

JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 8/2020

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 8 de juny de 2020, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M^a Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González

PRESIDENTA

Sra. Eva Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sr. Eduard Rivas Mateo
Sr. Jordi Gil Dorado

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

Sra. Lourdes Borrell Moreno
Sr. Xavier Paz Penche
Sr. Fernando Vicente Benetti
Sr. Joan Carles Martínez Romero
Sra. Cristina Martínez Rodríguez
Sr. Jordi Martínez Vallmitjana
Sr. Jordi Bou Compte
Sra. Anna Pascual Roca
Sr. Juan Pedro Pérez Castro
Sr. Just Fosalta Sanjuán
Sr. Jesús Naharro Rodríguez

GERENT

Sr. Enric Giner Rodríguez

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González

INTERVENTOR

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 7/2020, corresponent a la sessió ordinària del dia 18 de maig.

En relació a l'esborrany anterior, el Conseller Jordi Martínez sol·licita que consti en acta la seva intervenció al respecte de la celebració els dies 8, 9 i 10 de maig del festival on-line *El Baix és cultura*, en el que van participar diferents ajuntaments però no es va donar la possibilitat a tothom i no va haver-hi una participació o coordinació comarcal, intervenció a la qual la Presidenta va respondre que es va tractar d'una iniciativa sorgida de manera particular de les mateixes xarxes i àmbit social, però que es tindrà en compte per a la participació si hi havia propers esdeveniments similars.

Amb aquesta incorporació, els i les presents aproven per unanimitat l'acta número 7/2020, corresponent a la sessió ordinària del dia 18 de maig.

2.- Donar compte dels Decrets de Presidència que a continuació es relacionen:

- a) **Decret núm. 130/20, de data 18 de maig, relatiu a aprovar la devolució urgent al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en concepte de subvenció minorada del projecte innovador "Baix Llobregat: Innova, Crea i Ocupa".**

"Vist que en data 22 d'octubre de 2012 va sortir publicada al DOGC número 6237 l'Ordre EMO/312/2012, de 8 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per a projectes innovadors i experimentals cofinançades pel Fons Social Europeu i s'obre la convocatòria per a l'any 2012.

Vist que, d'acord als criteris fixats per la referida Ordre, en data 12 de novembre de 2012 aquest Consell Comarcal va presentar al Servei d'Ocupació de Catalunya la sol·licitud de subvenció per a dos projectes innovadors: "Baix Llobregat: Innova, Crea i Ocupa" i "Pla de competitivitat del sector turístic del Baix Llobregat: Innovació i ocupació".

Vist que el projecte innovador "Baix Llobregat: Innova, Crea i Ocupa", que té assignat el número d'expedient PIE-121-2012, té un import total aprovat de 206.200,00 euros amb una subvenció de 154.665,00 euros.

Atès que el Servei d'Ocupació de Catalunya, mitjançant tres pagaments de 46.399,50 euros en data 18 de gener, de 2013, 46.399,50 euros en data 31 de maig de 2013 i de 61.866,00 euros en data 28 de juny de 2013, va efectuar l'ingrés del 100% de la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Baix Llobregat, per un import total de 154.665,00 euros.

Atès que en data 26 de febrer de 2014 aquesta entitat va retornar al Servei d'Ocupació de Catalunya l'import de 6.777,15 euros en concepte de subvenció no gastada ni justificada del projecte innovador amb número d'expedient PIE-121-2012.

Vist que en data 30 de maig de 2016, mitjançant resolució notificada a aquest Consell Comarcal en data 10 de juny de 2016, el Servei d'Ocupació de Catalunya va acceptar la renúncia parcial de la subvenció atorgada a aquesta entitat, modificant la subvenció atorgada a un import de 147.887,85 euros; i que en la referida resolució el Servei d'Ocupació de Catalunya

notificava al Consell Comarcal del Baix Llobregat que iniciava l'expedient de revocació parcial de la subvenció atorgada en la quantitat de 19.607,37 euros.

Atès que en data 22 de juny de 2016 aquesta entitat va presentar un escrit d'al·legacions al Servei d'Ocupació de Catalunya per justificar i argumentar la justificació econòmica realitzada dels imports que el Servei d'Ocupació de Catalunya volia minorar.

Vist que el Servei d'Ocupació de Catalunya, un cop valorades les al·legacions presentades per aquest Consell Comarcal en data 29 de juliol de 2016 va notifica, mitjançant Resolució final de revocació, que l'import no acceptat per despeses no elegibles era de 13.310,65 euros, al haver una sobreimputació de 3.190,60 euros, sent l'import final a revocar de 10.119,94 euros; el que suposava una subvenció no acceptada de 7.589,86 euros (el 75% del cost total).

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant el reintegrament al Servei d'Ocupació de Catalunya de la quantitat percebuda indegudament per import de 7.589,86 euros més els interessos legals que ascendien a la quantitat de 149,72 euros, ascendint la quantitat total a retornar a 7.739,58 euros.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar la devolució de la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la devolució urgent de l'import de 7.739,58 euros al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en concepte de subvenció minorada del projecte innovador "Baix Llobregat: Innova, Crea i Ocupa", amb el número d'expedient PIE-121-2012.

La referida devolució s'ha de fer efectiva mitjançant transferència bancària, fent constar la referència "Projecte Innovador - PIE-121-2012. Baix Llobregat: Innova, Crea i Ocupa", al compte restringit d'ingressos del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya: 2100-1183-35-0200135636
Codi IBAN: ES3521001183350200135636.

SEGON.- Notificar aquest Decret al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, juntament amb el comprovant bancari de la devolució a l'adreça de correu electrònic tresoreria.soc@gencat.cat o al fax 935536564 del Servei de Pressupostos i Comptabilitat, perquè en tingui coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

b) Decret núm. 135/20, de data 20 de maig, relatiu a aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cycle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2020-2021

"Vist el conveni subscrit entre aquesta entitat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya l'objecte del qual és la delegació al Consell Comarcal del Baix Llobregat de les competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament; i que en aplicació del referit conveni aquest Consell Comarcal aprova per a cada curs escolar les bases per a la concessió d'ajuts de transport i menjador escolar.

Atès que a l'Addenda del referit conveni, que s'aprova anualment, es detallen els recursos econòmics que es transfereixen a aquest Consell Comarcal per a la gestió de les competències en matèria d'educació.

Vist els criteris aprovats per la Direcció General d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya relatius als atorgaments d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cycle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2020-2021.

Vistes les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cycle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2020-2021 a la Comarca del Baix Llobregat, que s'adjunten a l'expedient, i que regulen l'atorgament d'aquests ajuts.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 15 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'aprovació de les bases de referència amb caràcter d'urgència atès la situació d'excepcionalitat amb la finalitat de poder resoldre els expedients per a l'inici del proper curs escolar 2020-2021.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar les referides bases, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cycle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2020-2021 a la comarca del Baix

Llobregat, d'acord amb el text de bases que s'adjunta al present Decret i que s'aprova simultàniament.

Les presents bases restaran condicionades a l'efectiva signatura de l'Addenda del conveni de col·laboració subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al proper curs 2020-2021 i a la seva dotació pressupostària.

SEGON.- Aprovar la convocatòria pública dels ajuts detallats a l'acord primer, el contingut de la qual consta incorporat a les referides bases i pel termini que en elles s'indica.

TERCER.- Aprovar l'aplicació de criteris excepcionals per a l'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en el decurs de la vigència de l'estat d'alarma decretat a causa de la pandèmia de la COVID-19, pel que fa als aspectes tècnics i organitzatius necessaris per a la implantació dels sistemes d'identificació i signatura electrònica per a cada tràmit o servei, en funció del seu grau de seguretat.

Habilitar sistemes alternatius d'identificació i signatura que permetin a les persones físiques interessades que no puguin disposar de mecanismes d'identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds i peticions, com ara:

- La presentació i sol·licitud mitjançant formularis telemàtics, sense signatura electrònica, amb mesures d'identificació, i sistemes de tramitació mitjançant comunicació telefònica.

QUART.- Publicar l'aprovació d'aquestes bases i la informació corresponent a la seu electrònica de l'entitat.

CINQUÈ.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

- c) Decret núm. 140/20, de data 28 de maig, relatiu a modificar l'acord de la Junta de Govern de 4 de maig de 2020 que aprovava els criteris per a la realització del pagament de bestretes i establir el pagament en concepte de bestreta a compte per els contractes suspesos del transport adaptat.**

"Vist l'acord de la Junta de Govern de 4 de maig de 2020 que aprova els criteris per a la realització de pagaments de bestretes a compte de les indemnitzacions per danys i perjudicis previstes a l'article 34 del Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març per als contractes suspesos, així com el document d'instruccions internes.

Vist que es va comunicar el referit acord a les empreses amb els contractes suspesos que han presentat parcialment la informació requerida, i que aquesta no permet procedir al pagament de la bestreta sense provocar una demora excessiva i que observades les circumstàncies aconsellà modificar el sistema deixant el càlcul de la indemnització a la finalització del període de suspensió.

Vist que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va aprovar una Resolució per garantir la continuïtat en el pagament dels contractes de transport escolar gestionats pels Consells Comarcals i l'Àrea Metropolitana de Barcelona declarats suspesos per l'article 1.1 del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria

tributària i econòmica que estableix el pagament, en concepte de bestreta a compte, en el 75% de la facturació mensual prevista en el desenvolupament ordinari d'aquests serveis.

Vist l'article 2 del Decret Llei català 8/2020, que estableix que els òrgans competents de les entitats locals de Catalunya podran dictar normes o actes administratius de suspensió de l'execució de contractes, en els mateixos termes i amb els mateixos efectes que s'estableixen en l'article anterior.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar la modificació de l'acord de referència, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 219/2019, de 19 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Modificar l'acord de la Junta de Govern de 4 de maig de 2020 que aprovava els criteris per a la realització del pagament de bestretes i establir el pagament en concepte de bestreta a compte per els contractes suspesos del transport adaptat, en el 75% de la facturació mensual prevista en el desenvolupament ordinari dels serveis.

SEGON.- Els pagaments realitzats seran en concepte de bestreta a compte del pagament dels danys i perjudicis, i produint-se la regularització definitiva dels pagaments, si s'escau, a la finalització del període de suspensió.

TERCER.- El Gerent de l'entitat aprovarà el pagament de les factures presentades en concepte de bestretes que compleixen els requisits aprovats.

QUART.- Notificar el present Decret a les empreses de referència, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, la Fundació Catalana de l'Esplai i la Fundació Espigoladors, de col.laboració per al desenvolupament d'un projecte de dinàmiques participatives per al foment de l'alimentació de proximitat a la comarca.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Atès la convocatòria de projectes 2020 de Sistemes Alimentaris Territorialitzats per a la transició a una alimentació sostenible emmarcada en el Programa Alimentació Sostenible de la Fundació Carasso.

Vist que la referida convocatòria té com a objectiu identificar, accelerar i consolidar iniciatives alimentàries locals espanyoles de qualsevol grau de maduresa, encaminades a relocalitzar les diferents activitats econòmiques i socials vinculades als sistemes alimentaris.

Atès la dilatada experiència i l'interès demostrat per aquest Consell Comarcal de participar en projectes en col.laboració amb entitats que desenvolupen la seva activitat al Baix Llobregat i que són d'interès per a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania de la comarca.

Vist que el Baix Llobregat compta amb un sector agrari estratègic per la seva importància territorial, econòmica i social, amb zones d'agricultura de secà i de muntanya, i atès que aquest Consell Comarcal té com a un dels seus objectius prioritaris el foment i la consolidació de l'activitat agrària, com a eina per a la generació d'activitat econòmica i per a la creació de llocs de treball.

Vist l'interès del Consell Comarcal del Baix Llobregat de promocionar el producte fresc i de proximitat mitjançant projectes com la Xarxa de Productes de la Terra, per promoure la presència a fires i la realització d'accions comercials.

Atès la voluntat tant d'aquest Consell Comarcal, com del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, de la Fundació Catalana de l'Esplai i de la Fundació Espigoladors, de col.laborar conjuntament en el desenvolupament del projecte "Dinàmiques participatives per al foment de l'alimentació de proximitat en el Baix Llobregat" per l'interès comú en els objectius del projecte.

Vist que el referit projecte vol donar a conèixer en el Baix Llobregat la importància d'un sistema d'alimentació de proximitat, així com avaluar el coneixement i opinió de la població sobre els productes de la zona agrària de la comarca, per tal de ser dotar de més efectivitat de les polítiques públiques quant al sistema alimentari de proximitat i la sensibilització de la població consumidora sobre un sistema alimentari territorialitzat.

Atès que l'aportació econòmica al projecte per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat és d'un 9,4% del pressupost total, en concret 10.400€, pel cofinançament del personal que participarà en l'organització i disseny de les activitats, tallers i jornades previstes i el cost d'una exposició participativa.

Atès que la convocatòria per presentar els esmentats projectes finalitza el dia 10 de juny de 2020, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Gerent d'aquesta entitat en data 29 de maig de 2020, que s'incorpora l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de participació en el projecte "Dinàmiques participatives per al foment de l'alimentació de proximitat en el Baix Llobregat", d'acord amb les característiques descrites a la part expositiva del present acord.

SEGON.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, la Fundació Catalana de l'Esplai i la Fundació Espigoladors per al desenvolupament d'un projecte de dinàmiques participatives per al foment de l'alimentació de proximitat a la comarca; de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta com a part integrant a aquest acord i s'aprova de manera simultània.

TERCER.- Comprometre's a habilitar en el pressupost de l'exercici 2021 una partida pressupostària dotada de 5.000€ per als materials de l'exposició participativa.

QUART.- Facultar al Vicepresident Primer del Consell Comarcal, Sr. Eduard Rivas Mateo, per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, a la Fundació Catalana de l'Esplai i a la Fundació Espigoladors, pel seu coneixement i efectes.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

ANNEX

Acuerdo de colaboración en el proyecto Dinámicas participativas para el fomento de la alimentación de proximidad en el Baix Llobregat

PRIMERA: DENOMINACIÓN

Este acuerdo de colaboración, así como los objetivos y actividades que en él se van a desarrollar se denominará Dinámicas participativas para el fomento de la alimentación de proximidad en el Baix Llobregat.

SEGUNDA: OBJETO

Es el objeto del presente acuerdo de colaboración la participación de forma conjunta de todas las partes en el diseño, puesta en marcha, evaluación y realización de cualesquiera otras tareas necesarias para la consecución de los objetivos y actividades del proyecto Dinámicas participativas para el fomento de la alimentación de proximidad en el Baix Llobregat, detalladas en la cláusula CUARTA.

TERCERA: DURACIÓN

Las partes, de mutuo acuerdo, convienen que el presente acuerdo de colaboración entrará en vigor en la fecha de su firma por todos los representantes de las partes y concluirá el 31 de diciembre de 2021 o a la finalización del proyecto, lo que ocurra primero, sin perjuicio de que se apruebe una prórroga a la finalización del mismo.

CUARTA: DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE COLABORACIÓN

Dinámicas participativas para el fomento de la alimentación de proximidad en el Baix Llobregat pretende dar a conocer la importancia del sistema de alimentación de la comarca del Baix Llobregat -subrayando sus características ambientales, sociales y territoriales-, así como evaluar el conocimiento y opiniones de la población acerca del mismo (y en especial de sus pautas de consumo en relación a los productos provenientes del Parque Agrario del Delta del Llobregat) a fin proporcionar información concreta que pueda ayudar a dirigir en el futuro las políticas y acciones, tanto de las instituciones públicas como de la sociedad civil organizada. Esta meta se concreta en los siguientes objetivos específicos (OE):

OE1: Tejer complicidades e impulsar alianzas entre los diferentes agentes del sistema alimentario de proximidad del Baix Llobregat.

OE 2.1: Sensibilizar a la población sobre su poder como consumidores en la construcción de un sistema alimentario territorializado, tejiendo complicidades sociales con el Parque Agrario.

OE2.2: Recopilar datos sobre la percepción de la ciudadanía acerca de retos alimentarios, estrategias locales y Parque Agrario.

OE 3: Realizar propuestas de actuación para el fomento de la alimentación local y sostenible en el Baix Llobregat (a partir de los datos recogidos en la fase 2) e impulsar el debate público acerca del futuro alimentario de la comarca.

Para lograr estos objetivos se prevé la realización de las actividades que a continuación se enumeran, organizadas en tres fases (F):

F1.- Coordinación y mesa de trabajo

1.1 Mesa de coordinación del proyecto

1.2 Mesa de trabajo para un SAT del Baix Llobregat

F2.- Implementación de las actividades de reflexión y sensibilización

2.1 Metodología y coordinación de las actividades

2.2 Elaboración de los materiales para los talleres, incluyendo la exposición participativa

2.3 Actividades infantiles en escuelas y esplais

2.4 Actividades para adultos en espacios comunitarios

2.5 Jornadas de sensibilización sobre el mundo agrícola

2.6 Voluntariado con consciencia: Espigamiento

F3.- Debate y propuestas sobre alimentación sostenible y de proximidad

3.1 Jornada de debate y reflexión sobre la alimentación sostenible y de proximidad en el Baix Llobregat.

3.2 Elaboración de propuestas para una alimentación de proximidad en el Baix Llobregat.

QUINTA: COMPROMISOS DE LAS PARTES INTERVINIENTES

Las partes se comprometen a colaborar para la consecución de los objetivos del proyecto, y a cofinanciar las actividades del proyecto de acuerdo con el presupuesto del Anexo I.

Asimismo, las partes se comprometen a liderar o colaborar en las actividades del proyecto, de acuerdo con la tabla del Anexo II.

Por último, las partes aprueban presentar y se comprometen a cumplir con lo estipulado en el Formulario de presentación del proyecto.

SEXTA: RESOLUCIÓN DEL ACUERDO

El acuerdo de colaboración se resolverá de forma automática si a fecha 31 de marzo de 2021 no ha conseguido la financiación necesaria para que se pueda llevar a cabo. Asimismo, el acuerdo de colaboración podrá ser resuelto por mutuo acuerdo de las partes o por incumplimiento de las cláusulas del acuerdo.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

4.- Aprovar l'addenda per a l'any 2020 al conveni subscrit amb el Consorci de la Colònia Güell, de col·laboració per a la compensació econòmica de les despeses per adscripció de personal.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que per acord de la Junta de Govern de 21 d'octubre de 2019 es va aprovar la subscripció d'un conveni amb el Consorci de la Colònia Güell de col·laboració per a la compensació econòmica al Consell Comarcal del Baix Llobregat per l'adscripció de personal al Consorci.

Atès que l'acord tercer del referit conveni estableix que les actualitzacions anuals de l'aportació econòmica es faran mitjançant l'aprovació d'una addenda on es fixarà el cost econòmic que per aquest Consell Comarcal suposa el personal adscrit al Consorci de la Colònia Güell.

Atès l'addenda per a l'any 2020 al conveni de referència, que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Responsable Tècnic del Consorci de la Colònia Güell en data 22 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist l'article 121 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu al personal adscrit als Consorcis locals.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'addenda per a l'any 2020 al conveni subscrit amb el Consorci de la Colònia Güell de col·laboració per a la compensació econòmica al Consell Comarcal del Baix Llobregat per l'adscripció de personal al Consorci, de conformitat amb la minuta d'addenda que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Facultar al Sr. Eduard Rivas, Vice-president Primer d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord al Consorci de la Colònia Güell, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

ANNEX

ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I EL CONSORCI DE LA COLÒNIA GÜELL PER A LA COMPENSACIÓ ECONÒMICA DE LES DESPESES QUE TÉ EL CONSELL COMARCAL PER L'ADSCRIPCIÓ DE PERSONAL AL CONSORCI

EXPOSEN

Primer.- El 3 de desembre de 2019 el Consorci de la Colònia Güell i el Consell Comarcal del Baix Llobregat van signar el Conveni de col·laboració per a la compensació de les despeses que té el Consell Comarcal per l'adscripció de personal al consorci.

Segon.- En l'acord tercer d'aquest conveni de col·laboració es fixava el cost de l'adscripció del personal per a l'any 2019. En aquest mateix acord es fixava que l'actualització de l'aportació econòmica per als següents anys es faria mitjançant una addenda econòmica anual, que haurà de ser aprovada per les parts signants.

Per tot això, s'adopten els següents acords:

ACORDS

Primer. Objecte:

L'objecte d'aquesta addenda és fixar l'actualització del cost establert de l'adscripció del personal del Consell Comarcal del Baix Llobregat adscrit al Consorci de la Colònia Güell per a l'any 2020.

Segon. Cost establert de l'adscripció del personal:

El cost establert pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, de la dedicació del personal adscrit al Consorci de la Colònia Güell és de 111.340,00 euros per a l'any 2020.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

5.- Aprovar la subscripció d'una addenda al Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a l'execució i el finançament del "projecte d'obres d'adequació dels accessos i de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat contigu al Parc Torreblanca".

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 21 d'octubre de 2019 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per a l'execució i el finançament de les obres d'adequació dels accessos i de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat contigu al Parc Torreblanca".

Atès que la Diputació de Barcelona va aprovar la formalització del preacord 20/X/281448 Accessos al Consell Comarcal del Baix Llobregat i aparcament de la zona de serveis de Torreblanca del Consell Comarcal del Baix Llobregat i, en conseqüència, atorgar un ajut econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", ascendint l'import de la subvenció assignat a 445.935,35€.

Vist que en data 18 de maig de 2020 l'AMB va trametre via e-mail el Projecte executiu de l'Arranjament dels accessos al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb un pressupost de 482.182,43€, amb l'objectiu de que fos avaluat per aquesta entitat.

Atès que en data 20 de maig d'enguany l'AMB va trametre via e-mail una proposta d'addenda al conveni de referència amb l'objectiu de donar cobertura dins del conveni a l'increment del pressupost de l'obra per import de 36.247,07€.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 27 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'aprovació del referit projecte atès que s'ajusta a les necessitats d'aquesta entitat.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el Projecte executiu de les obres d'adequació dels accessos i de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, en el terme municipal de Sant Just Desvern, redactat per l'arquitecta Blanca Noguera Pujol-Xicoy de la Direcció de Serveis de l'Espai Públic, Projectes i Obres de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb un pressupost d'execució per contracta de 482.182,42€, IVA inclòs.

SEGON.- Incorporar a la partida 9200.76000 – AMB – Accessos Parc Torreblanca del pressupost de l'exercici 2020 d'aquest Consell Comarcal amb un import addicional de 36.247,07€, amb càrrec al romanent.

TERCER.- Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per a l'execució i el finançament de les obres d'adequació dels accessos i de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat contigu al Parc Torreblanca"; de conformitat amb la minuta d'addenda que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

QUART.- Aportar a l'AMB certificat del compromís de dotar amb un import addicional de 36.247,07€ la partida 9200.76000 – AMB – Accessos Parc Torreblanca, als efectes de donar cobertura a l'aportació d'aquest Consell Comarcal al conveni per un import total de 482.182,42€, d'acord amb el que preveu la clàusula sisena de l'addenda de referència.

CINQUÈ.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

SISÈ.- Comunicar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, perquè en tingui coneixement i als efectes.

SETÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

ANNEX

ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER A L'EXECUCIÓ I EL FINANÇAMENT DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DELS ACCESSOS I DE L'APARCAMENT DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT AL PARC TORREBLANCA

Primera.- *La present addenda té per objecte incrementar el finançament establert al Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'AMB per a l'execució de les obres d'adequació dels accessos i de l'aparcament del Consell Comarcal del Baix Llobregat al Parc Torreblanca, signat en data 20 de febrer de 2020.*

Segona.- *El projecte redactat per la Direcció de Serveis de l'Espai Públic de l'AMB per dur a terme les obres esmentades és el Projecte Executiu d'accés al Consell Comarcal del Baix Llobregat, Parc de Torreblanca, al terme municipal de Sant Just Desvern amb un pressupost d'execució de 482.182,42€ IVA inclòs.*

Tercera.- *El pressupost esmentat a la clàusula anterior suposa un increment de 36.247,07€ respecte al finançament previst a la clàusula quarta del conveni que és de 445.935,35€ IVA inclòs.*

Quarta.- *Atesa la clàusula vuitena del conveni, esmentada també a la manifestació V d'aquesta addenda, l'increment del cost previst de 36.247,07€ IVA inclòs, el finançarà el Consell Comarcal amb càrrec al seu pressupost. Concretament a càrrec de l'aplicació pressupostària*

Cinquena.- *Es modifica la clàusula quarta del conveni inicial en el sentit que l'aportació que farà el Consell Comarcal per finançar el cost d'execució de les obres és ara de 482.182,42€.*

Sisena.- El Consell Comarcal haurà d'aportar el certificat de consignació pressupostària en el pressupost per a 2020 de l'aportació addicional de 36.247,07€ / l'acord en que es compromet a dotar la seva aportació addicional de 36.247,07€ en el pressupost per a l'any 2021.

Setena.- Si es produïssin altres increments dels previstos en aquesta addenda es continuarà aplicant la clàusula vuitena del conveni signat el 20 de febrer de 2020.

Vuitena.- La resta de termes de col·laboració entre el Consell Comarcal i l'AMB per finançar les obres del Projecte Executiu d'accés al Consell Comarcal del Baix Llobregat, Parc de Torreblanca, al terme municipal de Sant Just Desvern que no es contradiguin amb aquesta addenda, es regiran pel que estableix el conveni signat el 20 de febrer de 2020.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

6.- Aprovar el pressupost de despeses per a l'any 2020 del servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, així com les aportacions dels Ajuntaments que en formen part.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist el conveni subscrit per aquesta entitat amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, actual Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), i els Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat, per a la gestió i manteniment del Parc Torreblanca.

Vist que, d'acord amb la clàusula novena del conveni, els ajuntaments signants s'han de fer càrrec, mitjançant aportacions econòmiques al Consell Comarcal del Baix Llobregat, de les despeses de subministrament d'aigua, electricitat i comunicacions telefòniques en la proporció següent:

- Sant Feliu de Llobregat	42 %
- Sant Joan Despí	33 %
- Sant Just Desvern	25 %

i de les despeses de vigilància en un 25 % cadascuna de les parts signants, inclòs el Consell Comarcal.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge,

Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat amb data 15 de maig de 2020,

amb diligència de proposta de la Gerència, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que cal procedir a l'aprovació d'aquesta previsió pressupostària per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat, per tal que els ajuntaments puguin fer-la efectiva.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències

atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la relació d'obligacions reconegudes relatives al pressupost de l'any 2019 del Parc Torreblanca, d'acord amb el següent quadre:

1710 - Parcs i jardins				
Partida	Concepte	Pressupost	Obligacions reconegudes	Balanc
22100	Energia elèctrica	18.000,00	15.290,03	2.709,97
22101	Aigua	20.000,00	23.524,47	-3.524,47
22701	Seguretat	46.684,63	46.684,63	0,00
	Total	84.684,63	85.499,13	-814,50

SEGON.- Aprovar el balanç entre els imports pressupostats i les despeses reconegudes corresponent a l'any 2019 del pressupost del Parc Torreblanca i la distribució entre els membres del conveni del resultat del balanç, d'acord amb els criteris de distribució de despeses del conveni de referència, segons es detalla en el següent quadre:

1710 - Parcs i jardins					Aj. Sant Feliu	Aj. Sant Joan	Aj. Sant Just	Consell Comarcal	Totals
Partida	Concepte	Pressupost	Obligacions reconegudes	Balanc	42,00%	33,00%	25,00%	0,00%	
22100	Energia elèctrica	18.000,00	15.290,03	2.709,97	1.138,19	894,29	677,49	0,00	2.709,97
22101	Aigua	20.000,00	23.524,47	-3.524,47	-1.480,28	-1.163,08	-881,12	0,00	-3.524,47
22701	Seguretat	46.684,63	46.684,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total	84.684,63	85.499,13	-814,50	-342,09	-268,79	-203,63	0,00	-814,50

TERCER.- Aplicar el resultat del balanç de l'acord SEGON, sol·licitant una aportació addicional per a l'any 2019, per compensar el dèficit de l'any 2019, que per a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat ascendeix a 342,09€, per a l'Ajuntament de Sant Joan Despí ascendeix a 267,79€ i per a l'Ajuntament de Sant Just Desvern ascendeix a 203,63€. Aquestes aportacions addicionals s'afegiran a l'aportació per a 2020 per tal de demanar una única quantitat a cada Ajuntament.

QUART.- Aprovar el pressupost de despeses per a l'any 2020 del conveni relatiu al servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, d'acord amb el següent quadre:

Partida	Descripció	€
1710-Parc i jardins		
22100	Energia elèctrica	18.000,00
22101	Aigua	20.000,00
22701	Seguretat	65.640,00
	Total	103.640,00

CINQUÈ.- Aprovar les aportacions corresponents a l'any 2020 de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, l'Ajuntament de Sant Joan Despí, l'Ajuntament de Sant Just Desvern i el Consell Comarcal del Baix Llobregat relatives al conveni del servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, d'acord amb les conseqüències que es desprenen dels punts SEGON i TERCER d'aquest acord i segons el quadre adjunt:

Partida	Descripció	€	APORTACIONS 2020				€
			Aj. Sant Feliu de Llob.	Aj. Sant Joan Despí	Aj. Sant Just Desvern	Consell Comarcal	
1710-Parc i jardins			42,00%	33,00%	25,00%	0,00%	
22100	Energia elèctrica	18.000,00	7.560,00	5.940,00	4.500,00	0,00	18.000,00
22101	Aigua	20.000,00	8.400,00	6.600,00	5.000,00	0,00	20.000,00
22701	Seguretat	65.640,00	16.410,00	16.410,00	16.410,00	16.410,00	65.640,00
	Total	103.640,00	32.370,00	28.950,00	25.910,00	16.410,00	103.640,00
							103.640,00
			Aj. Sant Feliu de Llob.	Aj. Sant Joan Despí	Aj. Sant Just Desvern	Consell Comarcal	
	Aportació 2020		32.370,00	28.950,00	25.910,00	16.410,00	103.640,00
	Addicional 2019		342,09	268,79	203,63	0,00	814,50
	Import total a sol·licitar als ajuntaments		32.712,09	29.218,79	26.113,63	16.410,00	104.454,50
			32.370,00	28.950,00	25.910,00	16.410,00	104.454,50

Resultant les aportacions a sol·licitar als ens locals per a 2020:

- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat: 32.712,09€
- Ajuntament de Sant Joan Despí: 29.218,79€
- Ajuntament de Sant Just Desvern: 26.113,63€
- Consell Comarcal del Baix Llobregat: 16.410,00€

SISÈ.- D'acord amb el punt CINQUÈ sol·licitar a cadascun dels ens locals una aportació per al Parc Torreblanca per import de:

- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat: 32.712,09€
- Ajuntament de Sant Joan Despí: 29.218,79€
- Ajuntament de Sant Just Desvern: 26.113,63€
- Consell Comarcal del Baix Llobregat: 16.410,00€

Import total 104.454,50€

SETÈ.- Comunicar el present acord als Ajuntaments de Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern, així com a l'AMB, pel seu coneixement i efectes."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

7.- Aprovar l'inici d'un expedient de licitació per a l'adjudicació d'un contracte de subministrament de diferents llicències de Microsoft Office.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'informe de necessitat emès pel Co-responsable d'Aplicacions Tecnològiques d'aquesta entitat en data 5 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a

la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de subministrament de 190 llicències Microsoft Office 2019 per aquest Consell Comarcal.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de subministrament de 190 llicències Microsoft Office 2019 per al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb un pressupost base de licitació d'acord amb els lots que es detallen a continuació:

a) Lot 1: 170 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV: per un import màxim de 56.557,30€ sense IVA, més 11.877,03€ d'IVA, el que suposa un total de 68.434,33€ IVA inclòs; i amb les següents característiques:

- Excel 2019
- OneNote
- Outlook 2019
- PowerPoint 2019
- Publisher 2019
- Word 2019

b) Lot 2: 20 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV: per un import màxim de 9.069,60€ sense IVA, més 1.904,62€ d'IVA, el que suposa un total de 10.974,22€ IVA inclòs; i amb les següents característiques:

- Access 2019
- Excel 2019
- OneNote
- Outlook 2019
- PowerPoint 2019

- Publisher 2019
- Skype for Business 2019
- Word 2019

SEGON.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

TERCER.- Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació ordinària.

QUART.- Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

CINQUÈ.- Imputar la present despesa a la partida pressupostària 9200 64101 - GESTOR D'EXPEDIENTS+PROG NOMINES+LLIC OFFICE de l'exercici 2020 d'aquest Consell Comarcal.

SISÈ.- Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri".

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES MICROSOFT OFFICE 2019 PER EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT.

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del present contracte és el subministrament de diferents llicències Microsoft Office segons es descriu:

A: 170 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV.

B: 20 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV.

La descripció detallada del subministrament així com la resta de requeriments es recullen al plec de condicions tècniques.

1.2 Aquest contracte correspon als nomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

1.3 Donades les característiques del subministrament, aquest contracte es divideix en els següents lots:

- 1) Subministrament de llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV segons els paràmetres especificats a la clàusula 1.A
- 2) Subministrament de llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV segons els paràmetres especificats a la clàusula 1.B

1.4 La codificació CPV del contracte és CPV 48000000-8 - Paquets de software i sistemes d'informació.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitat administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable. Règim recursos

3.1 Aquest contracte de subministrament té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017.

Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades y pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

3.2 La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte i l'adjudicatari se sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

3.3 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 4. Pressupost base de la licitació i valor estimat del contracte. Aplicació pressupostària

4.1 El pressupost base de licitació de la contractació es fixa, segons el que s'ha especificat per als dos lots:

Lot 1- Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV.: 56.557,30 € al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 11.877,03 €, en total 68.434,33 € IVA inclòs.

Lot 2 - Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV: 9.069,60 € al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 1.904.62 €, en total 10.974,22 € IVA inclòs.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, financeres, les de transports i de desplaçament, les de maquinària, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial i les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

El licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquests conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

4.2 El valor estimat del contracte és la quantitat de 65.626,90 €, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 13.781,65 €, el que suposa un total de 79.408,55 € IVA inclòs.

	BASE	IVA	TOTAL
Lot 1 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV	56.557,30 €	11.877,03 €	68.434,33 €
Lot 2 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV	9.069,60 €	1.904.62 €	10.974,22 €
TOTALS	65.626,90 €	13.781,65 €	79.408,55 €

4.3 La despesa derivada de la contractació de 79.408,55 € IVA inclòs corresponent al Lot 1 i al Lot 2 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 9200 64101 - GESTOR D'EXPEDIENTS+PROG NOMINES+LLIC OFFICE del 2020.

LOT	IMPORT	APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA
Lot 1 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV	68.434,33 €	9200 64101 - GESTOR D'EXPEDIENTS+PROG NOMINES+LLIC OFFICE

Lot 2 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV	10.974,22 €	9200 64101 - GESTOR D'EXPEDIENTS+PROG NOMINES+LLIC OFFICE
---	-------------	--

Clàusula 5. Termini de subministrament i lloc de subministrament i registre

5.1 El subministrament es lliurarà en un termini màxim 30 dies naturals a partir de la data en què es notifiqui l'acord d'adjudicació.

5.2 El registre de la totalitat de les llicències haurà de ser a nom de:

Consell Comarcal del Baix Llobregat
Carretera Nacional N-340, punt quilomètric 1249 – Parc Torreblanca
08980 – Sant Feliu de Llobregat.
NIF: P5800011H

És obligació dins del preu del contracte que l'adjudicatari gestioni amb Microsoft la unificació de les llicències ja existents i les noves adquirides dins el marc d'aquesta licitació.

5.3 Si s'escau les mercaderies es lliuraran en horari de registre a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Carretera Nacional N-340, p.q. 1249 – Parc Torreblanca, 08980 – Sant Feliu de Llobregat.
Coordenades UTM: X: 421.193, Y: 4.581.507
Coordenades cartogràfiques: Longitud: 2° 3' 27,02"- Est , Latitud: 41° 22' 52,42" – Nord

5.4 Si s'escau els productes es lliuraran via telemàtica en coordinació amb el responsable del contracte segons la clàusula 20 d'aquest plec.

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert.

Clàusula 7. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant a través de la següent adreça:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 8. Ús de mitjans electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

8.5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seus beneficis, sistemes de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixen temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.5. A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:

De conformitat amb l'article 87 LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per a cada lot que es presenti:

- Volum anual de negocis de licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja del valor estimat del contracte.*

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

De conformitat amb l'article 89 LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditat per a cada lot que es presenti:

- S'haurà d'acreditat almenys dos subministraments similars al lot objecte del contracte, efectuats en els darrers tres anys, d'un import mínim de la quantitat que s'indica tot seguit en funció del lot al qual es presenta:

LOT	IMPORT
Lot 1 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV	34.217,17 €
Lot 2 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV	5.487,11 €

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte al CPV.

9.6 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que duran tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En les UTE totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.7. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions de capacitat, representació i solvència econòmica i financera de l'empresari. Tot i que l'empresa estigui inscrita en el Registre Electrònic, haurà d'aportar tota aquella documentació que no consti en l'esmentat registre i que es sol·licita en els apartats anteriors.

9.8. L'empresa/entitat proposada com adjudicatària haurà d'acreditat abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i solvència establerts en aquests Plecs.

Clàusula 10. Presentació de Proposicions

10.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

Les empreses podran presentar oferta en els dos lots en que es divideix l'objecte del contracte.

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentarà electrònicament dins el termini que es fixarà en l'anunci i com a mínim de 15 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació

de la licitació en el perfil del contractant, mitjançant l'eina de Sobre digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, all's correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la

comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.3. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.4. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

10.5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.7. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.8 Contingut dels sobres

La presentació de les propostes es farà en dos sobres electrònics **(A i B)** de la següent manera:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent per cadascun dels Lots, és a dir, s'hauran de presentar tants sobres A com lots als que es presenti.

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a " persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC per a cada lot al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs,

quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE) que consta en l'**annex I** d'aquests Plecs.

c) Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE) en el seu cas. En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal hauran d'aportar, a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui a la UTE.

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

SOBRE B (un per a cada lot, fent constar el núm. de lot):

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent per cadascun dels Lots, és a dir, s'hauran de presentar tants sobre B com lots als que es presenti.

- La proposició econòmica (a), basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model (**Annex II lot 1 i Annex III lot 2**) que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluable establerts a la Clàusula 11 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. MODEL OFERTA ECONÒMICA LOT NÚM....
- Els altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts a la clàusula 11 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars:

Clàusula 11. Criteris d'Adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més econòmica seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació:

Proposta econòmica mitjançant la següent fórmula: $Puntuació = 100 \times (\text{Preu licitació} - \text{Preu ofertat}) / (\text{Preu licitació} - \text{Preu oferta més baixa})$

S'assignarà 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació i la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes d'acord amb la fórmula anterior.

Les valoracions seran fins a 2 xifres decimals

Clàusula 12. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a [l'article 147 de la LCSP](#).

Clàusula 13. Proposicions anormals

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/h presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-
NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

Clàusula 14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o conseller/a o funcionari/ària que el/la substitueixi

VOCALS: Rosa Pérez Martínez, Coordinadora de Serveis Centrals

Francesc Roldan Burgos, Interventor

Lluís González Roig, Secretari i Cap dels Serveis Jurídics

Eva González Domínguez, funcionària lletrada dels Serveis Jurídics

Javier Porras Cubero, Co-responsable d'Aplicacions Tecnològiques

SECRETÀRIA: Sandra Sánchez Arranz, funcionària lletrada dels Serveis Jurídics

Clàusula 15. Obertura de Proposicions

La Mesa de contractació qualificarà la documentació del sobre A i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a les assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre B (un per lot) presentat per les empreses admeses.

De conformitat amb les mesures de prevenció i de contingència requerides davant la situació actual, les meses de contractació que es convoquin durant aquest període per a l'obertura d'ofertes econòmiques i/o d'altres criteris avaluable automàticament a través de l'eina del Sobre Digital 2.0, es desenvoluparà sense l'assistència presencial dels membres de la mesa i la resta de persones interessades. D'acord amb el que estableix l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, si bé l'eina del Sobre Digital 2.0 ofereix les garanties de transparència i publicitat exigibles en el marc de la contractació pública, en aquesta obertura s'intentarà utilitzar qualsevol dels mitjans electrònics existents que assegurin el seguiment telemàtic en directe per part de la resta de membres de la mesa de contractació i les persones interessades, proporcionant l'òrgan de contractació un enllaç que permeti fer aquest seguiment.

En el cas excepcional en què no es pugui garantir el seguiment telemàtic en directe per part dels membres de la mesa i les terceres persones interessades en el procediment de licitació, es certificarà l'obertura de les proposicions econòmiques i/o d'altres criteris avaluable automàticament que s'ha realitzat amb totes les garanties i, en qualsevol cas, es notificarà als interessats l'acta de la sessió, al més aviat possible.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 16. Classificació de les ofertes, adjudicació del contracte i publicitat

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la següent documentació:

- *Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.*
- *Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.*
- *Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.*
- *Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.*
- *En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.*
- *Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.*
- *Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.*
- *Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.*

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat i Empreses classificades, la Mesa de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses

Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

Clàusula 17. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa està obligat a constituir una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'empresa, IVA exclòs, per cadascun dels lots

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

Clàusula 18. Notificació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectui la notificació de l'adjudicació.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió

temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

19.1 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

19.1.1 De caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

- Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT.

L'empresa licitadora ha de presentar una declaració de responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El/la responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

19.2 Obligacions essencials del contracte

- L'empresa contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació. El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes.

- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients) d'acord amb la legislació vigent.

- Les condicions especial d'execució són obligacions essencials d'aquest contracte.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Comunicar al Consell Comarcal del Baix Llobregat el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser entregat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que es vagin a fer servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per l'estricta compliment del convingut.

- El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'Administració, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

- La declaració de confidencialitat dels licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa d'acord amb les obligacions contractuals que s'estableixin als plecs així com les legalment aplicables.

Clàusula 20. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a Javier Porras Cubero, Co-responsable d'Aplicacions Tecnològiques amb les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 21. Revisió de Preus

En aquest contracte no procedeix revisió de preus

Clàusula 22. Modificació de Contracte

El contracte només es pot modificar en els casos i en la forma que s'especifiquen en els articles 205 a 207 de la LCSP.

Clàusula 23. Recepció

L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

S'acordarà la liquidació del contracte dins el termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

Clàusula 24. Règim de pagament

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Clàusula 25. Cessió i subcontractació

25.1 Cessió.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits que estableix la LCSP.

25.2 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215.

Clàusula 26. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quan les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

Infraccions molt greus:

- *La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista*
- *L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.*
- *L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.*
- *L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes greus*
- *Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.*

Infraccions greus:

- *L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.*
- *Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació*
- *No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.*
- *L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.*
- *Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.*
- *Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.*

Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal del Baix Llobregat pot aplicar les penalitats següents.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruit a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte

Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Clàusula 27. Resolució del Contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

ANNEXOS

ANNEX I

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____/ o document _____, amb NIF n.º _____, domiciliada a _____ opta a la contractació del subministrament d'equipament informàtic.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 Sí NO No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 Sí NO No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa

- Està subjecta a l'IAE
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
 - Sí NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la componen:_____
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura del licitador).

ANNEX II

Es presentarà conforme al següent model:

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____/ o document _____, amb NIF n.º _____, domiciliada a _____ opta a la contractació del subministrament d'equipament informàtic: **Lot 1 - Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV** davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat, faig constar que conec el Plecs que serveixen de base al contracte i l' accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l' objecte del contracte, en els següents termes:

IMPORT TOTAL SENSE IVA
IMPORT TOTAL AMB _____ % D' IVA

ANNEX III

Es presentarà conforme al següent model:

En/Na _____, amb NIF núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____/ o document _____, amb NIF n.º _____, domiciliada a _____ opta a la contractació del subministrament d'equipament informàtic: **Lot 2 - Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV** davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat, faig constar que conec el Plecs que serveixen de base al contracte i l' accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l' objecte del contracte, en els següents termes:

IMPORT TOTAL SENSE IVA
IMPORT TOTAL AMB _____ % D' IVA

LOT 1.- PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES MICROSOFT OFFICE 2019 PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

1.- OBJECTE

L'objecte del present contracte es el subministrament de 170 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV. per al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

2.- CARACTERISTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT

Es demana 170 Llicències Microsoft Office Standard 2019 OPL NL GOV.

Aquestes llicències no han de tenir data d'expiració i han de permetre ser migrades d'un equip a un altre en cas que el primer equip deixi de ser funcional, tanmateix han de permetre la seva instal·lació en servidors Microsoft Terminal Server.

És obligació dins del preu del contracte que l'adjudicatari gestioni amb Microsoft la unificació de les llicències ja existents i les noves adquirides dins el marc d'aquesta licitació.

3.- LLOC DE LLIURAMENT D LES LLICÈNCIES I DATES

La data de lliurament de la mercaderia serà com a màxim, dins dels 30 dies següents a l'adjudicació del contracte de subministrament.

Si s'escau, els productes es lliuraran via telemàtica en coordinació amb el responsable del contracte segons la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars.

Si s'escau, les mercaderies es lliuraran en horari de registre a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Carretera Nacional N-340, p.q. 1249 – Parc Torreblanca, 08980 – Sant Feliu de Llobregat.
Coordenades UTM: X: 421.193, Y: 4.581.507
Coordenades cartogràfiques: Longitud: 2° 3' 27,02"- Est , Latitud: 41° 22' 52,42" – Nord

LOT 2.- PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES MICROSOFT OFFICE 2019 PER AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

1.- OBJECTE

L'objecte del present contracte es el subministrament de 20 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV. per al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

2.- CARACTERISTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT

Es demana 20 Llicències Microsoft Office ProPlus 2019 OPL NL GOV.

Aquestes llicències no han de tenir data d'expiració i han de permetre ser migrades d'un equip a un altre en cas que el primer equip deixi de ser funcional, tanmateix han de permetre la seva instal·lació en servidors Microsoft Terminal Server.

És obligació dins del preu del contracte que l'adjudicatari gestioni amb Microsoft la unificació de les llicències ja existents i les noves adquirides dins el marc d'aquesta licitació.

3.- LLOC DE LLIURAMENT DE LES LLICÈNCIES I DATES

La data de lliurament de la mercaderia serà com a màxim, dins dels 30 dies següents a l'adjudicació del contracte de subministrament.

Si s'escau, els productes es lliuraran via telemàtica en coordinació amb el responsable del contracte segons la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars.

Si s'escau, les mercaderies es lliuraran en horari de registre a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Carretera Nacional N-340, p.q. 1249 – Parc Torreblanca, 08980 – Sant Feliu de Llobregat.

Coordenades UTM: X: 421.193, Y: 4.581.507

Coordenades cartogràfiques: Longitud: 2° 3' 27,02" - Est , Latitud: 41° 22' 52,42" – Nord

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

8.- Aprovar la subscripció d'un contracte de comodat del fons documental Can Roc amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a la cessió a l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat a fi de garantir la seva conservació i tractament arxivístic.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist les facultats que li confereix a aquest Consell Comarcal l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Vist que la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, estableix que la Xarxa d'Arxius Comarcals, que ha de fer possible l'aplicació dels principis de provenença i territorialitat en el tractament dels documents i en l'accés a aquests; i atès que la Xarxa d'Arxius Comarcals és titularitat de la Generalitat de Catalunya i correspon al Departament de Cultura la seva direcció, l'impuls i la coordinació.

Vist que, d'acord amb la referida llei, la gestió dels arxius comarcals correspon als consells comarcals, excepte quan el consell comarcal i l'ajuntament cap de comarca acordin que l'arxiu faci alhora les funcions d'arxiu comarcal i d'arxiu municipal, supòsit en què la gestió correspon conjuntament al consell comarcal i l'ajuntament.

Atès que, segons estableix la disposició addicional quarta de la referida Llei, la Generalitat de Catalunya ha de transferir als consells comarcals els mitjans i recursos per a la

gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

Vist que, d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei d'arxius i documents, la gestió de l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat serà exercida conjuntament pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, sens perjudici de les funcions del Departament de Cultura de direcció, impuls i coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals.

Atès que per regular les condicions de la gestió de l'arxiu comarcal es va aprovar un conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, i l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat amb una vigència indefinida, tot i que les parts podran realitzar modificacions del contingut mitjançant la signatura d'addendes o rescindir la vigència amb denuncia expressa; i que per regular les obligacions econòmiques que assumeix la Generalitat anualment per a la gestió de l'arxiu comarcal transfereix una aportació econòmica al Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la gestió de l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat.

Atès que el fons de Can Roc, que comprèn la documentació patrimonial de la Masia, és de titularitat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, perquè la seva antiga titular, la Sra. Anna Rosa Duran i Armengol, el va donar a l'Ajuntament mitjançant un conveni subscrit en data 30 d'octubre de 2019, aprovat inicialment per acord del Ple de 23 de maig de 2019 i definitivament el 26 de setembre de 2019 en el que es van incorporar algunes modificacions.

Atès que en el referit conveni de donació la Sra. Anna Rosa Duran Armengol va posar la condició per a la donació que l'Ajuntament de Santa Coloma iniciés els tràmits amb la Generalitat de Catalunya per tal que diposites aquest fons en règim de comodat a l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat.

Atès que l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat, prèvia sol·licitud de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló de 24 d'octubre de 2019, va iniciar l'expedient de dipòsit en comodat d'aquesta documentació a la Generalitat de Catalunya, i sol·licita el seu tràmit.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 15 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un contracte de cessió en règim de comodat del fons documental de Can Roc amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per a la cessió a l'Arxiu Comarcal del

Baix Llobregat a fi de garantir la seva conservació i tractament arxivístic, d'acord amb la minuta de contracte que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i a l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat, perquè en tinguin coneixement i als efectes."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

9.- Aprovar la renovació de la llicència d'ocupació temporal d'espais de l'edifici NÚM. 2 al Consell Esportiu del Baix Llobregat, d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic de l'entitat.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que el Ple del Consell Comarcal, en sessió celebrada el dia 15 de febrer de 2016, va aprovar inicialment l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que va esdevenir definitiva després del tràmit d'exposició pública en data 21 d'abril de 2016.

Vist que constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de la via pública o dels edificis d'ús públic que s'especifiquen a l'annex de les tarifes, inclosa l'activitat administrativa d'atorgament de les preceptives llicències.

Vist que segons l'article 57.1 del Decret 336/1988, de 17 de octubre, que aprova el Reglament de patrimoni del ens locals, l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una part del domini públic, de manera que limiti o impedeixi la utilització per altres interessats. En aquest cas el que planteja el sol·licitant és un ús privatiu, ja que l'ús de l'espai de referència per a la finalitat sol·licitada exclou ús simultani per altres.

Vist el Decret 267/1990, de 8 de octubre, de regulació dels Consells Esportius, que estableix la conveniència de col·laboració dels Consells Esportius amb els corresponents Consells comarcals del territori.

Vist que per acord de la Junta de Govern 20 de juny de 2016 es va atorgar a l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat la llicència d'ocupació temporal dels espais de l'edifici NÚM. 2, d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, per un període de 2 anys, comptats a partir de la data de recepció de l'acord de referència i amb una taxa de 878,15€/mes, que s'haurà d'abonar per períodes trimestrals per un import de 2.634,45€/trimestre.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 de febrer de 2018 es va atorgar a la referida entitat la llicència de referència per un període de 2 anys, comptats a partir de la data 29/06/20 i amb una taxa de 878,15€/mes, que s'haurà d'abonar per períodes trimestrals per un import de 2.634,45 €/trimestre, que s'hauran d'abonar en els primers 5 dies de cada trimestre.

Atès que el Consell Esportiu del Baix Llobregat ha manifestat la seva voluntat de continuar utilitzant els espais de referència ubicats a la planta 0 de l'edifici NÚM. 2 per un nou període de 2 anys, amb la finalitat d'utilitzar aquests espais per gestionar i coordinar les serveis esportius comarcals, atès que l'anterior llicència finalitza el 29 de juny de 2020.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat en data 6 de d'abril de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant atorgar la llicència d'ocupació temporal dels espais de referència a l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat, atès que la referida entitat ha estat utilitzant aquests espais sense cap incidència negativa i que d'altra banda aquest Consell Comarcal no té previsió d'ús per aquests espais a mig termini.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Atorgar a l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat, amb NIF G58014838, la llicència d'ocupació temporal dels espais de l'edifici NÚM. 2, d'acord amb l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Codi de Bones Pràctiques a seguir en la utilització de terrenys o edificis d'ús públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, aprovada definitivament en data 21/04/16 i publicada en el BOPB del mateix dia, que es detallen a continuació:

Edifici NÚM. 2

<u>Espai</u>	<u>Identificació</u>	<u>Superfície m²</u>
P0-10-Oficina amb finestres	Despatx 1	11,88
P0.11.C-Oficina	Antiga aula informàtica 1	22,47
P0.11.E-Oficina	Antiga aula informàtica 2	22,03
P0-.11.W-Oficina	Despatx 2	20,66
P0.12-Oficina	Despatx 3	17,08
Ampliació P0. 11.C		7,00
	Total	101,12

SEGON.- Aquesta llicència s'atorga per un període de 2 anys, comptats a partir de la data 29/06/20 i amb una taxa de 878,15€/mes, que s'haurà d'abonar per períodes trimestrals per un import de 2.634,45€/trimestre, que s'hauran d'abonar en els primers 5 dies de cada trimestre. S'ha aprovat la corresponent liquidació. El pagament es podrà efectuar per qualsevol dels mètodes detallats a l'article 7é de l'Ordenança. En aquest sentit el compte bancari del CCBL per fer-ho és:

CAIXABANC
ES12 [2100 3089 0122 0008](https://www.cajaibanc.com) 7550

TERCER.- Comunicar el present acord al Consell Esportiu del Baix Llobregat, perquè en tingui coneixement i als efectes escaients.

QUART.- Donar compte del present acord a la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

10.- Aprovar la transferència al Consorci de la Colònia Güell de l'aportació econòmica corresponent a aquesta entitat al pressupost de l'exercici 2020.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que la Junta de Govern del Consorci de la Colònia Güell, en sessió de data 2 de desembre de 2019 va aprovar inicialment el pressupost general del Consorci per l'any 2020, incloent les aportacions econòmiques dels membres copropietaris al pressupost.

Atès que al Consell Comarcal del Baix Llobregat li correspon aportar la quantitat de 76.380,41€, d'acord amb el percentatge del 29,63% que ostenta de la propietat proindivisa que administra el Consorci de la Colònia Güell.

Atès que per acord de Ple de 16 de desembre de 2019 es va aprovar inicialment el pressupost General del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'exercici 2020, integrat pels pressupostos del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Consorci de Turisme del Baix Llobregat i del Consorci de la Colònia Güell, elevats a definitius al no haver-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial.

Vist l'informe emès pel Responsable Tècnic del Consorci de la Colònia Güell amb data 22 de maig de 2020, amb diligència de proposat de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant fer efectiva la transferència.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la transferència al Consorci de la Colònia Güell de l'import de 76.380,41€ corresponent a l'aportació econòmica proporcional a la part de propietat que ostenta el Consell Comarcal, amb càrrec a la partida pressupostària 3360.46700 de l'exercici 2020.

SEGON.- Comunicar el present acord al Consorci de la Colònia Güell, pel seu coneixement i efectes.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

11.- Aprovar la transferència a les entitats participants de la bestreta de l'aportació corresponent a la convocatòria 2019 del projecte de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat,

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que en data 19 d'octubre de 2017, en el DOGC número 7477, es va publicar l'Ordre TSF/234/2017, de 13 d'octubre, per la qual s'aproven les bases que han de regir la convocatòria de subvencions a projectes singulars, la Xarxa d'Ateneus Cooperatius i projectes Aracoop, per al foment de l'economia social i del cooperativisme; i que en data 5 de juliol de 2019, en el DOGC número 7915, es va publicar la Resolució TSF/1891/2019, de 5 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions a projectes singulars, la Xarxa d'Ateneus Cooperatius i projectes Aracoop, per al foment de l'economia social i del cooperativisme, en l'exercici 2019.

Atès que la referida convocatòria de subvenció s'articula en quatre línies de subvenció:

- La línia 1. Projectes singulars de promoció de l'economia social i la creació de cooperatives i societats laborals.
- La línia 2. La Xarxa d'Ateneus Cooperatius.
- La línia 3. Projectes aracoop.
- La línia 4. Coordinació, promoció i difusió de projectes d'economia social i cooperativa.

Vist que en el cas concret dels projectes que es finançaran per la línia 2 de la Xarxa d'Ateneus Cooperatius tenen per objecte la creació o continuïtat del servei i espai d'atenció, amb la denominació d'Ateneu cooperatiu, com a nom comú per a tots els territoris, que doni cobertura a una demarcació territorial i sigui un punt de referència pel que fa a l'economia cooperativa i les societats laborals; que en aquest marc, el conjunt d'entitats, tant les agrupades com les col·laboradores, que han format part de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat, que es va posar en marxa gràcies a la subvenció rebuda en la convocatòria de l'any 2016, han decidit i acordat donar continuïtat al projecte, i per tant, presentar una sol·licitud de subvenció dins de la nova convocatòria; i que el Consell Comarcal del Baix Llobregat continuarà exercint el paper d'entitat sol·licitant del projecte, i per tant, assumint les funcions de coordinació i representació de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat.

Vist que per Decret de Presidència núm. 230/2019, de 25 de juliol, es va aprovar la sol·licitud de subvenció per un import total de 462.000,00€ per al projecte "Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat" i els seus quatre cercles cooperatius, en el marc de la convocatòria de referència; i que per Decret de Presidència núm. 311/2019, de 31 d'octubre, entre d'altres, es va acceptar la referida subvenció per el mateix import que es va sol·licitar.

Atès que en data 30 de març de 2020 aquest Consell Comarcal ha rebut un ingrés de 415.800,00 euros en concepte de bestreta del 90% de la subvenció aprovada.

Vist l'informe emès per la Tècnica del Projecte Ateneu Cooperatiu del Baix Llobregat d'aquesta entitat en data 12 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la transferència de 288.081,00€, que suposa el 90% de la subvenció, en concepte de bestreta a les entitats agrupades que formen part de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat, en funció de la subvenció atorgada que té cadascuna d'elles i d'acord a la següent distribució:

Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat:

ENTITATS	Subvenció	90% Bestreta
Associació Social Business City Barcelona	9.600,00	8.640,00
Cooperativa d'ensenyament Daina Isard	2.000,00	1.800,00
Creació de responsabilitat Social Audiovisual, Crearsa Sccl	8.862,00	7.975,80
Aj. de Molins de Rei	5.000,00	4.500,00
Aj. d'Olesa de Montserrat	7.500,00	6.750,00
Aj. del Prat de Llobregat	25.600,00	23.040,00
Calidoscoop	3.000,00	2.700,00
FCP Associats Sccl	2.000,00	1.800,00
Aj. de Vallirana	8.390,00	7.551,00
Aj. de Viladecans	10.638,00	9.574,20
Associació Innobaix	9.000,00	8.100,00
ATENEU COOPERATIU DEL BAIX LLOBREGAT TOTAL	91.590,00	82.431,00

Cercle "L'Obrera, Barri cooperatiu"

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	90% Bestreta
Cooperativa obrera de viviendas, SCCL	34.200,00	30.780,00
Heres Social, Sccl	21.300,00	19.170,00
Aj. del Prat de Llobregat	1.000,00	900,00
TOTAL CERCLE	56.500,00	50.850,00

Cercle "L'ecosistema local d'economia social i solidària del Baix Llobregat Sud"

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	90% Bestreta
Grup associats pel treball sociocultural (GATS)	27.000,00	24.300,00
Acció transversal per a la transformació social – AT2	21.000,00	18.900,00
Sustainlabour SLL	10.500,00	9.450,00
TOTAL CERCLE	58.500,00	52.650,00

Cercle "L'ecosistema local d'economia social i solidària del Baix Llobregat Nord"

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	90% Bestreta
Associació Plegats per l'economia solidària i cooperativa al Baix Llobregat	26.000,00	23.400,00
Aj. d'Esparreguera	3.600,00	3.240,00
Som Gestió SCCL	28.900,00	26.010,00
TOTAL CERCLE	58.500,00	52.650,00

Cercle "Unió de cooperadors"

ENTITATS	IMPORT SUBVENCIÓ	90% Bestreta
Aj. de Gavà	43.500,00	39.150,00
Associació Innobaix	3.000,00	2.700,00
Deltacoop Sccl	1.000,00	900,00
Orgànic SCCL	1.000,00	900,00
Associació de Famílies de malalts d'Alzheimer i altres demències de Gavà – FAGA	1.500,00	1.350,00
Ètic Habitat Sccl	5.000,00	4.500,00
TOTAL CERCLE	55.000,00	49.500,00

D'aquests 415.800,00 euros de subvenció en concepte de bestreta el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha de rebre la quantitat total de 127.719,00 euros en funció de la seva participació tant en l'Ateneu com en els quatre cercles cooperatius, segons el detall següent:

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT	IMPORT SUBVENCIÓ	90% Bestreta
Ateneu cooperatiu	130.410,00	117.369,00
Cercle Obrera	3.500,00	3.150,00
Cercle Sud	1.500,00	1.350,00
Cercle Nord	1.500,00	1.350,00
Cercle Unió Cooperadors	5.000,00	4.500,00
TOTAL CONSELL COMARCAL	141.910,00	127.719,00

Les entitats tindran l'obligació de justificar econòmicament les actuacions realitzades, dins dels terminis fixats per la normativa del programa, i en el cas de no justificar la totalitat de la subvenció o l'import de bestreta avançat, aquestes hauran de ser retornar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la part no justificada, perquè aquest faci la devolució al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

SEGON.- Comunicar el present acord a les entitats que conformen l'Agrupació de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat i els seus cercles cooperatius, així com a la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

TERCER.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

12.- Acceptar els ajuts econòmics concedits per la Diputació de Barcelona per a l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut, en el marc del Catàleg de Serveis 2020 de la Xarxa de Governos Locals.

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 9 de gener de 2020, va aprovar el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020, el seu règim jurídic i econòmic específic i la convocatòria per a la concessió de recursos (acord núm. 5/20, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de gener de 2020).

Atès que l'esmentat règim estableix en el seu article 5 dos procediments de concessió dels ajuts econòmics: la concurrència competitiva, que és l'ordinari i en el qual la concessió depèn de la valoració de sol·licituds a la vista de criteris preestablerts i de la comparació i prelación d'aquestes sol·licituds en funció de la valoració obtinguda; i la concessió directa amb concurrència.

Atès que el Catàleg s'orienta preferentment als municipis i als consells comarcals i té per objecte reforçar les competències locals i oferir respostes efectives al conjunt de la ciutadania, i per aquesta raó, a fi de reequilibrar l'asimetria territorial, el Catàleg presta una atenció especial als municipis petits i als consells comarcals, i impulsa un model de desenvolupament integral basat en el suport al municipalisme, la diversificació econòmica i el progrés social.

Vist que, d'acord amb el dictamen aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 28 de maig de 2020, s'ha resolt el procediment de concessió d'ajuts econòmics a aquesta entitat en règim de concurrència competitiva del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2020, per a les següents actuacions i d'acord amb el que es detalla:

NOM DEL PROGRAMA O RECURS CONCEDIT	IMPORT	CODI
FINANÇAMENT EN ELS ÀMBITS D'IGUALTAT DE GÈNERE I DE LA DIVERSITAT SEXUAL, AFECTIVA I DE GÈNERE	9.322,09 €	20/Y/287246
FINANÇAMENT EN L'ÀMBIT DE L'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES	7.218,29 €	20/Y/287466
FINANÇAMENT EN L'ÀMBIT DE BENESTAR SOCIAL	35.956,58 €	20/Y/279033
PROGRAMA COMPLEMENTARI PER A LA GARANTIA DEL BENESTAR SOCIAL	138.203,34 €	20/X/287991

Vist l'informe emès per la Coordinadora Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 30 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 219/2019, de 19 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Acceptar els ajuts econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona per a l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquest Consell Comarcal, en el marc del Catàleg de Serveis de l'any 2020 de la Xarxa de Governos Locals, per a les actuacions que es detallen a continuació i pels imports que s'especifiquen tot seguit:

NOM DEL PROGRAMA O RECURS CONCEDIT	IMPORT	CODI
FINANÇAMENT EN ELS ÀMBITS D'IGUALTAT DE GÈNERE I DE LA DIVERSITAT SEXUAL, AFECTIVA I DE GÈNERE	9.322,09 €	20/Y/287246
FINANÇAMENT EN L'ÀMBIT DE L'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES	7.218,29 €	20/Y/287466
FINANÇAMENT EN L'ÀMBIT DE BENESTAR SOCIAL	35.956,58 €	20/Y/279033
PROGRAMA COMPLEMENTARI PER A LA GARANTIA DEL BENESTAR SOCIAL	138.203,34 €	20/X/287991

SEGON.- Comunicar el present acord a la Diputació de Barcelona, als efectes de tramitar l'acceptació de les subvencions atorgades mitjançant el Portal de tràmits de la Diputació de Barcelona, així com a les diferents àrees i/o departaments d'aquesta entitat que estan desenvolupant o desenvoluparan actuacions emmarcades en l'atenció a la infància, en la inserció sociolaboral de persones en situació de vulnerabilitat o exclusió social i en la cohesió social i territorial, que formalitzin els instruments necessaris per a l'assignació de despesa elegible i l'execució de les actuacions concretes, segons les instruccions del programa complementari per a la garantia del benestar social i la gerència; perquè en tinguin coneixement i als efectes oportuns."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

13.- Precs i preguntes.

El Conseller Sr. Jordi Bou pregunta per la vacant a la plantilla del tècnic de mobilitat i de cooperació, al que el Gerent respon que es tracta de dues places diferents, una efectivament vacant però l'altra en situació de baixa de l'ocupant, però que en tot cas estan pendents de cobertura ambdues i que Recursos Humans ja hi està en planificació per fer-ho.

Comenta també el problema de la carretera de Begues amb les esllavissades com a conseqüència dels darrers episodis de pluges. Pregunta si es podria incorporar l'arranjament de la carretera de Begues a Torrelles, que avui és una pista forestal, demanda que ha fet l'Alcalde del municipi.

La Presidenta contesta que s'està al cas de la situació i que s'ha parlat amb els municipis. Però que l'any 2017 el Consell d'Alcaldes del Baix Llobregat va aprovar un seguit d'actuacions en el Pla de Camins en el qual es troba aquesta però no com a prioritària. Per tant, les obres que prioritza el Pla Zonal de la Diputació de Barcelona per finançar arranjament de carreteres no inclou aquesta en la seva primera fase.

El Conseller Jesús Naharro intervé per dir que les tres actuacions de la primera fase es preveu que es duquin a terme en aquesta legislatura i que posteriorment està previst realitzar la resta, però que també es podria plantejar la possibilitat de tractar de manera concreta situacions excepcionals.

La Presidenta conclou que està en contacte amb l'Alcalde de Begues, que també ha parlat al respecte amb la Generalitat, però que de moment s'està actuant segons les prioritats aprovades l'any 2017.

El Conseller Bou torna a intervenir per preguntar si s'ha rebut resposta a la carta tramesa al Conseller d'Educació de la Generalitat sobre els ajuts de menjador.

El Conseller Jordi Gil contesta que de moment no, que segons la seva informació encara s'estan pensant si donarien ajuts més enllà de finals de curs, però que ara per ara estarien cobertes fins a final de juny; per juliol no se sap.

Finalment, la Presidenta informa que s'està treballant en un text definitiu del Pacte Econòmic Territorial de la comarca, recollint aportacions de tots els municipis i agents econòmics.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les divuit hores, aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.