vehicles adaptats
- g) Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
- h) Cinturons de seguretat per als alumnes amb cadires de rodes en els vehicles adaptats.



**3.1.4.-** Tot allò referit als vehicles adaptats i als diversos elements: rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes, hauran de seguir les directrius de les disposicions de la DIRECTIVA 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.

**3.1.5.-** Pel que fa als vehicles d'educació especial:

Hauran de ser adaptats pel transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en matèria. El no compliment d'aquesta clàusula serà responsabilitat exclusiva del concessionari i pot ser motiu de rescissió del contracte.

Així mateix el contractista haurà de vetllar en tot moment, per la seguretat dels alumnes i complirà, en cas de vehicles nous les següents mesures específiques, pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- a) El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- b) Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant.
- c) El sistema de seguretat de l'usuari de la cadira de rodes ha d'aguantar la pelvis i l'abdomen amb cinturons de 3 o 4 punts.
- d) El sistema de seguretat de l'ocupant ha d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'ha de cordar sobre l'espatlla i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts ha de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- e) Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- f) En l'interior del vehicle, s'han de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- g) L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- h) El sistema de seguretat ha d'ésser fàcilment operable per l'usuari, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- i) El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE.

**3.1.6.-** El concessionari haurà de disposar de les cadiretes adaptadores de nadó, per transportar els alumnes d'educació especial que ho necessitin.

**3.2.-** Quant els/les conductors/es:

**3.2.1.-** Els/les conductors/es del vehicle destinats al servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

**3.2.2.-** El contractista periòdicament presentarà la relació de conductors/es adscrits al servei i els TC2, on consti que estan donats d'alta a la seguretat social.

**3.3.-** Quant els acompanyants:

**3.3.1.-** Per a la realització d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, encarregades de l'atenció dels alumnes/es transportats/des. El nombre d'acompanyants per vehicle és el que s'estipula en la normativa vigent.

**3.3.2.-** L'acompanyant tindrà el perfil d'una persona major d'edat, que no es trobi afectada per alguna discapacitat física o mental que la inhabiliti per a l'atenció dels alumnes del servei, comptarà amb la formació adient i la qualificació laboral necessària per atendre, quan s'escaigui, alumnes amb discapacitat i coneixerà les funcions que dicta la normativa vigent i aquest plec de clàusules.

**3.3.3.-** El contractista periòdicament presentarà la relació d'acompanyants adscrits al servei i els TC2, on consti que estan donats d'alta a la seguretat social.

**3.3.4.-** Per la realització del servei diari, els acompanyants hauran de portar l'armilla refractant que marca la normativa de trànsit i hauran d'anar degudament acreditats amb el distintiu corresponent, a fi i efecte que els/les alumnes, familiars, inspectors, personal del centre escolar, cossos de seguretat, etc. els puguin identificar fàcilment.

**3.3.4.-** Les tasques de l'acompanyant seran les que es recullen en les disposicions vigents.

#### **3.4.-** Coordinador/a

**3.4.1.-** L'empresa licitadora nomenarà un/a coordinador/a que farà d'enllaç amb la persona responsable del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat. En cas d'una UTE, es designarà un únic coordinador/a, independentment del nombre d'empreses que formin la UTE.

**3.4.2.-** La persona coordinadora atindrà els diferents requeriments d'informació del Consell Comarcal, informarà de les incidències el més aviat possible, portarà el control de l'assistència dels alumnes, gestionarà les baixes i altes que es produeixin.

**3.4.3.-** Lliurarà a la persona responsable del Consell Comarcal les llistes d'assistència quan siguin requerides.

#### **CLÀUSULA 4.- CONTROL DE QUALITAT**

Els contractistes s'obliguen a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

**4.1.-** Trametre al Consell Comarcal, durant el mes d'abril, una fulla de justificació dels serveis de transport escolar realitzats, facilitada per l'entitat contractant.

**4.2.-** Trametre al Consell Comarcal, sempre que ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. El model d'informe, que incorporarà la signatura tant de l'adjudicatari com de la direcció del centre especialitzat, com dels pares o tutors de l'alumne/a, serà subministrat pel Consell Comarcal, que determinarà els elements necessaris per a poder efectuar aquest control de qualitat.

**4.3.-** Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, detallats en les bases anteriors, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.

**4.4.-** Per aquell concessionari que disposi de les certificacions de la norma de qualitat europea ISO 9001, o de gestió medi ambiental ISO 14001, o de Sistema de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001 o equivalent, haurà d'informar al Consell Comarcal del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.

4.5.- El contractista facilitarà les inspeccions tècniques que el Consell Comarcal demani i modificarà aquells aspectes que s'hagin d'esmenar en un termini màxim d'un mes.

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT I TRÀMIT ORDINARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DE LA RUTA O501 A CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DEL BAIX LLOBREGAT, PER A L'ANY 2021, D'ACORD AMB EL CALENDARI ESCOLAR, I AMB TRES POSSIBLES PRORROGUES PER ALS ANYS, 2022, 2023 I 2024.**

Descripció del contracte: **servei del transport escolar de la ruta individual O501 de diversos municipis a diversos centres d'educació especial de la comarca del Baix Llobregat.**

Data d'inici d'execució del contracte: **gener 2021, d'acord amb el calendari escolar**

Duració del contracte: **any 2021, amb tres possibles pròrrogues d'un any cadascuna.**

VEC: **cent seixanta un mil quatre cents vint-i-quatre euros (161.424,00 €)**

Tipus de licitació: **per preu/dia de servei**

## **CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Clàusula 1. Objecte**

Aquest Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert del servei de transport escolar, ruta O501 de diversos municipis del Baix Llobregat a diversos centres d'educació especial de la comarca del Baix Llobregat, descrites en l'**annex A**

Aquest servei es prestarà tots els dies lectius del calendari escolar que el Departament d'Ensenyament estableixi per a cada curs, llevat de causa de força major, per tal que els alumnes siguin transportats al centres d'educació especial determinat.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte.

El licitador haurà de presentar oferta preu/dia de la ruta.

### **Clàusula 2. Característiques del servei i codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes (CPV)**

El servei que s'inclou en l'objecte del present contracte és el que s'enumera a l'**annex A: "Descripció de ruta"** d'aquest Plec.

L'empresari licitador haurà de presentar oferta que cobreixi la ruta definida, en l'esmentat **annex A**.

El servei de transport a contractar atindrà a uns tipus de desplaçaments habitualment individuals fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. Són uns desplaçaments des de diversos municipis del Baix Llobregat per assistència a centres d'educació especial, normalment diaris, de dilluns a divendres, segons els horaris i dies lectius del calendari publicat pel centre, que el Departament d'Ensenyament estableixi per a cada curs.

El nombre de persones transportades i acompanyants, requerits com a obligatoris per a la ruta que s'estableix com a mínim d'un/a acompanyant per vehicle, s'assenyala a l'**annex A: "Descripció de la ruta"** que forma part del present plec, passant-los a recollir en els punts de parada, que s'establiran en el

municipi d'origen, de manera que es trobin en el centre destinatari a l'hora prevista. I se'ls transportarà de nou als corresponents punts de parada d'origen en finalitzar la mateixa jornada.

Si per necessitats del servei es preveïés, prèvia aprovació del Consell Comarcal, la incorporació d'un/a segon/a o més acompanyants en la ruta, l'adjudicatari estarà obligat a aportar-lo. En aquest cas, s'incrementarà el cost del contracte per cobrir el cost de la contractació del/de la segon/a o més acompanyants.

La relació d'alumnes, és la prevista a l'inici de la licitació i que està reflectida en l'**annex A "Descripció de la ruta"**. **Durant la duració del contracte pot canviar l'origen i la destinació.**

Si la incorporació de nous alumnes en el vehicle no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei.

L'horari de prestació del servei s'ajustarà a l'horari vigent de jornada escolar del centre.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de contractes (CPV) d'aquest contracte seria 60100000-9 i 60130000-8.

### **Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 4. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb els articles 12, 17 i 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es tipifica com a contracte de serveis. En endavant designada com la Llei 9/2017.

Aquest contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017 i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques ( en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals ( ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

- Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social i de seguretat vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A part de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- El Decret 219/1989, de 1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- L'Ordre del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- La normativa vigent sobre el transport escolar:
  - Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
  - Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost.
- Reglament del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat aprovat per acord del Ple de data 19 de desembre de 2016.
- La normativa vigent reguladora del transport de viatgers, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
  - El Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, del Reglament general de conductors.
  - Real Decreto 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels Transports Terrestres, modificat pel Reial Decret 1225/2006, de 27 d'octubre i altres modificacions.
  - el Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre, Reglament General de Vehicles i les seves modificacions.
  - hauran de complir les disposicions de la Directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de novembre de 2001, relativa a les disposicions especials aplicables als vehicles per al transport de viatgers amb més de vuit places més el seient del conductor i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.
  - La Llei 16/1987 d'Ordenació dels transports terrestres, i les modificacions posteriors.
  - El Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i les successives modificacions.
  - Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, i el Reial Decret 303/2011 de 4 de març.
  - Llei 12/1987, de 28 de maig, del transport de viatgers per carretera
  - Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial decret 22/2014, de 17 de gener de 2014.
  - El Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.
  - La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat
  - Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.
  - El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades y pel qual es derroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.

- *Normativa en relació a la pandèmia del COVID-19 i el transport escolar*

*Així com per la resta de normativa legal aplicable i per altra normativa que, en un futur, reguli aquesta matèria.*

*El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.*

#### **Clàusula 5. Submissió del contractista i documentació contractual**

*La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.*

#### **Clàusula 6. Règim de recursos**

*6.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.*

*Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.*

*Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.*

*Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.*

*6.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques ; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*6.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

**6.4.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

### **Clàusula 7. Ús de mitjans electrònics**

**7.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

**7.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat aquest efecte en la declaració de responsable. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

**7.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

**7.4** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

**7.5.** D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

## **CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ**

### **Clàusula 8. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert no harmonitzat.

Les adjudicacions recauran en els/les licitadors/es que facin la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

### **Clàusula 9. Durada del contracte i pròrrogues**

El contracte tindrà la durada d'un any, 2021, d'acord amb el calendari escolar, i tres possibles prorrogues per als anys 2022, 2023 i 2024.

### **Clàusula 10. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte**

#### **10.1. Pressupost de licitació**

El tipus màxim de licitació, IVA exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent que el servei és el conjunt format pel transport de les persones usuàries d'anada al centre i de tornada del centre, aquest import inclou la totalitat de despeses inherents al servei.

El preu/dia efectiu de servei és segons la següent taula:

<b>Ruta núm.:</b>	<b>Preu servei/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Preu acompanyan t/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Preu total/dia (IVA exclòs)</b>	<b>Previsió màxima dies de servei contracte</b>	<b>Import Màxim contracte sense IVA</b>	<b>Import Màxim previst contracte IVA exempt</b>
<b>0501</b>	140	50	<b>190</b>	<b>177</b>	33.630,00	33.630,00

El licitador haurà de presentar la seva oferta, segons el **model D'OFERTA ECONÒMICA**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

El preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànonns de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

En l'oferta presentada el licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui en el cas que el servei no n'estigui exempt. Cal tenir en compte, però, que els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007).

#### **10.2. Desagregació de costos.**

Les dades per establir la degradació de costos provenen del "Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2015-2018" i



dades de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, núm. 80-febrer 2019, amb la regularització a febrer 2020 de l'IPC d'un 0,9%

Costos a tenir en compte:

Hores any conveni, salari conductor/a i plus, antiguitat (mitja 10 anys), bossa de vacances, ss empresa, absentisme i baixes; cost acompanyants salari i plus, bossa vacances, biennis, ss empresa, absentisme. Costos variables, amortitzacions, despeses financeres, assegurances, tributs, itv, i altres. Combustible, pneumàtics, manteniment

### 10.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **cent seixanta un mil quatre-cents vint-i-quatre euros (161.424,00 €)**, IVA exclòs, distribuïts per exercicis segons:

Exercici	Previsió inicial	Prorroga	Modificacions	VEC
2021	33.630,00		6.726,00	
2022		33.630,00	6.726,00	
2023		33.630,00	6.726,00	
2024		33.630,00	6.726,00	
<b>TOTAL</b>	<b>33.630,00</b>	<b>100.890,00</b>	<b>26.904,00</b>	<b>161.424,00</b>

### **Clàusula 11. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries**

#### **11.1. Aplicació pressupostària.**

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de la partida pressupostària núm. 3260 22300 del pressupost dels exercicis 2021, i en cas de pròrroga 2022, 2023 i 2024 del Consell Comarcal.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

#### **11.2. Finançament**

L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a la signatura de l'addenda entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en matèria de transport escolar en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquests serveis per a cada curs escolar.

### **Clàusula 12. Publicitat de la licitació**

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil del contractant, a l'adreça electrònica indicada anteriorment.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

### **Clàusula 13. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

**13.1.** Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

**13.2.** La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

**13.3.** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**13.4.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de

procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**13.5.** A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:

- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1a) LCSP el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor de com a mínim una vegada i mitja del VEC.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant la relació dels principals serveis efectuats en els tres últims exercicis, d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior, sense incloure els impostos, al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte al CPV.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats per a portar el servei segons allò establert en el Plec de prescripcions tècniques.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

També es podrà acreditar la solvència mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació següents:

GRUP R – SUBGRUP 1 – CATEGORIA A, B, C o D.

La categoria de la classificació empresarial (1, 2, 3, 4 o 5) serà en funció de la suma del valor de l'annualitat mitjana de la ruta del lot:

Anualitat mitjana
33.630,00 €

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA ( RD1098/2001)	Categori a (actual)
GRUP R- serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA A: quan l'annualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros	1

GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA B: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 150.000 euros i inferior als 300.000 euros.	2
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA C: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 300.000 euros i inferior als 600.000 euros.	3
GRUP R-serveis de transport	SUBGRUP 1- transports en general	CATEGORIA D: quan l'annualitat mitjana sigui igual o superior als 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.	4
		CATEGORIA D: quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 1.200.000 euros.	5

**13.7.** La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions de capacitat, representació i solvència econòmica i financera de l'empresari. Tot i que l'empresa estigui inscrita en el Registre Electrònic, haurà d'aportar tota aquella documentació que no consti en l'esmentat registre i que es sol·licita en els apartats anteriors.

**13.8.** L'empresa/entitat proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i solvència establerts en aquests Plecs.

**Clàusula 14. Documentació que han de presentar els licitadors, forma, lloc i contingut de les propostes.**

**14.1.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini mínim de **15 dies naturals**, a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant de la corporació, tal com s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent :

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

*Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.*

*Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

*Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.*

*Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.*

*Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.*

*En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.*

*Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.*

*En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.*

*D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.*

*Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació*

de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**14.2.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**14.3.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**14.4.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

**14.5.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**14.6.** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**14.7.** Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

#### **14.8. Contingut dels sobres:**

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics **(A i B)** de la següent manera:

##### **SOBRE A**

En un primer sobre electrònic (un de sol per empresa o UTE) en el que es farà constar:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a " persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE):

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
 SÍ                       NO                       No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 SÍ                       NO                       No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques ( IAE) l'empresa  
 Està subjecta a l'IAE  
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions  
 SÍ                       NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per



escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:\_\_\_\_\_
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent del Plec.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors/es que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei. Que els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors/es i acompanyants de transport adaptat.
- Declaració de que el personal que es posarà a disposició del servei (conductors i acompanyants) puguin acreditar que no hagin estat condemnats penalment per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'éssers humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.( ANNEX)
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.
- Declaració del compromís de tenir un protocol d'actuació en relació a la normativa pel tema de la pandèmia del còvid-19.

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **SOBRE B:**

- La proposició econòmica (a), basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluables establerts a la Clàusula 15 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. **MODEL OFERTA ECONÒMICA**

- Els altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 15 d'aquest Plec b), c), que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars:  
El nombre de vehicles a presentar és d'un per ruta. S'ha d'indicar l'interval d'any de 1a matriculació i l'etiqueta de la DGT

No es valoraran les proposicions que no aportin la documentació acreditativa i/o esmentada anteriorment.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les

### **Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

a)	Oferta econòmica, fins a:..... <b>Punts oferta a valorar = 10 x oferta més baixa / oferta a valorar</b> Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri vinculat a l'objecte del contracte el preu ofert pels licitadors tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. S'arrodonirà fins a dos decimals.	10 punts
b)	Qualitat ambiental de la flota de vehicles, fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de l'etiqueta de la DGT, segons: Vehicles amb etiqueta de la DGT O, 20 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT ECO, 20 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT C, 12 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT B, 8 punts Vehicles sense etiqueta, 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'etiqueta de la DGT. S'arrodonirà fins a dos decimals.	20 punts
c)	Antiguitat dels vehicles (1a. matricula), fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de la seva antiguitat, segons: Matriculats entre l'any 2017 i 2020, 20 punts Matriculats entre l'any 2013 i 2016, 16 punts Matriculats entre l'any 2006 i 2012, 14 punts Matriculats abans del 2006, 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'antiguitat. S'arrodonirà fins a dos decimals.	20 punts

**Puntuació màxima: 50 punts**

**Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades**

*Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.*

*En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.*

*Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.*

*Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.*

*L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.*

**Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

*En cas d'empat es tindrà en compte el que contempla la LCSP.*

**Clàusula 18. Mesa de Contractació**

*La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:*

*PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o conseller/a o funcionari/ària que el/la substitueixi*

*VOCALS: Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació  
Interventor*

*Secretari i Coordinador de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria*

*Funcionària lletrada de la Unitat de Contractació*

*Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Educació i Cultura*

*Tècnica de transport escolar*

*SECRETÀRIA: Funcionària lletrada de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria*

### **Clàusula 19. Obertura electrònica de pliques**

La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de **tres dies hàbils**. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a les assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses, que es realitzarà de forma no presencial a través de l'enllaç que aquest efecte facilitarà l'òrgan de contractació a les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

#### **Clàusula 20. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.**

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la següent documentació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació detallada del vehicle/es destinat/s al servei d'acord amb l'oferta presentada i la següents documentació:
  - g. Còpia compulsada del permís de circulació dels vehicles titulars.
  - h. Còpia compulsada de la fitxa tècnica dels vehicles titulars destinats al servei i d'acord amb les característiques tècniques i antiguitat adjudicada.
  - i. Còpia compulsada de les targetes d'ITV vigent degudament diligenciades i acreditació de que tots els vehicles (titular i reserva) que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars, així com que a compleixen el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport adaptat i de menors o Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial decret 22/2014, de 17 de gener de 2014.

- j. Còpia compulsada de l'assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) i de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria i responsabilitat civil complementària que cobreixi per quantia no inferior a 50.000.000 d'euros, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades, dels vehicles destinats al servei. Aquestes assegurances han d'estar vigents
- k. Còpia compulsada de la corresponent Targeta de Transport si s'escau. En cas de no disposar encara de la Targeta de Transport, adjuntar fotocopia de la seva sol·licitud.
- l. Còpia del distintiu ambiental que s'ha indicat en l'oferta.

*En el cas d'adquisició de vehicles nous, la documentació dels apartats a. b. c. d. i f. es podrà presentar abans de l'inici del contracte, però serà imprescindible aportar en la fase de requeriment la documentació acreditativa amb el número de bastidor o xassis o declaració jurada de que es compraran els vehicles, quedant l'adjudicació condicionada a obtenir aquesta documentació.*

- *Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament i, si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada i que el personal que es posarà a disposició del servei (conductors i acompanyants) puguin acreditar que no hagin estat condemnats penalment per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'éssers humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.*
- *Declaració responsable on s'especifiqui la ubicació dels servidors que contindran les dades personals relatives als usuaris dels serveis que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, indicant des d'on es prestaran els serveis socials associats a aquests servidors. El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en aquesta declaració.*
- *Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.*

*Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat i Empreses classificades, la Mesa de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar.*

*L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.*

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

## **Clàusula 21. Garantia definitiva**

### **21.1. Import de la garantia definitiva**

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa està obligat a constituir una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'empresa, IVA exclòs.

### **21.2. Constitució de la garantia**

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

## **Clàusula 22. Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **cinc dies hàbils**, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## **CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 23. Inici d'execució**

El termini d'inici d'execució del contracte serà a partir del primer dia lectiu de gener 2021.

#### **Clàusula 24. Responsable del contracte**

*Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que li atribueixin.*

#### **Clàusula 25. Abonament del servei**

*L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment executat, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

*El pagament es tramitarà contra presentació de factura per mesos vençuts, mitjançant la tramitació de factura electrònica a través de l'aplicatiu E-FACT que està disponible en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat ([www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat)).*

*El pagament es tramitarà contra presentació de factura per mesos vençuts, segons el següent:*

*L'import dels serveis es pagarà d'acord amb el nombre de dies de serveis efectius prestats (dies que ha assistit l'alumne/a) durant el mes i en funció del preu/dia aprovat per a cada ruta o servei, segons el justificant mensual degudament signat pel centre facilitat al Consell Comarcal.*

#### **Clàusula 26. Revisió de preus**

*No procedeix la revisió de preus*

#### **Clàusula 27. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista**

*El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.*

*Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.*

*A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:*

- *L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen del dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en els Plecs.*
- *El/la contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:*
- *L'adjudicatari/a presentarà amb la facturació d'abril i d'octubre de cada any, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social)*



segons MODEL SEGUIMENT SEMESTRAL i copia dels TC2 corresponents, i en especial, haurà d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Es podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte els documents acreditatius de la retribució del personal utilitzat per l'empresa contractista segons l'oferta realitzada, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el/la contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes de treball dels treballadors/es afectats/des per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors/es, conforme a l'article 130 LCSP.
- El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes als Plecs.
- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El/La contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
- En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo/la per una altra persona amb les mateixes característiques detallades en el Plec de prescripcions tècniques, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest/a estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als/ a les usuaris/es.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions en el MODEL DE SEGUIMENT SEMESTRAL.
- Mantenir nets i en perfecte estat els vehicles, per tal que el servei es presti de manera adient.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixen el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputades a l'Administració.
- L'empresa de transport adjudicatària haurà de sol·licitar la corresponent autorització de l'autoritat competent (DGPT, AMB...) per a la realització de serveis discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari.
- Aportar les actualitzacions de les inspeccions tècniques dels vehicles, tant dels titulars com els de reserva, i de les assegurances quan caduquin, o qualsevol altra documentació tècnica que el Consell Comarcal requereixi a efectes de control per part d'aquesta entitat.
- Correspon als/a les contractistes l'elaboració dels cartells indicadors del servei que s'hauran de col·locar, en lloc visible, en cadascun dels vehicles.
- El nombre de persones i parades detallats correspon a l'inici de la ruta, podent admetre nous usuaris si hi caben en el vehicle i no hi grans variacions del temps de la ruta.
- El contractista designarà una persona responsable (un/una coordinador/a) de la bona marxa dels treballs, de la gestió de les incidències i les altes i baixes de les persones usuàries, i el

comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el responsable del contracte. Les funcions del coordinador/a es troben definides en el Plec de prescripcions tècniques. En el cas d'una UTE, el/la coordinador/a serà una única persona (independentment del nombre d'empreses que composin la UTE).

- L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon mòbil a cada ruta per tal que l'acompanyant pugui portar el control d'assistència de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del Consell Comarcal.

## **Clàusula 28. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte**

### **28.1. Condicions especials d'execució**

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.

El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació a les dades cedides per les entitats del sector públic. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

El responsable del contracte podrà requerir a les empreses contractistes tota aquella documentació o totes aquelles declaracions responsables, que siguin necessàries per tal de poder verificar el compliment de les condicions especials en la contractació de personal que es detallen en el paràgraf anterior. Els documents i/o declaracions que haurà de facilitar el contractista podran ser tant de caràcter públic com de caràcter privat (TC/s, certificats d'hisenda, certificats de la seguretat social, contractes, declaracions relatives als sous dels treballadors/es que realitzen directament la prestació del servei..etc).

### **28.2. Obligacions essencials del contracte**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i disposar de vehicles de substitució de les mateixes característiques.

Disposar de les autoritzacions necessàries en tot el període d'execució, i de les assegurances de responsabilitat civil i d'altres exigides en aquest contracte

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, especialment pel que fa a l'antiguitat dels vehicles, i el compliment de l'horari de forma continuada.

Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

## **Clàusula 29.- Protecció de dades**

Donat que per a la correcta execució dels serveis objecte d'aquest contracte el contractista ha de tractar dades de caràcter personal que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, aquest tractament s'ajustarà en tot moment a la legislació vigent sobre Protecció de Dades, en concret al que estableix l'article 28 del RGPD i de la LOPDGDD.

*Així, el contractista, com a Encarregat del Tractament, es compromet a realitzar l'accés i el tractament de les dades d'acord amb les instruccions proporcionades pel Consell Comarcal, de manera que, no podrà fer ús de les dades per a finalitats diferents de la prestació del servei de transport descrita en aquests plecs.*

*Únicament es veuran afectats per aquest encàrrec les dades personals relatives als usuaris del servei de transport adaptat que siguin les mínimes i indispensables per a la correcta prestació del servei.*

*El contractista mantindrà el deure de secret respecte a les dades a què tingui accés fruit de la prestació dels serveis, inclús amb posterioritat a la finalització de l'encàrrec. En aquest sentit, el contractista assumeix expressament la obligació de comptar amb el compromís de confidencialitat, de forma expressa i per escrit, del personal autoritzat que realitzarà els tractaments; obligació que haurà d'estar documentada i a disposició del Consell Comarcal.*

*El contractista assumeix la obligació de no comunicar a d'altres persones, organismes o entitats les dades que li seran comunicades per a la prestació dels serveis descrits en aquests plecs.*

*Si el contractista recorre a un subcontractat per a la prestació d'una part del servei i el subcontractat ha de tractar dades de caràcter personals, aquesta subcontractació s'haurà de fer complint amb les instruccions facilitades en aquest plec de condicions, la Llei de Contractes del Sector Públic, el RGPD i la LOPDGDD. Per tant, per poder subcontractar i facilitar l'accés al subcontractista a les dades personals objectes de l'encàrrec, caldrà que subscriuï primer amb el subcontractista un contracte o acte jurídic vinculant a través del qual aquest se sotmeti a les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades que les recollides en aquest plec de condicions i que són d'obligat compliment per al contractista.*

*Sens perjudici del que s'exposa al paràgraf anterior, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, incloent el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.*

*El contractista assumeix expressament la obligació d'implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat de les dades, basat en l'avaluació de riscos realitzada sobre les operacions de tractament. El contractista garanteix que implementarà les mesures necessàries per protegir les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, el cost derivat de la seva aplicació i la naturalesa, abast, context i finalitats del tractament. Entre d'altres mesures, aplicarà les següents: i) pseudonimització i xifrat de dades personals (en els casos en què sigui procedent); ii) definició de protocols i procediments per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament; iii) definició de procediments per restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic; iv) procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

*En cas de violacions de seguretat, el contractista les haurà de comunicar immediatament, (en un termini màxim de 24 hores), al Consell Comarcal descrivint la naturalesa de la violació, el nombre d'afectats, les conseqüències, les mesures correctives adoptades i, les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades, si en tenen un de designat.*

*El contractista posarà a disposició del Consell Comarcal tota la informació necessària per demostrar el seu compliment respecte a la normativa de protecció de dades, i facilitarà la realització d'inspeccions o auditories de compliment per part seva o d'un tercer auditor autoritzat per aquests.*

*El contractista comunicarà, en un termini màxim de 48 hores al Consell Comarcal, la sol·licitud que hagi rebut d'alguna persona interessada en relació a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.*

Finalitzat el contracte, el contractista retornarà al Consell Comarcal les dades de caràcter personal objecte de tractament, tot i que podrà conservar-les, degudament bloquejades, mentre existeixi obligació legal de conservació.

Per tant, l'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment i submissió de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a reservar el tractament d'aquestes dades amb al finalitat de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Si es produeix qualsevol canvi de la informació facilitada en la declaració, al llarg de la vida del contracte, s'ha de comunicar.

Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

El Consell Comarcal facilitarà a l'empresa adjudicatària els mitjans de què disposa per a què pugui comunicar les possibles violacions de seguretat, les sol·licituds d'exercicis de drets o qualsevol qüestió relativa al compliment de la normativa de protecció de dades que sorgeixi durant la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.

### **Clàusula 30. Prerogatives del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

### **Clàusula 31. Subcontractació**

**31.1.** L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

**31.2.** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contracte, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representat o representats legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

*L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.*

*La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, te les conseqüències previstes a l'article 215.3 LCSP.*

**31.3.** *Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació a que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referit a la submissió a la normativa nacional y de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.*

**31.4.** *En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.*

### **Clàusula 32. Cessió**

*Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.*

*No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.*

*L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.*

### **Clàusula 33. Modificació del contracte**

*El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.*

*El contracte és podrà modificar, amb el límit del 20% del pressupost inicial del contracte i, en el seu cas, el pressupost de les pròrrogues que s'hi puguin aprovar:*

- *Per ampliació, disminució, substitució dels vehicles adscrits al servei, per altres de major o menor capacitat o adaptats per a discapacitats, que sigui ocasionat per l'augment o disminució dels alumnes usuaris.*
- *Altres que així ho consideri l'òrgan contractant atenent a l'especial dificultat i traçat de la ruta, així com a les necessitats específiques del servei.*
- *Per increment o disminució del nombre d'acompanyants. Si per necessitats del servei es preveïés la incorporació d'un/a segon/a o més acompanyants en la ruta, l'adjudicatari estarà obligat a aportar-lo. En aquest cas s'incrementarà el cost del contracte per cobrir el cost de*

la contractació del segon o més acompanyants, per un preu no superior a l'oferta presentada en el preu de l'acompanyant de la ruta.

- Per indicació o requeriment dels Serveis Territorials d'Ensenyament i/o la Direcció General d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Els preus es podran modificar quan per motius d'adaptació del servei, amb la modificació o incorporació de noves rutes, s'escaigui fer una modificació de contracte, d'acord amb l'estipulat en la LCSP o pels requeriments i indicacions de la Direcció General d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

#### **Clàusula 34. Termini de garantia**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

### **CAPITOL IV. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 35. Compliment del contracte**

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

#### **Clàusula 36. Resolució del contracte**

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

### **CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA**

#### **Clàusula 37. Penalitzacions**

##### **37.1. Disposicions Generals**

- El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable.
- Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.
- La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
- Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.

##### **37.2. Classificació de les infraccions:**

##### **Prestacions defectuoses o infraccions lleus:**

- No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.

- *No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós.*
- *Manca de puntualitat. S'entén com a tal, desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades en un mes, sempre i quan sigui per causa de l'adjudicatari i no estigui degudament justificada.*
- *La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers els/les alumnes i familiars o acompanyants dels alumnes, els companys dels centres, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.*
- *La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.*
- *No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.*
- *No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.*
- *En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.*

#### **Prestacions defectuoses o infraccions greus:**

- *La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un any.*
- *Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.*
- *La interrupció no justificada del servei durant més d'una hora.*
- *No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.*
- *La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.*
- *No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.*
- *Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.*
- *Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.*
- *Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.*
- *L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.*
- *Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.*
- *Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.*
- *No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.*
- *Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*
- *Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.*
- *Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*
- *La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.*
- *L'incompliment injustificat de l'horari del servei que, acumulat, representi un mínim de 10 hores dins del mes natural.*
- *Pertorbar la correcta prestació del servei.*

- Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
- Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

**Prestacions defectuoses o infraccions molt greus:**

- La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Exercir l'activitat de transport escolar sense les autoritzacions administratives necessàries.
- El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.
- No substituir el personal en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substitut adequat/a.
- Aplicar indegudament als alumnes usuaris preus, tarifes o tributs pels seus serveis.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
- Incomplir les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- Incomplir les obligacions socials o fiscals o qualsevol altra normativa legalment aplicable.
- L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- No admetre injustificadament al servei un/a alumne/a que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.
- No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- Les accions o omissions en exercici dels serveis que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- L'abandonament del servei, les paralizacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
- Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
- Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- No mantenir les assegurances relacionades en aquest Plec en vigor.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa de prevenció de riscos laborals.



- L'incompliment de les obligacions d'aplicar als treballadors/es les condicions laborals i econòmiques previstes
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec tècnic, quan produeixi un perjudici i no doni lloc a la resolució del contracte.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptualitzar com a molt greu.

### **37.3. Quantificació de les sancions**

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

### **Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent**

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

### **Clàusula 39. Responsabilitats del/de la contractista**

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, Plec de prescripcions tècniques del transport escolar i en el Plec de clàusules administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

### **DILIGÈNCIA**

El present Plec s'informa favorablement, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.

Secretari Accidental

Aquests Plecs han estat fiscalitzats prèviament. L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a la signatura de l'addenda entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament

d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en matèria de transport escolar en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquests serveis per a cada curs escolar.

i a l'aprovació del Pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat per als exercicis 2021 i en cas de pròrroga 2022, 2023 i 2024.

Interventor

#### **ANNEX A .- DESCRIPCIÓ DE LES RUTA A LICITAR:**

**Lot 1** Ruta núm 501 De diversos municipis del Baix Llobregat a centres d'educació especial del Baix Llobregat – un o dos alumnes en cadira de rodes

La ruta que es presenta al present procediment haurà de preveure, com a condició obligatòria, la incorporació d'un/una acompanyant qualificat/da, el cost del/de la qual estarà incorporat a l'import de la licitació.

#### **ITINERARI I HORARI APROXIMAT**

Els itineraris que es mostren són els que s'estan fent en el curs actual 2020-2021, però en ser un transport individual podria canviar l'alumne/a a transportar i canviar el municipi d'inici de la ruta i/o el centre d'educació especial de destinació:

#### **RUTA 501:**

##### *ITINERARI MATI*

Codi	Nom parada	Km. entre parades	Municipi	Recollida matí
a)	<a href="#">Psstge. Jordi Rius i Bou 4</a>	0	Esparreguera	08:50
b)	<a href="#">CEE BALMES II</a>	29,1	Sant Boi de Llobregat	09:30

##### *ITINERARI TARDA*

Codi	Nom parada	Km. entre parades	Municipi	Entrega tarda
a)	<a href="#">CEE BALMES II</a>	0	Sant Boi de Llobregat	16:30
b)	<a href="#">Psstge. Jordi Rius i Bou 4</a>	29,1	Esparreguera	17:10

#### **MODEL DEUC**

## **MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms)  
amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si  
s'escau: l'empresa .....), assabentat/da de les condicions i  
requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari, **per a  
l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de  
la comarca del Baix Llobregat, per a l'any 2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles  
prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.  
 Sí                       NO                       No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
 Sí                       NO                       No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques ( IAE) l'empresa  
 Està subjecta a l'IAE  
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions  
 Sí                       NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen: \_\_\_\_\_
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament ( UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell

de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport. Que en especial els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors i acompanyants de transport adaptat.
- Declaració de que el personal que es posarà a disposició del servei (conductors i acompanyants) puguin acreditar que no hagin estat condemnats penalment per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'éssers humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria (SOVI) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.
- Declaració del compromís de tenir un protocol d'actuació en relació a la normativa pel tema de la pandèmia del còvid-19.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura del licitador).

#### **MODEL OFERTA ECONÒMICA**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ..... amb poders atorgats davant el/la notari /a ll·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., NIF o DNI ..... assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari, **per a l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de la comarca del Baix Llobregat, per a l'any**

**2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat del Baix Llobregat.**

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris per a la ruta:

- El preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de l'acompanyant i cost total.
- L'IVA aplicable.

S'adjunta a aquesta proposta un quadre, per tal de que el licitador/a desglossi el cost total del servei, especificant per separat el cost dia del servei i el cost dia de l'acompanyant:

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui. Els serveis que es facin amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts d'IVA, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007)

<b>Núm. Ruta:</b>	<b>Cost dia servei (IVA exclòs)</b>	<b>Cost dia acompanyant (IVA exclòs)</b>	<b>Cost dia total (IVA exclòs)</b>	<b>IVA aplicable</b>	<b>Cost dia total (IVA inclòs)</b>
<b>O501</b>	€	€	€		€

(Lloc i data)

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**MODEL OFERTA TÈCNICA VEHICLES TITULARS**

**OFERTA TÈCNICA: VEHICLES TITULARS**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veï/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., NIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació mitjançant al procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari, **per a l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de la comarca del Baix Llobregat, per a l'any 2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat del Baix Llobregat.**

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, amb els següents vehicles titulars:

S'adjunta a aquesta proposta un quadre, per tal de que el licitador/a desglossi l'any de la primera matriculació del vehicle i el nombre de places disponibles, sense comptar la plaça del conductor.

Núm. Ruta:	Interval primera matriculació del vehicle titular a valorar	Total nombre de places disponibles (sense la plaça del conductor)	Total nombre de places per cadires de rodes	ETIQUETA DGT: 0-ECO-C o B	Matricula del vehicle (opcional)
O501					

(Lloc i data)

(Data, signatura i segell de l'empresa)

#### **DECLARACIÓ EXPRESSA I RESPONSABLE DE L'ADJUDICATARI**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veï/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a ll·lm/a. Sr/a....., de ll·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., NIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació mitjançant al procediment obert no harmonitzat i tràmit ordinari, **per a l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de la comarca del Baix Llobregat, per a l'any 2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat del Baix Llobregat, declara:

#### **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

1. Que sóc coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.

2. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que **no** han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.

3. Que tot el personal de l'empresa que represento i al que correspon la realització del Servei de transport escolar del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.

4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impedeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, als efectes oportuns, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(lloc, data, signatura i segell)

#### **MODEL DECLARACIÓ UBICACIÓ SERVIDORS**

**DECLARACIÓ UBICACIÓ SERVIDORS**

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi ( o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_) declara que en virtut del contracte **per a l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de la comarca del Baix Llobregat, per a l'any 2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat del Baix Llobregat, declara que els servidors on es trobaran custodiades les dades de caràcter personal que seran tractades per a la prestació del servei es troben en les següents ubicacions:

Funció del servidor *	Ubicació	Ubicació de l'empresa encarregada de la gestió d'aquest servidor o prestació del servei (si escau)
Servidor d'allotjament de correu		
Servidor d'arxiu o fitxers		
Servidor de software de gestió		

\*S'ha d'identificar tots els servidors que hagin d'allotjar les dades personals vinculades al servei de transport adaptat o que realitzin operacions de tractament de dades.

(Lloc i data)

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**MODEL (model a presentar en fase d'execució)**

**DECLARACIÓ SEMESTRAL DADES VEHICLES I PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI**

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi ( o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_) declara que en virtut del contracte **per a l'adjudicació del servei del transport escolar ruta individual O501 de diversos municipis a CEE de la comarca del Baix Llobregat, per a l'any 2021 d'acord amb el calendari escolar i tres possibles prorrogues per a l'any 2022, 2023 i 2024**, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat del Baix Llobregat, declaro que les següents dades a disposició del servei són certes:

En relació als vehicles:

Ruta	matricula vehicle	data matriculació	Etiqueta DGT	nombre de places*	nombre de places en cadira de rodes	data finalització o vigència ITV	data finalització assegurança SOVI	data finalització assegurança resp. civil i obligatòria

\*(sense la plaça del conductor)

En relació als conductors i acompanyants:

<b>RUTA núm.</b>	<b>ESPECIFICAR LLOC DE TREBALL: CONDUCTOR/A COMPANYANT</b>	<b>NOM I COGNOMS</b>	<b>DNI</b>	<b>Data d'alta a la seguretat social</b>	<b>Data de baixa</b>

Adjuntar el darrer TC2

( Lloc, data i signatura del licitador).

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**7.- Aprovar l'obertura d'expedient de contractació per procediment obert harmonitzat de tramitació urgent i de caràcter reservat per a l'adjudicació del servei de menjador escolar del centre d'educació especial Can Rigol.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist l'informe de necessitat emès per la de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 26 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert, tramitació urgent i de caràcter reservat a Centres Especials de Treball, del contracte del servei de menjador escolar del centre d'Educació Especial Can Rigol del municipi del Prat de Llobregat, i amb una durada per a l'any 2021 i dues possibles pròrrogues per als anys 2022 i 2023 (fins al mes de juny), d'acord amb el calendari lectiu establert per la Generalitat de Catalunya.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès que d'acord amb l'article 22 C) de la mateixa aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada per raó de l'import. ( Annex IV).

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d'ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació



d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació, per procediment obert, tramitació urgent i de caràcter reservat a Centres Especials de Treball, del contracte del servei de menjador escolar del centre d'Educació Especial Can Rigol del municipi del Prat de Llobregat; amb un tipus màxim de licitació, IVA exclòs, per preu unitari calculat per comensal per a l'any 2021 i dues possibles prorrogues en funció del calendari escolar vigent, de 13,37€ per dia i comensal, sent el pressupost estimat de la licitació per a l'any 2021 de 70.593,60€ sense IVA, corresponent a la previsió d'adjudicacions d'ajuts de menjador escolar, total o parcial, del Consell Comarcal.

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació urgent.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** Declarar la plurianualitat de la despesa, que es farà efectiva amb càrrec de la partida pressupostària núm. 326.22726 del pressupost de l'exercici 2021, i en cas de pròrroga també dels anys 2022 i 2023 (fins a juny), d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'existència de crèdit resta condicionada a la renovació i signatura de la corresponent addenda al conveni subscrit entre aquest Consell Comarcal i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en matèria educativa, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquest servei per a cada curs escolar.

**SISÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri".

## ANNEX

***PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT URGENT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR CURSOS ESCOLARS PER A L'ANY 2021, I DUES POSSIBLES PRÒRROGUES PER L'ANY 2022 I 2003.***

Descripció del contracte: **Servei de menjador escolar CEE Can Rigol del Prat del Llobregat**

Data d'inici d'execució del contracte: **data inici curs escolar, gener 2021, d'acord amb el calendari escolar publicat pel Departament d'Educació.**

Duració del contracte: **any 2021, i dues possibles pròrrogues per l'any 2022, i per l' 2023 ( fins a juny).**

**VEC de 485.972,76 sense IVA,**

Tipus de licitació: **per preu/dia de servei**

### **Clàusula 1. Objecte**

Aquest Plec té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert i tràmit urgent, del servei de menjador escolar del centre d'Educació Especial de Can Rigol ubicat al Prat de Llobregat. El nombre estimat de comensals que en cap cas serà inferior a 10 per centre , en la modalitat de cuina pròpia, d'acord amb les competències que exerceix el Consell Comarcal per delegació de la Generalitat de Catalunya.

L'objecte del contracte és la prestació del servei escolar de menjador, amb caràcter reservat per Centres Especials de Treball d'Iniciativa social amb l'objectiu de fomentar la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat de conformitat amb la Disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre ( LCSP) i el Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre de 2013, que aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

La gestió del servei de menjador es durà a terme durant tots els dies lectius del calendari escolar, segons l'ordre anual que publica el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la planificació que cada centre escolar hagi fet de la durada del servei en el Pla de funcionament de cada menjador en concret, i inclou el servei de menjador pròpiament dit, la vigilància dels usuaris del servei i les activitats que es duiguin a terme en l'espai interlectiu de migdia per a tots el alumnes usuaris del servei de menjador, que comprèn des de la sortida de classe al migdia, fins l'entrada a les classes per la tarda.

Les condicions de l'execució de l'objecte d'aquest contracte són les que es recullen en aquest Plec, així com en el Plec de Prescripcions Tècniques regulador d'aquest contracte.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes que pertoca és 55523100-3 Serveis de menjars per escoles.

L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta cobrint el servei de menjador del centre d'acord amb els horaris i modalitat de cuina especificada a "l'Annex de centre escolar, subrogació de personal i inventaris de cuina"

### **Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte**

La necessitat per a la contractació d'aquest servei porta causa del compliment i realització dels serveis que venen derivats del conveni de delegació de competències en matèria d'educació entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 3. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte de serveis té caràcter administratiu, d'acord amb el previst als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD817/2009).
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Així també es regirà:

- Per les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals ( ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A més de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- Pel Decret 160/1996 de 14 de maig, pel qual es regula el servei de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.
- Pel Decret 137/2003 de 10 de juny, que regula les activitats en temps de lleure en el qual participen menors de 18 anys.
- Pel Codi Alimentari Espanyol
- Llei de Catalunya 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris.
- Reial Decret 3484/2000 de 29 de novembre, que estableix les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç dels aliments i menjars preparats.
- així com per la resta de normativa legal aplicable i per altra normativa que, en un futur, reguli aquesta matèria.

Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de les seves obligacions fiscals, administratives, laborals, de prevenció de riscos laborals i seguretat social en tots els seus ordres, qualsevol que sigui l'Administració competent, sent exclusivament responsables en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació l'imposi en les matèries enunciades, sense perjudici de la potestat del Consell Comarcal del Baix Llobregat per requerir al contractista a efectes que acrediti en qualsevol moment l'efectivitat del compliment de les esmentades.

*El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.*

#### **Clàusula 4. Submissió del/de la contractista i documentació contractual**

*La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del/de la contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.*

#### **Clàusula 5. Règim de recursos**

*5.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.*

*Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.*

*Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.*

*Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.*

*5.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*5.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

## **Clàusula 6. Mitjans de comunicació electrònica**

6.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

6.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

6.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

6.4 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

6.5 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ**

## **Clàusula 7. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma urgent, es durà a terme mitjançant procediment obert no harmonitzat.

Les adjudicacions recauran en els licitadors/es que facin la proposta més avantajosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal a declarar-lo desert quan no s'hagi presentat cap oferta o cap proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

## **Clàusula 8. Durada del contracte i pròrroques**

La durada d'aquest contracte serà per l'any 2021 d'acord amb els dies lectius estipulat pel calendari escolar de la Generalitat de Catalunya per cada curs escolar.

Es podrà realitzar dues pròrroques, per a l'any 2022 i per l'any 2023 ( fins a juny).

## **Clàusula 9. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.**

### **9.1. Pressupost de licitació.**

La determinació del preu de la prestació del servei objecte del contracte es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

El tipus màxim de licitació iva exclòs calculat per comensal per a l'any 2021 i dues possibles prorrogues en funció del calendari escolar vigent, serà d'un màxim de 13,37 € (sense Iva) per dia i comensal.

El preu màxim amb IVA serà de 14,02 €. No s'acceptaran propostes que excedeixen d'aquest import .

Caldrà especificar per separat el cost de l'àpat i del monitoratge.

El preu inclou tots els conceptes a que es refereix aquest plec, així com totes les altres càrregues socials i fiscals.

El pressupost estimat de licitació per a l'any 2021 és de 70.593,60€ sense iva, corresponent a la previsió d'adjudicacions d'ajuts de menjador escolar, total o parcial, del Consell Comarcal.

Es podrà servir menús al professorat del centre escolar.

### **9.2. Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte, de les seves possibles pròrroques i modificacions és de 485.972,76 € ( IVA exclòs)

El valor estimat inclou el cost del menjador del total d'usuaris o usuàries que s'estimen que faran ús del servei de menjador de l'escola EE Can Rigol detallat a "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina", ja siguin perceptors o no d'ajuts de menjador escolar. El Consell Comarcal del Baix Llobregat, tal i com s'indica en la clàusula 24 només realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús efectius dels usuaris becats total o parcialment.

El valor estimat del contracte s'ha calculat amb les dades de l'alumnat que ha fet ús del menjador escolar de "l'Annex de centre, subrogació de personal i inventaris de cuina" al llarg de l'any 2021. Del total del valor estimat del contracte 70.593,60 (sense iva) corresponen a l'estimació d'alumnes becats (total o parcialment).

ANY	Valor estimat	Valor estimat	Valor estimat	TOTAL
	contracte inicial	de la pròrroga	modificacions	
2021	152.952,80			
2022		152.952,80	80.995,4	
2023		99.071,70		
<b>Total</b>	<b>152.952,80</b>	<b>252.024,50</b>	<b>80.995,46</b>	<b>485.972,76</b>

## **Clàusula 10. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries**

### **10.1. Aplicació pressupostària.**

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 326.22726 del pressupost de l'exercici 2021, i en cas de pròrroga també a l'any 2022 i l'any 2023 ( fins a juny).

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

### **10.2. Finançament**

Es declara la plurianualitat. L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos. L'existència de crèdit resta condicionada a la renovació i signatura de la corresponent addenda al conveni entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya en matèria educativa, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquest servei per a cada curs escolar.

## **Clàusula 11. Publicitat de la licitació**

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat).

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

## **Clàusula 12. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors**

12.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Que tinguin la condició de Centres Especials de Treball i d'Iniciativa Social de conformitat amb el RDL 1/2013, de 29 de novembre de 2013.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

12.2 La capacitat d'obrar d'empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació,

estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

*La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.*

*La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.*

*La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals, ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.*

*12.3 També poden participar en aquesta licitació, les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública, fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.*

*La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.*

*12.4 Les empreses licitadores han d'acreditar la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional mínima següents:*

*S'entendran solvents les empreses que reuneixin els següents requisits:*

*1. Solvència econòmica – financera:*

*El volum anual de negocis de l'empresa referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles. El volum de negocis mínim anual exigít haurà de ser igual al valor estimat del contracte.*

*Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.*

*2. Solvència tècnica – professional.*

*El menú ha d'estar realitzat per un/a nutricionista, i serà necessària la figura del/la coordinador/a del servei de menjador escolar.*

*a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en l'àmbit d'activitat de menjadors escolars en els últims tres anys que inclogui import, data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. L'import acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.*



*Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquet o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder dels mateixos que acreditin la realització de la prestació.*

*De conformitat amb el que disposa l'article 77 de la LCSP, no serà exigible classificació als empresaris, això no obstant la solvència econòmica i la solvència professional es poden acreditar mitjançant la classificació en el grup M, subgrup 6, amb les categories següents:*

	Subgrup	Categoria
M	6	1. quan l'anualitat mitjana sigui inferior als 150.000 euros
M	6	2. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros
M	6	3. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 300.000 euros i inferior a 600.000 euros
M	6	4. quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior a 600.000 euros

*La classificació s'acreditarà amb la certificació emesa pel Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat, o del corresponent Registre de la comunitat autònoma de Catalunya.*

*En el cas que un licitador es fonamenti en la solvència i mitjans d'altres entitats s'aplicarà el que disposa l'article 75 de la LCSP. En tot cas, el licitador haurà de demostrar que disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans durant tota l'execució del contracte i que l'entitat a la qual recorre no està incursa en una prohibició de contractar.*

#### *b. Acreditació de titulacions professionals*

*Per a la prestació dels serveis és imprescindible que el personal adscrit al servei disposi del carnet de monitor/a de lleure, i el carnet de manipulació d'aliments pel personal de cuina. Així com experiència mínima d'un any en alumnat amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA).*

### **Clàusula 13. Presentació de documentació i contingut dels sobres**

*13.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina sobre Digital, que està en el Perfil del contractant d'aquesta entitat:*

*[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)*

*No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.*

*Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de com a mínim 15 dies naturals i que s'indicarà en l'anunci de licitació.*

*Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:*

*[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat). És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.*

*Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.*

*Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de*

*Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.*

*Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.*

*Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.*

*Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerida a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

*L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.*

*Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.*

*Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. La data màxima per a la introducció de les paraules claus per part de les empreses licitadores és el dia abans a l'acte públic d'obertura.*

*En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.*

*Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.*

*En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.*

*D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta*

electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.4 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà segons es determina en la Llei de contractes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes d'acord amb l'article 138 LCSP. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

13.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre

Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.6 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.7 Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

13.8 Contingut dels sobres

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics de la següent manera:

### **SOBRE A**

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar:

#### **a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **ANNEX DEUC** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana

- designar més d'una persona autoritzada a rebre-les així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
  - En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
  - En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
  - D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Altres declaracions ( ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE)**

- En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
- Declaració relativa a la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil amb un límit màxim per sinistre de 3.500.000,00 euros.
- Declaració que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.
- Declaració d'antecedents de delictes sexuals a menors

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

**SOBRE B:**

Documentació acreditativa dels criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluable establerts a la Clàusula 14 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. **ANNEX OFERTA ECONÒMICA**
- Els altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts a la clàusula 14 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars. **ANNEX OFERTA RATIO DE MONITORATGE, ANNEX OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS I EXPERIÈNCIA MONITORATGE EN TRASTORN DE L'ESPECTRE AUTISTA.**

**Clàusula 14. Criteris de valoració de les ofertes**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

1.	<p>Oferta econòmica, fins a</p> <p>a:.....</p> <p><math>P = P_{\text{màx}} * (1 - ((I - I_{\text{mín}}) / I_{\text{mín}}))</math></p> <p>On: P és la puntuació de l'oferta econòmica.  P màx és la puntuació màxima de l'oferta econòmica.  I és l'import de l'oferta.  I mín és l'import de l'oferta més baixa  (2 xifres decimals)</p>	10 punts
2.	<p>Millora de la Ratio de monitoratge, fins a</p> <p>.....</p> <p>Educació especial</p> <p>1 monitor/a per a cada 5 usuaris/es.....5 punts</p> <p>1 monitor/a per a cada 4 usuaris/es.....8 punts</p> <p>1 monitor/a per a cada 3 usuaris/es.....10 punts</p>	10 punts
3.	<p>Experiència del monitor/a en menjador escolar amb alumnes amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA). Nova contractació i/o substitució</p> <p>Superior a 1 any i fins a 3 anys..... 5 punts</p> <p>Superior a 3 i fins a 5 anys..... 10 punts</p> <p>Superior a 5 anys..... 15 punts</p>	15 punts
4.	<p>Quantitat de productes ecològics a la setmana, fins a</p> <p>a.....</p> <p>El menú diari consta de 3 plats ( 1er, 2on i postres) x 5 dies a la setmana =15 plats setmanals</p>	15 punts

Fins a un 30%.....	2,5 punts
De 30,1 % fins a un 40%.....	5 punts
De 40,1% fins a un 50 %:.....	10 punts
+ 50,1%.....	15 punts
(2 xifres decimals)	
Especificar el producte ecològic de cada plat setmanal. (S'entendrà plat ecològic quan el producte ecològic constitueixi la base principal). Veure exemple Annex Oferta productes ecològic.	

**Puntuació màxima: 50 punts**

**Clàusula 15. Proposicions anormals o desproporcionades .**

S'han establert diversos criteris d'adjudicació, els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada, s'estableixen per referència a tots els criteris d'adjudicació i no únicament en relació amb el preu.

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals considerarà una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, deriven de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

- Desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per a les empreses licitadores (per el conjunt de criteris de valoració) respecte a la mitjana de puntuacions: quan es rebin més de 2 ofertes, la desviació no podrà superar el 20% a l'alça o a la baixa respecte a la mitjana.

Pot trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt o per sota del 20% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades (en cas de ser més de dues ofertes). Es procedirà de la mateixa manera un cop detreta del càlcul la/les oferta/es anormal/s per determinar si la resta d'ofertes són anormals o desproporcionades fins a la determinació final de les ofertes com a no anormals o desproporcionades.

Només es calcularà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, quan es rebin més de 2 ofertes. En els casos que es rebin 1 o 2 ofertes no es realitzarà el càlcul de la mitjana aritmètica, sinó que es considerarà oferta presumptament anormal o desproporcionada aquella que:

- Que l'oferta econòmica sigui més d'un 20% inferior al preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

#### **Clàusula 16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'empat es tindrà en compte el que contempla la LCSP.

#### **Clàusula 17. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada pel següents membres:

PRESIDENT/A: El de l'entitat o conseller/a o funcionari que el substitueixi

VOCALS:

Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació

Interventor/a

Secretari i Coordinador de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria.

Funcionària lletrada de la Unitat de Contractació

Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura

SECRETÀRIA: Funcionària lletrada de l'Àrea de Gestió de Serveis Jurídics i Secretaria

#### **Clàusula 18. Obertura electrònica de pliques**

La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentats per les empreses admeses. que es realitzarà de forma no presencial a través de l'enllaç que aquest efecte facilitarà l'òrgan de contractació a les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin



de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

#### **Clàusula 19. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.**

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 5 dies hàbils (reducció de termini per aplicació de l'article 119.2.b), a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la següent documentació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Documentació acreditativa de la condició de Centres Especials de Treball i d'Iniciativa Social
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament i, si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible
- Declaració responsable de protecció de menors (LO 1/1996). Les persones contractistes presentaran una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals respecte del personal que tingui contacte habitual amb menors en l'execució del contracte. A tal efecte, la persona contractista estarà obligada a aconseguir dels seus treballadors per a l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors una certificació negativa del Registre Centrals de Delinqüents sexuals que garanteixi el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual...etc Si un cop adjudicat el contracte, es produeix una inclusió sobrevinguda en el citat Registre Central d'alguna de les persones que executen el contracte, haurà de ser comunicat al responsable del contracte i, de forma immediata, es procedirà a la substitució de la persona afectada per aquesta circumstància. L'incompliment d'aquests requisits serà causa de resolució del contracte

*Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat i Empreses classificades, la Mesa de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar.*

*L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulació d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les*

adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

### **Clàusula 20. Garantia definitiva**

De conformitat amb la Disposició Addicional Quarta apartat tercer en relació a l'article 107 de la LCSP, no procedeix exigir la garantia definitiva atenent que es tracta d'un contracte reservat.

### **Clàusula 21 Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà en documenta administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a tres dies naturals (reducció del termini per aplicació de l'article 119.2.b) a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## **CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 22. Inici d'execució**

El termini d'inici d'execució del contracte es fixarà en el contracte.

### **Clàusula 23. Responsable del contracte**

Es designa un responsable del contracte el qual exercirà a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques de l'objecte contractual se li atribueixin.

#### **Clàusula 24. Forma de pagament**

*L'adjudicatari presentarà factures mensuals i el seu pagament es realitzarà dins dels terminis legalment establerts des de la data d'entrada de la factura al Registre d'entrada del Consell Comarcal, prèvia conformitat del tècnic/a responsable del contracte.*

*L'empresa adjudicatària haurà de realitzar el cobrament dels menús a les famílies que no disposin de l'ajut de menjador escolar, o dels que disposin un ajut parcial, sent exclusivament responsable de l'empresa adjudicatària i sense poder exigir o reclamar al Consell Comarcal cap import per la no percepció de les quantitats.*

*El Consell Comarcal realitzarà el pagament, a l'empresa adjudicatària, dels menús prestats als usuaris becats parcial o totalment. L'import del servei es pagarà estrictament pels menús efectivament prestats i en funció del preu/menú aprovat als usuaris beneficiaris d'ajuts de menjador escolar. La facturació es presentarà per mesos vençuts amb el llistat dels usuaris mensuals de cada escola. Les factures hauran de separar, obligatòriament, el cost de l'àpat i del monitoratge, i l'IVA que correspongui.*

*El Consell Comarcal facilitarà a l'inici de curs el llistat i quantia de l'ajut, que anirà actualitzant al llarg del curs escolar i d'acord amb les adjudicacions realitzades.*

*El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 LCSP.*

#### **Clàusula 25. Revisió de preus**

*No procedeix la revisió de preus.*

#### **Clàusula 26. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista**

*El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.*

*Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.*

*A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:*

##### **Obligacions del/de la contractista:**

*El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal del Baix Llobregat no eximeixen el/la contractista de l'obligació de complir-lo.*

- *Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i/o personals que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuales.*

- *El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte d'aquest contracte*
- *L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la unió europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.*

*També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.*

*L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.*

*L'empresa està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.*

*L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal dependent d'ell, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.*

- *L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.*
- *En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors/es municipals/comarcals i/o treballadors/es d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que el Consell Comarcal determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.*
- *Ha d'aportar relació del personal que contracti i adscriu a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Igualment, als efectes d'acreditar el compliment de les obligacions laborals, l'adjudicatària presentarà, cada sis mesos, relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) i còpia dels TC2 corresponents.*
- *L'incompliment d'aquestes obligacions per part del/de la contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal dependent d'ell/a, no implicarà cap responsabilitat pel Consell Comarcal. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal podrà requerir al/a la contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.*
- *L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El /la contractista és el/la responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.*

- *El/La contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de vagues legals, baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altre causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el/la contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa.*
- *El canvi de personal del/de la contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.*
- *La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del/de la contractista i el Consell Comarcal així com dels ajuntaments corresponents*
- *L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatària, per tant aquest/a tindrà tots els drets i deures vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referida al personal al seu càrrec.*
- *En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatària complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.*
- *Especificar les persones concretes que executaran les prestacions. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament al Consell Comarcal, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i indicar quines persones realitzaran la substitució, així com el seu perfil professional.*
- *El/La contractista designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el/la responsable del contracte.*
- *El/La contractista informará al Consell Comarcal d'aquells aspectes de la seva organització interna que es relacionin amb el compliment del contracte en la mesura en què raonablement ho pugui sol·licitar el Consell Comarcal.*
- *Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa de responsabilitat civil. En cas de pròrroga haurà d'aportar en el termini màxim de 10 dies hàbils la pòlissa actualitzada i el rebut de pagament amb les mateixes condicions esmentades. Si durant l'execució del contracte caduca, haurà d'aportar la còpia actualitzada i el rebut en les mateixes condicions.*
- *El contractista s'obliga adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:*
  - *Facilitar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
  - *Comunicar al Consell Comarcal les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

- *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

## **Clàusula 27. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte**

### *27.1 Condicions especials d'execució*

*L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.*

*El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.*

### *27.2 Obligacions essencials del contracte*

*El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, així com l'indicat en el paràgraf anterior.*

*Com a obligació essencial l'adjudicatari/a haurà d'adaptar les activitats de l'espai de menjador al projecte pedagògic del centre escolar.*

*Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.*

## **Clàusula 28. Confidencialitat de la informació**

*Donat que per a la correcta execució dels serveis objecte d'aquest contracte el contractista ha de tractar dades de caràcter personal que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, aquest tractament s'ajustarà en tot moment a la legislació vigent sobre Protecció de Dades, en concret al que estableix l'article 28 del RGPD i de la LOPDGDD.*

*Així, el contractista, com a Encarregat del Tractament, es compromet a realitzar l'accés i el tractament de les dades d'acord amb les instruccions proporcionades pel Consell Comarcal, de manera que, no podrà fer ús de les dades per a finalitats diferents de la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.*

*Únicament es veuran afectats per aquest encàrrec les dades personals relatives als usuaris del servei de menjador escolar que siguin les mínimes i indispensables per a la correcta prestació del servei.*

*El contractista mantindrà el deure de secret respecte a les dades a què tingui accés fruit de la prestació dels serveis, inclús amb posterioritat a la finalització de l'encàrrec. En aquest sentit, el contractista assumeix expressament la obligació de comptar amb el compromís de confidencialitat, de forma expressa i per escrit, del personal autoritzat que realitzarà els tractaments; obligació que haurà d'estar documentada i a disposició del Consell Comarcal.*

*El contractista assumeix la obligació de no comunicar a d'altres persones, organismes o entitats les dades que li seran comunicades per a la prestació dels serveis descrits en aquests plecs.*

*Si el contractista recorre a un subcontractat per a la prestació d'una part del servei i el subcontractat ha de tractar dades de caràcter personals, aquesta subcontractació s'haurà de fer complint amb les*

*instruccions facilitades en aquest plec de condicions, la Llei de Contractes del Sector Públic, el RGPD i la LOPDGDD. Per tant, per poder subcontractar i facilitar l'accés al subcontractista a les dades personals objectes de l'encàrrec, caldrà que subscriu primer amb el subcontractista un contracte o acte jurídic vinculant a través del qual aquest se sotmeti a les mateixes obligacions en matèria de protecció de dades que les recollides en aquest plec de condicions i que són d'obligat compliment per al contractista.*

*Sens perjudici del que s'exposa al paràgraf anterior, l'empresa licitadora haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, incloent el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.*

*El contractista assumeix expressament la obligació d'implantar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat de les dades, basat en l'avaluació de riscos realitzada sobre les operacions de tractament. El contractista garanteix que implementarà les mesures necessàries per protegir les dades, tenint en compte l'estat de la tècnica, el cost derivat de la seva aplicació i la naturalesa, abast, context i finalitats del tractament. Entre d'altres mesures, aplicarà les següents: i) pseudonimització i xifrat de dades personals (en els casos en què sigui procedent); ii) definició de protocols i procediments per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament; iii) definició de procediments per restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic; iv) procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

*En cas de violacions de seguretat, el contractista les haurà de comunicar immediatament, (en un termini màxim de 24 hores), al Consell Comarcal descrivint la naturalesa de la violació, el nombre d'afectats, les conseqüències, les mesures correctives adoptades i, les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades, si en tenen un de designat.*

*El contractista posarà a disposició del Consell Comarcal tota la informació necessària per demostrar el seu compliment respecte a la normativa de protecció de dades, i facilitarà la realització d'inspeccions o auditories de compliment per part seva o d'un tercer auditor autoritzat per aquests.*

*El contractista comunicarà, en un termini màxim de 48 hores al Consell Comarcal, la sol·licitud que hagi rebut d'alguna persona interessada en relació a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.*

*Finalitzat el contracte, el contractista retornarà al Consell Comarcal les dades de caràcter personal objecte de tractament, tot i que podrà conservar-les, degudament bloquejades, mentre existeixi obligació legal de conservació.*

*Per tant, l'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment i submissió de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a reservar el tractament d'aquestes dades amb al finalitat de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte.*

*L'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Si es produeix qualsevol canvi de la informació facilitada en la declaració, al llarg de la vida del contracte, s'ha de comunicar.*

*Aquestes obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.*



El Consell Comarcal facilitarà a l'empresa adjudicatària els mitjans de què disposa per a què pugui comunicar les possibles violacions de seguretat, les sol·licituds d'exercicis de drets o qualsevol qüestió relativa al compliment de la normativa de protecció de dades que sorgeixi durant la prestació del servei de transport adaptat descrita en aquests plecs.

### **Clàusula 29. Prerogatives del Consell Comarcal**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

- Modificar el contracte per raons d'interès públic i segons es determina en aquests Plecs i en la normativa aplicable.
- Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte.
- Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament jurídic i que es determinen, també, en els Plecs.

### **Clàusula 30. Subcontractació**

L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, i sempre i quan es tracti de servei de monitoratge.

### **Clàusula 31. Cessió**

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 214 LCP.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 32. Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en el supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per necessitats del servei i per atendre la demanda per ampliació, disminució d'usuaris, per indicació requeriment dels Serveis Territorials d'Ensenyament i/o la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

### **Clàusula 33. Recepció i termini de garantia**

*La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.*

*En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.*

## **CAPITOL IV. EXTINCIÓ DELS CONTRACTES**

### **Clàusula 34. Compliment del contracte**

*El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.*

### **Clàusula 35. Resolució del contracte**

*Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.*

## **CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL/DE LA CONTRACTISTA**

### **Clàusula 36. Penalitzacions**

#### **36.1 Disposicions Generals**

- *El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció de sanció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyalen aquest plec, o bé de la normativa aplicable.*
- *Les sancions tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.*
- *Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir d'aquell la seva substitució. En qualsevol cas, el substituït ha de complir els mateixos requisits que l'antecessor.*
- *La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.*
- *Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delictes, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.*

#### **36.2.- Classificació de les infraccions.**

*Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.*

##### **Són infraccions lleus:**

- *No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptualitzar com a greu o molt greu.*
- *No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença dels mitjans del servei, o que aquests presentin un estat indecorós.*
- *La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers els/les alumnes i familiars els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.*
- *La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.*

- *No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja.*
- *No adscriure els mitjans personals i materials indicats.*
- *No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.*
- *Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.*
- *En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec o en el Plec de Prescripcions Tècniques, que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.*

**Són infraccions greus:**

- *La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus.*
- *Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.*
- *La interrupció no justificada del servei o el retard en la prestació del mateix.*
- *No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.*
- *La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i familiars dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.*
- *No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.*
- *Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.*
- *Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.*
- *Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.*
- *L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.*
- *Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.*
- *Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.*
- *No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.*
- *Abusar de la autoritat que el Consell Comarcal hagi pogut delegar en l'adjudicatari.*
- *Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*
- *Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.*
- *Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.*
- *La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.*
- *Pertorbar la correcta prestació del servei.*
- *Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.*
- *Les baralles entre el personal contractat durant la prestació del servei.*
- *En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.*

### **Són infraccions molt greus:**

- *La mera reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus.*
- *Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.*
- *Exercir l'activitat sense les autoritzacions administratives necessàries.*
- *El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.*
- *No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti, notifiqui per escrit, o en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substituït adequat/a.*
- *Aplicar indegudament als alumnes usuaris preus, tarifes o tributs pels seus serveis.*
- *Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment, sense obtenir abans el consentiment del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest plec.*
- *Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.*
- *Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.*
- *Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.*
- *Incomplir les ordres del Consell Comarcal destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.*
- *Incomplir les obligacions socials o fiscals o qualsevol altra normativa legalment aplicable.*
- *L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.*
- *No admetre injustificadament al servei un/a alumne/a que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.*
- *No utilitzar els mitjans o materials oferts.*
- *Les accions o omissions en exercici del servei, que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.*
- *La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.*
- *L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.*
- *Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.*
- *El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.*
- *Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.*
- *Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.*
- *Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.*
- *No mantenir l'assegurança, relacionada en aquest Plec, en vigor.*
- *En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Consell Comarcal relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.*
- *L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa*

- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i de la normativa COVID-19

### **36.3.- Quantificació de les sancions**

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost del contracte
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost del contracte
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost del contracte.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

### **Clàusula 37. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent**

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

### **Clàusula 38. Responsabilitats del/de la contractista**

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, Plec de Prescripcions Tècniques i en el Plec de Clàusules Administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

### **ANNEX: CENTRES ESCOLARS ACOLLITS, SUBROGACIÓ DE PERSONAL I INVENTARIS CUINA**

#### **ESCOLES QUE S'HAN ACOLLIT AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR**

<b>CENTRE</b>	<b>MUNICIPI</b>	<b>PREVISIÓ DE COMENSALS</b>	<b>PREVISIÓ D'AJUTS</b>	<b>MODALITAT MENJADOR</b>	<b>HORARI SERVEI</b>
CEE Can Rigol	Prat de Llobregat	60	30	Cuina pròpia	DI a div. 2,5 hores

#### **SUBROGACIÓ PERSONAL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR**

D'acord amb allò establert en la legislació vigent, i d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques particulars que han de regir el contracte del servei escolar de menjador del Consell Comarcal del Baix Llobregat per l'any 2021, i dues possibles prorrogues, es detalla el personal susceptible de ser subrogat per l'empresa adjudicatària, segons la informació i costos mensuals facilitats pel Centre d'EE Can Rigol del Prat de Llobregat.

<b>Categoria</b>	<b>Antiguitat</b>	<b>Tipus contracte</b>	<b>Salari Base prorrates i pagues</b>	<b>Hores setmanals</b>	<b>Seguretat Soci</b>	<b>Cost mensual</b>
Cuiner	09/09/2020	Indefinit	1.532,34	35	507,67	2.040,01
Peó de cuina	09/09/2020	Indefinit	591,11	20		591,11

Categoria	Antiguitat	Tipus contracte	Salari Base	P.P. Extres	Hores setmanals	Salari anual
2-Coordinador	15/04/2008	Fixe discontinuo	1320,95	220,16	20	18.493,24
3-Monitor	08/10/2020	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	15/09/2014	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	12/09/2018	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	16/09/2008	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	30/11/2010	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	15/09/2008	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	15/09/2008	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	12/09/2013	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor	12/09/2018	Fixe discontinuo	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39
3-Monitor		Obra i servei	1133,46	188,92	12,5	15.868,39

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les que recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin al Consell Comarcal del Baix Llobregat ni a la prestació del servei.

#### **INVENTARI MENJADOR ESCOLAR**

##### **ESCOLA D'EE CAN RIGOL DEL PRAT DE LLOBREGAT**

##### **MATERIAL DE CUINA**

1 BALANZA GX-15K CON CERTIFICADO ISOCAL
1 BATIDORA DE MANO SOLAC BA5604 Pro 1000
48 UDES VASO SABOYA N.4 DURALEX
36 UDES CUCHILLOS CHULETEROS SUNNEX
100 UDES VASO STOR 240 CC
48 CUCHARILLAS POSTRE-CAFE MOD. HOTEL
3 TABLAS CORTE BLANCA, VERDE Y ROJA + SOPORTE
8 UNIDADES TAPA GN 1/1 STANDARD
3 UNIDADES TAPA GN 1/2 STANDARD
24 UNIDADES VASO SABOYA AGUA Nº 4, 25CL
24 UNIDADES CUCHARA MESA POSTRE INOX. MOD. 1001

#### **ANNEX DEUC**

##### **ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms)  
amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que (si  
s'escau: l'empresa .....), essent licitadora del contracte del servei  
de menjador escolar:

- Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals especificats en els Plecs.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - Sí  NO  No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - Sí  NO  No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques ( IAE) l'empresa
  - Està subjecta a l'IAE
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
  - Sí  NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que es compromet a subscriure una assegurança de responsabilitat civil amb les condicions establertes en els Plecs de clàusules administratives particulars.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:\_\_\_\_\_
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que és coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.
- Que tot el personal de l'empresa que representa i al que correspon la realització del Servei de menjador escolar del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix

Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.

- 4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impedeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

#### **ANNEX: OFERTA ECONÒMICA**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm./a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador escolar CEE Can Rigol del Prat de Llobregat per a l'any 2021, i dues possibles pròrrogues per a l'any 2022, i 2023 ( fins a juny) realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris:

- El preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de monitoratge i cost total.
- L'IVA aplicable

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui.

Cost dia àpat (IVA exclòs)	Cost dia monitor/a	Total servei /dia lva exclòs	Cost àpat dia (IVA inclòs)	Cost total servei (lva inclòs)
€	€	€	€	€

#### **ANNEX: OFERTA RATIO DE MONITORATGE I EXPERIENCIA TEA**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm./a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., NIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador escolar CEE Can Rigol del Prat de Llobregat per a l'any 2021, i dues possibles pròrrogues per a l'any 2022, i 2023 ( fins a juny) realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.



A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a complir, en cas de ser adjudicatari:

- La següent ratio de monitoratge:

	<b>EDUCACIÓ ESPECIAL</b>
<b>RATIO MONITORATGE</b>	

- Experiència del monitoratge alumnes TEA.

	<b>NÚM. D'ANYS</b>
<b>EXPERIENCIA EN ANYS MONITOR/A EN TEA</b>	

En cas de nova contractació i/o substitució.

#### **ANNEX: OFERTA PRODUCTES ECOLÒGICS**

El /la Sr/a. ...., DNI ..... veï/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a ll-llm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .... del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert i tràmit urgent, per a la contractació del servei de menjador escolar CEE Can Rigol del Prat de Llobregat per a l'any 2021, i dues possibles pròrrogues per a l'any 2022, i 2023( fins a juny) , realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, es troba en situació d'acudir com a licitador/a.

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de Prescripcions Tècniques i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a complir, en cas de ser adjudicatari, el següent % de productes ecològics a la setmana:

<b>SETMANAL</b>	<b>1ER PLAT *</b>	<b>2ON PLAT*</b>	<b>POSTRE*</b>	<b>TOTAL</b>
DIA 1				
DIA 2				
DIA 3				
DIA 4				
DIA 5				
<b>TOTAL</b>				

\*Especificar el producte ecològic. (Cal que sigui el producte principal del plat)

Adjuntar el menú mensual.

Exemple

SETMANAL	1ER PLAT	2ON PLAT	POSTRE	TOTAL
DIA 1	Arròs ecològic caldós amb verdures			
DIA 2			Fruita ecològica del temps	
DIA 3				
DIA 4				
DIA 5				
TOTAL	1		1	2

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT I TRÀMIT ORDINARI PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR RUTA O501 DE DIVERSOS MUNICIPIS A CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PER A L'ANY 2021, D'ACORD AMB EL CALENDARI ESCOLAR I TRES POSSIBLES PRORROGUES PER ALS ANYS, 2022, 2023 I 2024.**

#### **CLÀUSULA 1. OBJECTE.**

**1.1.-** L'objecte de la present contractació és el servei de transport escolar obligatori i no obligatori, gestionat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal), que es prestarà tots els dies lectius del calendari escolar que el Departament d'Ensenyament estableixi per a cada curs, llevat de causa de força major, per tal que els alumnes siguin transportats als centres escolars especificats als annexos del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i d'aquest Plec.

Es considera **transport obligatori**, d'acord amb el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar fora del seu municipi de residència a un centre públic ordinari o d'Educació especial, o a un centre ordinari privat concertat o d'educació especial privat concertat, proposat pel Departament d'Ensenyament, per no disposar d'oferta educativa en el seu municipi de residència; i **transport no obligatori** el servei adreçat als alumnes que s'han de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

**1.2.-** Les característiques del servei estan detallades en les clàusules 1 i 2 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars. L'empresari/a licitador/a haurà de presentar oferta per cada lot que cobreixi la totalitat de les rutes .

**1.3.-** El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari/a, que assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei .

#### **CLÀUSULA 2.- FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS**

**2.1.-** El servei es durà a terme d'acord amb la proposta de rutes i parades que el centre docent elabori en funció de les necessitats d'escolarització que tingui per el curs corresponent, degudament autoritzat pels Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat qui actua com a coordinador entre els Ajuntaments, els directors dels centres, els Inspectors de la zona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat

*El servei de transport escolar es prestarà d'acord amb les rutes detallades del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars, si bé aquestes rutes podran ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa l'esmentat Plec i amb els canvis que es produeixen en el nombre d'alumnes/es i la radicació d'aquests. Els itineraris definitius a l'inici del curs escolar són els que apareixen en l'aplicatiu de transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat i que són consultables per les empreses adjudicatàries.*

*Els transportistes es comprometen a fer els recorreguts previstos en la ruta i en les condicions econòmiques que es contractin.*

*L'empresari/a licitador/a haurà d'adaptar el servei a l'horari i al calendari de dies lectius dels calendaris publicats pels centres, segons el calendari escolar, que el Departament d'Ensenyament estableix per a cada curs.*

**2.2.-** *El servei s'iniciarà en els punts de recollida inicials establerts en les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat. Serà l'adjudicatari qui proposarà els horaris de recollida en cada parada, en funció de les característiques de cada ruta.*

*Els autocars recolliran els/les alumnes en les parades establertes com a punts d'origen i els/les portaran fins a l'entrada del recinte escolar, de manera que es trobin en el centre docent al començament de la jornada escolar segons l'horari que s'hagi establert en aquella ruta, i un cop finalitzada la jornada s'inclou el transport des del centre escolar fins als respectius punts de parada d'origen. S'ha de tenir en compte que en el moment de la recollida dels/de les alumnes en el centre escolar, hi haurà un marge d'espera de 10 minuts en cas que no hi siguin tots els alumnes a transportar. Passats els 10 minuts s'iniciarà el recorregut de tornada, prèvia comunicació per part dels acompanyants als responsables del centre.*

**2.3.-** *Un cop determinats els horaris d'arribada i de sortida dels vehicles, aquests s'hauran de respectar estrictament. Cas que l'alumne/a no es trobi al lloc i hora acordats, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.*

**2.4.-** *El concessionari haurà d'adaptar el servei de transport escolar als horaris de les jornades intensives, quan s'escaigui, de setembre i juny, i de l'últim dia lectiu de desembre just abans de l'inici de les vacances de Nadal, sense que aquesta variació horària suposi una modificació contractual, entenent que s'haurà d'atendre el servei tant si s'ha d'afegir algun efectiu mòbil, com en cas contrari, sense que això suposi variació econòmica en el contracte.*

**2.5.-** *Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:*

- g)** *La baixada o pujada dels/ de les alumnes es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i el més a prop possible de la vorera.*
- h)** *La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels/ de les alumnes.*
- i)** *La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle en la parada.*

**2.6.-** *El servei es durà a terme amb un/a conductor/a i com a mínim un/a acompanyant i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.*

*El servei en transport sanitari, es durà a terme amb un conductor/a i com a mínim un/a acompanyant d'acord amb el Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial Decret 22/2014, de 17 de gener de 2014, ja que s'hauran de transportar nens/es amb problemes de salut importants i que*

es troben en períodes d'ingrés hospitalari motiu pel qual es impredecible estimar el temps que podran romandre en el servei.

El servei inclou la vigilància dels/de les alumnes per part dels/ de les acompanyants del servei durant l'estona que dura el trajecte, des de que l'alumnat pugi en les seves parades d'origen fins l'arribada al centre escolar, així com la vigilància en els trajectes de tornada des de la sortida del centre escolar fins l'arribada a les parades d'origen.

L'adjudicatari evitarà, en la mesura del possible, canviar els/les acompanyants i el/la conductor/a de la ruta, durant la duració del contracte. En cas que la substitució sigui inevitable, vetllarà perquè coneguin l'itinerari i les característiques dels/de les alumnes/es abans d'iniciar el servei.

En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo per una altra persona igualment idònia, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als alumnes/es. No obstant, la reiteració d'aquesta circumstància es pot considerar incompliment del contracte

**2.7.-** El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, desenvoluparà les següents funcions:

- u) *Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.*
- v) *No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.*
- w) *Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels/ de les alumnes/es.*
- x) *Haurà de conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle, així com l'accionament correcte de la rampa o la plataforma elevadora d'accés de les cadires de rodes en els casos que s'escaigui.*
- y) *Abans d'engegar, assegurar-se que les portes romanguin tancades, que tots els alumnes estiguin asseguts, amb els cinturons cordats, i que cap altre alumne es trobi dins del seu camp de maniobra o intenti creuar davant del vehicle.*
- z) *Abans d'engegar, en el cas dels vehicles adaptats, comprovar que els ancoratges de les cadires de rodes estiguin ben col·locats, que la rampa o plataforma elevadora estigui recollida i assegurar-se que les portes romanguin tancades i que tots els/les alumnes estiguin asseguts en el seu seient i amb els cinturons cordats.*
- aa) *Actuar de manera respectuosa amb els alumnes/es i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei i posteriorment l'empresa informarà al Consell Comarcal.*
- bb) *Atendrà les indicacions de l'acompanyant respecte a la recollida i retorn dels alumnes, i en el sentit que si l'usuari/a no es recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.*
- cc) *El/la conductor/a assignat/da a la ruta haurà de conèixer suficientment el recorregut abans de l'inici del servei.*
- dd) *Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.*
- ee) *Conèixer les mesures anticòvid i com aplicar-les.*

**2.8.-** L'acompanyant, a part de les funcions específiques assignades com a tal per la legislació vigent, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat

en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, desenvoluparà les següents:

- x) Serà el/la responsable de supervisar i ajudar a l'entrada i a la sortida del vehicle als alumnes del transport, així com també d'atendre'ls en el temps del trajecte. Es col·locarà en un seient del vehicle on pugui estar pendent dels/de les alumnes.
- y) Mantindrà el contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport de l'alumnat i informar de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte. També informarà a l'empresa transportista i aquesta al Consell Comarcal.
- z) Actuarà amb respecte i equitativament davant els alumnes del servei, de llurs familiars o tutors i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport escolar es desenvolupi en un clima de normalitat i de seguretat.
- aa) Coneixerà el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle. Atendrà les indicacions del conductor/a en quant als sistemes i/o mecanismes de seguretat.
- bb) Revisarà que estiguin ben col·locats els ancoratges de les cadires de rodes, si s'escau, i els cinturons.
- cc) Mantindrà una atenció constant al/a alumne per si es produeix qualsevol incident i actuarà segons el protocol preestablert per l'empresa.
- dd) Tindrà cura que l'alumne entri en el recinte de l'escola i que l'alumne/a, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'alumne/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.
- ee) Realitzarà totes aquelles tasques que li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- ff) Haurà de conèixer perfectament la ruta que li pertoqui efectuar.
- gg) Haurà de realitzar la formació continuada que li ofereixi el concessionari o l'entitat contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.
- hh) Conèixer les mesures a aplicar per la pandèmia COVID-19 i aplicar-les.

**2.9.-** El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no actüi adequadament i quan així ho demani el Consell Comarcal.

### **CLÀUSULA 3.- OBLIGACIONS ESPECIFIQUES**

**3.1.-** Quant als vehicles:

**3.1.1.-** Els vehicles que han de prestar el servei objecte del contracte hauran complir els requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria, i d'acord amb el que s'especifica en el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost i el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, sent això una obligació essencial. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresa.

**3.1.2.-** Per a la realització del servei, el concessionari haurà de disposar del nombre de vehicles necessaris per a donar cobertura a totes les rutes que opti.

**3.1.3.-** Seran altres condicions mínimes obligatòries:

- i) Calefacció i aire condicionat en tots els vehicles.
- j) Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes en els vehicles adaptats
- k) Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
- l) Cinturons de seguretat per als alumnes amb cadires de rodes en els vehicles adaptats.

**3.1.4.-** Tot allò referit als vehicles adaptats i als diversos elements: rampa, plataforma elevadora, col·locació i ancoratge de les cadires de rodes, hauran de seguir les directrius de les disposicions de la DIRECTIVA 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.

**3.1.5.-** Pel que fa als vehicles d'educació especial:

Hauran de ser adaptats pel transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en matèria. El no compliment d'aquesta clàusula serà responsabilitat exclusiva del concessionari i pot ser motiu de rescissió del contracte.

Així mateix el contractista haurà de vetllar en tot moment, per la seguretat dels alumnes i complirà, en cas de vehicles nous les següents mesures específiques, pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- j) El sistema de seguretat per a les cadires de rodes ha d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- k) Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant.
- l) El sistema de seguretat de l'usuari de la cadira de rodes ha d'aguantar la pelvis i l'abdomen amb cinturons de 3 o 4 punts.
- m) El sistema de seguretat de l'ocupant ha d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'ha de cordar sobre l'espatlla i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts ha de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- n) Les cadires de rodes han d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- o) En l'interior del vehicle, s'han de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- p) L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- q) El sistema de seguretat ha d'ésser fàcilment operable per l'usuari, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació ha d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- r) El sistema de seguretat ha d'ésser utilitzat exclusivament per a l'orientació de la cadira de rodes i ha d'estar validat per assaigs dinàmics, segons l'Annex VII de la Directiva 2001/85/CE.

**3.1.6.-** El concessionari haurà de disposar de les cadiretes adaptadores de nadó, per transportar els alumnes d'educació especial que ho necessitin.

**3.2.-** Quant els/les conductors/es:

**3.2.1.-** Els/les conductors/es del vehicle destinats al servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

**3.2.2.-** El contractista periòdicament presentarà la relació de conductors/es adscrits al servei i els TC2, on consti que estan donats d'alta a la seguretat social.

**3.3.-** Quant els acompanyants:

**3.3.1.-** Per a la realització d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, encarregades de l'atenció dels alumnes/es transportats/des. El nombre d'acompanyants per vehicle és el que s'estipula en la normativa vigent.

**3.3.2.-** L'acompanyant tindrà el perfil d'una persona major d'edat, que no es trobi afectada per alguna discapacitat física o mental que la inhabiliti per a l'atenció dels alumnes del servei, comptarà amb la formació adient i la qualificació laboral necessària per atendre, quan s'escaigui, alumnes amb discapacitat i coneixerà les funcions que dicta la normativa vigent i aquest plec de clàusules.

**3.3.3.-** El contractista periòdicament presentarà la relació d'acompanyants adscrits al servei i els TC2, on consti que estan donats d'alta a la seguretat social.

**3.3.4.-** Per la realització del servei diari, els acompanyants hauran de portar l'armilla refractant que marca la normativa de trànsit i hauran d'anar degudament acreditats amb el distintiu corresponent, a fi i efecte que els/les alumnes, familiars, inspectors, personal del centre escolar, cossos de seguretat, etc. els puguin identificar fàcilment.

**3.3.4.-** Les tasques de l'acompanyant seran les que es recullen en les disposicions vigents.

#### **3.4.-** Coordinador/a

**3.4.1.-** L'empresa licitadora nomenarà un/a coordinador/a que farà d'enllaç amb la persona responsable del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat. En cas d'una UTE, es designarà un únic coordinador/a, independentment del nombre d'empreses que formin la UTE.

**3.4.2.-** La persona coordinadora atindrà els diferents requeriments d'informació del Consell Comarcal, informarà de les incidències el més aviat possible, portarà el control de l'assistència dels alumnes, gestionarà les baixes i altes que es produeixin.

**3.4.3.-** Lliurarà a la persona responsable del Consell Comarcal les llistes d'assistència quan siguin requerides.

#### **CLÀUSULA 4.- CONTROL DE QUALITAT**

Els contractistes s'obliguen a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

**4.1.-** Trametre al Consell Comarcal, durant el mes d'abril, una fulla de justificació dels serveis de transport escolar realitzats, facilitada per l'entitat contractant.

**4.2.-** Trametre al Consell Comarcal, sempre que ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. El model d'informe, que incorporarà la signatura tant de l'adjudicatari com de la direcció del centre especialitzat, com dels pares o tutors de l'alumne/a, serà subministrat pel Consell Comarcal, que determinarà els elements necessaris per a poder efectuar aquest control de qualitat.

**4.3.-** Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, detallats en les bases anteriors, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.

**4.4.-** Per aquell concessionari que disposi de les certificacions de la norma de qualitat europea ISO 9001, o de gestió medi ambiental ISO 14001, o de Sistema de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001 o equivalent, haurà d'informar al Consell Comarcal del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.

**4.5.-** El contractista facilitarà les inspeccions tècniques que el Consell Comarcal demani i modificarà aquells aspectes que s'hagin d'esmenar en un termini màxim d'un mes.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**8.- Aprovar l'adjudicació d'un contracte de subministrament de dos vehicles amb motricitat elèctrica per al Servei de Control de Mosquits, mitjançant l'acord marc de subministrament centralitzat amb destinació a les entitats locals de Catalunya promogut per l'Associació Catalana de Municipis i el Consorci català pel Desenvolupament Local.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès la necessitat plantejada pel Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat d'adquirir dos vehicles amb motricitat elèctrica per al desenvolupament de les seves tasques.

Atès que l'adquisició pot fer-se a través de la central de compres del Consorci Català de Desenvolupament Local, a la qual aquest Consell Comarcal es troba adherit; concretament s'inclou al lot 10 (furgoneta petita elèctrica) en el que es troba ofertat per l'empresa ROMAUTO GRUP DE CONCESSIONARIS S.L.U. el vehicle marca *NISSAN* model *e-NV200 Combi 5 40 kWh Evalia Comfort (EN40KC5CA--F1QM1K)*.

Atès Les ofertes presentades per l'empresa ROMAUTO GRUP DE CONCESSIONARIS S.L.U., que s'adjunten a l'expedient.

Vist l'informe emès pels Co-Directors del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat en data 15 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerent i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa ROMAUTO GRUP DE CONCESSIONARIS S.L.U.

Vist que el subministrament mitjançant aquest sistema de contractació centralitzada dóna cobertura jurídica i procedimental en el marc de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar l'adjudicació a l'empresa ROMAUTO GRUP DE CONCESSIONARIS S.L.U., amb NIF B-08633950, del contracte de subministrament de dos vehicles tipus furgoneta marca *NISSAN* model *e-NV200 Combi 5 40 kWh Evalia Comfort (EN40KC5CA--F1QM1K)* amb motricitat elèctrica, de conformitat amb el que disposen el PCAP i les ofertes presentades per l'esmentada empresa (que inclouen les especificitats afegides per aquesta entitat), que s'adjunten a l'expedient i s'aproven simultàniament, per al desenvolupament de les tasques del Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell Comarcal, mitjançant l'acord marc de subministrament centralitzat amb destinació a les entitats locals de Catalunya promogut per l'Associació Catalana de Municipis i el Consorci català pel Desenvolupament Local; per un import per a cada unitat, sense IVA, de 30.454,88€ i de 36.850,41€ amb el 21% d'IVA inclòs, el que ascendeix a un import total pels dos vehicles, IVA inclòs, de 73.700,82€:



- Color blanc
- Supressió del servei de logotipat
- Portes posteriors amb vidres practicables
- Pont de llums de senyalització de servei en la part superior.

**SEGON.-** La referida empresa haurà de constituir a la Tresoreria del Consell Comarcal del Baix Llobregat, la garantia definitiva corresponent al 5% del valor del subministrament, IVA exclòs, que ascendeix a l'import de 3.045,49€.

**TERCER.-** Aprovar l'autorització i disposició d'aquesta despesa per import, IVA inclòs, de 73.700,82€, que s'imputarà, a càrrec de l'aplicació pressupostària 413.3110.62400del pressupost d'aquesta Consell Comarcal de l'any 2020.

**QUART.-** Comunicar el present acord a l'empresa ROMAUTO GRUP DE CONCESSIONARIS S.L.U., així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, perquè en tinguin coneixement i als efectes escaients.

**CINQUÈ.-** Registrar el present contracte en el Registre Públic de contractes.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**9.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa Accent Social S.L. del contracte de servei d'atenció domiciliària a diferents municipis, per al període 2020-2022.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de juliol de 2020 es va aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei d'atenció domiciliària als municipis d'Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Collbató, Santa Coloma de Cervelló, Cervelló, Corbera de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Torrelles i Vallirana, per al període 2020-2022, amb un tipus màxim de licitació per preus unitaris per hora de servei, fins a un import màxim pels dos anys inicials del contracte, de 1.634.070,21€ (modificacions i iva no inclosos) ( expedient 62.2020).

Vist que dins del termini de presentació de proposicions han presentat oferta les següents empreses:

- ACCENT SOCIAL, S.L.
- SUARA SERVEIS, S.C.C.L.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 5 d'octubre de 2020 es va acceptar la classificació de les proposicions presentades per les empreses participants i que no havien estat declarades desproporcionades o anormals, en la licitació de referència, així com es va requerir l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L. perquè presentés la documentació corresponent en relació al l'esmentat contracte.

Atès que la referida empresa ha presentat la documentació requerida, segons el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,

per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 2 de novembre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER.-** Adjudicar a l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L., amb NIF B-66808213, el contracte del servei d'atenció domiciliària als municipis d'Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Collbató, Santa Coloma de Cervelló, Cervelló, Corbera de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Torrelles i Vallirana Baix, per al període 2020-2022 i dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna, amb els següents preus unitaris per hora de servei, fins a un import màxim pels dos anys inicials del contracte de 1.633.150,13 euros (iva no inclòs i modificacions del contracte no incloses). S'estima l'inici del servei l'1 de desembre de 2020

CONCEPTE	PREU MÀXIM HORA (sense IVA)					PREU MÀXIM HORA (4% IVA inclòs)				
	2.020	2.021	2.022	2.023	2.024	2.020	2.021	2.022	2.023	2.024
Servei d'atenció personal	17,75	18,39	19,73	19,82	19,82	18,46 €	19,13 €	20,52 €	20,61 €	20,61 €
Servei d'atenció a la llar	15,79	16,36	17,55	17,63	17,63	16,42 €	17,01 €	18,25 €	18,34 €	18,34 €

L'estimació aproximada de distribució de serveis és de 55.428,04 hores de serveis d'atenció personal i 26.496,65 hores de serveis d'atenció a la llar pels dos anys de contracte, d'acord amb el que es detalla:

PERÍODE	HORES ATENCIO PERSONAL	HORES ATENCIO DE LLAR	TOTAL HORES
Contracte Inicial (2 anys)	55.428,04	26.496,65	81.924,69
Pròrroga 1er any	33.713,42	16.000,19	49.713,61
Pròrroga 2n any	40.324,44	19.089,09	59.413,52
TOTAL	129.465,90	61.585,93	191.051,82

PERÍODE	ESTIMACIÓ CONTRACTE INICIAL	ESTIMACIÓ PRÒRROGA	ESTIMACIÓ POSSIBLES MODIFICACIONS	SUMATORI ANUAL
1 Des -31 Des 2020	60.441,70		12.088,34	72.530,04
1 Gen-31 Des 2021	777.377,83		155.475,57	932.853,40
1 Gen-30 Nov 2022	803.533,53		160.706,71	964.240,23

1 Des -31 Des 2022		73.048,50	14.609,70	87.658,20
1 Gen-30 Nov 2023		892.391,45	178.478,29	1.070.869,74
1 Des -31 Des 2023		81.126,50	16.225,30	97.351,79
1 Gen-30 Nov 2024		892.391,45	178.478,29	1.070.869,74
TOTAL	1.641.353,05	1.938.957,89	716.062,19	4.296.373,13

**SEGON.-** Requerir a l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L. perquè, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, presenti la documentació referida a la clàusula 27 del Plec de clàusules administratives particulars sobre l'execució del contracte i les obligacions de les parts, i que es detalla a continuació:

- Pla d'igualtat entre homes i dones.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI.
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

**TERCER.-** Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**QUART.-** Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte al perfil del contractant de l'entitat i al DOUE, i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**CINQUÈ.-** Comunicar el present acord a l'empresa ACCENT SOCIAL, S.L., perquè en tingui coneixement de l'obligació de formalitzar el contracte segons s'estipula en els Plecs reguladors d'aquesta licitació.

**SISÈ.-** Registrar el corresponent contracte en el Registre Públic de contractes.

**SETÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**10.- Aprovar la modificació del contracte de servei de transport adjudicat a l'empresa Autocares CER, SA, per incorporació d'un segon acompanyant a la ruta 309 (Gavà, Viladecans i Sant Boi de Llobregat al centre de dia El Tamaru del Prat de Llobregat).**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 4 de novembre de 2019 es va aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte del servei de transport adaptat fix de la comarca del Baix Llobregat per a les rutes 301-302-303-304-305-306-307-308-309-501-502, distribuïdes en 10 lots.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 2 de març de 2020 es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, entre d'altres, a l'empresa EMPRESA DE AUTOCARES, CER,S.A. per a les rutes compreses en els lots núm. 3 i 9.

Atès que en data 14 de setembre de 2020 l'empresa EMPRESA DE AUTOCARES, CER,S.A. va procedir a iniciar el referit contracte en relació a la ruta 309 del lot núm. 9, que va dels municipis de Gavà, Viladecans i Sant Boi de Llobregat al centre de dia per a persones discapacitades El Tamariu del municipi del Prat de Llobregat.

Atès que un cop iniciada la ruta una de les persones usuàries presenta problemes de comportament en el transport derivats de la seva situació personal a conseqüència de l'aturada per la pandèmia de la COVID-19, i que, un cop valorada la situació amb l'Ajuntament de Gavà i la Direcció del centre El Tamariu, com a solució es proposa que hi vagi un/a segon/a acompanyant al vehicle que estigui només amb aquesta usuària.

Atès que la inclusió del/de la segon/a acompanyant és només per un temps determinat (del 14 d'octubre de 2020 i fins al dia 31 de desembre de 2021 com a màxim), mentre la usuària s'adapta de nou al transport o causi baixa per ingressar en un recurs residencial, del que està a l'espera, i que té un cost diari afegit de 50€/dia, el que suposa un increment màxim de 15.250,00€; segons consta a l'expedient.

Atès el que disposa la clàusula 33 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquest contracte.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 23 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la modificació del contracte de servei de transport adaptat fix de la comarca del Baix Llobregat de la ruta 309 del lot núm. 9, que va dels municipis de Gavà, Viladecans i Sant Boi de Llobregat al centre de dia per a persones discapacitades El Tamariu del municipi del Prat de Llobregat, adjudicat a l'empresa EMPRESA DE AUTOCARES, CER,S.A., amb NIF A-41115783, per incorporació d'un/a segon/a acompanyant a la ruta, des del dia 14 d'octubre de 2020 i fins al dia 31 de desembre de 2021 com a màxim; segons el cost i característiques següents:

LOT NÚM:	RUTA NÚM:	Preu servei/dia (IVA	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia afegit	Previsió màxima dies de	2020	2021	Import Màxim afegit
-------------	--------------	----------------------------	---	-----------------------------	-------------------------------	------	------	---------------------------

		exclòs)		(IVA exclòs)	servei de l'ampliació, del 14 d'octubre de 2020 al 31 de desembre del 2021			IVA exempt
9	309		50,00	50,00	305	2.750,00	12.500,00	15.250,00

**SEGON.-** La present despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 2310 22300 del pressupost d'aquest Consell Comarcal dels exercicis 2020 i 2021.

**TERCER.-** Comunicar el present acord a la empresa EMPRESA DE AUTOCARES, CER,S.A., perquè en tingui coneixement i als efectes.

**QUART.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**11.- Aprovar la transferència als municipis corresponent al tercer pagament relatiu al servei de transport adaptat de l'exercici 2019, en el marc del Contracte-programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per l'exercici 2019, inclou en la seva fitxa número 9 una aportació específica en concepte de transport adaptat, servei que té com a finalitat facilitar el transport a les persones discapacitades o amb dependència, amb problemes de mobilitat dels municipis de menys de 50.000 habitants de la comarca.

Atès que per acord de la Junta de Govern de 17 de desembre de 2018 es va aprovar l'Addenda per als exercicis 2018 i 2019 al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, on s'estipula en relació al servei especialitzat de transport adaptat i assistit, fitxa núm. 9, una aportació econòmica per a l'exercici 2019 de 388.467,86€ destinada a:

- subvenció per a sufragar el transport adaptat i assistit als municipis menors de cinquanta mil habitants de la comarca, per un import de tres-cents cinquanta-vuit mil quatre-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro (358.467,86€).
- despeses de personal per a la definició del model: fins a trenta mil euros (30.000,00€)

Vist que per acord de la Junta de Govern de 4 de març de 2019 es va aprovar la distribució de la subvenció per al desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants de la Comarca, vinculada al desplegament i liquidació corresponent del Contracte Programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2019:

MUNICIPI	SUBVENCIO 2019 PER MUNICIPI
Abrera	12.958,71
Begues	3.315,81
Castellví de Rosanes	1.511,29
Cervelló	7.725,60
Collbató	2.875,95
Corbera de Llobregat	8.830,87
Esparreguera	20.988,82
Esplugues de Llobregat	42.733,28
Gavà	37.003,93
Martorell	24.112,90
Molins de Rei	17.751,96
Olesa de Montserrat	20.458,74
Pallejà	7.421,09
Palma de Cervelló, la	236,84
Papiol, el	2.515,05
Sant Andreu de la Barca	21.654,24
Sant Climent de Llobregat	2.289,48
Sant Esteve Sesrovires	7.567,70
Sant Feliu de Llobregat	34.906,18
Sant Joan Despí	28.105,40
Sant Just Desvern	10.511,33
Sant Vicenç dels Horts	24.000,11
Santa Coloma de Cervelló	4.601,53
Torrelles de Llobregat	3.293,25
Vallirana	11.097,80
<b>TOTAL</b>	<b>358.467,86</b>

Vist l'Acord Segon que estableix com a condició necessària per a percebre la subvenció, que els Ajuntaments haviem de justificar prèviament les despeses davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat i que en el cas de que les despeses certificades siguin inferiors a la subvenció atorgada en l'Acord Primer, l'import no justificat es distribuirà entre la resta de municipis en funció de la despesa certificada.

Vist que els Ajuntaments han presentat les corresponents certificacions de despeses per aquest concepte, restant disponible un romanent de les aportacions previstes, per no haver estat justificades pels Ajuntaments de referència.

Atès que les despeses no justificades pels Ajuntaments, segons la nova distribució, ascendeixen a un total de trenta-dos mil vuit-cents trenta-cinc euros amb vuit cèntims d'euro (32.835,08€), i que s'ha procedit a la redistribució de les subvencions no justificades entre la resta de municipis en funció de la despesa certificada.

Vist que a data d'avui s'ha cobrat el 95% de la subvenció restant pendent el 5%, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 23 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la liquidació als municipis relacionats de la subvenció en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat dels municipis menors de 50.000 habitants de la Comarca del Baix Llobregat, vinculada desplegament i liquidació corresponent del Contracte Programa 2016-2019 subscrit entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per l'exercici 2019:

Municipi	Subvenció TOTAL FINAL 2019	95% subvenció final	5% subvenció final
Abdera	14.760,05	14.022,05	738,00
Begues	0,00	0,00	0,00
Castellví de Rosanes	840,00	798,00	42,00
Cervelló	7.162,20	6.804,09	358,11
Collbató	0,00	0,00	0,00
Corbera de Llobregat	8.892,33	8.447,71	444,62
Esparreguera	27.170,61	25.812,08	1.358,53
Esplugues de Llobregat	49.666,65	47.183,32	2.483,33
Gavà	37.869,07	35.975,62	1.893,45
Martorell	24.394,19	23.174,48	1.219,71
Molins de Rei	6.784,98	6.445,73	339,25
Olesa de Montserrat	21.104,29	20.049,08	1.055,21
Pallejà	8.484,53	8.060,30	424,23
Palma de Cervelló, la	406,46	386,14	20,32
Papiol, el	1.884,00	1.789,80	94,20
Sant Andreu de la Barca	29.782,44	28.293,32	1.489,12
Sant Climent de Llobregat	2.355,37	2.237,60	117,77
Sant Esteve Sesrovires	8.234,75	7.823,01	411,74
Sant Feliu de Llobregat	36.152,92	34.345,27	1.807,65
Sant Joan Despí	31.516,67	29.940,84	1.575,83
Sant Just Desvern	10.880,08	10.336,08	544,00
Sant Vicenç dels Horts	16.869,51	16.026,03	843,48
Santa Coloma de Cervelló	0,00	0,00	0,00

Torrelles de Llobregat	1.280,91	1.216,86	64,05
Vallirana	12.041,98	11.439,88	602,10
<b>TOTAL</b>	<b>358.533,99</b>	<b>340.607,29</b>	<b>17.926,7</b>

**SEGON.-** Aprovar la transferència als referits ajuntaments per l'import efectivament percebut per aquesta entitat (95%), fent-se efectiu el 5% restant quan sigui satisfet a aquesta entitat, sense necessitat de nou acord de la Junta, tot facultant la Gerència per a la seva execució.

**TERCER.-** Comunicar el present acord als ajuntaments esmentats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**12.- Aprovar la distribució entre els municipis de la subvenció corresponent a l'exercici 2020, en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat dels municipis menors de 50.000 habitants, en el marc de la pròrroga per l'any 2020 del Contracte-programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per l'exercici 2018, inclou en la seva fitxa número 9 una aportació específica en concepte de transport adaptat, servei que té com a finalitat facilitar el transport a les persones discapacitades o amb dependència, amb problemes de mobilitat dels municipis de menys de 50.000 habitants de la comarca.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 17 de febrer de 2020 es va aprovar l'Addenda de pròrroga per a l'exercici 2020 al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, on s'estipula en relació al servei especialitzat de transport adaptat i assistit, fitxa núm. 9, una aportació econòmica per a l'exercici 2020 de 388.467,86€ destinada a:

- subvenció per a sufragar el transport adaptat i assistit als municipis menors de cinquanta mil habitants de la comarca, per un import de tres-cents cinquanta-vuit mil quatre-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro (358.467,86€).
- despeses de personal per a la definició del model: fins a trenta mil euros (30.000,00€)

Atès que, com en exercicis anteriors, cal procedir a distribuir entre els municipis afectats l'esmentada subvenció (358.467,86€) per tal que es pugui donar cobertura a algunes necessitats no cobertes des d'altres àmbits o estaments.

Atès que aquest Consell Comarcal estableix un repartiment equitatiu entre els diferents municipis afectats, tenint en compte una distribució a partir del nombre de persones reconegudes legalment com a discapacitades (dades IDESCAT any 2018), que queda de la següent manera:



SUBVENCIÓ TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT, DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES, 2020		
MUNICIPI	PERSONES RECONEGUDES LEGALMENT COM A DISCAPACITADES (DADES IDESCAT ANY 2018)	SUBVENCIÓ PER MUNICIPI 2020
Abrera	1.189	12.665,47
Begues	315	3.355,44
Castellví de Rosanes	134	1.427,39
Cervelló	755	8.042,41
Collbató	284	3.025,23
Corbera de Llobregat	863	9.192,85
Esparreguera	1.949	20.761,14
Esplugues de Llobregat	3.965	42.235,98
Gavà	3.418	36.409,21
Martorell	2.259	24.063,32
Molins de Rei	1.644	17.512,22
Olesa de Montserrat	1.945	20.718,53
Pallejà	716	7.626,98
Palma de Cervelló, la	28	298,26
Papiol, el	239	2.545,88
Sant Andreu de la Barca	2.080	22.156,58
Sant Climent de Llobregat	220	2.343,48
Sant Esteve Sesrovires	733	7.808,06
Sant Feliu de Llobregat	3.212	34.214,87
Sant Joan Despí	2.608	27.780,94
Sant Just Desvern	990	10.545,68
Sant Vicenç dels Horts	2.280	24.287,02
Santa Coloma de Cervelló	440	4.686,97
Torrelles de Llobregat	315	3.355,44
Vallirana	1.071	11.408,51
<b>TOTAL</b>	<b>33.652</b>	<b>358.467,86</b>

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 23 d'octubre de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la distribució de la subvenció que es detalla a continuació, en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants de la comarca, vinculada al desplegament i liquidació corresponent a l'Addenda al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'exercici 2020:

MUNICIPI	SUBVENCIÓ 2020 PER MUNICIPI
Abrera	12.665,47
Begues	3.355,44
Castellví de Rosanes	1.427,39
Cervelló	8.042,41
Collbató	3.025,23
Corbera de Llobregat	9.192,85
Esparreguera	20.761,14
Esplugues de Llobregat	42.235,98
Gavà	36.409,21
Martorell	24.063,32
Molins de Rei	17.512,22
Olesa de Montserrat	20.718,53
Pallejà	7.626,98
Palma de Cervelló, la	298,26
Papiol, el	2.545,88
Sant Andreu de la Barca	22.156,58
Sant Climent de Llobregat	2.343,48
Sant Esteve Sesrovires	7.808,06
Sant Feliu de Llobregat	34.214,87
Sant Joan Despí	27.780,94
Sant Just Desvern	10.545,68
Sant Vicenç dels Horts	24.287,02
Santa Coloma de Cervelló	4.686,97
Torrelles de Llobregat	3.355,44
Vallirana	11.408,51
<b>TOTAL</b>	<b>358.467,86</b>

**SEGON.-** Determinar com a data improrrogable el dia 1 de febrer de 2021 per a què tots els ajuntaments beneficiaris justifiquin, mitjançant certificat del seu secretari/ària o interventor/a, les despeses realitzades en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit durant l'exercici 2020; en el cas de que les despeses certificades siguin inferiors a la subvenció atorgada en l'Acord Primer, l'import no justificat es distribuirà entre la resta de municipis en funció de la despesa certificada.

**TERCER.-** Comunicar el present acord als Ajuntaments esmentats, pel seu coneixement i efectes”.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

#### **8- Precs i preguntes.**

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i divuit minuts, aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.