



Consell Comarcal
del **Baix Llobregat**

JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 18/22

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 14 de novembre 2022, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M^a Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González

PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sr. Eduard Rivas Mateo

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sr. Joan Carles Martínez Romero

Sr. Jordi Martínez Vallmitjana

Sr. Jordi Bou Compte

Sr. Just Fosalva Sanjuán

Sra. Maria José Giner Martos

Sra. Olga Campos Berlanga

Sr. Jordi Gil Dorado

Sr. Fernando Vicente Benetti

Sr. Juan Pedro Pérez Castro

Sra. Anna Pascual Roca

Sra. Lourdes Borrell Moreno

CONSELLERS/ES QUE EXCUSEN ASSISTÈNCIA

Sra. Gina Pol Borràs

GERENT

Sr. Enric Giner Rodríguez

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

INTERVENTOR DELEGAT

Sr. José Luis Sanz

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 17/2022, corresponent a la sessió ordinària del dia 24 d'octubre

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 17/2022, corresponent a la sessió ordinària del dia 24 d'octubre.

2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.

- a) **Decret núm. 349/22, de data 10 d'octubre, relatiu a aprovar la demanda del Consell Comarcal del Baix Llobregat a la Línia 1 del Pla General d'Inversions de la Diputació de Barcelona.**

“Vist que el Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de juliol de 2020 va aprovar el Programa general d'inversions (PGI), que és un programa de suport econòmic orientat a promoure noves inversions i el manteniment i reposició d'inversions sostenibles a partir d'una dotació econòmica garantida, que en el cas d'aquest Consell Comarcal ascendeix a 947.832,17€.

Atès que s'estructura en les dues línies que es detallen a continuació:

- Línia 1 – Projectes sostenibles dotació al CCBL >>> 758.265,75 € (80% de la dotació). Màxim 3 projectes, la suma dels 3 projectes no pot superar la base de la concertació. El període de formalització de les sol·licituds finalitza el 30/11/22. En el tràmit de sol·licitud cal acreditar que l'expedient de contractació està iniciat.
- Línia 2 – Fons incondicionat d'inversió dotació al CCBL >>> 189.566,42 € (20% de la dotació). No requereix sol·licitud i es resol directament. Admet qualsevol despesa generalista de naturalesa inversora realitzada entre 01/01/20-31/12/21. Aquesta es va justificar en el moment en temps i forma.

Atès que roman pendent la formalització de la sol·licitud d'aquesta entitat a la Línia 1 del PGI, proposant-se les següents actuacions:

▫ Primera actuació

Accessos al Consell Comarcal del Baix Llobregat i aparcament de la zona de serveis de Torreblanca, amb un pressupost de 62.779,32€ i un import sol·licitat de 48.343,46€.

▫ Segona actuació

Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, amb un pressupost global de 578.545,35€ (pressupost de licitació 510.829,20€) i un import sol·licitat de 578.545,35€.

▫ Tercera actuació

Instal·lació d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb un pressupost global de 131.376,94€ (pressupost de licitació 115.907,83 €) i un import sol·licitat de 131.376,94€.

Atès que l'import global sol·licitat ascendeix a 758.265,75€ i que s'ajusta a l'import de la dotació establerta en la Línia 1 del PGI per aquest Consell Comarcal.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 4 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta a l'expedient, aprovar l'esmentada demanda, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la demanda del Consell Comarcal del Baix Llobregat a la Línia 1 del Pla General d'Inversions de la Diputació de Barcelona formada per les següents actuacions, amb un pressupost i un import sol·licitat per a cada actuació que es detalla a continuació:

▫ **Primera actuació**

Accessos al Consell Comarcal del Baix Llobregat i aparcament de la zona de serveis de Torreblanca, amb un pressupost de 62.779,32€ i un import sol·licitat de 48.343,46€.

▫ **Segona actuació**

Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, amb un pressupost global de 578.545,35€ (pressupost de licitació 510.829,20€) i un import sol·licitat de 578.545,35€.

▫ **Tercera actuació**

Instal·lació d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb un pressupost global de 131.376,94€ (pressupost de licitació 115.907,83 €) i un import sol·licitat de 131.376,94€.

Import total sol·licitat: 758.265,75€.

SEGON.- Aprovar els sengles informes de l'Interventor d'aquesta entitat, relatius a la capacitat d'afrontar les despeses derivades de les actuacions detallades a l'Acord Primer, de manera sostinguda en el temps

TERCER.- Aprovar els sengles informes del Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat relatius a la sostenibilitat mediambiental de les actuacions detallades a l'Acord Primer.

QUART.- Comunicar el present Decret a la Diputació de Barcelona, acompanyant la documentació necessària per a formalitzar la demanda d'aquesta entitat mitjançant la presentació, a través de la plataforma PMT de la Diputació de Barcelona, dels formularis I1-001-20 corresponents a cada actuació, que s'aproven en aquest mateix acte.

CINQUÈ.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

b) Decret núm. 354/22, de data 13 d'octubre, relatiu a aprovar la modificació de crèdits 9/2022

“Vist el Decret de presidència 254/2022 de data 11 de juliol que result acceptar la subvenció del Ministerio de Cultura y Deporte per import de 9.891,75 € per al projecte “Renovación de la señalización de difusión y accesibilidad de la Cripta de la Colònia Güell” dins de la convocatòria d'ajuts per a projectes de conservació, protecció i difusió dels bens de declarats Patrimoni Mundial i vist l'informe del responsable tècnic del Consorci de la Colònia Güell en relació a la generació de crèdits

Vist l'acord de la Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal de data 19 de setembre que aprova la subscripció del Contracte-Programa 2022-2025 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, que incorpora una nova Fitxa 44 “Jovent en situació de vulnerabilitat” amb una subvenció prevista per a l'exercici 2022 de 12.564,00€ i vist l'informe del Coordinador de l'Àrea de promoció i desenvolupament econòmic i acompanyament local en relació a la necessitat de generació de crèdits

Vist l'informe Coordinador de l'Àrea de promoció i desenvolupament econòmic i acompanyament local en el que sol·licita transferir el crèdit de la partida 2410 16050 seguretat social Ateneu cooperatiu 2021, per l'import de 1.549,75 euros, a la partida 2410 22650 Despeses diverses Ateneu cooperatiu 2021 d'acord amb les noves necessitats del projecte.

Vist l'informe del Gerent.

Vist l'informe d'intervenció.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdits 9/2022 de crèdit generat per compromisos d'ingressos i transferència de crèdits, d'acord amb el que estableix l'article 178 i següents del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals; i de conformitat al següent detall:

CRÈDITS GENERATS

INGRESSOS		Crèdit ant.	Altes	Crèdit final
42091	Ministeri Cultura- Senyalitzacio Colònia Güell	0,00	9.592,30	9.592,30
45007	CP fitxes 41,42,43,44	126.013,14	12.564,00	138.577,14
Total ingressos		126.013,14	22.156,30	148.169,44

DESPESES		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
3360 22699	Senyalitzacio colonia Güell	0,00	9.592,30	9.592,30
3370 12011	Retr. Personal fitxa 44	0,00	8.794,80	8.794,80
3370 16002	Seg soc pers fitxa 44	0,00	3.769,20	3.769,20
Total despeses		0,00	22.156,30	22.156,30

TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT

		Crèdit inicial	Altes	Baixes	Crèdit final
2410 16050	Seg soc Ateneu cooperatiu 2021	45.619,59		1.549,75	44.069,84
2410 22650	Desp diverses Ateneu cooperatiu 2021	9.000,00	1.549,75		10.549,75
Total despeses		54.619,59	1.549,75	1.549,75	54.619,59

SEGON.- Comunicar aquest Decret al Departament d'Intervenció per la seva comptabilització.

TERCER.- Donar compte del present Decret a la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

c) Decret núm. 356/22, de data 14 d'octubre, relatiu a autoritzar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern la utilització del Parc Torreblanca, per a la celebració d'un cros esportiu escolar.

“Vist el conveni subscrit amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, actual Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), i els Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat per l'establiment del servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, aprovat per acord del Ple d'aquesta entitat celebrat el 27 de maig de 1998.

Atès que, d'acord amb el que preveu el pacte vuitè de l'esmentat conveni, correspon al Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a propietari del Parc, l'atorgament d'autoritzacions per a la realització d'actes públics dins el recinte.

Vista la sol·licitud presentada a aquesta entitat per l'Ajuntament de Sant Just Desvern per a la utilització de les instal·lacions i espais destinats a l'efecte del Parc Torreblanca, el dia 6 de novembre de 2022, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració d'un cros esportiu escolar.

Vist l'Ordenança de Preus Públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 129, de 30 de maig de 2007.

Vist que per acord del Ple en sessió celebrada el dia 20 de febrer de 2012 es va aprovar inicialment l'actualització de l'esmentada Ordenança així com el llistat dels seus preus públics, i que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE-Núm. de registre 022012008855 del dia 25 d'abril de 2012.

Vist l'informe emès per l'Arquitecte tècnic d'aquesta entitat en data 14 d'octubre de 2022, que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2004 es va aprovar delegar en la Presidència les autoritzacions per a l'ús del Parc Torreblanca per a actes diversos.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Autoritzar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern la utilització del Parc Torreblanca el dia 6 de novembre de 2022, entre les 10:00 hores i les 14:00 hores, per a la celebració d'un Cros esportiu escolar; d'acord amb el document d'autorització que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- L'Ajuntament de Sant Just Desvern queda exempt en aquesta autorització al pagament del preu públic especificat en l'Ordenança de Preus Públic per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges al tractar-se d'un acte social i que el promotor de l'acte és una Administració pública, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordenança.

TERCER.- Comunicar el present Decret als Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat i a l'AMB perquè en tinguin coneixement i als efectes, així com al sol·licitant fent-li constar que haurà de comparèixer davant del Departament de Secretaria General d'aquesta entitat per a la formalització de la present autorització.

QUART.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- d) Decret 359/22, de data 17 d'octubre, relatiu acceptar la subvenció atorgada pel SOC per a la contractació d'un/a nou/va Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local per executar el pla de treball denominat “Reindustrialització” adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat.**

“Atès que en data 13 de juny de 2022 va sortir publicada al DOGC número 8687 la Resolució EMT/1794/2022, de 3 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022 per a la concessió de subvencions destinades a la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local (SOC - Agents d'ocupació i desenvolupament local - AODL).

Vist que aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria corresponent a l'any 2022 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions per a la contractació de nous agents d'ocupació i desenvolupament local, que estableix l'apartat 2.1.a) de l'annex 4 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 7673, de 27 de juliol), modificada per l'Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre (DOGC núm. 8233, de 25 de setembre).

Atès que l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat desplega accions estratègiques per donar resposta a un dels seus principals objectius com és desenvolupar polítiques actives d'ocupació i contribuir al desenvolupament econòmic sostenible de la comarca, així com desenvolupar actuacions que responguin al compliment dels indicadors del Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social (2020); i que tanmateix, adopta com a document estratègic el Pla de Reactivació elaborat (2021), del qual es desprèn un pla d'acció destinat a enfortir els sectors productius generadors d'ocupació i motors econòmics de la regió, reflectits també en el compromís del Pla d'Actuació Comarcal 2021-2024 i en el vincle de concertació territorial, especialment amb els municipis de menor estructura.

Vist que en aquesta ocasió es proposa vincular el pla de treball d'aquesta figura al Programa de Reindustrialització del Baix Llobregat, recentment negociat i aprovat en el marc dels òrgans executius del Consell Econòmic i Social.

Atès que en data 4 d'octubre d'enguany el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha comunicat l'adjudicació de la subvenció per a la contractació de nous agents d'ocupació (AODL) per a la convocatòria 2022, aprovant l'atorgament pel pla de treball "Reindustrialització" per un import de 36.000,00 euros, amb el número d'expedient SOC023/22/000061 i amb el codi d'acció associat a l'atorgament B-029/22-01.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat en data 6 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta a l'expedient, acceptar l'esmentada subvenció, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Acceptar la subvenció atorgada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per import màxim de 36.000,00 euros per a la contractació d'un/a nou/va Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local per executar el pla de treball denominat "Reindustrialització" adscrit a l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquest Consell Comarcal.

SEGON.- Habilitar les partides pressupostàries corresponents garantint la traçabilitat de la subvenció i mitjançant partides pressupostàries pròpies que identifiquin el codi d'acció associat a l'atorgament de la subvenció. Les despeses d'aquestes contractacions es vinculen a les partides pressupostàries que s'han d'habilitar a tal afecte proporcionalment dins del pressupost de despesa de 2022 i 2023 d'aquest consell comarcal, amb el següent detall:

- "AODL REINDUSTRIALITZACIÓ" B-029/22-01:
 - Despeses de personal (seguretat social i salari): 42.500,00€
 - Despeses de locomoció: 800,00€
 - Indemnització (1 any): 1.052,12€

TERCER.- Dur a terme els tràmits pertinents i necessaris per, a partir d'un procés de selecció que reuneixi els requisits establerts per la normativa del programa, seleccionar i contractar a una persona de perfil Tècnic Superior A1, personal laboral temporal, per a la gestió i execució del programa esmentat anteriorment "AODL – Reindustrialització".

QUART.- Comunicar el present Decret al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, perquè en tingui coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- e) **Decret núm. 370/22, de data 18 d'octubre, relatiu a aprovar la subvenció relativa al recurs del fons de prestació “Dinamització de l'activitat física i l'esport local”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023.**

“Vist que la Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 24 de febrer de 2022, va aprovar un dictamen amb número 93 pel qual s'aprova la concessió a aquest Consell Comarcal del fons de prestació “Dinamització de l'activitat física i l'esport local”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023 per un import de 6.800,01 euros.

Atès que per mitjà d'aquest fons es vol donar suport a l'oferta d'activitats físicoesportives impulsades per ajuntaments, consells comarcals i entitats municipals descentralitzades que tinguin per objectiu facilitar l'accés de la ciutadania a l'esport a través de programes esportius continuats o d'esdeveniments puntuals.

Atès que la concessió s'ha d'entendre acceptada per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat des de la notificació de l'esmentat dictamen, aquest no manifesta expressament la renúncia; comportant l'acceptació la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

Vist que els terminis d'execució i de justificació són els següents:

Període d'execució anual:	Justificació voluntària:	Justificació final (fons de prestació):
01/01/2022- 31/12/2022	15/11/2022	02/01/2023- 30/04/2023.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat té entre els seus objectius donar a conèixer i promoure entre els ciutadans i ciutadanes les activitats que s'impulsin des de l'àmbit municipal, especialment les activitats amb abast supramunicipal i així ha incorporat les actuacions en aquesta matèria dins del PAC.

Atès que aquesta entitat no realitza activitats en aquesta matèria de forma directa, ja que no disposa actualment de Conselleria d'Esports ni gaudeix de personal adscrit a aquestes actuacions.

Vist que per a dur a terme les actuacions objecte d'aquest atorgament és necessari incorporar al pressupost la concessió rebuda i formalitzar el corresponent encàrrec a un altra entitat, si s'escau.

Vist l'informe emès per la Coordinadora Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 14 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, acceptar la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar l'acceptació expressa de la subvenció per import de 6.800,01 euros relativa al recurs del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona.

SEGON.- Aprovar la generació de crèdit corresponent i modificar les partides pressupostàries vinculades al recurs del fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona, de la següent manera:

Anualitat: 2022

Ingressos: 6.800,01 euros.

Despesa externa (desenvolupament d'activitats esportives): 6.800,01 euros.

Cofinançament: 0%

Personal propi: No.

TERCER.- Comunicar el present Decret la Diputació de Barcelona, així com als serveis i a les persones interessats/des, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- f) **Decret núm. 376/22, de data 20 d'octubre, relatiu a aprovar la transferència de segon i últim pagament de la subvenció, en concepte de bestreta de liquidació a les entitats agrupades que formen part de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat.**

"Vist que en data 19 d'octubre de 2017, en el DOGC número 7477, es va publicar l'Ordre TSF/234/2017, de 13 d'octubre, per la qual s'aproven les bases que han de regir la convocatòria de subvencions a projectes singulars, la Xarxa d'Ateneus Cooperatius i projectes Aracoop, per al foment de l'economia social i del cooperativisme; i que en data 5 de juliol de 2019, en el DOGC número 7915, es va publicar la Resolució TSF/1891/2019, de 5 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a projectes singulars, la Xarxa d'Ateneus Cooperatius i projectes Aracoop, per al foment de l'economia social i el cooperativisme, en l'exercici 2019.

Vist que per Decret de Presidència núm. 230/2019, de 25 de juliol, es va aprovar la sol·licitud de subvenció per un import total de 462.000,00€ per al projecte "Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat" i els seus quatre cercles cooperatius, en el marc de la convocatòria de referència; i que per Decret de Presidència núm. 311/2019, de 31 d'octubre, entre d'altres, es va acceptar la referida subvenció per el mateix import que es va sol·licitar.

Atès que en data 30 de març de 2020 aquest Consell Comarcal va rebre un ingrés de 415.800,00 euros en concepte de bestreta del 90% de la subvenció aprovada, el pagament de la qual es va vehicular per acord de la Junta de Govern de 8 de juny de 2020.

Atès que en data 21 de juliol de 2022 aquest Consell Comarcal ha rebut un ingrés de 46.200,00 euros en concepte del segon i últim pagament referent al 10% de la subvenció aprovada.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat en data 13 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar la transferència de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la transferència de 32.009,00€, que suposa el segon i últim pagament de la subvenció, en concepte de bestreta de liquidació a les entitats agrupades que formen part de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat, en funció de la subvenció atorgada que té cadascuna d'elles, i d'acord a la següent distribució:

Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Associació Social Business City Barcelona	9.600,00	960,00
Cooperativa d'ensenyament Daina Isard	2.000,00	200,00
Creació de responsabilitat Social Audiovisual, Crearsa Sccl	8.862,00	886,20
Aj. de Molins de Rei	5.000,00	500,00
Aj. d'Olesa de Montserrat	7.500,00	750,00
Aj. del Prat de Llobregat	25.600,00	2.560,00
Calidoscoop	3.000,00	300,00
FCP Associats Sccl	2.000,00	200,00
Aj. de Vallirana	8.390,00	839,00
Aj. de Viladecans	10.638,00	1.063,80
Associació Innobaix	9.000,00	900,00

ATENEU COOPERATIU DEL BAIX LLOBREGAT TOTAL	91.590,00	9.159,00
---------------------------------------------------	------------------	-----------------

Cercle “L’Obrera, Barri cooperatiu”

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Cooperativa obrera de viviendas, SCCL	34.200,00	3.420,00
Heres Social, Sccl	21.300,00	2.130,00
Aj. del Prat de Llobregat	1.000,00	100,00
TOTAL CERCLE	56.500,00	5.650,00

Cercle “L’ecosistema local d’economia social i solidària del Baix Llobregat Sud”

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Grup associats pel treball sociocultural (GATS)	27.000,00	2.700,00
Acció transversal per a la transformació social – AT2	21.000,00	2.100,00
Sustainlabour SLL	10.500,00	1.050,00
TOTAL CERCLE	58.500,00	5.850,00

Cercle “L’ecosistema local d’economia social i solidària del Baix Llobregat Nord”

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Associació Plegats per l’economia solidària i cooperativa al Baix Llobregat	26.000,00	2.600,00
Aj. d’Esparreguera	3.600,00	360,00
Som Gestió SCCL	28.900,00	2.890,00
TOTAL CERCLE	58.500,00	5.850,00

Cercle “Unió de cooperadors”

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Aj. de Gavà	43.500,00	4.350,00
Associació InnoBaix	3.000,00	300,00
Deltacoop Sccl	1.000,00	100,00
Orgànic SCCL	1.000,00	100,00
Associació de Famílies de malalts d’Alzheimer i altres demències de Gavà – FAGA	1.500,00	150,00
Ètic Habitat Sccl	5.000,00	500,00
TOTAL CERCLE	55.000,00	5.500,00

D’aquests 46.200,00 euros de subvenció en concepte de segon pagament, el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha de rebre la quantitat total de 14.191,00 euros en funció de la seva participació tant en l’Ateneu com en els quatre cercles cooperatius, segons el detall següent:

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT	IMPORT SUBVENCIÓ	Segon pagament
Ateneu cooperatiu	130.410,00	13.041,00
Cercle Obrera	3.500,00	350,00
Cercle Sud	1.500,00	150,00
Cercle Nord	1.500,00	150,00
Cercle Unió Cooperadors	5.000,00	500,00
TOTAL CONSELL COMARCAL	141.910,00	14.191,00

SEGON.- Comunicar el present Decret a les entitats que conformen l’Agrupació de l’Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat i els seus cercles, així com a la Direcció General d’Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l’Autoempresa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb els ajuntaments del Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, de col·laboració pel desenvolupament del Programa d'Acceleració del *Business Incubator Center* de l'Agència Europea de l'Espai, per als anys 2022, 2023 i 2024.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que en data 7 de juny de 2022 aquest Consell Comarcal, conjuntament amb la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i Barcelona Activa SAU SPM, van signar un conveni de col·laboració per formalitzar la col·laboració en el programa que dona continuïtat a la iniciativa ESA BIC en el territori català, en el qual la UPC va presentar candidatura conjuntament amb la Generalitat de Catalunya i el Parc Mediterrani de la Tecnologia (PMT).

Atès que les ESA BIC s'estructuren, a nivell europeu, en una Xarxa de Centres d'Incubació d'Empreses (BIC -*Business Incubation Centres- Network*) i tenen per objectiu donar suport a les idees empresarials que utilitzin tecnologies transferides des del món espacial, així com productes i serveis relacionats amb l'espai, facilitant el seu desenvolupament en projectes empresarials viables.

Vist que la candidatura HESA-20214002 va estar escollida en data 12 de gener de 2022 pel CDTI i la ESA per gestionar una de les tres incubadores a l'Estat Espanyol i atès que ell projecte es durà a terme durant els anys 2022 a 2025, i s'incubaran un total de 21 empreses o projectes.

Atès que la incubadora de l'ESA BIC Barcelona estarà ubicada a l'edifici RDIT del Parc Mediterrani de la Tecnologia de Castelldefels i tindrà per objectiu acollir empreses que presentin projectes que aprofitin les tecnologies de l'espai en el desenvolupament d'aplicacions, serveis i productes amb usos diversos, tan industrials com pel consum diari de persones o empreses.

Vist que el cost total del projecte i de la seva gestió és de 550.000,00 euros i que la resta del finançament del programa d'acceleració és aportat a parts iguals per l'Agència ESA – CDTI i la Generalitat de Catalunya com a promotors del projecte amb quantitats específiques en funció de les característiques de la seva participació i amb el següent desglossament:

- Universitat Politècnica de Barcelona: 150.000,00 euros
- Diputació de Barcelona: 120.000,00 euros
- Àrea Metropolitana de Barcelona: 120.000,00 euros
- Barcelona Activa SAU SPM: 150.000,00 euros
- Consell Comarcal del Baix Llobregat: 15.000,00 euros

Vist que aquest Consell Comarcal participa en la Comissió de Seguiment de l'ESA-BIC Barcelona com a representant dels Ajuntaments i, atesa la seva funció d'ens coordinador i en l'àmbit del conveni marc de desenvolupament econòmic i desplegament del Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social, podrà convidar un representant per cada un dels Ajuntaments del territori ESA BIC: Castelldefels, Gavà, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans.

Atès que els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans van impulsar diversos plans de ciutat, projectes i col·laboracions supramunicipals amb l'objectiu de promoure la zona com a espai d'excel·lència per desenvolupar projectes innovadors d'alt impacte en el teixit econòmic i social i la competitivitat de les empreses; i que la incubadora ESA BIC Barcelona és un dispositiu alineat amb els objectius dels plans estratègics esmentats.

Vis que per tal de participar plenament en la implementació del projecte ESA-BIC Barcelona i en les corresponents comissions de seguiment dels projectes empresarials incubats, és d'interès dels Ajuntaments del Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Sant Boi de Llobregat i Viladecans col·laborar amb aquest Consell Comarcal assumint el cofinançament de 15.000 euros, quantitat que li pertocaria finançar a l'ens comarcal entre els anys 2022-2025; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic d'aquesta entitat en data 14 de novembre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments del Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Sant Boi de Llobregat i Viladecans de col·laboració pel desenvolupament del Programa d'Acceleració del *Business Incubator Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC Barcelona), per als anys 2022, 2023 i 2024; de conformitat amb la minuta de conveni que s'annexa i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord als Ajuntaments del Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació.”

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE XXXXXXXX PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ACCELERACIÓ DEL BUSINESS INCUBATOR CENTER DE L'AGÈNCIA EUROPEA DE L'ESPAI (ESA BIC BARCELONA) PER ALS ANYS 2022, 2023 I 2024.

PRIMERA.- L'objecte del present conveni és establir les relacions i col·laboracions entre l'Ajuntament de XXXXXXXX i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a entitat membre del comitè promotor de l'ESA BIC Barcelona.

SEGONA.- L' Ajuntament de XXXXXXXX assumirà l'aportació econòmica de 1.000,00 euros anuals com a part proporcional de l'aportació que ha de realitzar el Consell Comarcal del Baix Llobregat al projecte de l'ESA BIC Barcelona, per complementar l'aportació que realitza l'Agència Espacial Europea, per les anualitats 2022-2024. L'anualitat 2025 no té aportació prevista, malgrat el projecte té previstes actuacions de tancament.

TERCERA.- L'Ajuntament de XXXXXXXXX transferirà al Consell Comarcal del Baix Llobregat, abans del proper 31 de desembre de 2022, i segons el descrit a la Clàusula Segona, l'aportació econòmica acordada de 1.000,00 euros corresponents a l'anualitat 2022. Aquesta necessitat es justifica en les clàusules del conveni del programa ESA BIC Barcelona, on s'estableix que els actors de suport al programa (Diputació de Barcelona, Àrea Metropolitana de Barcelona, Barcelona Activa SAU SPM i Consell Comarcal del Baix Llobregat) efectuaran un pagament avançat (bestreta) pel 100% de l'anualitat a la signatura del conveni, per facilitar l'inici i la gestió.

L'Ajuntament de XXXXXXXXX transferirà al Consell Comarcal del Baix Llobregat els imports corresponents a 1.000€ i 1.000€ respectivament de les anualitats 2023 i 2024 al llarg dels mateixos exercicis naturals.

En cas que el cost total justificat pel programa sigui inferior al previst, l'aportació del Consell Comarcal del Baix Llobregat es regularitzarà a la baixa, reduint-la proporcionalment a l'efecte de mantenir els percentatges de les aportacions de les Parts previstes al conveni. De la mateixa manera es reduirà proporcionalment l'aportació de cada Ajuntament en aquest cas, i si aquesta baixa comportés un retorn de l'import avançat, el Consell Comarcal realitzarà el reintegrament corresponent a cada Ajuntament.

QUARTA.- L'Ajuntament de XXXXXXXX participarà en la Comissió de Seguiment del projecte ESA BIC Barcelona a la comarca del Baix Llobregat. En aquesta Comissió el Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a membre del Comitè Promotor del projecte, informará del seu desenvolupament i implementació.

CINQUENA.- La vigència d'aquest conveni serà fins a 31 de desembre de 2025.

SISENA.- Les parts es comprometen a publicitar i donar visibilitat al conveni i els seus continguts a través de les respectives pàgines web i d'altres suports que es considerin adients. Les parts es comprometen a publicitar i donar visibilitat a l'ESA BIC Barcelona a través de les respectives pàgines web i d'altres suports que es considerin adients. La UPC farà constar la col·laboració de les parts en l'execució de l'ESA BIC Barcelona.

SETENA.- Les parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de

l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant.

Així mateix, s'obliguen a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tingui coneixement per raó de la prestació objecte del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

VUITENA.- *El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.*

NOVENA.- *L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.*

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- *Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*

DESENA.- *En cas que sorgeixen discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.*

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

4.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb els ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, de col·laboració en matèria de Serveis Socials Bàsics, Igualtat i Feminismes per al període 2022-2025, en el marc del Contracte Programa amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que d'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies; i corresponen als ens locals supramunicipals, com ara els consells comarcals, funcions de suport i assessorament en la prestació i gestió dels serveis socials bàsics.

Vist que la referida llei regula també la possibilitat de que la comarca s'estableixi com Àrea Bàsica de Serveis Socials en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, podent en aquest cas desenvolupar funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis, i que actualment l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat esta formada pels municipis d'Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 de setembre de 2022 es va aprovar el Contracte-Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social; que recull, entre d'altres, les fitxes 1.1, 1.6, 1.8, 1.9, 1.10, 02, 50.1, 50.2, 50.3, 50.4 i 50.5

Vist que per acord de la Junta de Govern de 24 d'octubre de 2022 aprovà la subscripció d'un conveni amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, de col·laboració per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, per donar continuïtat als següents programes i serveis que es finançaven en els exercicis anteriors mitjançant el Contracte Programa amb el Departament de Drets Socials: el Servei de Primera Acollida, el Servei d'Atenció Integral i el Servei d'Acolliment d'urgència de proximitat.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració en matèria de de Serveis Socials Bàsics, Igualtat i Feminismes amb els municipis de l'Àrea Bàsica Comarcal de Serveis Socials del Baix Llobregat per al període 2022-2025, en el marc de les fitxes 1.1, 1.6, 1.8, 1.9, 1.10, 02, 50.1, 50.2, 50.3, 50.4 i 50.5 del Contracte-Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració subscrit amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, i en el marc del Servei de Primera Acollida, el Servei d'Atenció Integral i el Servei d'Acolliment d'urgència de proximitat del conveni subscrit amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya de col·laboració per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025; de conformitat amb la minuta de convenis que s'adjunten i s'aproven simultàniament, i d'acord amb les previsions econòmiques que es detallen a continuació:

FINANÇAMENT 2022												
Municipi	Equips professionals	Desplaç.	SAD dependència	SAD social	AUS	SIS	Estades d'urgència	Migracions	Suport dependència	Suport admins.	Suport tècnic	Total
Abrera	111.059,78	2.221,20	69.095,75	29.520,19	18.925,78	28.341,70	2.891,40	1.130,00	-3.306,00	15.370,57		275.250,36
Begues	49.359,90	987,20	40.274,83	17.206,85	11.031,54	0,00	1.685,35		-3.306,00	-9.892,57		107.347,10
Castellví	24.679,95	493,60	10.928,30	4.668,96	2.993,33	0,00	457,31		0,00	-3.297,52		40.923,93
Cervelló	84.405,43	1.688,11	50.551,59	21.597,46	13.846,41	2.267,34	2.115,40		-1.653,00	-15.111,42		159.707,31

Collbató	41.709,12	834,18	25.486,58	10.888,79	6.980,94	11.336,68	1.066,52	1.130,00	-3.306,00	-28.015,55		68.111,27
Corbera	98.719,80	1.974,40	82.219,56	35.127,15	22.520,48	0,00	3.440,58	1.130,00	0,00	-16.487,62	-16.530,00	212.114,35
El Papiol	40.228,32	804,57	23.170,62	9.899,32	6.346,59	5.668,34	969,60	1.130,00	0,00	0,00		88.217,35
La Palma	27.147,95	542,96	16.507,42	7.052,56	4.521,49	0,00	690,77	1.130,00	-9.918,00	-3.297,52	-5.337,17	39.040,46
Pallejà	77.988,64	1.559,77	63.708,25	27.218,46	17.450,11	0,00	2.665,95		-3.306,00	-13.190,10	-16.530,00	157.565,09
St Climent	37.019,93	740,40	22.957,09	9.808,09	6.288,10	0,00	960,67		-1.653,00	0,00		76.121,27
St Esteve	69.103,86	1.382,08	42.546,99	18.177,61	11.653,90	2.267,34	1.780,43		0,00	0,00		146.912,21
Sant Just	166.589,66	3.331,79	106.101,94	45.330,57	29.062,02	0,00	4.439,97		-3.306,00	-16.487,62		335.062,33
Sta Coloma	65.401,87	1.308,04	45.295,49	19.351,86	12.406,73	8.502,51	1.895,45		-3.306,00	-15.111,42	-16.530,00	119.214,54
Torrelles	56.763,89	1.135,28	33.540,45	14.329,69	9.186,95	0,00	1.403,54		-3.306,00	-9.892,57		103.161,23
Vallirana	123.399,75	2.468,00	84.524,57	36.111,94	23.151,84	0,00	3.537,04		0,00	-16.487,62		256.705,52

FINANÇAMENT 2023

Municipi	Equips profes.	Desplaç.	SAD depend.	SAD social	AUS	SIS	Teleassist.	Grup cuidadors	Espai de suport i cura	Migrac.	Suport depend.	Suport adms.	Suport tècnic	Total
Abrera	111.059,78	2.221,20	72.550,17	29.520,19	17.287,32	32.176,00	2.937,73	-72,00	-250,00	1.130,00	-3.509,47	15.370,57		280.421,47
Begues	74.039,85	1.480,80	42.288,36	17.206,85	10.076,51	0,00	0,00	288,00	-250,00		-5.264,21	-10.428,08		129.438,07
Castellví	24.679,95	493,60	11.474,65	4.668,96	2.734,19	0,00	464,63	288,00	-250,00		-1.754,74	-3.476,03		39.323,22
Cervelló	84.405,43	1.688,11	53.078,90	21.597,46	12.647,69	7.482,70	2.389,96	-72,00	-250,00		-1.754,74	-15.825,43		165.388,08
Collbató	41.709,12	834,18	26.760,78	10.888,79	6.376,58	13.159,43	958,95	288,00	0,00	1.130,00	0,00	-28.908,07		73.197,76
Corbera	98.719,80	1.974,40	86.330,10	35.127,15	20.570,81	0,00	3.231,65	-72,00	-250,00	1.130,00	-3.509,47	-17.380,14	-16.530,00	209.342,30
El Papiol	40.228,32	804,57	24.329,03	9.899,32	5.797,14	6.579,72	1.022,79	-72,00	-250,00	1.130,00	-3.509,47	-17.563,45		68.395,95
La Palma	27.147,95	542,96	17.332,71	7.052,56	4.130,05	0,00	751,13	0,00	-250,00	1.130,00	-7.018,95	-3.476,03		47.342,38
Pallejà	77.988,64	1.559,77	66.893,33	27.218,46	15.939,40	0,00	2.777,41	-72,00	-250,00		-5.264,21	0,00	-16.530,00	170.260,79
St Climent	37.019,93	740,40	24.104,82	9.808,09	5.743,72	0,00	850,59	-72,00	-250,00		-3.509,47	0,00		74.436,07
St Esteve	69.103,86	1.382,08	44.674,12	18.177,61	10.644,99	2.631,89	1.888,22	-72,00	-250,00		-1.754,74	0,00		146.426,02
Sant Just	166.589,66	3.331,79	111.406,48	45.330,57	26.546,03	0,00	5.246,05	320,00	0,00		-3.509,47	-17.380,14		337.880,96
Sta Coloma	65.401,87	1.308,04	47.560,03	19.351,86	11.332,65	9.869,57	1.710,09	-72,00	-250,00		-3.509,47	-15.825,43	-16.530,00	120.347,19
Torrelles	56.763,89	1.135,28	35.217,30	14.329,69	8.391,61	0,00	1.203,89	288,00	-250,00		-5.264,21	-10.428,08		101.387,35
Vallirana	123.399,75	2.468,00	88.750,36	36.111,94	21.147,51	0,00	3.950,12	-80,00	-250,00		-3.509,47	-16.487,62		255.500,58
CCBLL	123.399,75	2.468,00				125.000,00						-16.487,62		234.380,13
Total	1.221.657,53	24.433,15	752.751,12	306.289,50	179.366,20	196.899,31	29.383,20	816,00			-52.642,12			2.658.953,88

FINANÇAMENT 2024

Municipi	Equips professionals	Desplaç.	SAD dependència	SAD social	AUS	SIS	Teleassistència	Grup cuidadors	Espai de suport i cura	Migracions	Suport dependència	Suport adms.	Suport tècnic	Total
Abrera	111.059,78	2.221,20	77.981,89	30.219,35	18.925,78	57.010,50	4.406,59	-72,00	-250,00	1.130,00	-7.436,07	15.370,57	0,00	310.567,57
Begues	74.039,85	1.480,80	45.454,42	17.614,39	11.031,54	-7.750,54	0,00	288,00	-250,00	0,00	-7.436,07	-9.892,57	0,00	124.579,81
Castellví	24.679,95	493,60	12.333,74	4.779,54	2.993,33	-1.862,71	696,95	288,00	-250,00	0,00	-1.859,02	-3.297,52	0,00	38.995,86
Cervelló	84.405,43	1.688,11	57.052,83	22.108,98	13.846,41	39.002,22	3.584,95	-72,00	-250,00	0,00	-1.859,02	-15.111,42	0,00	204.396,49
Collbató	41.709,12	834,18	28.764,32	11.146,68	6.980,94	21.839,84	1.438,43	288,00	0,00	1.130,00	0,00	-28.015,55	0,00	86.115,96
Corbera	98.719,80	1.974,40	92.793,50	35.959,11	22.520,48	-14.399,94	4.847,47	-72,00	-250,00	1.130,00	-3.718,04	-16.487,62	-16.530,00	206.487,16

El Papiol	40.228,32	804,57	26.150,50	10.133,78	6.346,59	26.047,18	1.534,18	-72,00	-250,00	1.130,00	-3.718,04	-13.190,10	0,00	95.144,98
La Palma	27.147,95	542,96	18.630,38	7.219,60	4.521,49	-2.701,18	1.126,70	-72,00	-250,00	1.130,00	-7.436,07	-3.297,52	0,00	46.562,30
Pallejà	77.988,64	1.559,77	71.901,52	27.863,10	17.450,11	-11.702,12	4.166,11	-72,00	-250,00	0,00	-7.436,07	0,00	-16.530,00	164.939,07
St Climent	37.019,93	740,40	25.909,51	10.040,39	6.288,10	-4.478,14	1.275,88	-72,00	-250,00	0,00	-3.718,04	0,00	0,00	72.756,03
St Esteve	69.103,86	1.382,08	48.018,80	18.608,13	11.653,90	33.583,01	2.832,33	-72,00	-250,00	0,00	-1.859,02	0,00	0,00	183.001,09
Sant Just	166.589,66	3.331,79	119.747,30	46.404,18	29.062,02	72.440,92	7.869,07	288,00	0,00	0,00	-3.718,04	-16.487,62	0,00	425.527,30
Sta Coloma	65.401,87	1.308,04	51.120,77	19.810,20	12.406,73	37.159,89	2.565,13	-72,00	-250,00	0,00	-3.718,04	-15.111,42	-16.530,00	154.091,17
Torrelles	56.763,89	1.135,28	37.853,96	14.669,08	9.186,95	-6.276,28	1.805,83	288,00	-250,00	0,00	-7.436,07	-9.892,57	0,00	97.848,06
Vallirana	123.399,75	2.468,00	95.394,96	36.967,22	23.151,84	-15.677,90	5.925,18	-72,00	-250,00	0,00	-3.718,04	-16.487,62	0,00	251.101,39

FINANÇAMENT 2025															
Municipi	Equips professionals	Desplaç.	SAD dependència	SAD social	AUS	SIS	Teleassistència	Grup cuidadors	Espai de suport i cura	Supervisió	Migracions	Suport dependència	Suport admin.	Suport tècnic	Total
Abrera	111.059,78	2.221,20	88.406,20	32.627,58	18.925,78	57.010,50	5.875,45	-80,00	-250,00	-236,06	-236,06	-11.795,44	15.370,57	0,00	320.265,43
Begues	74.039,85	1.480,80	51.530,59	19.018,10	11.031,54	-13.527,26	0,00	288,00	-250,00	305,49	305,49	-7.863,62	-11.539,61	0,00	124.513,87
Castellví	24.679,95	493,60	13.982,47	5.160,43	2.993,33	-3.251,04	929,27	288,00	-250,00	101,83	101,83	-1.965,91	-3.846,54	0,00	39.315,39
Cervelló	84.405,43	1.688,11	64.679,43	23.870,87	13.846,41	39.002,19	4.779,93	-80,00	-250,00	348,25	348,25	-1.965,91	-17.307,46	0,00	213.017,26
Collbató	41.709,12	834,18	32.609,42	12.034,97	6.980,94	21.839,93	1.917,91	288,00	0,00	172,09	172,09	0,00	-30.871,61	0,00	88.644,95
Corbera	98.719,80	1.974,40	105.197,77	38.824,75	22.520,48	-25.132,67	6.463,29	-80,00	-250,00	-262,29	-262,29	-3.931,81	-19.343,69	-16.530,00	209.300,04
El Papiol	40.228,32	804,57	29.646,20	10.941,36	6.346,59	17.191,14	2.045,57	-72,00	-250,00	-85,51	-85,51	-3.931,81	-18.452,60	0,00	85.541,82
La Palma	27.147,95	542,96	21.120,82	7.794,94	4.521,49	-4.714,45	1.502,26	-72,00	-250,00	-57,70	-57,70	-7.863,62	-3.846,54	0,00	46.956,10
Pallejà	77.988,64	1.559,77	81.513,04	30.083,56	17.450,11	-20.424,07	5.554,81	-80,00	-250,00	-218,22	-218,22	-11.795,44	0,00	-16.530,00	164.852,20
St Climent	37.019,93	740,40	29.373,00	10.840,53	6.288,10	-7.815,83	1.701,18	-72,00	-250,00	-78,69	-78,69	-3.931,81	0,00	0,00	73.814,79
St Esteve	69.103,86	1.382,08	54.437,76	20.091,04	11.653,90	33.583,01	3.776,44	-72,00	-250,00	-146,88	-146,88	-1.965,91	0,00	0,00	191.593,31
Sant Just	166.589,66	3.331,79	135.754,66	50.102,20	29.062,02	89.430,95	10.492,09	320,00	0,00	687,34	687,34	-3.931,81	-19.343,69	0,00	462.495,22
Sta Coloma	65.401,87	1.308,04	57.954,40	21.388,90	12.406,73	37.159,89	3.420,17	-72,00	-250,00	-191,47	-191,47	-3.931,81	-17.307,46	-16.530,00	160.757,26
Torrelles	56.763,89	1.135,28	42.914,14	15.838,08	9.186,95	-10.954,19	2.407,78	288,00	-250,00	234,21	234,21	-7.863,62	-11.539,61	0,00	98.160,89
Vallirana	123.399,75	2.468,00	108.146,98	39.913,20	23.151,84	-26.569,24	7.900,24	-80,00	-250,00	509,14	509,14	-3.931,81	-16.487,62	0,00	258.170,47

SEGON .- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord als Ajuntaments esmentats, perquè en tinguin coneixement i als efectes oportuns.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació.”

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS, IGUALTAT I FEMINISMES, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I ELS MUNICIPIS DE L'ÀREA BÀSICA COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, CORRESPONENT ALS ANYS 2022, 2023, 2024 I 2025

PRIMER. L'Ajuntament de i el Consell Comarcal del Baix Llobregat manifesten la seva voluntat de complir els acords generals i les principals línies d'actuació per al període 2022-2025 del Contracte Programa:

- Consolidació de la ràtio de 3 treballadors socials més 2 educadors socials més 1 administratiu més un tècnic de suport per cada 15.000 habitants, així com la incorporació de nous professionals dins les àrees bàsiques de serveis socials (en endavant, ABSS), amb l'objectiu de dimensionar el servei i donar resposta a les necessitats actuals, més nombroses i complexes, i, per tant, millorar la qualitat de l'atenció a les persones.
- Implementació progressiva del model de Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies (SIS), que ofereix un servei fonamental en l'atenció a la infància i l'adolescència i les seves famílies amb l'objectiu de tractar la prevenció, la intervenció en situacions inicials de risc, la capacitació parental i l'abordatge integral de cada actuació. S'haurà de treballar perquè es pugui disposar de la xarxa pública d'aquests serveis a tot el territori català, la titularitat de la qual és de l'Administració local.
- Promoció de la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social, a través dels ajuts d'urgència social per assegurar les necessitats bàsiques de les persones, i per respondre a les dificultats derivades de la pobresa energètica, que fan que les persones i unitats familiars estiguin en situació de risc d'exclusió residencial davant els talls que puguin acordar les companyies subministradores d'electricitat, gas i aigua potable per manca de pagament.
- Atenció social i de cura en l'entorn domiciliari per donar una resposta preventiva, proactiva i de proximitat a les persones, a fi d'empoderar-les i que puguin ser autònomes per desenvolupar el seu projecte de vida i integrar-se i vincular-se al seu entorn familiar i comunitari. Per afavorir aquest model, el Departament de Drets Socials incrementa el preu/hora del servei d'atenció domiciliària a 19 euros per a l'any 2022 i l'anirà augmentant al llarg de tot el contracte programa fins a arribar als 21 euros en la darrera anualitat. D'altra banda, també es finançarà la teleassistència avançada.
- Desplegament del Pla estratègic de serveis socials (PESS) 2021-2024, tot compartint amb l'Administració local l'evolució que s'assoleixi en relació amb els sistemes d'informació, planificació i avaluació estratègica.

SEGON. S'avança en l'assoliment de la ràtio legal de 3 treballadors/es socials (TS) i 2 educadors/es socials (ES) i 1 administratiu/va per cada 15.000 habitants a les ABSS, que deixa de tenir com a única referència el nombre d'habitants i s'amplia en funció de les necessitats del territori. Per al període 2022-2025 s'incorporen 9 tècnics i 0,5 administratius més en relació al 2022, quedant un total de 52,5 tècnics/tècniques en tota l'ABSS.

D'aquesta manera, per a la prestació dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament del present conveni, l'equip conveniat queda configurat de la següent forma:

Any 2022			
MUNICIPIS	Equip Professional		
	TS	ES	Admin
Abrera	3,00	1,50	0,80
Begues	1,00	1,00	0,60

Castellví de Rosanes	0,50	0,50	0,20
Cervelló	2,00	1,42	0,70
Collbató	1,00	0,69	0,40
Corbera de Llobregat	3,00	2,00	1,00
Pallejà	2,50	1,66	0,80
Palma de Cervelló, La	0,65	0,45	0,20
Papiol, El	0,90	0,73	0,00
Sant Climent de Llobregat	0,90	0,60	0,00
Sant Esteve Sesrovires	1,50	1,30	0,00
Sant Just Desvern	4,00	2,75	1,00
Santa Coloma de Cervelló	1,65	2,00	0,70
Torrelles de Llobregat	1,32	0,98	0,60
Vallirana	3,00	2,00	1,00
Consell Comarcal	5,00	0,00	1,00
Total	31,92	19,58	9,00

Període 2023-2025			
MUNICIPIS	Equip Professional		
	TS	ES	Admin
Abdera	3,00	1,50	0,80
Begues	2,00	1,00	0,60
Castellví de Rosanes	0,50	0,50	0,20
Cervelló	2,00	1,42	0,70
Collbató	1,00	0,69	0,40
Corbera de Llobregat	3,00	2,00	1,00
Pallejà	2,50	1,66	0,80
Palma de Cervelló, La	0,65	0,45	0,20
Papiol, El	0,90	0,73	0,00
Sant Climent de Llobregat	0,90	0,60	0,00
Sant Esteve Sesrovires	1,50	1,30	0,00
Sant Just Desvern	4,00	2,75	1,00
Santa Coloma de Cervelló	1,65	2,00	0,70
Torrelles de Llobregat	1,32	0,98	0,60
Vallirana	3,00	2,00	1,00
Consell Comarcal	5,00	0,00	1,00
Total	32,92	19,58	9,00

Tots aquests professionals tindran un horari laboral en proporció a la jornada del municipi contractant que s'especifica (s'interpreta la unitat com a jornada sencera, i els decimals com la part proporcional a la jornada sencera). Desenvoluparan les funcions pròpies del perfil professional i la normativa vigent.

En aquelles situacions de baixa laboral temporals per maternitat, incapacitat temporal, excedències, reduccions de jornada, etc., l'Ajuntament de es compromet a notificar i pactar amb el Consell Comarcal la substitució del lloc de treball més adient a les necessitats del servei.

L'Ajuntament de es compromet a mantenir la ràtio de professionals indicada en aquest conveni. Igualment es compromet a notificar per escrit els canvis en la ràtio de professionals contractats al seu municipi, així com les previsions de contractació i d'assoliment de ràtio per fer les previsions necessàries.

En cas que les retribucions dels professionals siguin inferiors a les d'aquests mòduls de finançament, l'Ajuntament de es compromet a igualar-les, fins arribar a aquest mòdul, abans que finalitzi el període quadriennal d'aquest CP.

Finançament Equip Professional 2023-2025						
Municipi	ràtio TS	Finançament 66%	ràtio ES	Finançament 66%	TOTAL Finançament	Total ràtio
Abrera	3,00	74.039,85	1,50	37.019,93	111.059,78	4,50
Begues	2,00	49.359,90	1,00	24.679,95	74.039,85	3,00
Castellví	0,50	12.339,98	0,50	12.339,98	24.679,95	1,00
Cervelló	2,00	49.359,90	1,42	35.045,53	84.405,43	3,42
Collbató	1,00	24.679,95	0,69	17.029,17	41.709,12	1,69
Corbera*	3,00	74.039,85	2,00	24.679,95	98.719,80	5,00
El Papiol	0,90	22.211,96	0,73	18.016,36	40.228,32	1,63
La Palma	0,65	16.041,97	0,45	11.105,98	27.147,95	1,10
Pallejà*	2,50	61.699,88	1,66	16.288,77	77.988,64	4,16
Sant Climent	0,90	22.211,96	0,60	14.807,97	37.019,93	1,50
St Esteve	1,50	37.019,93	1,30	32.083,94	69.103,86	2,80
Sant Just	4,00	98.719,80	2,75	67.869,86	166.589,66	6,75
Santa Coloma*	1,65	40.721,92	2,00	24.679,95	65.401,87	3,65
Torrelles	1,32	32.577,53	0,98	24.186,35	56.763,89	2,30
Vallirana	3,00	74.039,85	2,00	49.359,90	123.399,75	5,00

(Només per Pallejà, Corbera i Sta Coloma)

*L'import corresponent a un dels educadors assignats per ràtio no està inclòs, ja que la contractació i despesa es fa a través del Consell Comarcal.

SISE. El Contracte Programa 2022-2025 té en compte les característiques del territori geogràfic del Baix Llobregat. Es manté la línia específica per a finançar el 66% dels desplaçaments dels professionals TS i ES. La distribució de la quantitat finançada es realitza en proporció al número de professionals.

Desplaçaments període 2022-2025				
Municipi	2022	2023	2024	2025
Abrera	2.221,20	2.221,20	2.221,20	2.221,20
Begues	987,20	1.480,80	1.480,80	1.480,80
Castellví	493,60	493,60	493,60	493,60
Cervelló	1.688,11	1.688,11	1.688,11	1.688,11

Collbató	834,18	834,18	834,18	834,18
Corbera	1.974,40	1.974,40	1.974,40	1.974,40
El Papiol	804,57	804,57	804,57	804,57
La Palma	542,96	542,96	542,96	542,96
Pallejà	1.559,77	1.559,77	1.559,77	1.559,77
Sant Climent	740,40	740,40	740,40	740,40
St Esteve	1.382,08	1.382,08	1.382,08	1.382,08
Sant Just	3.331,79	3.331,79	3.331,79	3.331,79
Santa Coloma	1.308,04	1.308,04	1.308,04	1.308,04
Torrelles	1.135,28	1.135,28	1.135,28	1.135,28
Vallirana	2.468,00	2.468,00	2.468,00	2.468,00

SETÈ.- (per tots excepte Collbató i St Just) L'atenció de persones en situacions de vulnerabilitat i la complexitat dels casos que tracten els i les professionals dels serveis socials bàsics impacten en la seva salut, física i emocional, i el seu benestar en general. Això fa que en aquests moments més que mai sigui necessari disposar d'espais de suport i cura de les professionals del treball i l'educació social.

A través d'aquests espais de suport i cura, s'aborda la relació amb l'equip i el propi lloc de treball, les situacions que generen estrès, els casos complexos, els conflictes entre els membres de l'equip, etc. Són espais on es facilita que els i les professionals puguin expressar i compartir les seves reaccions emocionals, siguin més conscients del seu sistema de creences i puguin tenir un diàleg entre els diferents rols, repercutint en una millor intervenció.

Tenint en compte els resultats de l'experiència pilot del Servei de Suport i Atenció Emocional per a les professionals dels Equips Bàsics de Serveis Socials, sorgida per donar resposta al malestar emocional de les treballadores arran de la pandèmia de la COVID-19, el Consell Comarcal es compromet a continuar oferint durant el període 2023-2025 un espai de suport i cura de dues hores mensuals durant 10 mesos l'any a l'equip bàsic de serveis socials de l'Ajuntament de _____. El Consell Comarcal es compromet a finançar el 75% del finançament d'aquest suport i l'Ajuntament de _____ es compromet a assumir el 25% del cost total:

Finançament espai de suport i cura als professionals del Equips Bàsics de Serveis Socials			
Municipi	Aportació Ajuntament 2023	Aportació Ajuntament 2024	Aportació Ajuntament 2025
Abrera	250,00	250,00	250,00
Begues	250,00	250,00	250,00
Castellví	250,00	250,00	250,00
Cervelló	250,00	250,00	250,00
Collbató	0,00	0,00	0,00
Corbera	250,00	250,00	250,00
El Papiol	250,00	250,00	250,00

La Palma	250,00	250,00		250,00
Pallejà	250,00	250,00		250,00
Sant Climent	250,00	250,00		250,00
St Esteve	250,00	250,00		250,00
Sant Just	0,00	0,00		0,00
Santa Coloma	250,00	250,00		250,00
Torrelles	250,00	250,00	250,00	250,00
Vallirana	250,00	250,00	250,00	250,00

SETÈ.- (només per Collbató i St Just). L'Ajuntament de _____ renuncia a poder participar en l'espai de suport i cura adreçat als equips professionals que ofereix el Consell Comarcal de manera conjunta amb altres municipis.

VUITÈ.- Per a l'any 2025, el Departament de Drets Social finança el 66% de la supervisió dels professionals ES i TS dels equips bàsics d'atenció social, mitjançant contractes, convenis o altres formes de compra de serveis amb ens públics o privats. Els professionals que l'han de prestar han de procedir de l'àmbit de les ciències socials que puguin acreditar formació específica en supervisió o que tinguin un mínim de dos anys d'experiència i que estiguin acreditats o formats per col·legis professionals.

El Departament de Drets Socials finançarà el 66% del mòdul següent, tenint en compte la ràtio de professionals TS i ES de cada EBAS:

Mòdul de sessió de 2 hores per a 12 professionals (sessions mensuals durant 9 mesos).
<ul style="list-style-type: none"> 240 euros el primer grup de cada ens local i 165 euros els grups següents

(només per Abrera, Corbera, el Papiol, la Palma, Pallejà, St Climent, St Esteve, Sta Coloma) L'Ajuntament de _____ manifesta la seva voluntat de rebre per part del Consell Comarcal el servei de supervisió conjuntament amb altres municipis comproment-se a assumir el 34% de la despesa que no cobreix el DSO:

Finançament Supervisió Equip Professional 2025				
Municipi	Ràtio professionals EBAS	Finançament 2025 (66%)	Cost total (100%)	Aportació ajuntament
Abrera	4,5	458,23	694,29	-236,06
Corbera	5	509,14	771,43	-262,29
El Papiol	1,63	165,98	251,49	-85,51

La Palma	1,1	112,01	169,71	-57,70
Pallejà	4,16	423,61	641,83	-218,22
Sant Climent	1,5	152,74	231,43	-78,69
St Esteve	2,8	285,12	432,00	-146,88
Santa Coloma	3,65	371,67	563,14	-191,47

(només per Begues, Castellví, Cervelló, Collbató, St Just, Torrelles i Vallirana) L'Ajuntament de _____ manifesta la voluntat de gestionar de manera pròpia el servei de supervisió per al seu equip de professionals, a partir de l'aportació del Departament de Drets Socials, i es compromet a justificar el 100% del mòdul social que determina la Generalitat de Catalunya.

Finançament Supervisió Equip Professional 2025			
Municipi	Ràtio professionals EBAS	Finançament 2025	Despesa mínima a certificar per l'ajuntament
Begues	3	305,49	462,86
Castellví	1	101,83	154,29
Cervelló	3,42	348,25	527,66
Collbató	1,69	172,09	260,74
Sant Just	6,75	687,34	1.041,43
Torrelles	2,3	234,21	354,86
Vallirana	5	509,14	771,43

NOVÈ. (només per Corbera, Pallejà i Sta Coloma) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic a l'equip bàsic d'atenció social de l'Ajuntament de durant el període 2022-2025 mitjançant la contractació d'un/a educador/a social a jornada completa.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de haurà de possibilitar un espai físic adequat i els instruments tecnològics necessaris per poder desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

Aquest/a tècnic/a assignat/ada al municipi és part de la ràtio de professionals de serveis socials bàsics de l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat que recull el compromís segon.

L'Ajuntament de _____ es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del mòdul social establert pel Departament de Drets Socials, per al manteniment del personal conveniat, que es preveu que sigui de 16.530 euros anuals.

COST EMPRESALOCOMOCIÓ 2022	2,5% GESTIÓ	COST TOTAL	SUBVENCIÓ DSO	APORTACIÓ AJUNTAMENT	
39.509,66	500,00	1.200,29	41.209,95	24.679,95	16.530,00

(només per La Palma) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic puntual a l'equip bàsic d'atenció social de la Palma de Cervelló des del 22 d'agost de 2022 i fins el 31 de desembre del 2022 mitjançant la contractació d'un/a educador/a social el 100% de la jornada.

L'Ajuntament de La Palma de Cervelló es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del mòdul social establert pel Departament de Drets Socials, per al manteniment d'aquesta educadora social, que es preveu que sigui de 5.337,17 euros anuals.

L'Ajuntament de La Palma de Cervelló es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

Al final de l'exercici 2022, el Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de La Palma de Cervelló haurà de possibilitar un espai físic adequat i els instruments tecnològics necessaris per poder desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

(Per Corbera, Pallejà, Sta Coloma i La Palma)

L'Ajuntament de [redacted] es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

Al final de cada exercici, el Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

L'Ajuntament de [redacted] manifesta la seva voluntat de comptar i mantenir aquest suport tècnic al seu municipi durant el període 2022-2025, amb les mateixes característiques tècniques i de dedicació horària, així com la mateixa aportació de finançament municipal.

NOVÈ. El Contracte-Programa 2022-2025, contempla l'addició de 0,5 administratiu/va als 8'5 administratius/ves que es van incorporar l'any 2018 en els equips bàsics d'atenció social per desenvolupar les funcions de gestió administrativa derivades de la intervenció social dels professionals referents dels equips bàsics.

SOU	TRIENNIS	C.DESTI	C.ESPECIF	FLOCOMOC	IÓQUOTA	2,5%	COST
BASE						SS	GESTIÓ TOTAL
10.727,38	200,00	5.316,78	9.279,76	50,00		9262,26	864,65 35.700,83

(Només Abrera) Per al període 2022-2025, el Consell Comarcal transferirà a l'Ajuntament d'Abrera l'import del mòdul social corresponent al 80% de la jornada d'un/a administratiu/va:

MUNICIPI	Ràtio	2022	2023	2024	2025
Abrera	0,8	15.370,57	15.370,57	15.370,57	15.370,57

L'ajuntament d'Abrera es compromet a que el personal administratiu contractat amb el finançament del DSO desenvolupi les següents funcions de suport a l'equip bàsic d'atenció social:

- Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació a informes, memòries o altres documents que el personal tècnic hagi d'efectuar per a l'accés a serveis i prestacions de serveis socials o d'altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional...
- Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior.
- Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels/ de les treballadors/es socials i educadors/es socials de l'EBAS.
- Altres que li pugui encarregar la persona responsable de l'EBAS sempre referides al suport administratiu a l'EBAS.

(Només Corbera, Vallirana, St Just, Torrelles, Begues, Castellví i La Palma)

El Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu per al període 2022-2025 a l'Ajuntament de _____ amb la contractació d'un/a professional que dedicarà el _____ % (100% per Corbera, Vallirana i St Just / 60% Torrelles de Llobregat i Begues/ 20% Castellví i La Palma) de la seva jornada a desenvolupar les següents funcions:

(Només per Cervelló): El Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu a l'Ajuntament de Cervelló amb la contractació d'un/a professional amb una dedicació del 80% de la seva jornada per desenvolupar les següents funcions (Cal tenir present que del 80% de la seva jornada, el Departament de Drets Socials només subvencionarà el 70%):

(Només per Pallejà): Durant el 2022, el Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu a l'Ajuntament de _____ amb la contractació d'un/a professional que dedicarà el 80 % de la jornada. A partir del 2023, el Consell Comarcal ampliarà el suport administratiu amb una dedicació del 100% de la jornada per desenvolupar les següents funcions (Cal tenir present que del 100% de la seva jornada, el Departament de Drets Socials només subvencionarà el 80%):

(Només per Collbató): El Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu a l'Ajuntament de Collbató amb la contractació d'un/a professional amb una dedicació del 100% de la seva jornada per desenvolupar les següents funcions (Cal tenir present que del 100% de la seva jornada, el Departament de Drets Socials només subvencionarà el 40%):

(Només per Sta Coloma): El Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu a l'Ajuntament de Sta Coloma de Cervelló amb la contractació d'un/a professional amb una dedicació del 80% de la seva jornada per desenvolupar les següents funcions (Cal tenir present que del 80% de la seva jornada, el Departament de Drets Socials només subvencionarà el 70%):

(Per Corbera, Vallirana, St Just, Torrelles, Begues, Castellví i La Palma, Collbató, Sta Coloma, Cervelló i Pallejà)

- Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació a informes, memòries o altres documents que el personal tècnic hagi d'efectuar per a l'accés a serveis i prestacions de serveis socials o d'altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional....
- Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior.
- Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels/ de les treballadors/es socials i educadors/es socials de l'EBAS.
- Altres que li pugui encarregar la persona responsable de l'EBAS sempre referides al suport administratiu a l'EBAS.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport administratiu, l'Ajuntament de [REDACTED] haurà de possibilitar un espai físic i els instruments adequats perquè el/la professional pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

L'Ajuntament de [REDACTED], per a la contractació i/o manteniment del personal conveniat, es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del DATSF aplicant com a mínim el mòdul establert pel Departament de Drets Socials i assumint les despeses derivades de la locomoció, gestió, contractació, revisions mèdiques, formació i coordinació que realitza el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació dels serveis sol·licitats, que es preveu que sigui la següent:

Personal de suport administratiu					
MUNICIPIS	Ràtio subvencionada	2022	2023	2024	2025
Abdera	0,8	15.370,57	15.370,57	15.370,57	15.370,57
Begues	0,6	-9.892,57	10.428,08	10.976,98	-11.539,61
Castellví de Rosanes	0,2	-3.297,52	-3.476,03	-3.658,99	-3.846,54
Cervelló	0,7	15.111,42	15.825,43	16.557,30	-17.307,46
Collbató	0,4	28.015,55	28.908,07	29.800,59	-30.871,61
Corbera de Llobregat	1	16.487,62	17.380,14	18.272,66	-19.343,69
Pallejà	0,8/1	13.190,10	17.563,45	18.002,54	-18.452,60
Palma de Cervelló, La	0,2	-3.297,52	-3.476,03	-3.658,99	-3.846,54
Papiol, El	0	0,00	0,00	0,00	0,00
St Climent de Llobregat	0	0,00	0,00	0,00	0,00
St Esteve Sesrovires	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Sant Just Desvern	1	16.487,62	17.380,14	18.272,66	-19.343,69
Sta Coloma de Cervelló	0,7	15.111,42	15.825,43	16.557,30	-17.307,46

Torrelles de Llobregat	0,6	-9.892,57	10.428,08	10.976,98	-11.539,61
Vallirana	1	16.487,62	16.487,62	16.487,62	-16.487,62

L'Ajuntament de [redacted] es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

El Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

L'Ajuntament de [redacted] manifesta la seva voluntat de comptar i mantenir aquest suport administratiu al seu municipi durant el període 2022-2025, amb les mateixes característiques tècniques i de dedicació horària, així com la mateixa aportació de finançament municipal.

DESE. Actualment el Departament de Drets Socials treballa en la definició del nou model del Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (SAED). Quan el model SAED estigui definit, serà el marc de referència de l'atenció en l'entorn domiciliari del Sistema Català de Serveis Socials.

El SAED és un conjunt de serveis i prestacions que es duen a terme al lloc on viu la persona i el seu entorn domiciliari coordinats pels EBAS. El SAED ofereix atenció social i de cura, suport a les interaccions socials, a l'autonomia funcional i a la participació comunitària, amb una mirada preventiva, flexible i centrada en la persona.

És un model d'atenció centrat en la persona, de proximitat, flexible a les necessitats canviants, adreçat a tota la seva vida i a ajudar que la persona pugui estar el màxim de temps possible a la comunitat. En aquest sentit, el pla d'atenció social ha d'integrar tots els serveis o les actuacions que contribueixen a donar resposta a les necessitats de les persones ateses en el domicili i a assolir els objectius que estableixi el professional d'acord amb aquestes necessitats.

Per aconseguir una atenció més adequada a les necessitats i més eficiència, el SAED ha d'orientar la intervenció en l'entorn domiciliari tenint en compte les necessitats de la persona, el seu nivell d'autosuficiència (a partir de l'eina de valoració SSM-CAT) i el grau de complexitat (baix, mitjà i alt), i també les necessitats de la família, de les persones cuidadores i de la llar.

L'atenció s'aborda des de diferents vessants:

- **Assistencial:** promoure l'autonomia i la cura en les activitats bàsiques de la vida diària (AVD); donar suport, empoderament i eines per dur a terme les activitats instrumentals; oferir atenció a la soledat i l'aïllament, atenció a les urgències de suport a les AVD i suport emocional; impulsar accions d'esbarjo i de relació amb

l'entorn, i efectuar acompanyaments.

- **Preventiva:** augmentar la seguretat i facilitar l'accessibilitat a la llar, prevenir l'aïllament i el deteriorament de la xarxa relacional, intervenir socialment amb la xarxa relacional, detectar les necessitats no ateses (i els maltractaments).

- **Educativa:** capacitar i assessorar la persona al llarg de la seva vida, donar suport socioeducatiu a les persones i les famílies, donar suport educatiu als cuidadors principals i promocionar l'autonomia personal.

- **Comunitària:** potenciar la interacció amb l'entorn més immediat, promoure l'accés a serveis i equipaments adients a la necessitat de la persona i la família, fomentar i promoure l'accés a la informació i a la participació en el teixit associatiu, orientar i coordinar recursos comunitaris.

El nivell d'autosuficiència i complexitat determina:

- La funció de l'atenció (que s'ha descrit abans)

- La intensitat d'hores d'atenció

- Els perfils professionals adients a les necessitats

- Els objectius que s'han d'assolir en el pla d'atenció
- L'accés i la coordinació entre serveis
- La flexibilitat i l'adaptabilitat dels serveis
- La integració d'atenció amb altres sectors

La persona professional de referència de l'EBAS és qui determina un pla d'atenció social, en el qual s'especifiquen els objectius de la intervenció i els aspectes que cal treballar, i és responsable d'activar i de fer el seguiment dels recursos i les intervencions més adients en funció del pla d'atenció elaborat.

La població destinatària del SAED són els infants, els adolescents, les persones grans, les persones amb discapacitat, les persones amb necessitats socials vinculades a salut mental i les persones que estan en una situació de dependència. Per poder oferir un servei preventiu, una atenció a la necessitat relacional i una protecció dels vincles, les persones cuidadores també són destinatàries del SAED.

A continuació, es detallen les situacions de la població destinatària:

- Manca d'autonomia personal.
- Manca d'autonomia funcional.
- Manca d'autonomia mental, física, intel·lectual o sensorial.
- Manca o dèficit de suport o ajuda que presta la família habitualment.
- Aïllament físic o social.
- Negligència, desemparament o violència cap a la població destinatària.
- Necessitats socials relacionades amb la salut mental.
- Cures (no professionals) a un dels col·lectius de la població destinatària.

En espera que es desenvolupi amb els ens locals el model SAED i el catàleg d'actuacions que n'han de formar part, es considera que formen part del SAED les actuacions coordinades següents:

1. Ajuda a domicili adreçada a persones amb necessitats socials o d'autonomia.
2. Tecnologies de suport i de cura.
3. Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals.
4. Banc de productes de suport.
5. Atenció integrada social i sanitària a domicili.

L'Ajuntament de es compromet a implementar el nou model SAED a mesura que es vagi definint segons les indicacions del Departament de Drets Socials.

ONZÈ. SAD DEPENDÈNCIA. El Departament de Drets Socials cofinança el SAD que prescriu l'ens local a les persones que tenen un grau de dependència reconegut tenint en compte els criteris següents, mentre no es defineixi el nou model:

- La persona ha de tenir un acord de PIA amb el SAD prescrit segons els criteris que s'estableixen a les instruccions i les intensitats acordades per la normativa vigent.
- L'acord de PIA ha d'estar validat i resolt en el sistema d'atenció a la dependència.

Es financen les hores efectivament realitzades en el període vigent del servei prescrit en el PIA durant l'any natural de justificació, mentre no es defineixi el nou model. El finançament es du a terme a partir dels dos supòsits següents:

a) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui igual o superior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà el resultat de multiplicar les hores efectivament realitzades pel mòdul hora i pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

b) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui inferior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà igual al resultat d'aplicar als costos del SAD dependència el percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

L'import que es fa constar al contracte programa corresponent al SAD dependència, i atès que de la Llei 39/2006 se'n deriva un dret subjectiu, és una previsió; el Departament ha d'abonar finalment l'import que correspongui d'acord amb les hores efectivament realitzades i els costos justificats.

El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora al tercer any i 21€/hora al quart any.

La previsió orientativa que es fa per al període 2022-2025 és la següent:

SAD DEPENDÈNCIA												
Municipi	Finançament 2022	Hores	Despesa min a certificar	Finançament 2023	Hores	Despesa min a certificar	Finançament 2024	Hores	Despesa min a certificar	Finançament 2025	Hores	Despesa min a certificar
Abdera	69.095,75	5.510,03	104.690,52	72.550,17	5.785,50	109.924,50	77.981,89	6.074,77	118.154,37	88.406,20	6.378,51	133.948,79
Begues	40.274,83	3.211,71	61.022,46	42.288,36	3.372,28	64.073,27	45.454,42	3.540,89	68.870,33	51.530,59	3.717,94	78.076,65
Castellví	10.928,30	871,48	16.558,03	11.474,65	915,04	17.385,84	12.333,74	960,80	18.687,49	13.982,47	1.008,84	21.185,56
Cervelló	50.551,59	4.031,23	76.593,31	53.078,90	4.232,77	80.422,57	57.052,83	4.444,41	86.443,69	64.679,43	4.666,63	97.999,14
Collbató	25.486,58	2.032,42	38.616,04	26.760,78	2.134,03	40.546,64	28.764,32	2.240,74	43.582,30	32.609,42	2.352,77	49.408,21
Corbera	82.219,56	6.556,58	124.575,09	86.330,10	6.884,38	130.803,19	92.793,50	7.228,60	140.596,21	105.197,77	7.590,03	159.390,57
El Papiol	23.170,62	1.847,74	35.107,00	24.329,03	1.940,11	36.862,16	26.150,50	2.037,12	39.621,97	29.646,20	2.138,98	44.918,48
La Palma	16.507,42	1.316,38	25.011,25	17.332,71	1.382,19	26.261,68	18.630,38	1.451,30	28.227,85	21.120,82	1.523,87	32.001,24
Pallejà	63.708,25	5.080,40	96.527,65	66.893,33	5.334,40	101.353,52	71.901,52	5.601,12	108.941,70	81.513,04	5.881,17	123.504,60
Sant Climent	22.957,09	1.830,71	34.783,47	24.104,82	1.922,23	36.522,46	25.909,51	2.018,35	39.256,84	29.373,00	2.119,26	44.504,54
Sant Esteve	42.546,99	3.392,90	64.465,14	44.674,12	3.562,53	67.688,06	48.018,80	3.740,66	72.755,76	54.437,76	3.927,69	82.481,46
Sant Just	106.101,94	8.461,08	160.760,51	111.406,48	8.884,09	168.797,69	119.747,30	9.328,29	181.435,31	135.754,66	9.794,71	205.688,87
Sta Coloma	45.295,49	3.612,08	68.629,53	47.560,03	3.792,67	72.060,65	51.120,77	3.982,30	77.455,72	57.954,40	4.181,41	87.809,69
Torrelles	33.540,45	2.674,68	50.818,87	35.217,30	2.808,40	53.359,55	37.853,96	2.948,82	57.354,49	42.914,14	3.096,26	65.021,42
Vallirana	84.524,57	6.740,40	128.067,54	88.750,36	7.077,38	134.470,24	95.394,96	7.431,25	144.537,81	108.146,98	7.802,81	163.859,06
TOTAL	716.909,42	57.169,81	1.086.226,39	752.751,12	60.028,00	1.140.532,00	809.108,41	63.029,40	1.225.921,83	917.266,87	66.180,87	1.389.798,29

SAD dependència (municipi)			
Any	Finançament	Hores estimades	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022			
2023			
2024			
2025			

DOTZÈ. EL SAD SOCIAL és l'adreçat a la població en general, que no està en situació de dependència (sense valoració legal de dependència) però que es troba en una situació de fragilitat, vulnerabilitat i/o en circumstàncies socials específiques, que fan necessari un suport extern per a la realització de les activitats de vida quotidiana.

El càlcul del finançament es fa a partir dels dos supòsits següents:

- Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens local hagi dut a terme i hagi documentat sigui igual o superior al preu per hora establert, es finança el valor mínim entre les hores pactades i les hores realitzades, al preu per hora establert i pel percentatge de finançament que pertoqui a l'ens local.
- Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens social hagi dut a terme i hagi documentat sigui inferior al preu per hora establert, l'import total de finançament del Departament de Drets Socials ha de

ser igual al valor mínim entre els costos del SAD pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local i l'import que es fa constar al contracte programa.

Cal assenyalar que un mateix usuari no pot ser objecte de finançament simultàniament i en el mateix període d'efecte pel SAD social i pel SAD dependència.

El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora €/hora al tercer any i 21€/hora al quart any.

L'Ajuntament ha de certificar la despesa total del SAD Social realitzada al municipi (com a mínim s'ha de certificar una despesa equivalent al 66% del DTASF més el 34% d'aportació municipal), ja sigui la producció del SAD pròpia (equips municipals) o mitjançant externalització. Només es podran tenir en compte les hores efectives de servei efectuats i definides com a SAD, pel personal propi de l'Ajuntament, si existeix, i no altres activitats i/o actuacions efectuades pel personal municipal.

Els imports finançats pel CP 2022-2025 són:

SAD SOCIAL (municipi)			
Any	Finançament	Hores estimades	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022			
2023			
2024			
2025			

Sad social							
Municipi	Hores	Finançament 2022 i 2023	Despesa min. a certificar	Finançament 2024	Despesa min. a certificar	Finançament 2025	Despesa min.
Abrera	2.354,08	29.520,19	44.727,56	30.219,35	45.786,90	32.627,58	49.435,72
Begues	1.372,16	17.206,85	26.070,99	17.614,39	26.688,46	19.018,10	28.815,31
Castellví	372,33	4.668,96	7.074,18	4.779,54	7.241,73	5.160,43	7.818,84
Cervelló	1.722,29	21.597,46	32.723,42	22.108,98	33.498,45	23.870,87	36.167,99
Collbató	868,32	10.888,79	16.498,16	11.146,68	16.888,91	12.034,97	18.234,81
Corbera	2.801,21	35.127,15	53.222,96	35.959,11	54.483,50	38.824,75	58.825,38
El Papiol	789,42	9.899,32	14.998,97	10.133,78	15.354,21	10.941,36	16.577,81
La Palma	562,41	7.052,56	10.685,70	7.219,60	10.938,79	7.794,94	11.810,52
Pallejà	2.170,53	27.218,46	41.240,08	27.863,10	42.216,82	30.083,56	45.581,15
Sant Climent	782,14	9.808,09	14.860,75	10.040,39	15.212,71	10.840,53	16.425,04
Sant Esteve	1.449,57	18.177,61	27.541,83	18.608,13	28.194,13	20.091,04	30.440,97
Sant Just	3.614,88	45.330,57	68.682,67	46.404,18	70.309,37	50.102,20	75.912,43
Sta Coloma	1.543,21	19.351,86	29.321,01	19.810,20	30.015,45	21.388,90	32.407,43
Torrelles	1.142,72	14.329,69	21.711,65	14.669,08	22.225,87	15.838,08	23.997,09
Vallirana	2.879,74	36.111,94	54.715,06	36.967,22	56.010,94	39.913,20	60.474,54
TOTAL	24.425,00	306.289,50	464.075,00	313.543,73	475.066,26	338.530,50	512.925,00

- Justificació específica Servei d'Atenció Domiciliària. L'Ajuntament de es compromet a facilitar, abans del 15 de gener, al Consell Comarcal la relació anual nominal i despesa executada de l'exercici anterior dels serveis realitzats de SAD Social i de SAD Dependència segons models.

S'haurà de presentar un certificat de SAD dependència especificant les hores efectivament realitzades i la despesa executada. La gestió de la liquidació es farà d'acord amb les hores efectivament realitzades i a partir de la despesa executada. L'import màxim que es tindrà en compte per calcular la liquidació serà el de les hores efectivament realitzades multiplicades pel mòdul establert, sempre que no superi el 66% de la despesa certificada. Les hores efectivament realitzades no podran ser superior a les hores que hi consten als PIA tramitats i validats.

- Copagament del Servei d'Atenció Domiciliària. Per tal d'afavorir l'ampliació i/o major cobertura de les necessitats del SAD en el municipi, el Departament de Drets Socials cedeix als ens locals el 66% del finançament que li correspon sobre els ingressos municipals provinents del co-pagament dels serveis d'atenció domiciliària. El municipi es compromet a gestionar els ingressos obtinguts pel co-pagament dels serveis d'ajuda a domicili, tant del Social com el de Dependència, i destinar-los a una major cobertura de les necessitats del SAD en el municipi.

TRETZÈ. (només per Begues) L'Ajuntament de Begues renuncia al finançament del servei de teleassistència avançada (Tecnologies de suport i cura) per al període 2023-2025.

TRETZÈ. (per la resta) El finançament del servei de teleassistència avançada (Tecnologies de suport i de cura) està destinat prioritàriament per a les persones que tenen un grau de dependència reconegut majors de 65 anys, servei que consta en el PIA, mentre no es defineixi el nou model.

La teleassistència avançada és aquella que inclou a més, dels serveis de teleassistència bàsica que la persona usuària necessiti, suports tecnològic complementaris dins o fora del domicili, o ambdós, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i professionals de referència dels sistemes sanitari i social, desenvolupant processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada. Per considerar-se teleassistència avançada serà necessari que es realitzi un contacte directe i habitual amb la persona usuària i que com a mínim disposi de dos dels serveis que es detallen a continuació.

La teleassistència avançada inclou es els següents serveis i programes d'atenció integral:

1. Serveis en el domicili
 - Supervisió remota que pugui interpretar informació amb una configuració personalitzada per cadascuna de les persones usuàries mitjançant la detecció d'un patró d'activitat i generació d'un sistema d'alertes i processos d'atenció en funció de la situació detectada, que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota fora del domicili.
 - Detecció de situacions de risc o emergència per incidència en el domicili (fuites de gas, d'aigua, foc o d'altres).
 - Detecció d'alteracions en el hàbits o rutines i d'incidències en relació a l'activitat de la persona usuària en el domicili (per exemple, caigudes). La detecció d'aquestes incidències poden alertar sobre una situació que necessiti atenció.
2. Serveis fora del domicili
 - Supervisió remota i detecció de situacions de risc o emergència que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota en el domicili.
 - Teleassistència mòbil amb geolocalització.
3. Serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris

En un marc de col·laboració entre els serveis de salut i el serveis socials, es podran considerar serveis de la teleassistència avançada els següents:

- Gestió de cites mèdiques en els sistemes d'atenció. Agenda.
- Integració entre les plataformes de teleassistència i dels sistemes de Salut i Socials públics.

- *Definició de processos i protocols d'informació, derivació, actuació en funció de la situació de la persona, en coordinació amb els serveis públics.*
- *Telediagnòstic, teleconsulta sanitari i social.*
- *Tele-estimulació cognitiva, tele-rehabilitació física i funcional.*

4. Programes d'atenció integral

Es podran incloure com a programes en el servei de teleassistència avançada els d'atenció i seguiment de les persones en situació de dependència a través dels diferents serveis específics en matèria de prevenció, promoció, suport a la persona cuidadora o actuacions especials que es desenvolupin com per exemple:

- *Programa d'atenció psicosocial.*
- *Programa de promoció de l'envelliment actiu i saludable.*
- *Programa de prevenció i detecció de deteriorament cognitiu.*
- *Programa de telemonitoratge de persones amb malalties cròniques.*
- *Programa de teleassistència amb suport a la persona cuidadora.*
- *Protocols especials: atenció en situació de dol, prevenció de maltractament, prevenció de suïcidi, atenció en situació de contingència i grans catàstrofes, altres.*

Tecnologia associada als serveis de teleassistència avançada:

El prestador dels serveis de la teleassistència avançada haurà de posar a disposició de la persona usuària de teleassistència avançada els dispositius tecnològics adients i necessaris per a la seva efectivitat. Entre aquests dispositius es troben el següents:

- *Detectors de caigudes, de fuites de gas, d'aigua, de foc, de convulsions, enuresi i altres.*
- *Localització i alertes en zona, per exemple a través de "wearables" o dispositius de polsera que contempli aquestes funcions principals, entre d'altres.*
- *Atenció deslocalitzada a través de dispositius mòbils amb possibilitat d'emissió i recepció de comunicació. Entre les possibles modalitats per a l'emissió i recepció de missatges es troba la videocomunicació.*
- *Dispositius adaptats per a la recepció de missatges i esdeveniments, agenda personal o compartida amb la persona cuidadora, comunicació d'incidències o tramesa de pictogrames i missatges preestablerts, com per exemple smartphone o tauleta tàctil.*
- *Aplicació mòbil de teleassistència (app) per gestionar o sol·licitar els serveis establerts*
- *Altres dispositius o solucions tecnològiques que puguin facilitar els serveis descrits.*

Es financen les quotes de manteniment del servei de teleassistència avançada que inclouran la incorporació de les solucions tecnològiques que modernitzin l'atenció domiciliària, així com altres despeses relacionades amb la instal·lació de les solucions tecnològiques, formació de la persona usuària, etc.

Els criteris de finançament són els següents: es prioritzen les persones amb un grau de dependència. El primer any del Contracte Programa es prioritzen les persones amb Grau I de dependència i s'incorporen progressivament la resta dels graus de dependència en anys successius.

Les persones hauran de tenir un PIA inicial de teleassistència amb una data d'inici igual o superior a la data de l'inici de la vigència del Contracte Programa i per a persones de 65 o més anys.

L'ens local ha de certificar el nombre de persones de més de 65 anys amb grau que disposen de teleassistència avançada i els mesos de permanència (persones per nombre de mesos d'alta).

Del sistema d'informació de la dependència se n'extreu la informació de les persones amb teleassistència avançada a partir de la data d'inici del contracte programa i de la data d'efecte del PIA i es calculen els mesos de permanència. Aquest és el valor màxim possible que es finança.

S'abona d'acord amb el que certifica l'ens local, que és com a màxim el que consta al sistema d'informació de la dependència.

El 2023 es prioritzen les noves altes de persones amb grau I i grau II. Si la persona modifica el grau i manté la teleassistència, se l'ha de continuar comptant durant el període que abasta el contracte programa.

El 2024 i 2025 es finançaran les noves altes amb tots els graus de dependència.

Pel que fa a les persones sense grau de dependència es valorarà la seva inclusió en el programa sempre i quan no existeixi demanda del servei de persones en grau de dependència.

- Mòduls

El mòdul màxim de manteniment mensual és de 14 euros/mes multiplicat pel percentatge de finançament de l'ens local (66%).

Es preveu finançar les noves altes del servei, en un percentatge anual, de persones usuàries de més de 65 anys amb el grau I de dependència, i que en cas que hi hagi un canvi de grau aquesta persona continuï rebent el finançament durant tot el període del contracte programa a totes les demarcacions de les noves altes.

El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del Projecte número 2, línia C22.I1, d'integració de l'atenció i suport tecnològic, les noves tecnologies al servei de l'atenció i la curs de les persones que promou la UE per impulsar la recuperació.

La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer fins el 10 de juliol recollint les dades fins el 30 de juny i el segon fins el 10 de gener recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran parametrizats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duren a terme abans dels període de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En els casos en que hi hagi un finançament compartit del servei amb una altra administració es finançarà el 66%, o el que correspongui segons el finançament de l'ens local, del percentatge que resti de l'altre finançament.

Municipi	Població + 65 anys 2021	2023			2024			2025		
		Finançament	nº quotes anuals	Mínim a certificar	Finançament	Total nºquotes anuals	Mínim a certificar	Finançament	nº quotes anuals	Mínim a certificar
Abdera	1.979	2.937,73	26,49	4.451,10	4.406,59	39,74	6.676,65	5.875,45	52,99	8.902,20
Begues	1.027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Castellví	313	464,63	4,19	703,99	696,95	6,29	1.055,98	929,27	8,38	1.407,98
Cervelló	1.610	2.389,96	21,55	3.621,16	3.584,95	32,33	5.431,74	4.779,93	43,11	7.242,32
Collbató	646	958,95	8,65	1.452,96	1.438,43	12,97	2.179,44	1.917,91	17,30	2.905,92

Corbera	2.177	3.231,65	29,15	4.896,44	4.847,47	43,72	7.344,65	6.463,29	58,29	9.792,87
El Papiol	689	1.022,79	9,22	1.549,68	1.534,18	13,84	2.324,51	2.045,57	18,45	3.099,35
La Palma	506	751,13	6,77	1.138,08	1.126,70	10,16	1.707,12	1.502,26	13,55	2.276,16
Pallejà	1.871	2.777,41	25,05	4.208,19	4.166,11	37,57	6.312,29	5.554,81	50,10	8.416,38
Sant Climent	573	850,59	7,67	1.288,77	1.275,88	11,51	1.933,16	1.701,18	15,34	2.577,54
Sant Esteve	1.272	1.888,22	17,03	2.860,94	2.832,33	25,54	4.291,41	3.776,44	34,06	5.721,88
Sant Just	3.534	5.246,05	47,31	7.948,55	7.869,07	70,97	11.922,83	10.492,09	94,63	15.897,11
Sta Coloma	1.152	1.710,09	15,42	2.591,04	2.565,13	23,13	3.886,56	3.420,17	30,85	5.182,08
Torrelles	811	1.203,89	10,86	1.824,07	1.805,83	16,29	2.736,11	2.407,78	21,72	3.648,15
Vallirana	2.661	3.950,12	35,63	5.985,03	5.925,18	53,44	8.977,55	7.900,24	71,25	11.970,06
TOTAL	20.821	29.383,20	265,00	44.520,00	44.074,80	397,50	66.780,00	58.766,40	530,00	89.040,00

Tecnologies de suport i cura- Teleassistència (municipi)			
Any	Finançament	Nº quotes anuals totals	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022			
2023			
2024			
2025			

CATORZÈ. Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals. Es finança el cost de formació de les persones cuidadores no professionals i dels grups d'ajuda mútua. Les accions formatives han de tenir una durada mínima de 10 hores.

Els costos que s'han de validar corresponen a:

- Cost/hora de formació o grup d'ajuda mútua (si el fa una entitat, cal la factura de l'entitat, que ha d'incloure el cost directe de formació i els costos indirectes que aquesta formació suposi).
- Costos derivats de la intervenció de professionals de l'ens local si la formació es fa amb professionals propis, sempre que aquests professionals no estiguin finançats pel contracte programa en altres apartats.

L'ens local ha de certificar el nombre de persones participants i el nombre d'accions que s'hagin dut a terme, així com els costos derivats d'aquesta activitat.

El Departament ha de fixar un nombre màxim de persones cuidadores que s'han de formar, que ha de fixar d'acord amb les persones cuidadores amb prestació de cuidador no professional i el nombre de persones amb grau I de dependència.

El mòdul màxim per finançar que es proposa és de 40 euros per persona cuidadora i any que participi en accions de formació o grups de suport i ajuda mútua per un 80% de finançament.

(només per Abrera, Cervelló, Corbera, el Papiol, la Palma, Pallejà, St Climent, St Esteve, Sta Coloma i Vallirana) L'Ajuntament de _____ manifesta la seva voluntat de rebre per part del Consell Comarcal el servei de Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals conjuntament amb altres municipis comproment-se a assumir el 34% de la despesa que no cobreix el DSO:

Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals			
Municipi	Aportació ajuntament 2023	Aportació ajuntament 2024	Aportació ajuntament 2025
Abdera	-72,00	-72,00	-80,00
Cervelló	-72,00	-72,00	-80,00
Corbera	-72,00	-72,00	-80,00
El Papiol	-72,00	-72,00	-72,00
La Palma	0,00	-72,00	-72,00
Pallejà	-72,00	-72,00	-80,00
Sant Climent	-72,00	-72,00	-72,00
Sant Esteve	-72,00	-72,00	-72,00
Santa Coloma	-72,00	-72,00	-72,00
Vallirana	-80,00	-72,00	-80,00

(només per Begues, Castellví, Collbató, St Just, Torrelles) L'Ajuntament de [redacted] manifesta la voluntat de gestionar de manera pròpia el servei de Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals, a partir de l'aportació del Departament de Drets Socials, i es compromet a justificar el 100% del mòdul social que determina la Generalitat de Catalunya.

Municipi	Finançament 2023	Mínim a certificar per l'ajuntament	Finançament 2024	Mínim a certificar per l'ajuntament	Finançament 2025	Mínim a certificar per l'ajuntament
Begues	288,00	360,00	288,00	360,00	288,00	360,00
Castellví	288,00	360,00	288,00	360,00	288,00	360,00
Collbató	288,00	360,00	288,00	360,00	288,00	360,00
Sant Just	320,00	400,00	288,00	360,00	320,00	400,00
Torrelles	288,00	360,00	288,00	360,00	288,00	360,00

Suport cuidadors no professionals (municipi)		
Any	Finançament	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022		
2023		
2024		
2025		

QUINZÈ. El banc de productes de suport és un servei que proporciona productes d'ajuda tècnica a persones amb discapacitat o dependència en modalitat de préstec, amb l'objectiu de millorar la seva autonomia personal o bé facilitar la tasca del seu cuidador/a, promovent la seva continuïtat al domicili. Generalment són situacions de necessitat sobtada o esdevinguda en poc temps, siguin transitòries o de llarg termini. Alhora ofereix informació, assessorament i orientació tècnica en adaptacions domiciliàries i d'accessibilitat.

Es poden prestar aquests productes mentre no s'obtenen per altres programes d'ajuts o bé per no poder accedir a altres programes de suport pel fet de no complir alguns dels requisits malgrat necessitar l'ajuda tècnica.

Els productes de suport es classifiquen segons el seu ús en:

- Canvis posturals: llits articulats, baranes, matalàs "antiescares", coixins, entre altres.
- Transferències: grues, arnès, discs giratoris, entre altres.
- Higiene personal: alça de vàter, cadira de dutxa, entre altres.
- Mobilitat: cadira de rodes, croses, caminadors, entre altres.
- Estris de menjar: plats, gots, coberts adaptats, entre altres.

El Consell Comarcal es compromet a proporcionar durant el període 2022-2025 productes de suport tècnic a l'Ajuntament de, mitjançant el Banc de Productes de Suport comarcal conveniat amb la Creu Roja i a complir la normativa i protocols que se'n derivin del conveni.

Pel que fa als bancs de productes de suport, es tenen en compte els costos dels productes, els materials, la gestió de productes i el personal.

De l'experiència dels bancs existents en resulta la proporció mitjana de costos següent:

- Adquisició de productes de suport: un 25% del total.
- Gestió dels productes de suport —control i inventari, arranjaments, higienització, transport (lliuraments, recollides i instal·lació, si escau)—: un 25% del total.
- Terapeuta ocupacional i desplaçaments (valoracions al domicili): un 50% del total.

Amb l'estudi comparat de bancs existents es constata un import mitjà de 0,25 euros per habitant.

De l'import resultant, el Departament de Drets Socials ha d'aportar el 70% i l'ens local, el 30%.

El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del Projecte número 1 de nous equipaments i remodelació dels existents que promou la UE per impulsar la recuperació. La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer, fins el 10 de juliol, recollint les dades fins el 30 de juny i el segon, fins el 10 de gener, recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran parametrizats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duren a terme abans dels períodes de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

SETZÈ. (per Abrera) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament d'Abrera, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores setmanals d'atenció directa durant els anys 2022 i 2023, 14 hores setmanals durant el 2024 i 21 hores setmanals durant l'any 2025, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Collbató). L'Ajuntament de manifesta la seva renúncia al programa del Consell Comarcal de suport tècnic setmanal de reforç i assessorament als serveis socials bàsics municipals en relació a la LAPAD i assumeix completament la funció tècnica de la gestió de la implementació i desenvolupament de la LAPAD, amb les funcions específiques que li atribueix la Llei 12/2007.

SETZÈ. (per Sta Coloma i St Just) Per al període 2022-2025, el Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores setmanals d'atenció directa, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Begues i Torrelles) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de _____, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores setmanals d'atenció directa durant l'any 2022, 21 hores quinzenals durant el 2023 (1 dia a la setmana i un altre dia cada dues setmanes) i 14 hores setmanals durant els anys 2024 i 2025, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Cervelló) Per al període 2022-2025, el Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Cervelló, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores quinzenals d'atenció directa, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Castellví i St Esteve) Per al període 2023-2025, el Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de _____, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores quinzenals d'atenció directa, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Corbera, El Papiol i Vallirana) Per al període 2023-2025, el Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de _____, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores setmanals d'atenció directa, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per St Climent) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores d'atenció directa quinzenals durant el 2022 i 7 hores setmanals durant el període 2023-2025, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per La Palma) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de La Palma de Cervelló, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 21 hores setmanals d'atenció directa durant l'any 2022 i 14 hores setmanals d'atenció directa durant els anys 2023, 2024 i 2025, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

SETZÈ. (per Pallejà) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Pallejà, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores setmanals d'atenció directa durant l'any 2022, 21 hores quinzenals durant el 2023 (1 dia a la setmana i un altre dia cada dues setmanes) i 14 hores setmanals durant el 2024 i 21 hores setmanals durant l'any 2025, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

(Per tots excepte Collbató)

- Informar i orientar a la ciutadania sobre la normativa de dependència, en el marc del sistema català d'autonomia i atenció a la dependència (SCAAD).
- Assessorar tècnicament als professionals municipals i altres professionals del territori sobre el SCAAD.
- Realitzar els PIAS i el seu seguiment als diferents municipis.
- Coordinar-se i treballar en equip amb els equips municipals, dispositius del territori i altres recursos i/o institucions per a una adequada intervenció.

Atesa la naturalesa de suport i itinerància d'aquest servei, els/les professionals de referència de les persones destinatàries d'ajudes a la dependència, tal i com estableix l'article 9.e de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, continuaran sent les professionals de l'equip bàsic d'atenció social

municipal, a excepció de les persones ingressades en centres residencials, que podran gaudir com a referent de la tècnica de suport a la dependència.

Correspon al municipi el control de l'Excel acumulatiu de les dades econòmiques dels seus ciutadans així com la sol·licitud a les referents comunitàries, de noves dades econòmiques. El control i seguiment de l'Excel acumulatiu implica que cadascuna de les referents del municipi assumeixi i distribueixi els corresponents casos i seguiment d'aquests a les corresponents professionals.

L'Ajuntament de [redacted] es compromet a coordinar-se i treballar en equip amb la tècnica de suport a la dependència, tenint en compte el seu caràcter i funcions exclusives de suport.

El cost estimat de la contractació d'aquest suport tècnic a la dependència és el següent:

COST SUPORT TÈCNIC DEPENDÈNCIA							
ANY	COST EMPRESA	LOCOMOCIÓ	GESTIÓ 3%	TOTAL	SUBVENCIÓ CP	APORTACIÓ TOTAL AJUNTAMENTS	APORTACIÓ 7 HORES SETMANALS
2022	39.509,66	500,00	1.200,29	41.209,95	24.679,95	-16.530,00	-3.306,00
2023	40.497,40	500,00	1.229,92	42.227,32	24.679,95	-17.547,37	-3.509,47
2024	41.509,84	500,00	1.260,30	43.270,13	24.679,95	-18.590,18	-3.718,04
2025	42.547,58	500,00	1.291,43	44.339,01	24.679,95	-19.659,06	-3.931,81

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de [redacted] haurà de possibilitar un espai físic i els instruments adequats perquè el/la tècnic/a pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

L'Ajuntament de [redacted], per a la contractació i/o manteniment del personal conveniat, es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del DATSF aplicant com a mínim el mòdul establert pel Departament de Drets Socials i assumint les despeses derivades de la locomoció, gestió, contractació, revisions mèdiques, formació i coordinació que realitza el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació dels serveis sol·licitats, que es preveu que sigui la següent:

Municipi	2022		2023		2024		2025	
	ràtio	import	ràtio	import	ràtio	import	ràtio	import
Abrera	0,2	- 3.306,00	0,2	-3.509,47	0,4	7.436,07	0,6	-11.795,44
Begues	0,2	- 3.306,00	0,3	-5.264,21	0,4	-7.436,07	0,4	-7.863,62
Castellví	0,0	0	0,1	-1.754,74	0,1	-1.859,02	0,1	-1.965,91
Cervelló	0,1	- 1.653,00	0,1	-1.754,74	0,1	-1.859,02	0,1	-1.965,91
Collbató	0,0	0	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00
Corbera	0,0	0	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81
El Papiol	0,0	0	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81
La Palma	0,6	- 9.918,00	0,4	-7.018,95	0,4	-7.436,07	0,4	-7.863,62
Pallejà	0,2	- 3.306,00	0,3	-5.264,21	0,4	-7.436,07	0,6	-11.795,44
St Climent	0,1	- 1.653,00	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81
St Esteve	0,0		0,1	-1.754,74	0,1	-1.859,02	0,1	-1.965,91
Sant Just	0,2	- 3.306,00	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81
Sta	0,2	- 3.306,00	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81

Coloma								
Torrelles	0,2	- 3.306,00	0,3	-5.264,21	0,4	-7.436,07	0,4	-7.863,62
Vallirana	0,0	0	0,2	-3.509,47	0,2	-3.718,04	0,2	-3.931,81

L'Ajuntament de [redacted] es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, de baixes o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

El Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

DISSETÈ. Segons l'article 17.m) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, una de les funcions dels SSB és gestionar les prestacions d'urgència social destinades aquelles persones individuals i/o famílies dels municipis que es trobin en una situació de necessitat personal bàsica valorada pels serveis socials municipals.

La Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, estableix les mesures que han de desplegar les administracions públiques per prevenir i evitar la pobresa energètica.

Els ajuts tenen com a finalitat donar cobertura les situacions de necessitat puntual, urgents i bàsiques com alimentació i manutenció en general, vestit i allotjament, despeses d'habitatge, subministraments bàsics, atenció a la infància, etc.

Es finançarà fins la quantia atorgada, tenint en compte el criteri de la ràtio poblacional segons les dades de l'IDESCAT a 1 de gener de 2022.

Ajudes d'urgència social					
Municipi	Població 2021	Finançament 2022	Finançament 2023	Finançament 2024	Finançament 2025

Municipi	Població 2021	Finançament 2022	Finançament 2023	Finançament 2024	Finançament 2025
Abrera					
Begues					
Castellví					
Cervelló					
Collbató					
Corbera					
El Papiol					
La Palma					

Pallejà					
12.620,00	18.925,78	17.287,32	18.925,78	18.925,78	
7.356,00	11.031,54	10.076,51	11.031,54	11.031,54	
1.996,00	2.993,33	2.734,19	2.993,33	2.993,33	
9.233,00	13.846,41	12.647,69	13.846,41	13.846,41	
4.655,00	6.980,94	6.376,58	6.980,94	6.980,94	
15.017,00	22.520,48	20.570,81	22.520,48	22.520,48	
4.232,00	6.346,59	5.797,14	6.346,59	6.346,59	
3.015,00	4.521,49	4.130,05	4.521,49	4.521,49	
11.636,00	17.450,11	15.939,40	17.450,11	17.450,11	
4.193,00	6.288,10	5.743,72	6.288,10	6.288,10	
7.771,00	11.653,90	10.644,99	11.653,90	11.653,90	
19.379,00	29.062,02	26.546,03	29.062,02	29.062,02	
8.273,00	12.406,73	11.332,65	12.406,73	12.406,73	
6.126,00	9.186,95	8.391,61	9.186,95	9.186,95	
15.438,00	23.151,84	21.147,51	23.151,84	23.151,84	
		17.000,03			
130.940,00	196.366,23	196.366,23	196.366,23	196.366,23	

DIVUITÈ. Els Serveis d'Intervenció Socioeducativa són serveis garantits i gratuïts pels infants i adolescents que estan en una situació de risc (article 104 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència) i també poden formar part d'actuacions intensives dels programes integrals de prevenció del risc social (article 77 de la mateixa llei).

El finançament d'aquest servei ha de ser totalment públic i compartit entre la Generalitat i l'ens local competent per prestar-lo (article 62.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials).

El desplegament d'aquest nou model correspon a les administracions locals i a la Generalitat de Catalunya, però cal cercar espais de participació per a les entitats com a agents socials referents i experts.

El desplegament d'aquests nous serveis d'intervenció socioeducativa s'ha de fonamentar, quan sigui possible, en un model inclusiu que inclogui programes i activitats amb participació de la comunitat.

Els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) són uns recursos/equips preventius, que donen resposta a les necessitats d'intervenció socioeducativa en els casos de risc de desprotecció, amb caràcter diürn i no residencial, i que permeten actuar preventivament i evitar la separació de l'infant o adolescent de la seva família i del seu entorn habitual, a fi de treballar les seves necessitats en l'entorn comunitari. Aquests formen part dels serveis socials bàsics i es desglossen en els serveis següents:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc: Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors, tutors o guardadors amb infants de 0-3 anys en una situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per l'adequat desenvolupament integral dels infants, pel seu benestar i perquè continuïn amb la seva família.

2. Servei d'atenció diürna: Servei diürn per atendre infants i adolescents que estan en una situació de risc fora de l'horari escolar en els períodes lectius, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el

desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.

3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc: Conjunt d'actuacions professionals orientades a donar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els fills o filles en una situació de risc, i que fomentin, mitjançant el treball individual o grupal, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com a capacitats relacionals orientades a disminuir la situació de risc.

4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc: Servei destinat a donar suport als adolescents que estan en una situació de risc perquè puguin assolir progressivament la capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials, tant si són formatives com d'inserció sociolaboral o d'altres.

5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant: Servei destinat a oferir, de manera integrada, el conjunt de prestacions dels serveis d'intervenció socioeducativa a les zones del territori de baixa densitat demogràfica i de gran amplitud territorial.

Els diferents serveis atenen les situacions de risc en funció de la gravetat. En la cobertura de les necessitats de cada individu, es pot parlar de diferents nivells de risc (lleu, moderat i greu). Els diferents nivells de risc comporten, a la vegada, diferents nivells d'intervenció, i cadascun requereix instruments i recursos concrets per poder-se abordar amb èxit.

La població de referència a la qual s'adreça aquest servei de l'ABSS Baix Llobregat és de 23.736 infants i adolescents de 0 a 17 anys, i 14.235 famílies. El primer objectiu mínim de cobertura del 6,7%, associat al risc greu suposa donar servei amb un mínim de 159 places per poder atendre 318 infants i adolescents i un màxim de 123 famílies als municipis de menys de 20.000 habitants del Baix Llobregat.

Es pretén assolir el 6,7% que correspon als infants i adolescents que actualment estan amb mesures de protecció i, més endavant, el 12,6% que correspon als infants i adolescents als quals, el 2019, se'ls va obrir un expedient de risc (serveix com a referència per prevenir situacions greus, moderades i lleus).

Aquests dos índexs de cobertura, al final del procés d'implantació, s'han de convertir en el mínim per a tot el territori català per garantir la cobertura dels casos de risc greu, moderat i lleu.

Municipis	Població 0-3 anys	Cobertura 6,7% (0-3 anys)	Població 4-15 anys	Cobertura 6,7% (4-15 anys)	Població 16-17 anys	Cobertura 6,7% (16-17 anys)	Població Famílies	Cobertura 6,7% (famílies)	Total cobertura 0-17 anys
Abrera	401	2,69	1.918	13	319	2	1.582	13,69	17,67
Begues	224	1,50	1.185	8	186	1	957	8,28	10,69
Castellví de Rosanes	76	0,51	255	2	53	0	230	1,99	2,57
Cervelló	297	1,99	1.303	9	199	1	1.079	9,33	12,05
Collbató	142	0,95	711	5	169	1	613	5,30	6,85
Corbera de Llobregat	456	3,06	2.117	14	400	3	1.783	15,43	19,92
Pallejà	350	2,35	1.751	12	313	2	1.448	12,53	16,17
Palma de	117	0,78	381	3	53	0	330	2,86	3,69

Cervelló	-	2.267,34	-	-	2.267,34	1.168,02	3.435,36
Collbató	-	11.336,68	-	-	11.336,68	5.840,11	17.176,79
Papiol, El	-	5.668,34	-	-	5.668,34	2.920,05	8.588,40
St Esteve Sesrovires	-	2.267,34	-	-	2.267,34	1.168,02	3.435,36
Sta Coloma	-	8.502,51	-	-	8.502,51	4.380,08	12.882,59

Finançament Serveis d'Intervenció Socioeducativa 2023							
	S1 0-3 anys	S2 4-15 anys	S3 Famílies	S4 Adolescents	Total finançat	Mínim a assumir per l'ajuntament	Mínim a certificar per l'Ajuntament
Cervelló	-	7.482,70	-	-	7.482,70	3.854,73	11.337,43
Collbató	-	13.159,43	-	-	13.159,43	6.779,10	19.938,53
Papiol, El	-	6.579,72	-	-	6.579,72	3.389,55	9.969,27
St Esteve Sesrovires	-	2.631,89	-	-	2.631,89	1.355,82	3.987,71
Sta Coloma	-	9.869,57	-	-	9.869,57	5.084,33	14.953,90

Finançament Serveis d'Intervenció Socioeducativa 2024							
	S1 0-3 anys	S2 4-15 anys	S3 Famílies	S4 Adolescents	Total finançat	Mínim a assumir per l'ajuntament	Mínim a certificar per l'Ajuntament
Cervelló	5.358,22	21.859,00	9.454,00	2.331,00	39.002,22	20.092,05	59.094,27
Collbató	2.561,84	11.927,00	5.371,00	1.980,00	21.839,84	11.250,83	33.090,67
Papiol, El*	2.255,14	10.250,00	-	4.686,00	17.191,14	8.856,04	26.047,18
St Esteve Sesrovires	3.951,01	18.051,00	7.914,00	3.667,00	33.583,01	17.300,34	50.883,35
Sta Coloma de Cervelló	3.896,89	22.899,00	9.743,00	621,00	37.159,89	19.142,97	56.302,86
St Just Desvern					72.440,92	37.318,05	109.758,97

Finançament Serveis d'Intervenció Socioeducativa 2025							
	S1 0-3 anys	S2 4-15 anys	S3 Famílies	S4 Adolescents	Total finançat	Mínim a assumir per l'ajuntament	Mínim a certificar per l'Ajuntament
Cervelló	5.358,22	21.859,00	9.454,00	2.331,00	39.002,19	20.092,04	59.094,23

Collbató	2.561,84	11.927,00	5.371,00	1.980,00	21.839,93	11.250,87	33.090,80
Papiol, El*	2.255,14	10.250,00	-	4.686,00	17.191,14	8.856,04	26.047,18
St Esteve Sesrovires	3.951,01	18.051,00	7.914,00	3.667,00	33.583,01	17.300,34	50.883,35
Sta Coloma de Cervelló	3.896,89	22.899,00	9.743,00	621,00	37.159,89	19.142,97	56.302,86
St Just Desvern	14.684,18	48.012,45	21.614,74	5.119,57	89.430,95	46.070,49	135.501,44

(Només per Corbera, La Palma de Cervelló, Pallejà, Torrelles de Llobregat, Sta Coloma, Vallirana, St. Climent, Begues, Castellví) Degut a les característiques del territori i per tal de poder oferir el servei a la màxima població de la zona, el Consell Comarcal compta amb el Servei d'Intervenció Socioeducativa Itinerant del Baix Llobregat.

El Consell Comarcal es compromet a gestionar i coordinar aquest servei, destinant els recursos proporcionats pel Departament de Drets Socials a la contractació d'un/a tècnic/a en educació social que farà atenció directa a infants i adolescents de 4 a 18 anys en mode d'itinerància al municipi de

Pallejà 15 hores a la setmana durant l'any 2022 i 30 hores a la setmana els anys 2023, 2024 i 2025.

Corbera 15 hores a la setmana durant l'any 2022 i 20 hores a la setmana durant els anys 2023, 2024 i 2025.

Sta. Coloma de Cervelló 15 hores a la setmana durant l'any 2022.

La Palma de Cervelló 15 hores a la setmana durant el període 2022-2025.

Torrelles de Llobregat 15 hores a la setmana durant el 2022 i 17,5 hores a la setmana durant el període 2023-2025.

Vallirana 15 hores a la setmana durant el 2022 i 17,5 hores a la setmana durant el període 2023-2025.

Sant Climent de Llobregat, 10 hores a la setmana durant els anys 2024 i 2025.

Castellví de Rosanes, 10 hores a la setmana durant els anys 2024 i 2025.

Begues, 15 hores a la setmana durant els anys 2024 i 2025.

(Només per Corbera, La Palma de Cervelló, Pallejà, Torrelles de Llobregat, Sta Coloma, Vallirana, St. Climent, Begues, Castellví) A partir de l'any 2025, el Consell Comarcal es compromet a desenvolupar a l'Ajuntament de _____ la línia de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc i el Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc a través d'un equip de professionals especialitzats de nova creació.

L'Ajuntament de _____ es compromet a col·laborar en el desenvolupament del servei possibilitant un espai físic adequat amb els instruments tecnològics necessaris per desenvolupar el servei, i donar tot el recolzament tècnic necessari per treballar de manera conjunta i coordinada amb la resta de professionals dels serveis socials bàsics del municipi.

També es compromet a disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que doni cobertura als riscos derivats del desenvolupament de les activitats que es realitzin dins de l'horari del servei d'intervenció socioeducativa i una d'accidents personals que abasti tots els assistents i participants del servei.

L'Ajuntament de _____ es compromet a contribuir amb altres recursos materials per tal d'assegurar un bon funcionament del servei, a contribuir al sistema d'informació social i a participar en una comissió de treball en xarxa de seguiment i coordinació del programa.

A partir de l'any 2024, l'Ajuntament de _____ es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del DSO aplicant com a mínim el mòdul establert pel Departament de Drets Socials per plaça segons tipus de servei.

Aportació municipis 2024	0-3 anys	4-15 anys	16-17 anys	Famílies	TOTAL
Begues	907,83	4.468,06	489,76	1.884,90	7.750,54
Castellví de Rosanes	308,66	961,48	139,55	453,01	1.862,71
Corbera de Llobregat	1.851,96	7.982,18	1.053,24	3.512,56	14.399,94
Pallejà	1.422,26	6.602,17	825,30	2.852,39	11.702,12
Palma de Cervelló, La	472,07	1.436,57	141,48	651,06	2.701,18
St Climent de Llobregat	617,32	2.499,85	275,10	1.085,87	4.478,14
Torrelles de Llobregat	738,36	3.619,69	393,00	1.525,22	6.276,28
Vallirana	2.045,63	8.336,61	1.127,91	3.712,89	15.223,04
Total	8.364,10	35.906,61	4.445,33	15.677,90	64.393,94

Aportació municipis 2025	0-3 anys	4-15 anys	16-17 anys	Famílies	TOTAL
Begues	1.584,46	7.798,25	854,79	3.289,77	13.527,26
Castellví de Rosanes	538,71	1.678,10	243,57	790,66	3.251,04
Corbera de Llobregat	3.232,29	13.931,55	1.838,25	6.130,58	25.132,67
Pallejà	2.482,31	11.522,98	1.440,42	4.978,36	20.424,07
Palma de Cervelló, La	823,92	2.507,28	246,93	1.136,32	4.714,45
St Climent de Llobregat	1.077,43	4.363,07	480,14	1.895,20	7.815,83
Torrelles de Llobregat	1.288,69	6.317,57	685,91	2.662,01	10.954,19
Vallirana	3.570,31	14.550,14	1.968,57	6.480,22	26.569,24
Total	14.598,12	62.668,94	7.758,58	27.363,12	112.388,76

(només per Collbató) DINOVE. L'Ajuntament de Collbató manifesta la seva renúncia a rebre suport tècnic del Servei Comarcal I d'Intervenció per a la Pèrdua de l'Habitatge del Baix Llobregat.

(per la resta) DINOVE. El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de, en relació a la implementació del projecte pilot Servei Comarcal I d'Intervenció per a la Pèrdua de l'Habitatge del Baix Llobregat durant l'any 2023. Atès que és un projecte pilot, durant l'any 2023, l'Ajuntament de _____ no haurà d'assumir cap despesa per poder participar en aquest.

El Servei d'Intervenció per a la Pèrdua de l'Habitatge del Baix Llobregat (SIPH) és un projecte pilot que sorgeix de l'estudi sobre la necessitat d'augment del parc d'habitatge social al Baix Llobregat realitzat el 2020. Una de les conclusions principals de l'estudi esmentat va ser que l'exclusió residencial està causant uns índexs de desnonaments elevats que requereixen intervencions efectives per evitar el llançament de les famílies amb una situació econòmica precària i que necessiten un acompanyament.

El SIPH pretén articular les actuacions per prevenir i aturar els desnonaments de les persones i unitats familiars vulnerables dels 15 municipis de menys de 20.000 habitants de la comarca.

El servei es fonamentarà en la tasca coordinada d'agents que ja intervenen actualment dins els serveis administratius als municipis i a la comarca: les professionals de referència dels Serveis Socials bàsics locals, o les d'Habitatge si és el cas, i les del Servei d'Intermediació en Deutes de l'habitatge (SIDH) i d'Ofideute, reforçades i articulades per una nova figura comarcal amb un perfil especialitzat, amb visió de conjunt i dedicada en exclusiva a contenir l'exclusió residencial.

L'operativa i el funcionament del SIPH pivotarà entorn un circuit entre els agents públics implicats en la contenció de l'exclusió residencial, que inclourà els actors implicats (Serveis Socials i d'Habitatge locals, SIDH, Ofideute, Agència de l'Habitatge), així com el seu rol i interaccions, on caldrà implicar a la resta d'agents que intervenen, com poden ser la propietat de l'habitatge, els Jutjats, la defensa de les afectades o inclús les organitzacions socials que els donin suport, etc. Aquest circuit comptarà amb un protocol del SIPH que haurà d'incloure formes de comunicació i coordinació interna, de treball conjunt i sinèrgic, regular i per casos d'urgència, així com el funcionament detallat del circuit públic per intervenir en els desnonaments (agents implicats, operativa, calendari i recursos), i també formes de revisió, actualització i millora. És probable que calgui treballar en l'elaboració d'altres protocols extres o específics.

A més del servei SIPH, operant com un circuit coordinat i reforçat, una de les novetats seria la creació de la figura de coordinació del SIPH, ubicada al Consell Comarcal i adjunta a les direccions de les àrees d'Acció Social i Salut i la d'Habitatge del Consell Comarcal, amb funcions específiques de direcció o coordinació, però també i essencialment de suport a les professionals dels Serveis Socials i d'Habitatge municipals i del SIDH-Ofideute. Tindrà a més tasques específiques, que s'orientaran a donar suport en obtenir solucions cas a cas i a treballar per assentar marcs o protocols per vehicular de forma més àgil i eficient les situacions de pèrdua de l'habitatge, evitant les situacions d'urgència, com poden ser convenis de cessió d'habitatges, de concessió de lloguers socials o acords de comunicació i d'actuació conjunta pels casos amb la propietat.

(només per Begues, Collbató, La Palma, St Just, Torrelles i Vallirana) **VINTÈ.** L'Ajuntament de [redacted] renuncia al suport tècnic d'un/a psicòleg/psicòloga que ofereix el Consell Comarcall durant el període 2023-2025.

(per la resta de municipis) **VINTÈ.** Durant el període 2023-2025, el Consell Comarcal es compromet a oferir suport tècnic d'un psicòleg/psicòloga als equips bàsics d'atenció social dels municipis de menys de 20.000 habitants, prioritzant l'atenció a aquells equips que no disposin d'aquesta figura.

Les funcions d'aquest/a professional consistiran en:

- Donar suport i assessorament als professionals dels equips bàsics d'atenció social en aquelles situacions i casos complexos en els que la visió de la psicologia pot complementar el treball multidisciplinari dels equips bàsics d'atenció social i millorar la intervenció professional.
- Treballar conjuntament amb els professionals dels equips bàsics d'atenció en aquells casos complexos que així ho requereixin, des de la proximitat i aportant una visió comunitària.
- Oferir suport psicològic als professionals dels equips bàsics per promoure el seu benestar emocional i prevenir el burn out, tot contribuint a la cohesió de l'equip.

(només per Cervelló) **VINT-I-UNÈ.** L'Ajuntament de Cervelló renuncia a fer ús del Servei Temporal d'Acolliment i Acompanyament que gestiona el Consell Comarcal del Baix Llobregat destinat a col·lectius que es troben en una situació d'alta vulnerabilitat social i que degut a la situació necessiten un espai on viure temporalment mentre els serveis socials municipals troben la resposta més adequada a la seva situació, així com a dones víctimes de violència masclista de la comarca.

(per la resta) **VINT-I-UNÈ.** El Consell Comarcal ofereix el Servei Temporal d'Acolliment i Acompanyament destinat a col·lectius que es troben en una situació d'alta vulnerabilitat social o bé a aquelles dones que han estat víctimes de violència masclista i necessiten un espai on viure temporalment mentre els serveis socials municipals troben la resposta més adequada a la seva situació. Aquest servei consta d'un equip de professionals de l'àmbit socioeducatiu (un/a educador social, un psicòleg/a i un director/a) que donen cobertura les 24h i amb experiència en l'àmbit residencial i especialitzats en l'atenció a dones en situació de violència masclista i el treball amb famílies i infants i joves.

Els objectius del servei són:

- Oferir un acolliment temporal d'urgències a persones en situació de vulnerabilitat social, així com a les dones que es troben en situació de violència masclista, i als seus fills i filles, que necessitin un espai de seguretat i protecció, acompanyament i contenció psicològica i social.
- Proporcionar un espai de seguretat, respir, contenció emocional i suport on la persona acollida pugui reflexionar sobre la seva situació i sobre les diferents alternatives possibles, i pugui prendre les decisions que li calguin sobre el seu futur.
- Assegurar la cobertura de les necessitats bàsiques d'allotjament, mantenició i salut de les persones acollides.
- Proporcionar atenció socioeducativa i psicològica mentre duri l'acolliment d'urgència en coordinació amb els serveis socials i/o el servei d'informació i atenció a la dona municipals.
- Complementar l'exploració aportada des de serveis socials i/o el servei d'informació i atenció a les dones municipals, per tal de fer una valoració inicial conjunta de la situació que permeti als i a les professionals, prendre les decisions oportunes respecte les propostes a fer a la persona acollida i de la intervenció a realitzar.

L'Ajuntament de [REDACTED] sol·licita poder fer ús d'aquest servei i es compromet a seguir els protocols establerts, així com a coordinar la gestió del cas, realitzant les següents funcions:

- Derivació de les persones usuàries. Altes i baixes. Els serveis socials bàsics municipals identificaran les necessitats de la ciutadania, realitzaran el diagnòstic i prescriuran el servei d'allotjament d'urgència, determinant el nivell de prioritat d'accés al servei. Així mateix, també fixaran els objectius i assignaran el servei en quant a modalitat, duració i tasques a realitzar, segons reglament del servei, quan estigui disponible. Traslladaran la sol·licitud de derivació al Consell Comarcal del Baix Llobregat, el qual, segons criteris d'accés que s'estableixin per protocol, valoraran la proposta i autoritzaran o no la derivació.
- Coordinació i seguiment dels serveis i plans de treball. Un cop autoritzada la derivació, els equips bàsics d'atenció social dels municipis contactaran amb l'equip de professionals d'acompanyament psicosocial per compartir i acabar de consensuar el pla de treball de la persona o família usuària. Els equips bàsics d'atenció social s'encarregaran de realitzar el seguiment dels casos en coordinació amb l'equip professional d'acompanyament psicoeducatiu.
- Prescripcions urgents de servei.

El Consell Comarcal es compromet a fer un seguiment de la qualitat del servei i ser la part interlocutora entre els equips de serveis socials bàsics municipals i l'equip d'acompanyament psicosocial en els aspectes de gestió del servei, així com a finançar la despesa de l'equip professional d'atenció socioeducativa contractat.

L'any 2022, es finançarà els següents imports corresponents a la despesa derivada de l'alimentació i la pernocta de les dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles:

Finançament Estades Servei d'Acollida d'urgència	
Municipi	Finançament 2022
Abdera	2.891,40
Begues	1.685,35
Castellví	457,31
Cervelló	2.115,40
Collbató	1.066,52
Corbera	3.440,58
El Papiol	969,60

La Palma	690,77
Pallejà	2.665,95
Sant Climent	960,67
Sant Esteve	1.780,43
Sant Just	4.439,97
Santa Coloma	1.895,45
Torrelles	1.403,54
Vallirana	3.537,04
TOTAL	30.000,00

L'ajuntament de [redacted] es compromet a assumir la despesa derivada de l'alimentació i la pernosta de les persones que derivin per als anys 2023, 2024 i 2025.

Durant el període 2022-2025, el cost de la gestió de l'equip d'acompanyament psicoeducatiu no tindrà cap cost per als municipis.

VINT-I-DOSE. Per tal de donar resposta a les competències específiques assignades per la llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, i al mateix temps oferir suport i assessorament tècnic específic als municipis inferiors de 20.000 habitants de la comarca, el Consell Comarcal desenvolupa el Servei Itinerant de Primera Acollida que es desplaça als municipis participants en funció de la demanda existent.

(per tots els municipis) El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic tant als professionals com a la ciutadania en temes d'acollida, igualtat i cohesió a l'Ajuntament de [redacted], mitjançant el servei itinerant de primera acollida.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de [redacted] haurà de possibilitar un espai físic adequat, on el tècnic pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

El Departament d'Igualtat i Feminismes aportarà als municipis relacionats el següent finançament per al període 2022-2025, per tal de donar continuïtat les actuacions desenvolupades en els anys anteriors, en relació al servei d'acollida i altres projectes de convivència ciutadana:

CONCEPTE	Finançament 2022	Finançament 2023	Finançament 2024	Finançament 2025
Acollida lingüística per a dones del Papiol	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €
Promoció de la convivència. Corbera de Llobregat. Reforç servei municipal ciutadania	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €
Competències lingüístiques bàsiques en alfabetització. Abrera.	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €
Promoció de la sensibilització de la població. Projecte RUM RUM. Collbató	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €
Promoció de la convivència La Palma de Cervelló. Reforç als serveis d'atenció nova ciutadania.	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €	1.130,00 €

VINT-I-TRESÈ. El Servei Atenció Integral LGBTI+ (SAI LGBTI+) atén a les persones LGBTI+ i a les seves famílies o persones del seu entorn que necessiten assessorament, acompanyament i formació i les que pateixen, han patit o estan en risc de patir discriminació o violència per LGBTIfòbia, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades d'acord amb les necessitats d'aquestes persones. També atén a qualsevol persona, servei, entitat o empresa que necessiti informació o recursos relacionats amb la temàtica LGBTI+

El SAI LGBTI+ ha d'esdevenir l'impulsor de les polítiques públiques LGBTI+ de l'ens local, a través de la creació de la comissió intramunicipal i/o intracomarcal per garantir la transversalitat d'aquestes polítiques. Aquest servei ha de liderar el desplegament interseccional i transversal de les polítiques públiques per prevenir, sensibilitzar i fer efectiu el dret de les persones LGBTI+.

(per tots els municipis) L'Ajuntament de [REDACTED] es compromet a fer difusió del Servei d'Atenció Integral i a derivar a aquelles persones que tinguin una necessitat que pugui ser resposta a través del mateix servei.

VINT-I-QUATRE. Protecció de dades de caràcter personal. Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzat per part de les entitats signats i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit dirigida a:

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: dpd@elbaixllobregat.cat.

Per part de l'Ajuntament de [REDACTED] el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: [REDACTED]

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent (apdcat.gencat.cat).

Així mateix, en quant a l'Ajuntament ostenta la condició d'encarregat de tractament les dades que accedeix per compte del CONSELL en la seva qualitat de responsable, es signa el perceptiu acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que s'inclou com ANNEX CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES en aquest document.

VINT-I-CINQUÈ. En tot tipus de publicitat i/o comunicació promoguda per l'ens local sobre els serveis i les actuacions objecte d'aquest conveni s'haurà de fer esment com a mínim de la cooperació i col·laboració del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, amb els logotips que corresponguin, seguint les condicions reglamentàries del seu ús.

Els serveis finançats per la UE dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència compliran les ubicacions de publicitat i difusió i la publicitat es farà de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

VINT-I-SISÈ. L'Ajuntament de [REDACTED] es compromet a lliurar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, les certificacions i justificacions econòmiques anuals (2022-2025) dins del termini establert pel Departament de Drets Socials.

També és comproment a lliurar la documentació tècnica recollida en el Dossier únic de recollida de dades als ens locals (RUDEL) abans del 15 de març de l'any posterior a l'any a informar. Així com altres

informacions sol·licitades pel Departament de Drets Socials i/o el Consell Comarcal, quan siguin requerides.

En l'annex d'aquest conveni es detallen totes les dades que es requeriran de cadascun dels programes.

VINT-I-SETÈ. Que atès l'existència de finançament per part del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, les partides pressupostàries del Consell Comarcal del Baix Llobregat que autoritzen les diverses despeses són les número 2310 46200; 2310 462001, 2310 46206; 2310 48100; 2310 46204; 2310 46205 i 2310 46217, 2013 22709, 2013 22715, 2013 2279.

VINT-I- VUITÈ. L'aportació màxima que farà el Consell Comarcal del Baix Llobregat a l'Ajuntament de, d'acord amb els compromisos anteriors d'aquest document, serà de la següent, prèvia certificació de les corresponents despeses indicades a continuació i demés documentació requerida.

El total d'aquesta aportació màxima correspon al següent detall:

	2022	2023	2024	2025
a) Equip professional				
b) Desplaçaments				
c) Aportació de l'Ajuntament espai de de suport i cura als professionals				
d) Supervisió				
e) Aportació de l'Ajuntament per suport tècnic als serveis socials				
f) Aportació de l'Ajuntament per suport administratiu				
g) Aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi				
h) SAD Social				
i) SAD Dependència				
j) Tecnologies de suport i cura				
k) Suport als cuidadors no professionals				
l) Ajudes per a urgències socials				
m) Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents				
n) Projectes de convivència ciutadana i suport a la nova ciutadania				
o) Estadeg servei d'acolliment d'urgència				
TOTAL aportació màxima:				

VINT-I-NOVÈ. La **vigència** inicial d'aquest conveni abasta la totalitat dels anys 2022, 2023, 2024 i 2025. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que, amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa, seguint per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

TRENTÈ. Es podrà crear una **Comissió de Seguiment** la qual s'encarregarà de l'avaluació de la cooperació interadministrativa, que estarà formada per dues persones designades pel Consell Comarcal i una persona nomenada per cada ajuntament adherit a aquest conveni, sense perjudici que hi puguin assistir altres persones a petició dels membres de la Comissió i en funció dels temes que es tractin. Les funcions d'aquesta Comissió de Seguiment seran principalment:

- Informar dels aspectes rellevants del Contracte Programa vigent que es puguin tractar amb el Departament de Drets Socials i que tinguin una incidència en algun dels punts d'aquest conveni.
 - Acordar les possibles variacions dels serveis i tractar les diferents situacions que afectin els serveis que es gestionin sota el marc d'aquest conveni.
 - Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.
- Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni.

TRENTA-UNÈ. Causes d'extinció del conveni

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga;
- b) el mutu acord entre les parts;
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista;
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni;
- f) que el municipi superi els 20.000 habitants i es constitueixi com a àrea bàsica de serveis socials.
- g) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

TRENTA-DOSE. Incompliment del conveni.

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

TRENTA-TRESÈ. Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies. Naturalesa.

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seràn resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seràn resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

TRENTA-QUATRE. Modificació del conveni. Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

TRENTA-CINQUÈ. Liquidació del conveni. En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

TRENTA-SISE. Publicitat i transparència. Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX- JUSTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT

Documentació tècnica recollida en el Dossier únic de recollida de dades als ens locals (RUDEL) que caldrà lliurar abans del 15 de març de l'any posterior a l'any a informar.

FITXA 1: AP-SSB

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe.

- *En l'àmbit de les ABSS (municipi, barri, etc.):*
 - *Nombre de persones usuàries dels SSB per sexe.*
 - *Evolució del temps d'espera (mitjana estimada de dies entre el moment en què se sol·licita l'entrevista i el moment en què l'atenció es fa efectiva).*
 - *Mitjana d'entrevistes per professional.*
 - *Mitjana de la freqüència de les visites de seguiment i acompanyament.*
 - *Nombre de professionals totals i nombre de professionals equivalents a la jornada sencera —cal distingir els diferents perfils.*
 - *Nombre de coordinadors/ores dels equips bàsics -per delimitació geogràfica o per àrees temàtiques en que s'estructuri l'ABSS o assimilats (cap de servei, d'àrea, de secció...).*
 - *Nombre d'accions formatives adreçades a capacitació en funció directiva.*
 - *Nombre de participants d'aquestes accions formatives*
 - *Nombre de professionals que han participat en el postgrau en direcció de serveis socials.*
 - *Nombre de professionals que han participat en altres activitats formatives per a adquirir coneixements en direcció.*
 - *Nombre i percentatge de professionals que fan servir el SSM CAT.*
 - *Nombre i percentatge de persones ateses a les quals s'ha passat el SSM CAT.*
 - *Nombre i percentatge de plans d'actuació definits segons el SSM CAT.*
 - *Nombre i percentatge de professionals que han fet supervisió.*
 - *Mitjana d'hores de supervisió per professional.*
 - *Nombre i percentatge de persones ateses que han començat a treballar amb el seu professional de referència.*
 - *Nombre i percentatge de persones (respecte de la població global de l'ABSS) a les quals s'ha comunicat qui és el seu professional de referència.*
 - *Nombre i percentatge de professionals que fan una formació en prevenció, detecció, atenció, recuperació o reparació de les violències masclistes durant els quatre anys del CP (s'espera que siguin, mínim, el 70%).*
 - *Nombre i percentatge de persones que han deixat de rebre atenció perquè la seva situació o problemàtica s'ha normalitzat.*
 - *Nombre i percentatge de persones en les quals es constata una millora de la seva situació en el moment d'avaluar-ne el pla d'intervenció (vinculat a la implementació de la matriu d'autosuficiència SSM CAT).*
 - *Nombre de persones que han rebut una prestació per assegurar-ne les necessitats bàsiques per tipologia: alimentació en espècie, targeta d'alimentació, llibres escolars, vestimenta i ulleres i audíofons, entre d'altres.*
 - *Nombre de protocols de coordinació amb altres serveis de protecció social per millorar l'atenció a les persones.*
 - *Nombre de persones que han rebut atenció psicològica del servei de suport.*
 - *Mitjana d'hores d'atenció per persona atesa pel servei de suport psicològic.*
 - *Nombre de persones que han rebut assessorament jurídic del servei de suport.*
 - *Mitjana d'hores d'atenció per persona atesa pel servei de suport jurídic.*
 - *Elements de qualitat. S'han fet públics els resultats dels indicadors clau del benchmarking (mitjançant la web, opuscles, etc.)? (sí/no)*
 - *Elements de qualitat. S'han publicat les memòries d'actuació en serveis socials? (sí/no)*
 - *Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: sistema de recollida (sí/no).*
 - *Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: sistema de gestió i tractament (sí/no).*

- Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: nombre de queixes i reclamacions que han efectuat les persones usuàries dels SSB.
- Nombre de seus dels SSB per tipus (local independent, seus compartides amb altres serveis, seus de coordinació dels SSB i seus descentralitzades d'atenció).
- Nombre de centres de serveis socials amb sistemes de protecció o seguretat.
- Nombre d'EBAS.
- Nombre d'expedients familiars o convivencials.
- Nombre d'expedients familiars o convivencials nous.
- Nombre d'usuaris i usuàries que han atès els EBAS desglossats per sectors d'intervenció,
- Gestió (pròpia, concertada, contracte amb una empresa privada, mixta) i nom de l'empresa o les empreses que han prestat el servei durant l'exercici, i tipus de suport.
- Nombre d'usuaris i usuàries que han accedit a un lloc de treball extern gràcies a les gestions del centre de serveis social (per sexe).
- Nombre d'actuacions per prestació.
- Nombre de problemes que s'han atès.
- Hi ha professionals d'assessorament tècnic (psicòlegs/òlogues, advocats/ades, etc.)? (sí/no) (Aquesta pregunta només és per a les ABSS que encara no disposen del servei de suport.)
- Nombre de serveis, places i pernoctacions, nombre d'usuaris i usuàries (per sexe), i cost mitjà de la pernoctació per la tipologia del servei: centres d'acolliment residencial que hi ha a l'àrea (pisos d'emergència o d'altres, tant si són de l'ABSS com si no ho són) i altres recursos d'acolliment residencial (pensions i similars). Cal diferenciar els serveis d'acolliment residencials d'urgència per a situacions de causa major i els serveis de residència temporal per a persones adultes que es troben en una situació d'exclusió social.
- Nombre de serveis, places i àpats; nombre d'usuaris i usuàries (per sexe), i cost mitjà de l'àpat segons el servei de menjador: menjadors (tant si són de l'ABSS com si no ho són) i altres recursos, com ara restaurants o similars.
- Despesa corrent de les prestacions dels SSB per tipologia de prestació del CP.
- Nombre de voluntaris (homes i dones) que participen en el programa, nombre d'entitats subvencionades i despesa corrent associada en cada cas.
- Detall de les inversions dels SSB per tipus d'equipament, d'inversió i de despesa executada.

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe.

A mesura que els treballs que preveu el Pla estratègic de serveis socials 2021-2024 relacionats amb la definició d'estàndards, indicadors i sistemes d'informació avancin, aquest CP 2022-2025 ha d'anar actualitzant o adequant els indicadors de seguiment i avaluació.

Ajuts d'urgència social:

- *Nombre de persones que han rebut una prestació per assegurar-ne les necessitats bàsiques per tipologia: alimentació en espècie, targeta d'alimentació, llibres escolars, vestimenta i ulleres i audiòfons, entre d'altres.*

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe. A mesura que els treballs que preveu el Pla estratègic de serveis socials 2021-2024 relacionats amb la definició d'estàndards, indicadors i sistemes d'informació avancin, aquest CP 2022-2025 ha d'anar actualitzant i adequant els indicadors de seguiment i avaluació.

Ajuts d'urgència social per pobresa energètica:

- *Nombre de persones que han rebut un ajut d'urgència per fer front al pagament de factures de subministrament per la tipologia de llar i del subministrament. Cal distingir els diferents grups d'edat i el sexe.*

- Nombre d'informes favorables que s'han emès sobre situacions de risc d'exclusió residencial en matèria de pobresa energètica (per la tipologia del subministrament).
- Nombre d'informes desfavorables que s'han emès sobre situacions de risc d'exclusió residencial en matèria de pobresa energètica (per la tipologia del subministrament).
- Nombre total d'expedients de vulnerabilitat que s'han tramitat des que va entrar en vigor la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica. S'hi inclouen les unitats de convivència a les quals s'ha renovat l'informe.
- Nombre total d'unitats de convivència a les quals s'ha tramitat, com a mínim, un informe de vulnerabilitat durant la vigència de la Llei 24/2015, segons el còmput anual.
- Import total en euros destinat a pagar factures de subministraments, per municipi, tipus de subministrament i origen del fons: municipal, comarcal, supramunicipal i de la Generalitat.
- Nombre total de llars que han rebut ajuts destinats a pagar factures de subministraments, per municipi, tipus de subministrament i origen del fons: municipal, comarcal, supramunicipal i de la Generalitat.

FITXA 2: SIS. Serveis d'Intervenció Socioeducativa

Dades globals de l'Ens

Nombre d'expedients assistencials oberts	
Nombre de PAI (PEI) realitzats	
Nombre de COSE sense dret a prestació econòmica	
Nombre de COSE nou amb dret a prestació econòmica	
Nombre de COSE amb prestació econòmica prorroga	

	Famílies derivades o en seguiment per SSB	Famílies derivades o en seguiment EAIA	Famílies derivades o en seguiment per altres serveis
Noves altes de famílies de l'any en curs			
Famílies que continuen d'anys anteriors			
Famílies de baixa, assoleixen objectius			
Famílies de baixa, abandonen el recurs			
Famílies de baixa, trasllat			
Altres tipus de baixa			
Temps mitjà d'espera entre la derivació i			

<i>la primera entrevista (en dies)</i>	
<i>Temps d'espera d'accés al servei (en dies)</i>	
<i>Valoracions de risc efectuades</i>	

<i>Edat</i>	<i>Homes participants</i>	<i>Dones participants</i>	<i>Nº de famílies parella adults (preferent com a referència l'edat del més jove)</i>	<i>Nombre de famílies monoparentals Dona</i>	<i>Nombre de famílies monoparentals Home</i>	<i>Nombre de famílies nombroses (preferent com a referència l'edat del més jove)</i>
<i><18 anys</i>						
<i>De 18 a 29 anys</i>						
<i>De 30 a 44 anys</i>						
<i>De 45 a 59 anys</i>						
<i>De 60 o més</i>						
<i>Totals</i>						

<i>Temps mitjà d'estada dels infants i les famílies al servei</i>	
-------------------------------------------------------------------	--

<i>Activitats realitzades</i>	<i>Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment per SSB</i>	<i>Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment EAIA</i>	<i>Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment per altres serveis</i>
<i>Noves altes d'I/A de l'any en curs</i>			
<i>I/A que continuen d'anys anteriors</i>			
<i>I/A de baixa, assoleixen objectius</i>			
<i>I/A de baixa, abandonen el recurs</i>			
<i>I/A de baixa,</i>			

<i>trasllat</i>			
<i>Altres tipus de baixa</i>			
<i>Temps mitjà d'espera entre la derivació i la primera entrevista (en dies)</i>			
<i>Temps d'espera d'accés al servei (en dies)</i>			
<i>Valoracions de risc efectuades</i>			

<i>Edat</i>	<i>Nois</i>	<i>Noies</i>	<i>Total infants</i>	<i>Famílies parella d'adults</i>	<i>Famílies monoparentals Dona</i>	<i>Famílies monoparentals Home</i>	<i>Total famílies</i>
<i>Nasciturus/Prenatal</i>							
<i>De 0 a 18 mesos</i>							
<i>De 18 a 36 mesos</i>							
<i>De 4 a 6 anys</i>							
<i>De 7 a 11 anys</i>							
<i>De 12 a 15 anys</i>							
<i>De 16 o més anys</i>							
<i>Totals</i>							
<i>Temps mitjà d'estada dels infants i adolescents al servei</i>							

<i>Núm.</i>	<i>Proposta d'indicador</i>
1.	<i>El temps d'estada de les persones usuàries al servei.¹</i>
2.	<i>El grau de repetició de les persones usuàries al servei.²</i>
3.	<i>L'índex de risc detectat en les valoracions fetes.³</i>
4.	<i>L'índex de cobertura del servei de totes les franges d'edat.⁴</i>
5.	<i>Els casos en què es redueix el nivell de risc.</i>
6.	<i>Els casos que es deixen de considerar de risc greu i moderat i esdevenen de risc lleu.</i>
7.	<i>La satisfacció dels infants i de les famílies.⁵</i>
8.	<i>La satisfacció dels professionals.⁶</i>

SAED (servei d'atenció en l'entorn domiciliari)

Nous indicadors SAED: només si l'ens local està implementant el model.

Recollida anual

Sexe: Dones Homes No binari

Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys

1. L'ens local ha desplegat el model SAED? (sí/no)

2. Nombre de persones usuàries del SAED (sexes i edat)

3. Nombre de persones usuàries del SAED segons el perfil de necessitat prevalent (sexes i edat):

- Amb reconeixement oficial de la situació de dependència
- Sense reconeixement, però en procés o en previsió de sol·licitar el reconeixement
- No dependència

4. Nombre de persones usuàries del SAED segons la complexitat (un cop ateses i segons els barems SSM, si l'ens local l'està utilitzant) (sexes i edat):

- Complexitat baixa
- Complexitat mitjana
- Complexitat alta

Indicadors per subserveis del model (tant si s'està implementant el nou model SAED com si no):

SAD SOCIAL

Recollida anual i mensual (marcats amb *)

Sexe: Dones Homes No binari

Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys

5. Nombre de persones usuàries del SAD social* (sexes i edat)

Persones que han rebut, com a mínim un cop durant l'any en estudi, el servei d'ajuda a domicili per una situació de risc social.

6. Nombre d'unitats familiars ateses al SAD social* (sexes i edat)

Famílies o unitats de convivència (independentment del nombre de persones individuals ateses) que han rebut, com a mínim un cop durant l'any en estudi, el servei d'ajuda a domicili per una situació de risc social.

7. Nombre d'hores treballades pel SAD social* (sexes i edat)

Hores de servei que reben les persones usuàries

<p>8. <i>Nombre d'hores treballades pel SAD social* (sexe i edat)</i></p>
<p>9. <i>Hores dedicades al SAD social:</i> <i>Dades que cal informar a l'IMSERSO</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Cura i atenció personal en la realització de les activitats de la vida diària</i> <i>Activitats bàsiques, instrumentals i avançades de la vida diària: conjunt d'activitats orientades al manteniment i la cura propis que una persona du a terme habitualment i que li permeten viure de manera autònoma en el seu entorn habitual i complir el seu rol social.</i> • <i>Tasques domèstiques o de la llar</i> <i>Tasques de neteja de la llar. Servei complementari a l'anterior, habitualment.</i> • <i>Altres activitats</i>
<p>SAD DEPENDÈNCIA <i>Recollida anual i mensual (marcats amb *)</i> <i>Sexe: Dones Homes No binari</i> <i>Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</i></p>
<p>10. <i>Nombre de persones usuàries del SAD dependència* (sexe i edat)</i> <i>Persones ateses pel servei d'ajuda a domicili en el marc d'un PIA: persones que tenen reconegut en el pla individual d'atenció un servei d'ajuda a domicili i que l'han rebut durant l'any de l'estudi.</i></p>
<p>11. <i>Nombre d'hores treballades pel SAD dependència</i></p>
<p>12. <i>Nombre de persones amb un grau de dependència reconegut en seguiment per l'ABSS</i></p>
<p>SAD SOCIAL i DEPENDÈNCIA <i>Recollida anual i mensual (marcats amb *)</i> <i>Sexe: Dones Homes No binari</i> <i>Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</i></p>
<p>13. <i>Nombre total de persones usuàries del SAD (social i dependència) sense repeticions*(sexe i edat)</i> <i>En aquest apartat es compatibilitzen totes les persones que han rebut el servei d'ajuda a domicili, com a mínim un cop durant l'any en estudi. S'hi ha de posar el nombre d'usuaris únics (sense repeticions) del SAD. És possible que la suma entre els dos subtotals del SAD (social i dependència) sigui superior al valor que es doni a aquesta cel·la fruit de l'eliminació dels casos en què una mateixa persona ha rebut durant el mateix any el SAD social i el SAD dependència.</i></p>
<p>14. <i>Nombre de sol·licituds de persones no ateses (social, dependència i persones no repetides)</i> <i>Sol·licituds de persones que, tot i que compleixen el perfil, estan en llista d'espera.</i></p>

15. Temps estimat d'espera d'accés al servei (en dies) (social i dependència)
El temps estimat d'espera al servei és el temps que transcorre entre que s'aprova el servei d'ajuda a domicili i la data d'inici de l'ajuda, en què el professional va per primera vegada al domicili particular de la persona usuària.

COPAGAMENT SAD SOCIAL i DEPENDÈNCIA

Recollida anual

Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul.

Copagament persona usuària de SAD (social i dependència)? (Sí/No)

16. Preu públic per hora del SAD (social i dependència)
Preu públic establert al reglament o preu establert en la contractació del servei.

17. Preu del servei abonat per la persona usuària de SAD (social i dependència)
Import mitjà que abona la persona usuària expressat en euros per hora (euros/hora). Només compten les persones que copaguen el servei.

18. Nombre persones exemptes de copagament en el SAD (social i dependència)
Nombre de persones ateses al SAD - persones que han efectuat copagament =
persones que no han fet cap tipus de copagament en el SAD

PROFESSIONALS DEL SAD SOCIAL I DEPENDÈNCIA

Recollida anual

Sexe: Dones Homes No binari

19. Nombre de treballadors/ores o educadors/ores socials que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)

20. Nombre d'auxiliars de la llar que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)

21. Nombre de professionals de cura (treballadors/ores familiars o assistents al domicili) que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)

22. Han calgut altres professionals per garantir el SAD? (Sí/No)
Tipologia de professional i nombre

TECNOLOGIES DE SUPORT I DE CURA

Teleassistència bàsica i avançada

Recollida anual

Sexe: Dones Homes No binari

Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys

23. *L'ens local ofereix la teleassistència bàsica? (Sí/No)*

24. *Nombre de persones usuàries de teleassistència bàsica (sexes i edat)
Cal comptar tant les persones principals com les beneficiàries*

25. *L'ens local ofereix la teleassistència avançada? (Sí/No)*
Teleassistència avançada és la que inclou, a més del servei de teleassistència bàsica, altres serveis que la persona usuària necessiti, com ara suports tecnològics complementaris dins o fora del domicili, o tots dos, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i els professionals de referència dels sistemes sanitari i social, que desenvolupen processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.

26. *Nombre de persones usuàries de teleassistència avançada (sexes i edat)
Cal comptar tant les persones principals com les beneficiàries*

27. *Quins serveis complementaris a la teleassistència bàsica s'ofereixen?*

1. *Serveis al domicili*
 - 1.1. *Supervisió remota que pugui interpretar informació amb una configuració personalitzada per a cadascuna de les persones usuàries mitjançant la detecció d'un patró d'activitat i generació d'un sistema d'alertes i processos d'atenció en funció de la situació detectada, que permeti identificar el nivell d'urgència i el tipus d'atenció que cal prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota fora del domicili. Sí/No*
 - 1.2. *Detecció de situacions de risc o emergència per incidència en el domicili (fuites de gas, d'aigua, foc o d'altres). Sí/No*
 - 1.3. *Detecció d'alteracions en els hàbits o les rutines i d'incidències en relació amb l'activitat de la persona usuària en el domicili (per exemple, caigudes). La detecció d'aquestes incidències poden alertar sobre una situació que necessiti atenció. Sí/No*
2. *Serveis fora del domicili*
 - 2.1. *Serveis fora del domicili*
 - 2.1.1. *Supervisió remota i detecció de situacions de risc o emergència que permeti identificar el nivell d'urgència i el tipus d'atenció que cal prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota en el domicili. Sí/No*
 - 2.1.2. *Teleassistència mòbil amb geolocalització. Sí/No*
 - 2.2. *Serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris*
 - 2.2.1. *Gestió de cites mèdiques en els sistemes d'atenció. Agenda. Sí/No*
 - 2.2.2. *Integració entre les plataformes de teleassistència i dels sistemes de salut i socials públics. Sí/No*
 - 2.2.3. *Definició de processos i protocols d'informació, derivació, actuació en funció de la situació*

<p>de la persona, en coordinació amb els serveis públics. Sí/No</p> <p>2.2.4. Telediagnòstic, teleconsulta sanitària i social. Sí/No</p> <p>2.2.5. Teleestimulació cognitiva, telerehabilitació física i funcional. Sí/No</p> <p>2.3. Programes d'atenció integral</p> <p>2.3.1. Programa d'atenció psicossocial. Sí/No</p> <p>2.3.2. Programa de promoció de l'envelliment actiu i saludable. Sí/No</p> <p>2.3.3. Programa de prevenció i detecció de deteriorament cognitiu. Sí/No</p> <p>2.3.4. Programa de telemonitoratge de persones amb malalties cròniques. Sí/No</p> <p>2.3.5. Programa de teleassistència amb suport a la persona cuidadora. Sí/No</p> <p>2.3.6. Protocols especials com atenció al dol, prevenció de maltractament, prevenció de suïcidi, atenció en situació de contingència i grans catàstrofes o altres. Sí/No</p>
28. Temps d'espera d'accés al servei de teleassistència (en dies) (bàsica i avançada)
29. Nombre de llars amb servei de teleassistència (bàsica i avançada)
30. Nombre d'aparells actius de teleassistència (bàsica i avançada)
31. Cost anual mitjà del servei per usuari (euros/any) de teleassistència (bàsica i avançada) Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul.
32. Preu del servei que la persona usuària de teleassistència ha abonat (bàsica i avançada) Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul. Import mitjà que abona anualment la persona usuària expressat en euros per any (euros/any).
<p>SUPORT ALS FAMILIARS CUIDADORS</p> <p>Recollida anual</p> <p>Sexe: Dones Homes No binari</p> <p>Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
33. L'ens local té serveis o programes de suport a la persona cuidadora? (Sí/No)
34. Nombre d'accions i persones que han participat en formació i de capacitat, en diferents modalitats (sexes i edat)
Nombre de grups de suport i ajuda mútua i persones que hi han participat (sexes i edat)
36. S'han prestat altres serveis o programes de suport al cuidador? Quins? Nombre d'accions i nombre de persones (sexes i edat)
BANC DE PRODUCTES DE SUPORT

Recollida anual

Sexe: Dones Homes No binari

Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys

37. L'ens local disposa de banc de productes de suport (BPS)? (Sí/No)

Correu electrònic de contacte amb el BPS (text curt)

Telèfon d'atenció del BPS (nombre enter)

Adreça i localitat del BPS (text)

38. Gestió del BPS

- Ens local*
- Entitat privada social*
- Entitat privada mercantil*
- Compartida ens local/entitat*

39. Abast territorial del BPS:

- Municipal*
- Supramunicipal*
- Comarcal*
- Supracomarcal*

40. Perfil professional que du a terme el BPS?

- Terapeuta ocupacional*
- Fisioterapeuta*
- Infermer/a*
- Metge/essa*
- Altres (en cas que es marqui aquesta opció, cal obrir una altra pregunta que indiqui: quin?)*

41. Els usuaris tenen copagament? Sí/No

42. Tipus de copagament:

- Fiança sola*
- Lloguer*
- Fiança i lloguer*

*43. Nombre de persones ateses pel servei de BPS-TO (amb necessitat de prescripció de PS o sense)
(sexe i edat)*

44. Nombre i tipus de productes de suport que ha adquirit el BPS durant l'exercici:

Cadira de rodes d'interior
Cadira de rodes d'exterior
Cadira de rodes basculant
Grua estàndard
Grua de bipedestació
Taula de transferències
Disc giratori
Plataforma de transferències
Aparell portàtil per pujar escales
Carrutxes d'interior
Carrutxes d'exterior
Alçador WC
Alçador WC amb braços
Cadira de dutxa-vàter
Cadira o tamboret de dutxa
Barres de paret
Fusta de banyera
Seient giratori de banyera
Llit articulat
Baranes de llit
Barra lateral de llit
Matalàs antiescares
Productes de suport per a persones amb discapacitats sensorials i de comunicació
Estris per a activitats de la vida diària
Altres
TOTAL

45. *Import total dels productes adquirits (en euros)*

46. *Nombre total de productes prestats a persones*

47. *Nombre de persones a les quals s'ha prestat productes (sexe i edat)*

48. *Temps mitjà d'espera (dies) transcorregut entre la petició del servei de BPS i la prestació d'aquest servei (tant si es fa préstec de PS com si no)*

ATENCIÓ INTEGRADA SOCIAL I SANITÀRIA A DOMICILI

Recollida anual

Sexe: Dones Homes No binari

Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys

49. *L'ens local disposa d'un model d'atenció integrada social i sanitària a domicili? (Sí/No)*

50. *Nombre de persones ateses amb atenció domiciliària integrada social i sanitària (sexe i edat)*

Gestió de l'atenció domiciliària per subserveis del model saed (tant si s'està implementant EL nou model SAED com SI no):

51. Com és la gestió del servei d'atenció a domicili?

- Pròpia (Sí/No)
- Concertada (Sí/No)
- Contracte amb empresa privada (Sí/No)
- Mixta (Sí/No)

52. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)

53. Com és la gestió de la teleassistència?

- Pròpia (Sí/No)
 - Concertada (Sí/No)
 - Contracte amb empresa privada (Sí/No)
- Mixta (Sí/No)

54. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)

55. Com és la gestió dels serveis o programes de suport a la persona cuidadora?

- Pròpia (Sí/No)
 - Concertada (Sí/No)
 - Contracte amb empresa privada (Sí/No)
- Mixta (Sí/No)

56. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)

57. Com és la gestió dels bancs (vegeu l'indicador 38)?

58. Com és la gestió de l'atenció integrada social i sanitària?

- Pròpia (Sí/No)
- Concertada (Sí/No)
- Contracte amb empresa privada (Sí/No)
- Mixta (Sí/No)

59. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

5.- Aprovar la subscripció de l'annex econòmic pel curs 2022-2023 al conveni subscrit amb l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Institut Bernat el Ferrer de Molins de Rei, de col.laboració en la prestació del servei de transport escolar no obligatori.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 25 d'octubre de 2021 es va aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb les AFAs i entitats que a continuació es relacionen, incloent els imports que hauran de ser abonats a aquest Consell Comarcal, relatius al copagament dels serveis de transport escolar no obligatori dels cursos escolars 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 i 2024-2025; aprovant-se un annex econòmic per a cada curs escolar durant el primer trimestre de curs i una modificació al juliol un cop acabat el curs, si s'escau.

AMPA/ENTITAT DEL CENTRE ESCOLAR:	MUNICIPI CENTRE	NOMBRE ALUMNES	RUTES NÚMS.	IMPORTS
AMPA EMME Virolai	Cornellà de Llobregat	1		247,50 €
CEE Pontarró	Martorell	11	302-303	2.887,50 €
AMPA INS Lluís de Requesens	Molins de Rei	10	135	2.625,00 €
CEE Can Rigol	el Prat de Llobregat	2	311-312	525,00 €
AMPA CEE Balmes I	Sant Boi de Llobregat	15	371-372-374-375-376	3.937,50 €
AMPA CEIP La Roureda	Sant Esteve Sesrovires	6	161	1.312,50 €
AMPA CEIP Vinya del Sastret	Sant Esteve Sesrovires	12	161	2.712,50 €
AMPA INS Montserrat Colomer	Sant Esteve Sesrovires	20	165-166	5.162,50 €
CEE El Pilot	Sant Just Desvern	6	331-333	1.575,00 €
Fundació IRIS- CEE Iris	Sant Vicenç dels Horts	6	341-342	1.575,00 €
AMPA CEIP Can Palmer	Viladecans	1	355	262,50 €
INS Bernat el Ferrer	Molins de Rei	1		229,50 €
Total				23.052,00 €

Atès els criteris establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, al procés de licitació dels serveis de transports efectuat, i a la proposta econòmica pel curs escolar 2022-2023, s'estableixen els següents preus per als alumnes que utilitzen el servei de transport escolar no obligatori:

- Per alumnes d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària obligatòria:
 - 1r germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,5 €/dia
 - 2n germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,0 €/dia
 - 3r germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 0,5 €/dia
- Els/les alumnes de batxillerat o cicles formatius podran ocupar les places vacants que es produeixin en les rutes si la demanda de transport d'alumnes d'educació secundària obligatòria ha estat coberta, i si la configuració del servei ho permet. Sent el preu a pagar de 1,5 euros diaris per alumne/a.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 8 de novembre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de l'annex econòmic pel curs escolar 2022-2023 al conveni de col·laboració subscrit amb l'Associació de Famílies d'Alumnes de l'Institut Bernat el Ferrer de Molins de Rei, per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori, amb la previsió dels alumnes i la despesa que es detallen a continuació, i de conformitat amb la minuta d'annex que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament com a part integrant del present acord:

AFA/ENTITAT DEL CENTRE ESCOLAR:	MUNICIPI CENTRE	NOMBRE ALUMNES	RUTES NÚMS.	IMPORT
AFA Institut Bernat el ferrer	Molins de Rei	7	137-138	1.585,50 €

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'AFA de l'Institut Bernat el Ferrer, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

La Consellera Sra. María José Gibert pregunta per la gestió de les places no obligatòries. El Conseller Sr. Jordi Gil, amb delegació sobre aquest àmbit, fa un breu resum de la mateixa, el reglament que les regula, etc.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

6.- Aprovar la classificació de les ofertes presentades a la licitació de l'expedient 115/2022 d'execució del projecte d'obres de finalització de l'edifici núm. 4 – històric de Torreblanca i requeriment al licitador millor classificat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 7 de juny de 2022, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació de les obres del projecte *Finalització de l'edifici Núm. 4 – Històric de Torreblanca del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca*, amb un pressupost d'execució per contracta de 424.101,72€ + 89.061,36€ = 513.163,08€ IVA inclòs, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, així com els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte (expedient 115/2022).

Atès que dins del termini de presentació d'ofertes han presentat ofertes les següents empreses:

VESTA REHABILITACIÓN, S.L.
CONSTRUCCIONES Y MEJORAS SA TORRE, S.L.

Vistes les actes de la Mesa de contractació, que s'adjunten a l'expedient, relatives a l'obertura dels sobres A i B, així com de valoració de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació que es fixen en els Plecs de la licitació de referència.

Atès que s'ha d'excloure de la licitació a l'empresa CONSTRUCCIONES Y MEJORAS SA TORRE, S.L., en aplicació del que s'estableix a la Clàusula 13.3 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquesta licitació.

Vista l'acta de la Mesa de contractació aprovant la proposta de classificació de les ofertes presentades així com de requerir a l'empresa VESTA REHABILITACIÓN, S.L. perquè presenti la documentació requerida en la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 28 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Establir el Termini mitjà Tm en 101 dies, en aplicació de la Clàusula 13.3 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador de la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte d'obres del projecte *Finalització de l'edifici Núm. 4 – Històric de Torreblanca del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca* (expedient 115/2022).

SEGON.- Excloure de la licitació de referència a l'empresa CONSTRUCCIONES Y MEJORAS SA TORRE, S.L., en aplicació del que s'estableix a la Clàusula 13.3 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquesta licitació, atès que el seu termini proposat de 97 dies és inferior al Tm= 101 dies.

TERCER.- Acceptar la classificació de les proposicions presentades per les empreses participants, i que no han estat declarades desproporcionades o anormals, en la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte d'obres del projecte *Finalització de l'edifici Núm. 4 – Històric de Torreblanca del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca* (expedient 115/2022), per ordre decreixent de puntuacions, segons el que es detalla:

Llicitador	Total
VESTA REHABILITACIÓN S.L.	98,77

QUART.- Requerir a l'empresa VESTA REHABILITACIÓ, S.L., amb NIF B-64892839, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció del requeriment electrònic, aporti documentació especificada en la Clàusula 19 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquesta licitació.

CINQUÈ.- La referida empresa haurà de constituir a la Tresoreria del Consell Comarcal del Baix Llobregat, la garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que ascendeix a l'import de 21.188,46€; de conformitat amb la clàusula 20 del Plec regulador d'aquest contracte.

SISÈ.- Comunicar el present acord a l'empresa VESTA REHABILITACIÓ, S.L., així com a la resta d'empreses licitadores, perquè en tingui coneixement i als efectes.

SETÈ.- Publicar el present acord al perfil del contractant d'aquesta entitat i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores, perquè en tingui coneixement i als efectes escaients.

VUITÈ.- Ratificar el present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

7.- Aprovar l'inici d'un expedient de contractació per a l'adjudicació d'un contracte de subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual i sistemes de videoconferències a diversos espais.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist l'informe de necessitat emès pel Co-responsable d'Aplicacions Tecnològiques d'aquesta entitat en data 13 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert, simplificat sumari i tramitació ordinària del contracte de subministrament, instal·lació i posada en marxa d'equipament audiovisual i sistemes de videoconferències per al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en

Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert, simplificat i tramitació ordinària del contracte de subministrament, instal·lació i posada en marxa d'equipament audiovisual i sistemes de videoconferències per al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb un pressupost base de licitació de 95.802,00€ sense IVA i de 115.920,42€ IVA inclòs.

SEGON.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

TERCER.- Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert, simplificat sumari i tramitació ordinària.

QUART.- Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

CINQUÈ.- La despesa derivada de la contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200 62602 – EQUIPS AUDIOVISUALS de l'exercici 2022 d'aquest Consell Comarcal.

SISÈ.- Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri”.

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA D'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL I SISTEMES DE VIDEOCONFERÈNCIES PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del present contracte és el subministrament i instal·lació de diferents equips audiovisuals i sistemes de videoconferència segons es descriu:

Sala de Plens	1 pantalla led amb sistema de videoconferència
Sala de Juntes	1 pantalla interactiva amb sistema de videoconferència
Sala de Presidència	1 pantalla interactiva amb sistema de videoconferència
Àgora exterior	1 tòtem exterior

La descripció detallada del subministrament així com la resta de requeriments es recullen al plec de condicions tècniques.

1.2 Aquest contracte correspon als nomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

1.3 La codificació CPV del contracte és 32321300-2 Materiales audiovisuales.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitat administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable. Règim recursos

3.1 Aquest contracte de subministrament té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017.

Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

3.2 La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte i l'adjudicatari se sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

3.3 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 4. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte. Aplicació pressupostària Interventor.

4.1 El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en 95.802,00 € sense IVA i 115.920,42 € IVA inclòs.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, financeres, les de transports i de desplaçament, instal·lació i configuració. Les de maquinària, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial i les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

El licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquests conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

4.2 El valor estimat del contracte és la quantitat 95.802,00 €, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 20.118,42 €, el que suposa un total de 115.920,42 € IVA inclòs.

4.3 La despesa derivada de la contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200 62602 – EQUIPS AUDIOVISUALS del 2022.

Clàusula 5. Termini de subministrament, lloc de subministrament, instal·lació i configuració

5.1 La durada d'aquest contracte és de 90 dies a partir del dia següent de la signatura del contracte.

5.2 Les mercaderies es lliuraran en horari de registre a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Carretera Nacional N-340, p.q. 1249 – Parc Torreblanca, 08980 – Sant Feliu de Llobregat.

Coordenades UTM: X: 421.193, Y: 4.581.507

Coordenades cartogràfiques: Longitud: 2° 3' 27,02" - Est , Latitud: 41° 22' 52,42" – Nord

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant a través de la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 8. Ús de mitjans electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

8.5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1 És requisit per participar en aquesta licitació, que les empreses licitadores estiguin inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) d'acord amb l'article 159.4 a) LCSP. Aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) que l'empresa proposada com adjudicatària estigui degudament constituïda, el signant de la proposició de poder suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició de contractar.

9.2. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seus beneficis, sistemes de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

9.3. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual

consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

9.4. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6. A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:

De conformitat amb l'article 87 LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar:

- Volum anual de negocis de licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja del valor estimat del contracte.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

De conformitat amb l'article 89 LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar:

- Almenys dos subministraments similars a l'objecte i import del contracte, efectuats en els darrers tres anys.

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es requerirà la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte al CPV.

9.7 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que duran tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Clàusula 10. Presentació de Proposicions

10.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentarà electrònicament dins el termini que es fixarà en l'anunci i com a mínim de 15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant, mitjançant l'eina de Sobre digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Llobregat

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que

només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

L'Eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació també podrà demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.3. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.4. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

10.5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.7 Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones

que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració de responsable.

10.8 Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.9 Contingut dels sobres

La presentació de les propostes es farà en un únic sobre:

ÚNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores han d'incloure:

a) Declaració responsable (ANNEX I)

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la

declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

-En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

-Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

-En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

Aquesta declaració s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) **Certificat d'inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del Sector públic (ROLECE)**, d'acord amb l'article 159.4.a) LCSP. També es considerarà admissible la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

- c) **Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent (Annex II)**

- La proposició econòmica (a), basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model (**Annex II**) que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluable establerts a la Clàusula 11 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.
- Els altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts a la clàusula 11 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars (**Annex II**)
- S'adjuntarà en el sobre descripció detallada dels subministraments ofertats.

Clàusula 11. Criteris d'Adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1.- Proposta econòmica mitjançant la següent fórmula: $Puntuació = 50 \times (\text{Preu licitació} - \text{Preu ofertat}) / (\text{Preu licitació} - \text{Preu oferta més baixa})$

S'assignarà 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació i la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes d'acord amb la fórmula anterior.

2.- Garantia dels equips: 10 punts per cada any addicional de garantia sense tenir en compte els dos anys inicials fins a un màxim de 30 punts.

3.- Millora del pixel pitch a 2.0 de la pantalla led: 15 punts.

4.- Cabinet de recanvi: 2,5 punts per unitat amb el màxim de dues. Màxim 5 punts

Les valoracions seran fins a 2 xifres decimals

Clàusula 12. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Clàusula 13. Proposicions anormals

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-**NOTUM**, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral,

nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

Clàusula 14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o conseller/a o funcionari/ària que el/la substitueixi

*VOCALS: Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació
L'Interventor
Secretari/ària
Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics
Responsable del Departament d'Aplicacions Tecnològiques*

SECRETÀRIA: Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics

Clàusula 15. Obertura de Proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació. L'acte públic d'obertura es farà de manera no presencial a través de l'enllaç que aquest efecte facilitarà l'òrgan de contractació a les empreses.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitades, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els Plecs.

Així mateix, La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 16. Classificació de les ofertes, adjudicació del contracte i publicitat

16.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.*
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.*
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.*
- Document justificatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i justificar l'estar al corrent de pagament.*
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.*

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un

Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

16.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 17. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa està obligat a constituir una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'empresa, IVA exclòs.

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

Clàusula 18. Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputable a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de finalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb presentació prèvia de la documentació especificada en la clàusula de classificació i requeriment de documentació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

19.1 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

19.1.1 De caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

- Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT.

L'empresa licitadora ha de presentar una declaració de responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El/la responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

19.1.2 De caràcter mediambiental:

Els equips han de complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, "Typical Energy Consumption") i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.

19.2 Obligacions essencials del contracte

- L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estrictes de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació. El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes.

- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients) d'acord amb la legislació vigent.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Comunicar al Consell Comarcal del Baix Llobregat el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser entregat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que es vagin a fer servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per l'estrictes compliment del convingut.

- El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'Administració, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

- La declaració de confidencialitat dels licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa d'acord amb les obligacions contractuals que s'estableixin als plecs així com les legalment aplicables.

Clàusula 20. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a David López García, Responsable del Departament d'Aplicacions Tecnològiques amb les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 21. Revisió de Preus

En aquest contracte no procedeix revisió de preus

Clàusula 22. Modificació de Contracte

El contracte només es pot modificar en els casos i en la forma que s'especifiquen en els articles 205 a 207 de la LCSP.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

S'acordarà la liquidació del contracte dins el termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 24. Règim de pagament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Clàusula 25. Cessió i subcontractació

25.1 Cessió.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

25.2 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215.

Clàusula 26. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

Infraccions molt greus:

- *La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista*
- *L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.*
- *L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.*
- *L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes greus*
- *Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.*

Infraccions greus:

- *L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.*
- *Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació*
- *No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.*
- *L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.*
- *Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.*

Infraccions lleus:

- *L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.*
- *Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.*

Penalitats contractuals:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal del Baix Llobregat pot aplicar les penalitats següents.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

Per infraccions molt greus:

- *Multa del 6% al 10% del preu del contracte*

Per infraccions greus:

- *Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte*

Per infraccions lleus:

- *Multa de fins al 2% del preu del contracte*

Clàusula 27. Resolució del Contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

ANNEXOS

ANNEX I

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____/ o document _____, amb NIF n.º _____, domiciliada a _____ opta a la contractació del subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual i sistemes de videoconferència.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 SÍ NO No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 SÍ NO No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa
 Està subjecta a l'IAE
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
 SÍ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta

contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al que pertany indicant les empreses que la componen: _____
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura del licitador).

ANNEX II

Es presentarà conforme al següent model:

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____/ o document _____, amb NIF n.º _____, domiciliada a _____ opta a la contractació del subministrament i instal·lació d'equipament audiovisual i sistemes de videoconferència davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat, faig constar que conec el Plecs que serveixen de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l' objecte del contracte, en els següents termes:

- oferta econòmica:

IMPORT TOTAL SENSE IVA _____

IMPORT TOTAL AMB _____ % D' IVA= _____

- garantia dels equips: _____
- Pixel pitch: _____
- Cabinet de recanvi: _____

(Signatura electrònica)

PLEC DE PREINSCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA D'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL I SISTEMES DE VIDEOCONFERÈNCIES PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant CCBL), ubicat dins el Parc de Torreblanca, disposa d'una plaça central o àgora que dona accés als diferents edificis de l'entitat.

A l'edifici principal es troba la sala de Plens utilitzada per a l'organització d'actes i equipada amb un sistema de megafonia i un canó de projecció portàtil. Al mateix edifici s'ubiquen també la sala de Junta de Govern i la sala de reunions de Presidència que no disposen de cap equipament per a la realització de reunions telemàtiques o videoconferències.

OBJECTE DELS PLECS

L'objecte d'aquest plec és el de fixar les condicions tècniques per al subministrament, instal·lació i posada en marxa d'una pantalla led amb sistema de videoconferència, dues pantalles interactives amb sistema de videoconferència i un tòtem extern informatiu.

L'equipament s'instal·larà a la seu del CCBL segons indicacions del mateix CCBL i la direcció tècnica de l'entitat. Les empreses que es presentin a la licitació hauran de detallar, en el projecte tècnic, el personal que destinaran al projecte especificant responsabilitats i formació. El contractista haurà de proveir el cablejat i connectors d'àudio i vídeo necessaris. Així com haurà de realitzar el muntatge, instal·lació i posada en marxa de tot l'equipament.

A efecte de mantenir la integritat del contracte, així com la responsabilitat total d'un únic adjudicatari respecte de totes les obligacions derivades d'aquesta contractació, no és possible la divisió per lots del present contracte.

Aquest objecte haurà d'incloure, sense cost addicional, totes les possibles llicències que siguin necessàries per al compliment íntegre de tots i cadascun dels requisits descrits en aquest document.

Específicament estaran inclosos tots els serveis, provisions i subministraments que siguin necessaris per a l'execució total i completa del contracte en els termes detallats mentre no s'especifiqui el contrari en aquest plec de prescripcions tècniques.

REQUISITS TÈCNICS DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte del present procediment és l'adquisició d'una pantalla LED amb sistema de videoconferència per a la Sala de Plens del CCBL, dues pantalles interactives, amb sistema de videoconferència, per a la sala de Junta de Govern i la sala de reunions de Presidència respectivament, i un tòtem informatiu exterior per a l'àgora del CCBL.

Aquest projecte garantirà la integració total dels equips subministrats amb els sistemes existents del CCBL, en especial els sistemes d'àudio i sistemes implicats en la realització de programes.

L'oferta ha d'incloure i garantir, amb caràcter de mínims, les prestacions i serveis que es detallen a continuació, els quals són obligatoris.

1. Equipament i serveis requerits

És objecte d'aquest plec la instal·lació i integració de tot el maquinari indicat en els apartats corresponents. En referència al maquinari subministrat per l'adjudicatari, tots els equips han de tenir garantia directa per part del fabricant i han de ser de nova fabricació.

Serà responsabilitat del contractista les feines d'instal·lació física i realitzar una correcta configuració de

l'equipament subministrat, així com realitzar una formació adequada per als equips professionals del CCBL. Els serveis a realitzar com a mínim són:

- *Servei de muntatge, d'instal·lació i integració tècnica de tot l'equipament subministrat per l'equip professional especialitzat (despeses de viatge incloses)*
- *Servei de configuració inicial 'in situ' per un enginyer especialitzat (despeses de viatge incloses)*
- *Servei de formació inicial 'in situ' per un enginyer/operador especialitzat (despeses de viatge incloses)*

2. Sala de Plens

La Sala de Plens està equipada amb un sistema de megafonia Sennheiser ADN D1 amb altaveus i rack d'àudio.

Aquest equipament es manté i haurà de ser integrat dins del projecte.

2.1 Pantalla LED amb pixel pitch mínim 2.5

- *Dimensions de la pantalla = 162 polzades*
- *Pixel Pitch mínim de 2.5*
- *Electrònica per a rebre senyals de vídeo amb resolucions FullHD del mateix fabricant de la pantalla led*
- *Format de pantalla 16:9*
- *Sistema inalàmbric per a l'emissió de continguts a totes les pantalles de forma simultània.*

Les parets de la Sala de Plens on s'ha d'instal·lar la pantalla són folrades amb panells acústics de color blanc. La pantalla haurà de quedar totalment fixada i incrustada a aquesta paret mitjançant un suport o estructura adhoc.

El desmuntatge dels panells acústics on s'instal·larà la pantalla s'haurà de fer amb cura per a que es puguin re-utilitzar en un futur.

Integració amb la resta d'elements existents (àudio i megafonia).

2.2. Monitors escamotejables per a la taula dels ponents

- *3 monitors de 17 polzades abatibles fixes a la taula de ponents*
- *Resolució FullHD format 16:9*

Els monitors abatibles fixes a la taula del ponents hauran de replicar la imatge principal mitjançant matrius i splitters.

Integració amb la resta d'elements existents (pantalla led, àudio i megafonia).

2.3. Sistema de videoconferència

- *2 càmeres de doble lent*

- IA de seguiment automàtic
- Auto-framing 4k USB

Les càmeres es situaran una a cada costat de la sala interconnectades entre si.

Mitjançant un splitter s'enviarà la senyal a tots els monitors de la sala. Amb un presentador inalàmbric del mateix fabricant. S'hauran d'integrar amb la resta d'equipament existent.

3. Sala de Junta de Govern

- Monitor de 98 polzades amb suport a pared preferentment
- Videocàmera doble lent
- Alaveus i micròfon videoconferència
- Sistema inalàmbric per a l'emissió de continguts
- Autoframing i speaker tracking

4. Sala de Presidència

- Monitor de 86 polzades amb suport a pared preferentment
- Videocàmera amb micròfon i altaveus integrats.
- Sistema inalàmbric per a l'emissió de continguts

5. Tòtem Àgora CCBL

- Tòtem exterior mínim 55 polzades IP 56
- Pantalla alta brillantor (2500nits)
- Antivandàlic
- FullHD
- Gestió remota del tòtem
- Gigabit Ethernet
- Serigrafia amb imatge corporativa de CCBL

Instal·lació i configuració a l'àgora exterior d'accés al CCBL.

S'haurà d'incloure, sense cost addicional, totes les possibles llicències que siguin necessàries per al compliment íntegre de tots i cadascun dels requisits descritsE en aquest document.

6. Notes als treballs a realitzar

Per a la realització dels treballs descrits anteriorment, l'industrial adjudicatari redactarà un projecte executiu i portarà la direcció d'obra d'aquestes feines, així com portarà a terme la legalització de les instal·lacions que quedin afectades per la legislació vigent aplicable.

7. Gestió del projecte, calendari d'implementació i formació

La data límit de lliurament i posada en marxa de l'equipament serà de 12 setmanes a partir de la formalització. Aquest termini màxim inclourà les següents fases com a mínim:

- Definició de pla d'instal·lació i d'integració
- Inventari complet de tot l'equipament subministrat. L'adjudicatari facilitarà la documentació de tot allò implementat en format fitxer (PDF, fulls de càlcul). Aquesta documentació, que es lliurarà al CCBL, inclourà un inventari detallat de tot el maquinari instal·lat amb marques, models i números de sèrie.
- Instal·lació, configuració, integració i posada en marxa dels equipaments subministrats per part d'un equip professional especialitzat (despeses de viatge incloses).
- Test de funcionament dels equips i de la seva integració amb els equipaments tècnics del control de realització per a validar la seva perfecta integració i certificar que es podrà posar en producció de manera segura.
- Instal·lat el sistema, l'adjudicatari farà una formació mínima de 4 hores al personal que indiqui la direcció de l'entitat. No hi haurà limitació en quan al número d'assistents.

Un cop acabades aquestes tasques, es posarà el sistema en producció, sent aquest moment en el que es donarà per entregat el projecte a efectes de facturació.

En la proposta econòmica, estaran inclosos tots els serveis, formacions i tasques necessàries per a la implantació i posada en producció del sistema actualitzat.

Els licitadors hauran d'indicar en el seu pla de projecte el calendari d'actuacions, les fites de primer i segon nivell i els terminis d'execució. El calendari haurà de ser detallat, amb les activitats a realitzar, amb temps d'execució previst, les dades estimades d'inici i de fi de cada actuació, els recursos necessaris i els riscos contemplats. S'especificaran els mecanismes de coordinació i seguiment del projecte.

8. Documentació tècnica

El contractista, en l'oferta tècnica, designarà un Responsable de Servei que serà l'interlocutor amb el CCBL per a tot el relacionat amb l'objecte d'aquesta contractació durant el període de vigència del contracte.

Per part del CCBL, s'assignarà un Responsable de Sistemes que vetllarà pel compliment del contracte i farà seguiment de la correcta prestació del servei.

El contractista haurà de presentar amb l'oferta tècnica:

- Una memòria tècnica clarament descriptiva de la solució aportada, indicant la metodologia emprada per a la gestió del projecte.
- Informació tècnica suficient dels equips ofertats, amb marca i model i adjuntant un catàleg del fabricant que permeti una correcta avaluació dels mateixos en els seus aspectes mecànics, elèctrics, electrònics i òptics.
- El licitador inclourà en la seva proposició tècnica un cronograma detallat i equip responsable d'execució del servei.
- Relació de referències d'instal·lacions realitzades per el licitador (productes i materials instal·lats i persones de contacte)
- Certificació del fabricant per dur a terme la prestació del servei.

- *Llista del personal que farà les formacions, que haurà d'estar certificat mitjançant document acreditatiu signat pel fabricant dels equipaments.*

El licitador haurà d'especificar a la seva oferta tècnica com s'ha de realitzar la connexió de tots els elements del sistema ofertat. L'oferta també ha d'indicar clarament les opcions d'ampliació futura que té el sistema.

S'haurà d'aportar la declaració responsable del fabricant certificant que els equipaments proposats compleixen amb tots els requeriments tècnics i els indicats en els criteris de valoració tècnica, així com el compliment de seguretat d'organismes internacionals.

El sistema a instal·lar haurà d'estar suficientment contrastat en instal·lacions de similars característiques, essent obligació del licitador adjuntar una llista de referències d'instal·lacions del producte ofert amb els detalls i una persona de contacte a la qual recórrer en cas de dubtes o consultes sobre el producte.

Per tal de garantir la qualitat del servei, els adjudicataris hauran de garantir que disposen de la certificació del fabricant de l'equip subministrat per a demostrar que estan capacitats per a proveir el servei sol·licitat.

El contractista també haurà de presentar un certificat com a proveïdor autoritzat pel fabricant per a fer les integracions necessàries amb els equips existents al CCBL.

9. Protecció medi ambiental, seguretat i prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari haurà de respondre a la normativa vigent en matèria mediambiental, de seguretat i de prevenció de riscos laborals.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

8.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa Artifex Infraestructuras SLU del contracte d'obres de l'expedient 46/2022, d'ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 7 de març de 2022, es va aprovar l'inici de l'expedient de licitació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del contracte de les obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, amb un pressupost d'execució per contracta de 510.829,20€, IVA inclòs, així com els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte (expedient 46/2022).

Atès que dins del termini de presentació d'ofertes han presentat ofertes les següents empreses:

Licitador
ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U.
BIGAS GRUP, S.L.
EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, S.L.
EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES BENJUMEA, S.A.
EXCAVACIONES Y ROCALLAS CATALUNYA, S.L.,
GESTIÓN INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN DE LA COSTA DORADA S.A.

HERCAL DIGGERS, S.L.
ISEOVA S.L.,
IZER INGENIERIA Y ECONOMIA S.L.,
OBRES I SERVEIS ROIG, SA
VOLTES CONNECTA S.L.U.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 18 de juliol de 2022 es va acceptar la classificació de les proposicions presentades per les empreses participants i que no han estat declarades desproporcionades o anormals, en la licitació de referència, així com es va requerir a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U. perquè presentés la documentació corresponent en relació al l' esmentat contracte; i es va excloure de la licitació a diferents empreses, segons consta al referit acord, en aplicació del que s'estableix a la Clàusula 13 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquesta licitació.

Atès que l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U. ha presentat la documentació requerida, segons el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 201/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'acta de la Mesa de Contractació, que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 27 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Adjudicar a l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., amb NIF B65675365, el contracte d'obres del projecte l'Ordenació de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca (expedient 46/2022), per un import de 362.399,49€ + 76.103,89€ d'IVA = 438.503,38€ IVA inclòs i un termini d'execució de 105 dies naturals.

SEGON.- Les despeses conseqüència d'aquest contracte s'imputaran a la partida pressupostària 9200-61000 – Adequació pàrquing PGI Línia 1 del pressupost de l'exercici 2022 d'aquesta entitat.

TERCER.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

QUART.- Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte al perfil del contractant de l'entitat, i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a l'empresa l'empresa ARTIFEX INFRAESTRUCTURAS, S.L.U., perquè en tingui coneixement de l'obligació de formalitzar el contracte segons s'estipula en els Plecs reguladors d'aquesta licitació.

SISÈ.- Registrar el corresponent contracte al Registre Públic de contractes.

SETÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

9.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa Istem SLU del contracte d'obres de l'expedient 47/2022, per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis 1 i 2.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 7 de març de 2022, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació de les obres del projecte de l'execució d'instal·lació d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis NÚM. 1 i NÚM. 2 del CCBL, amb un pressupost d'execució per contracta de 95.791,60€ + 20.116,24€ d'IVA = 115.907,83€ IVA inclòs, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, així com els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte (expedient 47/2022).

Atès que dins del termini de presentació d'ofertes han presentat ofertes les següents empreses:

QUANTUM ENERGÍA VERDE COMUNIDAD VALENCIANA S.L.U.
NEW ENERGY CONCEPT 2020, S.L
Comsa Service FM, S.A.U
AUXILIAR DE SERVICIOS Y ASISTENCIA, S.L.U., (AXER)
Instavi Pallejà, S.L.U.
Electricitat Boquet SL
CONSTRUCCIONES CALER, S.A.U.
AERONAVAL DE CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES, S.A (ACISA)
ISTEM SLU,
GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.
INGENALIUM S.L.
IMS Soluciones de Energia S.L.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de juny de 2022 es va acceptar la classificació de les proposicions presentades per les empreses participants i que no han estat declarades desproporcionades o anormals, en la licitació de referència, així com es va requerir a l'empresa ISTEM, S.L.U. perquè presentés la documentació corresponent en relació al

l'esmentat contracte, i es va excloure de la licitació a diferents empreses, segons consta al referit acord, en aplicació del que s'estableix a la Clàusula 13 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquesta licitació:

Atès que l'empresa ISTEM, S.L.U. ha presentat la documentació requerida, segons el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 2011/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Vist l'acta de la Mesa de Contractació, que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 26 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa ISTEM, S.L.U.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Adjudicar a l'empresa ISTEM, S.L.U., amb NIF B-43331412, el contracte d'obres per a la instal·lació de plaques d'energia fotovoltaica per a autoconsum als edificis núm. 1 i núm. 2 d'aquest Consell Comarcal (expedient 47/2022), per un import de 79.076,51€ + 16.606,07€ d'IVA = 95.682,58€ IVA inclòs i un termini d'execució de 81 dies naturals.

SEGON.- Les despeses conseqüència d'aquest contracte s'imputaran a la partida pressupostària 9200-62301 Plaques fotovoltaiques edifici NÚM. 1 i NÚM. 2 del pressupost de l'exercici 2022 d'aquesta entitat.

TERCER.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

QUART.- Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte al perfil del contractant de l'entitat, i comunicar-lo a la resta d'empreses licitadores, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a l'empresa l'empresa ISTEM, S.L.U., perquè en tingui coneixement de l'obligació de formalitzar el contracte segons s'estipula en els Plecs reguladors d'aquesta licitació.

SISÈ.- Registrar el corresponent contracte al Registre Públic de contractes.

SETÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

10.- Aprovar la pròrroga del contracte subscrit amb l'empresa Autocares del Noreste S.A de servei de transport escolar individual (ruta O501, expedient 88/2020) de diferents municipis a centres d'educació especial.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de data 2 de novembre de 2020 es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària per l'adjudicació del servei de transport escolar ruta O501, des de diversos municipis a centres d'educació especial de la comarca del Baix Llobregat; així com els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte (expedient 88/2020).

Vist que per acord de la Junta de Govern de 21 de desembre de 2020 es va aprovar l'adjudicació del referit contracte a l'empresa Autocares del Noreste, S.A., des del 20 de gener al 31 de desembre de 2021 d'acord amb el calendari escolar, i tres possibles pròrroques per als anys 2022, 2023 i 2024.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 22 novembre de 2021 es va aprovar la primera pròrroga de l'esmentat contracte pel període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

Atès que és necessari continuar prestant el servei individual a l'alumne d'educació especial atesa la seva condició d'alumne amb transport escolar de caràcter obligatori, es proposa la segona pròrroga del contracte de referència des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, realitzant el servei segons el calendari escolar; d'acord amb l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 28 d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la segona pròrroga del contracte subscrit amb l'empresa Autocares del Noreste, S.A., amb CIF A28357622, de servei de transport escolar individual corresponent a la ruta O501, de diferents municipis a centres d'educació especial del Baix

Llobregat (expedient 88/2020), pel període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, d'acord amb el calendari escolar, segons els següents imports:

Ruta núm.:	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/dia (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima dies de servei contracte	Import Màxim contracte sense IVA	Import Màxim previst contracte IVA exempt Exercici 2023
O501	138,00 €	50,00 €	188,00 €	180	33.840,00 €	33.840,00 €

SEGON.- Aprovar la despesa derivada d'aquesta contractació que anirà a càrrec de la partida pressupostària núm. 326022300 o la seva equivalent del pressupost de l'exercici 2023 del Consell Comarcal.

TERCER.- Comunicar el present acord a la empresa AUTOCARES DEL NORESTE, S.A., perquè en tingui coneixement i als efectes oportuns.

QUART.- Donar compte del present acord en el proper Ple que se celebri”.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

11.- Aprovar l'atorgament d'una llicència temporal d'ocupació d'espais de l'edifici 2 al Consell Esportiu del Baix Llobregat, d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Ple del Consell Comarcal, en sessió celebrada el dia 15 de febrer de 2016, va aprovar inicialment l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que va esdevenir definitiva després del tràmit d'exposició pública en data 21 d'abril de 2016.

Vist que constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de la via pública o dels edificis d'ús públic que s'especifiquen a l'annex de les tarifes, inclosa l'activitat administrativa d'atorgament de les preceptives llicències.

Vist que segons l'article 57.1 del Decret 336/1988, de 17 de octubre, que aprova el Reglament de patrimoni del ens locals, l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una part del domini públic, de manera que limiti o impedeixi la utilització per altres interessats. En aquest cas el que planteja el sol·licitant és un ús privatiu, ja que l'ús de l'espai de referència per a la finalitat sol·licitada exclou ús simultani per altres.

Vist el Decret 267/1990, de 8 de octubre, de regulació dels Consells Esportius, que estableix la conveniència de col·laboració dels Consells Esportius amb els corresponents Consells comarcals del territori.

Vist que per acord de la Junta de Govern 18 de juliol de 202 es va atorgar a l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat la llicència d'ocupació temporal dels espais de l'edifici NÚM. 2, d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, per un període màxim de quatre mesos, comptats amb efectes retroactius del dia 29/06/22, sent en tot cas la data de finalització aquella en que quedi definitivament aprovada la modificació de l'ordenança, si és abans de la finalització del termini atorgat; i amb una taxa pel referit període de 3.512,60€, calculats a partir de 878,15 euros/mes.

Vist que per acord de Ple de 18 de juliol de 2022 es va aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança fiscal de referència en el sentit de modificar l'annex on s'hi estableix la taxa a pagar i atès que un cop transcorregut el termini de 30 dies hàbils d'informació pública sense que hagi estat presentada cap reclamació l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu, publicant-se l'edicte d'aprovació definitiva al BOPB de data 07/10/22.

Vist que l'actual llicència va finalitzar el dia 07/10/22 i que en data 19 d'octubre d'enguany el Consell Esportiu del Baix Llobregat va sol·licitar per escrit la renovació de la referida llicència que actualment està ocupant, i atès que no consta cap altra petició d'ús dels espais de referència.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 26 de d'octubre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Atorgar a l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat, amb NIF G58014838, la llicència d'ocupació temporal dels espais de l'edifici NÚM. 2, d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que es detallen a continuació:

Edifici NÚM. 2

Espai	Identificació	Superfície m²
P0-10-Oficina amb finestres	Despatx 1	11,88
P0.11.C-Oficina	Antiga aula informàtica 1	22,47
P0.11.E-Oficina	Antiga aula informàtica 2	22,03
P0-11.W-Oficina	Despatx 2	20,66
P0.12-Oficina	Despatx 3	17,08
Ampliació P0. 11.C		7,00
	Total	101,12

SEGON.- Aquesta llicència s'atorga per un període de 2 anys, comptats amb efectes retroactius del dia 08/10/22; i amb una taxa de 2.139,95 €/mes, la qual s'haurà d'abonar

per períodes trimestrals en el primers 5 dies comptats a partir de l'endemà de la comunicació, d'acord amb l'article 8è de l'esmentada ordenança.

S'ha aprovat la corresponent liquidació per al període:

2.139,95 €/mes x 3 mesos = 6.419,85 €/trimestre

El pagament es podrà efectuar per qualsevol dels mètodes detallats a l'article 7é de l'Ordenança. En aquest sentit el compte bancari del CCBLL per fer-ho és:

CAIXABANC ES12 2100 3089 0122 0008 7550

TERCER.- Comunicar el present acord al Consell Esportiu del Baix Llobregat, perquè en tingui coneixement i als efectes escaients.

QUART.- Donar compte del present acord a la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

En aquest moment, i aprofitant la referència al Consell Esportiu del Baix Llobregat, la Sra. Presidenta informa i recorda sobre l'exposició relativa als 40 anys de l'esmentada entitat.

12.- Aprovar la transferència de les aportacions econòmiques corresponents a l'exercici 2021 establertes a la fitxa 43 de Contracte Programa subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per a la prestació de serveis o programes en matèria de Joventut.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 22 de febrer de 2021 es va aprovar l'Addenda de pròrroga per a l'exercici 2021 al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat; on s'inclou la fitxa 43 de suport a Plans Locals i comarcals de Joventut, per contribuir al finançament dels plans d'actuació anual per al desplegament del PLJ i el PCJ.

Vist que per regular aquesta subvenció es van aprovar els corresponents convenis de col·laboració amb cadascun dels ajuntaments participants per tal d'articular el traspàs de la subvenció així com per fixar la col·laboració i els criteris de justificació econòmica i tècnica de la subvenció que s'ha de transferir a cada ajuntament.

Atès que el que disposa el Pacte Segon del referit conveni en relació als compromisos del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist l'informe emès en data 13 d'octubre de 2022 pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències

atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la transferència als Ajuntaments relacionats a continuació de les aportacions econòmiques previstes a la Fitxa 43 de l'Addenda de pròrroga per a l'exercici 2021 al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, corresponents als ajuts pels Plans Locals i Comarcal de Joventut de l'exercici 2021; d'acord amb el següent detall:

MUNICIPI	2021
Abrera	6.390,00 €
Begues	3.927,00 €
Castellví de Rosanes	500,00€
Cervelló	3.451,00 €
Collbató	2.167,50 €
La Palma de Cervelló	5.980,00 €
Sant Climent de Llobregat	5.000,00 €
Sant Esteve Sesrovires	3.451,00 €
Santa Coloma de Cervelló	4.165,00 €
Torrelles de Llobregat	3.570,00 €
Vallirana	6.000,00 €

SEGON.- Comunicar el present acord als ajuntaments esmentats, perquè en tinguin coneixement i als efectes oportuns.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

13.- Aprovar la distribució de la subvenció per al desenvolupament i finançament del transport adaptat als municipis menors de 50.000 habitants, fitxa núm. 9 del Contracte Programa 2022-2025 subscrit amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2022.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per l'exercici 2022, inclou en la seva fitxa número 9 una aportació específica en concepte de transport adaptat, servei que té com a finalitat facilitar el transport a les persones discapacitades o amb dependència, amb problemes de mobilitat dels municipis de menys de 50.000 habitants de la comarca.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 de setembre de 2022 es va aprovar el Contracte-Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, on s'estipula en relació al servei especialitzat de transport adaptat i assistit, fitxa núm. 9, una aportació econòmica per a l'exercici 2022 de 388.467,86€ destinada a:

- subvenció per a sufragar el transport adaptat i assistit als municipis menors de cinquanta mil habitants de la comarca, per un import de tres-cents cinquanta-vuit mil quatre-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro (358.467,86€).
- despeses de personal per a la definició del model: fins a trenta mil euros (30.000,00€)

Atès que, com en exercicis anteriors, cal procedir a distribuir entre els municipis afectats l'esmentada subvenció (358.467,86€) per tal que es pugui donar cobertura a algunes necessitats no cobertes des d'altres àmbits o estaments.

Atès que aquest Consell Comarcal estableix un repartiment equitatiu entre els diferents municipis afectats, tenint en compte una distribució a partir del nombre de persones reconegudes legalment com a discapacitades (dades IDESCAT any 2021), que queda de la següent manera:

SUBVENCIÓ TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT,		
FITXA NÚM. 9, DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS, 2022		
MUNICIPI	PERSONES RECONEGUDES LEGALMENT COM A DISCAPACITADES (DADES IDESCAT ANY 2021)	SUBVENCIÓ PER MUNICIPI 2022
Abdera	1.276	12.254,33
Begues	372	3.572,58
Castellví de Rosanes	157	1.507,78
Cervelló	828	7.951,87
Collbató	318	3.053,98
Corbera de Llobregat	973	9.344,40
Esparreguera	2.112	20.283,02
Esplugues de Llobregat	4.232	40.642,87
Gavà	3.819	36.676,54
Martorell	2.477	23.788,38
Molins de Rei	1.832	17.593,99
Olesa de Montserrat	2.228	21.397,05
Pallejà	814	7.817,42
Palma de Cervelló, la	36	345,73
Papiol, el	273	2.621,81
Sant Andreu de la Barca	2.285	21.944,46
Sant Climent de Llobregat	251	2.410,53
Sant Esteve Sesrovires	893	8.576,11
Sant Feliu de Llobregat	3.647	35.024,71
Sant Joan Despi	2.811	26.996,01
Sant Just Desvern	1.069	10.266,36
Sant Vicenç dels Horts	2.556	24.547,07
Santa Coloma de Cervelló	504	4.840,27
Torrelles de Llobregat	362	3.476,54
Vallirana	1.201	11.534,05

TOTAL	37.326	358.467,86
--------------	---------------	-------------------

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 7 de novembre de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la distribució de la subvenció que es detalla a continuació, en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants de la comarca, vinculada al desplegament i liquidació corresponent del Contracte-Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, per a l'exercici 2022:

MUNICIPI	SUBVENCIÓ 2022 PER MUNICIPI
Abrera	12.254,33
Begues	3.572,58
Castellví de Rosanes	1.507,78
Cervelló	7.951,87
Collbató	3.053,98
Corbera de Llobregat	9.344,40
Esparreguera	20.283,02
Esplugues de Llobregat	40.642,87
Gavà	36.676,54
Martorell	23.788,38
Molins de Rei	17.593,99
Olesa de Montserrat	21.397,05
Pallejà	7.817,42
Palma de Cervelló, la	345,73
Papiol, el	2.621,81
Sant Andreu de la Barca	21.944,46
Sant Climent de Llobregat	2.410,53
Sant Esteve Sesrovires	8.576,11
Sant Feliu de Llobregat	35.024,71
Sant Joan Despí	26.996,01
Sant Just Desvern	10.266,36
Sant Vicenç dels Horts	24.547,07
Santa Coloma de Cervelló	4.840,27
Torrelles de Llobregat	3.476,54
Vallirana	11.534,05
TOTAL	358.467,86

SEGON.- Determinar com a data improrrogable el dia 31 de gener de 2023 per a què tots els ajuntaments beneficiaris justifiquin, mitjançant certificat del seu secretari/ària o interventor/a, les despeses realitzades en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit durant l'exercici 2022; en el cas de que les despeses certificades siguin

inferiors a la subvenció atorgada en l'Acord Primer, l'import no justificat es distribuirà entre la resta de municipis en funció de la despesa certificada.

TERCER.- Comunicar el present acord als Ajuntaments esmentats, pel seu coneixement i efectes”.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

14.- Precs i preguntes.

No se'n formulen.

havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores cinquanta-vuit minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.