

JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 03/22

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 21 de febrer de 2022, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M^a Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González

PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sr. Eduard Rivas Mateo
Sr. Jordi Gil Dorado

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sra. Lourdes Borrell Moreno
Sr. Fernando Vicente Benetti
Sr. Joan Carles Martínez Romero
Sr. Jordi Martínez Vallmitjana
Sr. Jordi Bou Compte
Sr. Just Fosolva Sanjuán
Sra. Maria José Giner Martos
Sr. Juan Pedro Pérez Castro
Sra. Gina Pol Borràs
Sra. Anna Pascual Roca
Sra. Olga Campos Berlanga

GERENT

Sr. Enric Giner Rodríguez

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

INTERVENTOR

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 2/2022, corresponent a la sessió ordinària del dia 7 de febrer

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 2/2022, corresponent a la sessió ordinària del dia 7 de febrer.

2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.

- a) **Decret núm. 392/21 de data 20 de desembre, relatiu a aprovar el reconeixement del resultat del servei de recollida selectiva en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat, prestat per l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L.**

“Atès que per acord de la Junta de Govern de 18 de juny de 2018 es va aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària del contracte per al servei de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers en la via pública en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes, Collbató i Sant Climent de Llobregat, i que per acord de la Junta de Govern de 19 de novembre de 2018 es va aprovar adjudicar a l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-081734111 l'esmentat servei.

Atès que per acord de la Junta de Govern de 16 de novembre de 2020 es va aprovar la pròrroga del contracte per al servei de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers en la via pública en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat, subscrit amb l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-081734111, per un període d'1 any, entre el 21/12/20 i el 20/12/21, ambdues dates inclusivament.

Atès l'increment de la recollida selectiva realitzada arrel de la covid, s'ha incrementat l'import del valor estimat previst en el contracte, segons consta en l'informe emès per Coordinador de l'Àrea d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient de data 19 de desembre de 2021, que s'adjunta a l'expedient.

Vis l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient de data 19 de desembre de 2021, que s'adjunta a l'expedient, proposant el reconeixement del deute del servei de recollida en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat, prestat per l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-081734111, durant el període 21/12/20-19/12/21 per un import total de 216.774,65 € sense IVA

Vist que el contracte actual ha finalitzat el dia 19/12/21 i que serà necessari mantenir la prestació del servei atès que és un servei bàsic durant un període transitori que

s'iniciaria el 20/12/21 i fins la nova adjudicació del servei, que es tramitarà mitjançant procediment obert harmonitzat amb tramitació ordinària.

Vist que el contractista actual està disposat a prestar el servei amb els preus vigents durant aquest període transitori. La previsió mensual del servei seria:

-	<u>Kg. previstos mensualment</u>	<u>€/Kg.</u>	<u>€/mes</u>
Vidre	35.000	0,04825	1.688,61
Paper	35.000	0,30642	10.724,74
Envasos	35.000	0,25684	<u>8.989,23</u>
Total previst €/mes fins a nova adjudicació			21.402,57

Atès l'informe del Coordinador de l'Àrea d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient, de 20 de desembre de 2021, on es sol·licita procedir al reconeixement del resultat del servei de recollida selectiva en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat, prestat per l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-081734111, durant el període 21/12/20-19/12/21 per un import total de 216.774,65 € sense IVA així com la continuïtat del servei fins l'adjudicació del nou servei que està pendent de licitar.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència en us de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar el reconeixement del resultat del servei de recollida selectiva en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat, prestat per l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-081734111, durant el període 21/12/20-19/12/21 per un import total de 216.774,65 € sense IVA, atès l'increment de residus recollits com a conseqüència del COVID19. Aquest import representa un increment sobre el que estava previst com a valor estimat del contracte de 76.229,83 €, que en percentatge és el 54,24%.

SEGON.- Aprovar la imputació de la despesa a la partida 1620.22300-Transport recollida selectiva de residus del pressupost del CCBL de l'any 2021.

TERCER.- Aprovar la continuïtat del servei de recollida selectiva en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Sant Climent de Llobregat amb l'empresa Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L., amb NIF B-08173411 amb inici el 20/12/21 i fins linici del nou contracte resultant del procés de licitació del servei que s'estima serà l'1/05/22

Les condicions tècniques i econòmiques d'aquest contracte i seran les mateixes del servei que s'ha vingut prestant fins a 19/12/21.

L'import màxim mensual previst per a aquest servei ascendeix a 21.402,57 €/mes sense IVA, d'acord amb el següent quadre

-	<u>Kg. previstos mensualment</u>	<u>€/Kg.</u>	<u>€/mes</u>
Vidre	35.000	0,048246	1.688,61
Paper	35.000	0,306421	10.724,74
Envasos	35.000	0,256835	<u>8.989,23</u>
Total previst €/mes fins a nova adjudicació			21.402,57

Les despeses resultants d'aquest període transitori s'imputaran a la partida 1620.22300-Transport recollida selectiva de residus del pressupost del CCBLL dels anys 2021 i 2022.

QUART.- Comunicar el present acord a l'empresa adjudicatària CORPORACIÓN CLD SERVICIOS URBANOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS, S.L., amb CIF B08173411, per a que en tingui constància, i als efectes oportuns.

CINQUÈ.- Donar compte del present Decret a la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

SISÈ.- Publicar el present Decret en el Registre Públic de Contractes.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

b) Decret núm. 399/2, de data 21 de desembre, relatiu a aprovar la primera prorrogació del nomenament com a funcionaris interins a diferents personal d'aquesta entitat.

“D'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007 de Serveis Socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies.

Vist que segons la mateixa Llei corresponen als ens locals supramunicipals, com ara els consells comarcals, funcions de suport i assessorament en la prestació i gestió dels serveis socials bàsics dels municipis inferiors a 20.000 habitants. La mateixa Llei indica també la possibilitat de que la comarca s'estableixi com Àrea Bàsica de Serveis Socials en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, podent en aquest cas desenvolupar funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis.

Atès que per Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 22 de febrer de 2021, es va aprovar l'Addenda pel manteniment de la vigència per al 2021 del Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Vist que d'acord amb el Contracte Programa, el Consell Comarcal del Baix Llobregat actua com a ens gestor en matèria de serveis socials bàsics, rebent finançament previst per la cooperació financera del DTSE per als mateixos.

En els convenis de col·laboració en matèria de serveis socials del 2018 al 2021 es va establir que el cost de gestió incloïa les despeses derivades de la selecció, contractació, formació i coordinació del personal administratiu. Així mateix, els municipis havien d'assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment que es recolliren en el conveni amb els municipis participants (increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions, acomiadaments o d'altres). En el conveni 2022 es té previst que es reproduïxin les mateixes condicions pel que fa al co-finançament.

Pel que fa al finançament, actualment el 66% del mòdul que estableix la Fitxa 1 d'equips professionals amb categoria d'administratiu va a càrrec del Contracte Programa. El mòdul està establert en 28.851,27 €/any i el 66% resulta un import total de 19.041,84 € que assumeix la Generalitat de Catalunya.

Els ajuntaments assumeixen la resta del cost d'aquest professional (incloses despeses de gestió), en proporció al nombre de dies a la setmana que es comprometen a rebre el suport.

Aquest servei de suport als serveis socials municipals, s'incorporarà en el conveni en matèria de serveis socials bàsics amb efectes 1 de gener de 2021, com un compromís més. Així mateix, es proposa compensar la despesa assumida per l'ajuntament, de la transferència total del conveni en matèria de serveis socials bàsics.

La proposta estimativa de finançament que hauran d'assumir els ajuntaments per al 2021 és la següent:

1 dia a la setmana	3.331,80 €
2 dies a la setmana	6.663,60 €
3 dies a la setmana	9.995,40 €
4 dies a la setmana	13.327,19 €
5 dies a la setmana	16.658,99 €

El servei es desenvolupa al Consell Comarcal del Baix Llobregat i als municipis de, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Pallegà, La Palma de Cervelló, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana. Hi ha algun professional que treballen a més d'un municipi.

El personal que dona cobertura als diferents municipis, està nomenat com a funcionari/a interí/na de programa, vinculat a les tasques a desenvolupar consignades a través de la Fitxa 1 del contracte programa i els convenis amb els ajuntaments corresponents. La persona que dona suport al Consell Comarcal també està nomenada com a funcionari/a interí/na de programa.

Nom i cognoms	LLOC DE TREBALL	data inici nomenament
Ana Vázquez Pazos	CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT jornada 100%	15/03/2021
Maria Roman Soto	SANTA COLOMA DE CERVELLÓ (4 dies) i LA PALMA DE CERVELLÓ(1 dia), jornada parcial 100%	15/03/2021
Aranzazu Berrio Morgado	VALLIRANA, jornada completa 100%.	19/07/2021
Cristina Español Montero	COLLBATÓ, jornada completa 100%.	19/07/2021
Laura Montoya Marquez	SANT JUST DESVERN, jornada completa 100%.	19/07/2021
Antonio Ortiz Cuesta	PALLEJÀ (4 dies) , jornada parcial 80%.	19/07/2021
Nuria Riera Cuscó	BEGUES (3 dies) , jornada parcial 60%	19/07/2021
José Antonio López Ramos	TORRELLES DE LLOBREGAT I CASTELLVÍ DE ROSANES,(4 dies) jornada parcial 80%	18/10/2021
Miriam Gallego Moreno	CERVELLÓ, jornada parcial 80%.	20/12/2021
Josep de Homdedeu Muñiz	Corbera de Llobregat** jornada 100%	07/01/2019

Atès que aquest personal va resultar seleccionat, atesa la seva puntuació final i disponibilitat, d'acord amb els corresponents processos selectius,

Atès la vigència màxima que permet aquests nomenaments vinculat a programa és de 3 anys, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatuto Básico del Empleado Público. En aquest sentit, en data 31 de desembre de 2021 finalitza el seu nomenament el Sr. Josep de Homdedeu Muñiz, suport administratiu del municipi de Corbera de Llobregat

Atès que en data 14 d'octubre de 2021, en el marc del COTESSBA de la Regió Metro Sud, la Sra. Mercè Montero Moscoso, responsable d'Implementació Territorial de Projectes de Foment de la Inversió Contracte Programa del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, comunica i envia acta que el nou Contracte Programa 2022-2025, tindrà vigència des de l'1 de gener de 2022.

D'acord amb el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per a l'exercici 2022, el Consell Comarcal del Baix Llobregat actua com a ens gestor en matèria de serveis socials bàsics,

Ates que es manté el finançament corresponent per a l'exercici 2022 per tal de poder continuar desenvolupant els projectes i serveis que ja es realitzaven al 2021, a través del Contracte Programa 2022-2025 del DTASF, on s'especifica el finançament de les fitxes 1.

Atès l'informe de la coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut que s'adjunta, que sol·licita donar continuïtat durant l'any 2022 als nomenaments del personal de suport administratiu als Serveis Socials Bàsics, que no superin el temps màxims de durada del nomenament, amb la mateixa dedicació i condicions que tenen en l'actualitat, i comunica que la totalitat dels municipis que reben el suport administratiu han expressat la seva voluntat de permanència, acceptant les condicions tècniques econòmiques ja establertes a l'exercici 2021

Atesa la Ley 11/2020, de 30 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troben emmacats aquestes propostes de pròrrogues de nomenaments.

Atès que la pròrroga d'aquests nomenaments, compleixen els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins per programa fixa l'article 10.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*.

Atès que s'ha previst disponibilitat pressupostària suficient destinada a la pròrroga d'aquests nomenaments per part del Consell Comarcal per a l'exercici 2022.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 21 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar la primera prorrroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

ANA VAZQUEZ PAZOS

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La Sra. VAZQUEZ prestarà el suport al CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, jornada completa La prestació del servei serà de dilluns a divendres, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

El salari brut mensual és de 1.840,42 €* per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 788,42 €. Complement de destí (16): 383,19 €. Complement específic: 668,81 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON. Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

MARIA ROMAN SOTO

Lloc de treball: Administratiu/va Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La Sra. ROMÁN prestarà el suport als municipis de Sta. Coloma de Cervelló (4 dies) i La Palma de Cervelló (1dia), 100% jornada

El salari brut mensual és de 1.840,42 €* per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 788,42 €. Complement de destí (16): 383,19 €. Complement específic: 668,81 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

TERCER. Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

LAURA MONTOYA MÁRQUEZ

Lloc de treball: Administratiu/va Grup C, Subgrup C1 Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació,

cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La Sra. MONTOYA prestarà el suport al municipi de SANT JUST DESVERN, jornada completa 100%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Sant Just Desvern que li siguin assignades. La prestació de servei serà de dilluns a divendres, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

El salari brut mensual és de 1.840,42 € *per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 788,42 €. Complement de destí (16): 383,19 €. Complement específic: 668,81 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

QUART Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

ARANZAZU BERRIO MORGADO

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La Sra. BERRIO prestarà el suport al municipi de VALLIRANA, jornada completa 100%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Vallirana que li siguin assignades. La prestació de servei serà de dilluns a divendres, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

El salari brut mensual és de 1.840,42 € *per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 788,42 €. Complement de destí (16): 383,19 €. Complement específic: 668,81 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

CINQUÈ Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

CRISTINA ESPAÑOL MONTERO

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La **Sra. ESPAÑOL** prestarà el suport al municipi de **COLLBATÓ**, jornada completa 100%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Collbató que li siguin assignades. La prestació de servei serà de dilluns a divendres, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

El salari brut mensual és de 1.840,42 € *per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 788,42 €. Complement de destí (16): 383,19 €. Complement específic: 668,81 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

SISÈ. Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionari interí per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

ANTONIO ORTIZ CUESTA

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionari interí vinculat a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El **Sr. ORTIZ** prestarà el suport al municipi de **PALLEJÀ**, jornada parcial 80%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Pallejà que li siguin assignades. La prestació de servei serà de 4 dies a la setmana, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

Administratiu/va, Grup C. Subgrup C1.

Jornada parcial 80% (28 h.) : Salari brut mensual: 1.472,33 €* per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

Sou Base: 630,74 €. Complement de Destí (16): 306,55 €. Complement específic: 535,04 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

SETÈ. Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionari interí per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

MIRIAM GALLEGO MORENO

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionari interí vinculat a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La **Sra. GALLEGO** prestarà el suport al municipi de **CERVELLÓ**, jornada parcial 80%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Cervelló que

li siguin assignades. La prestació de servei serà de 4 dies a la setmana, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

Jornada parcial 80% (28 h.) Salari brut mensual: 1.472,33 € *per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

Sou Base: 630,74 €. Complement de Destí (16): 306,55 €. Complement específic: 535,04 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veies reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

VUITÈ Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

JOSE ANTONIO LÓPEZ RAMOS

Lloc de treball: Administratiu/va Grup C, Subgrup C1 Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionari interí vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2016-2019, Addenda 2021, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El Sr **LÓPEZ** prestarà el suport als municipis de **TORRELLES DE LLOBREGAT I CASTELLVÍ DE ROSANES**, jornada parcial 80%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Torrelles de Llobregat i de Castellví de Rosanes, respectivament, que li siguin assignades. La prestació de servei serà de 4 dies a la setmana, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal, 3 dies a Torrelles i 1 dia a Castellví (divendres).

Jornada parcial 80% (28 h.) : Sou Base: 630,74 €. Complement de Destí (16): 306,55 €. Complement específic: 535,04 €.

Salari brut mensual: 1.472,33 € per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*

NOVÈ Aprovar la primera prorroga del nomenament com a funcionària interina per programa, en virtut a l'article 10.2.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, de la següent aspirant pel programa assignat i en el lloc de treball especificat més avall:

NÚRIA RIERA CUSCÓ

Lloc de treball: Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1, Àrea d'Acció Social i Salut del Baix Llobregat, suport als Equips Bàsics d'Atenció Social. Nomenament com a funcionària interina vinculada a les actuacions de suport administratiu pels municipis de l'Àrea Bàsica del Baix Llobregat, contemplades a la Fitxa 1, del Contracte Programa 2022-2025, per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTSF) i aquest Consell Comarcal, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La Sra. RIERA, prestarà el suport al municipi de BEGUES, jornada parcial 60%. S'estableix com a lloc de treball les dependències corresponents de l'Ajuntament de Begues que li siguin assignades. La prestació de servei serà de 3 dies a la setmana, dilluns, dimarts i dijous, en horari ordinari d'aquest Consell Comarcal.

El salari brut mensual és de 1.104,25 €*per catorze mensualitats segons la normativa d'aplicació vigent amb els imports de les pagues extraordinàries que correspongui.

Sou base: 473,05 €. Complement de destí (16): 229,91 €. Complement específic: 401,29 €.

*Aquest salari correspon a l'aprovat actualment per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increments que es produeixin pel 2022, si s'escau, s'aplicaran directament en els termes legalment establerts

S'estableix com a data de la primera prorroga del nomenament des del dia 1 de gener 2022, amb una durada inicial prevista fins el 31 de desembre de 2022. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

DESE. Imputar la despesa prevista aproximada detallada a l'annex, aplicada a les partides pressupostàries corresponents habilitades a tal efecte aquest any 2022

ONTZÈ Informar del present Acord a la representació del personal funcionari del Consell Comarcal.

DOTZÈ Publicar les prorrogues dels nomenaments abans detallats al BOPB i notificar-lo a les persones i serveis interessades."

TRETZÈ Ratificar el present Decret en la propera Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

c) Decret núm. 403/21 de data 21 de desembre, relatiu a aprovar la sol·licitud de subvenció per al projecte Referents d'Ocupació Juvenil 2021.

“Atès que l'any 2018, mitjançant l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a la posada en marxa del Programa referent d'ocupació juvenil.

Atès que en data 20 de desembre de 2020 es publica la Resolució EMT/3721/2020, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2021, per a la concessió de subvencions destinades a donar continuïtat al Programa referent d'ocupació juvenil (SOC – REFERENTS).

Vist que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya proposa i aposta per donar continuïtat al Programa referent d'ocupació juvenil, amb la contractació per 12 mesos de professionals, que permeti l'establiment d'una figura que sigui referent d'ocupació juvenil en cada territori, amb dos objectius principals; per una banda, treballar coordinadament amb els diferents dispositius de les administracions públiques que treballen amb les persones joves; i, d'altra banda, donar la millor atenció a la persona jove per oferir-li els recursos més convenients tenint en compte les seves casuístiques personals i/o socials.

Atès les accions s'han d'iniciar abans de finalitzar l'any 2021 i això significa que l'atorgament de les subvencions s'ha de notificar amb temps suficient per poder presentar la documentació preceptiva per a l'inici efectiu de les accions per part de les entitats beneficiàries i per a la seva validació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. És per garantir això que s'ha apreciat la necessitat d'agilitzar els tràmits de revisió i valoració de les sol·licituds, així com els de resolució i notificació dels atorgaments, amb la finalitat d'abreujar el temps necessari per a la realització d'aquests tràmits i, en conseqüència, disposar del temps suficient.

Atès que d'acord amb la Resolució EMT/3721/2020 la comarca del Baix Llobregat comptarà amb la següent distribució territorial preassignada: 3 referents gestionats per aquest Consell Comarcal per a la resta de comarca, 2 referents a Cornellà, 1 al Prat de Llobregat i 1 a Martorell.

Atès que la quantia de la subvenció és d'un import màxim de 36,800 euros per unitat especialitzada per cada tipus d'entitat.

Vist que d'acord a aquest abast, l'import total de subvenció que es proposa sol·licitar és de 110.400,00 euros.

Atès el caràcter urgent, ja que el termini per presentar la sol·licitud de subvenció finalitza el proper 27 de desembre de 2021.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció per al projecte Referents d'Ocupació Juvenil 2021 amb un import total de 110.400,00 euros i d'acord al detall anterior, regulat per l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, i d'acord a la Resolució EMT/3721/2020, de 16 de desembre.

SEGON.- Procedir a la signatura electrònica de la documentació necessària per tramitar la sol·licitud via EACAT.

TERCER.- Notificar l'acord pres als ajuntaments dins de la distribució territorial del Consell Comarcal del Baix Llobregat en el projecte Referents d'Ocupació Juvenil 2021 i al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.”

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- d) **Decret núm. 404/21, de data 21 de desembre, relatiu a aprovar la contractació laboral temporal modalitat contracte de relleu, al 100% de la jornada del Sr. Josep de Homdedeu Muñoz, amb la categoria d'Administrativa, adscrit a l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, restant la seva contractació vinculada a la situació de jubilació parcial de la Sra. Marta Escolà Cots.**

“Atès que la Sra. Marta Escolà Cots, administrativa de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, ha sol·licitat mitjançant instància electrònica amb número d'entrada E2021000716 de 2 de febrer de 2021, poder gaudir d'una jubilació a temps parcial del 50% de la jornada a partir del mes d'abril de 2021, posteriorment i atès la baixa d'IT de la treballadora, la proposta d'inici de la jubilació parcial és el dia 31 de desembre de 2021.

Vist que per Decret de Presidència núm. 401/2021 de data 21 de desembre, s'ha aprovat l'autorització a la sol·licitud presentada per l'esmentada treballadora, així mateix es sol·licitava la cobertura del lloc corresponent mitjançant una contractació de relleu per poder tramitar la jubilació parcial davant de l'INSS de l'esmentada treballadora.

Vist que per tal poder accedir a la jubilació a temps parcial, s'ha de realitzar amb caràcter simultani un contracte de relleu en els termes que preveu l'article 12.7 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Atesa la sol·licitud de la Coordinadora de l'Àrea, la persona rellevista ha de realitzar la jornada al 100% per tal de cobrir les necessitats de personal de l'Àrea.

Atès que per Decret de Presidència núm. 220/2021 de 16 de juliol, es va aprovar la constitució de la borsa de treball temporal de personal ADMINISTRATIU per al Consell

Comarcal del Baix Llobregat i pel Consorci de Turisme del Baix Llobregat, Grup C, Subgrup C1, així com l'ordre de crida corresponent.

Atesa l'ordre de crida de la borsa de treball corresponent actualment segons la darrera actualització a data 2 de novembre, correspon al Sr. Josep de Homdedeu Muñiz, candidatura que ocupa l'ordre de crida 6 però essent el primer candidat disponible per ocupar aquest lloc de feina, segons consta a l'expedient,

Atès que el Sr. de Homdedeu, es troba actualment prestant els seus serveis com a funcionari interí administratiu de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, com a suport a un municipi de l'àrea bàsica i per tant, amb una relació temporal amb l'entitat.

Atès que el Sr. de Homdedeu ha desenvolupat les seves tasques de manera satisfactòria dins de l'àmbit d'actuació de l'Àrea, i aconsegueix els requisits per a aquesta contractació temporal,

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient per realitzar la present proposta de contractació,

Vist l'informe emès per la Responsable de l'Àrea de Gestió de Recursos Humans d'aquesta entitat en data 21 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides.

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la contractació laboral temporal modalitat contracte de relleu, al 100% de la jornada del Sr. Josep de Homdedeu Muñiz, amb la categoria d'Administrativa, Grup C, Subgrup C1, adscrit a l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, restant la seva contractació vinculada a la situació de jubilació parcial de la Sra. Marta Escolà Cots..

La data d'inici del contracte s'estableix el dia 31 de desembre de 2021 i amb data de finalització prevista el dia 22 de setembre del 2024, data prevista de la jubilació ordinària de la Sra. Marta Escolà Cots.

S'estableix un salari brut mensual de 1.840,36 euros per catorze mensualitats, que s'actualitzarà si s'escau amb l'increment previst per a l'any 2022 una vegada aprovat per l'entitat.

SEGON.- Aprovar la despesa d'aquest servei, que anirà a les partides habilitades al pressupost de l'entitat corresponents,

TERCER.- Vincular la efectiva contractació del rellevista Sr. Josep de Homdedeu Muñiz, a l'autorització explícita de l'INSS de l'acceptació de la jubilació parcial de la treballadora Sra. Marta Escolà Cots i al compliment dels requisits per a formalitzar la contractació del treballador rellevista, atesa la normativa vigent aplicable:

- Estar a l'atur i inscrit en el servei públic d'ocupació o estar contractat en la mateixa empresa amb un contracte de durada determinada.

- El lloc de treball del treballador rellevista podrà ser el mateix o similar. En tot cas, haurà d'existir una correspondència entre les bases de cotització del rellevista i del jubilat parcial, de manera que la base corresponent al treballador rellevista no podrà ser inferior al 65% de la mitjana de les bases de cotització corresponents als 6 últims mesos del període de base reguladora de la pensió de jubilació parcial.

QUART: Comunicar el present Acord a la representació del personal laboral i a les persones i serveis interessades.”

CINQUÈ. Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- e) **Decret núm. Núm. 408/21, de data 22 de desembre, relatiu a aprovar el nomenament com a funcionari interí per mesures urgents per a cobrir les necessitats de personal del projecte “Ateneu Cooperatiu al Sr. José Luis Martínez.**

“Atès que per decret de presidència núm. 136/2020, de 26 de maig, es va aprovar l'inici del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic per a cobrir les necessitats de personal del projecte “Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat, 2019” i es va declarar exhaurida la borsa derivada del procés anterior.

Vist que efectuat el procés de selecció entre els dies 27 de maig i el dia 2 de juny de 2020, es va aprovar la constitució i ordre de crida de la borsa de treball corresponent a aquest lloc i programa. Actualment hi ha dues persones assignades a aquest projecte.

Atès que des del servei de recursos humans s'ha informat que el tercer tècnic, inicialment nomenat es troba en situació de baixa per IT i no va prorrogar-se a partir del mes d'octubre passat,

Atès que des de la coordinació de l'Àrea s'ha sol·licitat incorporar un nou suport tècnic per cobrir les necessitats del projecte, a partir de l'atorgament rebut,

Atès que el Sr. José Luis Martínez González, és candidat de la borsa de treball corresponent esmentada, superant el corresponent procés selectiu, ocupant el primer lloc en l'ordre de crida de la borsa i actualment amb disponibilitat d'incorporació a partir del proper dia 27 de desembre d'enguany,

Atès que el Sr. Martínez, aconsegueix els requisits per a estar nomenat com a funcionari interí per programes ja que ha estat treballant els 3 darrers anys a d'altres entitats,

Atesa la *Ley 11/2020, de 30 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021*, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troben emmacats aquestes propostes de nomenaments.

Atès que el Sr. José Luis Martínez, aconsegueix els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins fixa l'article 10.1.c) del RDL 14/2021, de 6 de juliol, de

mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès que hi ha disponibilitat pressupostària suficient,

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 22 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar el nomenament per Decret de Presidència com a funcionari interí per programa, en virtut a l'article 10.1.c) de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, del següent aspirant en el lloc de treball especificat més avall:

JOSE LUIS MARTINEZ

Lloc de treball: Tècnic superior. Grup A. Subgrup A1. Nomenament com a funcionari interí per desenvolupar les tasques de suport a la creació de cooperatives i a la dinamització dels sectors de l'economia social i cooperativa vinculat a la gestió tècnica del projecte de l'Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat, programa Aracoop, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en l'exercici 2021-24. Núm. d'expedient SEC030/21/000089

Durada: des del dia 27 de desembre de 2021 fins el dia 31 d'octubre de 2024. Jornada completa ordinària.

Salari: El salari brut mensual és de 2.241,13 euros per dotze mensualitats més dues pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import corresponent. Sou base:1.214,39 €. Complement de destí (21): 518,33 €. Complement específic: 508,41 €. Jornada completa ordinària.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increments que legalment s'estableixin.

El nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat, vinculat a l'atorgament de l'ajut exercici 21-24, al qual estigui adscrita la funcionaria a partir del proper dia 27 de desembre i fins la durada màxima prevista pel dia 31 d'octubre de 2024. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*.

TERCER.- Imputar la despesa prevista aproximada detallada a l'annex, aplicada a les partides pressupostàries corresponents habilitades a tal efecte.

QUART.- Informar del present Acord a la representació del personal funcionari del Consell Comarcal.

CINQUÈ.- Actualitzar l'estat de la borsa de treball corresponent i publicar-la a la pàgina web i a l'e-TAULER d'anuncis de l'entitat.

SISÈ.- Publicar el nomenament abans detallat al BOPB i notificar-lo a les persones i serveis interessades.”

SETÈ.- Ratificar el present Decret en la propera Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

- f) **Decret núm. 412/21, de data 24 de desembre, relatiu a aprovar la contractació laboral temporal, per obra o servei determinat, del Sr. Xavier Lladó Corvillo, amb Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, vinculat al projecte “Dinamització Activitat Turística.**

“Atès que en data 10 de desembre de 2021, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ha comunicat l'adjudicació de la subvenció per a la contractació de nous agents d'ocupació (AODL) per la convocatòria 2021. S'aprova l'atorgament pel pla de treball “Desenvolupament Sostenible” per un import de 36.000,00 euros i amb el número d'expedient B-063/21-02 i el pla de treball “Dinamització Activitat Turística”, per un import de 36.000 euros i amb número d'expedient B-063/21-03.

Atès que en data 21 de desembre, des de la coordinació dels serveis s'ha sol·licitat l'acceptació de l'ajut així com l'habilitació de les corresponents partides pressupostàries,

Vist que per Decret de Presidència núm. 338/2021 de 16 de novembre, s'ha aprovat la convocatòria i les bases específiques que havien de regir la selecció mitjançant concurs-posició, d'un/a tècnic/a mitjà/ana, a jornada completa, agent d'ocupació i desenvolupament local per al projecte “Dinamització de l'activitat turística sostenible del Baix Llobregat” presentat per aquest Consell Comarcal en el marc dels Programes de desenvolupament local 2021 del Servei d'Ocupació de Catalunya. Així mateix estava prevista la constitució d'una borsa de treball per a cobrir necessitat temporals del mateix perfil professional i lloc de treball.

Vist que efectuat el procés selectiu ha resultat seleccionat, a proposta del Tribunal Qualificador, el Sr. Xavier Lladó Corvillo, candidat amb la major puntuació (s'adjunten les actes del procés selectiu).

Atesa la *Ley 11/2020, de 30 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021*, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troba emmarcada aquesta contractació.

Atès que el Sr. Lladó, aconsegueix els requisits legals per a la seva contractació laboral temporal, per obra o servei determinat, modalitat de contractació que estableix la normativa del programa,

Atès que el Sr. Lladó, es troba amb disponibilitat d'incorporació immediata, a partir del proper dia 28 de desembre,

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient i s'han dotat les corresponents partides pressupostàries,

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 24 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar la contractació laboral temporal, per obra o servei determinat, del Sr. Xavier Lladó Corvillo, amb categoria de tècnic superior, Grup A, Subgrup A2, com a Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local, vinculat al projecte "Dinamització Activitat Turística", amb adscripció a Turisme d'aquest Consell Comarcal.

La data d'inici s'estableix el proper dia 28 de desembre de 2021, amb una durada inicial d'un any fins el 27 de desembre de 2022.

El salari brut mensual s'estableix en 2.050,07 euros per catorze mensualitats. Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport i desenvolupament local i cofinançades pel Programa Operatiu Regional del Fons Social Europeu.

Aquest salari s'incrementarà, si s'escau, a partir de l'1 de gener de 2022 segons la taula retributiva aprovada per l'entitat que correspongui.

SEGON. Aprovar la despesa prevista segons l'annex corresponent a les retribucions brutes anuals + seguretat social i l'habilitació de les partides pressupostàries corresponents per a la gestió del projecte d'AODL projecte "DINAMITZACIÓ ACTIVITAT TURÍSTICA".

- Despeses de personal (seguretat social i salari): 39.000,00 €
- Despeses de locomoció: 800,00 €
- Indemnització (1 any): 962,47 €

Es recomana habilitar les diferents partides pressupostàries de manera específica per aquesta contractació amb la següent identificació nominal "AODL B-063/21-03".

TERCER. Tramitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya la documentació que correspongui a la contractació de l'esmentat treballador com a AODL i per tant, la contractació restarà vinculada a l'autorització expressa per part del SOC de la candidatura presentada.

QUART. Aprovar la constitució de la borsa de treball corresponent amb les candidatures corresponents així com l'ordre de crida, previst a les bases de la convocatòria amb una vigència de dos anys a partir de la data del present Acord i publicar-la al web i l'e.tauler de l'entitat.

CINQUÈ. Informar a la representació del personal laboral de l'entitat d'aquesta contractació.

SISÈ. Comunicar el present acord a les persones i serveis interessades.”

SETÈ. Ratificar el present Decret en la propera Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- g) Decret núm. 417/21 de data 30 de desembre, relatiu a aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada pel SOC destinada al Programa referent d'ocupació juvenil, per establir 3 unitats especialitzades en ocupació juvenil.**

“Atès que en data 30 de desembre de 2021, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va comunicar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, via plataforma EACAT, l'atorgament d'una subvenció de 110.400 euros per establir 3 unitats especialitzades en ocupació juvenil, destinades al Programa referent d'ocupació juvenil.

D'acord amb l'article 13 de la Resolució EMT/3721/2021, de 16 de desembre, es considerarà l'inici de les actuacions objecte d'aquesta convocatòria el dia que s'iniciïn les unitats especialitzades d'ocupació juvenil mitjançant la contractació del personal tècnic referent. La data màxima de contractació és el 31 de desembre de 2021, i la data màxima de finalització de l'acció subvencionable és el 30 de desembre de 2022, aquesta inclosa.

Atès que hi ha disponibilitat pressupostària,

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat en data 30 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'acceptació de la subvenció atorgada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya destinada al Programa referent d'ocupació juvenil, per establir 3 unitats especialitzades en ocupació juvenil per un import total de 110.400 euros.

El projecte té el número d'expedient assignat SOC040/21/000047.

SEGON. Habilitar les corresponents partides pressupostàries per l'exercici 2022 per aquest projecte d'acord amb el cost total del projecte i en el següent detall:

Tipus de despesa	Exercici	Import
Contractació de personal	2022	110.400€

TERCER. Notificar el present decret als ajuntaments dins de la distribució territorial del Consell Comarcal del Baix Llobregat en el projecte Referents d'Ocupació Juvenil 2021 i al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.”

QUART. Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

h) Decret núm. 418/21, de data 30 de desembre, relatiu a aprovar el nomenament com a funcionari interí a diferent personal d'aquesta entitat. per al Programa Referents d'Ocupació Juvenil.

“Atès que en data 19 de novembre d'enguany, es va aprovar per Decret de Presidència núm. 349/2021, l'inici del procés de selecció i les bases de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball de personal tècnic, Grup A, Subgrup A2, referents d'ocupació juvenil, per a cobrir les necessitats de personal que es preveien per a aquest projecte, atès que no hi ha cap borsa de treball en vigència d'aquest perfil professional.

Vist que efectuat el procés selectiu, es constitueix la borsa de treball amb el corresponent ordre de crida en funció de les puntuacions finals obtingudes.

Atès que en data 21 de desembre, es va aprovar per Decret de Presidència núm. 403/2021, la sol·licitud de subvenció, d'acord amb la Resolució EMT/3721/2021, de 16 de desembre,

Atès que s'ha aprovat per Decret de Presidència núm. 417/2021, de 30 de desembre, l'acceptació de l'atorgament i l'habilitació de les corresponents partides pressupostàries, per un import total d'atorgament de 110.400,00 euros.

La diferència entre l'atorgament i el cost total, si s'escau, serà a càrrec de l'entitat.

Atesa la *Ley 11/2020, de 30 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021*, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troben emmacats aquestes propostes de nomenaments.

Atès que el Sr. Alfonso Martínez Pastor, la Sra. Maria Carmen Vazquez Tovar i la Sra. Mónica Alonso Mañe, han resultat segons l'ordre de crida (1,2 i 4 respectivament) i la seva disponibilitat, les candidatures a incorporar a partir del dia 31 de desembre, (s'adjunten les actes del procés selectiu). La candidatura en ordre de crida 3, ha rebutjat l'oferta tal i com consta a l'expedient.

Atès que les tres persones a incorporar, a compleixen els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins fixa l'article 10.1.c) del RDL 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès que les candidatures proposades aconsegueixen els requisits establerts per l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre.

Atès que hi ha disponibilitat pressupostària suficient,

Vist l'informe emès per la Coordinadora Àrea d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 30 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la constitució i ordre de crida corresponent que s'annexa de la borsa de treball de personal tècnic Grup A, Subgrup A2, REFERENTS D'OCUPACIÓ JUVENIL, per a cobrir les necessitats temporals de personal d'aquest perfil professional, per al Programa Referents d'Ocupació Juvenil, d'aquest Consell Comarcal. La data de la **vigència de la borsa s'estableix en un any**, a partir de la data del present Decret.

SEGON.- Aprovar el nomenament com a funcionari interí per programa, en virtut a l'article 10.1.c) de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, del següent aspirant en el lloc de treball especificat més avall:

- ALFONSO MARTÍNEZ PASTOR

Lloc de treball: Tècnica Referent d'Ocupació Juvenil, Grup A, Subgrup A2, en el marc de l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, per la qual s'aproven les bases per la concessió de subvencions públiques destinades a la posada en marxa del Programa referent d'ocupació juvenil, i la Resolució EMT/3721/2021, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2021, per a la concessió de subvencions destinades a donar continuïtat al Programa referent d'ocupació juvenil, núm d'expedient SOC040/21/000047.

Durada: 12 mesos, amb data d'inici el dia 31 de desembre de 2021 i fins el 30 de desembre de 2022.

Salari brut mensual: 2.050,12 € per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

Sou Base: 1050,06 €. Complement de Destí (19): 456,91 €. Complement específic: 543,015 €.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increments legalment establerts.

TERCER.- Aprovar el nomenament com a funcionaria interina per programa, en virtut a l'article 10.1.c) de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, del següent aspirant en el lloc de treball especificat més avall:

- MARI CARMEN VAZQUEZ TOVAR

Lloc de treball: Tècnica Referent d'Ocupació Juvenil, Grup A, Subgrup A2, en el marc de l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, per la qual s'aproven les bases per la concessió de subvencions públiques destinades a la posada en marxa del Programa referent d'ocupació juvenil, i la Resolució EMT/3721/2021, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2021, per a la concessió de subvencions destinades a donar continuïtat al Programa referent d'ocupació juvenil, núm d'expedient SOC040/21/000047. .

Durada: 12 mesos, amb data d'inici el dia 31 de desembre de 2021 i fins el 30 de desembre de 2022.

Salari brut mensual: 2.050,12 € per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

Sou Base: 1050,06 €. Complement de Destí (19): 456,91 €. Complement específic: 543,015 €.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increments legalment establerts.

QUART.- Aprovar el nomenament com a funcionari interí per programa, en virtut a l'article 10.1.c) de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, art. 1, que modifica l'article 10 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, del següent aspirant en el lloc de treball especificat més avall:

- MÓNICA ALONSO MAÑE

-

Lloc de treball: Tècnica Referent d'Ocupació Juvenil, Grup A, Subgrup A2, en el marc de l'Ordre TSF/200/2018, de 29 de novembre, per la qual s'aproven les bases per la concessió de subvencions públiques destinades a la posada en marxa del Programa referent d'ocupació juvenil, i la Resolució EMT/3721/2021, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2021, per a la concessió de subvencions destinades a donar continuïtat al Programa referent d'ocupació juvenil, núm d'expedient SOC040/21/000047..

Durada: 12 mesos, amb data d'inici el dia 31 de desembre de 2021 i fins el 30 de desembre de 2022.

Salari brut mensual: 2.050,12 € per dotze mensualitats més les pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import que correspongui.

Sou Base: 1050,06 €. Complement de Destí (19): 456,91 €. Complement específic: 543,015 €.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increments legalment establerts.

Les assignacions de cadascuna de les àrees per tècnic/a s'establiran per al responsable tècnic del projecte.

CINQUÈ. Aprovar la despesa corresponent al cost del salari brut i seguretat social previst i imputar-la a les partides habilitades,

2410 12039. Retribucions referents ocupació juvenil

2410 16039. Seguretat social referents

SISÈ. Informar del present Decret a la representació del personal funcionari del Consell Comarcal.

SETÈ. Publicar els nomenaments abans detallats al BOPB i notificar-lo a les persones i serveis interessades.

VUITÈ. Actualitzar i publicar al web i a l'e.tauler de l'entitat l'estat de la borsa de treball corresponent al personal tècnic Referent d'Ocupació Juvenil i comunicar-ho a les persones interessades.”

NOVÈ. Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- i) **Decret núm. 422/21, de data 31 de desembre, relatiu a aprovar la contractació laboral temporal de la Sra. Araceli Delgado Moreno, com a Tècnics Mitjana, amb adscripció a l'Àrea de Gestió d'Infància i Adolescència d'aquest entitat, per a cobrir amb caràcter temporal la vacant del lloc de treball que ocupa la Sra. Jéssica Porlan Juy.**

“Atès que en data 31 de maig, es va aprovar per Decret de Presidència núm. 169/2021 la convocatòria i les bases específiques que havien de regir el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de personal TÈCNIC MITJÀ TREBALLADOR/A SOCIAL per al Servei d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Baix Llobregat (SEAIA), d'aquest Consell Comarcal.

Vist que efectuat el procés selectiu, s'ha establert l'ordre de crida de la borsa i resultat final de la mateixa, aprovada per Decret de Presidència núm. 238/2021 de data 29 de juliol, amb vigència fins el 28/07/2023.

Atès que des de la coordinació dels equips es sol·licita poder incorporar a la candidatura disponible substituïda de l'esmentada treballadora en situació IT a la major brevetat,

Atès que la Sra. Araceli Delgado Moreno, és la primera candidata actualment en situació de disponibilitat, de la borsa de treball constituïda i es troba amb disponibilitat d'incorporació a partir del proper dia 17 de gener de 2022,

Atesa la *Ley 11/2020, de 30 de diciembre de Presupuestos Generales del Estado para el año 2021*, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troba emmarcada aquesta contractació.

Atès que la Sra. Delgado, aconsegueix els requisits per poder realitzar aquesta contractació laboral temporal i que hi ha dotació pressupostària suficient,

Vist l'informe emès per la Coordinadora Àrea de Gestió d'Organització i Innovació d'aquesta entitat en data 31 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar la contractació laboral temporal de la Sra. Araceli Delgado Moreno, com a Tècnics Mitjana, Treballadora Social, Grup A, Subgrup A2, amb adscripció a l'Àrea de Gestió d'Infància i Adolescència d'aquest Consell Comarcal, per a cobrir amb caràcter temporal la vacant del lloc de treball que ocupa la Sra. Jéssica Porlan Juy, atesa la situació actual d'IT de l'esmentada treballadora. El lloc de treball s'estableix a l'equip de l'EAlA - I, ubicat amb caràcter ordinari al municipi Cornellà de Llobregat.

S'estableix com a data d'inici el proper dia 17 de gener de 2022. La durada restarà vinculada a la situació actual d'IT de la Sra. Porlan i de la situació de baixa per maternitat posterior, si s'escau.

El salari brut mensual previst s'estableix en 2.212,80 € per catorze mensualitats.

Aquest salari s'actualitzarà a partir de l'1 de gener, si s'escau, amb els increments corresponents legalment establerts per a l'any 2022 en aquesta entitat.

SEGON. Acceptar la despesa prevista segons annex a càrrec de les partides pressupostàries habilitades, personal fitxa 19 contracte programa.

TERCER. Informar a la representació del personal laboral del Consell Comarcal.

QUART. Actualitzar la borsa de treball corresponent i publicar-la al web i e-tauler de l'entitat.

CINQUÈ. Comunicar el present Decret a les persones i serveis interessades.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- j) Decret núm. 423/21 de data 31 de desembre, relatiu a aprovar la tercera pròrroga del nomenament com a funcionari interí a la Sra. Noelia Real Martínez vinculada a les tasques a desenvolupar dins del Contracte Programa amb el Departament d'Afers Socials i Famílies 2022-2025.**

"Atès que per decret de presidència número 154 de 6 de juny de 2019 es va aprovar el nomenament com a funcionaria interina per programa a la Sra. Noelia Real Martínez, com a tècnic de Joventut, grup A, subgrup A2, vinculada a les tasques a desenvolupar dins del Contracte Programa subscrits amb el departament d'Afers Socials i Famílies 2016-2019, fitxa 42, exercici 2019, des del dia 11 de juny i fins la data màxima de 31 de desembre de 2019.

Atès la sol·licitud del coordinador de l'àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament informant que continua sent necessari la figura de la Sra. Real, per assolir els acords derivat del Contracte Programa entre aquest Consell Comarcal i la Generalitat de Catalunya, per aquest any 2022 amb la mateixa dedicació i condicions que té actualment, i fins la data màxima que d'acord amb la normativa actual que és d'aplicació al personal interí de programa, no pot sobrepassar els 3 anys.

Atès la Ley 11/2020, de 30 de desembre de Pressupuestos Generales del Estado para el año 2021, a l'article 19, Quatre, que estableix que no es podrà procedir a la contractació

de personal temporal, així com al nomenament de personal estatuari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es troben emmarcat aquesta proposta de pròrroga de nomenant.

Atès que la pròrroga d'aquets nomenament compleixen els requisits que en matèria de la durada dels nomenament interins per programa fixa l'article 10.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

Atès que s'ha previst disponibilitat pressupostària suficient destinada a la pròrroga d'aquet nomenament per part del Consell comarcal per a l'exercici 2022, vinculat a la fitxa 42 del contracte programa

Vist l'informe emès per la Responsable departament de Recursos Humans d'aquesta entitat en data 28 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la **tercera pròrroga** del nomenament com a funcionari interí per programa a la senyora **Noelia Real Martínez**, en virtut a l'article 20.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*, com a tècnica de Joventut, grup A, subgrup A2, vinculada a les tasques a desenvolupar dins del Contracte Programa amb el Departament d'Afers Socials i Famílies 2022-2025, fitxa 42, exercici 2022.

El salari brut mensual és de 2.050,12€ per dotze mensualitat més els imports corresponents de les dues pagues extraordinàries que corresponguin en aplicació a la normativa. Aquest salari correspon a l'aprobat per aquesta categoria per l'any 2021 pel personal funcionari, els increment que es produeixin pel 2022, si s'escau s'aplicaran en els termes legalment establerts.

Sou base: 1.050,06€, Complement de Destí (CD19): 456, 91, Complement Específic: 543,15€

La pròrroga del nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat a la qual està adscrita la funcionària interina **des del dia 1 de gener de 2022 i fins la data màxima del 10 de juny de 2022**. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produirà el cessament per desaparició de causa, segon preveu l'art. 10.3 del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refòs de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON. -Imputar la despesa prevista a les partides pressupostàries habilitades a tal efecte per l'any 2022:

3370 13161 Retribucions Personal Fitxa 42

3370 16061 Seguretat Social Fitxa 42

TERCER.- Publicar la prorrroga abans detallada al BOPB i notificar-lo a les persones interessades.

QUART - Informar del present Decret a la representació del personal funcionari del Consell Comarcal.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

k) Decret núm. 424/21, de data 31 de desembre, relatiu a aprovar la pròrroga del nomenament com a funcionaria interina a la Sra. Meritxell Carbó Solé, vinculat a la gestió tècnica del projecte l'Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat-

“Atès que en data 7 de desembre de 2021, la Direcció General d'Economia Social ha publicat a l'e-tauler de la Generalitat de Catalunya, la proposta de Resolució d'atorgament, per la qual es coincideix al Consell Comarcal del Baix Llobregat, pel projecte «Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat», la quantia de 1.544.880,00€ , a raó de 514.690,00 € pels exercicis 2021-22, 2022-23 i 2023-24. Expedient núm. SEC30/21/000089.

Atès que l'execució del projectes es preveu l'inici amb efectes retroactius des del 1 de novembre de 2021 i finalització el 31 d'octubre de 2024.

Atès que s'ha emès informe des de la coordinació de l'àrea per acceptar la subvenció atorgada per un import d'1.544.880,00€

Atès que els despeses associades a aquestes persones, al ser imputades al 100% a la subvenció caldrà que estiguin comptabilitzades amb una codificació específica del programa que permetrà la seva identificació compatibilitzades de manera separada, com retribucions Ateneu Cooperatiu 2021-24, Seguretat Social Ateneu Cooperatiu 2021-24 i locomoció.

Atesa la *Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018*, a l'article 19, Dos., que estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, situació en la que es trobaria emmarcat aquesta proposta de contractació.

Atès que la Sra Mertixell Carbó Solé es va incorporar al projecte en data 9 de novembre de 2020, la finalització de la prrroga actual del seu nomenament serà amb data 8 de novembre de 2023

Atès que el Sr. Miguel de la Fuente Cosgaya es va incorporar al projecte en data 11 de novembre de 2020, la finalització de la prrroga actual del seu nomenament serà amb data 10 de novembre de 2023

Atès que amb aquesta proposta de la pròrroga dels nomenaments no s'incompleix la limitació prevista per l'art.10.1 c) del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Atès que hi ha disponibilitat pressupostària suficient,

Vist l'informe emès per la Responsable departament de Recursos Humans d'aquesta entitat en data 30 de desembre de 2021, amb diligència de proposta del Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

RESOLC

PRIMER. Aprovar la pròrroga del nomenament com a funcionaria interina per programa en virtut a l'article 10.2c) del RD, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*, a la Sra. **MERITXELL CARBÓ SOLÉ**,

Lloc de treball: Tècnic superior. Grup A. Subgrup A1. Nomenament com a funcionari interí per desenvolupar les tasques de suport a la creació de cooperatives i a la dinamització dels sectors de l'economia social i cooperativa vinculat a la gestió tècnica del projecte l'Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat, programa Aracoop, del departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en l'exercici 2021-24. Núm expedient SEC030/21/000089

Durada de la prorroga del nomenament: des del dia **1 de novembre de 2021 fins el dia 8 de novembre de 2023**.

El salari brut mensual és de 2.241,13 euros per dotze mensualitats més dues pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import corresponent. Sou base: 1.214,39 €. Complement de destí (21): 518,33 €. Complement específic: 508,41 €. Jornada completa ordinària.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increments legalment establerts.

La pròrroga del nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat, vinculat a l'atorgament efectiu de l'ajut exercicis 2021-2024, **des del dia 1 de novembre de 2021 i fins com a màxim el dia 8 de novembre de 2023**. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON. Aprovar la pròrroga del nomenament com a funcionari intern per programa en virtut a l'article 10.2c) del RD, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*, al Sr. **MIGUEL DE LA FUENTE COSGAYA**

Lloc de treball: Tècnic superior. Grup A. Subgrup A1. Nomenament com a funcionari interí per desenvolupar les tasques de suport a la creació de cooperatives i a la dinamització dels sectors de l'economia social i cooperativa vinculat a la gestió tècnica del projecte l'Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat, programa Aracoop, del departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en l'exercici 2021-24. Núm expedient SEC030/21/000089

Durada de la prorroga del nomenament: des del dia **1 de novembre de 2021 fins el dia 10 de novembre de 2023**.

El salari brut mensual és de 2.241,13 euros per dotze mensualitats més dues pagues extraordinàries fixades per llei amb l'import corresponent. Sou base:1.214,39 €. Complement de destí (21): 518,33 €. Complement específic: 508,41 €. Jornada completa ordinària.

El salari s'actualitzarà, si s'escau, amb els imports corresponents per l'any 2022 segons els increment legalment s'estableixin.

La pròrroga del nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat, vinculat a l'atorgament efectiu de l'ajut exercicis 2021-2024, **des del dia 1 de novembre de 2021 i fins com a màxim el dia 10 de novembre de 2023**. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

TERCER. Imputar la despesa prevista a les partides pressupostàries corresponents habilitades a tal efecte

Retribucions personal ateneu cooperatiu 2021-24
Quota Seguretat Social Ateneu Cooperatiu 2021-24
Locomoció:

QUART. Informar del present Decret a la representació del personal funcionari del Consell Comarcal.

CINQUÈ. Publicar el nomenament abans detallat al BOPB i notificar-lo a les persones interessades.”

SISÈ. Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

I) Decret núm. 425/21, de data 31 de desembre, relatiu a aprovar la modificació de crèdits 12/2021.

Vist que a l'article 9 de les Bases d'execució del Pressupost es consideren partides ampliables aquelles que corresponguin a despeses finançades amb recursos expressament afectats i en particular, es declaren ampliables les partides 1620 22300 recollida selectiva de residus respecte a l'aplicació pressupostària d'ingrés 36000 Venda de paper cartró.

Vista la resolució del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya de transferència per despeses corrents als Consells Comarcals per a la gestió dels museus corresponent a l'exercici 2021 que resol transferir a aquest Consell Comarcal la quantitat de 6.364,95 destinada al Museu de Gavà.

Vist que és necessari transferir crèdits entre les partides del capítol 1 per tal d'adequar el pressupost a les noves necessitats fins al final de l'exercici.

Vist l'informe del Gerent.

Vist l'informe d'Intervenció.

Per tot això aquesta Presidència en ús de les competències que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER. Aprovar la modificació de crèdits 12/2021 de crèdit generat per compromisos d'ingressos, crèdits ampliables i transferència de crèdit entre aplicacions pressupostàries del capítol 1 d'acord al que estableix l'article 177 i següents del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals d'acord amb el següent detall:

1. TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

		Crèdit ant	Altes	Baixes	Crèdit final
2310 16001	Seg social CP Fitxa 1	140.362,88	6.105,81		146.468,69
2310 16020	Seg social SEAP	8.819,71	324,72		9.144,43
2310 16041	Seg soc SIAD	9.165,20	788,75		9.953,95
2410 16000	Seg Soc Prom Econòmica	73.791,85	6.770,23		80.562,08
2410 16054	Seg Soc coord treball i formacio	9.870,00	783,30		10.653,30
3360 13000	Retr. Pers proteccio patrimoni	78.475,92	5.554,19		84.030,11
3360 16000	Seg social protecció del patrimoni	25.117,14	2.065,64		27.182,78
4100 13000	Retr. Pers prom agrària	40.643,19	4.434,70		45.077,89
4320 13106	Retr. Pers AODL Turisme	29.393,08	2.125,57		31.518,65
4320 16009	Seg social AODL Turisme	9.315,60	104,44		9.420,04
9200 16000	Seg social serveis centrals	431.772,71		29.057,35	402.715,36
	Total despeses	431.772,71	29.057,35	29.057,35	402.715,36

2. CRÈDITS AMPLIABLES

		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
36000	Venda Paper Cartro	3.700,00	21.838,23	25.538,23
	Total ingressos	3.700,00	21.838,23	25.538,23

		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
1620 22300	Transport recollida selectiva	228.824,09	21.838,23	250.662,32
	Total despeses	228.824,09	21.838,23	250.662,32

3. CRÈDITS GENERATS

		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
45072	GEN- Museu Gavà	7.565,46	6.364,95	13.930,41
	Total ingressos	7.565,46	6.364,95	13.930,41

DESPESES		Crèdit inicial	Altes	Crèdit final
3330 48907	Museu Comarcal Gava	7.565,46	6.364,95	13.930,41
Total despeses		7.565,46	6.364,95	13.930,41

SEGON. Donar compte del present Decret al Ple del Consell Comarcal

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Diputació de Barcelona, de col.laboració en relació a vigilància i control de mosquits i assessorament a municipis sobre plagues, per l'any 2022

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que la Diputació de Barcelona ha aprovat, en la seva Junta de Govern de 27 de gener de 2022, un Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de prevenció i control de mosquits per a l'any 2022 i sota l'expedient 2021/0024260.

Atès que la Diputació de Barcelona compromet una aportació econòmica de 300.000€ a abonar en 2 terminis corresponents als respectius semestres naturals.

Atès que, segons el pacte cinquè, aquest Consell Comarcal es compromet a la justificació dels imports invertits, de les despeses i ingressos corresponents a l'actuació mitjançant llistat de despeses i certificat d'Intervenció, en una documentació que caldrà presentar abans de 28 de febrer de 2023.

Atès que l'aprovació de les justificacions i dels pagaments semestral serà a càrrec d'una comissió mixta paritària tal i com consta al pacte quart, i aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60401/31100/46500.

Vist l'informe emès pel Co-director del Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell, en data 8 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'acceptació de l'ajut per a la realització de les activitats del Servei de Control de Mosquits.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la signatura del *CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE MOSQUITIS PER A L'ANY 2022* per part del Consell

Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb el text del conveni que s'adjunta a aquest acord i s'aprova de forma simultània.

SEGON.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

TERCER.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització del corresponent acord.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE MOSQUITES PER A L'ANY 2022

Primer.- Objecte.

La Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat subscriuen un conveni de col·laboració amb l'objecte de col·laborar conjuntament a l'àmbit de la salut pública per tal de fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids i d'altres plagues, així com la vigilància de l'arbovirosi en els municipis de la província de Barcelona, per a l'any 2022.

Segon.- Compromisos de Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet a realitzar les següents intervencions diferenciades:

- A. Realització d'estudi temàtic de mosquits en municipis de la demarcació territorial de Barcelona.*** Inclouran visites de camp i emissió d'informe amb mesures correctores. Aquests estudis a la carta seran temàtics i dirigits a àrees, serveis o situacions concretes del municipi sobre les quals es vulgui un assessorament aprofundit i altament especialitzat sobre àrees o instal·lacions, com ara problemàtiques en zones inundables rurals, cementiris o deixalleries per exemple. Quan les visites es realitzin en temporada de reproducció dels mosquits se n'obtidran mostres en fase larvària i/o adulta, mitjançant captura amb trapes o dispositius específics, i s'identificaran en laboratori les espècies capturades. El nombre màxim de municipis acollits a aquesta prestació es fixa en 10.
- B. Estudi temàtic sobre la presència de mosca negra (Simúlids) en el riu Anoia i torrents propers, en els municipis d'Abrera i Martorell.*** Aquest estudi vol trobar els punts de cria larvària d'aquests molestos insectes hematòfags i proposar mesures correctores. S'ha de dur a terme en els municipis d'Abrera i Martorell, on tradicionalment hi ha hagut queixes per aquests insectes, però s'ha de contemplar la possibilitat d'ampliar-lo a altres municipis veïns per on passi l'Anoia o d'altres cursos d'aigua que siguin possibles focus larvaris. L'estudi proposarà mesures correctores com ara quina mena de tractaments larvicides biològics es poden dur a terme. Busca també determinar les espècies i la seva distribució en el temps.
- C. Inspecció entomològica en compliment del protocol de vigilància d'arbovirosi (VNO, Chikungunya, Dengue i Zika), en els municipis***

de la demarcació territorial de Barcelona:

Pre-inspecció que inclou la consulta geogràfica, la climatologia de la zona, les operacions de control vectorial històriques o bé en curs, i la composició de la fauna de culícids coneguda de la localitat. Així com les dades relacionades amb el cas que motiva la inspecció (llocs visitats, activitats d'exterior del domicili de la persona, així com desplaçaments recents)

Inspecció en el terreny: es visita la zona, es prospecta tots els punts possibles de cria i es recullen manualment mostres larvàries i es poden fer avaluacions de densitat dels adults. En cas de ser factible, en aquest procés es neutralitzaran els focus de cria i es pot plantejar de realitzar tractaments larvicides immediats. Es poden deixar col·locades trampes que s'hauran de recollir el dia següent. Durant tot aquest procés es recullen dades de l'entorn, tipologia urbana, identificació i geolocalització dels punts de cria, i densitat de focus larvaris per habitatge en cas de ser possible. També, es podran completar aquestes informacions amb entrevistes als residents, i molt especialment amb el malalt i la seva família, que permetin de repetir els processos descrits als punts recents d'exposició als mosquits per part del pacient.

Elaboració final de l'informe (entre 24 h i 72 h després de la darrera visita) inclourà la identificació d'espècies, la redacció de document amb tots els resultats i conclusions extretes, així com propostes de control vectorial si se'n considera la necessitat.

En cas d'obtenir mostra de mosquits adults, aquesta s'enviarà a l'IRTA – CreSA per tal de determinar si les femelles de mosquits estan infectades amb algun dels virus esmentats.

D. Identificació i assessorament en casos de plaga desconeguda

E. Assessorament tècnic en el control d'organismes. Culícids, Quironòmids (*Chironomus riparius*), Coleòpters dels cementiris (*Necrobia rufipes* i *N. ruficollis*), Simúlids, Xinxes de camp del gènere *Oxycarenum*, Flebòtoms, o d'altres organismes que no són plagues habituals, que fos necessària la seva identificació i coneixement dels plaguicides més adients per al seu control.

F. Emissió de dictàmens, informes, peritatges i opinions tècniques. Els tècnics del SCM es desplaçaran a qualsevol indret de la demarcació territorial de Barcelona, per estudiar els problemes concrets ocasionals per a la presència d'organismes molestos. Aquesta visita inclourà la inspecció de la zona o zones afectades o d'altres que puguin estar relacionades, així com un dictamen d'espècie trobada, informació sobre el cicle biològic, preferències alimentàries i descripció de les causes del problema com de la perillositat vers la salut pública. La visita tècnica generarà un informe on s'indicarà quines són les possibles solucions, modificacions culturals o del medi i un esquema de les actuacions per tal de controlar les poblacions, si procedeix.

G. Tasques de sensibilització, informació i formació, que es concretarien en:

- a. Programar i participar en xerrades, seminaris, o jornades dirigides als tècnics municipals, presencials o en línia amb un màxim de 3 sessions.

- b. Assessorament sobre plecs de condicions tècniques per contractació d'empreses de control de plagues i processos de licitació.*
- c. Participació en la supervisió dels continguts tècnics de l'edició de 4 vídeos curts sobre mosquits i la producció de 2 roll ups, per part de Comunicació de la Diputació de Barcelona.*
- d. Realització d'articles divulgatius per a l'Espai salut del Servei de Salut Pública.*

Tercer.- *Compromisos de la Diputació de Barcelona.*

Durant la vigència del present conveni la Diputació de Barcelona es compromet a:

- A. Informar els municipis de la demarcació territorial de Barcelona dels serveis que poden sol·licitar en el marc del present conveni amb el SCM del Consell Comarcal del Baix Llobregat, a fi i efecte d'avançar cap al control integral de les plagues en el territori, així com la de promoure la sensibilització, informació i formació.*
- B. Facilitar informació al SCM sobre les necessitats detectades en els municipis de la demarcació territorial de Barcelona per tal que aquests puguin planificar les actuacions, en qualsevol de les línies d'actuació.*
- C. Col·laborar en les despeses generades per les activitats objecte del conveni amb una aportació econòmica d'un màxim de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000 €), per al desenvolupament de les activitats. Aquesta aportació es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària nominativa G/60401/31100/46500 del Servei de Salut Pública. Aquest import s'abonarà al Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

Aquest import correspon a la totalitat de l'activitat i es farà efectiu en un únic pagament, prèvia presentació dels informes de verificació i altra documentació justificativa en els termes estipulats al pacte cinquè.

Quart.- *Comissió mixta de seguiment i avaluació.*

Es constituirà una Comissió mixta de seguiment i avaluació formada com a mínim per un representant de cadascuna de les entitats, per tal de vetllar i avaluar el compliment dels compromisos objectes del conveni. Qui faci les funcions de secretari o secretària en el si de la Comissió haurà d'aixecar Acta de la seva constitució, la qual s'elevant a les parts.

La Comissió es reunirà com a mínim un cop finalitzat cada semestre, i de cada reunió s'elaborarà un informe que recollirà l'activitat desenvolupada durant aquell període.

El SCM trametrà a la Diputació de Barcelona els informes totalment signats per registre electrònic i seran preceptius per poder rebre el pagament estipulat.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Cinquè.- *Execució de les activitats, forma de verificar l'adequada aplicació del fons econòmic aportat i termini per a portar-les a terme.*

Entre les obligacions de les parts, es preveurà la verificació del compliment dels

objectius de col·laboració previstos en el conveni així com l'adequada aplicació dels fons econòmics per a la seva consecució. Aquesta verificació/justificació haurà de realitzar-se abans del 28 de febrer de 2023.

La verificació es durà a terme mitjançant un informe emès i signat pels representants de les parts a la Comissió de seguiment on s'indicarà l'assoliment dels compromisos previstos, aquest informe incorporaran informació econòmica necessària i suficient que permeti identificar les despeses i els ingressos vinculats al desenvolupament de l'actuació, i aniran acompanyats d'un certificat emès per l'Interventor del Consell Comarcal on es faci constar:

- Relació de despeses on es recullin les factures/certificacions/nòmines, amb IVA inclòs, referides a l'actuació subvencionada amb indicació de: número i data de factura; nom del creditor; data d'aprovació de la mateixa i el seu import amb IVA inclòs, d'acord amb el que s'estableix en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert en la resolució de la concessió.

- Percentatge d'imputació de la despesa, respecte a la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, per al cas que, d'acord amb l'estructura de finançament, hi hagi diverses fonts de finançament en l'actuació objecte de justificació.

- Relació d'ingressos rebuts per finançar la mateixa activitat.

Les despeses elegibles seran les de capítol 1, 2 i 4 i les activitats pactades i objectes de l'aportació tindran de termini per a ser executades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2022.

Sisè.- Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni abastarà des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2022, sense perjudici d'estendre els seus efectes fins a 28 de febrer de 2023, termini fixat per a la presentació de la justificació de les activitats pactades.

Setè.- Causes d'extinció

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànime de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la Comissió de seguiment i avaluació i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Vuitè.- Difusió de les activitats conveniades

Ambdues entitats acorden la possibilitat de donar informació pública de la signatura d'aquest conveni en la que hi podran incloure: títol, contingut, pressupost i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altra, se seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Novè.- Règim Jurídic, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest conveni té naturalesa administrativa, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest conveni, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió mixta de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni que no poguessin ser resoltes per la Comissió mixta de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord, correspon, amb independència de l'obligat al pagament, a l'ens executor material de les actuacions.

Desè.- Protecció de dades personals

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

4.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb els ajuntaments de la comarca, de col·laboració en el finançament del Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP), pel període 2022-2024.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès l'any 2018 es va constituir el Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP), regulat mitjançant sengles convenis de col·laboració amb els ajuntaments participants.

Atès que els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana manifesten el seu interès d'acollir-se durant el període 2022 - 2024 al servei especialitzat d'atenció a les persones grans i persones en situació de

fragilitat (SEAP) prestat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, a través d'un nou conveni de col·laboració regulador de finançament entre els Ajuntaments esmentats i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Atès que la vigència d'aquest conveni regulador serà inicialment per un període de 4 anys, fins a 31 de desembre de 2024.

Vist l'informe emès per la Coordinadora del SEAIA i SEAP del Baix Llobregat d'aquest Consell, en data 10 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència.

Atès que el contingut del conveni recull totes aquelles condicions que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, pel període 2022 - 2024, la subscripció del "Conveni regulador del finançament del Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP)", subscrit entre el Consell Comarcal i els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana, segons la previsió, les condicions i minuts regulades en document adjunt, que s'incorpora a l'acord i s'aprova de forma simultània.

SEGON.- Notificar el present Acord als ajuntaments interessats.

TERCER.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització del corresponent acord.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ REGULADOR DEL FINANÇAMENT DEL SERVEI ESPECIALITZAT D'ATENCIÓ A LES PERSONES (SEAP) DEL BAIX LLOBREGAT, PER AL PERIODE 2022-2024

PRIMER.- Els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just

Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana el Consell Comarcal del Baix Llobregat es comprometen, en virtut del present document, als acords del present conveni de col·laboració regulador del finançament del Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP).

SEGON.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet a la prestació del Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP) objecte del present Conveni i a presentar cada any un annex econòmic on constaran les característiques del servei a prestar i l'aportació a realitzar per part dels Ajuntaments.

TERCER.- Els municipis beneficiaris d'aquest servei hauran de participar en el finançament de les despeses generades per la contractació i el funcionament del personal del SEAP.

QUART.- El Consell Comarcal del Baix Llobregat mitjançant el present conveni de col·laboració, es compromet a que per a la prestació del descrit servei objecte del present Conveni, amb les funcions que especifica el compromís cinquè del present Conveni, el Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP) queda configurat com segueix:

- 2 Juristes
- 1 Metge psiquiatra i geriatra
- 1 Treballadora Social
- 1 Coordinador/a
- 1 Administratiu/iva

CINQUÈ.- Tenint en compte la previsió de despeses generades d'acord al punt quart, i la corresponsabilitat dels municipis en el seu finançament per l'any 2022, l'aportació de l'Ajuntament de XXXXXXXXXXXXXXXX serà de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, segons el detall següent:

	N. Habitants	Cost Ajuntament / any 2021	Cost Ajuntament / any 2022
Castellví de Rosanes	1.884	630,00	667,80
Collbató	4.466	630,00	667,80
El Papiol	4.145	630,00	667,80
La Palma de Cervelló	2.954	630,00	667,80
Sant Climent de Llobregat	4.129	630,00	667,80
Begues	7.098	1.050,00	1.113,00
Cervelló	9.054	1.050,00	1.113,00
Sant Esteve Sesrovires	7.612	1.050,00	1.113,00
Santa Coloma de Cervelló	8.218	1.050,00	1.113,00
Torrelles de Llobregat	6.041	1.050,00	1.113,00
Corbera de Llobregat	14.822	1.050,00	1.113,00
Abrera	12.489	1.050,00	1.113,00
Pallejà	11.508	1.050,00	1.113,00
Sant Just Desvern	17.805	1.050,00	1.113,00
Vallirana	15.006	1.050,00	1.113,00
Esplugues de Llobregat	46.680	3.675,00	3.895,55
Gavà	46.771	3.675,00	3.895,55
Molins de Rei	25.868	3.675,00	3.895,55
Olesa de Montserrat	23.904	3.675,00	3.895,55

Sant Andreu de la Barca	27.558	3.675,00	3.895,55
Sant Feliu de Llobregat	45.467	3.675,00	3.895,55
Sant Joan Despí	34.123	3.675,00	3.895,55
Sant Vicenç dels Horts	28.117	3.675,00	3.895,55
Castelldefels	67.004	4.725,00	5.008,50
Cornellà de Llobregat	88.592	4.725,00	5.008,50
El Prat de Llobregat	64.599	4.725,00	5.008,50

Font: <https://www.idescat.cat/tema/xifpo>

L'aportació municipal per als següents anys de vigència del conveni serà aprovada mitjançant un annex econòmic on constaran les característiques del servei per a la corresponent anualitat.

Aquestes participacions es preveuen en funció de les despeses previstes pel funcionament del Servei Especialitzat d'Atenció a les Persones (SEAP) per un any de durada des de l' 1 de gener fins el 31 de desembre de 2022. Si per causes imprevistes en el moment de la redacció d'aquest document el finançament fos diferent al previst, o hi hagués una variació amb els municipis participants, el Consell Comarcal del Baix Llobregat procediria a l'ajustament corresponent dels convenis de col·laboració amb els Ajuntaments, mitjançant els documents de regularització oportuns.

SISÈ.- Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un representant de l'Ajuntament de **XXXXXXXXXX** i un representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

En general, s'encarregarà del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, i on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar.

SETÈ.- Totes les parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzats per part de les entitats signants i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit dirigit a:

Per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat al contacte del Delegat de Protecció de Dades dpd@elbaixllobregat.cat

Per part de l'Ajuntament de **XXXXXXXXXXXXXX** el contacte del Delegat de Protecció de Dades **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**.

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent (apdcat.gencat.cat).

VUITÈ.- La vigència del present conveni serà de 3 anys, comptadora des del dia 1 de gener de 2022 i fins el 31 de desembre de 2024. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la dita Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que, amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa, seguint per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de tres anys.

NOVÈ.- Causes d'extinció del conveni

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) El transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga.
- b) El mutu acord entre les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts.
- d) La impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista.
- e) Decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni.
- f) Qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

DESE. En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

ONZE. En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seràn resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seràn resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

DOTZE. Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

TRETZE. En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

CATORZE. Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

5.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de col·laboració per al manteniment i gestió del Parc de Torreblanca.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que, en data 22 de desembre de 1997, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els ajuntaments de Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern van signar el Conveni de col·laboració per al Servei de Manteniment i Conservació del Parc Torreblanca.

Atès que el present conveni formalitza i adapta a la reglamentació actual la gestió del manteniment del Parc Torreblanca, recollint les tasques i atribucions actuals de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist que per acord de Junta de Govern de data 20/09/21 es va aprovar un Conveni de col·laboració amb el ajuntaments de Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern per al servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca i el seu finançament.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquest Consell, en data 14 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per al manteniment i gestió del Parc Torreblanca, de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Les despeses relatives a les actuacions objecte del conveni de referència seran a càrrec de les següents partides del pressupost ordinari del Consell Comarcal del Baix Llobregat de 2022 i de les anualitats posteriors durant la vigència del conveni:

- 1710.22100 Energia elèctrica >>>> 18.000,00 €
- 1710.22101 Aigua >>>> 25.000,00 €
- 1710.22701 Seguretat >>> 57.000,00 €

TERCER.- Nomenar com representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat en la Comissió de Seguiment d'aquest conveni al Sr. Alfredo Santín Pérez, Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient del Consell i al Sr. Rubén González Belloc, arquitecte tècnic de l'Àrea de referència com a substitut en cas d'absència.

QUART.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, perquè en tingui coneixement i als efectes.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació.”

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PER AL MANTENIMENT I GESTIÓ DEL PARC DE LA TORREBLANCA

Primera.- Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és la cooperació entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'AMB per a la gestió i manteniment del parc de la Torreblanca situat entre els termes municipals de Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despi i Sant Just Desvern així com establir la forma i condicions en què és durà a terme.

Segona.- Naturalesa de la col·laboració objecte del conveni.

La col·laboració objecte d'aquest conveni se subscriu entre les dues entitats públiques, se circumscriu a l'objectiu de garantir el compliment del manteniment i gestió del parc de la Torreblanca i es regeix únicament per consideracions i exigències característiques de la persecució d'un objectiu d'interès públic.

Els compromisos adquirits per les parts signants no tenen per objecte prestacions pròpies de l'àmbit contractual.

Tercera.- Compromisos de les parts.

1.- Són compromisos de l'AMB:

a) *Mantenir el parc de la Torreblanca en l'àmbit de la Xarxa de Parcs Metropolitans, cosa que comporta que el mateix s'integri dintre de l'àmbit dels contractes de manteniment integral dels parcs metropolitans.*

b) *Prestar el servei de manteniment integral amb les condicions tècniques (abast, calendari, etc) i de qualitat equivalents a les de la resta dels parcs que gestiona l'AMB.*

c) *Realitzar el manteniment integral del parc de la Torreblanca en els àmbits de la vegetació, el mobiliari urbà, les instal·lacions pròpies (aigua, llum i drenatge), l'obra civil i les edificacions. Dins d'aquest manteniment s'inclou la neteja, reparació i reposició dels àmbits i elements objecte del present conveni amb les excepcions que expressament es recullen al segon apartat d'aquesta clàusula. Les obres que executi l'AMB en el marc d'aquest conveni es consideren actuacions d'interès comarcal i per tant, sotmeses al mateix règim d'autoritzacions, permisos i llicències que es requeririen si les executés el propi Consell. En tot cas, l'AMB informará amb caràcter previ al Consell del contingut i calendari dels treballs a executar. Aquesta informació es podrà canalitzar a través del Portal de l'Ajuntament.*

Les tasques incloses dins d'aquest compromís són:

- *La planificació i execució del manteniment integral preventiu, conductiu i correctiu.*
- *La inspecció de control de qualitat del manteniment.*
- *La recollida i retirada dels residus propis.*
- *La neteja ordinària diària en laborables i la neteja bàsica de caps de setmana i festius.*
- *El manteniment del mobiliari de les àrees de gossos (bancs, cadires, fonts, elements de tancament...), així com també de la vegetació i la regularitat del terreny.*
- *La neteja exterior i el manteniment interior i exterior dels mòduls o edificis de lavabos públics i de Jugatecambiental, incloses les instal·lacions.*
- *La neteja i manteniment de l'enllumenat del parc que estigui connectat directament a la xarxa elèctrica del propi parc.*
- *La neteja de l'enllumenat del parc que estigui connectat directament de la xarxa elèctrica del viari.*
- *El control sanitari i desinfecció dels sorral·ls dels jocs infantils i gimnàstics.*
- *El control sanitari de l'aigua de reg i de les làmines, fonts ornamentals, guèisers i brolladors i la desinfecció en cas necessari de les instal·lacions de reg, làmines no naturalitzades, fonts ornamentals, brolladors i dipòsits intermedis de la instal·lació pròpia.*
- *El control dels consums dels subministraments d'aigua i llum*
- *El control autònom i global de sistemes de telegestió de reg i enllumenat.*
- *Gestió i pagament de les inspeccions anuals de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió pròpies del parc.*

d) *Realitzar en caràcter general la redacció de projectes i direcció d'obra d'aquelles actuacions de millora, ampliació o reparacions de caràcter estructural en el parc.*

e) *Implantar i mantenir la senyalització pròpia de la Xarxa de Parcs Metropolitans.*

f) *Desenvolupar la promoció, dinamització i difusió del parc de la Torreblanca en l'àmbit metropolità.*

g) *Enquestar a les persones usuàries per determinar el grau de satisfacció amb el manteniment i gestió del parc.*

h) *Atendre i gestionar la resolució de les incidències presentades mitjançant el "Portal Ajuntament" de la clàusula vuitena. Quan la resolució correspongui a un tercer, el Consell serà l'interlocutor principal.*

L'AMB es compromet a mantenir i actualitzar el "Portal Ajuntament" per a la gestió i actualització continua de la informació.

i) *Realitzar un control veterinari o biològic de la fauna aquàtica, exòtica resident i plagues. També s'inclou la retirada de ruscs de vespes i abelles.*

2.- Són compromisos del Consell Comarcal del Baix Llobregat:

a) *La vigilància i seguretat al parc de la Torreblanca així com, si n'hi ha, l'obertura i tancament de les seves portes.*

També el tancament total o parcial del parc o d'alguns dels seus elements per causes alienes al manteniment que realitza l'AMB (metereològiques, sanitàries, comercials, etc.). Inclou la

col·locació de senyalització informativa a l'usuari i l'elaboració de protocols d'intervenció amb protecció civil i la resta de cossos de seguretat.

b) Vetllar per al correcte ús, convivència, civisme i compliment de les ordenances municipals i del propi parc dels elements que integren el parc de la Torreblanca.

En especial, el Consell vetllarà perquè els gossos sempre vagin identificats i lligats, excepte en aquells espais especialment habilitats i tancats on poden estar lliures i amb morrió per donar compliment a la legislació vigent. També evitarà la seva entrada en aquelles àrees del parc que així estiguin senyalitzades com per exemple les àrees de jocs infantils.

Les parts signatàries podran promoure les campanyes de civisme i sensibilització per a la correcta convivència amb la presència de gossos.

c) Prestar la protecció adequada i l'auxili que l'AMB li demani per poder assolir adequadament els compromisos incloent demanar als ajuntaments posar a disposició la policia local, si fos necessari.

d) Realitzar el manteniment i buidatge de contenidors de recollida selectiva i altres contenidors de recollida municipal, si s'escau.

e) Realitzar la neteja i desinfecció de les àrees de gossos, si s'escau.

Dins d'aquest compromís s'inclouen les següents tasques:

- el buidatge de papereres interiors,
- la reposició de bosses en cas de presència de dispensador
- el manteniment de la instal·lació de reg interior en cas de ser específica de l'àrea de gossos

f) Realitzar la neteja, reparació i reposició d'àmbits i/o elements deteriorats, malmesos o desapareguts en actes públics, obres municipals o que autoritzi a tercers i en aquells casos reiterats d'incivisme, vandalisme i/o robatori.

En el supòsit d'actes públics o esdeveniments multitudinaris organitzats per tercers hauran de comptar amb la corresponent autorització d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora dels preus públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del parc de Torreblanca i la captació d'imatges, coordinació municipal/comarcal i l'establiment d'una fiança o obligació que l'organitzador disposi d'assegurança que cobreixi els possibles danys que es causin, en el format i durada que estableixi el Consell, per garantir la resolució per part del Consell dels possibles danys i desperfectes que es puguin produir en l'àmbit de manteniment.

g) Realitzar la neteja, reparació i manteniment, en ambdós casos tan interiorment com exteriorment:

- dels mòduls o edificis de bar i els seus lavabos associats així com de la seva xarxa de clavegueram,
- d'elements, instal·lacions, infraestructures, edificis o equipaments que estiguin tancats al públic en general que estiguin gestionats per l'ajuntament, el Consell o per tercers incloses les instal·lacions associades, com són: biblioteques, aules ambientals, instal·lacions esportives, escoles, museus, casals, equipaments amb concessió (bars i recintes barbacoes), pèrgoles fotovoltaïques, punts d'informació, carrils bici, xarxes de serveis, fibra òptica, wifi, sistema de videovigilància...

h) Netejar els lavabos públics així com obrir i tancar les portes dels seus mòduls o edificis i també netejar els lavabos dels mòduls o edificis de Jugatecambiental.

j) Realitzar la neteja, manteniment i reparació de les àrees i elements de jocs infantils o esportius de nova incorporació que no estiguin certificades segons les normes UNE EN 1176-7:2009 i UNE EN 1177:2009. El Consell ha de posar-lo en normativa abans d'un any a la data de la signatura d'aquest conveni. En cas contrari si s'escau el Consell haurà de clausurar l'esmentada zona perquè quedi prohibit l'accés de públic.

j) Dur a terme el manteniment de l'enllumenat i la xarxa elèctrica que estigui connectada directament de la xarxa elèctrica del viari o d'altre subministrament elèctric exterior, si s'escau.

Si el parc no disposés del projecte de legalització elèctrica i/o de la inspecció ECA vigent de les instal·lacions el Consell ha de posar-lo en normativa abans d'un any a la data de la signatura d'aquest conveni.

Facilitar informació detallada de les instal·lacions d'aigua i electricitat (adreça de l'escomesa registrada per la companyia subministradora, número de CUPS, potència contractada de l'escomesa elèctrica, adreça de l'escomesa registrada per la companyia subministradora, número de comptador i caudal contractat de l'escomesa d'aigua). En cas de disposar d'una plataforma digital de control de consums, facilitarà l'AMB la seva consulta.

Realitzar la neteja, manteniment i reparació de col·lectors generals de pluvials o fecals del municipi que passen per dintre de parc, si s'escau.

k) Realitzar la neteja, reparació i reposició de la senyalització municipal o de tercers no específica de la Xarxa de Parcs Metropolitans.

l) La retirada i/o gestió de fauna salvatge perillosa (com porcs senglars) i la fauna domèstica abandonada com gossos i gats que no formin part d'una colònia controlada.

m) Realitzar la neteja, manteniment, control i gestió de les colònies de gats controlades, facilitant informació detallada i actualitzada de les colònies amb una periodicitat mínima semestral així com de les dades de contacte de l'interlocutor en el cas que hi hagués alguna associació o entitat de protecció i defensa animals autoritzada per tenir-ne cura, si s'escau.

n) La direcció, coordinació i seguiment de les obres o actuacions desenvolupades pel Consell o per tercers no contractats per l'AMB en l'àmbit de manteniment.

o) Trametre còpia a l'AMB de les denúncies que hagi formulat per danys als elements que integren el parc.

p) Facilitar la cartografia actualitzada en format digital (GIS i/o dwg.) i as builts de noves actuacions realitzades pel mateix Consell o per tercers, així com totes les dades, informes i documentació gràfica necessaris per realitzar el manteniment, incloses les instal·lacions elèctriques del parc.

q) Facilitar els locals i recintes adients a dintre del parc de la Torreblanca o en el seu entorn proper com a vestidors dels operaris i per l'emmagatzematge del material objecte del manteniment, sense costos per l'AMB.

r) Realitzar la neteja, manteniment i reparació de les edificacions i elements que no estiguin recollits en l'apartat 1.

s) Notificar l'adopció de qualsevol acord o resolució amb transcendència a l'àmbit objecte d'aquest conveni i en especial quan es tracti d'una intervenció o obra que es realitzi per part dels seus serveis o tercers, facilitant la coordinació entre els implicats i complint el que disposat al

Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa en l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. En cas d'afectació per obres de tercers, el Consell serà l'interlocutor principal amb qui l'AMB es coordinarà.

t) Qualsevol altra actuació que no estigui expressament atribuïda a l'AMB.

3.- Són **compromisos concurrents** de les parts signatàries

- a) Comunicar de manera immediata o en un màxim de 48 hores, a través del "Portal Ajuntament" previst a la clàusula vuitena, qualsevol incidència, denúncia, queixa, suggeriment o reclamació de particulars que es projecti en l'àmbit objecte d'aquest conveni.
- b) Acordar la participació de les parts en el cost d'aquelles actuacions de millora, ampliació o reparacions de caràcter estructural en el parc o bé aquelles que suposin una millora en el manteniment per tal de determinar si és d'interès dur-les a terme conjuntament.
- c) Promoure estratègies conjuntes per a la millora i difusió dels valors socioambientals del parc de la Torreblanca i la seva importància en el conjunt de la infraestructura verda municipal i metropolitana.
- d) Desenvolupar programes d'educació ambiental i altres projectes educatius i participatius vigents en cada moment en l'àmbit de la promoció de la Xarxa de Parcs Metropolitans.
- e) Controlar l'accés rodat de vehicles a l'interior del parc
 - a. L'AMB podrà instal·lar un cademat codificat per a controlar i limitar l'accés únicament als vehicles que realitzin el manteniment per part de l'AMB.
 - b. El Consell disposarà i mantindrà, al seu càrrec, el seu propi sistema de control d'accés per als vehicles de servei municipal o per als de tercers autoritzats pel Consell.

Quarta.- Elements objecte del servei.

Elements que integren el servei que assumeix l'AMB d'acord amb els contractes de manteniment dels parcs metropolitans:

- Vegetació:
 - Arbres
 - Arbusts, tanques vegetals, tapissants i altres
 - Gespes
 - Prats regats i secs
 - Zones forestals
 - Vegetació catalogada i singular
- Mobiliari:
 - Bancs, taules i papereres
 - Jocs infantils
 - Elements esportius
 - Àrees per gossos, si escau
 - Senyalització i cartells
 - Altres elements de mobiliari
- Instal·lacions:

- Aigua
 - Xarxa interior d'aigua des del comptador general, arquetes i tapes
 - Cambres tècniques d'aigua i programadors de reg
 - Sectors de reg (estacions i emissors) i boques de reg
 - Fonts de boca
 - Làmines d'aigua (llacs, estanys, cascades i rierols), fonts ornamentals, guèisers i brolladors
- Elèctriques
 - Quadres i xarxes elèctriques des de l'escomesa
 - Cambres tècniques d'electricitat
 - Luminàries, columnes i suports
- Sanejament
 - Fosses sèptiques i xarxes de fecals i pluvials
 - Embornals, cunetes, canals i pous de registre
 - Zones drenants i pous d'absorció
- Obra civil i edificacions:
 - Paviments (durs, granulars i vies verdes)
 - Vorades
 - Murs, baranes i tanques
 - Edificis i recintes de manteniment i/o magatzem,
 - Lavabos públics
 - Elements construïts

Cinquena.- Regulació de l'ús del parc de la Torreblanca per part de la ciutadania

Amb la finalitat de preservar les condicions més òptimes de l'àmbit, el Consell regula el seu ús mitjançant les seves ordenances i autoritzacions.

Sisena.- Noves tasques

En qualsevol moment de la vigència d'aquest conveni i previ acord entre les dues parts, l'AMB podrà assumir la realització de nous compromisos no previstos a la clàusula tercera. Aquestes noves obligacions, si escau, seran objecte de pressupost individualitzat i el seu cost es finançarà en la forma i condicions que en cada cas s'acordi. Aquests acords s'hauran de formalitzar com Addenda al present conveni.

Setena.- Àmbit d'actuació.

Als efectes d'aquest conveni es considera que l'àmbit d'actuació és el definit entre el Consell i l'AMB, el qual consta com annex en el present conveni i està recollit a la cartografia de la Xarxa de Parcs Metropolitans que gestiona el Servei de Parcs de l'AMB.

Vuitena.- Comunicació ordinària.

Les parts signants realitzaran les comunicacions ordinàries vinculades a la gestió mitjançant l'aplicació informàtica "Portal Ajuntament" que serà l'eina de gestió compartida.

Mitjançant el "Portal Ajuntament" es canalitzarà la consulta i alta d'incidències, denúncies, queixes, suggeriments o reclamacions de particulars, la coordinació d'activitats, l'actualització de la documentació,

la cartografia i la resta d'informació relativa a la gestió així com la resposta a l'enquesta de qualitat del manteniment realitzat que mensualment l'AMB trameta.

Novena.- Coordinació i seguiment del conveni.

1.- Amb l'objectiu de vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i per garantir la coordinació, control i supervisió dels compromisos assumits per les parts així com de les activitats necessàries per la seva correcta execució, es crea una Comissió de Seguiment que estarà integrada per una persona de perfil tècnic designada per cadascuna de les entitats signatàries. Endemés, a dita Comissió li seran comunicats els incompliments en les obligacions adquirides per les parts i tindrà capacitat per resoldre les incidències que sorgeixin en el decurs de la vigència del conveni.

El nomenament de la persona amb perfil tècnic (i, si escau, d'una persona que el o la substitueixi en cas d'absència), per cadascuna de les administracions intervinents, es produirà com a màxim abans d'un mes a partir de la signatura d'aquest conveni i es comunicarà formalment el nomenament a l'altra part.

Aquesta Comissió de Seguiment es reunirà a petició de qualsevol de les parts i, com a mínim, una vegada a l'any per examinar els resultats i incidències de la col·laboració. A les reunions podran incorporar-se aquells funcionaris de les parts signants que es considerin necessaris.

En tot cas, s'aixecarà acta succincta de les qüestions tractades i de les resolucions acordades.

2.- Dins el primer trimestre de l'any, aquesta Comissió de Seguiment programarà les tasques a realitzar i la millor forma de coordinar-les amb altres serveis municipals, com poden ser obres de manteniment o gestió d'actes públics, d'acord amb els criteris següents:

- el servei de manteniment prestat, assumit per l'AMB
- les actuacions per a la millora del manteniment, assumides per l'AMB
- les millores i actuacions de caràcter estructural, assumit pel Consell
- la reparació i reposició d'elements malmesos en casos reiterats de vandalisme o desapareguts per robatori, assumit pel Consell.

Si la vigència del conveni comencés un cop endegat l'any, l'esmentada programació haurà de produir-se en un termini no superior a tres mesos comptadors des de l'entrada en vigor.

3.- En el sí de la Comissió de Seguiment s'arbitraran els mecanismes per a tramitar en cada cas davant l'administració competent les autoritzacions, llicències o permisos necessaris per l'execució de les actuacions i instal·lacions i es determinarà l'entitat responsable de sol·licitar-los.

Desena.- Finançament

1.- L'AMB prestarà els serveis assumits en aquest conveni amb càrrec al seu pressupost. En els supòsits previstos a la Clàusula sisena, s'estarà a allò que en cada cas s'acordi, condicionat a l'existència de crèdit suficient i adequat en els pressupostos d'ambdues entitats.

Els compromisos assumits per l'AMB en aquest conveni es valoren en 416.087,63 € anuals, el que fa un total d'1.664.350,52 € en els 4 anys de vigència d'aquest conveni. Aquesta despesa es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària M7030 17100 21000 del pressupost de l'any 2021 i corresponents dels exercicis futurs, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

2.- El Consell assumeix directament i al seu càrrec les despeses provinents dels consums d'aigua, electricitat o qualsevol altre subministrament o servei necessari pel funcionament dels equipaments que formen part del servei gestionat per l'AMB, inclosos els consums dels locals i recintes de manteniment destinats com a vestidor i magatzem de material. A aquests efectes al cost de qualsevol modificació dels

subministraments existents, o contractació d'un de nou, li serà d'aplicació el que preveu la Clàusula sisena.

3.- El Consell assumirà i realitzarà al seu càrrec la neteja, reparació i reposició d'àmbits i/o elements deteriorats, malmesos o desapareguts en aquells casos reiterats d'incivisme, vandalisme i/o robatori.

4.- El Consell assumeix al seu càrrec les despeses derivades del manteniment dels elements i serveis inclosos en la clàusula tercera en l'apartat 2 i en la part corresponent de l'apartat 3

5.- Els compromisos del Consell derivats de l'aplicació del present conveni aniran a càrrec de les partides:

- 1710.22100 Energia elèctrica: 18.000,00 €
- 1710.22101 Aigua: 25.000,00 €
- 1710.22701 Seguretat: 57.000,00 €

del pressupost de 2022 del CCBL. Per als exercicis posteriors estaran condicionades a l'existència de crèdit suficient

Onzena.- Responsabilitat

L'administració competent per incoar, instruir i resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial serà la part signatària a qui correspongui aquell element, tasca o servei causant del dany segons es desprengui de la reclamació. En el cas que l'origen del dany es trobi en un o més elements, tasques o serveis atribuïts a ambdues parts correspondrà la incoació, instrucció i resolució al Consell.

En tots els procediments que es tramitin s' haurà de donar un termini de 15 dies per formular al·legacions a l'altra part signant, de conformitat amb l'article 33.4 de la Llei 40/2015.

Dotzena.- Entrada en vigor i termini de vigència

El present conveni serà vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura. Podrà prorrogar-se, per un període addicional màxim de quatre anys, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb dos mesos d'antelació al termini final de la seva vigència.

Tretzena.- Extinció

Són causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord unànime dels signants.
- c) Per decisió de qualsevol de les parts notificada amb un preavís mínim de dos mesos amb anterioritat al venciment del conveni
- d) Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora, amb còpia la Comissió de Seguiment, un requeriment perquè compleixi les obligacions incomplertes en un termini de dos mesos. Si un cop transcorregut el citat termini l'incompliment persistís, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni des de la data de finalització del termini d'esmena atorgat, podent reclamar a la part incomplidora indemnització pels danys causats a l'altra part o a tercers derivats de l'incompliment.
- e) Per les altres causes previstes en la normativa d'aplicació.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Catorzena.- Resolució de controvèrsies

De conformitat amb els principis de bona fe i lleialtat institucional, les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa les controvèrsies o discrepàncies que puguin aparèixer en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució, efectes i compliment del conveni que no hagin pogut ser resoltes per la Comissió Seguiment restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena.- Règim jurídic

La naturalesa d'aquest Conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els Capítols I i II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Setzena.- Trasllet del conveni

De conformitat amb l'article 309.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, de l'article 110.3 de la Llei 26/2010 i de l'article 53 de la Llei 40/2015, l'AMB s'encarregarà de trametre aquest conveni a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de Presidència, de publicar-lo al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

6.- Aprovar la pròrroga per l'any 2022 dels convenis subscrits amb els Ajuntaments d'Abrera i Corbera de Llobregat, de col·laboració com a punts d'actuació del Servei Psicològic i Jurídic del Servei d'Informació i Atenció a les Dones del Baix Llobregat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que en data 21 de gener de 2019 la Junta de Govern va aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb els Ajuntaments d'Abrera i de Corbera de Llobregat en el desenvolupament del Servei Comarcal d'Informació i Assessorament per a Dones Baix Llobregat (SIAD) per als anys 2019 i 2020

Atès que l'Ajuntament d'Abrera i l'Ajuntament de Corbera de Llobregat han actuat des de l'any 2012 com a punts d'actuació del servei psicològic i jurídic per a l'atenció de dones dels municipis de menys de 20.000 habitants, dins del Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD)- Baix Llobregat..

Atès cal posar a disposició del servei els espais adequats i els recursos d'infraestructura corresponents pel seu desenvolupament en aquests punts, mentre que el Consell Comarcal contractarà al personal especialitzat per a la prestació del servei.

Vist l'informe emès per la Coordinadora Àrea d'Acció Social i Salut d'aquest Consell, en data 14 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la pròrroga dels convenis de col·laboració entre el Consell Comarcal i els ajuntaments d'Abrera i Corbera de Llobregat, per al desenvolupament del servei per a l'any 2022, d'acord amb els convenis de col·laboració que s'adjunten.

El servei resta condicionat a l'obtenció del finançament per part del contracte programa ICD 2022, amb el Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

SEGON.- Notificar el present Acord als Ajuntaments d'Abrera i Corbera de Llobregat.

TERCER.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització del corresponent acord.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

ANNEX

PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES BAIX LLOBREGAT (SIAD), 2022.

PRIMER.- El Consell Comarcal es compromet a aportar una jurista per tal de dur a terme el servei d'assessorament jurídic en el punt d'actuació de Corbera de Llobregat, que donarà cobertura i assistència a dones dels municipis de menys de 20.000 habitants que requereixin el servei.

L'Ajuntament haurà de notificar amb la suficient antelació el canvi d'adreça del punt d'actuació si s'escau.

SEGON.- El Servei d'assessorament jurídic consisteix en atenció presencial de qualsevol dona que tingui una consulta en matèria d'igualtat d'oportunitats i/o que necessitin assessorament sobre qualsevol circumstància de les situacions específiques que afecten a les dones, tant en l'àmbit administratiu, civil o penal: separacions i/o divorcis, incompliment de sentència, custòdia de fills o filles, processos penals per violència de gènere, entre d'altres.

TERCER.- Es dedicaran 2 hores mensuals d'atenció jurídica. L'interval de temps serà de 30 minuts.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de poder incrementar o disminuir les hores d'atenció en funció de les necessitats del servei.

QUART.- L'Ajuntament de Corbera de Llobregat haurà de posar a disposició del servei un despatx amb taula, ordinador amb connexió a internet, per atendre a les usuàries. Aquest despatx ha de ser accessible i garantir la confidencialitat.

També haurà de disposar d'un armari tancat per custodiar els expedients i el Consell Comarcal els podrà requerir en qualsevol moment, sent obligació de l'entitat guardar i custodiar-los fins al seu trasllat al Consell Comarcal.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat haurà de respectar i s'obliga a complir amb les prescripcions que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el

Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant. Així mateix, s'obliga a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tingui coneixement per raó de la prestació objecte del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització de la prestació d'aquest servei, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

CINQUÈ.- Aquesta pròrroga tindrà vigència des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2022. Es podrà prorrogar el conveni per dos anys més.

SISÈ.- L'Ajuntament de Corbera de Llobregat haurà de respectar i s'obliga a complir amb les següents instruccions per al tractament de dades:

1. Objecte, naturalesa i finalitat de l'encàrrec

El tractament de dades consistirà en: oferir un espai acondicionat per a la prestació del servei d'assessorament jurídic del SIAD Baix Llobregat en el punt d'actuació de Corbera de Llobregat, i encarregar-se de la guarda i custòdia dels expedients de les usuàries del Servei fins al seu trasllat al Consell Comarcal del Baix Llobregat a petició d'aquest últim.

Les operacions de tractament autoritzades seran les estrictament necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

2. Tipus de dades personals i categoria d'interessats

Les dades personals a què tindrà accés l'Ajuntament de Corbera de Llobregat són les de les dones usuàries del servei contingudes en els equipaments i suports informàtics que l'Ajuntament de Corbera de Llobregat posa a disposició del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació del servei.

3. Obligacions i drets del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal del Baix Llobregat garanteix que les dades facilitades a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat s'han obtingut lícitament i que són adequades, pertinents i limitades als fins del tractament.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat posarà a disposició de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat tota la informació que sigui necessària per a executar les prestacions objecte de l'encàrrec.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat adverteix a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat que, si determina pel seu compte els fins i els mitjans del tractament, serà considerat Consell Comarcal del Baix Llobregat del tractament i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent aplicables com a tal.

4. Obligacions i drets de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat s'obliga a respectar totes les obligacions que li puguin correspondre com a Ajuntament de Corbera de Llobregat del tractament d'acord amb el que disposa la normativa vigent i qualsevol altra disposició o regulació que li fos igualment aplicable.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades a les quals tingui accés per a un fi diferent a l'encàrrec o que suposi l'incompliment d'aquest contracte.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat posarà a disposició del Consell Comarcal del Baix Llobregat la informació necessària per demostrar el compliment del contracte, permetent les inspeccions i auditories necessàries per avaluar el tractament.

5. Personal autoritzat per realitzar el tractament

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament s'ha compromès de forma expressa i per escrit a respectar la confidencialitat de les dades o que està subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat prendrà mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota la seva autoritat i tingui accés a dades personals només pugui tractar-les seguint les instruccions del Consell Comarcal del Baix Llobregat o estigui obligada a això en virtut de la legislació vigent.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament ha rebut la formació necessària per assegurar que no es posarà en risc la protecció de dades personals.

6. Mesures de seguretat

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat manifesta estar al corrent pel que fa a les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de les mesures de seguretat per a les diferents categories de dades i de tractament establertes en l'article 32 del GDPR.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat garanteix que s'implementaran adequadament aquestes mesures de seguretat i cooperarà amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat per avaluar el seu compliment.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat realitzarà una anàlisi dels possibles riscos derivats del tractament per determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets dels interessats i, si determinés que hi ha riscos, traslladarà a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat un informe amb l'avaluació de impacte perquè procedeixi a la implementació de mesures adequades per evitar-los o mitigar-los.

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat, per la seva banda, haurà d'analitzar els possibles riscos i altres circumstàncies que puguin incidir en la seguretat que li siguin atribuïbles, havent d'informar, si n'hi ha, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per avaluar el seu impacte.

De tota manera, l'Ajuntament de Corbera de Llobregat garanteix que, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, implementarà mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc que comporti el tractament, que, si s'escau inclogui, entre d'altres:

- *Seudonimització i xifrat de dades personals.*
- *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament. Restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.*
- *Procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.*

7. Violació de la seguretat

Les violacions de seguretat que tingui coneixement l'Ajuntament de Corbera de Llobregat s'han de notificar, sense dilació indeguda i en un màxim de 24 hores, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per al seu coneixement i aplicació de mesures per a remeiar i mitigar els efectes ocasionats. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que comporti un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La notificació d'una violació de seguretat ha de contenir, com a mínim, la següent informació:

- *Descripció de la naturalesa de la violació.*
- *Categories i el nombre aproximat d'interessats afectats.*
-
-
-

Categories i el nombre aproximat de registres de dades afectats.

Possibles conseqüències.

Mesures adoptades o proposades per posar remei o mitigar els efectes.

Dades de contacte on es pugui obtenir més informació (DPO, Consell Comarcal Baix Llobregat de seguretat, etc.).

Quan la violació de seguretat s'hagi produït sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, el Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà obligar-lo a notificar-la a l'Autoritat de control i, si cal, a comunicar-la als interessats afectats.

8. Comunicació de les dades a tercers

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat no podrà comunicar les dades a altres destinataris, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit del Consell Comarcal del Baix Llobregat; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

La transmissió de dades a autoritats públiques en l'exercici de les seves funcions públiques no són considerades comunicacions de dades, de manera que no es precisarà de l'autorització del Consell Comarcal del Baix Llobregat si aquestes transmissions són necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

9. Transferències internacionals de dades

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat no podrà realitzar transferències de dades a tercers països o organitzacions internacionals no establerts a la UE, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit del Consell Comarcal del Baix Llobregat; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

10. Subcontractació del tractament de dades

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat no podrà subcontractar a un tercer la realització de cap tractament de dades que li hagués encomanat el Consell Comarcal del Baix Llobregat, llevat que hagués obtingut d'aquest una autorització prèvia i per escrit per a això; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

11. Drets dels interessats

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat crearà, sempre que sigui possible i tenint compte la naturalesa del tractament, les condicions tècniques i organitzatives necessàries per assistir al Consell Comarcal del Baix Llobregat en la seva obligació de respondre les sol·licituds dels drets de l'interessat.

En el cas que l'Ajuntament de Corbera de Llobregat rebi una sol·licitud per a l'exercici d'aquests drets, ha de comunicar-la al Consell Comarcal del Baix Llobregat de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan les dades siguin tractades exclusivament amb els sistemes de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, haurà de resoldre, per compte del Consell Comarcal del Baix Llobregat, i dins el termini establert, les sol·licituds rebudes per a l'exercici dels drets de l'interessat en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, sense detriment de comunicar-ho al Consell Comarcal del Baix Llobregat d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior; a saber, els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de dades i els de limitació o oposició al tractament, i si fos el cas, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

12. Responsabilitat

D'acord amb l'article 82 del GDPR, l'Ajuntament de Corbera de Llobregat es fa Consell Comarcal Baix Llobregat davant del Consell Comarcal del Baix Llobregat pels danys i perjudicis causats a interessats o tercers incloses les sancions administratives, que es derivin de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control, que siguin conseqüència de la inobservància de les instruccions assumides en el present contracte..

13. Fi de la prestació de servei

Un cop finalitzada la prestació de serveis objecte d'aquest contracte, si l'Ajuntament de Corbera de Llobregat hagués emmagatzemat dades personals, haurà suprimir-les o tornar-les a elecció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, incloses les còpies existents. L'Ajuntament de Corbera de Llobregat haurà d'emetre un certificat de destrucció o devolució si així ho exigeix el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

No serà procedent la supressió de dades quan es requereixi la seva conservació per una obligació legal, en aquest cas l'Ajuntament de Corbera de Llobregat procedirà a la custòdia de les mateixes bloquejant les dades i limitant el seu tractament en tant que poguessin derivar responsabilitats de la seva relació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Ajuntament de Corbera de Llobregat mantindrà el deure de secret i confidencialitat de les dades fins i tot després de finalitzar la relació objecte d'aquest contracte.

SETÈ.- *El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

VUITÈ.- *L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.*

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- *Per resolució, d'acord amb el paràgraf anterior.*
- *Per mutu acord de les parts signatàries.*

NOVÈ.- *El servei s'ha desenvolupat entre els anys 2012 i 2021. Està prevista la continuïtat del programa dins del marc del contracte - programa ICD al llarg de l'any 2022, el servei resta condicionat al finançament del contracte programa i a la seva signatura.*

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts.

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

PRÓRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'ABRERA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES BAIX LLOBREGAT (SIAD), 2022.

PRIMER.- *El Consell Comarcal es compromet a aportar una jurista i una psicòloga per tal de dur a terme el servei jurídic i psicològic en el punt d'actuació d'Abrera, que donarà cobertura i assistència a dones dels municipis de menys de 20.000 habitants que requereixin el servei.*

L'Ajuntament haurà de notificar amb la suficient antelació el canvi d'adreça del punt d'actuació si s'escau.

SEGON.- *El Servei d'assessorament jurídic consisteix en l'atenció presencial de qualsevol dona que tingui una consulta en matèria d'igualtat d'oportunitats i/o que necessitin assessorament sobre qualsevol circumstància de les situacions específiques que afecten a les dones, tant en l'àmbit administratiu, civil o*

penal: separacions i/o divorcis, incompliment de sentència, custòdia de fills o filles, processos penals per violència de gènere, entre d'altres..

TERCER.- El Servei d'atenció psicològica és un suport psicològic per facilitar atenció presencial a les dones que presenten situacions de necessitat o crisi derivades de la seva condició de dona, i especialment, a les dones víctimes de qualsevol tipus de violència.

QUART.- Es dedicaran aproximadament 2 hores mensuals d'atenció jurídica i 6'5 hores setmanals d'atenció psicològica.

L'interval de temps serà entre 30 minuts (atencions jurídiques) i 45 minuts (atenció psicològica), exceptuant les primeres visites psicològiques que seran de 60 minuts.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de poder incrementar o disminuir les hores d'atenció en funció de les necessitats del servei.

CINQUÈ.- L'Ajuntament d'Abrera haurà de posar a disposició del servei un despatx amb taula, ordinador amb connexió a internet i impressora per atendre a les usuàries. Aquest despatx ha de ser accessible i garantir la confidencialitat.

També haurà de disposar d'un armari tancat per custodiar els expedients i el Consell Comarcal els podrà requerir en qualsevol moment, sent obligació de l'entitat guardar i custodiar.-los fins al seu trasllat al Consell Comarcal.

SISÈ.- L'Ajuntament d'Abrera haurà de respectar i s'obliga a complir amb les següents instruccions per al tractament de dades:

1. Objecte, naturalesa i finalitat de l'encàrrec

El tractament de dades consistirà en: oferir un espai acondicionat per a la prestació del servei d'atenció psicològica i el servei d'assessorament jurídic del SIAD Baix Llobregat en el punt d'actuació d'Abrera, i encarregar-se de la guarda i custòdia dels expedients de les usuàries del Servei fins al seu trasllat al Consell Comarcal del Baix Llobregat a petició d'aquest últim.

Les operacions de tractament autoritzades seran les estrictament necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

2. Tipus de dades personals i categoria d'interessats

Les dades personals a què tindrà accés l'Ajuntament d'Abrera són les de les dones usuàries del servei contingudes en els equipaments i suports informàtics que l'Ajuntament d'Abrera posa a disposició del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació del servei.

3. Obligacions i drets del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal del Baix Llobregat garanteix que les dades facilitades a l'Ajuntament d'Abrera s'han obtingut lícitament i que són adequades, pertinents i limitades als fins del tractament.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat posarà a disposició de l'Ajuntament d'Abrera tota la informació que sigui necessària per a executar les prestacions objecte de l'encàrrec.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat adverteix a l'Ajuntament d'Abrera que, si determina pel seu compte els fins i els mitjans del tractament, serà considerat Consell Comarcal del Baix Llobregat del tractament i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent aplicables com a tal.

4. Obligacions i drets de l'Ajuntament d'Abrera

L'Ajuntament d'Abrera s'obliga a respectar totes les obligacions que li puguin correspondre com a Ajuntament d'Abrera del tractament d'acord amb el que disposa la normativa vigent i qualsevol altra disposició o regulació que li fos igualment aplicable.

L'Ajuntament d'Abrera no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades a les quals tingui accés per a un fi diferent a l'encàrrec o que suposi l'incompliment d'aquest contracte.

L'Ajuntament d'Abrera posarà a disposició del Consell Comarcal del Baix Llobregat la informació necessària per demostrar el compliment del contracte, permetent les inspeccions i auditories necessàries per avaluar el tractament.

5. Personal autoritzat per realitzar el tractament

L'Ajuntament d'Abrera garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament s'ha compromès de forma expressa i per escrit a respectar la confidencialitat de les dades o que està subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

L'Ajuntament d'Abrera prendrà mesures per garantir que qualsevol persona que actuï sota la seva autoritat i tingui accés a dades personals només pugui tractar-les seguint les instruccions del Consell Comarcal del Baix Llobregat o estigui obligada a això en virtut de la legislació vigent.

L'Ajuntament d'Abrera garanteix que el personal autoritzat per realitzar el tractament ha rebut la formació necessària per assegurar que no es posarà en risc la protecció de dades personals.

6. Mesures de seguretat

L'Ajuntament d'Abrera manifesta estar al corrent pel que fa a les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de les mesures de seguretat per a les diferents categories de dades i de tractament establertes en l'article 32 del GDPR.

L'Ajuntament d'Abrera garanteix que s'implementaran adequadament aquestes mesures de seguretat i cooperarà amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat per avaluar el seu compliment.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat realitzarà una anàlisi dels possibles riscos derivats del tractament per determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets dels interessats i, si determinés que hi ha riscos, traslladarà a l'Ajuntament d'Abrera un informe amb l'avaluació de impacte perquè procedeixi a la implementació de mesures adequades per evitar-los o mitigar-los.

L'Ajuntament d'Abrera, per la seva banda, haurà d'analitzar els possibles riscos i altres circumstàncies que puguin incidir en la seguretat que li siguin atribuïbles, havent d'informar, si n'hi ha, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per avaluar el seu impacte.

De tota manera, l'Ajuntament d'Abrera garanteix que, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, implementarà mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc que comporti el tractament, que, si s'escau inclogui, entre d'altres:

- *Seudonimització i xifrat de dades personals.*
- *Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament. Restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.*

Procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

7. Violació de la seguretat

Les violacions de seguretat que tingui coneixement l'Ajuntament d'Abrera s'han de notificar, sense dilació indeguda i en un màxim de 24 hores, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per al seu coneixement i aplicació de mesures per a remeiar i mitigar els efectes ocasionats. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que comporti un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La notificació d'una violació de seguretat ha de contenir, com a mínim, la següent informació:

- Descripció de la naturalesa de la violació.
 - Categories i el nombre aproximat d'interessats afectats.
 - Categories i el nombre aproximat de registres de dades afectats.
 - Possibles conseqüències.
 - Mesures adoptades o proposades per posar remei o mitigar els efectes.
- Dades de contacte on es pugui obtenir més informació (DPO, Consell Comarcal Baix Llobregat de seguretat, etc.).

Quan la violació de seguretat s'hagi produït sota la responsabilitat de l'Ajuntament d'Abrera, el Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà obligar-lo a notificar-la a l'Autoritat de control i, si cal, a comunicar-la als interessats afectats.

8. Comunicació de les dades a tercers

L'Ajuntament d'Abrera no podrà comunicar les dades a altres destinataris, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit del Consell Comarcal del Baix Llobregat; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

La transmissió de dades a autoritats públiques en l'exercici de les seves funcions públiques no són considerades comunicacions de dades, de manera que no es precisarà de l'autorització del Consell Comarcal del Baix Llobregat si aquestes transmissions són necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

9. Transferències internacionals de dades

L'Ajuntament d'Abrera no podrà realitzar transferències de dades a tercers països o organitzacions internacionals no establerts a la UE, llevat que hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit del Consell Comarcal del Baix Llobregat; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

10. Subcontractació del tractament de dades

L'Ajuntament d'Abrera no podrà subcontractar a un tercer la realització de cap tractament de dades que li hagués encomanat el Consell Comarcal del Baix Llobregat, llevat que hagués obtingut d'aquest una autorització prèvia i per escrit per a això; la qual, d'existir, s'annexarà al present contracte.

11. Drets dels interessats

L'Ajuntament d'Abrera crearà, sempre que sigui possible i tenint compte la naturalesa del tractament, les condicions tècniques i organitzatives necessàries per assistir al Consell Comarcal del Baix Llobregat en la seva obligació de respondre les sol·licituds dels drets de l'interessat.

En el cas que l'Ajuntament d'Abrera rebí una sol·licitud per a l'exercici d'aquests drets, ha de comunicar-la al Consell Comarcal del Baix Llobregat de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Quan les dades siguin tractades exclusivament amb els sistemes de l'Ajuntament d'Abrera, haurà de resoldre, per compte del Consell Comarcal del Baix Llobregat, i dins el termini establert, les sol·licituds rebudes per a l'exercici dels drets de l'interessat en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, sense detriment de comunicar-ho al Consell Comarcal del Baix Llobregat d'acord amb el que estableix el

paràgraf anterior; a saber, els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de dades i els de limitació o oposició al tractament, i si fos el cas, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

12. Responsabilitat

D'acord amb l'article 82 del GDPR, l'Ajuntament d'Abrera es fa Consell Comarcal Baix Llobregat davant del Consell Comarcal del Baix Llobregat pels danys i perjudicis causats a interessats o tercers incloses les sancions administratives, que es derivin de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control, que siguin conseqüència de la inobservància de les instruccions assumides en el present contracte..

13. Fi de la prestació de servei

Un cop finalitzi la prestació de serveis objecte d'aquest contracte, si l'Ajuntament d'Abrera hagués emmagatzemat dades personals, haurà suprimir-les o tornar-les a elecció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, incloses les còpies existents. L'Ajuntament d'Abrera haurà d'emetre un certificat de destrucció o devolució si així ho exigeix el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

No serà procedent la supressió de dades quan es requereixi la seva conservació per una obligació legal, en aquest cas l'Ajuntament d'Abrera procedirà a la custòdia de les mateixes bloquejant les dades i limitant el seu tractament en tant que poguessin derivar responsabilitats de la seva relació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Ajuntament d'Abrera mantindrà el deure de secret i confidencialitat de les dades fins i tot després de finalitzar la relació objecte d'aquest contracte.

SETÈ.- Aquesta pròrroga tindrà vigència des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2022. Es podrà prorrogar el conveni per dos anys més.

VUITÈ.- El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

NOVÈ.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se suscitï, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el paràgraf anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

DESE.- El servei s'ha desenvolupat entre els anys 2012 i 2021. Està prevista la continuïtat del programa dins del marc del contracte - programa ICD al llarg de l'any 2022, el servei resta condicionat al finançament del contracte programa i a la seva signatura.

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts.

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

7.- Aprovar la pròrroga per l'any 2022 del conveni subscrit amb l'Agència d'Habitatge de Catalunya, de col·laboració i encàrrec de gestions relatives a l'Oficina Comarcal d'Habitatge.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que en Junta de Govern, de 18 de febrer de 2019, d'aquest Consell Comarcal es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració i encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat amb efectes per a l'any 2019 relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en la comarca del Baix Llobregat, amb la finalitat de facilitar la proximitat a la ciutadania de les gestions i serveis relatius a l'habitatge, de conformitat amb la minuta de conveni, que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

Atès que en aquest conveni s'estableix la possibilitat de pròrrogues fins un màxim de 4 anys addicionals. Sent la primera pròrroga realitzada, per l'any 2020, l'aprova per Decret de Presidència 393/2019, de 23 de desembre de 2019 i la segona, per l'any 2021, l'aprova per acord de la Junta de Govern, de 22 de febrer de 2021, d'aquest Consell Comarcal.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquest Consell, en data 15 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'una addenda al Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat relatiu a l'oficina d'habitatge situada en aquesta comarca, per a l'any 2022

SEGON.- Aprovar la dedicació del personal adscrit a l'oficina per a l'any 2022 d'acord amb la següent distribució de percentatges en relació a la seva jornada laboral, categoria i tasca:

<u>Treballador/a</u>	<u>% imputat</u>	<u>Categoria</u>	<u>Hores setmanals</u>	<u>Concepte/tasca i/o responsabilitat</u>	<u>Període</u>
David Luque Luque	100	Administratiu	35	Atenció al públic i gestió d'expedients	01/01/22-31/12/22
Ana Maranillo Nogal	15	Administrativa	14	Atenció al públic i gestió d'expedients	01/01/22-31/12/22
Vanesa Ribera Ramírez	100	Administrativa	35	Atenció al públic i gestió d'expedients	01/01/22-31/12/22

Persona a contractar	100	Administrativa	35	Atenció al públic i gestió d'expedients	7-8 mesos (MITMA->65 anys)
Rubén González Belloc	32,5	Arquitecte tècnic	11,38	Atenció al públic, gestió d'expedients i gestions tècniques	01/01/22-31/12/22
Alfredo Santín Pérez	10	Arquitecte tècnic	3,5	Coordinació OLH S. C. C. Baix Llobregat	01/01/22-31/12/22

TERCER.- Comunicar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al seu coneixement i als efectes escaients.

QUART.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització del corresponent acord.

CINQUÈ.- Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri.”

ANNEX

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ I ENCÀRREC DE GESTIONS ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT (CONSELL COMARCAL) DE ... RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE/BORSA DE MEDIACIÓ SITUADA EN AQUEST MUNICIPI (comarca), PER A L'ANY 2022

Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament/CC de, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

2. *Mantenir els pactes previstos en el conveni signat l'any 2019, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per al 2022, les següents: 2.1. L'import del pagament fix per serveis bàsics establert en el pacte quart, a) del conveni, serà de €.*

2.2. *L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, c) del conveni serà de €.*

2. *La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb efectes de data 31 de desembre de 2022, i ha de ser signada per l'interventor, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina.*

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor de l'Ajuntament/CC de(....., entitat que gestiona l'oficina per encàrrec de l'Ajuntament).

4. *La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2022.*

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

8.- Aprovar la realització de la campanya de desinsectació 2022 del Servei de Control de Mosquits, així com les corresponents aportacions dels ens participants.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Servei de Control de Mosquits duu a terme anualment una campanya de desinsectació i de control de plagues, destinada principalment a la prevenció davant els mosquits, als municipis dels Ajuntaments que formen part de la campanya i a altres espais i infraestructures territorials.

Atès que en data 22 de març de 2021, la Junta de Govern va aprovar la subscripció de convenis de col·laboració amb els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Martorell, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana, Viladecans i l'Hospitalet de Llobregat per a la realització de les activitats de control de mosquits.

Atès que en el primer paràgraf del compromís Tretzè d'aquell Conveni, s'hi especificava que la durada inicial era de 4 anys a partir de l'any 2021, sota aprovació anual d'una addenda d'actualització econòmica.

Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat no va fer efectiva una part de la quota corresponent a l'aportació municipal a la campanya de 2018, que s'incorpora com a increment a la quota de 2022.

Atès que en el cas de l'Ajuntament de Gavà, la vigència del conveni es va establir únicament per a l'any 2021, pel que cal renovar-lo per continuar dut a terme la campanya en el seu àmbit territorial.

Atès que al compromís novè del Conveni de col·laboració d'aquesta entitat amb AENA, pel control dels mosquits en l'àmbit de l'Aeroport Josep Tarradellas - El Prat, signat en data de 8/4/2021, consta la possibilitat de pròrroga anual, per acord unànime, abans de transcorregut un any de la seva signatura.

Atès que en el cas de l'Autoritat Portuària de Barcelona cal establir un preu públic per que facin efectiva la seva aportació corresponent a les actuacions al Port de Barcelona.

Vist l'informe emès pel Co-director del Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell, en data 9 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'Addenda econòmica per l'any 2022 del Conveni de col·laboració subscrit amb diferents ajuntaments per a la realització de les activitats de control de mosquits (2021-2024), en les següents quantitats.

Abdera	7.500,00 €
Begues	4.899,42 €
Castelldefels	18.390,81 €
Cervelló	7.947,99 €
Corbera de Llobregat	7.500,00 €
Cornellà de Llobregat	8.430,18 €
Esplugues de Llobregat	7.561,50 €
Hospitalet de Llobregat, L'	17.711,51 €
Martorell	9.545,30
Molins de Rei	10.369,39
Olesa de Montserrat	7.500,00
Pallejà	8.109,51
Papiol, el	4.341,92
Prat de Llobregat, el	19.777,57
Sant Andreu de la Barca	4.689,20
Sant Boi de Llobregat	13.091,72
Sant Feliu de Llobregat	7.573,09
Sant Joan Despí	6.437,00
Sant Just Desvern	7.962,80
Sant Vicenç dels Horts	8.000,00
Santa Coloma de Cervelló	6.920,97
Torrelles de Llobregat	7.000,00
Vallirana	6.126,00
Viladecans	20.115,94

SEGON.- Aprovar la subscripció del conveni específic amb l'Ajuntament de Gavà, regulador de la seva participació i col·laboració en la campanya de control de mosquits per l'any 2022, que inclou una aportació de 20.346,01 euros.

TERCER.- Aprovar la prorroga per 2022 del conveni amb AENA, amb un import d'aportació de 15.378,34 euros, més IVA.

QUART.- Aprovar com a preu públic per al 2022 l'import de 6.989,75 euros, més IVA, per a activitats de prevenció a realitzar als espais del Port de Barcelona.

CINQUÈ.- Comunicar aquests acords als municipis i entitats signants del convenis, pel seu coneixement i efectes.

SISÈ.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització dels corresponents acords.

SETÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

ANNEX

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA AL CONVENI PLURIANUAL DE CONTROL DE MOSQUITTS AMB QUOTES DE CONTRIBUCIÓ PER AL 2022 PELS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA, DE NOU CONVENI ANUAL PER L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I D'APROVACIÓ DE RENOVACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ DE LES ENTITATS DEL PORT DE BARCELONA I D'AENA

En sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 22 de març de 2021 la Junta de Govern d'aquest Consell Comarcal va adoptar l'acord d'aprovació de la subscripció de convenis de col·laboració amb els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Martorell, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana, Viladecans i l'Hospitalet de Llobregat per a la realització de les activitats de control de mosquits.

En el primer paràgraf del compromís Tretzè d'aquell Conveni, s'hi especificava que la durada inicial era de 4 anys a partir de l'any 2021, sota aprovació anual d'una addenda d'actualització econòmica. Tanmateix, en el cas concret de l'Ajuntament de Gavà no s'acceptà aquest plantejament i per tant es va establir un conveni d'un únic any pel 2021, tal i com s'havia anat fent fins aleshores.

Per tant, en aquest moment i per tal de mantenir el vincle amb els Ajuntaments, procedeix per la majoria d'ells, exceptuant Gavà, d'aprovar i comunicar l'addenda econòmica pertinent per l'any 2022, tal i com s'especifica més avall; i en el cas de Gavà, procedir a la proposta d'un nou conveni anual amb vigència exclusiva per l'any 2022, entenent que en estar ja vençut en aquests moments, no correspon la seva pròrroga.

Adicionalment, s'ha detectat que l'Ajuntament de Cornellà no va fer efectiva una part de la quota corresponent a l'aportació municipal a la campanya de 2018. Aquella quota havia estat aprovada per un import de 7.500,00 euros per la Junta de Govern d'aquest Consell en sessió de 4 de desembre de 2017, tot i que posteriorment i de resultes de millores en el finançament del Servei, en data de 5 de novembre de 2018 la mateixa Junta de Govern acordà una disminució de les quotes municipals, que en el cas de Cornellà la deixava fixada en 5.217,71€. Un cop compensada la part que ja havia abonat durant la primera meitat de l'exercici 2018, l'Ajuntament de Cornellà restava deutor de la quantitat de 3.212,47 euros, que no s'han arribat a ingressar en aquest Consell Comarcal fins a l'actualitat. Donat que les activitats es van realitzar tal i com consta al corresponent expedient, mitjançant aquesta proposta consensuada s'incorpora addicionalment i per una sola vegada aquesta quantitat pendent de 3.212,47 euros a la quota de 2022, que és valorada en 5.217,71 euros, totalitzant per tant l'import a ingressar 8.430,18 euros per aquest únic exercici.

Per tant, la proposta de quotes municipals per als 25 municipis amb l'acord de control de mosquits resten com segueix per al present exercici 2022:

Abrera	7.500,00
Begues	4.899,42
Castelldefels	18.390,81
Cervelló	7.947,99
Corbera de Llobregat	7.500,00
Cornellà de Llobregat	8.430,18
Esplugues de Llobregat	7.561,50
Gavà	20.346,01
Hospitalet de Llobregat	17.711,51
Martorell	9.545,30
Molins de Rei	10.369,39
Olesa de Montserrat	7.500,00
Pallejà	8.109,51
Papiol, el	4.341,92
Prat de Llobregat, el	19.777,57
Sant Andreu de la Barca	4.689,20
Sant Boi de Llobregat	13.091,72
Sant Feliu de Llobregat	7.573,09
Sant Joan Despí	6.437,00
Sant Just Desvern	7.962,80
Sant Vicenç dels Horts	8.000,00
Santa Coloma de Cervelló	6.920,97
Torrelles de Llobregat	7.000,00
Vallirana	6.126,00
Viladecans	20.115,94

Aquests imports es reflectiran en les conseqüents addendes econòmiques als 24 Convenis que tenen vigència plurianual, així com en el nou Conveni a signar amb Gavà per al 2022.

Addicionalment, i en l'àmbit de les dues entitats no municipals que participen històricament del control de mosquits mitjançant eines i mecanismes diversos però de caire estable, es proposa així mateix:

- a) *La pròrroga per a tot el 2022 del Conveni plurianual 2021-2025 amb AENA per al control dels mosquits en l'àmbit de l'Aeroport Josep Tarradellas-El Prat, signat en data de 8/4/2021, a l'empara de la clàusula que n'estipula la possibilitat de renovació anual abans de transcorregut un any de la seva signatura, i amb atribució de la mateixa valoració econòmica de 15.378,34 euros, als quals caldrà afegir el 21% d'IVA per import de 3.229,45 euros;*
- b) *La tramesa de proposta de preu públic a l'Autoritat Portuària de Barcelona per l'exercici de les operacions de mosquits en el Port de Barcelona durant l'any 2022, per un import valorat en 6.989,75 euros als quals caldrà afegir el 21% d'IVA per import de 1.467,85 euros.*

Per tot plegat, les contribucions econòmiques municipals a la campanya 2022 de control de mosquits totalitzen l'import de 247.847,83 euros, i les dues aportacions per part d'altres Entitats, sumen 22.368,09 euros més 4.697,30 euros en concepte d'IVA.

Per tot plegat, es proposa:

1. *L'adopció d'un acord per comunicar als 24 Ajuntaments amb conveni plurianual les quotes per al 2022 que en el cas de Cornellà, és incrementada amb el deute històric;*

2. La tramesa de conveni específic a l'Ajuntament de Gavà, que s'adjunta, amb la seva corresponent quota segons taula;
3. L'acord de prorrogar el conveni amb AENA amb el mateixa valoració econòmica que l'any anterior;
4. La proposta de preu públic per al Port de Barcelona, també equivalent a l'import de l'any anterior.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

9.- Aprovar les aportacions econòmiques corresponents a l'exercici 2022 del conveni subscrit amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i els ajuntaments de la zona Nord, de col.laboració per a la implementació del projecte *Desenvolupament econòmic i turístic de la zona Nord del Baix Llobregat.*

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

Atès que el Consell Comarcal per Junta de Govern de data 20 de juliol de 2020 i el Consorci de Turisme per plenari de data 26 de juny de 2020, va aprovar la subscripció del conveni de col·laboració amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i els Ajuntaments de la zona Nord per a la implementació del Pla estratègic de "*Desenvolupament i dinamització econòmica i turística de la Zona Nord del Baix Llobregat*", així com per col·laborar econòmicament en el finançament de les despeses de que es generen de la coordinació i del desenvolupament tècnic del projecte.

Atès que en el punt quart s'acorda que els ajuntaments participants han de fer efectiva una aportació econòmica anual al Consell Comarcal del Baix Llobregat, per contribuir al finançament de la implementació tècnica del projecte i que anualment s'aprovarà l'aportació econòmica que regularà l'import a fer efectiu en cadascuna de les anualitats.

Vist que s'han aprovat Resolucions del Departament de Empresa i Treball i del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies referents a la convocatòria d'AODL i que actualitzen les referències incloses en el punt cinquè dels antecedents i tercer dels acords.

Vist l'informe emès per la Coordinadora del Consorci de Turisme del Baix Llobregat en data 9 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.-Aprovar les aportacions econòmiques dels ajuntaments de la zona nord, per a l'exercici 2022, d'acord al conveni de col·laboració subscrit amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i els Ajuntaments de la zona nord de la comarca per a la

implementació del projecte “Desenvolupament econòmic i turístic de la zona nord del Baix Llobregat”:

AJUNTAMENT	IMPORT
Abdera	2.250€
Castellví de Rosanes	750€
Collbató	1.500€
Esparreguera	2.250€
Martorell	3.000€
Olesa de Montserrat	2.250€
Sant Esteve Sesrovires	1.500€
TOTAL	13.500€

SEGON.- Actualitzar la referència que es fa a la convocatòria d'AODL en el punt cinquè dels antecedents i l'apartat tercer dels acords del conveni de col·laboració, ja que s'entén referit a la convocatòria vigent en cada moment, i de conformitat amb els següents extrems:

- ANTECEDENTS. PUNT CINQUÈ.-

“El Servei d'Ocupació de Catalunya en data 10 de desembre de 2021 va aprovar la seva resolució EMT/2050/2021 i va atorgar al Consell Comarcal un ajut per finançar part de les despeses per a la contractació d'un/a AODL”.

- ACORDS PUNT TERCER.- Obligacions de les parts

Per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat:

“- Realitzar totes les tasques relatives a la sol·licitud, seguiment, gestió i justificació del projecte d'acord amb la Resolució EMT/20520/2021 de 29 de juny i l'Ordre TSF/123/2018 de 24 de juliol, modificada per l'ordre TSF/158/2020 de 21 de setembre, i fer d'interlocutor amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.”

TERCER.- Comunicar l'acord als diferents ajuntaments de la zona nord i al Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

10.- Aprovar l'atorgament de diferents ajuts a ajuntaments, en el marc de la convocatòria del Programa comarcal de suport per a un nou impuls econòmic i social.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de Ple de 22 de març de 2021 es va aprovar el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* i la seva convocatòria, així com el seu règim normatiu; que van ser publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 7 d'abril de 2021 (CVE 202110046796).

Atès que el *Programa Comarcal de suport per un nou impuls econòmic i social* neix amb la voluntat de servir de suport a les diverses accions que estan realitzant els ajuntaments de la comarca per tal de contenir els efectes devastadors de la pandèmia al Baix Llobregat i fomentar el desenvolupament sostenible i innovador per potenciar els sectors estratègics, posicionar el territori en termes competitius i reforçar la cohesió social.

Vist que el referit Programa proposa actuacions específiques i la creació d'un fons expressament dissenyat per donar suport als ajuntaments en la realització de polítiques públiques i d'accions finalistes relacionades amb la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics, promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels municipis, promoure un espai públic inclusiu que contribueixi a la qualitat de vida i la salut de les persones i promoure accions contra el canvi climàtic.

Atès que el règim normatiu aprovat detalla que l'esmentat Programa està dotat amb un total d'11.018.996€ i garanteix suport econòmic a les iniciatives municipals que es puguin incloure en els dos programes previstos en les quanties assignades a cada municipi.

Atès que pel que fa als ajuntaments no inclosos dins de l'Àrea Metropolitana de Barcelona s'ha previst una dotació suplementària donat que no tenen la possibilitat de participar, a diferència de la resta de municipis de la comarca, en programes de suport impulsats per l'ens metropolità; d'acord al que es detalla a continuació:

- Pel que fa al Programa Feminista (PRF):
 - Es garanteix una assignació fixa per municipi de 12.500€ i una part variable de 0,65€ per habitant, prenent com a referència les dades del padró municipal d'habitants a 31 de desembre de 2020.
 - En el cas dels municipis de la comarca no inclosos en l'àmbit de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'assignació fixa serà de 25.000€ per municipi.
- Pel que fa al Programa d'Inversions (PRI):
 - Es garanteix una assignació fixa per municipi de 100.000€ i una part variable de 7,43€ per habitant, prenent com a referència les dades del padró municipal d'habitants a 31 de desembre de 2020.
 - En el cas dels municipis no inclosos en l'àmbit de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'assignació fixa serà de 200.000€.

Atès que diversos Ajuntaments han presentat, des de la data de la darrera sessió, sol·licituds d'ajuts, que han estat validats i proposats per la Comissió de Seguiment del *Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social*, atès que els esmentats projectes compleixen els requisits establerts per les bases del mateix i es troben dins el marge d'assignació econòmica determinat per a cada un dels ajuntaments previst a les bases de referència i concretat mitjançant el Decret de Presidència núm. 193/2021, de 28 de juny, segons consta a les corresponents actes de la Comissió.

Vist que, de conformitat amb les bases de referència, la Junta de Govern és l'òrgan responsable de l'atorgament o denegació motivada de les sol·licituds d'ajuts dins la present convocatòria.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'atorgament d'un ajut per import de 304.838,00 € a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca pels projectes detallats a continuació, dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa d'Inversions (PRI), del *Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social*.

- Remodelació dels Jardins Pedemonte.

SEGON.- Aprovar l'atorgament d'un ajut per import de 30.420,00 € a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca pels projectes detallats a continuació, dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa d'Inversions (PRFI), del *Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social*.

- Programa Feminista per un nou model impuls econòmic i social

TERCER.- Aprovar l'atorgament de sengles ajuts per import de 67.95,46€ a l'Ajuntament de Sant Just Desvern pel projecte *Arranjament del carrer Bonavista entre el carrer Creu i el carrer Major* i de 170.767,54 euros pel projecte *Construcció d'un nou camp de futbol 11 al camp municipal d'esports* dins del marc de l'àmbit d'actuació del Programa d'Inversions (PRI), del Programa Comarcal de Suport per un nou impuls econòmic i social.

QUART.- Transferir als referits Ajuntaments les dotacions econòmiques aprovades mitjançant el procediment de bestreta i d'acord amb els percentatges següents: el 90 % de l'import en el moment de l'aprovació de l'ajut i el 10 % restant en validar la justificació final del projecte, d'acord amb el que preveu la Base General Vuitena del programa.

La transferència de la bestreta podrà restar afectada per un procediment de compensació en cas de que l'Ajuntament mantingui deutes reconeguts amb el Consell Comarcal, segons consta a les bases de la convocatòria.

L'incompliment de les obligacions dels ajuntaments beneficiaris durant l'execució o en la justificació dels projectes comportarà una aturada temporal dels pagaments o de la bestreta final, respectivament, fins que es normalitzi la situació del projecte.

CINQUÈ.- Comunicar els presents acord als ajuntaments interessats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

11.- Aprovar el Pla Anual de Contractació de l'entitat per l'exercici 2022.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que l'article 28.4, en relació amb l'article 3, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en relació a les entitats del sector públic, entre les que expressament es troben les administracions locals, disposa que es programarà l'activitat de contractació pública, que desenvoluparan en un exercici pressupostari o períodes plurianuals, i donaran a conèixer el seu pla de contractació anticipadament mitjançant anunci d'informació prèvia previst a l'article 134, que almenys reculli els contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Atès el que disposa l'article 6, en relació amb els articles 8.1.f), 12.1, i 13.1.c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, sobre la informació relativa a la planificació de la contractació pública.

Atès que per part de els diferents Àrees d'aquest Consell Comarcal s'ha revisat la previsió de contractació per a l'exercici 2022, la qual que es revisarà trimestralment als efectes de dur a terme la seva actualització amb les modificacions que siguin adients, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès la proposta de quadre general dels contractes previstos per licitar en aquest exercici 2022 en el qual consta el tipus de contracte, l'import estimat, el procediment i la data estimada de la licitació del contracte.

Vist l'informe emès per la Unitat de Contractació en data 14 de febrer de 2022, que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, i amb d'objecte de donar compliment a aquesta obligació per part d'aquest Consell Comarcal del Baix Llobregat respecte a la publicitat de la planificació contractual, es proposa a l'òrgan competent que adopti els següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el Pla Anual de Contractació de l'exercici 2022 i/o períodes plurianuals successius que figura com a document annex i forma part integrant del present acord.

SEGON.- Establir la revisió almenys de forma trimestral del Pla Anual que s'aprova als efectes de dur a terme la seva actualització.

TERCER.- Publicar en el perfil del contractant l'esmentat Pla, així com les successives revisions que es portin a terme, als efectes de la seva publicitat i difusió.

QUART.- Difondre el contingut d'aquest acord al Portal de Transparència d'aquesta entitat, en compliment del principi de transparència i del previst per l'article 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència,

Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i ss de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord a totes les Àrees i Departaments d'aquesta entitat pel seu coneixement.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

12.- Aprovar una modificació del contracte de serveis de menjador escolar del centre escolar CEE Can Rigol subscrit amb la Fundació Cassià Just, relativa a la durada de la pròrroga.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que per acord de la Junta de Govern de data 2 de novembre de 2020 es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per a la licitació del servei de menjador escolar del CEE Can Rigol del Prat de Llobregat, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit d'urgència per a l'any 2021, amb dues possibles pròrroques per a l'any 2022, i fins juny de l'any 2023. EXPEDIENT 90/2020.

Atès que s'adjudica el contracte de serveis de menjador escolar del centre escolar CEE Can Rigol a la Fundació Cassià Just, amb CIF G60566460.

Atès que per Decret de presidència núm 394 de data 20/12/2021 s'aprova la primera pròrroga de contracte fins el dia 8 d'abril de 2022.

Atès que els plecs que regeixen la licitació del servei preveuen dues pròrroques de fins a un any cadascuna, però, inicialment la pròrroga s'havia aprovat per un termini inferior atès que l'empresa havia manifestat la seva voluntat de no continuar prestant el servei i s'havia prorrogat pel temps necessari per preparar la nova licitació. Havent manifestat finalment l'adjudicatària la seva conformitat amb la pròrroga anual, es proposa modificar la primera pròrroga per estendre-la a l'any 2022 sencer.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquest Consell, en data 7 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Modificar l'acord de la primera pròrroga del contracte de serveis de menjador escolar del centre escolar CEE Can Rigol a la Fundació Cassià Just, amb CIF G60566460, establint-la des del primer dia lectiu del mes de gener de 2022 fins el 31 de

desembre de 2022 d'acord amb el calendari escolar aprovat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i allò estipulat als plecs que regeixen la licitació i contractació del servei.

Els imports es detallen a continuació:

Gener a desembre de 2022	Preu dia	Ajuts estimats	TOTAL ESTIMAT € ajuts de menjador	Preu dia amb IVA	TOTAL ESTIMAT € ajuts de menjador amb IVA
FUNDACIÓ CASSIÀ JUST	13,56 €	25	59.664,00	13,97 €	61.118,75

SEGON.- Condicionar la primera pròrroga a l'efectiva adequació dels equipaments de cuina per part de l'escola Can Rigol i els Serveis territorials d'Educació del Baix Llobregat (SSTT) per poder oferir el servei de menjador escolar. D'acord amb el comunicat del Secretari de SSTT Consell Comarcal en la que indica que els de Serveis Centrals del Departament, ja han signat la resolució d'adjudicació del contracte per a la compra del forn i el rentavaixelles per al CEE Can Rigol (El Prat de Llobregat) i es posarà a disposició del centre.

TERCER.- Aprovar la imputació de la despesa estimada al primer acord e imputar-la a l'aplicació pressupostària 326.22706 o similar del pressupost de l'exercici 2022. L'existència de crèdit i l'adjudicació resten condicionades a l'assignació de dotació pressupostària del departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2022, d'acord amb la delegació de competències en matèria educativa.

QUART.- Comunicar el present acord a Fundació Cassià Just pel seu coneixement i efectes oportuns, així com publicar-ho en el perfil del contractant.

CINQUÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

13.- Aprovar la compareixença en el tràmit de consulta de l'avaluació ambiental estratègica dels projectes Pla d'infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis del PPP Muntanyes de l'Ordal (B6) i Garraf (B7) i el Pla d'infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis del PPP (B1) Massís de Montserrat i zona annexa.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que en data 24 de gener de 2022 s'ha rebut al Consell Comarcal un escrit del Cap de Servei de Plans i Programes de la Subdirecció General d'Avaluació Ambiental de la Generalitat de Catalunya, informant al Consell Comarcal del tràmit de consulta sobre l'Avaluació Ambiental Estratègica dels Projectes “Pla d'Infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis del PPP Muntanyes de l'Ordal (B6) i Garraf (B7) (Exp. OOA2022004)” i “Pla d'infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis al PPP B1 Massís de Montserrat i Zona Annexa (Exp. OOA2022003)”.

Atès que aquests plans tenen naturalesa de pla sectorial i tenen per objecte gestionar els grans incendis forestals que poden afectar els perímetres de protecció prioritària (PPP).

Vist que els municipis del Baix Llobregat inclosos en l'àmbit d'aquests plans són:

i) Perímetre de Protecció Prioritària (PPP) Ordal (B6) i Garraf (B7): Begues, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Cervelló, Corbera de Llobregat, Gavà, La Palma de Cervelló, Martorell, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana i Viladecans.

ii) Perímetre de Protecció Prioritària (PPP) B1 Massís de Montserrat i zona annexa: Collbató, Esparreguera i Olesa de Montserrat.

Atès que els acords proposats no comporten cap despesa per al Consell Comarcal.

Atès que el tràmit de consulta es va rebre el passat 24 de gener de 2022 donant un mes de termini per donar-hi resposta.

Vist l'informe emès per l'Àrea de gestió de desenvolupament econòmic i acompanyament local d'aquest Consell, en data 11 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les aportacions següents al tràmit de consulta de l'Avaluació Ambiental Estratègica dels Projecte "Pla d'Infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis del PPP Muntanyes de l'Ordal (B6) i Garraf (B7) (Exp. OOA2022004)":

1.- Des del Consell Comarcal es fa una valoració positiva del document en conjunt, en relació a la necessitat de planificar les actuacions de gestió agroforestal que permetin gestionar el risc d'incendi forestal i contribueixin a minimitzar el risc de desenvolupament de grans incendis forestals en aquest territori.

2.- El Consell Comarcal insta al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya a avançar els tràmits vinculats al Projecte d'Infraestructures Estratègiques de Prevenció d'Incendis dels Perímetres de Protecció Prioritaris (PPP) Muntanyes de l'Ordal (B6) i Massís del Garraf (B7), i a dotar aquest pla de pressupost del Departament per avançar el més ràpid possible en l'execució de les actuacions de gestió agroforestal previstes, per tal d'aconseguir, en la mesura del possible, un territori més resiliència front al risc de grans incendis forestals.

3.- Atès que un dels objectius principals del Projecte d'Infraestructures Estratègiques és ordenar el territori, determinant regions d'incendi sobre les quals establir infraestructures i zones de gestió per evitar els grans incendis forestals, el Consell Comarcal insta al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya a fer un pla d'informació i participació adreçat a la propietat dels terrenys afectats, que tingui en compte les entitats que la representen (Organitzacions Professionals Agràries més representatives i Associacions de Propietaris de l'àmbit, entre d'altres), també a la propietat pública (molt poc rellevant en aquest territori) i als municipis de l'àmbit, on s'informi i es reculli l'opinió de la ciutadania i els municipis en relació a:

- a) L'obligatorietat o no de desenvolupar les actuacions previstes al Projecte per part de la propietat.
- b) Les mesures d'ajut i suport previstes per la Generalitat per als propietaris que vulguin fer accions vinculades al Projecte, si s'escau.
- c) Els efectes, a nivell de planejament urbanístic, del Pla pel que fa a condicionar activitats existents o futures.

SEGON.- Aprovar les aportacions següents al tràmit de consulta de l'Avaluació Ambiental Estratègica del Projecte "Pla d'infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis al PPP B1 Massís de Montserrat i Zona Annexa (EXP. OOA20220003)":

1.- Des del Consell Comarcal es fa una valoració positiva del document en conjunt, en relació a la necessitat de planificar les actuacions de gestió agroforestal que permetin gestionar el risc d'incendi forestal i contribueixin a minimitzar el risc de desenvolupament de grans incendis forestals en aquest territori.

2.- El Consell Comarcal insta al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya a avançar els tràmits vinculats al Projecte d'Infraestructures Estratègiques de Prevenció d'Incendis del Perímetre de Protecció Prioritària (PPP) del Massís de Montserrat (B1) i zona annexa, i a dotar aquest pla de pressupost del Departament per avançar el més ràpid possible en l'execució de les actuacions de gestió agroforestal previstes, per tal d'aconseguir, en la mesura del possible, un territori més resilient front al risc de grans incendis forestals.

3.- Atès que un dels objectius principals del Projecte d'Infraestructures Estratègiques és ordenar el territori, determinant regions d'incendi sobre les quals establir infraestructures i zones de gestió per evitar els grans incendis forestals, el Consell Comarcal insta al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya a fer un pla d'informació i participació adreçat a la propietat dels terrenys afectats, que tingui en compte les entitats que els representen (Organitzacions Professionals Agràries més representatives i Associacions de Propietaris de l'àmbit, entre d'altres), també a la propietat pública (molt poc rellevant en aquest territori) i als municipis de l'àmbit, on s'informi i es reculli l'opinió de la ciutadania i els municipis en relació a:

- a) L'obligatorietat o no de desenvolupar les actuacions previstes al Projecte per part de la propietat.
- b) Les mesures d'ajut i suport previstes per la Generalitat per als propietaris que vulguin fer accions vinculades al Projecte, si s'escau.
- c) Els efectes, a nivell de planejament urbanístic, del Pla pel que fa a condicionar activitats existents o futures.

TERCER.- Comunicar el present acord al Servei de Plans i Programes de la Subdirecció General d'Avaluació Ambiental de la Generalitat de Catalunya per donar resposta al tràmit de consulta sobre l'Avaluació Ambiental Estratègica dels Projectes "Pla d'Infraestructures estratègiques de prevenció d'incendis del PPP Muntanyes de l'Ordal (B6) i

Garraf (B7) (Exp. OOA2022004)” i “Pla d’infraestructures estratègiques de prevenció d’incendis al PPP B1 Massís de Montserrat i Zona Annexa (EXP. OOA20220003)”.

QUART.- Comunicar el present acord als municipis de Begues, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Cervelló, Corbera de Llobregat, Gavà, La Palma de Cervelló, Martorell, Pallegà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana, Viladecans, Collbató, Esparreguera i Olesa de Montserrat.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

Tot seguit, es dóna compte de l’existència d’un punt que, no essent inclòs a l’ordre del dia, seria convenient de tractar per la seva urgència, per la qual cosa s’acorda, per unanimitat, declarar-los d’urgència, de conformitat amb el que disposa l’article 51 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, i es passa a tractar el següent assumpte:

14.- Aprovar la subscripció d’un conveni de col·laboració entre l’Agència de l’Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial en el marc del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i l’instrument de recuperació Next Generation EU.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

Vist el marc general del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat el 7 d’octubre de 2020 i posteriorment regulat pel Real Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s’aproven mesures urgents per a la modernització de l’Administració Pública i per a l’execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i en el context de l’instrument de recuperació Next Generation EU, inclou un Component 2 que té per principal objectiu activar el sector de la rehabilitació de cara a generar ocupació i activitat i per tal d’aconseguir una renovació sostenible del parc edificat.

Atès que el Reial Decret 853/2021, de 5 d’octubre, pel qual es regulen els programes d’ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, preveu en el seu capítol III un programa de suport a les oficines de rehabilitació que actuïn com a finestreta única en la informació, l’assessorament i la gestió dels programes d’ajut regulats en l’article 2 apartats 3, 4 i 5 del mateix Real Decret. Aquests són:

- programa d’ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d’edifici.
- programa d’ajut a les actuacions de millora de l’eficiència energètica en habitatges.
- programa d’ajut a l’elaboració del llibre de l’edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

Atès que l’Agència d’Habitatge de Catalunya finançarà part de la despesa originada per la col·laboració duta a terme per l’Oficina Local d’Habitatge mitjançant una aportació fixa inicial de 30.000,00 €, mitjançant la concessió d’una subvenció, a càrrec de l’instrument financer Next Generation EU, en funció del nombre d’habitatges efectivament rehabilitats del programa d’ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d’edifici.

Atès que aquests fons econòmics addicionals han de permetre a les OLH fer front a les despeses que generi la posada en funcionament de les Oficines vinculades al desenvolupament del RD 853/2021, de 5 d'octubre, atès que s'abonaran a la signatura d'aquest conveni, sens perjudici de la seva posterior justificació abans del 31 de desembre de 2022, per mitjà d'una certificació emesa per la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció de l'ens local, que acrediti els costos del personal adscrit a l'oficina de rehabilitació.

Atès que el conveni serà vigent fins al 30/06/26, data límit dels programes del RD 853/2021, de 5 d'octubre

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquest Consell, en data 16 de febrer de 2022, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en relació amb l'oficina de rehabilitació comarcal per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i l'instrument de recuperació Next Generation EU.

SEGON.- Comunicar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al seu coneixement i als efectes escaients.

TERCER.- Facultar la Presidència per a la signatura de qualsevol document necessari per a la formalització del corresponent acord.

QUART.- Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord

15.- Precs i preguntes.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i trenta-vuit minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.