

## **JUNTA DE GOVERN**

### **ACTA NÚM. 08/21**

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 31 de maig de 2021, quan són les 17:00 hores es reuneixen de manera no presencial per mitjans telemàtics, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M<sup>a</sup> Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots per el Secretari Accidental, Sr. Lluís González

#### **PRESIDENTA**

Sra. Eva Martínez Morales

#### **VICEPRESIDENTS/ES**

Sr. Eduard Rivas Mateo

Sr. Jordi Gil Dorado

#### **CONSELLERS/ES ASSISTENTS**

Sra. Lourdes Borrell Moreno

Sr. Fernando Vicente Benetti

Sr. Joan Carles Martínez Romero

Sra. Cristina Martínez Rodríguez

Sr. Jordi Martínez Vallmitjana

Sr. Jordi Bou Compte

Sra. Anna Pascual Roca

Sr. Juan Pedro Pérez Castro

Sr. Just Fosalva Sanjuán

Sr. Jesús Naharro Rodríguez

Sra. Gina Pol Borràs

Sr. Joan Carles Martínez Romero

#### **GERENT**

Sr. Enric Giner Rodríguez

#### **SECRETARI ACCIDENTAL**

Sr. Lluís González

#### **INTERVENTOR**

Sr. Francesc Roldan Burgos

Existint el quòrum suficient per la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

### **1.- Aprovar l'acta número 7/021, corresponent a la sessió ordinària del dia 10 maig**

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 7/2021, corresponent a la sessió ordinària del dia 10 de maig .

### **2.- Donar compte del Decret de la Presidència núm. 125/21, de 20 d'abril, relatiu a aprovar la pròrroga per un any del contracte del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves**

"Vist que per acord de la Junta de Govern 17 de desembre de 2018 es va aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves per als anys 2019-2020 i possibles pròrrogues per als anys 2021 i 2022, amb un pressupost base de licitació del contracte de 33.440,00€ més 7.022,40€ d'IVA pels dos anys de contracte; així com el Plec de clàusules administratives i condicions tècniques regulador d'aquest contracte.

Vist que per acord de la Junta de Govern d'1 d'abril de 2019 es va adjudicar el contracte de referència a l'associació Taller d'Art, Cultura i Creació (TACC), amb NIF G-65643405, amb data d'inici del dia 1 de maig de 2019 i per un import de 33.360,00€, IVA exclòs, i de 40.365,60€, IVA inclòs (21,00%) per al dos anys de contracte.

Atès que l'esmentada empresa ha manifestat l'interès de continuar prestant el servei als Ajuntaments de la comarca i ha acceptat la pròrroga del contracte en els termes que es fixen en el present Decret.

Atès que el Departament de Joventut d'aquesta entitat i l'Associació TACC es reconeixen mútuament competència i capacitat per formalitzar la pròrroga del contracte de referència i de conformitat amb el que han manifestat els Ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Boi, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans.

Vist que l'Ajuntament de Viladecans ha sol·licitat reduir les hores que tenien contractades a la meitat per raons justificades, atès que no ha fet la previsió pressupostària del servei completament, passant de realitzar 22 serveis a 11; segons consta a l'expedient.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 d'abril de 2021 s'ha aprovat la pròrroga del conveni de col·laboració subscrit amb els Ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, El Prat de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans, per al desenvolupament d'un servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves a partir del dia 1 de maig de 2021 i fins al dia 30 d'abril de 2022; així com la seva modificació en relació a l'Ajuntament de Viladecans en el sentit de reduir els seus serveis a la meitat, de 22 serveis passarà a realitzar 11.

Vist l'informe emès per la Coordinadora Departament de Joventut i pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat en data 12 d'abril de 2021, amb diligència de proposta de la Gerent i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que tinc conferides

## RESOLC

**PRIMER.-** Aprovar la pròrroga per un any del contracte del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves (expedient 179.2018) subscrit amb l'associació Taller d'Art, Cultura i Creació (TACC), amb NIF G-65643405, des del dia 1 de maig de 2021 i fins al 30 d'abril de 2022 per un import total de 15.802,11€.

**SEGON.-** Aprovar la modificació del contracte del servei d'assessoria de mobilitat internacional per a joves (expedient 179.2018) subscrit amb l'associació Taller d'Art, Cultura i Creació (TACC), amb NIF G-65643405, en el sentit de disminuir el número de serveis de l'Ajuntament de Viladecans, que passarà de realitzar 22 serveis a realitzar 11.

**TERCER.-** La present despesa correspon 10.055,88€ IVA exclòs (12.167,64€ amb l'IVA inclòs (21,00%) a l'exercici 2021 i 5.746,23€ IVA exclòs ( 6.952,95€ amb l'IVA inclòs (21,00%) a l'exercici 2022.

**QUART.-** Comunicar el present Decret a l'associació Taller d'Art, Cultura i Creació (TACC), perquè en tingui coneixement i als efectes.

**CINQUÈ.-** Publicar el present Decret al Perfil del Contractant.

**SISE.-** Registrar la pròrroga i modificació del contracte de referència al Registre Públic de Contractes.

**SETÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

Els/les presents es donen per assabentats del present decret

### **3.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb diferents Ajuntaments, de cooperació per a la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda pel període 2021-2024.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que aquesta entitat, en el marc de les competències atribuïdes en matèria de serveis socials per l'article 25.1.c de la Llei 6/1987, de 4 d'abril sobre Organització Comarcal de Catalunya, va procedir, per acord adoptat pel Ple celebrat el 29 de setembre de 1992, a l'establiment del servei comarcal de transport especial de persones amb mobilitat reduïda.

Vist que posteriorment aquest Consell Comarcal, recollint la demanda de diferents ajuntaments i entitats representants del col·lectiu de persones amb mobilitat reduïda, va posar en marxa l'any 2006 un servei de transport adaptat esporàdic que, de manera complementària i progressiva, donava resposta a les necessitats de transport d'aquelles persones que, per les seves característiques de discapacitat, no podien fer ús dels transport públic ordinari per a alguns dels seus desplaçaments quotidians; aprovant-se per acord de la

Junta de Govern de 23 de gener de 2006 la seva normativa d'ús, la qual es va modificar per acords de la Junta de Govern de 19 de juliol de 2010 i 22 de juliol de 2013.

Vist que per tal de simplificar i fer més àgil la gestió es va acordar unificar en un únic conveni el servei de transport adaptat fix i esporàdic i, en aquest sentit, per acord de la Junta de Govern de data 19 de març de 2012 es va aprovar la subscripció d'un conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i cadascun dels Ajuntaments de Castelldefels, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Viladecans en relació al transport adaptat fix i esporàdic per a persones amb mobilitat reduïda, que s'ha anat prorrogant.

Atès que a partir del mes de gener de 2019 els municipis del que abans era la segona corona del transport i que pertanyen a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), que són Begues, Cervelló, Corbera de Llobregat, El Papiol, La Palma de Cervelló, Molins de Rei, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló i Torrelles de Llobregat, van ser inclosos al conveni per al transport per a persones amb mobilitat reduïda subscrit amb l'AMB.

Atès que a partir del mes de gener 2021 es planteja la subscripció d'un conveni amb una durada de quatre anys del 2021a l 2024, i un mínim d'un annex econòmic i de servei per cada exercici econòmic; per tal de donar d'agilitat a la tramitació administrativa.

Vist que per acord de la Junta de Govern de l'Àrea Metropolitana de Barcelona d'11 de maig de 2021 s'ha donat conformitat de l'import definitiu de l'aportació econòmica de l'AMB per al finançament del dèficit del servei especial de transport per a persones amb mobilitat reduïda a diversos municipis del Baix Llobregat pertanyents a l'àmbit de l'AMB corresponent a l'any 2020, que representa la quantitat final de 1.055.092,91€; la qual financia la gestió del servei que es va justificar que ascendeix a 73.502,65€ i l'aportació del servei, com deia el conveni, del 90% del cost justificat que ascendia a 1.090.655,84€, de forma que l'aportació final del servei és de 981.590,26€.

Atès que el conveni subscrit en data 30 de juliol de 2020 indicava un import inicial per a l'exercici 2020 de 1.253.400€, l'Àrea Metropolitana de Barcelona ha donat de baixa a l'acord de la seva Junta de Govern de l'11 de maig d'enguany, la quantitat de 198.307,09€.

Vist que la quantitat final pel servei és de 981.590,26€, que és superior a l'aportació que s'havia previst inicialment, i que la diferència a retornar ascendeix a 130.878,73€ més, es procedeix al repartiment entre els 17 municipis de l'àmbit del conveni de l'AMB en funció de la quantitat real aportada per part d'aquest Consell Comarcal de l'exercici 2020.

Vist que per tal de seguir donant cobertura a determinats serveis de persones amb mobilitat reduïda de residents en municipis del Baix Llobregat no pertanyents al conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona i com s'ha fet en anteriors exercicis, es considera oportú subscriure un conveni de cooperació regulador del servei del transport adaptat fix per a persones amb mobilitat reduïda subscrit amb els municipis d'Abrera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana.

Atès que l'Ajuntament d'Esparreguera ha fet petició a aquesta entitat de diversos serveis de transport adaptat fix, amb la previsió d'iniciar-los a partir del mes de gener de 2022, es proposa subscriure un conveni pels anys 2022-2024, aprovant-se el primer annex econòmic i de servei conjuntament amb els altres annexos durant l'any 2022.

Vist l'informe emès per la per la Coordinadora de Gestió d'Acció Social i Salut d'aquesta entitat en data 21 de maig de 2020, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

## ACORDS

**PRIMER.-** Aprovar la liquidació final de l'exercici 2020 de l'aportació econòmica del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 30 de juliol de 2020 que representa la quantitat final d'un milió cinquanta-cinc mil noranta-dos euros amb noranta-un cèntims d'euro (1.055.092,91€), que financia la gestió del servei de transport adaptat que es va justificar i que ascendeix a setanta-tres mil cinc-cents dos euros amb seixanta-cinc cèntims d'euro (73.502,65€) i el cost del servei (sense acompanyants), que és el 90% del cost justificat de forma que l'aportació final del servei és de nou-cents vuitanta-un mil cinc-cents noranta euros amb vint-i-sis cèntims d'euro (981.590,26€).

**SEGON.-** Aprovar la subscripció de sengles convenis de cooperació amb els Ajuntaments que estan dins de l'àmbit del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que són els Ajuntaments de Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Pallegà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans, i els Ajuntaments que no pertanyen a l'àmbit del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que són els Ajuntaments d'Abrera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana, en relació al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda pel període 2021-2024, amb efectes retroactius des del dia 1 de gener de 2021 i fins al 31 de desembre de 2024, d'acord amb la minuta de convenis que s'adjunten a l'expedient i s'aproven simultàniament.

**TERCER.-** Aprovar l'annex econòmic i de servei per a l'exercici 2021 dels convenis subscrits amb els Ajuntaments que estan dins de l'àmbit del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que són els Ajuntaments de Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Pallegà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans, i els Ajuntaments que no pertanyen a l'àmbit del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que són els Ajuntaments d'Abrera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana, en relació al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda; de conformitat amb la proposta

econòmica i detall dels servei sol·licitats que s'adjunten a l'expedient i que s'aproven simultàniament.

**QUART.-** Aprovar la subscripció d'un conveni de cooperació amb l'Ajuntament d'Esparreguera en relació al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda pel període 2022-2024, amb efectes del dia 1 de gener de 2022 i fins al dia 31 de desembre de 2024; d'acord amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

**CINQUÈ.-** Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**SISÈ.-** Comunicar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, així com als referits ajuntaments, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**SETÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri de conformitat amb l'acord de Ple de delegació de competències en la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2019."

## **ANNEX**

### **CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE ..... EN RELACIÓ AL TRANSPORT ADAPTAT DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PEL PERÍODE 2021-2024.**

**Relació d'Ajuntaments: Conveni NO AMB:** Abrera, Sant Esteve Sesrovires i Vallirana.

#### **PRIMER.- Objecte del conveni.**

*L'objecte d'aquest conveni es regular les condicions de servei i econòmiques que el Consell Comarcal del Baix Llobregat prestarà en relació als serveis sol·licitats per l'Ajuntament de ..... en relació al transport adaptat Fix de la comarca del Baix Llobregat per a persones amb mobilitat reduïda i/o dificultats per utilitzar el transport públic, amb l'objectiu de millorar la situació familiar, social i de relació amb l'entorn d'aquestes persones.*

**Servei de transport adaptat col·lectiu FIX:** *aquest servei atén a un tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. Són desplaçaments normalment diaris per assistència a centres o tallers ocupacionals, centres especials de treball, centres de dia o altres centres especials, tots ells de caire públic o concertat.*

*Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzat en rutes establertes prèviament.*

*Els/Les usuaris/es potencials d'aquest servei hauran d'estar en possessió del certificat de reconeixement de discapacitat i tenir limitacions greus de mobilitat o presentar algun trastorn greu de conducta que impossibiliti l'ús d'un transport públic.*

*No serà necessària la possessió del certificat de reconeixement de discapacitat en el cas de que la persona tingui més de 65 anys d'edat o li faltin tres mesos per a complir-los.*

*El circuit a seguir per la persona que vulgui ser beneficiària d'aquest tipus de transport serà cursar la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència i seran aquests els encarregats de verificar, i custodiar la documentació exigida a tal efecte. Com a*

conseqüència, l'interlocutor directe per a qualsevol consulta, dubte, incidència,... serà sempre l'Ajuntament on s'ha cursat la sol·licitud.

Aquesta sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant una fitxa model en format electrònic facilitada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, emplenada íntegrament amb totes les dades requerides i enviada per a la seva validació.

Per la seva part, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, un cop comprovat que el/la potencial usuari/a compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i enviarà la fitxa a l'operador de transport corresponent, qui analitzarà la ruta que sigui més apropiada i estudiarà la seva situació actual per tal de poder incorporar a aquesta nova persona usuària.

Un cop l'empresa de transport comuniqui al Consell Comarcal del Baix Llobregat la data en la que es podria començar el servei, aquest ho notificarà a l'Ajuntament corresponent perquè pugui avisar a l'interessat/da, tot i que els transportistes també es posaran directament en contacte amb l'usuari/a o els seus familiars per a concretar els horaris i lloc de recollida.

Que donada la tipologia de les persones a qui es presta aquest servei, i per tal d'incrementar la qualitat i l'eficàcia, tots els operadors han d'incloure la figura del/ de l'acompanyant en tots i cadascun dels vehicles que prestin el servei que regula el present conveni.

Les condicions de prestació poden modificar-se per aprovació de reglaments futurs

#### **SEGON.- Obligacions de l'Ajuntament.**

L'Ajuntament de ..... actua en base a les competències que li atorga l'acord municipal i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet al pagament de les despeses de transport adaptat segons els serveis sol·licitats i en base a la proposta econòmica aprovada per la junta de Govern del Consell Comarcal i queda exhaurit de qualsevol altre responsabilitat no contemplada en el propi document.

#### **TERCER.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actua en base a les competències que li atorga l'acord de la Junta de Govern de data ..... de ..... de ....., i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet a gestionar els serveis de transport adaptat sol·licitats per l'ajuntament i a presentar cada any com a mínim d'un ANNEX ECONÒMIC I DE SERVEI, on constin els serveis demanats i el cost a pagar per l'ajuntament en cada exercici.

#### **QUART.- Compromisos econòmics i partides pressupostàries.**

L'Ajuntament de ..... es compromet a aportar la quantitat establerta per a cada exercici en l'annex econòmic i de servei, amb càrrec a la partida pressupostària número ..... La partida pressupostària del Consell Comarcal del Baix Llobregat serà la número 2310 22301 (municipis fora de l'àmbit del conveni de l'AMB)

#### **CINQUÈ.- Comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni**

Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un/una representant de l'ajuntament de ..... i un/una representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

En general la Comissió s'encarregarà del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni dels compromisos adquirits pels signants, i on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar .

#### **SISÈ.- Protecció de dades de caràcter personal.**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat

diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzat per part de les entitats signats i no seran cedides a tercers excepte obligació legal. Ambdues parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit dirigida a:

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: [dpd@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd@elbaixllobregat.cat)

Per part de l'Ajuntament de ..... el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: .....

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).

Així mateix, en quant a l'Ajuntament ostenta la condició d'encarregat de tractament les dades que accedeix per compte del Consell Comarcal en la seva qualitat de responsable, es signa el perceptiu acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que s'inclou en aquest document com annex: **CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A.**

#### **SETÈ.- Vigència del conveni.**

La vigència inicial d'aquest conveni abasta des de l'1 de gener de 2021 fins el 31 de desembre de 2024. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa seguint, per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

#### **VUITÈ.- Causes d'extinció del conveni.**

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga
- b) el mutu acord entre les parts
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni
- f) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

#### **NOVÈ.- Incompliment del conveni.**

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

**DESE.- Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies. Naturalesa**

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

**ONZÈ.- Modificació del conveni**

Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

**DOTZÈ.- Liquidació del conveni**

En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

**TRETZÈ.- Publicitat i transparència**

Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

**CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE ..... EN RELACIÓ AL TRANSPORT ADAPTAT DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PEL PERÍODE 2021-2024.**

**Relació d'Ajuntaments:** Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Molins de Rei, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans.

**PRIMER.- Objecte del conveni.**

L'objecte d'aquest conveni es regular les condicions de servei i econòmiques que el Consell Comarcal del Baix Llobregat prestarà en relació als serveis sol·licitats per l'Ajuntament de ..... en relació al transport adaptat de la comarca del Baix Llobregat per a persones amb mobilitat reduïda i/o dificultats per utilitzar el transport públic, amb l'objectiu de millorar la situació familiar, social i de relació amb l'entorn d'aquestes persones.

Els serveis de transport adaptat gestionats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat es divideixen en dos tipus de serveis:

**Servei de transport adaptat col·lectiu FIX:** aquest servei atén a un tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. Són desplaçaments normalment diaris per assistència a centres o tallers ocupacionals, centres especials de treball, centres de dia o altres centres especials, tots ells de caire públic o concertat.

Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzat en rutes establertes prèviament.

Els/Les usuaris/es potencials d'aquest servei hauran d'estar en possessió del certificat de reconeixement de discapacitat i tenir limitacions greus de mobilitat o presentar algun trastorn greu de conducta que impossibiliti l'ús d'un transport públic.

No serà necessària la possessió del certificat de reconeixement de discapacitat en el cas de que la persona tingui més de 65 anys d'edat o li faltin tres mesos per a complir-los.

El circuit a seguir per la persona que vulgui ser beneficiària d'aquest tipus de transport serà cursar la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència i seran aquests els encarregats de verificar, i custodiar la documentació exigida a tal efecte. Com a conseqüència, l'interlocutor directe per a qualsevol consulta, dubte, incidència,... serà sempre l'Ajuntament on s'ha cursat la sol·licitud.

Aquesta sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant una fitxa model en format electrònic facilitada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, emplenada íntegrament amb totes les dades requerides i enviada per a la seva validació.

Per la seva part, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, un cop comprovat que el/la potencial usuari/a compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i enviarà la fitxa a l'operador de transport corresponent, qui analitzarà la ruta que sigui més apropiada i estudiarà la seva situació actual per tal de poder incorporar a aquesta nova persona usuària.

Un cop l'empresa de transport comunicui al Consell Comarcal del Baix Llobregat la data en la que es podria començar el servei, aquest ho notificarà a l'Ajuntament corresponent perquè pugui avisar a l'interessat/da, tot i que els transportistes també es posaran directament en contacte amb l'usuari/a o els seus familiars per a concretar els horaris i lloc de recollida.

Que donada la tipologia de les persones a qui es presta aquest servei, i per tal d'incrementar la qualitat i l'eficàcia, tots els operadors han d'incloure la figura del/ de l'acompanyant en tots i cadascun dels vehicles que prestin el servei que regula el present conveni.

Les condicions de prestació poden modificar-se per aprovació de reglaments futurs

**Servei de transport adaptat individual ESPORÀDIC (Transport a la demanda)**, aquest servei per les seves característiques atén a un tipus de desplaçaments majoritàriament esporàdics i individuals, no recurrents, amb multiplicitat d'orígens i destinacions, i que, en general, no es poden programar fàcilment amb molta antelació, entre municipis de l'àmbit del conveni de l'AMB.

Actualment el servei està consolidat des del 2006, pels municipis del que abans era la primera corona del transport (Castelldefels, Cornellà de Ll., El Prat de Ll., Esplugues de Ll., Gavà, Sant Boi de Ll., Sant Feliu de Ll., Sant Joan Despí i Viladecans) i entre aquests municipis i Barcelona o l'Hospitalet de Llobregat. La incorporació de 12 ajuntaments més (el que abans era la segona corona del transport), a partir de gener de 2019, dins del conveni amb l'AMB, fa que aquests ajuntaments puguin també en breu sol·licitar el servei de transport adaptat Esporàdic, un cop s'aprovi una nova licitació, amb la previsió d'inici a gener del 2022.

Per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal, en data 23 de gener de 2006, es va aprovar la "Normativa d'ús del servei esporàdic de transport especial per a persones amb mobilitat reduïda al Baix Llobregat", i que en data 19 de juliol de 2010, es va aprovar la primera modificació d'aquesta normativa d'ús, i en data 22 de juliol de 2013 la segona, per tal d'adaptar-la als corresponents plecs de clàusules administratives i tècniques particulars del nous concursos i a aquells aspectes de funcionament que durant els 15 anys de servei han variat, on s'estableixen les condicions d'accés al servei, i que, posteriorment, han subscrit els Ajuntaments participants d'aquest conveni de col·laboració. Per donar cabuda als municipis de la segona corona del transport es farà una tercera modificació a partir del gener de 2022.

Els ajuntaments sol·licitants d'aquest servei faran difusió de la normativa d'ús del transport adaptat esporàdic davant les persones amb mobilitat reduïda tributàries d'utilitzar el servei. Aquestes hauran d'acceptar en tot moment les condicions de la normativa, així com les modificacions que es puguin derivar en un futur.

Que els horaris de prestació, durant tots els dies de l'any, s'han d'ajustar al següent detall:

- un microbús adaptat de les 7:00 a les 24:00

Tindrà condició de transport interurbà, i no es podrà utilitzar com a transport amb finalitat escolar i tampoc si la finalitat és el desplaçament per rebre atenció sanitària urgent sempre que aquesta pugui estar coberta per altres serveis públics.

Els usuaris potencials d'aquest servei hauran d'estar en possessió del certificat de reconeixement de discapacitat i superar el barem de mobilitat reduïda, i a més hauran de complir com a mínim, un dels següents requisits:

1. Ser usuari/a de cadira de rodes
2. Fer servir croses o bastons per caminar
3. Presentar una insuficiència respiratòria greu
4. Presentar una insuficiència o malaltia cardíaca greu
5. Presentar algun trastorn greu de conducta que impossibiliti l'ús d'un transport públic

La no acreditació de qualsevol d'aquests requisits comporta la no concessió de la condició d'usuari/a del transport adaptat esporàdic.

Aquest tipus de servei no comporta la figura de la persona acompanyant, si la persona usuària el necessita haurà l'haurà d'aportar ella.

El circuit a seguir per la persona que vulgui ser beneficiària d'aquest tipus de transport serà cursar la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència i seran aquests els encarregats de verificar, i custodiar la documentació exigida a tal efecte. Com a conseqüència, l'interlocutor directe per a qualsevol consulta, dubte, incidència,... serà sempre l'Ajuntament on s'ha cursat la sol·licitud.

Aquesta sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant una fitxa model en format electrònic facilitada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, emplenada íntegrament amb totes les dades requerides i enviada per a la seva validació.

Per la seva part, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, un cop comprovat que el potencial usuari compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i per tant l'usuari/a ja podrà fer ús del servei trucant al telèfon de contacte.

**SEGON.- Obligacions de l'Ajuntament.**

L'Ajuntament de ..... actua en base a les competències que li atorga l'acord municipal i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet al pagament de les despeses de transport adaptat segons els serveis sol·licitats i en base a la proposta econòmica aprovada per la junta de Govern del Consell Comarcal i queda exhaurit de qualsevol altre responsabilitat no contemplada en el propi document.

**TERCER.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actua en base a les competències que li atorga l'acord de la Junta de Govern de data ..... de ..... de ....., i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet a gestionar els serveis de transport adaptat sol·licitats per l'ajuntament i a presentar cada any com a mínim d'un **ANNEX ECONÒMIC I DE SERVEI**, on constin els serveis demanats i el cost a pagar per l'ajuntament en cada exercici.

**QUART.- Compromisos econòmics i partides pressupostàries.**

L'Ajuntament de ..... es compromet a aportar la quantitat establerta per a cada exercici en l'annex econòmic i de servei, amb càrrec a la partida pressupostària número ..... La partida pressupostària del Consell Comarcal del Baix Llobregat serà la número 2310 22300.

L'aportació econòmica del Consell Comarcal es derivarà, i estarà condicionada, pel Conveni de col·laboració subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) per al finançament del transport adaptat a diferents municipis de la nostra comarca.

**CINQUÈ.- Comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni**

Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un/una representant de l'ajuntament de ..... i un/una representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

En general la Comissió s'encarregarà del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni dels compromisos adquirits pels signants, i on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar .

**SISÈ.- Protecció de dades de caràcter personal.**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzat per part de les entitats signats i no seran cedies a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit dirigida a:

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: [dpd@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd@elbaixllobregat.cat)

Per part de l'Ajuntament de ..... el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: .....

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).

Així mateix, en quant a l'Ajuntament ostenta la condició d'encarregat de tractament les dades que accedeix per compte del Consell Comarcal en la seva qualitat de responsable, es signa el perceptiu acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que s'inclou en aquest document com annex: **CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT.**

**SETÈ.- Vigència del conveni.**

La vigència inicial d'aquest conveni abasta des de l'1 de gener de 2021 fins el 31 de desembre de 2024. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa seguint, per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

**VUITÈ.- Causes d'extinció del conveni.**

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga
- b) el mutu acord entre les parts
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni
- f) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

**NOVÈ.- Incompliment del conveni.**

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

**DESE.- Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies. Naturalesa**

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seràn resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seràn resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

**ONZÈ.- Modificació del conveni**

Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

### **DOTZE.- Liquidació del conveni**

En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

### **TRETZE.- Publicitat i transparència**

Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

## **CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA EN RELACIÓ AL TRANSPORT ADAPTAT DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, PEL PERÍODE 2022-2024.**

### **PRIMER.- Objecte del conveni.**

L'objecte d'aquest conveni es regular les condicions de servei i econòmiques que el Consell Comarcal del Baix Llobregat prestarà en relació als serveis sol·licitats per l'Ajuntament d'Esparreguera en relació al transport adaptat de la comarca del Baix Llobregat per a persones amb mobilitat reduïda i/o dificultats per utilitzar el transport públic, amb l'objectiu de millorar la situació familiar, social i de relació amb l'entorn d'aquestes persones.

Els serveis de transport adaptat gestionats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat sol·licitats per l'ajuntament d'Esparreguera inicialment a partir de gener de 2022 són:

- Esparreguera – Martorell (CAE Arc de Sant Martí)
- Esparreguera – Molins de Rei (Taller Alba)
- Esparreguera – Esparreguera (Taller Ocupacional Can Comelles)

Aquests serveis queden englobats en el **Servei de transport adaptat col·lectiu FIX:** aquest servei atén a un tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. Són desplaçaments normalment diaris per assistència a centres o tallers ocupacionals, centres especials de treball, centres de dia o altres centres especials, tots ells de caire públic o concertat.

Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzat en rutes establertes prèviament.

Els/Les usuaris/es potencials d'aquest servei hauran d'estar en possessió del certificat de reconeixement de discapacitat i tenir limitacions greus de mobilitat o presentar algun trastorn greu de conducta que impossibiliti l'ús d'un transport públic.

No serà necessària la possessió del certificat de reconeixement de discapacitat en el cas de que la persona tingui més de 65 anys d'edat o li faltin tres mesos per a complir-los.

El circuit a seguir per la persona que vulgui ser beneficiària d'aquest tipus de transport serà cursar la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència i seran aquests els encarregats de verificar, i custodiar la documentació exigida a tal efecte. Com a conseqüència, l'interlocutor directe per a qualsevol consulta, dubte, incidència,... serà sempre l'Ajuntament on s'ha cursat la sol·licitud.

Aquesta sol·licitud s'haurà de tramitar mitjançant una fitxa model en format electrònic facilitada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, emplenada íntegrament amb totes les dades requerides i enviada per a la seva validació.

Per la seva part, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, un cop comprovat que el/la potencial usuari/a compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i enviarà la fitxa a l'operador de transport corresponent, qui analitzarà la ruta que sigui més apropiada i estudiarà la seva situació actual per tal de poder incorporar a aquesta nova persona usuària.

Un cop l'empresa de transport comunicui al Consell Comarcal del Baix Llobregat la data en la que es podria començar el servei, aquest ho notificarà a l'Ajuntament corresponent perquè pugui avisar a l'interessat/da, tot i que els transportistes també es posaran directament en contacte amb l'usuari/a o els seus familiars per a concretar els horaris i lloc de recollida.

Que donada la tipologia de les persones a qui es presta aquest servei, i per tal d'incrementar la qualitat i l'eficàcia, tots els operadors han d'incloure la figura del/ de l'acompanyant en tots i cadascun del vehicles que prestin el servei que regula el present conveni.

Les condicions de prestació poden modificar-se per aprovació de reglaments futurs

#### **SEGON.- Obligacions de l'Ajuntament.**

L'Ajuntament d'Esparreguera actua en base a les competències que li atorga l'acord municipal i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet al pagament de les despeses de transport adaptat segons els serveis sol·licitats i en base a la proposta econòmica aprovada per la junta de Govern del Consell Comarcal i queda exhaurit de qualsevol altre responsabilitat no contemplada en el propi document.

#### **TERCER.- Obligacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat actua en base a les competències que li atorga l'acord de la Junta de Govern de data 31 de maig de 2021, i mitjançant el present conveni de col·laboració es compromet a gestionar els serveis de transport adaptat sol·licitats per l'ajuntament i a presentar cada any com a **mínim d'un ANNEX ECONÒMIC I DE SERVEI**, on constin els serveis demanats i el cost a pagar per l'ajuntament en cada exercici.

#### **QUART.- Compromisos econòmics i partides pressupostàries.**

L'Ajuntament d'Esparreguera es compromet a aportar la quantitat establerta per a cada exercici en l'annex econòmic i de servei, amb càrrec a la partida pressupostària número ..... La partida pressupostària del Consell Comarcal del Baix Llobregat serà la número 2310 22301 (municipis fora de l'àmbit del conveni de l'AMB)

#### **CINQUÈ.- Comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni**

Es constituirà una Comissió de seguiment integrada per un/una representant de l'ajuntament d'Esparreguera i un/una representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

En general la Comissió s'encarregarà del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni dels compromisos adquirits pels signants, i on es resoldran els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar .

#### **SISÈ.- Protecció de dades de caràcter personal.**

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest

conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzat per part de les entitats signats i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Ambdues parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit dirigida a:

Per part del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: [dpd@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd@elbaixllobregat.cat)

Per part de l'Ajuntament d'Esparreguera el contacte del Delegat de Protecció de Dades és: .....

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).

Així mateix, en quant a l'Ajuntament ostenta la condició d'encarregat de tractament les dades que accedeix per compte del Consell Comarcal en la seva qualitat de responsable, es signa el perceptiu acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que s'inclou en aquest document com annex: **CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A.**

#### **SETÈ.- Vigència del conveni.**

La vigència inicial d'aquest conveni abasta des de l'1 de gener de 2022 fins el 31 de desembre de 2024. En cas d'haver transcorregut aquest termini sens haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa seguint, per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

#### **VUITÈ.- Causes d'extinció del conveni.**

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga
- b) el mutu acord entre les parts
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni
- f) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

#### **NOVÈ.- Incompliment del conveni.**

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

#### **DESEÈ.- Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies. Naturalesa**

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de

*Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.*

**ONZÈ.- Modificació del conveni**

*Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.*

**DOTZÈ.- Liquidació del conveni**

*En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.*

**TRETZÈ.- Publicitat i transparència**

*Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.*

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**4.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, la Unió de Pagesos i l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya, de col·laboració per al desenvolupament i la governança del projecte Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts és una proposta innovadora que permet a persones emprenedores del sector agrari posar a prova projectes agraris, amb un acompanyament i assessorament en un espai de temps definit, de manera que puguin avaluar les seves capacitats i veure les potencialitats i debilitats del projecte personal, en un entorn segur i amb el mínim risc econòmic.

Atès que amb aquest Espai Test es poden resoldre algunes de les dificultats que es troben la gran majoria dels joves en incorporar-se a l'activitat agrària, ja que dona suport a les necessitats de formació i experiència pràctica, l'accés a una explotació amb infraestructures i instal·lacions adequades, permet experimentar un projecte hortícola i la capacitat d'autogestió.

Atès que els Espais Test permeten a les persones que tenen una projecte agrari de nova creació, agafar la pràctica necessària i desenvolupar les habilitats personals, comprovar la viabilitat tècnica, econòmica i personal dels seus projectes, avaluar les diferents vies de comercialització, dur a terme una cerca de terres per als seus futurs projectes, a més d'establir contacte amb els diferents actors del sector implicats en el territori; assegurant-se d'aquesta manera un procés progressiu acompanyat d'una supervisió professional que augmenta la probabilitat d'èxit.

Atès que l'experiència de funcionament de l'Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts pot servir per valorar si es pot replicar en altres municipis de la comarca, amb les adaptacions que siguin necessàries.

Vist l'informe emès pel Responsable de Dinamització Agroterritorial d'aquesta entitat en data 13 de maig de 2021, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, amb l'Unió de Pagesos i amb l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya per al desenvolupament i la governança del projecte Espai Test Agrari de Sant Vicenç dels Horts, d'acord amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

**SEGON.-** Facultar al Vicepresident Primer del Consell Comarcal, Sr. Eduard Rivas Mateo, per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**TERCER.-** Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, a la Unió de Pagesos i a l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**QUART.-** Donar compte del present acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

### **ANNEX**

#### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS, EL CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, UNIÓ DE PAGESOS I L'ASSOCIACIÓ D'INICIATIVES RURALS DE CATALUNYA, PER AL DESENVOLUPAMENT I LA GOVERNANÇA DEL PROJECTE ESPAI TEST AGRARI DE SANT VICENÇ DELS HORTS**

**Primer.-** L'objecte del present conveni és establir les línies de col·laboració i compromisos entre les entitats signants per a la realització i desenvolupament del projecte Espai test agrari de Sant Vicenç dels Horts.

**Segon.-** Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts es compromet a:

- Consensuar i fer el seguiment de les actuacions de l'espai test agrari al Consell Agrari Local, i si s'escau, cercar suport per al desenvolupament d'accions vinculades al projecte.

- Aportar recursos econòmics per al desenvolupament del projecte.
- Aportar recursos de personal per al desenvolupament del projecte, encarregat de coordinar i fer seguiment del projecte i de les persones usuàries.
- Aportar la parcel·la, de titularitat municipal, per al desenvolupament del projecte.
- Aprovar les bases de selecció de les persones candidates i iniciar el procés de selecció de les mateixes per formar part de l'espai test agrari.
- Cedir temporalment i de manera parcial les parcel·les agrícoles incloses dins l'espai test agrari a les persones que resultin seleccionades.
- Fer l'acollida de les persones seleccionades (en endavant, tèsters) i pactar el pla de formació.
- S'encarregarà de traslladar les inquietuds del/s tèsters a les entitats signants del conveni i viceversa, i fer el seguiment ordinari de la marxa de l'espai test agrari.
- Donar suport a l'adaptació del projecte o del pla d'empresa inicial aportat pel tèsters de l'espai test agrari i fer el seguiment de la seva implantació.
- Col·laborar i donar suport en l'accés a noves terres o traspàs d'explotacions agràries al tèsters un cop finalitzada l'etapa de l'espai test agrari.
- Cercar mentors dels tèsters.
- Aportar recursos tècnics per l'assessorament i la formació dels projectes seleccionats.
- L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts serà l'encarregat d'elaborar la memòria anual de les actuacions realitzades que ha de validar la Comissió de seguiment.
- Participar en la governança de l'espai test agrari i en les reunions de seguiment i coordinació amb la resta d'entitats promotores.

**Tercer.-** Per la seva part, la resta d'entitats que signen el present conveni es comprometen a:

**1. El Consorci del Parc Agrari**

- Coordinar l'espai test agrari de Sant Vicenç dels Horts amb altres espais test agraris que puguin sorgir a l'àmbit del Parc Agrari.
- Participar en la governança de l'espai test agrari i en les reunions de seguiment i coordinació amb la resta d'entitats promotores.
- Aportar recursos econòmics per al desenvolupament del projecte.
- Donar suport tècnic per la posada en marxa i funcionament del projecte.
- Coordinació amb altres recursos vinculats al Parc Agrari (ADV's, Mercats de Pagès, Banc de terres, etc.)
- Col·laborar en l'accés a noves terres o traspàs d'explotacions agràries al tèsters un cop finalitzada l'etapa de l'espai test agrari.
- Participar en el procés de selecció i avaluació dels tèsters.
- Si una de les entitats participants decideix donar-se de baixa del projecte ho haurà de notificar, amb una antelació de 1 mes per escrit al Consorci del Parc Agrari i aquest proposarà a la Comissió de seguiment quina entitat participant assumeix els compromisos alliberats.

**2. El Consell Comarcal del Baix Llobregat**

- Participar i fer tasques de coordinació de la governança de l'espai test agrari, assumint les funcions de convocar, fer les actes i fer seguiment dels acords de la Comissió de seguiment del conveni, i en cas necessari, proposant reunions extraordinàries per resoldre problemàtiques concretes.
- Aportar assessorament tècnic agronòmic als tèsters, a través del projecte Xarxa de Productes de la Terra i dels serveis tècnics propis.
- Coordinació de l'Espai test agrari de Sant Vicenç dels Horts amb altres projectes d'espai test agrari que es puguin desenvolupar a la comarca del Baix Llobregat.
- Participar en la selecció i avaluació dels tèsters.

### 3. La **Unió de Pagesos de Catalunya**

- Donar suport i assessorament a la posada en marxa i funcionament de l'espai test agrari.
- Participar en la governança de l'espai test agrari i en les reunions de seguiment i coordinació amb la resta d'entitats promotores.
- Col·laborar en la cerca de mentors.
- Col·laborar en la cerca de visites a casos d'èxit per recolzar als tèsters.
- Col·laborar i donar suport en la cerca d'accés a noves terres o traspàs d'explotacions agràries als tèsters un cop finalitzada l'etapa de l'espai test agrari.
- Participar en la selecció i avaluació dels tèsters.
- Participar en la difusió del projecte.
- Fer el seguiment dels processos i avaluar-ne la viabilitat a nivell sectorial.

### 4. L'**Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)**

- Suport i assessorament a la posada en marxa i funcionament del projecte.
- Participar en la governança de l'espai test agrari i en les reunions de seguiment i coordinació amb la resta d'entitats promotores.
- Participar en la selecció i avaluació dels tèsters.
- Coordinar i dinamitzar la interlocució amb el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació pel que fa a l'Espai test agrari
- Coordinar i dinamitzar la interlocució amb Formació Agrària del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

**Quart.-** Que el funcionament del projecte serà el següent:

*En primer lloc, es realitzaran els arranjaments necessaris a les finques per posar-les a punt pel seu cultiu. Posteriorment, s'aprovaran les bases de selecció i la convocatòria per a la selecció dels projectes. Un cop seleccionats els projectes, els tèsters s'instal·laran a les parcel·les assignades i s'iniciarà el servei de suport integral i seguiment de l'espai test agrari.*

**Cinquè.-** L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts cedirà parcialment i temporalment, una parcel·la als tèsters que siguin seleccionats per formar part de l'espai test agrari, proporcionant-los-hi la superfície necessària pel desenvolupament del seu projecte (màxim d'1 ha), durant un màxim de 3 anys, d'acord amb el que especifiquin les bases reguladores corresponents.

*El destí principal del terreny serà el desenvolupament d'activitats agràries professionals, preferentment hortícoles, que tinguin com a objectiu desenvolupar i testar noves iniciatives emprenedores en el sector agrari, amb l'objectiu de fomentar la inserció de noves persones actives al sector agrari local.*

*Les finques on es desenvoluparà el projecte Espai test agrari de Sant Vicenç dels Horts corresponen a aquelles indicades en l'Annex I.*

**Sisè.-** Per tal de portar a terme les mesures enunciades, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, aportaran els recursos econòmics que es detallen a continuació.

*L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts es compromet a aportar recursos econòmics per al desenvolupament del projecte. L'aportació econòmica serà de 10.000,00 € anuals durant el primer i segon any de vigència inicial del conveni, i de 5.000,00 € anuals durant els anys tercer i quart de vigència inicial del conveni i de 5.000,00 € per als anys en què es prorrogui el mateix, que serà imputable al pressupost municipal, en concret a la partida 101 419 22706 Agricultura: Serveis i dinamització de la pagesia.*

*El Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat es compromet, per la seva banda, a aportar recursos econòmics, per al desenvolupament del projecte. L'aportació econòmica serà de 10.000,00 € anuals durant el primer i segon any de vigència inicial del conveni, i de 5.000,00 € anuals durant els anys tercer i*

quart de vigència inicial del conveni i de 5.000,00€ per als anys en què es prorrogui el mateix, que serà imputable al pressupost del Consorci, en concret a la partida 1723 48001.

L'aportació econòmica del Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat es farà efectiva anualment a través d'una transferència corrent a favor de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i aniran destinades a cobrir les despeses de gestió i funcionament del projecte en concepte de:

- a) Arranjament i millores de les parcel·les
- b) Assessorament i acompanyament als projectes seleccionats
- c) Mentoratge
- d) Formació
- e) Lloguer o compra material
- f) Despeses corrents (subministraments, gestió, serveis, etc.)
- g) Promoció i difusió del projecte

La resta d'entitats es comprometen a aportar els recursos tècnics, no econòmics, per complir els compromisos especificats a la clàusula tercera del present conveni.

**Setè.-** La vigència del conveni serà de 4 anys a partir de la formalització del mateix.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del present conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

**Vuitè.-** En cas d'incompliment de les obligacions o compromisos assumits per part d'alguna de les administracions i entitats signants, les parts que es considerin lesionades notificaran a la part incomplidora un requeriment on constin les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts i compleixi en un termini de 5 dies. Aquest requeriment serà comunicat a la Comissió de seguiment descrita al pacte desè.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment continués l'incompliment, la part que hagi fet el requeriment notificarà a les altres parts la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

Les conseqüències per incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cada part seran l'expulsió del conveni, i que en cap cas meritara indemnitzacions per danys i perjudicis.

**Novè.-** El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per realització del seu objecte o expiració del seu termini, sense que s'hagi acordat la pròrroga del mateix.
- b) Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts de les obligacions o compromisos assumits en el conveni, d'acord amb el que s'especifica en el punt anterior.
- d) Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per a qualsevol altre causa admissible en dret.

**Desè.-** L'admissió de noves entitats, la sol·licitud de les quals s'hauran de dirigir al Consorci del Parc Agrari, estarà condicionada a les necessitats del projecte.

Si una de les entitats participants decideix donar-se de baixa del projecte ho haurà de notificar per escrit al Consorci del Parc Agrari i aquesta informar, en el termini màxim de 15 dies a la resta d'entitats. El Consorci del Parc Agrari proposarà quina entitat participant assumeix els compromisos alliberats, o en el

seu cas, qui accepti l'entrada d'un altra entitat sol·licitant per a realitzar-los i la Comissió de seguiment avaluàrà la proposta i decidirà qui assumeix les funcions de l'entitat que abandona el projecte.

D'altra banda, perquè s'expulsi a una de les entitats participants del present conveni, sota petició d'un o diversos membres, serà necessari l'acord d'almenys del 75% dels membres de la Comissió de seguiment, per considerar que no està complint amb el seu rol i responsabilitats concretes. La possible expulsió d'un dels membres es tractarà en una convocatòria extraordinària de la Comissió de seguiment.

**Onzè.-** Que qualsevol modificació que alguna de les parts vulgui introduir s'ha d'aprovar per cadascun dels intervinents i un acord unànim en la seva adopció i s'haurà de subscriure la corresponent addenda.

**Dotzè.-** Es nomena una Comissió de seguiment del present conveni, la qual estarà formada per les següents persones:

- Un/a representant de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (àrea de Promoció Econòmica)
- Un/a representant Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat
- Un/a representant del Consell Comarcal del Baix Llobregat
- Un/a representant d'Unió de Pagesos del Baix Llobregat
- Un/a representant de l'Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)

Les funcions de la Comissió de seguiment de l'espai test agrari són les següents:

- Avaluar anualment el funcionament i la gestió de l'espai test agrari i fer propostes amb l'objectiu de millora contínua de l'espai test agrari.
- Resoldre problemàtiques sobrevingudes.
- Validar la memòria anual d'activitats de l'espai test agrari

Aquesta Comissió vetllarà pel compliment de les obligacions recollides en el present conveni i resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del present conveni.

L'esmentada comissió es compromet a fer, com a mínim, una reunió anual. El Consell Comarcal assumirà les funcions de convocar, fer les actes i fer seguiment dels acords de l'esmentada comissió.

L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts serà l'encarregat d'elaborar la memòria anual de les actuacions realitzades que ha de validar la Comissió de seguiment.

Els acords de la Comissió de seguiment es prendran per consens. En cas de no arribar a un consens unànim, els acords es prendran per majoria simple, sent imprescindible la presència a la reunió de la meitat més un de tots els seus membres amb dret a vot.

**Tretzè.-** El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, per la legislació bàsica en matèria de procediment administratiu i règim jurídic de les administracions públiques, per tot allò establert al capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

**Catorzè.-** Al tenir el present conveni naturalesa administrativa, les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts a la comissió de seguiment.

En cas de no arribar a un acord a la comissió de seguiment, els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona, segons allò disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

**Quinzè.-** Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD). Els signants i les persones de les què per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per la seva part, com a òrgan impulsor del procés de selecció i tutor dels projectes seleccionats, és el responsable del tractament de les dades personals derivades de la convocatòria.

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) s'informa que les dades personals recollides en aquest conveni seran tractades per les parts signants, i que les persones afectades podran exercir, en tot cas i davant d'aquests organismes, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots aquests drets són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Les persones afectades poden obtenir més informació sobre els seus drets adreçant-se a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació davant aquest organisme si ho consideren oportú.

**Setzè.-** Per tal de donar compliment al que disposa l'article 14 i la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern (LTAIPBG), totes les entitats signants informaran al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i remetrà al Portal de Transparència la informació del present conveni.

**Dissetè.-** Les parts signants d'aquest conveni es comprometen a fer publicitat de la col·laboració acordada, a través dels seus mitjans de comunicació i divulgació habituals, i esmentant les entitats participants en tots els materials generats en el marc d'aquest projecte.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

## **5.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, de col·laboració en les seves activitats durant l'exercici 2021.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat és una entitat sense ànim de lucre que té per finalitat fomentar, desenvolupar i divulgar els valors culturals, científics i artístics i en particular en els aspectes d'investigació, conservació i divulgació de la història, l'arqueologia, la bibliografia, el patrimoni artístic, la literatura, el folklore, la geografia i les ciències naturals de la comarca del Baix Llobregat.

Atès que aquest Consell Comarcal ha impulsat des de l'any 1998 la realització de projectes de coneixement i divulgació de la realitat comarcal, amb els objectius de:

- promocionar la comarca i contribuir a cohesionar-la a través de la cultura, el coneixement i la defensa del patrimoni.
- impulsar l'estudi i la recerca en l'àmbit cultural i social i difondre els resultats.
- contribuir a la defensa del territori, de la seva identitat i de la història del Baix Llobregat.

Atès que el Centre d'Estudis Comarcal del Baix Llobregat ha sol·licitat a aquest Consell Comarcal, mitjançant registre general d'aquesta entitat, finançament per les activitats que desenvoluparà l'any 2021 dins dels eixos estratègics

- la recuperació de la memòria democràtica
- les dones i el feminisme
- l'econòmica cooperativa i social,
- els reptes de l'alimentació
- la crisi climàtica
- la transició energètica
- l'economia circular
- i la divulgació de la història i patrimoni.

Atès que aquesta entitat considera que els referits eixos són de caràcter comarcal en favor del coneixement de la comarca i en la divulgació, així com en la defensa de la preservació del patrimoni natural i cultural i la recuperació de la memòria històrica del Baix Llobregat; i que dins d'aquests es realitzaran diferents actuacions com ara:

#### 1. Projectes i activitats de recerca i estudi:

- 11a recerca col·lectiva: Exili i deportació al Baix Llobregat.
- 12a. recerca col·lectiva: L'economia social i el cooperativisme al Baix Llobregat. Orígens i respectives de futur.
- Recerques bibliogràfiques de represàlies de la zona nord del Baix Llobregat.

#### 2. Projectes i activitats de compromís i coneixement:

- Diàlegs metropolitans: de l'hort al plat.
- 11a. Jornada de Patrimoni. Democràcia i construcció de la cultura popular festiva.
- 7a Jornada de Paisatges Contemporanis: Transformacions territorials al Baix Llobregat.
- 2a. Escola d'estiu del Baix Llobregat. Turisme d'endemà de la pandèmia. Turisme de proximitat.
- Crear i posa en marxa l'itinerari Quan les parets parlen: lluites democràtiques durant la transició.
- Jornades de Memòria Històrica democràtica: violència política sexual a l'Europa del segle XX.
- Gestació del projecte Àgora Baix Llobregat 2022. Continuïtat El Baix Llobregat a Debat.

#### 3. Edició i difusió de les publicacions:

- Botiga on-line.
- Presentacions de publicacions. Materials del Baix Llobregat. Núm. 23.
- Lideratges femenins al Baix Llobregat. Finalització.
- La Geologia i la mineria al Baix Llobregat. Un patrimoni identitari a través de la història. Itinerari del patrimoni Geològic i Miner del Baix Llobregat.
- Paisatges contemporanis del Baix Llobregat. Innovació i creativitat per un territori en transició.
- Descobrir el canal de la infanta. Set itineraris per a las seva Xarxa.
- Edicions de Llobregat 2021. Publicacions pròpies: Transformacions de l'agricultura a Baix Llobregat segles XIX i XX. Gemma Tribó. Democràcia i Construcció de la Cultura Popular Festiva a sant Feliu de Llobregat. Angel Merino. Historia de la Colònia Sedó. Gràcia Dorel- Ferrer...

#### 4. Gestió Cultural d'Espais i Serveis Públics:

- Gestió d'equipaments socials: Centre Cívic Mas Lluí. Promoció de cursos i tallers adreçats a la ciutadania del barri de la ciutat. Projecte LluíRL'Art i la tertúlia literària conduïda per Maite Carranza.
- Gestió d'equipaments patrimonials: Museu d'ela Colònia Sedó. Visites guiades i activitats per posar en valor nous usos del patrimoni.
- Visites guiades Colònia Sedó i Palau Falguera ruta modernista.
- Itineraris guiats: Canal de la Infanta. Itineraris de patrimoni geològic i miner Baix Llobregat.

- Camins d'aigua.
- Trencadís violeta. Rutes de dones per Sant Joan Despí.

#### 5. Projectes impulsats amb altres entitats:

- Xarxa de Memòria Democràtica ( Secretària Tècnica).
- Activitats vinculades amb la CCEPC ( Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana) i IRMU (Institut Ramon Muntaner). Projecte TEIT Transició energètica i territori.
- 8a Trobada d'entitats d'estudis del Baix Llobregat.
- Patrimoni el Prat 2000-2010.
- Setmana del Patrimoni de Sant Feliu de Llobregat.

#### 6. Gestió en la vida associativa:

- Projectes impulsats amb altres entitats.
- Pla de digitalització.
- Consolidació i desenvolupament dels equips de treball existents.
- Creació de nous equip de treball.
- Pla de captació de socis i sòcies.
- Projectes de gestió d'equipaments.

Vist que el projecte ha estat considerat d'interès públic i social, donada la seva incidència en la vida cultural de la comarca, el nombre de participants i el seu contingut, de conformitat amb l'article 25.2.m de la Llei de Bases i de Regim Local i l'art. 3 de la Llei 9/1993 de 30 de setembre de Patrimoni cultural de Catalunya.

Vist que al Pressupost General d'aquest Consell Comarcal de l'exercici de 2021 s'ha previst l'atorgament d'una subvenció amb càrrec a la partida 920.48903, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura d'aquesta entitat en data 17 de maig de 2021, amb diligència de proposta de Gerència, que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya , a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat per al desenvolupament de projectes per al coneixement i la divulgació de la realitat comarcal l'any 2021, de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament, i que preveu una aportació a favor del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat de 12.500,0€ (dotze mil cinc-cents euros) per al desenvolupament del referides activitats i que es detallen a continuació:

PROJECTE/ACTIVITAT	DATA/PERÍODE D'EXECUCIÓ	APORTACIÓ CONSELL COMARCAL	PARTIDA
Coneixement i divulgació 2021. Baix Llobregat. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projectes i activitats de recerca i estudi</li> <li>- Projectes i activitats de compromís i coneixement</li> <li>- Edició i difusió de les publicacions</li> <li>- Gestió Cultural d'Espais i Serveis Públics.</li> <li>- Projectes impulsats amb altres entitats</li> <li>- Gestió en la vida associativa</li> </ul>	Any 2021	12.500,00 €	920.48903

**SEGON.-** Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**TERCER.-** La present despesa, per import de 12.500,00€, anirà a càrrec de la partida pressupostària 920.48903 del pressupost previst per enguany.

**QUART.-** Aprovar el pagament del 50% de l'import del conveni en el moment de la seva aprovació mitjançant transferència bancària amb càrrec a la referida partida pressupostària, no subjecte a garantia de cap tipus. El pagament de la quantitat restant del conveni es produirà després d'haver-se produït la justificació tècnica i econòmica.

**CINQUÈ.-** Comunicar el present acord al Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat perquè en tingui coneixement i als efectes.

**SISÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

#### **ANNEX**

#### **CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I EL CENTRE D'ESTUDIS COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES PER AL CONEIXEMENT I LA DIVULGACIÓ DE LA REALITAT COMARCAL, 2021.**

**Primer.-** Que, com a conseqüència de la Llei 6/1987, de 4 d'abril sobre l'organització comarcal de Catalunya, es produeix una important innovació en la nostra Administració Local, en institucionalitzar la comarca com a entitat territorial dotada d'autonomia i personalitat jurídica pròpia.

**Segon.-** Que, tot i que, com assenyala l'exposició de motius de l'esmentada Llei, les comarques en general i la comarca del Baix Llobregat en particular han estat un element permanentment lligat a la història de Catalunya, és necessari arbitrar mitjans per fomentar el coneixement de la realitat comarcal, especialment les referències més bàsiques entre la població que en forma part i de manera particular entre la població escolar.

**Tercer.-** Que el coneixement del contingut i significat de la realitat comarcal del Baix Llobregat forma part de la cultura dels seus habitants, cultura a la qual tenen dret a accedir tots els ciutadans i ciutadanes segons l'article 44 de la Constitució, i en conseqüència tots els Poders Públics, i entre ells el Consell Comarcal del Baix Llobregat, tenen el mandat de tutelar l'esmentat dret i promoure les accions necessàries pel foment de la cultura.

**Quart.-** Que el Consell Comarcal del Baix Llobregat d'acord amb l'article 25.1.d) de la Llei sobre Organització Comarcal de Catalunya, té interès per fomentar i difondre el coneixement de la realitat comarcal.

**Cinquè.-** Que en aquesta important tasca, si bé les Entitats Públiques tenen un paper protagonista, també les entitats privades sense ànim de lucre tenen un paper fonamental, sempre que hagin estat constituïdes amb l'objectiu i finalitat de fomentar, desenvolupar i divulgar els valors culturals, científics i artístics.

**Sisè.-** Que el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, entitat sense ànim de lucre registrada com a tal, té precisament l'esmentada finalitat, en particular en els aspectes d'investigació, conservació i divulgació de la història, l'arqueologia, la bibliografia, el patrimoni artístic, la literatura, el folklore, la geografia i les ciències naturals de la comarca del Baix Llobregat.

Per tot això, ambdues parts concerten el present conveni de col·laboració, amb subjecció als següents

### **COMPROMISOS:**

**Primer.-** Establir a partir del consens mutu entre ambdues la col·laboració per:

- promocionar la comarca i contribuir a cohesionar-la a través de la cultura, el coneixement i la defensa del patrimoni.
- impulsar l'estudi i la recerca en l'àmbit cultural i social i difondre els resultats
- contribuir a la defensa del territori, de la seva identitat i de la història del Baix Llobregat.

**Segon.-** Els eixos principals per a l'any 2021 es centren en la recuperació de la memòria democràtica, les dones i el feminisme, la econòmica cooperativa i social, els reptes de l'alimentació, la crisi climàtica, la transició energètica, l'economia circular i la divulgació de la història i patrimoni.

Les activitats a realitzar seran recerques, investigacions, estudis, jornades i premis vinculats als eixos principals.

**Tercer.-** La realització dels projectes establerts pel que fa a les seves tasques de recerca d'informació, sistematització de la mateixa i elaboració dels continguts que d'ella se'n derivin, així com tota feina subsidiària que la realització del projecte comporti, són responsabilitat íntegrament del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, que haurà de realitzar amb els seus propis recursos tècnics i humans.

**Quart.-** En el projecte de la Xarxa de Memòria Democràtica Baix Llobregat, el Centre d'Estudis actuarà com a Secretaria Tècnica i s'encarrega de realitzar la proposta de continguts de les convocatòria de reunions i dels actes que se'n derivin, així com de desenvolupar les actuacions específiques que s'acordin.

**Cinquè.-** El Consell Comarcal del Baix Llobregat es compromet, en virtut del present conveni, a aportar una quantitat de **12.500,00 €** per a l'any 2021.

La quantitat es farà efectiva a favor del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat de conformitat amb l'aportació i calendari següent:

- un cinquanta per cent en el moment de l'aprovació del conveni de col·laboració.
- un cinquanta per cent posterior a la certificació econòmica i justificació tècnica dels projectes.

**Sisè.-** El Centre d'Estudis Comarcal del Baix Llobregat haurà de registrar al Consell Comarcal del Baix Llobregat dins del termini de dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat, mitjançant la presentació d'una instància signada pel/per la Secretari/ària o legal representant de la beneficiària, adreçada a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, la següent documentació:

- Memòria del projecte/activitat subvencionat/da signat/da pel/per la Secretari/ària o legal representant, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. ANNEX A

- Certificació emesa pel/per la Secretari/ària, del total de les despeses efectuades amb indicació dels creditors, número de factura, import i data d'emissió, així com assenyalant quines són les factures que es justifiquen al Consell Comarcal per a la subvenció atorgada. (S'hauran de relacionar totes les factures del projecte i assenyalar amb una X les que s'imputen i s'adjunten a la justificació del Consell Comarcal del Baix Llobregat). ANNEX B

Juntament a aquest annex s'hauran d'adjuntar les factures originals degudament complimentades o fotocòpies compulsades amb justificant de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada.

En el cas que és presentin fotocopies compulsades, el Departament gestor posarà una estampilla en els documents originals on consti que la factura representativa de la despesa justificada s'ha aplicat a la justificació de la subvenció atorgada, als efectes del control de subvencions concurrents.

Les factures hauran de contenir els requisits establerts a l'article 6 i demés concordants del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, aprovat per Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

- Certificació signada pel/per la Secretari/ària dels ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. ANNEX C

- Declaració sobre el compliment dels requisits pe ser beneficiari /a de l'ajut, segons les bases reguladores de les beques i l'article 13 de la Llei 38/2033, de 18 de novembre, general de subvencions i l'article 19 de l'Ordenança de Subvencions del Consell Comarcal del Baix Llobregat. ANNEX D

- Exempler original o còpia compulsada de la publicitat editada per l'entitat del projecte/activitat subvencionat on es faci constar el logotip del Consell Comarcal de Baix Llobregat, així com la frase "amb el suport del Consell Comarcal del Baix Llobregat".

**Setè.-** Per tal de dur a terme la certificació, el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat es compromet a aportar un certificat econòmic i una memòria d'activitat al Consell Comarcal del Baix Llobregat en el termini màxim de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del conveni.

**Vuitè.-** En tot el material editat o digital en virtut del present conveni s'haurà de fer constar en lloc visible el logotip del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

**Novè.-** El present conveni tindrà una vigència des de gener fins el 31 de desembre de 2021.

**Desè** El Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat efectuaran el seguiment de la programació anual mitjançant la constitució d'una comissió a l'efecte, integrada per dos representants de cada una de les dues institucions.

**Onzè.-** El present conveni podrà ser modificat durant el seu període de vigència per mutu acord i mantenint les mateixes formalitats que per al seu establiment.

L'incompliment per les parts de les obligacions convingudes en el present document podrà donar lloc a la rescissió unilateral del mateix. En aquest supòsit, si l'incompliment es imputable al Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, el Consell Comarcal del Baix Llobregat podrà sol·licitar la devolució de les quantitats aportades fins aquell moment per a la realització dels projectes.

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**6.- Aprovar la pròrroga del conveni subscrit amb diferents Ajuntaments, de col.laboració per a la prestació i el finançament del servei de l'Oficina Local d'Habitatge en relació a la convocatòria per a la concessió de subvencions per al pagament del lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 18 de març de 2019 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col.laboració amb els Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes, Esparreguera i Sant Esteve Sesrovires per a la prestació i el finançament del servei que prestarà aquest Consell Comarcal, mitjançant la seva Oficina Local d'Habitatge, als municipis esmentats en relació a la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al pagament del lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de l'any 2019.

Vist que per Decret de Presidència núm. 93/2020, de 25 de març, es va aprovar la pròrroga per 1 any, amb efectes des del 01/04/20, del referit conveni; així com es va aprovar el pressupost relatiu a la gestió de les sol·licituds de la convocatòria de l'any 2020 i les aportacions dels ajuntaments.

Atès que per a l'any 2021 els esmentats municipis han manifestat l'interès que disposar novament del servei de referència, segons consta a l'expedient.

Vist que la clàusula vuitena del conveni de referència estableix que la vigència inicial del conveni serà d'1 any a comptar des del 01/04/19, podent-se prorrogar per períodes d'1 any fins a un màxim de 4 anys.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Àrea de gestió d'Habitatge, Manteniment, Serveis, Mobilitat i Medi Ambient d'aquesta entitat amb data 5 de maig de 2021, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

#### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la pròrroga per un any, amb efectes retroactius del 01/04/21, del conveni de col.laboració subscrit amb els Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes, Esparreguera i Sant Esteve Sesrovires per a la prestació i el finançament del servei que prestarà aquest Consell Comarcal, mitjançant la seva Oficina Local d'Habitatge, als municipis esmentats en relació a la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al pagament del lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

**SEGON.-** Aprovar el pressupost relatiu a la gestió de les sol·licituds de la convocatòria de l'any 2021, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per al pagament del lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, corresponent als municipis de la zona Nord de la comarca, per import de 21.838,80€ que es detalla a continuació i les aportacions dels ajuntaments següents, distribuïdes proporcionalment a la seva població als municipis objecte de l'actuació:

Pressupost 2021

<b>Conceptes</b>				€
Cost empresarial 1 administratiu/va	34.203,09	€/any >>>>	durant 7 mesos	19.951,80
Quilometratge	30 viatges	12,90	€/viatge	387,00
Equipament TIC	1 Portàtil			1.000,00
Despeses generals				500,00
<b>TOTAL</b>				<b>21.838,80</b>

#### **Càlcul aportacions municipals 2021**

<b>Municipi</b>	<b>Població (*)</b>	€
Abrera	12.334	6.115,70
Castellví de Rosanes	1.865	924,74
Esparreguera	22.045	10.930,81
Sant Esteve Sesrovires	<u>7.800</u>	<u>3.867,56</u>
<b>TOTAL</b>	<b>44.044</b>	<b>21.838,80</b>

(\*) Idescat 2018

Les aportacions per als municipis corresponents a 2021 són:

- Abrera: 6.115,70€
- Castellví de Rosanes: 924,70€
- Esparreguera: 10.930,81€
- Sant Esteve Sesrovires: 3.867,56€

Les referides aportacions responen a les despeses derivades de la contractació d'1 administratiu/va durant 7 mesos, per a la prestació del servei als ajuntaments dels municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes, Esparreguera i Sant Esteve Sesrovires per a la tramitació dels ajuts per al pagament del lloguer a persones grans i els coneguts com a MITMA per a 2021.

**TERCER.-** Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

**QUART.-** Comunicar el present acord als Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes, Esparreguera i Sant Esteve Sesrovires, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

**CINQUÈ.-** Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**7 Aprovar l'obertura d'un procediment obert per l'adjudicació d'un contracte de subministrament d'un vehicle PHEV de tracció 4x4 a utilitzar a partir de la campanya de 2021 en les comeses pròpies del Servei de Control de Mosquits.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist l'informe de necessitat emès pel Co-director del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat en data 21 de maig de 2021, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de subministrament d'un vehicle tot-terreny 4x4 híbrid endollable (PHEV) per al Servei de Control de Mosquits.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari, respecte a l'adequació dels plecs administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació pública i l'informe emès per l'interventor respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació.

Atès que el contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que del contingut d'ela documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 19 de juliol de 2019, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar l'obertura de l'expedient de contractació per a la licitació per procediment obert i tramitació ordinària del contracte de subministrament d'un vehicle tot-terreny 4x4 híbrid endollable (PHEV) per al Servei de Control de Mosquits, amb un pressupost base de licitació de quaranta-tres mil euros (43.000€), IVA inclòs.

**SEGON.-** Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques reguladors d'aquest contracte, d'acord amb els documents que s'adjunten com a part integrant del present acord i que s'aproven de forma simultània.

**TERCER.-** Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment obert i tramitació ordinària.

**QUART.-** Facultar la Presidència del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'adjudicació mitjançant Decret del contracte de referència.

**CINQUÈ.-** La present despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3110 62400 del pressupost d'aquesta entitat previst per enguany.

**SISÈ.-** Establir una garantia definitiva del 5% de l'import adjudicació, IVA exclòs.

**SETÈ.-** Ratificar el present acord en el proper Ple que se celebri”.

## **ANNEX**

### **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TOT-TERRENY 4x4 HÍBRID ENDOLLABLE (PHEV) PER AL SERVEI DE CONTROL DE MOSQUITTS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

#### **1.- OBJECTE**

*L'objecte del present contracte és el Subministrament d'un automòbil 4x4 de mobilitat sostenible híbrid endollable (PHEV) destinat al Servei de Control de Mosquits.*

#### **2.- JUSTIFICACIÓ**

*L'àrea de medi rural i natural del Servei de Control de Mosquits desenvolupa la major part de les seves actuacions en zones agrícoles o àrees de maresma natural, en les quals es troben determinades espècies de mosquits i molt especialment Aedes caspius, que proliferen en àmbits com ara són els canals agrícoles, corredores, sèquies i zones inundables pròpies dels aiguamolls litorals. És de tot punt necessari de controlar-les per la seva alta productivitat, per llur capacitat de vol que pot afectar els domicilis, així com l'alta exposició de la ciutadania transitant en àrees verdes per al gaudi de la natura. Aquests elements són de fet els que des de 1983 han portat aquest Servei a realitzar campanyes sistemàtiques de control larvari en el medi rural i natural en tots els municipis del Baix Llobregat que tenen un Conveni de col·laboració amb aquest Consell Comarcal.*

*La circulació motoritzada en aquestes àrees comporta unes necessitats molt específiques pel que fa als vehicles, que en alguns casos han de transitar fora dels vials, respectant sempre totes les normatives i d'acord sempre amb els criteris de protecció ambientals pertinents. Per tant, les operacions de prospecció -és a dir, les inspeccions en espais naturals inundats- s'han de realitzar amb vehicles 4x4 que ofereixin una seguretat d'accés i de trànsit als tècnics, al mateix temps que també tinguin la possibilitat de transportar equips humans i maquinària lleugera si fos convenient per realitzar tractaments. Aquests vehicles pateixen desgast natural, accelerat per les condicions difícils d'aquest medi, i per tant han de ser renovats periòdicament.*

#### **3.- CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT**

*El vehicle a subministrar haurà de seguir estrictament les següents característiques generals:*

- Vehicle nou, totalment cobert, destinat a transport de persones i mercaderies, amb una massa màxima autoritzada no superior a 3,5 tones.*
- Mínim de 5 places (2 davanteres, per conductor i acompanyant, i 3 en la segona línia de seients)*
- Carrosseria de color blanc.*
- Quatre portes laterals, més un portó posterior.*
- Tancament centralitzat de portes amb clau intel·ligent*
- Aixecavidres elèctrics davanteres*
- Potència de motorització global mínima de 125CV*

- Caixa de canvis automàtica
- Tracció 4x4, ja sigui permanent o temporal a demanda, i en aquest cas, sigui engranable de forma automàtica o bé manualment.
- Protecció de baixos del motor.
- Motorització híbrida endollable (PHEV) amb un mínim d'autonomia elèctrica de 50 km, segons criteri WLTP.
- Bateria inclosa en el subministrament en règim de propietat.
- Direcció assistida
- Pneumàtics de primera marca
- Sistema d'assistència a la frenada ABS
- Distribució de frenada
- Sistema de control de tracció
- Sistema de control d'estabilitat
- Airbags
- Aire condicionat i calefacció
- Sensor de pluja i de llums
- Equip de música amb ràdio
- Navegador amb pantalla multimèdia
- Sistema de telefonia mans lliures

El subministrament inclourà:

- Documentació comercial (albarans d'entrega corresponents).
- Documentació legal necessària per circular legalment segons els requeriments de la normativa vigent en la data de lliurament, com ara el permís de circulació i certificat de característiques tècniques, o els seus justificants provisionals.
- Justificant d'abonament de l'impost de circulació
- Manual d'instruccions i llibre de manteniment.
- Carregador de paret amb el seu corresponent cable
- Joc de 2 triangles homologats
- Certificat de garantia contra defectes de fabricació
- Entrega i posta en marxa a càrrec del contractista, a les instal·lacions del Servei de Control de Mosquits.
- El vehicle estarà lliure d'elements publicitaris (vinils o fundes)

#### **4. PREU BÀSIC DE LICITACIÓ**

El pressupost base de licitació de la contractació és de quaranta-tres mil euros (43.000€) IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de trenta-cinc mil cinc-cents trenta-set euros i dinou cèntims (35.537,19 €) més l'import de l'IVA, set mil quatre-cents seixanta-dos euros i vuitanta-un cèntims (7.462,81 €), al tipus del 21 %. El codi CPV és 3411300-2 (vehicles amb tracció a les quatre rodes).

#### **5.- LLOC DE LLIURAMENT DE LA MERCADERIA I DATES**

La data de lliurament de la mercaderia serà com a màxim, dins dels 60 dies següents a la formalització del contracte de subministrament.

El vehicle es lliurarà en horari de treball al Servei de Control de Mosquits a la Masia de Can Comas, camí de la Ribera s/n 08820 El Prat de Llobregat, en dia i hora a convenir amb la persona responsable del contracte, prèvia cita concertada al telèfon 936401399 per la recepció de la tramesa.

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TOT-TERRENY 4x4 HÍBRID ENDOLLABLE (PHEV) PER AL SERVEI DE CONTROL DE MOSQUITS PEL PROCEDIMENT OBERT**

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte**

1. L'objecte del present contracte és el Subministrament d'un automòbil 4x4 de mobilitat sostenible híbrid endollable (PHEV) destinat al Servei de Control de Mosquits. La descripció detallada del subministrament i els altres requeriments es recullen al plec de condicions tècniques.

2. Aquest contracte correspon als nomenats de subministrament, d'acord amb el que es disposa als articles 16 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

3. Donades les característiques del subministrament, aquest contracte no es divideix en lots perquè es tracta del subministrament d'un bé únic, no divisible en parts.

4. La codificació CPV del contracte és 34113000-2 (vehICLES amb tracció a les quatre rodes).

### **CLÀUSULA SEGONA. Necessitat i idoneïtat del contracte**

La necessitat administrativa a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estan acreditats a l'expedient.

### **CLÀUSULA TERCERA. Naturalesa del contracte i legislació aplicable**

1. Aquest contracte de subministrament té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017. Es regeix per aquest plec de condicions administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- f) Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- g) Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.
- h) El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades y pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.
- i) Així com per la resta de normativa legal aplicable.

2. La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte i l'adjudicatari se sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

## **CLÀUSULA QUARTA. RÈGIM DE RECURSOS**

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de la licitació, valor estimat del contracte i aplicació pressupostària**

1. El pressupost base de licitació de la contractació és de quaranta-tres mil euros (43.000€), IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de trenta-cinc mil cinc-cents trenta-set euros i dinou cèntims (35.537,19 €) més l'import de l'IVA, set mil quatre-cents seixanta-dos euros i vuitanta-un cèntims (7.462,81 €), al tipus del 21 %. Per tant, el valor estimat (VE) del contracte és de trenta-cinc mil cinc-cents trenta-set euros i dinou cèntims (35.537,19 €) sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu consignat és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquests conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

2. L'operació anirà amb càrrec al pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat en la partida pressupostària següent, on existeix el crèdit necessari:

<b>Any</b>	<b>Orgànic</b>	<b>Programa</b>	<b>Econòmic</b>	<b>Pressupost Net</b>	<b>% IVA</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total</b>
2021		3110	62400	35.537,19€	21	7.462,81 €	43.000,00€

El preu inclou tots els costos d'execució del contracte per al subministrament del vehicle, tràmits legals, pagament d'impostos, tramitació i lliurament de la documentació necessària perquè es pugui circular correctament segons requeriments de la normativa vigent en la data de lliurament, així com la matriculació i la tramitació d'exempcions, si és el cas, davant d'altres organismes. Inclou igualment el transport de la unitat fins la Masia de Can Comas al Prat de Llobregat, que es fixa com el punt de lliurament. Queda exclosa la tramitació i obtenció de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil en la circulació de vehicles de motor, que serà contractada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

3. El preu estimat en aquest contracte correspon al preu raonable del mercat de l'objecte del contracte, en base a les tarifes publicades per diversos fabricants.

L'oferta del preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació, cas en què l'oferta seria íntegrament rebutjada. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

## **CLÀUSULA SISENA. Durada del contracte i termini i lloc de subministrament**

1. La durada del contracte serà de 60 dies, comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte i no serà objecte de posteriors pròrrogues ni modificacions.

2. El subministrament es lliurarà en un termini màxim de 60 dies naturals a partir de la data en què l'adjudicatari rebí la comanda del Servei de Control de Mosquits.

3. El vehicle es lliurarà en horari de treball a les instal·lacions del SCM situades en la Masia de Can Comas, camí de la Ribera s/n (centre d'informació del Parc Agrari del Baix Llobregat), El Prat de Llobregat, prèvia cita als telèfons 936401399 o bé 648002858 per la recepció de la tramesa.

#### **CLÀUSULA SETENA. Procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert, d'acord amb el previst a l'article 156 LCSP, i adjudicació mitjançant l'aplicació d'una combinació de criteris de valoració.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Publicitat de la licitació**

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant a través de la següent adreça <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Mitjans de comunicació electrònica**

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a l'efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant d'aquesta entitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

4. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

#### **CLÀUSULA DESENA. Aptitud per contractar i solvència**

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals

ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

**3.** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses ( UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**4.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**5.** A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents

- Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1a) LCSP: el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis disponibles.

Mínim: per un import mínim al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

Relació signada pel representant legal de l'empresa dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

Forma d'acreditació: Certificats de bona execució emesos per l'entitat del sector públic contractant. En cas que l'entitat contractant sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit o visat per aquest o bé mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui a la seva disposició que acreditin la realització de la prestació. Tot d'acord amb el que disposa l'article 89 de la LCSP.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari .

**6.** Les empreses licitadores, per a l'execució del contracte, poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

7. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

8. En les UTE, totes les empreses que en formin part han d'acreditar la seva solvència en els termes establerts en els Plecs. Per determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cada una de les empreses que la integren.

### **CLÀUSULA ONZENA. Presentació de Proposicions**

1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini mínim de 15 dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant de la corporació, tal com s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent :

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat)

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat Licitació electrònica de la Plataforma de contractació, a l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

*Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació ( pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital de manera que les empreses licitadores n han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

*Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.*

*L'Eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació també podrà demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.*

*Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.*

*Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.*

*En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.*

*Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.*

*Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.*

*D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la*

documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**2.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**3.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**4.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant.

**5.** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i

empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

7. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

## 8. Contingut dels sobres

La presentació de les propostes es farà en dos sobres digitals de la següent manera:

### **SOBRE A. Documentació General( ANNEX I)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a MODEL DEUC a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a " persona o persones de contacte de la Part II A del DEUC.
- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de

presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.
- En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ**

El DEUC s'ha de prestar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores ( RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estaran obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Altres declaracions (ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE)**

- En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
  - Declaració relativa a la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil amb el límit establert en els Plecs.
  - Declaració que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
  - Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.
  - Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. En cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les haurà de signar els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.
- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
- De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida

#### **SOBRE B.- Criteris automàtics. (ANNEX III)**

Inclourà:

- a) La proposició econòmica i els altres criteris automàtics, que s'ajustarà al model que consta com Annex III.
- b) S'adjuntarà en el sobre descripció detallada del subministrament ofertat, incloent com a mínim:

1.- Fitxa tècnica del vehicle, que ha de complir amb els criteris mínims establerts al plec de prescripcions tècniques. La Fitxa ha d'anar acompanyada del certificat de conformitat CE i ha d'incloure certificació fefaent de les característiques subjectes de criteris de valoració: existència de reductora i bloqueig de diferencial en la transmissió, alçada lliure al sòl, potència de motorització conjunta i emissions de CO<sub>2</sub>, segons model en l'Annex III.

2.- Fotografies del vehicle ofert.

3.- Dades del vehicle ofert, segons l'Annex del Plec de prescripcions tècniques, amb els apartats de la secció "Característiques del subministrament" acreditant el compliment de les prescripcions exigides; en cas de no omplir-se la totalitat d'apartats, l'oferta serà exclosa de la licitació.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació.**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació cost-eficàcia. La valoració màxima serà de 100 punts. En el cas d'aquells que resultin de l'aplicació de fórmules, es tindran en compte els dos primers decimals.

##### **a) Criteri preu (25 punts)**

En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts. Altrament, per la valoració de les ofertes s'utilitzarà la fórmula següent, que atorga fins un màxim de 25 punts:

$$P = \frac{((\text{preu de licitació} - \text{oferta avaluada}) * 25)}{(\text{preu de licitació} - \text{oferta més econòmica})}$$

**a) Criteri transmissió (25 punts)**

Es valorarà fins un total de 25 punts la disponibilitat de dues característiques concretes en la cadena cinemàtica del vehicle (ja sigui en implementació mecànica o mitjançant les seves funcions equivalents) a raó de 12,50 punts cadascuna:

1. La marxa reductora, que ha de permetre el desplaçament a molt baixa velocitat del vehicle conservant un par motor elevat i tracció a les 4 rodes;
2. El bloqueig de diferencial.

**b) Criteri alçada lliure al sòl (20 punts)**

Es valorarà la distància lliure entre el sòl i la carrosseria i en el seu cas, elements més baixos del xassís, segons consta en documentació oficial. Per la valoració de les ofertes s'utilitzarà la fórmula següent, que atorga fins un màxim de 20 punts a la proposta més favorable (alçada màxima), i en valors decreixents per cada proposta, en comparació amb la millor oferta rebuda:

$$P = ((\text{alçada oferta avaluada} / \text{alçada ofertada màxima}) * 20)$$

**c) Criteri potència motorització (15 punts)**

El càlcul es realitzarà de forma estandaritzada usant la unitat de mesura del CV, i si s'especifica en kW, es transformarà a CV segons la fórmula:  $CV = 1,34102 * Kw$ .

Per la valoració de les ofertes s'utilitzarà la fórmula següent, que atorga fins un màxim de 15 punts a la proposta més favorable (potència màxima), i en valors decreixents per cada proposta, en comparació amb la millor oferta rebuda:

$$P = ((\text{potència oferta avaluada} / \text{potència oferta màxima}) * 15)$$

**d) Criteri emissions (10 punts)**

S'atorgaran fins a 10 punts segons el nivell d'emissions WLTP de CO2 segons certificació oficial, puntuació que es calcularà segons la fórmula següent, que atorga 10 punts a la proposta més favorable (les emissions més baixes), i en valors decreixents per cada proposta, en comparació amb la millor oferta rebuda:

$$P = ((\text{emissions oferta menys contaminant} / \text{emissions oferta avaluada}) * 10)$$

**e) Criteri garantia de fabricació (5 punts)**

S'atorgaran 2,5 punts a les ofertes que especifiquin un termini de garantia de 3 anys, o bé 5 punts per períodes de garantia de 5 anys.

**CLÀUSULA TRETZENA. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

**CLÀUSULA CATORZENA. Proposicions anormals**

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Així mateix, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

*En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.*

*Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-  
NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.*

*Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.*

*L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.*

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de Contractació**

*La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:*

*PRESIDENT/A: El/La de l'entitat o conseller/a o funcionari/ària que el/la substitueixi*

*VOCALS: Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Organització i Innovació*

*Interventor*

*Secretari i Cap dels Serveis Jurídics*

*Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics*

*Responsable del Servei de Control de Mosquits*

*SECRETÀRIA: Funcionària lletrada dels Serveis Jurídics*

#### **CLÀUSULA SETZENA. Obertura electrònica de proposicions**

*La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.*

*Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.*

*Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil del contractant.*

*Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.*

*Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.*

*Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació a l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present Plec.*

*Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del sobre B presentat per les empreses admeses. L'acte d'obertura es realitzarà de manera telemàtica a través d'un enllaç que aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.*

*Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.*

*Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què s'ha d'aportar la documentació corresponent.*

*Aquestes peticions d'aclariment o esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.*

*L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.*

*La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.*

*També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.*

*Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquests Plecs.*

### **CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació del contracte**

*1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.*

*Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els Plecs.*

*La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.*

*2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.*

*Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.*

*L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.*

*L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:*

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.*
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.*
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.*
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.*
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.*
- Impost activitats econòmiques. Quan s'exerceixen activitats subjectes a l'impost sobre Activitats Econòmiques: alta, últim rebut juntament amb una declaració de responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.*
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible

L'empresa que hagi presentat la millor oferta i estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea no haurà d'aportar la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial si procedeix, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut de darrer pagament, sempre i quan figurin en els esmentats registre i estigui actualitzada o vigent. Caldrà també aportar una declaració responsable sobre la vigència i l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors.

**3.** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmentar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **CLÀUSULA DIVUITENA. GARANTIA DEFINITIVA**

**1.** L'adjudicatari del contracte estarà obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

En cas d'unions temporals d'empreses (UTE), la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 LCSP.

**2.** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

3. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

4. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

5. En casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

6. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte**

1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

#### **CLÀUSULA VINTENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE**

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte serà el Sr. Roger Eritja Mathieu, Responsable del Servei de Control de Mosquits que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions del contractista**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, aquests plecs, el PPT i l'oferta presentada, així com conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Les incidències que se suscitin en l'execució del contracte, i les seves resolucions i acords seran immediatament executius.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penyalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser entregat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que es vagin a fer servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per l'estricta compliment del convingut.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients) d'acord amb la legislació vigent.

- El contractista designarà un interlocutor, amb titulació acadèmica adient, que realitzarà les tasques de suport tècnic i científic que siguin necessàries per la correcta execució de les tasques d'aplicació d'aquest subministrament, mitjançant el proveïment

- L'Adjudicatari no podrà mantenir relacions institucionals, fer declaracions als mitjans de comunicació o lliurar documentació o dades, sobre temes relacionats amb el present contracte, sense l'autorització expressa del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

- La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades.

- El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, averies o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l' Administració, excepte que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.

- L'empresa contractista està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte**

L'empresa es compromet a afavorir la producció, consum i utilització de vehicles de mobilitat sostenible.

Aquests obligacions tenen caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte. A més tindran la consideració de condicions essencials d'aquest contracte les següents:

- El compliment de tota la normativa legalment aplicable d'acord amb els Plecs.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes tindran el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'empresa contractista està obligada a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques així com en el Plec de clàusules administratives particulars; i amb les característiques fixades en el Plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Revisió de Preus**

En aquest contracte no procedeix revisió de preus.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificació de Contracte**

No es preveu la modificació de contracte.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Recepció**

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Es fixa un termini de garantia dels béns de dos anys. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

*Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.*

#### **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim de pagament**

*L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.*

*El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. Les factures s'han de presentar en el registre de factures mitjançant E-fact.*

*La factura serà degudament conformada pels serveis competents del Consell Comarcal*

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió i subcontractació**

*1. Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.*

*2. De conformitat amb l'article 214 de la LCSP, l'empresa contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.*

*L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.*

#### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Penalitats per incompliment**

*Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.*

*L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.*

*En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:*

*a) Faltes molt greus:*

*- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.*

*- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.*

*- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.*

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

*b) Faltes greus*

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

*c) Faltes lleus*

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

*Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.*

*En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.*

*Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:*

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.*
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.*
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte*

*El procediment per imposició serà el que estableix l'article 191 LCSP.*

**CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del Contracte**

*Són causes de resolució del contracte les previstes en la Llei de contractes.*

*L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 211, 212, 213 i 307 de la LCSP.*

*En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP*

## ANNEXOS

### ANNEX I DEUC

#### ANNEX II

##### «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi/en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura p'ública autoritzada davant Notari \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_/ o document \_\_\_\_\_, amb NIF n.º \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ opta a la contractació del subministrament d'un vehicle 4x4 de mobilitat sostenible davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del subministrament d'un vehicle híbrid endollable amb tracció 4x4 amb destinació al Servei de Control de Mosquits.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per la LCSP per ser adjudicatari del contracte de subministrament consistent en aquest vehicle, en concret:

- està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no es troba en cap de les **prohibicions per contractar** establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- està donada d'alta a l'epígraf de l'**Impost d'Activitats Econòmiques** corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les **obligacions tributàries** i de la **Seguretat Social**.
- Respecte l'**Impost sobre el valor afegit (IVA)** l'empresa:  
(Indicar amb una X una de les dues opcions)

---

Està  subjecta a l'IVA

---

---

No està subjecta a l'IVA o n'està exempta, i continuen  vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció

---

- Respecte l'**Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)** l'empresa:  
(Indicar amb una X una de les dues opcions)

---

Està  subjecta a l'IAE

---

---

No està subjecta a l'IAE o n'està exempta, i continuen  vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció

---

- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) o en el **ROLECE**, (NIF de l'apoderat ..... ) i tota la documentació que figura en el RELI/ROLECE manté la seva vigència i no ha estat modificada.  
(indicar amb una X una de les dues opcions)

Sí	NO
----	----

- Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de **prevenció de riscos laborals**.
- Que la plantilla de l'empresa **està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%** o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

En cas que no estigui obligat per normativa indicar amb una X:

NO obligat per normativa
--------------------------

- Que l'empresa disposa **d'un pla d'igualtat** d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Sí	NO
----	----

- Que en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses declara que sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- Que en cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que la componen)
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Baix Llobregat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent a la clàusula quinzena dels Plecs.

### ANNEX III. Oferta econòmica i altres criteris automàtics

En/Na \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi/en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pblica autoritzada davant Notari \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_/ o document \_\_\_\_\_, amb NIF n.º \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ opta a la contractació del subministrament d'un vehicle tot-terreny 4x4 híbrid endollable (PHEV) per al Servei de Control de Mosquits davant el Consell Comarcal del Baix Llobregat, faig constar que conec el Plecs que serveixen de base al contracte i l' accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte, en els següents termes:

- OFERTA ECONÒMICA:

IMPORT TOTAL SENSE IVA

IMPORT TOTAL AMB \_\_\_\_\_ % D' IVA

- ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Dotació de marxa reductora o funció equivalent

Dotació de bloqueig de diferencial o funció equivalent

Garantia de fabricació de 3 anys

Garantia de fabricació de 5 anys \_\_\_\_\_

SÍ	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VALOR

Alçada lliure al sòl (cm)

Potència màxima conjunta (CV)

Emissions de CO2 WLTP (g/km)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Haurà de coincidir amb la base de dades de l'IDAE en <https://www.idae.es/coches-cuanto-consumen>

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

**8.- Aprovar la transferència al Consorci de la Colònia Güell de l'import corresponent a l'aportació econòmica del Consell Comarcal del Baix Llobregat per al pressupost de l'exercici 2021.**

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que la Junta de Govern del Consorci de la Colònia Güell, en sessió de data 30 de novembre de 2020 va aprovar inicialment el pressupost general del Consorci per l'any 2021, incloent les aportacions econòmiques dels membres copropietaris al pressupost.

Atès que al Consell Comarcal del Baix Llobregat li correspon aportar la quantitat de 78.671,82€, d'acord amb el percentatge del 29,63% que ostenta de la propietat proindivisa que administra el Consorci de la Colònia Güell.

Atès que per acord de Ple de 21 de desembre de 2020 es va aprovar inicialment el pressupost General del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'exercici 2021, integrat pels pressupostos del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Consorci de Turisme del Baix

Llobregat i del Consorci de la Colònia Güell, elevats a definitius al no haver-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial.

Vist l'informe emès pel Responsable Tècnic del Consorci de la Colònia Güell amb data 25 de maig de 2021, amb diligència de proposat de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, proposant fer efectiva la transferència.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

### **ACORDS**

**PRIMER.-** Aprovar la transferència al Consorci de la Colònia Güell de l'import de 78.671,82€ corresponent a l'aportació econòmica proporcional a la part de propietat que ostenta el Consell Comarcal, amb càrrec a la partida pressupostària 3360.46700 de l'exercici 2021.

**SEGON.-** Comunicar el present acord al Consorci de la Colònia Güell, pel seu coneixement i efectes."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

### **7.- Precs i preguntes.**

*El Conseller Sr. Jordi Martínez informa que, en resposta a una pregunta efectuada en la darrera sessió, continua treballant per obtenir informació respecte al fet de que el Consell Comarcal del Baix Llobregat no gaudeixi del servei de borsa d'habitatge promogut per la Diputació de Barcelona.*

Ino havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i quaranta-dos minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.