

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

PLE

ACTA NÚM. 6/2017

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el dia 22 de desembre de 2017, quan són les setze hores es reuneixen a la sala de sessions del Consell Comarcal del Baix Llobregat, els i les membres integrants del Ple del Consell Comarcal que a continuació es relacionen. Aquesta sessió, de caràcter ordinari, se celebra sota la Presidència de l'Il·lm. Sr. Josep Perpinyà i Palau i assistits pel Secretari Accidental de l'entitat, Sr. Lluís González Roig.

ASSISTENTS

PRESIDENT

JOSEP PERPINYÀ I PALAU (PSC-CPM)
Alcalde de Sant Just Desvern

VICEPRESIDENTS/ES

RAQUEL SÁNCHEZ JIMÉNEZ (PSC-CPM)
Alcaldessa de Gavà

XAVIER FONOLLOSA COMAS (CiU)
Alcalde de Martorell

JORDI GIL DORADO_(ICV-CE)
Regidor de Sant Vicenç dels Horts

CONSELLERS/ES ASSISTENTS

PSC – CPM

JESÚS NAHARRO RODRIGUEZ
Alcalde d'Abdera

CRISTINA MARTINEZ RODRIGUEZ
Regidora de Cervelló

MIQUEL COMINO HARO
Regidor de Sant Vicenç dels Horts

VICTORIA CASTELLANOS NUÑEZ (PSC-CPM)
Regidora de Castellví de Rosanes

MARIA MIRANDA CUERVAS (PSC-CPM)

Regidora de Castelldefels

MARIA MAS BORRÁS
Regidora d'Esparreguera

JOAN CARLES MARTINEZ ROMERO
Regidor de Torrelles de Llobregat

JOSÉ ÁNGEL CARCELÉN LUJÁN
Regidor de Sant Boi de Llobregat

JUAN PEDRO PEREZ CASTRO
Regidor del Prat de Llobregat

ENRIC CARBONELL JORBA
Regidor de Sant Esteve Sesrovires

XAVIER PAZ PENCHE (PSC-CPM)
Regidor de Molins de Rei

COALICIÓ ENTESA

JOAN PARERA GARCÍA
Regidor de Pallejà

JESÚS BLANCO FLÓREZ
Regidor de Santa Coloma de Cervelló

JORDI MARTÍNEZ VALLMITJANA
Regidor d'Olesa de Montserrat

ALBA MARTÍNEZ VÉLEZ
Regidora de Sant Boi de Llobregat

ERC-AM

LLUÍS FABRÉS I PÉREZ
Regidor de Sant Joan Despí

JAUME OLIVELLA I RIBA
Regidor de Begues

BÀRBARA LLIGADA I MUÑOZ (ERC-AM)
Regidora de Viladecans

ANDREU PÉREZ I LORITE
Regidor de Gavà

ORIOI BOSSA I PRADAS
Regidor de Sant Feliu de Llobregat

MIREIA MONFORT I SÒRIA
Regidora d'Olesa de Montserrat

CiU

IMMACULADA LLOPIS CLIMENT
Regidora del Prat de Llobregat

LAIA FLOTATS BASTARDES
Regidora de Sant Just Desvern

XAVIER AMATE PAZ
Regidor de Castelldefels

CIUTADANS

JOSÉ LUIS CERRO FERNÁNDEZ
Regidor de Sant Joan Despí

ANNA CLARA MARTÍNEZ FERNÁNDEZ
Regidora de Cornellà de Llobregat

JOSEP MARIA GONZÁLEZ MURT
Regidor d'Esparreguera

PP

FERNANDO MOYA CANTARERO
Regidor de Begues

MARIA JOSÉ DIAZ ALGARÍN (PP)
Regidora de Viladecans

CONSELLERS/ES QUE EXCUSEN ASSISTÈNCIA

LLUIS MONFORT PELIGERO (COALICIÓ ENTESA)
Regidor de Sant Just Desvern

JORDI GARCÍA I MAS (CiU)
Regidor de Sant Boi de Llobregat

SARAY CANTERO GARCIA (CIUTADANS)
Regidora de Sant Andreu de la Barca

SONIA MOTOS PÉREZ (PP)
Regidora de Castelldefels

MIQUEL ALTADILL ROVIRA (CUP-PA)
Regidor d'Esparreguera

SECRETÀRIA ACCIDENTAL

Lluís González Roig

INTERVENTOR

Francesc Roldan Burgos

I. PART RESOLUTIVA

El Sr. President obre la sessió tot dient: *Bona tarda a totes i tots, benvinguts i benvingudes a aquest Ple Comarcal. Tenim l'ordre del dia, però permeteu-me en primer lloc felicitar al grup de Ciutadans, que a la comarca del Baix Llobregat ha estat el partit més votat després de les eleccions celebrades ahir i per tant em consta que normalment això es fa en el Ple i és lògic que es faci també avui i ja que està el portaveu aquí doncs fer arribar aquesta felicitació.*

El Sr. President dona la paraula al Sr. José Ángel Carcelén, portaveu del grup comarcal del PSC, que diu:

Jo li demanaria al President, si li sembla be, un canvi a l'ordre del dia, al punt número ú, que és la renúncia de la consellera Sra. Maria Mas, passar-lo a l'últim punt perquè pogués assistir als punts que tractarem en aquest Plenari.

A continuació pren la paraula el Sr. President, que diu:

No hi veig cap inconvenient, per tant faríem una modificació a l'ordre del dia perquè la consellera, que efectivament avui presenta la renúncia, pogués participar en el debat que es desenvolupa en els diferents punts del Plenari.

1. Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 5/2017, corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 23 d'octubre.

Els presents aproven per unanimitat l'acta núm. 5/17, corresponent a la sessió celebrada el dia 23 d'octubre.

2. Prendre compte dels informes del tercer trimestre de l'exercici 2017 del sector públic comarcal, sobre el compliment de terminis de pagament als efectes del que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Atès que la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el seu article 4.3 disposa que els tesorers o, en el seu defecte, interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la referida llei per al pagament de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.

Vistos els informes del tercer trimestre de l'exercici 2017 del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat sobre el compliment de terminis de pagament d'acord amb el que disposa l'esmentada llei, que s'adjunten a l'expedient.

Vist que l'article 4.4 de la llei de referència disposa que sense perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la corporació local, el referit informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, conforme als seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.

Atès que, d'acord al que disposa l'article 5.4 de l'esmentada llei, la intervenció o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat incorporarà a l'informe trimestral al Ple regulat a l'article 4 de la referida llei una relació de les factures o documents justificatius respecte als quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el referit registre i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació o s'hagi justificat per l'òrgan gestor l'absència de tramitació dels mateixos.

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Prendre compte dels informes del tercer trimestre de l'exercici 2017 del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat sobre el compliment de terminis de pagament als efectes del que disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, que s'incorporen a l'expedient.

SEGON.- Publicar un informe agregat de la relació de factures i documents que se li hagin presentat agrupant-los segons el seu estat de tramitació, en el termini de 15 dies contats des del dia de la reunió en la que es tingui coneixement de la referida informació, d'acord amb el que disposa l'article 5.4 de la referida llei."

3. Prendre compte de l'Informe d'Avaluació de compliment d'objectius de sostenibilitat pressupostària i sostenibilitat financera referit al tercer trimestre de l'exercici 2017 del pressupost del sector públic comarcal, en compliment de la Llei Orgànica 2/2012.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Vista l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Estabilitat Financera, que estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (article 16), que s'ha d'efectuar per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri habiliti a l'efecte.

Vist que en el termini previst des de la Intervenció d'aquesta entitat es va enviar i signar electrònicament l'execució trimestral del Pressupost referida al tercer trimestre de l'exercici 2017.

Vist que el Ple de la Corporació ha de tenir coneixement de l'informe d'avaluació enviat.

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Prendre compte de l'Informe d'Avaluació de compliment d'objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, referit al tercer trimestre de l'exercici 2017 del pressupost de les entitats que formen part del sector Administracions Públiques d'aquesta Corporació, i que suposa:

1. Estabilitat pressupostària:

	Ingrés no financer	Despesa no financera	Ajustament entitat	Capac/ Nec finançament
Consorti Turisme Baix Llobregat	313.788,65	277.000,00	0,00	36.788,65
Consell Comarcal del Baix Llobregat	19.154.600,00	18.201.000,00	20.000,00	973.600,00
Capacitat / necessitat de finançament de la corporació				1.010.388,65

S'estima que la corporació complirà amb l'objectiu de la regla de la despesa."

4. Aprovar inicialment el pressupost per l'exercici 2018, així com les seves bases d'execució, la plantilla i l'actualització de la relació de llocs de treball.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Vist el Títol VIII de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Títol VI del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, que estableix que les entitats locals estan obligades a elaborar i aprovar anualment un Pressupost general.

Vist informe emès per la Intervenció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que s'incorpora a l'expedient.

Vista la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el seu article 90, l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Text refós aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en el seu article 126, on s'estableix que les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment per cada ens local amb ocasió de l'aprovació del pressupost.

Atesa la necessitat d'aprovar la plantilla d'aquesta entitat per l'exercici 2018, i la modificació de la relació de llocs de treball, d'acord amb els documents que s'adjunten i que contemplen les següents modificacions per a l'any 2018:

PERSONAL FUNCIONARI

Amortitzar la plaça de Tècnic/a Administració General, Grup A, Subgrup A 1, actualment vacant per finalització comissió de serveis.

PERSONAL LABORAL

- a) Incorporar 1 plaça de Tècnic/a superior, grup A, subgrup A1, amb adscripció al lloc de treball de Tècnic/a Superior Psicòleg/oga pel desenvolupament del programa SIFE, atès l'increment previst al Contracte Programa 2016-2019.
- b) Incorporar 1 plaça de Tècnic/a mitjà/ana, grup A, subgrup A2, amb adscripció al lloc de treball de Tècnic/a Mitjà/ana Treballador/a Social pel desenvolupament del programa SIFE, atès l'increment previst al Contracte Programa 2016-2019
- c) Incorporar 1 plaça d'Administratiu/va, grup C, subgrup C1 amb adscripció al lloc de treball d'Administratiu/va Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials.
- d) Incorporar 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, amb adscripció al lloc de treball de Tècnic/a d'Immigració, atès el servei previst al Contracte Programa 2016-2019.
- e) Incorporar 1 plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, amb adscripció al lloc de treball de Tècnic/a Treballador/a Social suport municipis àrea bàsica serveis socials, atès el servei previst a la Contracte Programa 2016-2019

Relació de llocs de treball:

- a) Crear el lloc de treball corresponent a Coordinador/a del Servei d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Baix Llobregat, incorporant les tasques a realitzar segons valoració i informe adjunt que corresponen al nou Servei, amb les retribucions corresponents. Lloc de comandament, provisió per concurs específic.
- b) Crear el lloc de treball corresponent a Tècnic/a Mitjà/ana d'Immigració, segons valoració i informe adjunt, amb les retribucions corresponents. Lloc base, provisió en primera instància per concurs de trasllat i en segona per adscripció directa des de la plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, Grup A, Sugrup A2, més amunt especificada per concurs-oposició.
- c) Crear el lloc de treball corresponent a Tècnic/a Mitjà/ana Treballador/a Social suport Àrea Bàsica Serveis Socials, segons valoració i informe adjunt, amb les retribucions corresponents. Lloc base, provisió en primera instància per concurs de trasllat i en segona per adscripció directa des de la plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, Grup A, Subgrup A2, més amunt especificada per concurs-oposició.
- d) Crear el lloc de treball corresponent a Administratiu/va Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials – Departament d'Educació, segons valoració i informe adjunt, amb les retribucions corresponents. Lloc base, provisió en primera instància per concurs de trasllat i en segona per adscripció directa des de la plaça d'Administratiu/va, Grup C, Subgrup C1 més amunt especificada per concurs-oposició.
- e) Crear el lloc de treball corresponent a Tècnic/a Superior Psicòleg/oga SIFE, segons valoració i informe adjunt, amb les retribucions corresponents. Lloc base, provisió en primera instància per concurs de trasllat i en segona per adscripció directa des de la plaça de Tècnic/a Superior Grup A, Subgrup A1 més amunt especificada per concurs-oposició.
- f) Crear el lloc de treball corresponent a Tècnic/a Mitjà/ana Treballador/a Social SIFE, segons valoració i informe adjunt, amb les retribucions corresponents. Lloc base, provisió en primera instància per concurs de trasllat i en segona per adscripció directa des de la plaça de Tècnic/a Mitjà/ana, Grup A, Subgrup A2 més amunt especificada per concurs-oposició.
- g) Modificar de la relació de llocs de treball el lloc corresponent a Tècnic/a Superior Àrea Desenvolupament Estratègic – Anàlisi i Prospectiva, incorporant la possibilitat de prestació de servei a distància, segons valoració i informe adjunt.
- h) Modificar de la relació de llocs de treball el lloc corresponent a Tècnic/a Superior Àrea Desenvolupament Estratègic – Promoció Econòmica, que passa a ser un lloc singular atesa la naturalesa de les funcions que se li atribueixen i que l'individualitzen, segons valoració i

informe adjunt, amb les retribucions salarials corresponents. Lloc singular, provisió per concurs específic.

- i) Eliminar de la relació de llocs de treball el lloc corresponent a Tècnic/a d'Administració General, adscrita a la plaça de la plantilla de personal funcionari ocupada en comissió de serveis, TAG, Grup A, Subgrup A1 que també s'elimina, com es relaciona més amunt.

Vista la plantilla prevista per a l'exercici 2018 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que s'adjunta a l'expedient.

Vist que de conformitat amb el que disposa l'art. 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, s'ha de dut a terme la corresponent negociació amb els òrgans de representació del personal funcionari i laboral; i que s'ha complert amb el procediment de negociació i informació a la representació del personal funcionari i laboral d'aquesta entitat sobre la present proposta de plantilla i relació de llocs de treball, d'a cord amb la corresponent acta que s'adjunta a l'expedient.

Atès que el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i el Consorci de la Colònia Güell resten adscrits al sector públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist el que disposa l'article 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i la disposició addicional vintena de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que preveu que els Consorcis han de formar part dels pressupostos i s'han d'incloure en el compte general de l'Administració pública d'adscripció.

Vist el que disposa l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, en el que es modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local en el sentit, entre d'altres, d'introduir l'article 103 bis relatiu a l'aprovació anual de la massa salarial del personal laboral del sector públic local.

Vist els informe emesos per la Coordinadora de Serveis Centrals i per la Responsable del Departament de Recursos Humans d'aquesta entitat en data 14 de desembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'incorporen a l'expedient.

Vist que d'acord amb els articles 22.2e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 14 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per a l'aprovació dels pressupostos de l'ens local correspon al Ple.

Vist que d'acord amb els articles 22.2i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 14 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, l'òrgan competent per a l'aprovació de la plantilla local i la relació de llocs de treball de l'ens local correspon al Ple.

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment el Pressupost General del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'exercici 2018, integrat pels Pressupostos del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Consorci de Turisme del Baix Llobregat i del Consorci de la Colònia Güell, el resum del qual és el següent:

PRESSUPOST DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT

A/ ESTAT D'INGRESSOS

Cap. III Taxes, preus públics i altres ingressos	165.923,05€
Cap. IV Transferències corrents	22.221.271,03€
Cap. V Ingressos Patrimonials	229.050,00€
Cap. VII Transferències de Capital	631.735,69€
TOTAL INGRESSOS	23.247.979,77€

B/ESTAT DE DESPESES

Cap. I Despeses de Personal	6.062.017,45€
Cap. II Despeses corrents en Béns i Serveis	7.111.959,71€
Cap. III Despeses Financeres	1.000,00€
Cap. IV Transferències corrents	9.380.936,92€
Cap. VI Inversions reals	192.065,69€
Cap. VII Transferències de Capital	500.000,00€
TOTAL DESPESES	23.247.979,77€

PRESSUPOST DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT

A/ ESTAT D'INGRESSOS

Cap. III Taxes, preus públics i altres ingressos	13.600,00€
Cap. IV Transferències corrents	264.536,79€
TOTAL INGRESSOS	278.136,79€

B/ESTAT DE DESPESES

Cap. I Despeses de Personal	158.106,46€
Cap. II Despeses corrents en Béns i Serveis	120.030,33€
TOTAL DESPESES	278.136,79€

PRESSUPOST DEL CONSORCI DE LA COLÒNIA GÜELL

A/ ESTAT D'INGRESSOS

Cap. III Taxes, preus públics i altres ingressos	4.000,00€
Cap. IV Transferències corrents	154.834,10€
Cap. V Ingressos Patrimonials	59.605,90€
TOTAL INGRESSOS	218.440,00€

B/ESTAT DE DESPESES

Cap. II Despeses corrents en Béns i Serveis	158.097,00€
Cap. IV Transferències corrents	6.500,00€
Cap. VI Inversions reals	53.843,00€
TOTAL DESPESES	218.440,00€

El Pressupost consolidat quedarà de la següent manera:

PRESSUPOST CONSOLIDAT

A/ ESTAT D'INGRESSOS

Cap. III Taxes, preus públics i altres ingressos	183.523,05€
Cap. IV Transferències corrents	22.591.265,17€
Cap. V Ingressos Patrimonials	288.665,90€
Cap. VII Transferències de Capital	631.735,69€
TOTAL INGRESSOS	23.695.179,81€

B/ESTAT DE DESPESES

Cap. I Despeses de Personal	6.226.123,91€
Cap. II Despeses corrents en Béns i Serveis	7.384.087,04€
Cap. III Despeses Financeres	1.000,00€
Cap. IV Transferències corrents	9.338.060,17€
Cap. VI Inversions reals	245.908,69€
Cap. VII Transferències de Capital	500.000,00€
TOTAL DESPESES	23.695.179,81€

SEGON.- Aprovar les Bases d'Execució del Pressupost General per a l'exercici 2018.

TERCER.- Aprovar la plantilla de personal del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'exercici 2018 que s'adjunta a l'expedient, integrada per la relació detallada de les places de funcionaris, personal laboral i eventual d'aquest Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, que constitueix part integrant del Pressupost Comarcal, d'acord amb el quadre següent:

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT PLANTILLA 2018			
	Grup	Places	
		Ocupades	Vacants
EVENTUAL			
Gerent	A1	1	
FUNCIONARIS			
Funcionaris d'habilitació estatal			
Secretari	A1		1
Interventor	A1		1
Tresorer	A1	1	
Escala d'administració general			
Subescala tècnica	A1	3	
Subescala administrativa	C1	1	
Escala d'administració especial			
Subescala tècnica			
Tècnics superiors	A1	2	

LABORALS			
Tècnics superiors	A1	13	19
Tècnics mitjans	A2	7	21
Tècnics auxiliars	C1	1	3
Prospectors	C1	6	0
Administratives	C1	9	3
Auxiliars administratives	C2	7	6
Personal d'oficis no qualificat	A. PROF.	1	1

PLANTILLA 2018 CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT

<u>Laborals: Indefinits o Temporals</u>	<u>Grup</u>	<u>Places</u>
	<u>Ocupades</u>	<u>Vacants</u>
Tècnic/a mitjà/na	A2	3
Auxiliar Administrativa	C2	1

QUART.- Aprovar la modificació de la Relació de llocs de treball i la taula salarial del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, d'acord amb les modificacions que es detallen a la part expositiva del present acord, i els annexos que s'adjunten i s'aproven simultàniament.

CINQUÈ.- Aprovar la massa salarial del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, d'acord amb el següent detall, i publicar-la a la seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 103 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Massa Salarial 2018

Consell Comarcal del Baix Llobregat	3.138.437,83
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	120.122,20

SISÈ.- Comunicar el present acord al Consorci de Turisme del Baix Llobregat i al Consorci de la Colònia Güell, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

SETÈ.- Exposar al públic el Pressupost General en els termes establerts a l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

VUITÈ.- Procedir a la publicació íntegra del text de la plantilla i de la modificació de la relació de llocs de treball en el Diari Oficial de la Generalitat i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, trametent simultàniament còpies de la mateixa al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació de Govern de Barcelona, als efectes previstos per l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya."

ANNEXOS

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT.BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2018

TÍTOL I NORMES GENERALS I DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS

CAPÍTOL I - NORMES GENERALS

Article 1r.- Àmbit temporal

1. L'aprovació, la gestió i la liquidació del Pressupost s'han de subjectar al que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i a aquestes bases d'execució, que tindran la mateixa vigència que el Pressupost.

2. En cas que el susdit Pressupost s'hagi de prorrogar, aquestes bases regiran, així mateix, durant el període de pròrroga.

Article 2n.- Àmbit funcional

1. Aquestes bases s'apliquen amb caràcter general a l'execució del Pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Patronat Comarcal de Serveis a la persona del Baix Llobregat i als consorcis que es puguin adscriure a aquest Consell Comarcal.

Article 3r.- Import del Pressupost General

Article 4t.-

Entitat	Estat despeses	de Estat d'ingressos	Recursos ordinaris (cap. 1 a 5)
Consell Comarcal Baix Llobregat	23.247.979,77	23.247.979,77	22.616.244,08

Estructura pressupostària

1. Els crèdits inclosos a l'estat de despeses s'han classificat amb els criteris següents:

a) Programa - Distingint: Àrea de despesa, Política de despesa i Grup de programa

b) Econòmica - Distingint: Capítol, Article, Concepte i Subconcepte.

L'aplicació pressupostària definida per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica, constitueix la unitat bàsica d'informació sobre la qual s'efectuarà el control comptable dels crèdits i de les seves modificacions.

2. Les previsions de l'estat d'ingressos s'han classificat distingint: Capítol, Article, Concepte i Subconcepte.

L'aplicació d'ingressos es comptabilitzarà en el nivell més desagregat possible de concepte o subconcepte pressupostari.

3. L'estructura pressupostària s'adapta a l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

Article 5è.- Vinculacions jurídiques

1. Els nivells de vinculació jurídica són:

Despeses de personal (Capítol I)

a) Respecte a la classificació per programa, l'àrea de despesa.

b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol amb les excepcions següents:

b.1) retribucions òrgans de govern i personal directiu (Art. 10)

b.2) Incentius al rendiment (Art.15)

En aquestes la vinculació s'estableix a nivell d'article.

Despeses en béns corrents i serveis (Capítol II)

a) Respecte a la classificació per programa, l'àrea de despesa

b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol

Transferències corrents i de Capital (Capítol IV i VII)

a) Respecte a la classificació funcional, l'àrea de despesa.

b) Respecte a la classificació econòmica, l'article, llevat les aportacions obligatòries a altres entitats i les subvencions establertes com a nominatives, la vinculació de les quals s'estableix a nivell de concepte i que són:

2410 46206	Barcelona Activa (ESA BIC)	25.000,00
3330 48907	Museu comarcal de Gavà	6.200,00
4100 46701	Consorci Parc Agrari	34.742,00
4320 46700	Consorci de Turisme del Baix Llob.	3.500,00
9200 46700	Consorci de la Colònia Güell	45.876,75
9200 48901	Fundació Utopia	5.000,00
9200 48902	Associació Cluster de Salut Mental	1.500,00
9200 48903	Centre Estudis Comarcals Baix Llob.	10.000,00
9200 48904	INNOBAIX	1.000,00
9200 48907	Federació de municipis de Catalunya	3.000,00
9200 48908	Associació Catalana de Municipis	1.700,00
9200 48909	AMTU	3.900,00

Inversions reals (Capítol VI)

a) Respecte a la classificació per programa, l'àrea de despesa.

b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol

Actius financers (Capítol VIII) i Passius financers (Capítol IX)

a) Respecte a la classificació per programa, l'àrea de despesa.

b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol.

2. En els crèdits declarats ampliables -art. 9- la vinculació jurídica s'estableix a nivell de partida.

3. El control comptable de les despeses es realitzarà sobre l'aplicació pressupostària i el fiscal sobre el nivell de vinculació. En conseqüència es podrà retenir crèdit o autoritzar despeses sempre que existeixi crèdit suficient dintre de la corresponen borsa de vinculació jurídica, encara que ultrapassi el crèdit de l'aplicació pressupostària o que no existeixi l'aplicació pressupostària. Si es dona aquesta última circumstància es crearà l'aplicació pressupostària al tramitar-se l'autorització de despeses (sense necessitat de cap modificació de crèdit, quedant ratificada la creació de l'aplicació pressupostària pel simple acte administratiu d'autorització de la despesa).

CAPÍTOL II - MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 6è.- Efectivitat de les modificacions de crèdits

1. Quan calgui fer una despesa que excedeixi el nivell de vinculació jurídica, sense que hi hagi crèdit pressupostari suficient, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits subjectant-se a les particularitats que regula aquest Capítol.
2. Tot expedient de modificacions de crèdit s'iniciarà mitjançant proposta de la Gerència, amb les raons que la justifiquin.
3. Qualsevol expedient de modificació de crèdits ha de ser informat per part de la Intervenció.
4. Les modificacions de crèdit aprovades per un òrgan diferent del Ple són executives des de l'adopció de l'acord d'aprovació.
5. Les modificacions de crèdit que d'acord amb les presents bases corresponen a la Presidenta podrà elevar-les a la Junta de Govern o al Ple per a la seva resolució definitiva.

Article 7è.- Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

1. Els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdits s'han de finançar amb un o varis dels recursos que en aquest punt s'enumeren:

- Romanent líquid de Tresoreria
- Nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost
- Anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin reduïbles sense pertorbació del servei.

2. Les despeses d'inversió aplicables als capítols 6, 7, 8 i 9 també es poden finançar amb recursos procedents d'operacions de crèdit.

3. Excepcionalment, les despeses aplicables als capítols I, II, III i IV es podran finançar mitjançant operacions de crèdit; amb aquesta finalitat, caldrà complir les condicions següents:

a) Que el Ple del Consell Comarcal -amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació- declari la necessitat i la urgència de la despesa i reconegui la insuficiència d'altres mitjans de finançament dels que preveu el punt 1.

b) Que l'import total anual no superi el 5% dels recursos corrents quantificats a l'article 3.

c) Que la càrrega financera total no superi el 25% dels recursos esmentats.

S'entén per càrrega financera la que hi ha al començament de l'exercici, que és de 0 incrementada en la que s'hagi originat a causa de la tramitació d'operacions de crèdit durant l'exercici, com també la resultant del préstec que es proposa de concertar.

d) Que el venciment de l'operació de crèdit sigui anterior a la data de renovació de la Corporació.

Article 8è.- Tramitació dels expedients de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit

1. Els expedients, aprovats inicialment pel Ple del Consell Comarcal, s'han d'exposar al públic durant quinze dies hàbils, per tal que els interessats puguin presentar reclamacions. Si durant el període esmentat no s'han presentat reclamacions, la modificació de crèdit quedarà aprovada definitivament, i, altrament, haurà de resoldre el Ple en el termini d'un mes a comptar de l'acabament de l'exposició al públic.

2. Quan la causa de l'expedient sigui calamitat pública o altres d'interès general excepcional, la modificació pressupostària serà executiva des de l'aprovació inicial i, en conseqüència, a partir d'aquest moment es podrà aplicar la despesa.

Article 9è. Ampliació de crèdits

1. Es consideren partides ampliables aquelles que corresponguin a despeses finançades amb recursos expressament afectats.

En particular, es declaren ampliables les partides següents:

Consell Comarcal del Baix Llobregat

Partida despesa	<u>Concepte ingrés</u>
162 22300	36000 36001
942 76217	75080

2. L'ampliació de crèdits exigeix la tramitació d'expedient, incoat per una unitat administrativa responsable de l'execució de la despesa en la qual s'acrediti el reconeixement de majors drets sobre els que preveu el Pressupost d'Ingressos.

3. L'aprovació dels expedients d'ampliació de crèdit que afecten el Pressupost del Consell Comarcal correspon al President.

Article 10è.- Transferències de crèdit

1. Quan calgui dur a terme una despesa aplicable a una aplicació pressupostària el crèdit de la qual sigui insuficient i sigui possible minorar el crèdit d'altres aplicacions pressupostàries corresponents a diferents nivells de vinculació jurídica, sense alterar la quantia total de l'estat de despeses, s'aprovarà un expedient de transferència de crèdit.

2. L'aprovació de les transferències de crèdit en els Pressupostos del Consell Comarcal quan afectin aplicacions pressupostàries de diferents àrees de despesa, excepte les corresponents al capítol I, correspon al Ple.

3. L'aprovació de les transferències de crèdit en les aplicacions pressupostàries del mateix Àrea de despesa, o entre aplicacions pressupostàries del Capítol I, és competència del President.

4. Les transferències de crèdits aprovades pel President són executives des del moment de ser aprovades.

Article 11è.- Generació de crèdits per ingressos

1. Poden generar crèdit en l'estat de despeses els ingressos següents de naturalesa no tributària:

a) Aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar, junt amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, despeses de competència comarcal, així com els recursos expressament afectats a despeses.

Caldrà que s'hagi produït l'ingrés o, mancant això, que figuri a l'expedient acord formal de concedir l'aportació.

b) Alienació de béns comarcals; a aquest efecte, caldrà que s'hagi procedit al reconeixement del dret.

c) Prestació de serveis, per la qual s'hagin liquidat preus públics, en una quantia superior als ingressos pressupostats.

d) Reintegrament de pagaments indeguts del pressupost corrent, el cobrament dels quals podrà reposar crèdit en la quantia corresponent.

2. Quan es conegui el compromís ferm de fer una aportació a favor del Consell Comarcal, o quan s'hagi recaptat algun dels ingressos descrits en el punt 1, en una quantia superior a la que preveu el pressupost, s'ha d'avaluar si els crèdits disponibles a les partides corresponents de l'estat de despeses són suficients per finançar l'increment de despesa que es preveu que es necessitarà en el desenvolupament de les activitats generadores de l'ingrés.

En cas que el volum de crèdit esmentat sigui suficient, no serà procedent tramitar l'expedient de generació de crèdits.

3. L'expedient de generació de crèdits, serà aprovat pel President.

Article 12è.- Incorporació de romanents de crèdit

1. Amb caràcter general, la liquidació del Pressupost precedirà la incorporació de romanents. No obstant això, la susdita modificació es podrà aprovar abans que la liquidació del pressupost en els casos següents:

a) Quan es tracti de crèdits de despeses finançats amb ingressos específics afectats.

b) Quan corresponguin a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, amb informe previ de la Intervenció en què s'avalui que la incorporació no produirà dèficit.

2.- L'aprovació de la incorporació de romanents correspon al president.

3. L'aprovació de la modificació és executiva des del moment en què s'hagi adoptat l'acord corresponent.

Article 13è.- Baixes per anul·lació

1. Quan el President consideri que el saldo d'un crèdit és reduïble o anul·lable, sense pertorbació del servei pot ordenar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació, i la retenció de crèdit corresponent.

2. L'aprovació correspon al Ple.

TÍTOL II DE LES DESPESES

CAPÍTOL I - GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 14è.- Retenció de crèdit

1. Quan la quantia de la despesa, o la complexitat en la preparació de l'expedient, ho aconsellin, l'òrgan gestor podrà sol·licitar a la gerència la retenció de crèdit en una partida pressupostària.

2. Un cop rebuda la sol·licitud a la Intervenció, s'ha de verificar la suficiència de saldo al nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica del crèdit.

3. Un cop expedida la certificació d'existència de crèdit per la Intervenció, la Gerent ha d'autoritzar la reserva corresponent.

Article 15è.- Autorització de despeses

1. De conformitat amb el que estableix l'article 16.c del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei d'organització Comarcal a Catalunya, l'article 14 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, es delega a la Gerència l'autorització de tota mena de despeses que es derivin de l'execució del pressupost fins al límit quantitatiu de 30.000,00 euros, sempre dins dels límits derivats de l'aplicació del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques i de la Llei d'organització Comarcal.

2. De conformitat amb el que preveu l'article 13.1 apartat h del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització Comarcal de Catalunya, es delega en la Presidència l'autorització i disposició de despeses i reconeixement de les mateixes fins al límit quantitatiu de 60.000,00€ i les d'obres per import igual o inferior a 200.000,00€ en ambdós casos exclòs l'IVA.

D'acord amb l'article 13 dels estatuts del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat correspon al President autoritzar despeses i adjudicar contractes amb els límits que en cada moment la normativa de règim local vigent.

Per Decret de Presidència del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona 27/2014, de 26 de novembre, es delega en la Gerent la signatura de tots aquells actes administratius de gestió pressupostària i contractació administrativa, amb els mateixos límits que s'ha fixat per aquest supòsit en el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

3. Es delega en la Junta de Govern, d'acord al previst a l'article 9 de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, les contractacions relatives als contracte d'obres, de subministraments, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats, quan el seu import no superi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en cap cas, de 6.000.000,00 € inclosos el de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el 10% dels recursos ordinaris del primer exercici, ni en cap cas la quantia assenyalada.

Resten exclosos de la delegació anteriorment assenyalada els contractes menors que es mantenen com a competència de la Presidència.

Resten igualment exclosos de la delegació, que es mantenen com a competència de la Presidència, les contractacions d'obres per import igual o inferior a 200.000,00€ i de subministraments i serveis d'import igual o inferior a 60.000,00€, en ambdós casos exclos l'IVA.

4. Es delega en la Junta de Govern, d'acord al previst a l'article 9 de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya les contractacions i concessions de tota classe quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, i en qualsevol cas, els 6.000.000,00 euros, així com els contractes i obres plurianuals quan la seva duració sigui superior a quatre anys, i els plurianuals de menor duració, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats superi el 10% dels recursos ordinaris referits al pressupost del primer exercici, i en tot cas quan la seva quantia sigui superior a l'esmentada.

Queden exceptuats de la delegació les concessions de serveis per més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del Pressupost, de conformitat amb l'article 47 2.) de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

5. La Presidència o la Gerència, quan ho considerin convenient, podran elevar a la Junta de Govern l'autorització de despeses que inicialment són de la seva competència per a la seva resolució definitiva.

6. La delegació dels supòsits de contractació de qualsevol índole als que fa referència els apartats 3 i 4, també comprendrà la delegació de la competència per l'aprovació dels Plecs de clàusules, l'aprovació de l'expedient de contractació, l'aprovació de la despesa corresponent, la fixació dels sistemes de selecció del contractista, l'adjudicació del contracte i determinació i devolució de les fiances i la resta de garanties exigides legalment, així com la interpretació, resolució, modificació o novació dels contractes i qualsevol altre acte en execució dels contractes als que s'ha fet referència anteriorment; la resolució dels expedients sancionadors per incompliment del contractista, en els supòsits assenyalats en el paràgraf primer d'aquest apartat; així com modificar, en supòsits extraordinaris, els percentatges de despeses plurianuals en matèria de contractació al que fa referència la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

7. La delegació efectuada a favor de la Junta de Govern, s'entén sense perjudici de les atribucions que la Llei 4/2003 atribueix a la Gerència.

8. D'acord amb l'article 11 dels estatuts del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat correspon a la Junta de Govern del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat autoritzar la celebració de tot tipus d'actes i contractes llevat de les limitacions que consten en els seus estatuts i l'ordenament jurídic.

Article 16è.- Disposició de despeses

1. Els òrgans competents per aprovar la disposició de despeses són els mateixos que assenyalava l'article anterior, en relació a l'autorització de despeses.

2. Quan, a l'inici de l'expedient de despesa, se'n sàpiga la quantia exacta i es conegui el nom del perceptor, s'han d'acumular les fases d'autorització i disposició, i s'ha de tramitar el document comptable AD.

Article 17è.- Reconeixement de l'obligació

1. De conformitat amb el que es preveu a l'article 16.c del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la llei d'organització Comarcal a Catalunya es delega en la Gerència el reconeixement i liquidació de totes les obligacions que corresponen a compromisos vàlidament adquirits per aquest Consell Comarcal.

2. La Presidència o a la Gerent, quan ho considerin convenient, podran elevar a la Junta de Govern els reconeixement d'obligacions que inicialment són de la seva competència per a la seva resolució definitiva.

3. Quan el reconeixement d'obligacions sigui conseqüència necessària de la realització efectiva d'una despesa en exercicis anteriors, sense que s'hagi autoritzat el compromís d'aquesta despesa i sense que existeixi consignació pressupostària, la seva aprovació correspon al Ple.

Quan la despesa originada en exercicis anteriors pugui ser aplicada a crèdits del Pressupost vigent, serà competent per a la seva aprovació el President.

5. En el cas de presentació de factures per l'adquisició de subministraments, o prestació de serveis, les susdites factures s'han de comptabilitzar com a documents O.

6. Quan, per la naturalesa de la despesa, les fases d'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació siguin simultànies, es poden acumular, i s'ha de tramitar el document comptable ADO.

7. La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic determina l'obligatorietat, a partir del 15 de gener de 2015, de presentar factura electrònica als proveïdors previstos a l'article 4 de l'esmentada llei que subministrin bens o presten serveis a aquest Consell Comarcal.

En tant no s'aprovi l'Ordre Ministerial a la que es refereix l'article 5 de l'Ordre HAP/1074/2014, les factures hauran de ser expedides en el format que la Llei 25/2013, de 27 de desembre, estableix en la seva disposició addicional segona i estar signades amb signatura electrònica avançada basada en un certificat, d'acord amb el que es disposa a l'article 10.1 a) del reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.

Les factures s'hauran de presentar en el termini màxim de 30 dies des de l'entrega efectiva de la mercaderia o de la prestació del servei.

Dins del document de factura electrònica serà obligatori, per la correcta remissió de la factura a l'òrgan destinatari final, informar de l'òrgan gestor, la unitat de tràmit i l'oficina comptable. En aquest sentit totes les factures enviades al Consell Comarcal del Baix Llobregat s'identificaran amb el següent codi dir 3:

Fiscal	01	L06094309	Oficina comptable
Receptor	02	L06094309	Òrgan gestor
Pagador	03	L06094309	Unitat de tràmit

D'acord amb el que es preveu a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures, s'exclou de l'obligació de facturació electrònica a les pagades mitjançant el pagaments a justificar i les bestretes de caixa fixa.

8. Un cop rebudes les factures al Registre, s'han de traslladar a l'oficina gestora, per tal que puguin ser conformades pel cap del Servei; aquest acte implica que el servei o el subministrament s'han efectuat d'acord amb les condicions contractuals.

9. Un cop conformades les factures esmentades, s'han de traslladar a la Intervenció de Fons als efectes de la seva fiscalització i comptabilització.

10. L'aprovació de factures s'ha de materialitzar mitjançant diligència i signatura que han de constar a la relació elaborada.

11. Pel que fa a les certificacions d'obra, caldrà adjuntar-hi factures, i en tots dos documents haurà de constar la conformitat per part dels Serveis Tècnics.

Aquest acte acreditarà la realització total o parcial del contracte, en els termes previstos en la legislació contractual.

12. D'acord amb el previst a l'article 4 de la Llei 25/2013 es permet excepcionar la presentació de factura electrònica als proveïdors quan l'import de la mateixa no excedeixi de 5.000,00€

Article 18è.- Documents suficients per al reconeixement de l'obligació

1. En les despeses del Capítol I, s'han d'observar les regles següents:

a) Les retribucions bàsiques, complementàries i incentius de productivitat del personal eventual, funcionari i laboral (articles 10, 11, 12, 13, 14 i 15) s'han de justificar mitjançant les nòmines mensuals i una relació mensual. La Cap de Personal, o la Gerent, acreditarà al peu de la mateixa nòmina, o en el llistat d'incidències que els funcionaris o empleats compresos, han prestat els serveis que en ella s'assenyalen o retribueixen, així mateix certificarà la correcta aplicació dels acords corporatius i de la seva legislació reglamentària.

b) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents.

c) En altres conceptes la despesa dels quals està destinada a satisfer serveis prestats per un agent extern cal presentar factura, segons el que preveu l'article anterior.

2. En les despeses del Capítol II, en béns corrents i serveis, s'exigeix amb caràcter general la presentació de factura.

3. En les despeses d'inversió, el contractista ha de presentar factura, acompanyada, en alguns casos, de certificació d'obres, com s'indica al punt anterior.

4. Les despeses per interessos i amortització que originen un càrrec directe en el compte bancari, quedaran justificades amb el comprovant emès per l'entitat bancària

5. En les transferències corrents o de capital (capítol IV i VII), que el Consell Comarcal hagi de satisfer, es podrà tramitar document ADOP quan s'acordi la transferència, sempre que el pagament no estigüés subjecte al compliment de determinades condicions.

Si el pagament de la transferència estigüés condicionat, la tramitació del pagament tindrà lloc per haver-se complert les condicions fixades.

Article 19è.- Ordenació del pagament

1. De conformitat amb el que es preveu a l'article 16.c del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei d'organització Comarcal de Catalunya, correspon a la Gerència l'ordenació del pagament.

2. De conformitat al Decret de Presidència 27/2014, de 26 de novembre, es delega en al Gerent del Patronat Comarcal de Serveis a la Persona del Baix Llobregat la signatura de tots els actes necessaris per a ordenar pagaments

3. L'ordenació de pagaments, amb caràcter general, s'ha d'efectuar sobre la base de relacions d'ordres de pagament que ha d'elaborar la Tresoreria, conforme amb el pla de disposició de fons, tot i que, quan la naturalesa o la urgència del pagament ho exigeixi, l'ordenació del pagament es pot fer individualment.

4. Es prohibeix el pagament ajornat del preu dels contractes administratius, excepte en els supòsits en què el sistema de pagament s'estableixi mitjançant la modalitat d'arrendament financer o arrendament amb opció de compra.

En aquest últim cas, el límit màxim per al pagament serà de quatre anys, excepte que el Ple autoritzi un termini superior.

5.- En general el pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

Tanmateix, quan resulti justificat es podran realitzar pagaments mitjançant xecs nominatius.

Article 20è.- Cessió dels drets de cobrament

1. Els contractistes que tinguin dret a cobrar del Consell Comarcal del Baix Llobregat, per haver-se reconegut obligacions al seu favor, podran cedir el seu crèdit a favor de tercers.

2. Perquè la cessió de crèdit tingui plena efectivitat, caldrà que s'hagi notificat fehaentment al Consell Comarcal .

3. No s'atendrà l'embargament del dret a cobrar del contractista si la diligència d'embarg es notifica després de la cessió de crèdit, per quant el Consell Comarcal necessàriament ha de pagar al cessionari.

CAPÍTOL II - PROCEDIMENT ADMINISTRATIU

Article 21è.- Autorització-disposició

1. En aquelles despeses que han de ser objecte d'un expedient de contractació, mitjançant concurs o subhasta, s'ha de tramitar a l'inici de l'expedient un document A, per un import igual al cost del projecte o pressupost elaborat pels Serveis Tècnics.

2. Un cop conegut l'adjudicatari i l'import exacte de la despesa, s'ha de tramitar el document D.

3. Successivament, i en la mesura en què tingui lloc efectivament la realització de l'obra, la prestació del servei o el subministrament, s'han de tramitar els documents O corresponents.

4. Pertanyen a aquest grup les que es detallen:

- Realització d'obres d'inversió o de manteniment
- Adquisició d'immobilitzat
- Altres la naturalesa de les quals aconsella la separació entre els actes d'autorització i disposició.

Article 22è.- Autorització i disposició

1. Les despeses que responen a compromisos legalment adquirits per la Corporació originen la tramitació del document AD per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

2. Pertanyen a aquest grup les que es detallen tot seguit:

- Despeses plurianuals, per l'import de l'annualitat compromesa.
- Arrendaments.
- Contractes de tracte successiu (neteja, recollida d'escombraries, manteniment d'enllumenat, etc.).
- Interessos de préstecs concertats.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats.

Els documents "O" s'han de tramitar quan sigui efectiva la realització de l'obra, la prestació del servei, o l'adquisició del bé contractats; a aquest efecte és suficient la presentació de factures, o el càrrec efectuat en compte bancari.

Article 23è.- Autorització-disposició-obligació

1. Les adquisicions de béns concrets, com també altres despeses no subjectes a procés de contractació en les quals l'exigibilitat de l'obligació pugui ser immediata, originen la tramitació del document ADO.

2. Pertanyen a aquest grup:

- Adquisició de material petit.
- Dietes.
- Despeses de locomoció.
- Interessos de demora.
- Altres despeses financeres.

Article 24è.- Despeses de personal

1. Pel que fa a les despeses del Capítol I, cal observar les regles següents:

a) L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball pel Ple suposa l'autorització i compromís de la despesa derivada de les retribucions bàsiques, complementàries i incentius de productivitat si fora el cas.

b) Les nòmines mensuals del personal amb dret a percebre les retribucions compleixen la funció de document OP, que s'eleva a la Gerent del Consell Comarcal, als efectes de l'ordenació del pagament.

Article 25è.- Aportacions i subvencions

1. En el cas d'aportacions obligatòries a altres administracions, si l'import és conegut al començament de l'exercici, s'ha de tramitar el document AD.

2. Les aportacions de caràcter nominatiu que s'assenyalin expressament en el Pressupost, originaran la tramitació del document "AD", a l'inici del exercici.

3. Altres subvencions originen el document AD en el moment de ser atorgades.

4. La concessió de qualsevol mena de subvencions requereix la formació de l'expedient en el qual consti la destinació dels fons i els requisits necessaris que cal complir per poder procedir al pagament, com també les causes que motivarien l'obligació de reintegrar l'import percebut.

5. Perquè es pugui expedir l'ordre de pagament de la subvenció és imprescindible que el Servei gestor acreditat que s'han complert les condicions que s'exigeixen en l'acord de concessió.

Si aquestes condicions, per la seva naturalesa, s'han de complir posteriorment a la percepció de fons, el Servei gestor ha de detallar quin és el període de temps dins el qual, en qualsevol cas, s'han de complir aquelles.

6. En el darrer supòsit, la Intervenció ha de registrar aquesta situació de fons pendents de justificació, per tal de fer-ne el seguiment i proposar les mesures que escaiguin.

7. Quan el beneficiari sigui deutor amb motiu d'un deute vençut, líquid i exigible, la Gerent pot acordar-ne la compensació.

8. Aquesta compensació també, es podrà fer, per qualsevol tipus de deute que pugui tenir el Consell Comarcal a favor de qualsevol ens o persona física o jurídica i per qualsevol concepte, sempre que l'ens o persones físiques i/o jurídiques fossin creditors del Consell Comarcal, essent necessari únicament la comunicació perceptiva a l'interessat.

Article 26è.- Despeses d'inversió

1. L'autorització de despeses de primer establiment, i les d'ampliació i millora, es condicionen al resultat previ dels corresponents estudis d'adequació a la legalitat.

2. Cal incorporar a l'expedient, segons cada cas, la documentació que correspongui de la següent:

a) Projecte, plànols i memòria.

b) Pressupost, que ha de contenir la totalitat del cost.

En cas que calgui executar obres d'urbanització, cal avaluar-ne el cost.

©) Plec de condicions.

d) Expedient d'imposició, si cal, de contribucions especials .

e) Proposta d'aplicació pressupostària.

CAPÍTOL III – NORMES SOBRE CONTRACTACIÓ

Article 27è.- Revisió de preus

1. Perquè procedeixi aplicar revisió de preus, caldrà que el plec de clàusules administratives particulars detalli la fórmula o sistema de revisió aplicable.

2. En cap cas podran revisar-se:

a) Els preus corresponents al primer 20 per 100 del contracte ni al primer any d'execució.

b) Els preus dels contractes en els quals s'hagi concertat el pagament mitjançant el sistema d'arrendament financer o arrendament amb opció de compra.

c) Els preus dels contractes menors.

Article 28è.- Contractes menors

1. Tindran la consideració de contractes menors aquells quina quantia sense IVA no excedeixi dels límits que estableixi la Llei de contractes.

2. La tramitació de l'expedient dels contractes menors en general només exigirà:

a) Autorització de la despesa, amb caràcter previ a la seva execució.

b) Incorporació de la factura, acreditativa de l'efectiva realització de l'objecte del contracte.

3. Quan es tracti del contracte menor d'obra, caldrà incloure el pressupost de les obres i, si és possible, projecte descriptiu de les mateixes.

4. Els contractes menors no poden tenir duració superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus.

Article 29è.- Contractes privats

1. Tindran la consideració de contractes privats els definits a l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques i en particular els següents:

a) Compravenda, donació, permuta i arrendament sobre béns immobles.

b) Serveis d'assegurances.

c) Serveis bancaris i d'inversions

d) Préstecs, crèdits i altres operacions financeres realitzades per a finançar les necessitats previstes en el Pressupost Comarcal.

2. En el cas d'adquisició de béns immobles caldrà acreditar suficientment dins l'expedient l'interès que l'operació té per a la comarca.

Caldrà, així mateix, complir el procediment i requisits establerts al Reglament de Patrimoni dels Ens locals de Catalunya.

3. Quan així ho autoritzi el Ple, la despesa dimanant de l'adquisició d'immobles podrà aplicar-se com a despesa plurianual, si es compleixen aquestes condicions:

a) En el moment de l'escriptura pública s'aplicarà al pressupost corrent una despesa per adquisició de l'immoble no inferior al 50 per 100 del preu.

b) La resta de despesa podrà aplicar-se als pressupostos dels exercicis successius, fins a quatre anualitats.

4. Quan la despesa originada per l'adquisició d'immobles s'hagi aplicat íntegrament al Pressupost corrent, podrà fraccionar-se el pagament si així ho autoritza el Ple.

El número d'exercicis durant el qual es pot fer el pagament no podrà excedir de quatre i respecte a les quanties ajornades, s'hauran de respectar les limitacions establertes.

Article 30è.- Constitució de garanties

1. Només caldrà constituir garantia provisional quan s'estableixi en el plec de condicions particulars.

2. En general els adjudicataris dels contractes administratius hauran de constituir una garantia definitiva equivalent al 5 per 100 de l'import d'adjudicació, qualsevol que hagi estat el procediment i la forma d'adjudicació del contracte.

3. Malgrat el disposat a l'apartat anterior, en els contractes de consultoria i assistència i en els de serveis podrà dispensar-se al contractista de la constitució de garantia definitiva.

En el seu cas, caldrà que el plec de clàusules administratives particulars prevegi aquesta dispensa, que haurà de justificar-se a l'expedient de contractació.

4. En els contractes privats, s'establirà en el plec de condicions si cal constituir garantia definitiva.

CAPÍTOL IV - PAGAMENTS A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA

Article 31è. Pagaments a justificar.

1.- Es lliuren i consideraran com a pagaments a justificar, les quantitats que s'hagin de satisfer per a l'execució del servei, els comprovants dels quals no puguin obtenir-se amb anterioritat a la seva realització. Aquest lliuraments a justificar s'aplicaran als respectius capítols articles i conceptes, amb l'obligació dels perceptors de trametre compte justificatiu com criteri general en el termini de tres mesos i en tot cas abans de la finalització de l'exercici.

2. Les ordres de pagament a justificar s'expediran a favor dels habilitats designats per la Junta de Govern i excepcionalment a favor de la Presidència, la intervenció abonarà les quantitats derivades dels manaments de pagament a justificar, mitjançant transferència al compte corrent que a tal fi tinguin obertes per cadascuna de les habilitacions designades, o mitjançant xec nominatiu.

3. Les disposicions de fons de les comptes esmentades a l'apartat anterior s'efectuaran mitjançant xec nominatiu o transferència bancària autoritzades amb la firma de l'habilitat.

4. La Intervenció i Tresoreria portarà nota dels lliuraments expedits a justificar per poder exigir en el moment oportú la justificació o responsabilitat que es derivi.

5. Correspondrà a la Gerència l'autorització dels pagaments a justificar, dins els límits de la seva competència. En altre cas hauran de ser autoritzats per la Presidència.

Article 32è. Bestretes de caixa fixa

1. Tindran la consideració de bestretes de caixa fixa les provisions de fons de caràcter no pressupostari i permanent que es realitzin als habilitats pel maneig de fons a justificar nomenats per la Junta de Govern, per a la atenció immediata i posterior aplicació al pressupost de l'any en que es realitzin, despeses periòdiques o repetitives, com les referents a dietes i despeses de locomoció (concepte 230 i 231), material no inventariable, subministres,

comunicacions, transports, despeses diverses, atencions protocol·làries, anuncis premsa, despeses notariales i defensa (conceptes 220,221,222,226) reparacions i conservacions (article 21), .-formació i perfeccionament (concepte 162) i altres de similars característiques. Aquestes bestretes de caixa fixa no tindran la consideració de despeses a justificar.

2. A càrrec de la bestreta de caixa fixa establerta a favor de la gerent, es podran fer front a les despeses de compres i serveis que siguin necessaris per al correcte funcionament de les escoles taller, cases d'oficis, tallers ocupacionals i altres programes subvencionats pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

3. Les bestretes de caixa fixa tindran com a quantia global en la seva concessió el límit del 20 % del total de crèdits destinats a despeses corrents en cada moment en la respectiva àrea (classificació per programa).

HABILITATS DE PAGAMENT BESTRETA DE CAIXA FIXA

GERÈNCIA 12.000'00

SERVEI DE CONTROL DE MOSQUITES 6.000,00

4. En cap cas es podran atendre amb càrrec als crèdits de bestreta de caixa fixa despeses individuals superiors a 3.000'00 euros

5. Les provisions fons en concepte de bestreta de caixa fixa es realitzaran en base a una Resolució dictada per la Gerent o d'un Decret de Presidència .

6. Situació de fons. L'import dels manaments de pagament no pressupostaris que s'expedeixen s'abonarà per transferència a les mateixes comptes corrents que les respectives habilitacions tenen obertes per rebre les ordres de pagament a justificar, amb les mateixes condicions de disposició.

7. Els comptes corrents a que es refereix l'apartat anterior només podran admetre ingressos de la tresoreria General, tret els que pugui produir el propi habilitat en concepte de reintegrament de quantitats indegudament satisfetes.

8. Les disposicions de fons de les comptes esmentades a l'apartat anterior s'efectuaran mitjançant xec nominatiu o transferència bancària autoritzades amb la firma de l'habilitat. Així mateix l'habilitat podrà demanar una tarja de dèbit o crèdit com a mitjà de pagament amb un límit màxim de disposició mensual de 1.000,00€.

9. Els interessos que produeixin els comptes corrents enumerats s'ingressaran pels habilitats a la tresoreria general amb aplicació de l'oportú concepte del pressupost d'ingressos.

10. Reposició de fons e imputació de la despesa al pressupost. Els habilitats rendiran comptes per les despeses ateses amb bestretes de caixa fixa a mesura que les disponibilitats de tresoreria aconsellin la reposició dels fons utilitzats i necessàriament dintre dels mes de desembre.

11. Les esmentades comptes , juntament amb les factures i demés documents originals que justifiquin l'aplicació de fons, degudament relacionats, seran aprovades mitjançant Decret de Presidència o mitjançant Resolució de Gerència

12. Tenint en compte les quantitats justificades en els comptes a que es refereix l'apartat anterior l'habilitat realitzarà els documents de gestió comptable del pressupost de despeses (ADOP) que procedeixen. Els esmentats documents s'expediran a favor de l'habilitat d'àrea amb imputació a les aplicacions pressupostàries a que corresponguin les despeses realitzades.

13. Mentre no es disposi la seva cancel·lació, la justificació de despeses amb càrrec als fons lliurats en concepte de bestreta de caixa fixa comportarà la reposició de fons, una vegada hagi estat fiscalitzada i comptabilitzada la despesa corresponent

Article 33 – Dotació econòmica per als grups polítics comarcals

D'acord amb la redacció donada a l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, s'assigna una dotació econòmica als Grups polítics comarcals de import 146.300,00€ que figura a la partida 912 48000 del Pressupost del Consell Comarcal.

Les retribucions per als regidors i regidores que no tinguin dedicació exclusiva, ni dedicació parcial per assistència efectiva a Plens, Junta de Govern i Junta de portaveus seran determinades pel Ple. Les despeses aniran a càrrec de la partida 912 23000.

Les quantitats que aprovi el Ple, es trametaran en un sol acte administratiu que acumulara les quatre fases de la despesa (autorització, disposició reconeixement de l'obligació i pagament) utilitzant el document comptable ADOP.

CAPITOL V. DIETES I DESPLAÇAMENTS

Article 34 – Dietes i desplaçaments

1. Durant l'exercici de 2015 continuaran retribuint-se les indemnitzacions per raons de servei, de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig

2. Les indemnitzacions de l'apartat anterior seran efectives per Decret de la Presidència o Resolució de Gerència en els quals s'autoritzi la sortida, el punt de destinació i la duració de l'autorització.

3. La percepció de les indemnitzacions que es fixen en el present article seran incompatibles amb la compensació per qualsevol altra despesa, amb excepció de les de viatge, que es regiran per la normativa específica derivada del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig

4. L'import de les indemnitzacions s'entendrà modificat si així ho fos alhora per unes normes dictades per l'Administració de l'Estat durant l'exercici de 2017.

5. La utilització per personal dependent d'aquesta Administració de vehicle propi, serà compensat o indemnitzat al preu fixat al conveni col·lectiu de l'entitat, sense necessitat ni mediació de Decrets al respecte de començaments, encara que en serà necessària la conformitat de la Gerència, a través de documents normalitzats.

TÍTOL III DELS INGRESSOS

Article 35è.- Pla de Tresoreria

1. Pertoca al tesorero elaborar el Pla de Tresoreria, que ha de ser aprovat per la Gerent.

2. La gestió dels recursos líquids es regeix pel principi de caixa única i s'ha de dur a terme amb el criteri d'obtenció de la rendibilitat màxima, assegurant en tot cas la liquiditat per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals. S'autoritza a la Gerent del Consell Comarcal del Baix Llobregat la inversió d'actius financers i imposicions a termini d'acord amb les disponibilitats de tresoreria.

3. Els recursos que es puguin obtenir en execució del Pressupost es destinen a satisfer el conjunt d'obligacions.

Article 36è.- Reconeixement de drets

1. Serà procedent el reconeixement de drets tan aviat com se sàpiga que hi ha hagut una liquidació a favor del Consell Comarcal, que pugui procedir de la mateixa Corporació, d'una altra Administració o dels particulars;

2. En el cas de subvencions o transferències a rebre d'una altra entitat, condicionades al compliment de determinats requisits, quan es compleixin les condicions establertes perquè la subvenció sigui exigible (certificació de la despesa), se n'ha de reconèixer el dret.

3. Pel que fa a la participació en el Fons de Cooperació Local de Catalunya, un cop aprovada per la Generalitat de Catalunya, es comptabilitzarà mensualment el dret reconegut.

4. En els préstecs concertats, quan s'hagi formalitzat el contracte s'ha de comptabilitzar el compromís.

A mesura que tinguin lloc les disposicions successives, s'ha de comptabilitzar el reconeixement de drets i el cobrament de les quantitats corresponents.

5. En interessos i altres rendes, el reconeixement de drets s'origina en el moment del cobrament.

Article 37è.- Obres finançades pel Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya

En relació als ingressos del PUOSC que corresponen a transferències de capital de la Generalitat de Catalunya pel finançament de les obres executades pels ajuntaments de la comarca es reconeixerà l'obligació i el dret simultàniament per tal de mantenir el principi de correlació entre ingressos i despeses.

Article 38è.- Mitjans de cobrament

1. Els deutors a la Hisenda Comarcal podran satisfer els seus deutes en diner efectiu, mitjançant xec nominatiu a favor del Consell Comarcal i transferència bancària al compte designat en els documents de pagament.
2. Quan els deutors al Consell Comarcal siguin alhora creditors per obligacions reconegudes, la Gerent podrà ordenar la compensació, que s'instrumentarà mitjançant ingressos i pagaments en formalització.
3. La compensació entre crèdits i debits concurrents es podrà ordenar quan ja hagi transcorregut el període de pagament voluntari sense que el deute s'hagi satisfet i sempre que el creditor del Consell Comarcal no hagi cedit a un tercer el seu dret, en els termes previstos a l'article 20è d'aquestes Bases.

Article 39è.- Comptabilització dels cobraments

1. Els ingressos procedents de Recaptació, mentre no se'n conegui l'aplicació pressupostària, s'han de comptabilitzar com a Ingressos pendents d'aplicació, i originen un càrrec en el compte de "Caixa" i un abonament en el compte "Ingressos pendents d'aplicació en Caixa".
2. Pel que fa a la resta dels ingressos que ha de percebre la Corporació amb caràcter general, s'utilitza l'aplicació directa, i originen un càrrec en el compte de "Caixa" i un abonament en el compte de "Deutors per drets reconeguts".
3. Quan els Serveis gestors tinguin informació sobre concessió de subvencions, l'han de comunicar a la Tresoreria, per tal que se'n pugui fer el seguiment puntual.
4. La Tresoreria controlarà que no hi hagi cap abonament en comptes bancaris pendent de formalització comptable.

Article 40è.- Aplicació de fiances i préstecs

1. Les fiances i els dipòsits que, a favor del Consell Comarcal del Baix Llobregat, hagin de constituir els contractistes o altres persones tindran caràcter d'operacions no pressupostàries.
2. Així mateix, els préstecs que rebí o concedeixi la Corporació no previstos en el Pressupost tindran caràcter d'operació no pressupostària.
3. S'autoritza a la Tresoreria per efectuar la devolució d'avalis bancaris i de valors en dipòsit sense necessitat d'ordenació expressa, essent suficient l'acte administratiu de cancel·lació de la garantia o de devolució del dipòsit.
La devolució es tramitarà mitjançant el corresponent document comptable, intervingut per la Intervenció General, acompanyat del trasllat del corresponent acte administratiu de cancel·lació o devolució.
4. S'aplicarà el principi de caixa única establert per l'art. 175 i 177,b de la LRHL, inclòs en el cas d'ingressos afectats, comptabilitzant-se els moviments de Tresoreria d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat.

Article 41è.- Operacions de crèdit

1. Quan resulti imprescindible per al desenvolupament normal, de les activitats d'interès general, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, els seus Organismes autònoms i les societats mercantils de capital íntegrament comarcal podran concertar operacions de crèdit a curt o llarg termini, segons el previst als articles 49 a 54 de la Llei 39/1988, reguladora de les Hisendes Locals.
2. Correspon al President la concertació de les següents operacions de crèdit:
 - a) Aquelles previstes al Pressupost, quan el seu import acumulat dins l'exercici no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris.
 - b) Les operacions de tresoreria quan l'import acumulat de les operacions vives d'aquesta naturalesa no superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats l'exercici anterior.
3. S'exclouen de la competència del President la concertació de les operacions de crèdit que excepcionalment hauran de finançar despeses per operacions corrents, en els termes previstos al punt 4 d'aquest article.
- 4.- Correspon al Ple la concertació de les següents operacions de crèdit:

a) Les operacions a curt i llarg termini, i les de tresoreria, que superin els límits fixats al punt 2, apartats a) i b) del present article.

b) Les destinades a finançar noves o majors despeses per operacions corrents, expressament declarades necessàries i urgents, quan concorrin les condicions determinades a l'article 158.5 de la Llei d'Hisendes Locals, recollides a l'article 7.3 de les presents Bases d'Execució.

Article 42è.- Establiment i modificació de preus públics

1. El Ple delega en la Junta de Govern Comarcal l'establiment i modificació dels Preus Públics de conformitat amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local

TÍTOL IV LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Article 43è.- Operacions prèvies en l'estat de despeses

1. Al final d'exercici, s'ha de verificar que tots els acords municipals que comporten reconeixement de l'obligació han tingut reflex comptable en fase "O".

En especial, les subvencions concedides el pagament de les quals no hagi estat ordenat al final de l'exercici es comptabilitzen en fase O, tot i que la percepció efectiva de fons resti condicionada al compliment d'alguns requisits.

2. Els serveis gestors han de sol·licitar als contractistes la presentació de factures dins l'exercici. Sense perjudici d'això, cal verificar l'estat de determinades despeses per consums o serveis imputables a l'exercici, el reconeixement d'obligacions de les quals no ha arribat a formalitzar-se pel fet de no disposar de factures el dia 31 de desembre.

Quan siguin despeses corrents i figuri informe del servei gestor que justifiqui que ha tingut lloc l'adquisició o el servei, les factures a rebre tenen la consideració de document O.

3. Els crèdits per a despeses que l'últim dia de l'exercici no estiguin afectats al compliment d'obligacions reconegudes quedaran anul·lats, sense més excepcions que les que es deriven dels punts anteriors i de la incorporació de romanents a què es refereix l'article 12.

Article 44è.- Operacions prèvies en l'estat d'ingressos

1. Tots els cobraments fets fins el 31 de desembre han de ser aplicats en el pressupost que es tanca.

2. S'ha de verificar la comptabilització del reconeixement de drets en tots els conceptes d'ingrés, conforme amb el que preveu l'article 37è.

Article 45è.- Tancament del pressupost

1. El pressuposts del Consell Comarcal i dels organismes autònoms es liquiden separadament; els estats demostratius de la liquidació i la proposta d'incorporació de romanents s'han d'elaborar abans del 28 de febrer de l'any natural següent al que es tanca.

2. La liquidació del pressupost del Consell comarcal i dels organismes autònoms ha de ser aprovada pel President, que en donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

3. Per determinar el romanent de tresoreria es consideraran ingressos de difícil recaptació, llevat que les característiques especials del dret o del deutor justifiquin una altra consideració, els següents:

25 % dels drets reconeguts amb antiguitat superior a 1 any.

25 % dels drets reconeguts amb antiguitat superior a 2 anys.

50 % dels drets reconeguts amb antiguitat superior a 3 anys.

75 % dels drets reconeguts amb antiguitat superior a 4 anys

75 % dels drets reconeguts amb antiguitat superior a 5 anys

100 % dels drets amb antiguitat de 6 anys o superior

4. Les operacions de liquidació del Pressupost es regiran pel que disposen els arts. 191 a 193 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, els arts. 89 a 105 del R.D. 500/1990 i per la Instrucció de Comptabilitat.

5. La rendició de comptes es regirà pel que disposen els arts. 208 a 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei de Hisendes Locals i per la Instrucció de Comptabilitat.

TÍTOL V CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 46è.- Control intern

1.- Les funcions de control intern que estableix el títol VI del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals seran exercides al Consell Comarcal del Baix Llobregat i a les seves entitats amb el contingut, extensió i els efectes que regula el Reial Decret 424/2017 de 28 d' abril que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local

2.- La Intervenció General del Consell actua com òrgan interventor en l' exercici de la funció interventora i el control financer amb subjecció al que regula la normativa que li és d' aplicació i a les presents BEP. La persona titular de l' òrgan de control intern actua amb plena autonomia respecte de les autoritats i les entitats quina gestió sigui objecte de control

3.- En l' exercici de les seves funcions, la Intervenció, en tant que òrgan de control resulta obligat al compliment dels deures que ha fixat l' article 5è. del Reial Decret 424/2017 de 28 d' abril i disposa de les facultats que regula l' article sisè de l' esmentat text reglamentari

Article 47è.- Exercici de la funció Interventora

La Intervenció del Consell Comarcal és l' organ de control intern del Consell i dels Organismes i ens dependents

La funció interventora serà exercida amb la extensió i procediments que descriu l' article 7 i següents del Reial Decret 424/2017 de 28 d' abril que regula el règim jurídic del control intern en les entitats locals, mitjançant la fiscalització prèvia de drets i ingressos i el procediment que regula l' article 10 i següent del mateix text reglamentari, apel que fa les despeses i els pagaments

La omisió de la funció interventora en els supòsits que aquesta fos preceptiva determinarà els efectes que preveu l' article 28 del repetit Reial Decret 424/2017

Article 48è.- Del control financer

1.- El control financer es verifica mitjançant la implantació de sistemes de control financer permanent o la pràctica d' auditoria pública

2.- El control financer permanent te per objecte comprovar de forma continuada que l' activitat econòmica i financera s' ajusta a l' ordenament jurídic i als principis generals de la bona gestió financera. El control financer permanent te per finalitat la millora de la gestió dels serveis o programes que son objectes de control

3.- L'auditoria pública que consisteix en la verificació realitzada amb posterioritat i efectuada de forma sistemàtica, de l'activitat economico financera deñ secytr públic local, m mitjançant l'aplicació dels procediments de revisió selectius continguts en les normes d'auditoria e instruccions que dicti la IGAE.

L'auditoria pública pot englobar les següents modalitats:

3.1.- Auditoria de comptes, que té per objecte la verificació relativa a si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, del resultat de la entitat i de l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li son d'aplicació, i que contenen la informació necessària per la seva interpretació i comprensió adequada.

3.2.- Auditoria de compliment i operativa. L'auditoria de compliment que té per objecte la verificació de que els actes operacions i procediments de gestió economico-financera s'han desenvolupat d'acord amb les normes que li son d'aplicació, i l'auditoria operativa que té per objecte l'exàmen sistemàtic i objectiu de les operacions i procediments per proporcionar una valoració independent de la seva racionalitat economico-financera i la seva adequació als principis de bons gestió.

4.- La Intervenció exercirà control sobre entitats col·laboradores i beneficiàries de subvencions concedides conforme a la regulació de la Llei 38/2003 de 17 de novembre

RELACIÓ LLOCS DE TREBALLS

CODI: L.A1.1
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A SUPERIOR SIFE**

REQUISITS: Llicenciat/da en Psicologia i/o psicopedagogia

FUNCIONS:

- Les pròpies de l'exercici professional pel qual habilita la seva titulació de psicòleg i/o psicopedagog
- Participar en la fase d'estudi en la fase d'estudi iniciada per l'EAIA i en la valoració i la validació de la família extensa i emetre finalment la proposta del nucli acollidor idoni, si escau.
- Assegurar que tots aquells infants i adolescents que han de ser separats del nucli familiar puguin ser acollits per la seva família extensa, si en tenen, que estigui disposada a fer-ho i que compleixi les condicions adequades
- Realitzar el seguiment un cop s'ha fet efectiva la proposta d'acolliment simple o permanent en família extensa.
- Garantir l'estabilitat dels infants i adolescents per part dels seus familiars.
- Atendre les seves necessitats i demandes en relació amb els infants i adolescents acollits i acompanyar a les famílies acollidores extenses en l'assumpció de les funcions parentals substitutives.
- Informe i assessorament tècnic.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.
- Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs- Oposició
Torn restringit (concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: Vacant

CODI: L.A2.1
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A MITJÀ/NA SIFE**

REQUISITS: Diplomant o grau universitari en treball social o equivalent

FUNCIONS:

- Les pròpies de l'exercici professional pel qual habilita la seva titulació de treballador/a social.
- Participar en la fase d'estudi en la fase d'estudi iniciada per l'EAIA i en la valoració i la validació de la família extensa i emetre finalment la proposta del nucli acollidor idoni, si escau.
- Assegurar que tots aquells infants i adolescents que han de ser separats del nucli familiar puguin ser acollits per la seva família extensa, si en tenen, que estigui disposada a fer-ho i que compleixi les condicions adequades
- Realitzar el seguiment un cop s'ha fet efectiva la proposta d'acolliment simple o permanent en família extensa.
- Garantir l'estabilitat dels infants i adolescents per part dels seus familiars.

- *Atendre les seves necessitats i demandes en relació amb els infants i adolescents acollits i acompanyar a les famílies acollidores extenses en l'assumpció de les funcions parentals substitutives.*
- *Informe i assessorament tècnic.*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.*
- *Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.*

PROVISIÓ: Concurs- Oposició
Torn restringit (concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: Vacant

CODI: L.C1ad.1.
LLOC DE TREBALL: **ADMINISTRATIUVA (Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials -Departament d'Educació)**

REQUISITS: Batxiller, formació professional de segon grau o equivalent.

FUNCIONS

- *Coordinació i realització de les tasques administratives relatives als processos de gestió propis de l'administració*
- *Col·laborar en la justificació econòmica de les subvencions del departament d'educació.*
- *Realitzar el seguiment del procés de sol·licituds i concessió d'ajuts de menjador escolar i transport escolar*
- *Gestionar les incidències de beques de menjador escolar i transport escolar.*
- *Col·laborar amb els ajuntaments per a la complementació dels ajuts de menjador escolar*
- *Realitzar atenció i informació telefònica a les famílies amb risc d'exclusió social i derivació al servei corresponent.*
- *Realitzar atenció telefònica: centres escolars i ajuntaments*
- *Realitzar el manteniment de les bases de dades integrades en el departament d'educació*
- *Elaborar trameses de documentació administrativa i registre de documentació*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure*

de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.

- Qualsevol altre tasca d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs- Oposició
Torn restringit (concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: Vacant

CODI: L.A2.
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A MITJÀ/NA Politiques migratòries (lloc base)**

REQUISITS: Diplomatura o grau universitari en titulacions en ciències socials universitari
(Educador/a social, treballador/a social, psicologia, sociologia o equivalent)

FUNCIONS:

- Planificar i gestionar el programa d'acollida i integració a persones estrangeres immigrades, àmbit comarcal: informar a la nova ciutadania, organitzar mòduls formatius i realitzar el seguiment de l'avaluació de la persona usuària al llarg de totes les accions informatives i formatives fins l'obtenció del certificat.
- Assessorament individualitzat en temes relacionats amb la normativa i reglamentació d'estrangeria.
- Dissenyar projectes, metodologies, eines, materials i accions enfocades tant a l'integració com a la sensibilització
- Prospecció de recursos i serveis adreçats a la població immigrada del territori de referència.
- Dinamitzar la participació social, comunitària i del teixit associatiu existent al territori.
- Col·laborar amb els serveis municipals i les xarxes professionals existents al territori.
- Altres funcions i tasques de caràcter similar que puguin ser atribuïdes en el desenvolupament del servei d'acollida comarcal per a persones immigrades.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.
- Qualsevol altre tasca d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs- Oposició
Torn restringit (concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: Vacant

CODI: L.A2.
LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A MITJÀ/NA Suport a la dependència (lloc base)**

REQUISITS: *Diplomat o grau universitari en treball social o equivalent*

FUNCIONS:

- *Informar i orientar a la ciutadania sobre la normativa de dependència, en el marc del sistema català d'autonomia i atenció a la dependència (SCAAD).*
- *Assessorar tècnicament als professionals municipals i altres professionals del territori sobre el SCAAD.*
- *Realitzar els plans d'atenció individualitzada (PIA) i el seguiment als diferents municipis, així com el seguiment periòdic dels PIAs.*
- *Coordinar-se amb els equips municipals, dispositius del territori i altres recursos i/o institucions per a una adequada intervenció.*
- *Realitzar les accions formatives adreçades als professionals que desenvolupen PIA's*
- *Actuar com interlocutor/a entre els diferents dispositius del territori i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.*
- *Altres funcions i tasques de caràcter similar que puguin ser atribuïdes en el desenvolupament del suport directe a la dependència, en el marc del serveis socials bàsics*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.*
- *Qualsevol altre tasca d'anàlogues característiques.*

PROVISIÓ: *Concurs- Oposició
Torn restringit (concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona*

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: *Vacant*

LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A SUPERIOR COORDINADOR/A del Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència (lloc de comandament)**

REQUISITS: *Llicenciat/da superior*

FUNCIONS:

- *Les pròpies de l'exercici professional pel qual habilita la seva titulació.*
- *Coordinació del Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència de la comarca del Baix Llobregat.*
- *Proposar objectius anuals i el seu finançament*
- *Sol·licitar i justificar les sol·licituds de subvencions i la seva justificació tècnica i econòmica dins de l'àmbit del SEAIA*
- *Coordinació de la elaboració de les memòries del servei.*
- *Signatura delegada de presidència, del compromís socioeducatiu per situacions de risc greu dels infants i adolescents.*

- *Interlocutora amb la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència amb temes d'infància i adolescència en situació de risc greu i/o desemparament a la comarca.*
- *Suport i assessorament tècnic als municipis de la comarca en relació a la infància en risc, risc greu i desemparament.*
- *Participar en estudis i xarxes municipals que tenen a veure amb salut mental i infància i adolescència.*
- *Creació, divulgació i coordinació del servei especialitzat d'atenció a les persones grans i persones en situació de fragilitat en situació de maltractament*
- *Participar en la definició del projecte, implementació i divulgació sobre "el bon tracte a les persones grans i persones en situació de fragilitat: cap a un envelliment saludable".*
- *Dissenyar i promotora un espai comarcal sobre temes d'infància, adolescència i família, violència filio-parental, dona, gent gran, immigració, salut mental. Xarxa Baix*
- *Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- *Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.*
- *Qualsevol altres tasques d'anàlogues característiques.*

PROVISIÓ: Torn restringit- concurs específic

CODI: [L.A1.1.](#)

LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A SUPERIOR (Àrea de desenvolupament estratègic, departament d'anàlisi i prospectiva)**

REQUISITS: Llicenciatura superior

FUNCIONS:

- *Les pròpies de l'exercici pel qual l'habilita la seva titulació.*
- *Desenvolupar i dissenyar tècnicament els projectes, serveis i actuacions que se'n deriven de l'activitat que realitzin els diferents observatoris vinculats al departament d'anàlisi i prospectiva.*
- *Manteniment de les bases de dades necessàries per garantir el correcte funcionament dels observatoris vinculats al departament d'anàlisi i prospectiva.*
- *Realització de les publicacions, estudis i informes periòdics que sobre la realitat socioeconòmica de la comarca elaborin els observatoris vinculats al departament d'anàlisi i prospectiva.*
- *Atenció del servei de consultes directes, internes i externes que tinguin els diferents observatoris vinculats al departament de d'anàlisi i prospectiva.*
- *Manteniment i actualització dels continguts de la pàgina web del departament d'anàlisi i prospectiva.*

- Suport tècnic i metodològic, si s'escau, a la resta d'activitats que es realitzin dins de l'Àrea de desenvolupament estratègic.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per l'Entitat i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral amb l'Entitat.
- Qualsevol altre tasca d'anàlogues característiques.

PROVISIÓ: Concurs- Oposició
 Torn restringit (/concurs de trasllat) en primera instància i torn lliure en segona

JORNADA: Temps complet amb possibilitat de prestació de servei a distància

SITUACIÓ DE LA PLAÇA: Vacant

CODI: [L.A1.PR.ECON.](#)

LLOC DE TREBALL: **TÈCNIC/A SUPERIOR responsable de projectes del departament de Promoció Econòmica de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic (departament de Promoció Econòmica) Lloc singular**

REQUISITS: TECNIC/A SUPERIOR

FUNCIONS

- Prestar els serveis que el departament de promoció econòmica tingui en funcionament vinculats als seus objectius.
- Justificar econòmicament i tècnicament les subvencions del departament
- Realitzar el seguiment dels equip tècnics dels programes vinculats al departament
- Gestionar els projectes que puntualment el departament de promoció econòmica realitzi, al llarg de totes les fases.
- Col·laborar i participar amb d'altres departaments de l'Àrea de desenvolupament estratègic, així com amb qualsevol altre departament o àrea del Consell Comarcal, en la realització de projectes i serveis que tinguin relació amb els objectius del departament de promoció econòmica.
- Donar resposta als diferents requeriments i auditories que els programes subvencionats per entitats alienes al consell comarcal tinguin.
- Donar suport, col·laborar i coordinar-se amb les entitats que integren el Consell Econòmic i Social del Baix Llobregat (ajuntaments, sindicats, associacions empresarials, entre d'altres) per a la gestió de projectes i serveis vinculats a les polítiques de desenvolupament econòmic local.
- Fer propostes a la coordinació de l'àrea sobre nous programes o projectes a realitzar des del departament de promoció econòmica.

- Participar en els processos de selecció i en les tasques formatives que realitzi el departament a les persones que s'incorporen noves per a la gestió i execució tècnica i/o administrativa dels mateixos.
- Vetllar per la correcta gestió de la documentació i expedients dels programes i projectes, especialment els subvencionats per altres administracions, mantenint una pista d'auditoria.
- Representar al Consell Comarcal en actes, jornades o reunions, d'acord a la petició que formuli el coordinador de l'àrea.
- Qualsevol altra funció de la competència professional de l'ocupant, que els seus caps li puguin encomanar.

PROVISIÓ: Torn restringit- concurs específic

El Sr. Inteventor fa un resum del punt corresponent.

El Sr. President dóna la paraula al Sr. Josep Maria González, portaveu del grup comarcal de Ciutadans, que diu:

Bona tarda, en primer lloc donar les gràcies per l'agraïment de l'inici del plenari pels resultats que ha obtingut la nostra formació a les eleccions d'ahir tant a Catalunya com a la comarca, en segon lloc i entrant en matèria, la meua intervenció sobre tot ve i es dirigeix al President per reclamar-li un seguit de coses: en primer lloc el nostre grup vol expressar que en alguns moments i sobre tot en alguns detalls trobem una mica de falta de respecte institucional i vaig a fer una mica d'autocrítica i reconec que a vegades faig intervencions que segurament estan fora de lloc i així se m'ha expressat també, haig de dir que no soc l'únic d'aquest plenari que ho fa. Per exemple el 5 de desembre 2016 jo, com a portaveu, em vaig presentar en aquest Consell Comarcal, era un dia laborable i estava tancat, no se'ns va informar, l'últim Ple vam estar mitja hora aquí esperant i no se'ns va donar cap tipus com a mínim d'informació del que estava passant, simplement estàvem aquí esperant a que ens diguessin alguna cosa. Al Ple d'avui no hi cap problema per canviar la data del Ple cap, però si que demanariem que la propera vegada se'ns consulti, una trucada, portaveu tinc això que et sembla, a nosaltres no se'ns va consultar i vam rebre un correu directament canviant aquesta data. Moltes vegades vostè President em comenta que això no és un ajuntament, és una frase que utilitza moltes vegades, sobre tot quan jo reclamo coses, jo crec que té raó, però no justifica a vegades la falta d'informació o de documentació. A la Junta de Portaveus vaig reclamar de manera molt educada que se'ns passés, tenim el resum del pressupost d'ingressos, de despeses, però tenim un resum de conceptes de programes, vaig reclamar la part orgànica se'm va dir "demà divendres t'ho passarem, si no dilluns ho tindràs amb la documentació", no ha estat així, resum d'ingressos i despeses, avui aprovem un pressupost, no aprovem un resum.

Un altre de las frases que moltes vegades em comenta és per exemple "un altre dia parla amb l'Inteventor", jo no sóc tècnic, sóc polític, jo amb qui vull parlar és amb vostè, amb l'Inteventor evidentment si fa falta també, però jo vull parlar amb vostè. Hi ha una falta de comunicació evident entre nosaltres, la comunicació que tenim és alguna vegada que m'ha trucat per retirar una moció. Li demano millorem la comunicació, volem fer política al nostre grup, si fa falta parlo amb l'Inteventor, cap problema, però jo amb qui vull parlar és amb vostè i el meu grup vol parlar amb vostè.

Respecte al pressupost, el resum que tenim ho he comentat l'Inteventor, les inversions a la Fundació Caviga; nosaltres estem totalment d'acord amb aquesta inversió i espero que consti a l'acta que el nostre grup està d'acord amb les inversions a la Fundació Caviga, hem parlat, no el vaig veure dijous passat a la Junta de Portaveus. En definitiva nosaltres li oferim les portes obertes del nostre grup per parlar, no demanem res, no volem que vagi més enllà, però si que volem fer política, és el que a vegades, de forma segurament no amb les millors formes, l'estic reclamant des de que vam canviar el portaveu, des de que sóc el portaveu d'aquest grup, avui segurament per falta de veu, per l'esperit

nadalenc, l'estic dient de manera molt clara i molt directa, d'una manera molt educada i molt seriosa, volem fer política des de l'oposició, aquí hi ha companys d'Esparreguera i saben que fem política des de l'oposició, seure en una taula, parlant i arribant a acords a vegades i a vegades no, doncs estem reclamant el mateix, portes obertes, volem fer política; però si que li dic que mentre això no passi el pressupost el votarem en contra.

A continuació pren la paraula la Sra. M^a Jose Diaz, portaveu del grup comarcal del PP, que diu:

Yo seré muy breve, sólo decir una vez más que como ya saben diferimos en su forma de gestionar los recursos, pero no obstante queremos reconocer el aumento que se ha hecho en las partidas sociales como por ejemplo ha sido en la partida de Caviga, una asociación muy importante para muchos municipios de nuestra comarca, en las becas y en los transportes, juventud; por ese motivo el Partido Popular votará abstención.

Intervé el Sr. Xavier Fonollosa, Vice-president i conseller del grup comarcal de Convergència i Unió (PdeCAT), que diu:

Bona tarda a tothom, be en primer lloc sumar-me a les felicitacions que ha fet el President del Consell Comarcal al grup de Ciutadans que ha guanyat les eleccions a Catalunya i també a la comarca. No tenia pensat intervenir, perquè l'explicació que ha fet l'Interventor ha estat molt correcta i molt profunda, però vostè Sr. González em provoca això, que a vegades no tinc intenció d'intervenir però no tinc més remei. Tots ens dediquem a fer política i per tant tots hem tingut campanya i tots hem tingut els nostres actes, debats etc., i dons avui, que és "l'endemà de...", celebrem aquest Ple perquè, entre altres coses, i també m'agradaria explicar la posició del Govern, perquè l'havíem de fer abans d'acabar l'any i creiem que era convenient, i no hi havien més dates, i per tant vam triar aquesta data. Vostè diu "a mi se'm va comunicar tard i malament", probablement, no sé com ha anat, però pensí que l'objectiu d'aquest govern no és fer-lo anar malament, ni a vostè ni a la resta de grups, jo només li vull dir que tal com ha explicat l'Interventor aquest és un pressupost assignatiu, nosaltres, a diferència d'altres administracions, no tenim capacitat fiscal, per tant no podem recaptar taxes, impostos i per tant el que aquí fem és un traspàs, i el que intentem fer és dotar el màxim de contingut a aquest Consell Comarcal dins de les competències que la llei ens confereix, i per tant, a diferència d'altres Consells Comarcals, nosaltres tenim un pressupost una mica més gran perquè intentem donar més serveis, aquells que no presten els municipis o els municipis grans, perquè nosaltres som un Consell Comarcal on hi han municipis grans i per tant molts d'aquests serveis els presten directament els propis municipis, però a tots aquells que podem mancomunar i que la llei ens dóna competències fem esforços per arribar al màxim possible.

Per tant vostè també ens deia que no tenia prou informació, deia que el President el va adreçar a l'Interventor, jo crec perquè també hi era en aquesta Junta de Portaveus i vostè la informació que demana és bàsicament tècnica i jo crec que, com polítics la informació la tenim tota, i s'hi vol anar més enllà, sempre li hem dit, cap problema des d'aquest equip de govern, haurà de demanar-ho a nivells de més detall als serveis econòmics d'aquesta casa que encapsa-la l'Interventor.

Jo crec que sempre hem estat molt correctes i ho dic jo perquè vostè s'adreçava al President, però en aquest cas vull donar testimoni perquè jo he estat a les reunions de Juntes de Portaveus i si no se li dóna l'informació el dilluns no costa res reclamar-la, perquè no hi ha cap mena de voluntat perquè no se li doni la informació que vostè cregui convenient, només faltaria.

Per tant el nostre grup està totalment d'acord amb el pressupost, gràcies.

El Sr. President dona la paraula a la Sra. Alba Martínez, portaveu del grup comarcal de Coalició Entesa, que diu:

No teníem pensat intervenir i tampoc respondre al portaveu de Ciutadans, que crec que ja ho esteu fent i que crec que també el President vol dir alguna cosa, en tot cas per les característiques del pressupost com ja s'ha dit aquí i com molt be ha explicat l'Interventor, que és assignatiu i no només per això sinó per l'augment que preveu aquest pressupost, celebrem que sigui sobre tot a l'àmbit educatiu en el que es preveu aquest augment; doncs avançar que el nostre vot serà favorable, gràcies.

Intervé el Sr. Andreu Pérez, portaveu del grup comarcal d'Esquerra Republicana de Catalunya, que diu:

Tampoc teníem intenció d'intervenir en aquest Ple donada la situació de tot plegat, el nostre vot en aquest cas serà afirmatiu, perquè no deixa de ser un pressupost finalista. I respecte a les votacions del dia d'ahir felicitar a tothom, va ser un dia pacífic, alegre, participatiu i en el qual per sort no vam patir repressió policial.

A continuació pren la paraula el Sr. José Ángel Carcelén, portaveu del grup comarcal del PSC, que diu:

Doncs dir que el nostre vot també serà positiu, perquè pensem donar compliment al Pacte de Govern del Consell Comarcal i tampoc teníem previst, o sigui havíem treballat en la Junta de Portaveus, agrair les explicacions i va quedar clar i amb la magnífica presentació que ens ha fet l'Interventor ha quedat molt clarificador. M'ha semblat escoltar quan ha començat la seva intervenció que faria autocrítica del contingut o del desenvolupament de la intervenció, no hi ha hagut autocrítica i si que hi ha hagut molts retrets al govern de aquest Consell Comarcal, però després d'escoltar-lo crec que encara és un pressupost més bo el que portem avui aquí, perquè en política ja és molt antic que quan en el contingut un no pot trobar matisos per fer oposició se'n va a les formes i en les formes doncs potser s'ha de dir que a vegades posem a disposició i que també som sensibles a las demandes dels grups de l'oposició, i no faré ara retrets però hem tingut el que hem tingut i hem fet moltes coses que els grups de l'oposició ens ho han demanat, o sigui que en el fons es fa una intervenció perquè és oposició i ha de manifestar i ha de fer política, com vostè molt be diu, hem de fer política i hem de tenir el debat polític, però dels continguts no ha fet cap comentari, ha sigut de les formes i les formes tenim a la seva disposició tots els consellers que quan ens demanen estem a la seva disposició.

Pren la paraula el Sr. President, que diu:

Jo si que vull intervenir, perquè s'ha fet una al·lusió directa al President, i per tant entenc que a la institució, malgrat el Vice-president ha intervingut en els termes que jo em referiré. Respecte institucional evidentment que ha de existir, però jo crec que aquesta casa, aquesta institució i aquest Govern, i els tècnics estan a disposició de tots els Consellers/as, especialment dels portaveus, i la política està per fer propostes i quan aquest Consell Comarcal, per les competències que té com tots els Consells Comarcals, doncs fa política a través dels seus contractes programes, a través de demanar, reivindicar, col·laborar amb la Generalitat i altres administracions, és quan es fan las polítiques, analitzant les necessitats que té el territori, els ajuntaments i les seves poblacions; això és un pressupost, i quan jo li dic més d'una vegada quan vostè precisament fa preguntes, no en aquest Ple sinó quan parlem, que és més vegades de las que diu, doncs i si s'expressa en termes d'un ajuntament i per tant, i com s'ha dit, el 97% d'aquest pressupost va assignat doncs a competències que estan negociades, que estan traspassades, que estan exigides, que són de reivindicacions etc., o són oferides. Per tant la política es fa fent propostes d'anàlisi del territori i les seves necessitats i veure si aquesta institució és capaç, que esperem que sí, doncs resoldreu amb altres administracions supramunicipals, jo només li dic un exemple, la Junta de Portaveus s'ha fet amb una generositat de

tots els portaveus a dos quarts de tres perquè el seu grup no podia i d'aquests exemples hi ha alguns més, per tant penso que el pressupost recull aquelles polítiques que aquest territori necessita i aquestes polítiques estan reflectides amb els contractes que molts passen per aquí amb els convenis i els acords, i aquí no el veig jo a vostè fent política quan hi ha aquest acords, si l'interessa només com va demanar l'única pregunta, i ho dic a tots els Consellers/eras d'aquest Plenari del portaveu de Ciutadans a la Junta de Portaveus, és si aquesta institució estava a l'Associació Catalana de Municipis; no em va fer cap més i li vam oferir si teníem que donar informació.

A continuació el Sr. President li dona la paraula al Sr. Josep Maria González, portaveu del grup comarcal de Ciutadans, que diu:

M'ha sabut greu les intervencions seves i del Sr. Carcelén, crec que no han entès el fons d'aquestes intervencions, estem demanant per activa i per passiva que també tenim ganes de fer política i com es pot fer política quan et presenten un pressupost tancat i el nostre grup l'ha vist una setmana abans. El que estic reclamant per ser més clar és que abans de tancar el pressupost, passar-lo a la Junta de Portaveus, que ens trobem, "mira tenim aquesta intenció, que en penses", l'exemple que ha posat, m'hagués agradat que la classificació orgànica, ja que ho ha posat, no tinc ni idea de quan paguem en aquesta associació, no ho sé, ni em sembla be ni malament no ho sé i és l'informació que demanava, per tant crec que no han entès el fons de la meva intervenció primera i m'ha sabut greu, ho dic sincerament, perquè he tractat de fer una exposició clara neta i educada, no m'han entès. Fer política no és presentar un pressupost imprès i tancat, i aquí el tens, si t'agrada el votes i si no no el votes. He dit que seria breu i ja està.

Intervé el Sr. José Ángel Carcelén, portaveu del grup comarcal del PSC, que diu:

Possiblement no l'he entès, perquè ha dit que faria autocrítica, i no he entès l'autocrítica que ha fet, i segon a mi també em sap molt greu que tinguem una actitud amb els grups de l'oposició i el retret sigui quan la sensibilitat és pacta horaris no el reconegui i faci un retret amb el tema de les formes.

Els presents aproven per majoria absoluta el present acord amb el vot a favor dels membres presents dels grups comarcals del PSC-CPM, COALICIÓ ENTESA, ERC-AM, CIU, l'abstenció dels membres presents del grup comarcal del PP i el vot en contra dels membres presents del grup comarcal de Ciutadans.

5. Actualitzar el règim de dedicacions parcials, com a conseqüència de la modificació del Pacte de Govern.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Vist que en sessió de 24 de juliol de 2015 es va procedir a la constitució de la nova legislatura del Consell Comarcal del Baix Llobregat i al nomenament com a President del Conseller Sr. Josep Perpinyà i Palau.

Vist que pels Decrets de la Presidència núm. 151/2015 i 152/2015, d'igual data, es va procedir a l'establiment de la Junta de Govern com a necessària organització comarcal, d'acord amb el vigent Reglament Orgànic Comarcal, així com a la delegació de determinades àrees de direcció a favor de determinats/des Consellers i Conselleres.

Vist l'article 31 i següents del Reglament Orgànic Comarcal, segons els que, a proposta de la Presidència, el Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat pot determinar la conveniència de que determinats/des Consellers i Conselleres tinguin dedicació exclusiva o parcial per a tasques relacionades amb l'activitat comarcal, així com percebre retribucions per la mateixa.

Atès que la Presidència considera convenient la disponibilitat de determinats/des consellers/es de grups polítics amb responsabilitats de govern, per tal de dotar l'estructura comarcal de major eficàcia.

Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es reconeix als membres de les Corporacions Locals el dret a percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs, quan exerceixin en règim de dedicació exclusiva o dedicació parcial, en la quantia que acordi el Ple, amb les limitacions establertes a l'apartat bis del referit article introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; i que les esmentades retribucions han de ser consignades en el pressupost de la Corporació, respectant els límits que, legalment i amb caràcter general s'estableixin.

Vist que el Conseller Sr. Jaume Olivella i Riba i la Consellera Sra. Mireia Monfort i Sòria, del grup d'Esquerra Republicana, que disposaven d'una dedicació parcial al 50% de la jornada, han renunciat a la mateixa com a conseqüència de l'acord del seu grup comarcal de deixar de formar part del Govern comarcal.

Vista la modificació del Pacte de Govern subscrit entre diferents grups comarcals a conseqüència de la renúncia del grup d'Esquerra Republicana de Catalunya.

Vist l'informe d'intervenció.

Per tot això, la Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar, amb efectes 1 de gener de 2018, la dedicació parcial al 50% de la jornada del Sr. Xavier Amate Paz, del grup de Convergència i Unió (PDeCat).

SEGON.- Mantenir la previsió orgànica i pressupostària de la restant dedicació parcial al 50% fins que es determini el Conseller o Consellera a donar-li cobertura, corresponent al grup comarcal del Coalició Candidatura de Progrés-Partit dels Socialistes de Catalunya.

TERCER.- La presència al Consell Comarcal del Baix Llobregat haurà de dedicar-se al desenvolupament de les tasques pròpies de seguiment de l'activitat comarcal en l'àmbit en el que ostenten competències delegades.

QUART.- Les retribucions a percebre per aquestes activitats s'estableixen en la següent quantitat anual:

- 16.827€ amb 19 cèntims la dedicació parcial del 50% de la jornada

Aquestes retribucions es faran efectives per períodes mensuals en dotze pagaments proporcionals i s'entenen determinades en quantitat bruta, estant subjectes a les deduccions i retencions establertes per la legislació vigent en cada moment.

CINQUÈ.- Els/les esmentats/des Consellers i Conselleres seran donats/des d'alta en el règim general de la Seguretat Social amb efectes d'ú de gener, amb càrrec al pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

SISÈ.- D'acord amb el Reglament Orgànic Comarcal, la dedicació exclusiva és incompatible amb qualsevol altre tipus d'activitat o ocupació de tipus econòmic, amb els marges, excepcions i limitacions que en cada moment determini la legislació vigent en matèria d'incompatibilitats i contractació. Els/les Consellers i Conselleres afectats/des hauran de notificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat qualsevol canvi que es produeixi en la seva situació si aquest pot afectar la seva compatibilitat amb la dedicació exclusiva al Consell Comarcal del Baix Llobregat".

Pren la paraula el Sr. President, que diu:

Faré una explicació global de la situació i del document i dels acords als que s'ha arribat amb els partits de Govern després de la sortida del grup comarcal d'Esquerra Republicana de Catalunya del Govern Comarcal. Després d'aquesta situació el Govern es va reunir, va analitzar aquests fets, va posar damunt de la taula el Pacte de Govern que es va signar en el seu moment a principis del mandat, i va també fer una radiografia de determinades necessitats que en el territori s'estan donant i també, evidentment a conseqüència de tot això, es va parlar i una part d'aquestes converses i d'aquestes negociacions avui queden reflectides en aquest punt, però n'hi han d'altres que no estan aquí.

Els companys d'Esquerra Republicana de Catalunya tenien assignades unes competències, que vull dir sincerament i vull posar en valor la dedicació del Jaume Olivella i la Mireia Montfort, que eren els companys que portaven les responsabilitats de Mobilitat i Turisme. Es va analitzar evidentment quins perfils i quines persones podien ser adients per assumir aquestes responsabilitats, també es tenien que assignar dedicacions i representacions en altres òrgans, especialment a la Junta de Govern; però el que sí que és significatiu és que hi haurà un annex al Pacte de Govern, que es signarà en els propers dies i a on s'especifica evidentment aquest punt que avui aprofitem, però també s'especifica la voluntat de que el Govern Comarcal exerceixi funcions o seguiment de temes amb la voluntat de cobrir o donar resposta a determinades necessitats que al territori s'està reclamant, principalment en tres àmbits, que segons he explicat en determinats plenis o que he informat a portaveus i també hem treballat amb Vice-presidents o a la Junta de Govern, àmbits que s'estan donant i que creiem de forma convençuda que el Govern Comarcal ha d'estar a sobre amb propostes i fent seguiment. En l'àmbit sanitari sabeu que com la Generalitat d'aquí a pocs dies ja es tenia que haver fet, però que per les circumstàncies del país no els hi ho ha permès, doncs es presentava un document del pla estratègic sanitari a la comarca, un document que determinats membres d'aquesta taula i altres companys amb responsabilitats al territori han fet el seguiment i el treball amb la Generalitat, però això s'ha de desplegar, evidentment els municipis han estat treballant això de forma individual, però a nivell comarcal es veuen unes necessitats que sobrepassen els àmbits municipals, com podria ser assignacions de població de referència en els hospitals o coordinant necessitats de nous centres d'assistència primària, especialment en el que seria els CUAPS, etc., les polítiques de prevenció, orientació; per tant això es vol deixar clar com annex en el Pacte de Govern la voluntat que sigui des de la Presidència i les Vicepresidències que faran un seguiment d'aquest document i el seu desplegament al territori.

Un altre àmbit molt significatiu, que ja s'ha començat a treballar, que es vol també plasmar en el Pacte de Govern, que seria el fet de treballar intensament en la formació professional, per tant no ho he dit abans en l'àmbit sanitari, també és voluntat del Govern Comarcal d'establir i posar en marxa un Consell Sanitari que tindrà la seva aprovació en el seu moment amb el desplegament d'un reglament etc., i també en l'àmbit de formació professional que el Jordi Gil està treballant en nom del Govern aquests darrers mesos, perquè efectivament es veu un decalatge entre les necessitats i la formació que s'està donant en aquests moments i això especialment en determinats llocs i territoris, potser la

banda nord més; això volem plasmar-ho també en el Pacte de Govern. També la creació de la Conselleria d'Habitatge, evidentment respectant aquells aspectes i temes que altres Consellers i Conselleries tenen, i posant èmfasis en aquesta necessitat que hi ha, de fer el seguiment del que està passant amb els habitatges que tenen les entitats financeres que estan buits, no la política de construir habitatges, això no, però altres funcions que podem treballar en xarxa desplegant les iniciatives que té en marxa la Generalitat i fer-les arribar principalment als municipis petits, que son els que els hi costa més, i aquí podem actuar i ajudar. I per altra banda també donar un impuls des del Consell Comarcal, des del Govern, a promocionar les polítiques o els programes i projectes que Innobaix està fent, que ens assembla que hi ha un recorregut més gran a fer. Per tant aquests àmbits tenen una esmena especial en aquest annex.

Dit això les dedicacions quedarien assignades al 50% al grup del Partit Socialista, no s'assignaria avui a una persona determinada sinó quedaria damunt de la taula, i el altre 50% al grup de Convergència i Unió, que si que s'assigna a una persona determinada, que també té la competència de Mobilitat, que assumeix el Sr. Francisco Javier Amate Paz.

Per altra banda dir que la Conselleria de Turisme, sense assignació i dedicació, l'assumeix el Sr. Joan Pedro Perez Castro, del Partit Socialista, i la Conselleria d'Habitatge estaria assumida pel Sr. Jordi Martínez Vallmitjana.

En els membres de la Junta de Govern, que el grup d'Esquerra per la seva sortida deixa dos espais que cal cobrir, es presenta la voluntat que s'incorpori un membre del Partit Socialista i un membre d'Entesa, que serien el Sr. Joan Pedro Pérez i el Sr. Jordi Martínez, precisament per les competències que se'ls hi assigna, però insisteixo, avui només aprovem les dedicacions i les assignacions de retribucions.

A continuació intervé la Sra. Anna Clara Martínez, consellera del grup comarcal de Ciutadans, que diu:

En primer lugar agradecer las felicitaciones por los resultados electorales, de hecho creo que es la primera vez que alguien de Convergencia nos felicita, así que en este caso muy agradecidos. Pasando al punto objeto de debate, simplemente para justificar nuestro voto en contra, en primer lugar por coherencia con lo que ya votamos al inicio de mandato, que fue también en contra, votaremos en el mismo sentido, en este caso, y después también porque entendemos que el hecho de modificar un Pacto de Gobierno en mitad de la legislatura del cual nosotros no formamos parte pues no nos toca en este caso decidir absolutamente nada. Gracias.

Els presents aproven per majoria absoluta el present acord amb el vot a favor dels membres presents dels grups comarcals del PSC-CPM, COALICIÓ ENTESA i CIU, l'abstenció dels membres presents del grup comarcal d'Esquerra Republica de Catalunya i el vot en contra dels membres presents del grup comarcal de Ciutadans i del PP.

6. Aprovar la modificació dels Estatuts del Consorci de la Colònia Güell.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Vist que el Consorci de la Colònia Güell, l'objecte principal del qual és la gestió de la Cripta de la Colònia Güell, a Santa Coloma de Cervelló, co-propietat en diferents percentatges del Consell Comarcal del Baix Llobregat, la Diputació de Barcelona i l'Institut Català del Sol, està format actualment per aquestes entitats més l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

Vist que com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de setembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) i de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, es va

posar en marxa el preceptiu procés d'adequació dels Estatuts fins llavors vigents, per tal de complir el mandat i d'adaptar-los a les previsions d'aquestes.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, mitjançant acord de data 30 d'octubre i 20 de novembre de 2014, va aprovar determinar l'adscripció de diferents consorcis, entre els que es troba el de la Colònia Güell, a la pròpia Diputació, així com la seva classificació en el grup 3 i altres previsions derivades de la nova normativa, tot donant compliment a les previsions de la llavors vigent Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en la nova redacció donada per la LRSAL.

Vist que el Consorci de la Colònia Güell, per acord de la seva Junta de Govern celebrada el 28 de febrer de 2017, va donar compte de l'aprovació definitiva de la modificació dels seus Estatuts, un cop rebuda la conformitat i ratificació de la totalitat dels membres del Consorci; publicant-se la mateixa al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 10 de març d'enguany i entrant en vigor l'endemà de la publicació.

Vist que la Diputació de Barcelona, en sessió plenària celebrada el dia 20 de juliol de 2017, va aprovar deixar sense efecte l'adscripció del Consorci de la Colònia Güell al seu sector públic.

Atès que d'acord amb la nova regulació dels consorcis prevista als articles 118 a 127 de la Ley 40/2015, de règim jurídic del sector públic, que va entrar en vigor l'octubre de 2016, actualment cal modificar expressament els estatus vigents en cas de canvi d'adscripció dels consorcis.

Vist que el Consorci de la Colònia Güell, per acord de la seva Junta de Govern de data 24 de juliol de 2017, entre d'altres, va aprovar iniciar els tràmits necessaris per a la modificació estatutària; i que, en la mateixa data, el Ple d'aquest Consell Comarcal va aprovar l'adscripció del Consorci de la Colònia Güell al sector públic d'aquesta entitat, així com classificar el Consorci de la Colònia Güell en el grup 3, de conformitat amb la Disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Regim Local.

Atès que per acord de la Junta de Govern del Consorci de la Colònia Güell de data 29 de setembre de 2017 es van aprovar inicialment els seus nous Estatuts, sotmetent-se l'expedient a informació pública mitjançant publicació de l'edicta i del text íntegre dels mateixos al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 18 d'octubre de 2017 (correcció d'errada tipogràfica BOPB 19 de desembre de 2017) i que, en no presentar-se al·legacions o reclamacions, el text va quedar definitivament aprovat en data 18 de novembre de 2017.

Atès que, prèviament a l'entrada en vigor dels nous Estatuts, és necessària l'aprovació per totes les entitats membres del Consorci i posteriorment la publicació oficial per part d'aquest del text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, moment a partir del qual entraran en vigor; d'acord amb el procediment establert al Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya.

Vist que, d'acord al que disposa l'article 47.2.g de la LBRL, l'acord plenari de ratificació de cadascuna de les entitats requereix el vot favorable de la majoria absoluta de membres de la corporació, amb l'informe previ, preceptiu i no vinculant, de la Secretaria i la Intervenció.

Vista la proposta de nous Estatuts del Consorci de la Colònia Güell, que s'adjunten a aquest acord.

Vist l'informe emès per la Lletrada de Serveis Jurídics d'aquesta entitat, en data 11 de desembre de 2017, que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Ratificar inicialment els nous Estatuts del Consorci de la Colònia Güell, de conformitat amb el text que s'adjunta com annex al present acord i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Facultar al Consorci de la Colònia Güell per que dugui a terme tota la tramitació corresponent a la informació pública d'aquest expedient en representació d'aquest Consell Comarcal, tenint en compte que aprovada definitivament la modificació dels Estatuts del Consorci i ratificada per totes les entitats consorciades, es publiqui en el BOPB l'anunci del Text refós dels Estatuts i el de la referència d'aquesta publicació al DOGC, així com trametre a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals per a la constància de la modificació dels Estatuts del Consorci en el Registre dels ens locals de Catalunya.

TERCER.- Notificar el present acord al Consorci de la Colònia Güell i a la resta d'entitats consorciades, als efectes corresponents."

ANNEX

ESTATUTS DEL CONSORCI DE LA COLÒNIA GÜELL

Preàmbul

Títol I. Disposicions generals

Art. 1r. Constitució i naturalesa jurídica

Art. 2n Adscripció

Art. 3r, Seu social i domicili

Art. 4t. Règim jurídic

Art. 5è Objecte i àmbit territorial

Art. 6è Finalitats

Art. 7è. Àmbit competencial

Títol II. Òrgans de govern

Capítol primer. Disposicions generals

Art. 8è. Govern i administració del Consorci

Capítol segon. La junta de Govern

Art. 9è Definició

Art. 10è. Composició

Art. 11è. Atribucions i funcions

Art. 12è. Règim de delegacions

Capítol tercer. La Presidència de la Junta de Govern

Art. 13è. Designació

Art. 14è. Funcions

Capítol quart. La Vicepresidència de la Junta de Govern

Art. 15è. Designació i funcions

Capítol cinquè. La Comissió Especial de comptes

Art. 16è. Funcions i composició

Capítol sisè. Comissions consultives

Art. 17è. Creació

Capítol setè. Normes comuns dels òrgans col·lectius

Art. 18è. Règim de sessions

Art. 19è. Durada dels mandats

Art. 20è. Quòrum de constitució i votació

Art. 21è. Actes de les sessions

Títol III. Òrgans d'assessorament i gestió

Capítol primer. La Gerència

Art. 22è. Designació

Art. 23è. Funcions

Capítol segon. La Secretaria General

Art. 24è. Designació

Art. 25è. Funcions

Capítol tercer. La intervenció General

Art. 26è. Designació

Art. 27è. Funcions

Capítol quart. Règim del personal al servei del Consorci

Art. 28è. Disposicions generals

Títol IV. Règim econòmic i financer

Art. 29è. Règim econòmic

Art. 30è. Patrimoni del Consorci

Art. 31è. Recursos econòmics

Art. 32è. Aportacions dels ens consorciats

Art. 33è. Pressupost i exercici econòmic

Art. 34è. Comptabilitat del Consorci

Art. 35è. Règim jurídic-econòmic

Títol V. Modificació i dissolució del Consorci

Art. 36è. Modificació dels estatuts

Art. 37è. Dissolució del Consorci

Art. 38è. Acord de dissolució

Art. 39è. Procediment i efectes de la dissolució

Títol VI. Separació dels membres

Art. 40è. Separació

Disposició addicional única. Efectes de les modificacions legislatives

Disposició final única. Entrada en vigor dels estatuts

PREÀMBUL

L'any 1985 la Universitat de Barcelona, amb una proporció del 44,44%, la Corporació Metropolitana de Barcelona, amb un 29,63% i la Diputació de Barcelona amb un 25,93% van adquirir de forma indivisa 58,79 Ha de terreny situades a la Colònia Güell i el seu entorn, en els termes municipals de Santa Coloma de Cervelló i Sant Boi de Llobregat.

L'any 1989 el Consell Comarcal del Baix Llobregat va succeir en la titularitat dels terrenys la Corporació Metropolitana de Barcelona en virtut de l'assignació de béns produïda per l'extinció d'aquesta entitat.

El Consorci de la Colònia Güell es va constituir l'any 1993 per a la gestió i administració d'aquesta propietat, essent integrat per les entitats copropietàries i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló. Els seus Estatuts es van publicar al BOPB número 118, de 18 de maig de 1993.

L'any 1999 l'Institut Català del Sòl del Generalitat de Catalunya va adquirir la part de la propietat de la Universitat de Barcelona, substituint aquesta en el Consorci de la Colònia Güell.

Les entitats copropietàries van alienar conjuntament l'any 2005 la superfície de 7,6 Ha dels termes municipals de Sant Boi de Llobregat i Santa Coloma de Cervelló. Posteriorment, l'any 2007 l'Institut Català del Sòl va adquirir als altres copropietaris la part de la propietat corresponent al conjunt de la propietat excepte la parcel·la registral en la què es troba la Cripta.

La parcel·la de terreny en què es manté la copropietat té una superfície de 3,29 Ha i és l'administrada pel Consorci de la Colònia Güell. En aquesta propietat hi ha l'anomenada Cripta de la Colònia Güell, la casa parroquial i les pinedes de l'entorn d'aquestes edificacions.

El 1990 el conjunt de la Colònia Güell fou declarat Bé d'Interès Cultural–Conjunt Històric. Pel que fa específicament a la Cripta de la Colònia Güell, obra d'Antoni Gaudí, fou declarada Monumento Histórico Artístico de Interés Nacional (decret 1794/1969 de 24 de juliol de 1969), Bé d'Interès Cultural (acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 25 de novembre de 1991) i va ser inscrita a la Llista del Patrimoni Mundial de la UNESCO el 15 de juliol de 2005.

L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL), el 31 de desembre de 2013, incideix notablement en la regulació dels consorcis, bàsicament, mitjançant la modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJAPC).

La Disposició final segona de la LRSAL va afegir una nova disposició addicional vintena a la LRJAPC que establí, entre d'altres, l'obligatorietat de fixar estatutàriament l'administració pública d'adscripció de cada consorci, d'acord amb els criteris fixats a la pròpia LRSAL i referits a cada exercici pressupostari, i disposà d'altres requeriments quant al seu règim orgànic, funcional i financer, raó per la qual es va fer necessària la corresponent adaptació estatutària. A aquesta necessitat d'adaptació es sumà la derivada de l'entrada en vigor, el 18 de setembre de 2014, de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que incorporà diverses previsions referides al dret de separació i dissolució dels consorcis que han de recollir-se en els seus Estatuts.

Arran d'aquestes modificacions legislatives, la Junta de Govern del Consorci va iniciar un procés de reforma dels seus Estatuts que culminà amb la publicació al BOPB, en data 10 de març de 2017, de l'aprovació definitiva dels nous Estatuts del Consorci de la Colònia Güell, ratificada per totes les administracions que en formen part –

Consell Comarcal del Baix Llobregat, Institut Català del Sòl, Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i Diputació de Barcelona–, i que va entrar en vigor el dia 11 de març de 2017.

En data 2 d'octubre de 2016 entra en vigor la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), la qual conté una regulació bàsica dels consorcis en els articles 118 a 127. Aquesta regulació contempla en els àmbits de l'adscripció, el personal i el règim pressupostari, financer i patrimonial dels consorcis, així com en matèria de separació i dissolució d'aquests. A més, la LRJSP deroga determinades disposicions normatives que regulaven els consorcis, com l'article 87 LBRL, els articles 37 a 40 del Decret de 17 de juny de 1955 mitjançant el qual s'aprova el Reglament de serveis de les corporacions locals de Catalunya, l'article 110 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986 i els articles 12 a 15 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.

Entre les novetats introduïdes per la LRJSP, presenta una especial significació l'obligatorietat de modificar els Estatuts dels consorcis que hagin estat sotmesos a un canvi d'adscripció (art. 120.4 LRJSP), modificació que s'ha de dur a terme en un termini de 6 mesos des de l'inici de l'exercici pressupostari següent a aquell en què s'hagi produït el canvi.

El Consorci de la Colònia Güell culmina un procés de canvi d'adscripció amb la conseqüència de passar d'estar adscrit al sector públic de la Diputació de Barcelona a estar adscrit al sector públic Consell Comarcal del Baix Llobregat.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- CONSTITUCIÓ I NATURESA JURÍDICA.

El Consorci de la Colònia Güell és una Entitat amb personalitat jurídica pròpia integrada, amb caràcter voluntari, per l'Institut Català del Sòl, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, per a la gestió i administració de la propietat proindivisa dels tres primers ens consorciats situada a la Colònia Güell, en el terme municipal de Santa Coloma de Cervelló.

No obstant l'anterior, podran incorporar-se amb posterioritat noves entitats públiques o privades, interessades en la consecució de les finalitats que orienten el Consorci, sempre que així ho acordi la Junta de Govern del mateix amb la unanimitat de les parts propietàries, mitjançant la signatura d'un Conveni d'adhesió, on s'especificaran les condicions d'integració, com també les seves obligacions, el que forçosament portarà inherent l'acceptació dels presents Estatuts. La incorporació de nous membres no suposarà la modificació dels estatuts.

Aquesta Entitat està constituïda a l'empara del que disposa l'article 123 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i els articles 269 a 271 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i es regularà pels seus preceptes i pels presents Estatuts, i, en el seu defecte, per les normes reguladores del Règim Local vigents a Catalunya, en qualsevol dels seus aspectes, inclòs el de gestió pressupostària i comptabilitat pública.

ARTICLE 2.- ADSCRIPCIÓ

El Consorci resta adscrit al sector públic del **Consell Comarcal del Baix Llobregat**, d'acord amb allò previst a la disposició addicional 12a. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció **donada** per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Tanmateix aquesta adscripció i/o classificació podran ser revisades per a cada exercici econòmic, d'acord amb les previsions de **l'article 120 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic**, i la Disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, respectivament.

ARTICLE 3.- SEU SOCIAL I DOMICILI

El Consorci, que es constitueix per temps indefinit, tindrà la seu social en la ciutat de Sant Feliu de Llobregat i el seu domicili en la carretera Nacional, 340, p.Km. 1248,750 - Parc de Torreblanca. Aquest domicili podrà ser variat per acord de la Junta de Govern del Consorci, que podrà, igualment en el futur, per al compliment de les seves finalitats, crear i suprimir delegacions en altres localitats.

ARTICLE 4.- REGIM JURÍDIC

El Consorci és una Entitat pública de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica per al compliment de les seves finalitats, que gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar, dins de l'àmbit de les seves competències i finalitats, sense més limitacions que les establertes en les lleis o en els presents Estatuts, i pot, per tant, ser titular de drets i obligacions i actuar en l'ordre jurídic i econòmic, contractant i obligant-se en totes les formes admissibles en dret.

El Consorci, en l'àmbit determinat pel seu objecte i les seves finalitats, té les potestats i prerrogatives de què poden gaudir els ens locals no territorials en virtut de l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, amb les limitacions previstes a l'art. 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

El Consorci es regularà pels presents Estatuts i per les disposicions vigents relatives als consorcis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova Reglament Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals. Supletòriament, serà d'aplicació la resta de normativa vigent en matèria de règim local, reguladora dels diferents sectors d'acció pública.

ARTICLE 5.- OBJECTE I ÀMBIT TERRITORIAL

El Consorci té per objecte la gestió i administració de la propietat proindivisa de l'Institut Català del Sòl, el Consell Comarcal del Baix Llobregat i la Diputació de Barcelona, situada a la Colònia Güell, en el terme municipal de Santa Coloma de Cervelló.

També podrà administrar altres béns mobles i immobles que li siguin cedits mitjançant procediment legal, o incorporats al seu àmbit de gestió amb motiu de la incorporació d'un nou ens consorciat.

En conseqüència, l'objecte del Consorci serà el de la conservació, la difusió i la recerca de la Cripta de la Colònia Güell, així com el manteniment i millora del seu entorn.

ARTICLE 6.- FINALITATS

Per fer efectiu l'objecte del Consorci, aquest dirigirà la seva activitat a la consecució de les següents finalitats (finalitats següents):

- a) L'administració i explotació de la propietat que administra.*
- b) La preservació dels valors arquitectònics, culturals, naturals i paisatgístics de la propietat.*
- c) La promoció i difusió de la propietat.*
- d) La gestió i execució de les obres que siguin necessàries per a la conservació i millora de la propietat.*
- e) La col·laboració amb les Administracions competents i entitats públiques i privades per a la difusió i la millora del coneixement de l'obra d'Antoni Gaudí, el modernisme i el patrimoni cultural.*
- f) La col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i les entitats del municipi per a la promoció econòmica i cultural de la Colònia Güell.*
- g) Qualsevol altra activitat relacionada amb la conservació, divulgació i la recerca del patrimoni natural i cultural.*

ARTICLE 7.- ÀMBIT COMPETENCIAL

Per a la consecució de les finalitats expressades en l'article anterior, el Consorci estarà facultat per a realitzar tots aquells actes que, sent lícits i conformes amb l'Ordenament jurídic, s'encaminin a la consecució d'aquelles, podent exercir, en particular, les activitats següents:

- a) Redactar informes, estudis i propostes.*
- b) Editar i participar en l'edició de publicacions i materials audiovisuals en qualsevol format.*
- c) Contractar l'execució d'obres, serveis i subministraments.*
- d) Contractar l'adquisició, alienació i gravamen de tot tipus de béns i drets.*
- e) Contractar treballs de manteniment i conservació.*
- f) Contractar la redacció de projectes d'obres, treballs específics i d'assessorament.*
- g) Establir i recaptar preus públics per a la utilització de la imatge i l'ús de la propietat, així com altres fórmules de captació de recursos econòmics a partir de l'explotació de la propietat, d'acord amb la legislació vigent.*
- h) Proposar a les Administracions competents l'aprovació de projectes, estudis i actuacions per a la realització de les seves finalitats.*
- i) Participar i formar part de comissions, comitès, entitats associatives, públiques i privades, de qualsevol àmbit territorial, inclòs internacional, relacionades amb les finalitats del Consorci.*
- j) Organitzar els serveis del Consorci, tant tècnics com administratius.*
- k) Subscriure Convenis de col·laboració amb persones o entitats públiques o privades, necessaris per a la consecució de les seves finalitats.*
- l) Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius, i qualsevol tipus d'ajudes, tant de persones naturals com jurídiques, públiques o privades.*
- m) Acceptar, repudiar o renunciar heretats, llegats o qualsevol altra tipus d'aportacions de caràcter gratuït.*
- n) Interposar recursos i tot tipus de reclamacions, davant tot tipus d'Autoritats, Administracions, entitats privades i particulars davant tot tipus de Jurisdiccions, ordinàries o especials.*
- o) Qualsevol altra de naturalesa anàloga.*

TÍTOL II

ÒRGANS DE GOVERN

CAPÍTOL PRIMER

DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 8.- GOVERN I ADMINISTRACIÓ DEL CONSORCI

El govern i administració del Consorci, s'exercirà pels òrgans següents:

- La Junta de Govern*
- La Presidència*
- La Vicepresidència*
- La Comissió especial de comptes*

Els esmentats òrgans de Govern i administració estaran assistits i complementats pels següents òrgans d'assessorament i gestió:

- La Gerència*
- La Secretaria General*
- La Intervenció General*

CAPÍTOL SEGON

LA JUNTA DE GOVERN

ARTICLE 9.- DEFINICIÓ

La Junta de Govern és l'òrgan col·legiat que ostenta el govern i administració suprem del Consorci, que estarà integrat per un nombre de membres que no pot ser inferior a 7, i sempre tenint en compte la disposició final 12a de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local en la redacció donada per la Llei 27/2013 de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.

ARTICLE 10.- COMPOSICIÓ

La Junta de Govern estarà formada per tres representants del Consell Comarcal del Baix Llobregat, dos de cadascuna de les altres entitats propietàries (Diputació de Barcelona i Institut Català del Sol), designats per les mateixes, i per l'Alcalde de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, que exerciran el seu càrrec amb caràcter temporal, per terminis de 4 anys, cessant en el seu càrrec per les següents causes:

- a) Expiració del termini de durada.*
- b) Mort o incapacitat.*
- c) Renúncia al càrrec.*

Així mateix, i tenint en compte que els càrrecs d'aquest Consorci són inherents als càrrecs que els seus titulars ostentïn en les Entitats consorciades, si alguna de les persones que ocupin algun càrrec de vocal o president en aquest Consorci cessa en el seu càrrec en l'Entitat d'origen a la qual representen, cessarà automàticament en el Consorci, i serà substituït per la persona proposada per l'entitat afectada.

ARTICLE 11.- ATRIBUCIONS I FUNCIONS

Seràn atribucions i funcions de la Junta de Govern del Consorci les següents:

- 1) Aprovar el Pla d'actuació anual.*
- 2) Aprovar el Projecte de modificació d'Estatuts i proposar-lo a les Entitats consorciades.*
- 3) Acordar la incorporació de nous membres al Consorci.*
- 4) Proposar l'extinció del Consorci en els supòsits previstos en les presents Estatuts.*
- 5) Aprovar el pressupost anual del Consorci, la seva liquidació i les seves modificacions.*
- 6) Aprovar les aportacions de participació econòmica anual dels ens consorciats, subjecte a la seva posterior ratificació.*
- 7) Aprovar els comptes generals del Consorci i el llibre inventari del patrimoni, així com les seves respectives rectificacions anuals.*
- 8) Aprovar la subscripció d'operacions de crèdit amb Entitats públiques i privades legalment habilitades a l'efecte.*
- 9) Aprovar les Ordenances i Reglaments reguladors dels serveis.*
- 10) Interpretar els Estatuts del Consorci i les seves finalitats.*
- 11) Desenvolupar l'assoliment i contingut de les finalitats consorcials, establint les directrius generals inspiradores del Consorci.*
- 12) Nomenar i separar la persona titular de la Gerència.*
- 13) Aprovar la plantilla, la relació de llocs de treball, els processos selectius i les retribucions, sempre tenint en compte les limitacions que determini la legislació de règim local vigent en relació als consorcis.*
- 14) Acceptar o repudiar heretaments, herències, llegats, donacions i qualsevol altres atribucions a títol gratuït.*
- 15) Contractar i executar obres, serveis, subministraments i qualsevol contracte de naturalesa anàloga, de caràcter públic o privat, el pressupost del qual sigui igual o superior al 10% del pressupost del Consorci.*
- 16) Adquirir i alienar bens i drets del Consorci.*
- 17) Designar al President i al Vice-president de la Junta de Govern.*
- 18) Crear comissions consultives.*
- 19) Exercitar accions judicials i administratives.*

- 20) Aprovar la memòria anual de l'activitat del Consorci.
- 21) Organitzar els serveis tècnics i administratius del Consorci.
- 22) Inspeccionar i vigilar els serveis del Consorci.
- 23) Acordar la suspensió temporal del dret de vot o a la participació en la formació dels acords dels representants de les administracions o entitats consorciades que incompleixin manifestament les seves obligacions amb el Consorci, especialment, aquelles referides als compromisos de finançament de les activitats d'aquest.

ARTICLE 12.- REGIM DE DELEGACIONS

La Junta de Govern podrà delegar les seves facultats en el seu President, mitjançant acord exprés adoptat per unanimitat dels seus membres de ple dret propietaris.

Podran ser objecte de delegació les competències previstes en l'article anterior que la legislació de règim local no consideri indelegables.

CAPÍTOL TERCER

LA PRESIDÈNCIA DE LA JUNTA DE GOVERN

ARTICLE 13.- DESIGNACIÓ

La Junta de Govern designarà, per unanimitat dels seus membres propietaris i d'entre els seus representants, una persona com a President/a i un/a Vice-president/a.

ARTICLE 14.- FUNCIONS

La Presidència es l'òrgan unipersonal del Consorci que ostenta la seva representació en tots els camps de l'activitat, podent, per tant, comparèixer en judici i fora d'ell, sense necessitat de previ i especial apoderament, davant tota classe de Jurisdiccions, ordinàries o especials, i davant tot tipus d'Administracions, estatals, autonòmiques, locals o institucionals, així com davant tot tipus de persones, públiques o privades, físiques o jurídiques, incloses les entitats bancàries, les Caixes d'Estalvi i qualsevol altra entitat de crèdit legalment reconeguda.

Seràn funcions del President les següents:

- a) *Convocar i presidir les sessions de la Junta de Govern i de les Comissions consultives.*
- b) *Establir l'ordre del dia de les mateixes.*
- c) *Ordenar els debats i votacions i suspendre i aixecar les sessions de les mateixes.*
- d) *Decidir els empats en les votacions amb el seu vot de qualitat.*
- e) *Executar i vetllar pel compliment dels acords de la Junta de Govern.*
- f) *Contractar obres, serveis, subministraments i qualsevol contracte de naturalesa anàloga, de caràcter públic o privat, el pressupost del qual no excedeixi del 10% del Pressupost total del Consorci.*
- g) *Exercitar accions judicials i administratives en cas d'urgència, donant compte a la Junta de govern.*
- h) *Representar judicial i extrajudicialment al Consorci.*
- i) *Exercir l'alta direcció del Consorci.*
- j) *Totes aquelles funcions que li delegui la Junta de Govern.*
- k) *Disposar dels fons del Consorci mitjançant la firma de xecs de forma mancomunada amb l'Interventor General.*
- l) *Les demés funcions que, sent lícites i necessàries per complir les finalitats del Consorci, no estiguin atribuïdes a altres òrgans del mateix.*

CAPÍTOL QUART

LA VICEPRESIDÈNCIA DE LA JUNTA DE GOVERN

ARTICLE 15.- DESIGNACIÓ I FUNCIONS

La persona que exerceixi la Vicepresidència serà designada per la Junta de Govern en els termes previstos en l'article 13 dels presents Estatuts, i tindrà les funcions d'assistir al President en l'exercici del seu càrrec i substituir-lo en cas d'absència, vacant o malaltia.

No obstant això, ell/la Vicepresident/a podrà exercir les funcions establertes en l'article 14 dels presents Estatuts, per delegació del President.

CAPÍTOL CINQUÈ

LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

ARTICLE 16.- FUNCIONS I COMPOSICIÓ

La Comissió especial de comptes té com a funcions les que preveu l'article 116 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de règim Local, i estarà integrada per les persones membres de la Junta de Govern.

CAPÍTOL SISÈ

COMISSIONS CONSULTIVES

ARTICLE 17. - CREACIÓ

La Junta de Govern del Consorci podrà crear quantes Comissions consideri convenient per a la deguda realització de les seves finalitats, que tindran caràcter merament consultiu.

La durada del termini de vigència d'aquestes Comissions estarà circumscrita al termini fixat en l'acord de constitució, extingint-se, en tot cas, de forma automàtica, una vegada complida la finalitat per a la qual van ser creades.

CAPÍTOL SETÈ

NORMES COMUNS DELS ÒRGANS COL·LECTIUS

ARTICLE 18.- RÈGIM DE SESSIONS

El règim de sessions i l'adopció d'acords dels diversos òrgans de govern i assessorament s'ajustaran al que disposa la legislació de règim local.

La Junta de Govern celebrarà sessions ordinàries amb caràcter trimestral, i podrà celebrar sessions extraordinàries quan es consideri convenient, bé per pròpia iniciativa del President, bé a petició escrita de la tercera part dels seus membres.

En aquest segon cas serà necessària la prèvia convocatòria de la sessió per part del President, que no es podrà demorar més d'un mes si es celebra a petició de la tercera part dels seus membres, havent de figurar en la mateixa, el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la sessió, que serà notificada als membres de la Junta de Govern, per qualsevol procediment que deixi constància fefaent de la seva recepció, amb 5 dies naturals d'antelació, o amb 48 hores en cas d'urgència, que haurà de ser ratificat en el punt núm. 1 de la mateixa. En aquesta es farà constar que, de no existir quòrum suficient, s'entendrà realitzada la segona convocatòria una hora més tard.

No es podran prendre acords sobre temes no inclosos en l'Ordre del dia, llevat que, per acord exprés adoptat per la Junta per unanimitat dels membres presents s'aprovi la urgència d'incloure altres punts.

ARTICLE 19.- DURADA DELS MANDATS

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres, i, en tot cas, fins que les Administracions que formen el Consorci hagin fet les corresponents designacions.

ARTICLE 20.- QUÒRUM DE CONSTITUCIÓ I VOTACIÓ

La Junta de Govern quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concorrin a la sessió, com a mínim, la meitat dels membres, i en segona convocatòria, amb un nombre de membres no inferior a tres. En els dos supòsits caldrà, però, que hi siguin presents al menys un membre de cadascuna de les parts propietàries. S'admet la delegació de vot entre els seus membres, constant el vot delegat com a present.

Per a la seva vàlida constitució hauran de ser-hi presents el President o el Vicepresident, i el Secretari General, que tindrà veu però no vot.

Podran assistir a les sessions de la Junta de Govern del Consorci, amb veu però sense vot, els tècnics o experts que la Presidència estimi convenient, a més de la persona que ostenti la Gerència.

Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents, excepte en el cas d'aprovació del pressupost, la seva liquidació i les seves modificacions i de les aportacions econòmiques al pressupost, en que caldrà la unanimitat dels membres propietaris presents.

Els empats de produir-se, seran dirigits amb el vot de qualitat del President, sense necessitat de realitzar una segona votació.

ARTICLE 21.- ACTES DE LES SESSIONS

De les sessions que celebri la Junta de Govern s'aixecarà, pel Secretari, la corresponent acta, en la qual constaran les dades següents:

- a) Lloc de la reunió, amb expressió de la direcció del local en que se celebra.
- b) Dia, mes i any.
- c) Hora en que comença.
- d) Nom i cognoms del President/a, vice-president/a, dels membres del Consorci presents, dels absents que s'haguessin excusat i dels que falten per excusar.
- e) Assistència del Secretari, o de qui legalment el substitueixi.
- f) caràcter ordinari o extraordinari de la sessió.
- g) Assumptes que examinen, opinions sintetitzades dels membres de la Junta de Govern que haguessin intervingut en les deliberacions, i incidències d'aquestes.
- h) Votacions que es verifiquin, i en el cas de les nominals, el sentit en que cada membre emeti el seu vot. En les votacions ordinàries es farà constar el número de vots afirmatius, dels negatius i de les abstencions. Es farà constar nominalment el sentit del vot quan així ho demanin els interessats.
- i) Part dispositiva dels acords que s'adoptin.
- j) Hora en que la Presidència aixequi la sessió.

De no celebrar-se sessió per falta d'assistents, o altre motiu, el Secretari suplirà l'acta amb una diligència autoritzada amb la seva firma, en la qual consignarà la causa i noms dels concurrents i dels que haguessin excusat la seva assistència.

TÍTOL III

ÒRGANS D'ASSESSORAMENT I GESTIÓ

CAPÍTOL PRIMER

LA GERÈNCIA

ARTICLE 22.- DESIGNACIÓ

Quan es consideri necessari, la Junta de Govern podrà nomenar una persona com a Gerent. Aquesta persona haurà de trobar-se adscrita al Consorci a temps complet o parcial per part d'algun dels ens consorciats d'entre el seu personal funcionari o laboral.

La designació i revocació del/la Gerent serà feta per la Junta de Govern, per unanimitat dels membres propietaris.

La durada d'aquest càrrec serà d'un màxim de quatre anys a partir del seu nomenament, sense perjudici de la seva possibilitat de reelecció successiva.

ARTICLE 23.- FUNCIONS

Seràn funcions del la Gerència les següents:

- a) Coordinar, promocionar i executar els plans, programes i directrius del Consorci, prèviament determinades pels òrgans de govern.*
- b) Dirigir la gestió econòmica i administrativa.*
- c) Executar els acords de la Junta de govern i les Resolucions del President.*
- d) Exercir la direcció del personal del Consorci.*
- e) Realitzar les funcions de gestió o representació que la Junta de Govern o el seu President li deleguin.*
- f) Disposar dels fons del Consorci, mitjançant la firma de xecs i talons de forma mancomunada amb el President del Consorci i amb l'Interventor General.*
- g) Assistir, amb veu però sense vot, a les sessions de la Junta de Govern.*
- h) Exercir la direcció dels serveis del Consorci, vetllant pel compliment de les seves finalitats.*
- i) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada pel Consorci en el moment del seu nomenament o amb posterioritat al mateix.*

CAPÍTOL SEGON

LA SECRETARIA GENERAL

ARTICLE 24.- DESIGNACIÓ

La Junta de Govern designarà una persona per ocupar la Secretaria General, podent recaure aquest nomenament en qualsevol Secretari/a dels ens consorciats, els quals podran designar el/la funcionari/a que pugui suplir-lo, i tot això d'acord amb la normativa que regeix l'exercici de les funcions públiques necessàries.

El/la Secretari/a General tindrà la qualitat de personal tècnic, i haurà d'assistir a les sessions que celebri la Junta de Govern del Consorci, on tindrà veu, però no vot.

El/la Secretari/a General podrà designar al funcionari que hagi de substituir-lo en els casos d'absència.

ARTICLE 25.- FUNCIONS

La persona titular de la Secretaria General ostentarà les funcions següents:

- a) Assessorament i suport tècnic als òrgans de govern del Consorci.*
- b) Aixecament d'actes i fe dels acords adoptats, amb el vist-i-plau del President.*
- c) Custòdia de la documentació oficial.*
- d) Formalització de les actes en els llibres habilitats a l'efecte, en els termes legalment previstos.*
- e) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada per la Junta de Govern o el seu President.*
- f) Les que la legislació vigent atribueix als Secretaris de les Entitats Locals.*

CAPÍTOL TERCER

LA INTERVENCIÓ GENERAL

ARTICLE 26.- DESIGNACIÓ

La Junta de Govern designarà un/a Interventor/a General, podent recaure aquest nomenament, en qualsevol dels Interventors dels ens consorciats, els quals podran designar el/la funcionari/a que pugui suplir-lo, i tot això d'acord amb la normativa que regeix l'exercici de les funcions públiques necessàries.

L'Interventor/a General tindrà, la qualitat de personal tècnic, i haurà d'assistir a les sessions que celebri la Junta de Govern del Consorci, on tindrà veu però no vot.

L'Interventor/a General podrà designar al funcionari que hagi de substituir-lo en els casos d'absència.

ARTICLE 27.- FUNCIONS

L'Interventor/a General ostentarà les funcions que la legislació vigent atribueix als Interventors de les Entitats Locals en matèria de control i fiscalització de la gestió pressupostària i financera.

CAPÍTOL QUART

RÈGIM DEL PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI

ARTICLE 28.- DISPOSICIONS GENERALS

1.- El consorci ha de disposar del personal necessari per a l'adequat compliment de les seves finalitats. El personal del consorci podrà ser propi (en el marc de les limitacions que pugui preveure en cada moment la normativa de règim local aplicable als Consorcis) o adscrit per les entitats públiques consorciades, en règim funcional o laboral. El seu nombre i funcions seran aprovats per la Junta de Govern, amb unanimitat dels membres propietaris.

L'adscripció podrà ser a temps complert o parcial i es formalitzarà mitjançant un conveni entre el Consorci i l'ens de procedència.

Excepcionalment, quan no sigui possible comptar amb personal procedent de les administracions participants en el Consorci en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'administració d'adscripció podrà autoritzar la selecció i contractació de personal per part del Consorci per a l'exercici d'aquestes funcions.

2.- El Consorci no pot tenir personal eventual.

TÍTOL IV

RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

ARTICLE 29.- REGIM ECONÒMIC

El règim econòmic i financer del Consorci s'ajustarà a la normativa vigent en cada moment per als ens locals en matèria pressupostària i de gestió dels seus recursos econòmics.

ARTICLE 30.- PATRIMONI DEL CONSORCI

Constituiran el patrimoni del Consorci els bens mobles i immobles que el propi Consorci adquireixi mitjançant qualsevol títol legítim.

Els bens mobles i immobles que formen part de la propietat proindivisa que administra el Consorci conserven la seva qualificació i titularitat originària.

Els altres béns que puguin ser adscrits al Consorci pels diferents ens consorciats conserven la seva qualificació i titularitat originària. Les facultats de disposició limitades que es puguin reconèixer al Consorci sobre els béns esmentats seran les que constin als acords de cessió corresponents i es limitaran sempre a les finalitats estatutàries del Consorci.

Els béns adquirits pel Consorci s'integren en el seu patrimoni, al qual seran d'aplicació les normes de l'administració pública a la qual es trobi adscrit.

ARTICLE 31.- RECURSOS ECONÒMICS

Els recursos econòmics del Consorci, afectats al compliment de les finalitats del mateix, estaran constituïdes per:

- a) *Les aportacions dels ens consorciats.*
- b) *El rendiments que puguin derivar-se de les seves activitats.*
- c) *Els productes del seu patrimoni.*
- d) *Les subvencions, donatius i aportacions que, per qualsevol títol, rebí de persones públiques o privades, físiques o jurídiques.*
- e) *Els llegats i heretats que sigui beneficiari i s'acceptin per la Junta de Govern.*
- f) *Els crèdits i préstecs que obtingui d'entitats bancàries o d'estalvi.*
- g) *Qualsevol altra legalment establert.*

ARTICLE 32.- APORTACIONS DELS ENS CONSORCIATS

Les Entitats consorciades, així com aquelles que s'adhereixin o puguin adherir-se en el futur, garantirán el finançament del Consorci, dins de les consignacions pressupostàries corresponents.

Amb aquesta finalitat, i amb independència de les aportacions de mitjans materials i personals i de prestació de serveis o ajuda tècnica que poguessin realitzar-se, les entitats consorciades, realitzaran anualment una aportació econòmica que haurà d'ascendir en el seu conjunt a la quantitat que resulti necessària per a equilibrar el pressupost anual, a la vista dels ingressos propis del Consorci previstos pel exercici.

L'import de les aportacions s'establirà amb caràcter anual, mitjançant acord de la Junta de Govern del Consorci adoptat per unanimitat dels membres propietaris, a excepció de les entitats que puguin adherir-se en el futur, que realitzaran l'aportació d'acord amb el que es pugui preveure en els respectius convenis de adhesió.

Per acord de la Junta de Govern, es podran limitar les activitats del Consorci si les entitats consorciades incompleixen manifestament els seus compromisos de finançament amb aquest.

ARTICLE 33.- PRESSUPOST I COMPTE GENERAL

El Consorci aprovarà per a cada exercici econòmic un pressupost anual en el que s'aplicaran els ingressos i les despeses, i podrà ser modificat posteriorment mitjançant acord de la Junta de Govern, per a adequar-lo a les necessitats que, conjunturalment, es puguin produir.

A aquests efectes, l'exercici econòmic comprendrà des del dia 1 de gener fins el dia 31 de desembre de cada any.

El Consorci haurà de formar part dels pressupostos i incloure's en el compte general de l'administració pública d'adscripció.

ARTICLE 34.- COMPTABILITAT DEL CONSORCI

El règim de comptabilitat del Consorci serà el de l'administració pública d'adscripció, sens perjudici de les disposicions de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ARTICLE 35.- CONTROL ECONÒMIC I FINANCER

En tot cas, s'haurà de portar a terme una auditoria dels comptes anuals, la qual serà responsabilitat de l'òrgan de control de l'Administració a què s'hagi adscrit el Consorci, sens perjudici d'altres fórmules addicionals de control i el sotmetiment a la normativa vigent en matèria de control economicofinancer dels consorcis.

TÍTOL V

MODIFICACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI

ARTICLE 36.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

La modificació dels presents Estatuts requerirà la prèvia aprovació per la Junta de Govern del Consorci i la posterior ratificació dels òrgans de govern competents dels ens consorciats, i el seguiment del mateix procediment exigít per a la seva constitució.

ARTICLE 37.- EXTINCIÓ DEL CONSORCI

L'extinció del Consorci es produirà quan així ho acordin, a proposta de la Junta de Govern del mateix, els òrgans competents dels ens consorciats, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Per disposició legal.*
- b) Impossibilitat de complir les finalitats previstes.*
- c) Falta de mitjans econòmics per a complir les esmentades finalitats.*
- d) Voluntat unànimement expressada pels ens consorciats propietaris*
- e) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.*
- f) Per transformació del Consorci en un altre ens.*

ARTICLE 38.- ACORD DE DISSOLUCIÓ

- 1. L'acord de dissolució ha de contenir els criteris de liquidació del Consorci, i també la reversió a cada entitat consorciada dels seus béns i drets, determinant la solució de les obligacions respectives.*
- 2. Per a l'adopció d'aquest acord es requerirà el vot unànim favorable de les persones representants dels ens propietaris.*

ARTICLE 39.- PROCEDIMENT I EFECTES DE LA DISSOLUCIÓ

1.- La dissolució del Consorci produeix la seva liquidació i extinció, i ha de ser ratificada pels òrgans competents dels ens consorciats.

2. - El màxim òrgan de govern del Consorci, a l'adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.

3.- El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci que es durà a terme d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del Consorci al fons patrimonial del mateix, com el finançament concedit cada any.

Si algun dels membres del Consorci no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment és la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha pertangut al Consorci.

En tot cas, s'haurà de determinar la destinació del personal del Consorci, amb respecte a tots els seus drets.

4.- S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de liquidació en el supòsit que resulti positiva.

5.- Els ens consorciats podran acordar, amb unanimitat dels representants dels membres propietaris, la cessió global dels actius i passius propietat del Consorci a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.

TÍTOL VI

SEPARACIÓ DELS MEMBRES

ARTICLE 40.- SEPARACIÓ

1. Els ens consorciats que no són copropietaris podran separar-se del Consorci, sempre que donin un preavis al mateix Consorci amb un mínim de sis mesos d'antelació, que estiguin al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors, i que garanteixi el compliment dels pendents.

2.- Si l'ens consorciat que es vol separar es va incorporar al Consorci mitjançant un conveni d'adhesió, s'hauran d'atendre les precisions establertes en el conveni per al cas de separació i extinció del conveni.

3.- L'exercici del dret de separació per part d'un membre copropietari produeix la dissolució del Consorci. En cas d'un membre no propietari, també la produirà excepte que la resta dels seus membres copropietaris acordin la seva continuïtat, sent necessària, en tot cas, la permanència en el Consorci de dues Administracions, o dos entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

4. Un cop rebut, si s'escau, el preavis de separació del Consorci, es reunirà la Junta de Govern per tal d'impulsar, si s'escau, les modificacions estatutàries i pressupostàries oportunes o, eventualment, la dissolució del Consorci.

5.- Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, s'aplicaran les regles següents:

- a) *Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerciti el dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net si s'hagués dissolt el Consorci, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació als fons patrimonials del Consorci, com el finançament concedit cada any.*

Si el membre del Consorci que se separa no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment ha de ser la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha pertangut al Consorci.

S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de separació, en el supòsit que resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceixi el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit que aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

- b) *Si el Consorci estigués adscrit a l'Administració que ha exercit el dret de separació, s'haurà d'acordar a quin de la resta d'ens consorciats que continuen en el Consorci s'adscriu en aplicació dels criteris establerts a la Llei.*

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

EFFECTES DE LES MODIFICACIONS LEGISLATIVES

1.- *Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o autonòmica d'aplicació als ens locals s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.*

2.- *En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del Consorci per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o aclariments oportuns.*

3.- *Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consorci ni dels ens consorciats.*

4.- *La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altre àmbit, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliin, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.*

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

ENTRADA EN VIGOR DELS ESTATUTS

Els presents Estatuts seran vigents quan hagin estat aprovats pels òrgans competents dels ens consorciats i publicats íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

El Sr. President dóna la paraula al Sr. Secretari, que diu:

Bona tarda, aquesta és una modificació més aviat formal, no de contingut, la de contingut ja es va dur a terme i la vam explicar quan es va haver d'aplicar la modificació de la Llei de bases de regim local, arrel de l'aprovació de la LRSAL. Precisament allà, per qüestions d'eficàcia administrativa i de no haver de repetir cada vegada aquest procediment d'aprovació dels estatuts per cada un dels membres dels Consorcis, havíem previst que, en el cas que hagués un canvi en l'adscripció del Consorci o altre administració, no fos necessari fer la modificació estatutària. Durant tot aquest procés en el qual havíem de ratificar aquests estatuts tant al Consell Comarcal com al Institut Català del Sol com la

Diputació de Barcelona, la Llei 40/2015, que va entrar en vigor a finals de l'any passat, obligava que, en el cas que hagués una modificació de l'adscripció en el Consorci o en l'Administració, era obligatori, que es fes un canvi exprés dels estatus, precisament arrel de la modificació originària i com explicava abans l'Interventor al respecte dels pressupostos.

A partir de l'ú de gener el Consorci de la Colònia Güell passa a formar part del sector públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, i per tant és un canvi d'adscripció que ens veiem obligats a reflectir als estatus. El canvi original era simplement eliminar aquella previsió de que no faria falta canviar els estatuts en aquests casos i preveure expressament, com diu la nova llei, que l'administració d'adscripció és el Consell Comarcal, aprofitant aquesta situació i aquest tràmit d'aprovació, conjuntament amb els Serveis Jurídics i l'Àrea de Secretaria de la Diputació de Barcelona, hem fet una adaptació de la normativa i una breu actualització més formal amb altres qüestions que, com deia, no son de fons i que si voleu la comparativa dels anteriors estatuts i els actuals la tenim a la vostra disposició, però bàsicament l'actualització estatutària és per deixar constància d'aquesta adscripció al Consell Comarcal. L'han d'aprovar tots els membres i un cop estigui aprovat per tots entraran en vigor.

Els present aproven per unanimitat el present acord.

7. Aprovar una modificació de l'Acord regulador de condicions de treball dels empleats/des públics/ques el Consell Comarcal per als anys 2015-2019.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

"Vist que per acord de Ple de 16 de febrer de 2015 es va aprovar l'Acord regulador de condicions de treball pel personal laboral i funcionari del Consell Comarcal del Baix Llobregat i dels seus organisme autònoms.

Vist que per acord de Ple de 21 de desembre de 2015 es va aprovar la modificació dels articles 11, 26, 38 i 63 de l'esmentat Acord regulador, derivades de les esmenes realitzades per l'autoritat laboral acordats per les parts així com l'aplicació de l'acord adoptat en matèria dels dies addicionals per assumptes propis.

Vist que en data 11 de desembre de 2017, fruit de la negociació oberta amb la part sindical atès la situació de temporalitat que pateix el personal de l'entitat imposada per les restriccions en matèria de consolidació per les limitacions de la taxa ordinària de reposició d'efectius, principalment, així com la voluntat d'aquest Consell Comarcal d'equiparar dins de la normativa vigent les condicions del personal funcionari i laboral, s'acorda retribuir al personal interí que ocupa plaça vacant de la plantilla laboral el complement personal d'antiguitat per tot el temps treballat tant al Consell Comarcal del Baix Llobregat com al seu organisme autònom, l'extingit Patronat Comarcal de Serveis a les Persones del Baix Llobregat; establint-se la percepció d'aquest complement a partir de la data d'ocupació de la plaça com a personal interí.

Atès que aquest acord tindrà efectes a partir de l'any 2018 i es percebrà pel personal en els termes establerts a l'esmentat acord i amb les actualitzacions que corresponguin a partir del termini de publicació del pressupost anual del 2018 d'aquesta entitat.

Vist l'acta de l'acord signat amb la representació del personal laboral, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que hi ha capacitat econòmica per assumir aquesta modificació, segons informa favorablement la intervenció d'aquesta entitat.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 12 de desembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la modificació del segon paràgraf de l'apartat "Complement personal d'antiguitat" de l'Article 2 "Estructura salarial i taula salarial retribucions bàsiques" de les Disposicions Generals de l'Annex de condicions específiques del personal laboral de l'Acord regulador de condicions de treball dels empleats/des públics/ques del Consell Comarcal i dels seus organismes autònoms, segons es detalla a continuació:

Art. 2. Complement personal d'antiguitat.

El personal interí, que ocupa vacant de plantilla, tindrà dret a percebre un complement en concepte d'antiguitat per tot el temps treballat al Consell Comarcal del Baix Llobregat i al seu extingit organisme autònom, el Patronat Comarcal de Serveis a les Persones del Baix Llobregat, que es percebrà a partir de la data d'ocupació de la plaça com a personal interí.

SEGON.- Incorporar a l'expedient el text modificat consolidat, i publicar i registrar l'actualització aprovada, si escau.

TERCER.- Comunicar el present acord a la representació del personal, així com als/a les treballadors/es, perquè en tinguin coneixement i als efectes."

El Sr. President dóna la paraula a la Sra. Gerent, que diu:

El que aprovem és fruit de la negociació amb els representants dels treballadors d'aquesta casa, el dret a percebre en concepte d'antiguitat de les persones que estan ocupant una plaça d'interinatge del Consell Comarcal. Estem parlant de personal laboral, que puguin tenir dret a percebre l'antiguitat des de que van entrar a treballar en aquest Consell Comarcal o en el seu organisme autònom el Patronat, que ja està extingit.

Els present aproven per unanimitat el present acord.

II. PART DE CONTROL

8. Donar compte dels Decrets de la Presidència que van des del núm. 298/17, de 4 d'octubre, al 330/2017, de 10 de novembre.

- a) **Decret núm. 298/17, de data 4 d'octubre, relatiu a nomenar funcionària interina a la Sra. Ana Cristina Delgado amb la categoria de prospectora, adscrita al Servei de Control de Mosquits.**

"Vist que per Decret de Presidència núm. 142/2017, de 19 de maig, es va nomenar com a funcionària interina, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a la Sra. Gisela Chebabi Abramides, amb DNI 54.327.640-F, amb la categoria de prospectora, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup C, subgrup C1, adscrita al Servei de Control de

Mosquits d'aquest Consell Comarcal, per desenvolupar les tasques del conveni de col·laboració subscrit amb la Diputació de Barcelona a l'àmbit de la Salut Pública per fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids en els municipis de la província de Barcelona per l'any 2017; des del dia 22 de maig de 2017 i fins la data màxima del 31 de desembre de 2017.

Atès que en data 29 de setembre de 2017 la Sra. Chebabi ha comunicat, mitjançant escrit amb número de registre d'entrada d'aquesta entitat 6755, la baixa voluntària del seu lloc de treball a partir del dia 2 d'octubre d'enguany.

Atès l'informe de necessitat emès pels Responsables del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat per tal de poder cobrir aquesta vacant amb la màxima urgència, que s'adjunta a l'expedient; i per tal de donar compliment als compromisos establerts al conveni de referència.

Vist que l'article 19.2 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inaplaçables, situació en la que es troba emmarcat aquest nomenament, d'acord amb l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 4 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès que la Sra. Ana Cristina Delgado Miño és la primera candidata amb disponibilitat aplicant l'ordre de crida establert a la corresponent borsa de personal prospector que està activa.

Atès que la referida treballadora aconsegueix els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins per programa fixa l'article 10.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Nomenar com a funcionària interina, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a la Sra. Ana Cristina Delgado Miño, amb DNI 48.052.606-V, amb la categoria de prospector, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup C subgrup C1, adscrita al Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell Comarcal, per desenvolupar les tasques del conveni de col·laboració subscrit amb la Diputació de Barcelona a l'àmbit de la Salut Pública per fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids en els municipis de la província de Barcelona per l'any 2017; amb un sou brut mensual de 1.714,57€ (734,51€ de salari base, 356,97€ de complement de destí - nivell 16 i 623,09€ de complement específic) per catorze mensualitats amb els imports de les pagues extraordinàries que corresponguin en aplicació de la normativa.

El nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat al qual estigui adscrita la funcionària interina des del dia 9 d'octubre de 2017 i fins la data màxima prevista del 31 de desembre de 2017. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons

preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON.- Imputar la despesa a càrrec de les partides habilitades i acceptades per a la intervenció a tal efecte:

- 3110 12003 Salari Personal (personal prospector i prospector auxiliar conveni Diputació de Barcelona 2017)

- 3110 16038 Seguretat Social (personal prospector i prospector auxiliar conveni Diputació de Barcelona 2017)

TERCER.- Donar d'alta a l'esmentada treballadora en el Règim General de la Seguretat Social.

QUART.- Disposar notificar aquest nomenament a l'esmentada treballadora, perquè prengui possessió de la referida plaça.

CINQUÈ.- Publicar l'esmentat nomenament al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

SISÈ.- Publicar al web i al tauler d'anuncis de l'entitat l'estat actualitzat de la borsa de treball corresponent.

SETÈ.- Informar del present Decret a la representació del personal funcionari d'aquest Consell Comarcal.

VUITÈ.- Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió del Ple que se celebri."

b) Decret núm. 299/17, de data 4 d'octubre, relatiu a nomenar com a funcionària interina, a la Sra. Sandra Caldach Fernández, , amb la categoria de prospectora auxiliar, adscrita al Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell Comarcal,

"Vist que per Decret de Presidència núm. 211/2017, de 30 de juny, es va nomenar com a funcionària interina, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, al Sr. Ana Cristina Delgado Niño, amb DNI 48.052.606-V, amb la categoria de prospectora auxiliar, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup C, subgrup C1, adscrita al Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell Comarcal, per desenvolupar les tasques del conveni de col·laboració subscrit amb la Diputació de Barcelona a l'àmbit de la Salut Pública per fomentar la prevenció i el control dels mosquits culicids en els municipis de la província de Barcelona per l'any 2017; des del dia 12 de juliol de 2017 i fins la data màxima del 31 de desembre de 2017.

Atès que en data 4 d'octubre de 2017 la Sra. Delgado ha presentat la baixa voluntària del seu lloc de treball.

Atès l'informe de necessitat emès pels Responsables del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat de donar cobertura a aquesta baixa amb la màxima urgència per tal de garantir el servei que es presta, que s'adjunta a l'expedient; i per tal de donar compliment als compromisos establerts al conveni de referència.

Vist que l'article 19.2 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inaplaçables, situació en la que es troba emmarcat aquest nomenament, d'acord amb l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 4 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès que la Sra. Sandra Calduch Fernández ha resultat seleccionada en el procés de constitució de la borsa de treball de personal prospector auxiliar i es troba amb disponibilitat d'incorporació immediata, segons consta a l'expedient.

Atès que la referida treballadora aconsegueix els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins per programa fixa l'article 10.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Nomenar com a funcionària interina, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a la Sra. Sandra Calduch Fernández, amb DNI 47.914.894-Y, amb la categoria de prospector auxiliar, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup C subgrup C1, adscrita al Servei de Control de Mosquits d'aquest Consell Comarcal, per desenvolupar les tasques del conveni de col·laboració subscrit amb la Diputació de Barcelona a l'àmbit de la Salut Pública per fomentar la prevenció i el control dels mosquits culícids en els municipis de la província de Barcelona per l'any 2017; amb un sou brut mensual de 1.494,14€ (734,51€ de salari base, 356,97€ de complement de destí - nivell 16 i 402,66€ de complement específic) per catorze mensualitats amb els imports de les pagues extraordinàries que corresponguin en aplicació de la normativa.

El nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat al qual estigui adscrita la funcionària interina des del dia 9 d'octubre de 2017 i fins la data màxima del 31 de desembre de 2017. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veies reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON.- Imputar la despesa prevista per a aquest nomenament a càrrec de les següents partides habilitades i aprovades a tal efecte:

- 3110 12003 Salari Personal (personal prospector i prospector auxiliar conveni Diputació de Barcelona 2017)
- 3110 16038 Seguretat Social (personal prospector i prospector auxiliar conveni Diputació de Barcelona 2017)

TERCER.- Donar d'alta a l'esmentada treballadora en el Règim General de la Seguretat Social.

QUART.- Disposar notificar aquest nomenament a l'esmentada treballadora, perquè prengui possessió de la referida plaça.

CINQUÈ.- Publicar l'esmentat nomenament al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

SISÈ.- Publicar a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'entitat l'estat actualitzat de la borsa de treball corresponent al lloc de referència.

SETÈ.- Informar del present Decret a la representació del personal funcionari d'aquest Consell Comarcal.

VUITÈ.- Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió del Ple que se celebri."

c) Decret núm. 300/17, de data 4 de octubre, relatiu a declarar a la Sra. Laia Pintado Melián com a tècnica mitjana per a la subvenció dels programes de suport al desenvolupament local, per al programa d'Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL).

"Vist que per Decret de Presidència núm. 232/2017, de 19 de juliol, entre d'altres, es va aprovar l'inici del procés de selecció i les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció d'un/a tècnic/a mitjà/ana, a jornada completa, per a la presentació dins de la línia de subvenció dels programes de suport al desenvolupament local, per al programa d'Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL) juntament amb el projecte "Desenvolupament i dinamització econòmica i turística de la zona nord del Baix Llobregat", emmarcat en la convocatòria per a l'any 2017 que es regeix per l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'obren les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local, complimentada per la Resolució TSF/1322/2017, de 25 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017.

Vist que per Decret de Presidència núm. 300/2017, de 4 d'octubre, entre d'altres, es va aprovar provisionalment la llista de persones aspirants admeses i excloses del referit procés de selecció.

Atès que, un cop efectuat el corresponent procés de selecció els dies 12 i 27 de setembre d'enguany ha resultat seleccionada la Sra. Laia Pintado Melián, atesa la seva puntuació final i disponibilitat, d'acord amb les actes del tribunal qualificador de l'esmentada convocatòria amb la persona seleccionada i la candidatura de reserva, que s'adjunten.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 4 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Declarar a la Sra. Laia Pintado Melián, amb DNI 47.906.976-T com a la persona declarada seleccionada pel tribunal qualificador de la corresponent convocatòria per a ser proposada al Servei d'Ocupació de Catalunya com a tècnica mitjana per a la subvenció dels programes de suport al desenvolupament local, per al programa d'Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL) sol·licitada per aquest Consell Comarcal.

La contractació efectiva restarà pendent de l'atorgament de la subvenció de referència i de l'acceptació expressa de la candidatura presentada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, ateses les bases reguladores d'aquesta convocatòria previstes a l'Ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014 (DOGC núm. 6683, d'11.8.2014), modificada per l'Ordre EMO/287/2014, de 25 de setembre (DOGC núm. 6717, de 30.9.2014).

SEGON.- Donar d'alta a l'esmentada treballadora en el Règim General de la Seguretat Social amb el mateix efecte que el contracte, inscrivint aquest a l'Oficina de Treball corresponent.

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'esmentada treballadora, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Tramitar la documentació necessària amb caràcter urgent al Servei d'Ocupació de Catalunya corresponent a la candidatura presentada.

CINQUÈ.- Informar d'aquest Decret a la representació del personal laboral d'aquest Consell Comarcal."

d) Decret núm. 301/17, de data 9 d'Octubre, relatiu a nomenar com a funcionària interina, a la Sra. Judit Planas Albareda, amb la categoria de tècnica mitjana treballadora social, a jornada parcial

"Vist que per Decret de Presidència núm. 161/2017, de 30 de maig, entre d'altres, es va aprovar l'inici del procés de selecció i les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció d'un/a tècnic/a mitjà/ana treballador/a social, al 50% de la jornada ordinària, adscrit/a com a funcionari/a interí/na al Programa de Suport Tècnic de la Dependència del municipis de menys de 20.000 habitants de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal, subvencionat a través de la Fitxa 1 del Contracte Programa 2017-2019 del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i els convenis de col·laboració subscrits amb els ajuntaments corresponents; i que per Decret de Presidència núm. 221/2017, de 11 de juliol, es van modificar les referides bases.

Vist que per Decret de Presidència 241/2017, de 25 de juliol, es va aprovar provisionalment la llista de persones aspirants admeses i excloses del referit procés de selecció.

Vist que l'article 19.2 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inaplaçables, situació en la que es troba emmarcat aquest nomenament, d'acord amb l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 4 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès que, un cop efectuat el corresponent procés de selecció els dies 18 i 29 de setembre d'enguany va resultar seleccionada la Sra. Judit Planas Albareda, atesa la seva puntuació final i disponibilitat; d'acord amb les actes del tribunal qualificador de l'esmentada convocatòria, que estableixen també les candidatures reserves i que s'adjunten.

Atès que l'esmentada treballadora a compleix els requisits que en matèria de la durada dels nomenaments interins per programa fixa l'article 10.1.c) del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 9 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient i es va acceptar la despesa per la Intervenció d'aquesta entitat, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Nomenar com a funcionària interina, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, a la Sra. Judit Planas Albareda, amb DNI 47.109.822-A, amb la categoria de tècnica mitjana treballadora social, a jornada parcial al 50% de la jornada ordinària setmanal (horari: dilluns horari de tarda, dimarts i dijous horari de matí), grup A, subgrup A2, adscrita com a funcionària interina al Programa de Suport Tècnic de la Dependència del municipis de menys de 20.000 habitants de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials d'aquest Consell Comarcal, per cobrir els municipis de Torrelles de Llobregat i Santa Coloma de Cervelló, subvencionat a través de la Fitxa 1 del Contracte Programa 2017-2019 del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i els convenis de col·laboració subscrits amb els ajuntaments corresponents; amb un sou brut mensual de 954,97€ (489,13€ de salari base, 212,83€ de complement de destí - nivell 19 i 253,01€ de complement específic) per catorze mensualitats amb els imports de les pagues extraordinàries que corresponguin en aplicació de la normativa.

El nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat al qual estigui adscrita la funcionària interina des del dia 16 d'octubre d'enguany i fins el 31 de desembre de 2017. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del RDL, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de *l'Estatuto Básico del Empleado Público*.

SEGON.- Imputar la despesa prevista per a aquest nomenament a càrrec de les següents partides habilitades i aprovades a tal efecte:

- 2311.12002. Sous grup A2
- 2311.12006. Triennis
- 2311.12100. Complement de destinació
- 2311.23124. Locomoció
- 2311.16004. Seguretat Social

TERCER.- Donar d'alta a l'esmentada treballadora en el Règim General de la Seguretat Social.

QUART.- Disposar notificar aquest nomenament a l'esmentada treballadora, perquè prengui possessió de la referida plaça.

CINQUÈ.- Publicar l'esmentat nomenament al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

SISÈ.- Informar del present Decret a la representació del personal funcionari d'aquest Consell Comarcal.

SETÈ.- Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió del Ple que se celebri."

e) Decret núm. 302/17, de data 10 d'Octubre, relatiu a aprovar autoritzacions per instal·lar diferents parades en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca.

"Vist el conveni subscrit amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, actual Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), i els Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat per l'establiment del servei de manteniment i conservació del Parc Torreblanca, aprovat per acord del Ple d'aquesta entitat celebrat el 27 de maig de 1998.

Atès que, d'acord amb el que preveu el pacte vuitè de l'esmentat conveni, correspon al Consell Comarcal del Baix Llobregat, com a propietari del Parc, l'atorgament d'autoritzacions per a la realització d'actes públics dins el recinte.

Vist que mitjançant Decret de Presidència núm. 128/2016, de 4 de juliol, es va autoritzar als pagesos participants a la "Mostra de productes de pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", durant el període 15/07/16 – 14/07/17, a la utilització d'un espai per instal·lar una parada, inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, amb una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00, autorització subjecta i condicionada al pagament d'una taxa.

Atès que encara no està disponible el nou conveni regulador de la "Mostra de productes de pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", però que, d'acord amb el que disposa l'informe emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 10 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, que s'adjunta, es va entendre que, amb el mateix criteri que durant el període immediatament anterior, era factible mantenir el Mercat de Pagès durant un període transitori fins a la disponibilitat del nou conveni; i atès que els paradistes han continuat utilitzant l'espai anteriorment assignat mitjançant autorització verbal, segons consta a l'expedient.

Atès que l'atorgament de les autoritzacions per a la disposició de parades en la "Mostra de Pagès" es farà prèvia presentació pels interessats d'una instància presentada en el Registre General del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vistes les diferents instàncies presentades pels diversos paradistes sol·licitant autorització per continuar exposant i venent els seus productes a la Mostra.

Vist l'Ordenança de Preus Públics per a l'ús i ocupació dels diferents espais del Parc Torreblanca i la captació d'imatges, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 129, de 30 de maig de 2007.

Vist que per acord del Ple en sessió celebrada el dia 20 de febrer de 2012 es va aprovar inicialment l'actualització de l'esmentada Ordenança així com el llistat dels seus preus públics, i que es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona CVE-Núm. de registre 022012008855 del dia 25 d'abril de 2012.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2004 es va aprovar delegar en la Presidència les autoritzacions per a l'ús del Parc Torreblanca per a actes diversos.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Autoritzar al Sr. Antoni Obiols Augé, amb NIF 37.663.440-C, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 4,50 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 712,31 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 178,08 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

SEGON.- Autoritzar al Sr. Sebastià Saladrigas i Molins, amb NIF 38.407.004-V, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 4,50 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 712,31 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 178,08 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

TERCER.- Autoritzar al Sr. Ernest Andreu Centelles, amb NIF 46.662.965-J, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 4,50 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 712,31 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 178,08 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

QUART.- Autoritzar al Sr. Carles Cortès Amigó, amb NIF 46.667.108-Q, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 4,50 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 712,31 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 178,08 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

CINQUÈ.- Autoritzar a la Sra. Anna Rosa Asencio Sánchez, amb NIF 77.298.979-G, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 4,50 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 712,31 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 178,08 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

SISÈ.- Autoritzar al Sr. Jaume Gil Martínez, amb NIF 35.056.595-H, amb efectes retroactius durant període 15/07/17 – 14/07/18, a la utilització d'espai per instal·lar una parada de 3,00 x 4,00 metres en la "Mostra de productes de Pagès del Parc Agrari del Baix Llobregat", inclòs muntatge i desmuntatge, a la plaça de la Torre del Parc Torreblanca, que tindrà una periodicitat setmanal, i que es durà a terme tots els diumenges, en horari de 10h00 a 14h00. La present autorització està subjecta i condicionada al pagament d'una taxa d'un import anual de 474,88 €/any IVA inclòs, que podrà ser abonada en terminis trimestrals de 118,72 €/trimestre IVA inclòs, que s'haurà d'abonar amb efectes des del dia 15/07/17.

SETÈ.- Aquestes autoritzacions són per a la utilització, limitada en el temps, en l'espai i en l'ús, d'un sector d'un parc que bàsicament està destinat a un ús públic i comunitari. Per aquesta raó, els sol·licitants no tindran cap dret a tancar o clausurar una zona per a un ús privatiu, ni impedir l'acostament o barrar el pas a cap persona que utilitzi el parc de manera normal.

El Mercat de Pagès es realitzarà els diumenges en horari en què el parc és obert, és a dir a partir de les 10:00 del matí, podent entrar una hora abans (09:00) per fer el muntatge i iniciar el mercat quan el parc obre als usuaris. L'activitat de mercat tindrà una durada aproximada de 4 hores. Es calcula, per tant, l'inici a les 10:00 i la finalització a les 14:00, també aproximadament, a partir de la qual començarà del desmuntatge.

El Mercat es localitzarà a l'esplanada de la plaça de la Torre, terme municipal de Sant Joan Despí, entre el bar i l'escenari, a tocar de la tanca.

La circulació de vehicles dins el recinte està prohibida. No es podrà accedir amb vehicles al parc, excepte el temps indispensable per a la càrrega i descàrrega del gènere. (de 09:00 h-09:45 h. a l'inici, i de 14:00h a 15:00h a la seva finalització). La resta de temps els vehicles hauran de romandre a l'exterior del parc.

Aquesta activitat no comportarà que cap mena de treball hagi de ser realitzat pel personal de manteniment i/o vigilància del parc.

El sol·licitant haurà de fer-se càrrec de la vigilància de tot el que s'hagi instal·lat o ubicat al parc per ell mateix, abans, durant i després del mercat.

Les deixalles que es produeixin a l'acte hauran de ser recollides pel sol·licitant i dipositades ens els contenidors d'escombreries situats a l'exterior del parc. En el cas que, per les característiques o la quantitat de deixalles, sigui impossible dipositar-les a l'interior dels contenidors convencionals, el sol·licitant es farà càrrec de la recollida per altres mitjans.

En cas de que el Parc pateixi danys causats per negligència de l'organització o els assistents a l'acte, el Consell Comarcal es reserva la possibilitat d'emprendre les accions que consideri oportunes, fins i tot de tipus legal, per al resarciment dels mateixos.

La concessió de la present autorització no substitueix cap altre autorització administrativa que pugui ser de competència municipal o d'altres organismes oficials.

VUITÉ.- Comunicar el present Decret als sol·licitants, als Ajuntaments de Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Sant Feliu de Llobregat i a l'AMB, així com al Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat, perquè en tinguin coneixement i als efectes.”

f) Decret núm. 303/17 de data 10 d'octubre, relatiu a aprovar la liquidació a nom de AENA, S.A., corresponent al primer termini de les activitats realitzades per part del Servei de Control de Mosquits en relació a la campanya de control de mosquits de l'any 2017

“Vist que aquest Consell Comarcal del Baix Llobregat com a conseqüència de la transferència de serveis produïda a partir de l'extinció de la Corporació Metropolitana, en virtut del Decret 5/88, de 13 de gener, va assumir el Servei de Control de Mosquits que es presta en règim de gestió directa i amb caràcter comarcal des del 1989, i que es compona d'un equip estable de biòlegs i prospectors.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 28 de novembre de 2016 es va aprovar la participació de l'entitat *Aeroport de Barcelona* en la realització de les activitats de la campanya de control de mosquits per a l'exercici 2017, així com el preu públic de 15.378,34€ (més IVA al 21%) per la realització per part del Servei de Control de Mosquits de la campanya de control de mosquits durant l'exercici 2017, d'acord amb l'Ordenança de Preus públics per als serveis externs del Serveis de Control de Mosquits.

Vist el document de liquidació amb núm. SCM 2017/001, de data 10 d'octubre de 2017.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la liquidació núm. SCM 2017/001, de data 10 d'octubre de 2017, a nom de AENA, S.A., amb NIF A-86212420, d'un import de 9.303,90€, IVA inclòs, corresponent al primer termini de les activitats realitzades per part del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat en relació a la campanya de control de mosquits de l'any 2017, d'acord amb l'Ordenança de Preus públics per als serveis externs del Serveis de Control de Mosquits; i de conformitat amb el document de liquidació que s'adjunta a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Comunicar la present liquidació a AENA, S.A., fent-li constar que la no satisfacció de la liquidació tindrà els efectes previstos en la normativa vigent d'aplicació.”

g) Decret núm. 304/17, de data 10 d'octubre, relatiu a aprovar la pròrroga dels nomenaments dels funcionaris interins adscrits a l'Àrea de Desenvolupament Estratègic, vinculats al programa de Xarxes d'Ateneus cooperatius – Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat programa ARACOOOP.

“Vist que per Decret de Presidència núm. 51/2017, de 15 de febrer, es va nomenar com a funcionaris interins a les persones que tot seguit es detallen, amb la categoria de tècnics superiors, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup A, subgrup A1, subescala tècnica, adscrits a l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquest Consell Comarcal, vinculats al programa de Xarxes d'Ateneus cooperatius – Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat, subvencionat per la Direcció

General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, a partir del dia 16 de febrer de 2017 i fins la data màxima de 15 d'octubre de 2017:

- Sr. José Luis Martínez González, amb DNI 38.810.172-H, per al lloc de treball de SUPORT A LA CREACIÓ DE COOPERATIVES

- Sr. Eric Gómez Aznar, amb DNI 43.512.677-N, per al lloc de treball de DINAMITZADOR DEL SECTOR DE L'ECONOMIA SOCIAL I COOPERATIVA

Atès que, segons les converses mantingudes amb la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i l'Autoempresa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, el programa dels Ateneus cooperatius continua durant aquest any 2017, però encara no han sortit publicades les bases que regularan la nova convocatòria, però ja han comunicat a aquesta entitat que els projectes es podran prorrogar des del dia 16 d'octubre de 2017 i per tant, la despesa generada a partir del dia 15 d'octubre d'enguany serà despesa subvencionable dins de la nova convocatòria; segons consta a l'expedient.

Atès la diversitat d'entitats que formen part de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat i el volum d'activitats realitzades, és necessari prorrogar la contractació del personal tècnic adscrit a l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat per tal que pugui donar compliment a tota la justificació tècnica del projecte així com el requeriment dels indicadors de justificació a presentar, així com participar en la preparació del que serà la nova fase de l'Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat i que es presentarà dins de la convocatòria de subvenció de l'any 2017; d'acord amb l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea.

Atès que a l'article 19 Dos de la *Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017* estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inaplaçables, situació en la que es trobaria emmarcats aquests nomenaments.

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient per a realitzar la pròrroga dels referits nomenaments segons les dades facilitades pel Departament de Recursos Humans i la Intervenció d'aquesta entitat, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 11 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència; que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe 7/2016 de la Secretaria General sobre els límits en matèria de contractacions temporals.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la pròrroga dels nomenaments dels funcionaris interins, en virtut de l'article 10.2.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, que es detallen a continuació, amb la categoria de tècnics superiors, a jornada completa (37 h. i 30 minuts a la setmana), grup A, subgrup A1, subescala tècnica, adscrits a l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquest Consell Comarcal, vinculats al programa de Xarxes d'Ateneus cooperatius – Ateneu cooperatiu del Baix Llobregat programa ARACOO, subvencionat per la Direcció General d'Economia Social, el Tercer Sector, les Cooperatives i

l'Autoempresa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya; i amb un sou brut mensual de 2.087,90€ (1.131,36€ de salari base, 482,88€ de complement de destí - nivell 21 i 473,66€ de complement específic) per catorze mensualitats amb els imports corresponents de les pagues extraordinàries que corresponguin en aplicació a la normativa:

- Sr. José Luis Martínez González, amb DNI 38.810.172-H, per al lloc de treball de SUPORT A LA CREATIÓ DE COOPERATIVES

- Sr. Eric Gómez Aznar, amb DNI 43.512.677-N, per al lloc de treball de DINAMITZADOR DEL SECTOR DE L'ECONOMIA SOCIAL I COOPERATIVA

La pròrroga d'aquests nomenaments tindrà vigència durant l'execució dels projectes esmentats, vinculada a l'atorgament efectiu de l'ajut previst a la convocatòria de l'any 2017, als qual estiguin adscrits els funcionaris interins des del dia 16 d'octubre de 2017. La durada serà inicialment fins la data màxima de 31 de desembre de 2017. Aquesta durada es modificarà automàticament en els termes en els quals es concedeixi la pròrroga del programa dins de la convocatòria de l'any 2017, si escau. No obstant si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veiés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

SEGON.- Acceptar la despesa prevista per aquesta pròrroga dels nomenaments del personal més amunt detallat, per un import de 14.717,95€ a les següents partides pressupostàries, segons la distribució que s'adjunta a l'expedient:

- 2410 12017. Retribucions personal ateneu cooperatiu
- 2410 16017. Seguretat social personal ateneu cooperatiu
- 2410 23117. Locomoció.

TERCER.- Publicar la pròrroga dels esmentats nomenaments en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

QUART.- Comunicar el present Decret als esmentats treballadors, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Informar del present Decret a la representació del personal funcionari d'aquest Consell Comarcal.

SISE.- Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió del Ple que se celebri."

h) Decret núm. 305/17, de data 11 d'octubre, relatiu a aprovar provisionalment la llista de persones aspirants admeses i excloses.

"Vist que per Decret de Presidència núm. 253/2017, de 28 de juliol, entre d'altres, es va aprovar l'inici del procés de selecció i les bases que han de regir la convocatòria per a la selecció d'un/a administratiu/va per a la seva posterior contractació laboral temporal a jornada parcial (50% de la jornada ordinària), amb contracte de relleu vinculat a la jubilació parcial d'una treballadora laboral de la plantilla adscrita al Departament de Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist que d'acord a la base quarta, finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el President dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, que serà publicada a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'entitat, determinant també el lloc, la data i l'hora del començament de les proves i l'ordre d'actuació de les persones aspirants, si s'escau.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 10 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar provisionalment la llista de persones aspirants admeses i excloses següents:

Aspirants admesos/es:

Núm. d'identificació (Darreres 3 xifres i lletra del NIF)
..606-W
..938-T
..270-G
..091-H
..358-A
..754-W
..671-C
..345-Y
..221-T
..488-K
..762-A
..306-Z
..592-Y
..606-M
..539-Z
..732-Q
..230-P
..155-J
..496-G

Aspirants exclosos/es:

Núm. d'identificació (Darreres 3 xifres i lletra del NIF)	Observacions
..836-Z	No compleix requisit base segona apartat k)
..367-Z	No compleix requisit base segona apartat k)
..250-Q	No compleix requisit base segona apartat k)
..973-X	No compleix requisit base segona apartat e)

SEGON.- Indicar que la candidatura a continuació relacionada haurà de realitzar la prova de coneixement de la llengua catalana, nivell C de suficiència, antic nivell C, al no haver acreditat formalment aquest requisit en seguiment de la *Ley 39/2015, d'1 d'octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas* i de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per al qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, i altres disposicions relacionades:

Núm. d'identificació (Darreres 3 xifres i lletra del NIF)
...592-Y

Aquesta persona estarà exempta de realitzar la prova de coneixement de llengua catalana, si presenta al departament de Recursos Humans d'aquest Consell Comarcal el corresponent certificat de nivell exigint amb anterioritat a la convocatòria d'aquesta prova.

La prova de nivell de suficiència s'estableix pel dia 30 d'octubre de 2017 a les 9.00 h. a la seu de Consell Comarcal del Baix Llobregat, Ctra. Nacional s/n, Parc de Torreblanca, Sant Feliu de Llobregat.

TERCER.- Convocar a les persones aspirants del procés de selecció de referència pel començament de les proves selectives el dia 26 d'octubre de 2017 a les 12.00 h., a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, Ctra. Nacional s/n, Parc de Torreblanca, Sant Feliu de Llobregat.

QUART.- Les reclamacions contra aquesta resolució es poden interposar de conformitat amb el que preveu l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en el termini de 10 dies, a partir de la publicació a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'entitat.

CINQUÈ.- Aquesta llista s'eleva com a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació, si en el termini que s'exposa en l'apartat quart d'aquesta resolució, no s'ha presentat cap al·legació.

SISÈ.- Publicar aquest Decret a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'entitat, i comunicar-ho a tots els membres del Tribunal així com a la representació del personal laboral del Consell Comarcal del Baix Llobregat."

i) Decret núm. 306/17, de data 16 d'octubre, relatiu a acceptar la subvenció atorgada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya recollida a l'Addenda al Contracte-Programa 2016-2019, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'any 2017,

"Vist que per acord de Ple de data 26 de setembre de 2016 es va aprovar la subscripció del Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat i el protocol adjunt.

Vist que des d'aquest Consell Comarcal es van elaborar les propostes susceptibles de finançament per a l'any 2017 en el marc de l'esmentat Contracte-Programa 2016-2019, segons consta a l'expedient.

Vist que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha comunicat l'Addenda per a l'any 2017 al Contracte-Programa de referència, la qual atorga una subvenció per un import total de 4.395.806,41€.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 16 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'acceptació de la subvenció de referència abans del dia 20 d'octubre d'enguany segons les indicacions del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Vist que no hi ha previst sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta a l'expedient, aprovar acceptar l'esmentada subvenció, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Acceptar la subvenció atorgada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per un import total de 4.395.806,41€ recollida a l'Addenda al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'any 2017, que s'incorpora a l'expedient; i d'acord amb el detall per fitxes que s'especifica a continuació:

Fitxa	Atorgat
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials	83.220,00€
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials - Pobresa energètica	83.220,00€
Fitxa 01 - Professionals equips bàsics (TS, ES i Adm.)	990.155,41€
Fitxa 01 - Referent comunitari	85.750,40€
Fitxa 01 - SAD dependència	394.111,00€
Fitxa 01 - SAD Social	261.963,49€
Fitxa 02.1 - SIS Servei d'atenció diürna	42.500,00€

Fitxa 02.2 - SIS Serveis socioeducatius davant de situacions de risc	107.126,00€
Fitxa 06 - Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles	8.000,00€
Fitxa 07.1 - Migracions i ciutadania: Programes i accions cofinançades pel FSE	27.816,78€
Fitxa 07.2- Migracions i ciutadania: Activitats de cohesió social altres programes i accions	17.464,22€
Fitxa 08 - Programa d'inclusió social	50.000,00€
Fitxa 09 - Servei de transport adaptat	388.467,86€
Fitxa 19.1 - Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència - EAIA	1.559.580,00€
Fitxa 19.2 - Serveis d'Atenció a la Infància i l'Adolescència - SIFE	177.016,00€
Fitxa 37 - Plans i mesures d'igualtat en el treball	2.375,00€
Fitxa 38 - Plans i mesures d'igualtat per persones LGBTI	12.000,00€
Fitxa 41 - Servei comarcal de Joventut	33.603,75€
Fitxa 42 - Oficines joves de la Xarxa Nacional d'Emancipació	20.000,00€
Fitxa 43 - Plans locals i comarcals de Joventut	51.436,50€
TOTAL	4.395.806,41€

SEGON.- Habilitar les partides pressupostàries corresponents.

TERCER.- Comunicar el present Decret al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri. "

j) Decret núm. 309/17, de data 19 d'octubre, relatiu a aprovar l'adjudicació a l'empresa AMBITO DIRECTO, S.L., del contracte menor del servei de correu postal d'aquesta entitat.

"Atès la necessitat de mantenir en actiu de forma diària el servei de correu postal per al Consell Comarcal del Baix Llobregat pel bon funcionament de l'entitat.

Vist el pressupost presentat per l'empresa AMBITO DIRECTO, S.L., que consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per l'Àrea de Registre i Recepció del Departament de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 30 de setembre de 2017, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa AMBITO DIRECTO, S.L., i que s'adjunta a l'expedient.

Atès que aquest contracte té la consideració de menor segons el que disposa l'article 138.3 i 111 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se de la contractació d'un servei amb un cost inferior a 18.000€ sense IVA.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa AMBITO DIRECTO, S.L., amb NIF B-63693998, del contracte menor del servei de correu postal per al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb efectes a partir del dia 19 d'octubre de 2017 i fins al 15 de març de 2018, ambdues dates inclusivament, i per un import del contracte com a màxim de 5.000 euros.

Els preus unitaris d'aquest servei s'indiquen a continuació:

-Recollida diària en correus, entrega en oficina i recollida : 245€/mes més IVA

-Preparació carta certificada: 0,40€/un més IVA

- Enviament postal nacional:

carta nacional 20gr. 0,50€/un exempt d'IVA

carta nacional 50 gr. 0,60€/un exempt d'IVA

carta nacional 100 gr. 1,00€/ un exempt d'IVA

carta nacional 500 gr. 2,20€/un exempt d'IVA

-Certificat amb acús de rebut:

carta nacional 20gr. 3,15€/un exempt d'IVA

carta nacional 50 gr. 3,25€/un exempt d'IVA

carta nacional 100 gr. 3,65€/ un exempt d'IVA

carta nacional 500 gr. 4,60€/un exempt d'IVA

Acús de rebut nacional 0,87 €/un IVA inclòs

SEGON.- La present despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 920.22200 del pressupost de l'any 2017.

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'empresa AMBITO DIRECTO, S.L., perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Registrar l'esmentada adjudicació en el Registre Públic de contractes."

k) Decret núm. 310/17, de data 20 d'octubre, relatiu a aprovar l'Acord per al Contracte-programa 2017-2019 - Servei d'Informació i Atenció a les dones-SIAD Baix Llobregat, així com la sol·licitud de finançament per a l'exercici 2017

"Atès el que disposa l'article 6.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 56 de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, que estableix el desenvolupament del "Servei d'informació i atenció a les dones" (SIAD).

Vist que el Servei d'informació i atenció a dones del Baix Llobregat es posa en funcionament al darrer trimestre de l'any 2011 com a experiència pilot fins a l'abril de 2012, amb la finalitat d'atendre a les dones dels municipis de menys de 20.000 habitants; i que l'esmentat servei es desenvolupa als anys 2013, 2014, 2015 i 2016 i 2017.

Atès que el referit servei s'adreça a dones dels 15 municipis de la comarca de menys de 20.000 habitants (Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, El Papiol, La Palma de Cervelló, Martorell, Pallegà, Sant Esteve Sesrovires, Sant Climent de Llobregat, Torrelles de Llobregat, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló i Vallirana), i s'estableixen tres punts d'actuacions comarcals (Sant Feliu de Llobregat, Abrera i Corbera de Llobregat).

Vist que l'objectiu d'aquest servei és d'oferir d'informació i assessorament jurídic i psicològic a les dones en qualsevol de les seves facetes de la seva vida: laboral, professional, violència domèstica, separacions, entre d'altres; per la qual cosa es configuren dos tipologies d'assessoraments especialitzats:

- Assessorament jurídic: consisteix en l'atenció individualitzada per tal d'orientar en matèria d'igualtat d'oportunitats i assessorar a les dones que han patit o estan patint situacions de violència masculista.
- Assessorament psicològic es tracta d'un suport psicològic per facilitar el procés de presa de decisions personals i motivació pel canvi personal.

Atès que el Departament de Presidència de la Generalitat, mitjançant l'Institut Català de les Dones, estableix un Contracte programa específic per al finançament del referit servei per import de 46.000€ anuals, i que és necessari tramitar la sol·licitud anual del finançament; segons consta a l'expedient.

Vist que per Decret de Presidència núm. 174/2016, de 8 de setembre, es va aprovar l'Acord per al Contracte-programa 2016-2019 - SIAD Baix Llobregat subscrit amb l'Institut Català de les Dones de la Generalitat de Catalunya, així com la sol·licitud de finançament per a l'exercici 2016 dins el contracte-programa de referència.

Atès el document del Contracte-Programa 2017-2019 subscrit entre aquest Consell Comarcal i l'Institut Català de les Dones per a la prestació del servei d'informació i atenció a les dones, i la realització de polítiques d'igualtat de gènere, que s'adjunta; i que té una vigència des de l'1 de gener de 2017 fins al 31 de desembre de 2019, sens perjudici de les actuacions que es desprenguin de l'avaluació del contracte programa de l'any 2019, que s'executaran l'any 2020, i de conformitat a allò establert a l'Acord de Govern del 15 de desembre de 2015 pel qual el Departament de Benestar Social i Família i l'Institut Català de les Dones requereixen l'autorització de despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs.

Vist els informes emesos per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat ambdós en data 20 d'octubre de 2017, que s'incorporen a l'expedient, proposant l'aprovació de l'Acord per al Contracte-programa 2017-2019 del servei de referència, així com la sol·licitud del referit finançament amb caràcter d'urgència atès que la data màxima de presentació és el dia 26 d'octubre d'enguany.

Atès l'acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015 de delegació a la Presidència de l'exercici de les competències delegades a la Junta, per raons fonamentades d'urgència, donant compte als efectes de ratificació en la següent sessió que se celebri.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar l'Acord per al Contracte-programa 2017-2019 - Servei d'Informació i Atenció a les dones-SIAD Baix Llobregat, subscrit entre aquest Consell Comarcal i l'Institut Català de les Dones de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la minuta de contracte-programa que s'aprova com a part integrant del present acord; així com la sol·licitud de finançament per a l'exercici 2017 dins el contracte-programa de referència per import de 46.000,00€.

SEGON.- Comunicar el present Decret a l'Institut Català de les Dones, acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de finançament, que es realitzarà mitjançant el portal EACAT, perquè en tingui coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin. "

D) Decret núm. 311/17, de data, 20 d'octubre, relatiu a aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Centre de Formació Femarec, S.C.C.L., per a la formació pràctica en centres de treball de l'alumne Enric Ruiz Bernal, al Departament d'Intervenció d'aquesta entitat.

"Vist que l'acolliment en pràctiques d'alumnes de diferents àmbits educatius és una pràctica habitual en les administracions públiques, amb l'objectiu de contribuir a la formació professional de l'estudiant en el seu període de pràctiques, tal i com preveuen els itineraris formatius d'un gran número de disciplines.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha format part en anteriors ocasions i mitjançant diferents àrees de treball d'aquests programes de pràctiques en col·laboració amb diferents institucions acadèmiques, havent estat una experiència positiva tant pel que fa a la formació de l'alumne com pel que fa a la seva col·laboració en les tasques assignades.

Vist que el Centre de Formació Femarec, S.C.C.L. va sol·licitar la col·laboració d'aquesta entitat per acollir alumnes per fer les pràctiques del certificat de professionalitat de gestió administrativa i que per tal de poder aconseguir aquest Certificat de Professionalitat del curs (900 hores) l'alumne ha de fer una unitat formativa, que són pràctiques en una empresa/entitat per un total de 80 hores.

Vist que, d'acord amb l'informe emès per la Responsable del Departament de Recursos Humans i per la Coordinadora de l'Àrea de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 9 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient, seria d'interès disposar de l'alumne Enric Ruiz Bernal, perquè realitzi les seves pràctiques curriculars en el Departament d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal atès la tipologia del curs.

Vist que per regular l'estada en pràctiques del referit alumne és necessari la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Centre de Formació Femarec, S.C.C.L. a través del qual es determinin els compromisos i responsabilitats de les parts, el text del qual s'adjunta al present acord; que posteriorment haurà de ser validat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya.

Vist que l'estada en pràctiques, d'acord amb la normativa vigent, no suposa cap vinculació ni dret de caire laboral per aquesta entitat i per l'alumne, així com tampoc cap contraprestació econòmica a favor d'aquest alumne; i que el Consell Comarcal del Baix Llobregat actuarà en tot moment com a col·laborador del Centre de Formació Femarec, S.C.C.L. en la realització de les referides pràctiques.

Atès l'acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015 de delegació a la Presidència de l'exercici de les competències delegades a la Junta, per raons fonamentades d'urgència, donant compte als efectes de ratificació en la següent sessió que se celebri.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Centre de Formació Femarec, S.C.C.L., per a la formació pràctica en centres de treball de l'alumne Enric Ruiz Bernal, amb DNI 46.675.670-E, al Departament d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

L'estada en pràctiques de l'esmentat alumne no suposarà cap vinculació ni dret de caire laboral per aquesta entitat i per l'alumne, així com tampoc cap contraprestació econòmica a favor d'aquest alumne.

El referit alumne està cobert amb una assegurança durant tot el període de les seves pràctiques.

SEGON.- Comunicar el present Decret al Centre de Formació Femarec, S.C.C.L., perquè en tingui coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

m) Decret núm. 312/17, de data 23 d'octubre, relatiu a concedir al Sr. Marc Ripollés Angulo, l'avançament d'una quantia de la nòmina del mes d'octubre d'enguany per poder fer el pagament d'unes despeses imprevistes amb caràcter excepcional

"Vist que el Sr. Marc Ripollés Angulo està nomenat en règim de funcionari temporal interí de programa, amb la categoria d'educador social grup A, subgrup A2, vinculat a les tasques emmarcades del projecte "Suport als Serveis Socials del municipi de Corbera de Llobregat i Pallejà" emmarcat en el Contracte Programa (2016-2019), des del dia 1 de març de 2017.

Vist que en data 16 d'octubre de 2017, amb registre d'entrada 7265, l'esmentat treballador ha presentat una instància a aquest Consell Comarcal, on sol·licita un avançament de la paga de Nadal per import de 500€ bruts, que corresponen a part de la paga extraordinària de Nadal generada de juny a juliol d'enguany, per poder atendre unes despeses imprevistes i de caràcter excepcional.

Atès que la sol·licitud del Sr. Ripollés està efectivament prevista a l'article 50 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels/de les empleats/des públics/ques del Consell Comarcal del Baix Llobregat per als anys 2015-2019.

Vist l'informe emès per la Responsable del Departament de Recursos Humans i per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat de data 23 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Concedir al Sr. Marc Ripollés Angulo, amb DNI 47.802.694-T, l'avançament de 500,00€ en la nòmina del mes d'octubre d'enguany per poder fer el pagament d'unes despeses imprevistes amb caràcter excepcional. La referida quantitat correspon a una part a la paga de Nadal efectivament generada en els mesos de juny i juliol.

Aquest import serà descomptat en la nòmina del mes de desembre, moment que s'ingressarà la paga de nadal a tots els/les treballadors/es de l'entitat.

Qualsevol modificació legal que suposi una afectació en l'abonament i/o l'import d'aquests conceptes retributius (pagues extraordinàries), suposarà l'aplicació directa sobre l'abonament de la nòmina, i per tant, la devolució de l'import avançat anirà a càrrec de les retribucions mensuals ordinàries fins la seva liquidació.

SEGON.- L'import de l'avançament de la paga es farà efectiu amb càrrec de la partida extra-pressupostària habilitada a tal efecte:

- 10050: Bestreta i avançament concedits al personal

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'esmentat treballador, així com als Departaments d'Intervenció i de Recursos Humans de l'entitat, perquè en tinguin coneixement i als efectes."

n) Decret núm.- 313/17, de data 24 d'octubre, relatiu a aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el SOC i amb l'empresa Hiperauto Catalunya, S.L., per a la realització de pràctiques, en el marc del programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya - Joves per l'Ocupació dins de la convocatòria de l'any 2016

"Vista la Resolució TSF/1912/2016, d'1 d'agost, publicada al DOGC núm. 7177 de 4 d'agost de 2016, per la qual s'obre la convocatòria pe a l'any 2016 i la convocatòria anticipada per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions destinades al Programa d'Experiència Professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya "Joves per l'Ocupació".

Vist que el programa "Joves per a l'ocupació 2016" és un programa de suport a l'experiència pràctica de les persones joves desocupades que combina accions d'orientació, tutorització i seguiment individualitzat, formació i adquisició d'experiència professional en empreses i que facilita la seva inserció laboral a les empreses i fomenta el seu retorn al sistema educatiu.

Vist que per Decret de Presidència núm. 204/2016, de 29 de setembre, es va aprovar la sol·licitud de la referida subvenció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya; i que per Decret de Presidència núm. 265/2016, de 9 de desembre, entre d'altres, es va acceptar la referida subvenció.

Vist que la data d'inici del referit programa va ser el dia 19 de desembre de 2016 i la data de finalització prevista serà el dia 31 de març de 2018.

Atès que un cop els alumnes finalitzen els diferents cursos de formació, i d'acord amb el que disposa la normativa del programa, hi ha la possibilitat de realitzar pràctiques no laborals en empreses.

Atès que l'empresa Hiperauto Catalunya, S.L. i està interessada en acollir a una persona jove en pràctiques no laborals.

Vist que, segons el que s'estableix a la base 10.4 de l'Ordre EMO/251/2014 i a la Guia de prescripcions tècniques per al desenvolupament de l'esmentat programa, s'ha de subscriure un conveni de col·laboració entre l'empresa que acull a les persones joves per a la realització de pràctiques no laborals, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat en data 24 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la subscripció del referit conveni amb caràcter d'urgència atès que les pràctiques s'han d'iniciar el dia 30 d'octubre d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar el referit conveni, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i amb l'empresa Hiperauto Catalunya, S.L., per a la realització de pràctiques no laborals en empreses, en el marc del programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya - Joves per l'Ocupació dins de la convocatòria de l'any 2016; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Comunicar el present Decret a l'empresa Hiperauto Catalunya, S.L., així com al Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

- o) Decret núm. 314/17 de data,24 d'octubre, relatiu a aprovar la modificació del contracte de servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolar 2017-2018 i 2018-2019 adjudicat a l'empresa UTE "TRANSPORTES GENERALES DE OLESA S.A.U. Y AUTOS CASTELLBISBAL S.A.U.,**

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de març de 2017 es va aprovar l'inici d'expedient per a l'adjudicació mitjançant procediment obert harmonitzat del contracte de servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolar 2017-2018 i 2018-2019 i dues possibles prorroques 2019-2020 i 2020-2021, així com el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i el Plec de Prescripcions tècniques reguladors d'aquest contracte.

Vist que per Decret de Presidència núm. 254/2017, de 28 de juliol, es va adjudicar la ruta 137 del lot 4 del referit contracte a l'empresa UTE "TRANSPORTES GENERALES DE OLESA S.A.U. Y AUTOS CASTELLBISBAL S.A.U., ley 18/1982, de 26 de mayo".

Atès que l'INS Bernat el Ferrer del municipi de Molins de Rei ha comunicat que s'ha produït un increment d'alumnes de transport escolar obligatori del municipi del Papiol per al curs 2017-2018, superior a les 65 places inicialment contractades, per la qual cosa es manifesta la necessitat de posar en servei un vehicle més gran per a la ruta 137; segons consta a l'expedient.

Atès el que disposa la clàusula 36 del Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars regulador d'aquest contracte.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data a 23 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la modificació de l'esmentat contracte amb caràcter d'urgència per tal d'atendre l'increment de l'alumnat i les necessitats requerides en els serveis de transport escolar de caràcter obligatori indicats.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar la modificació del contracte de referència, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la modificació del contracte de servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolar 2017-2018 i 2018-2019 adjudicat a l'empresa UTE "TRANSPORTES GENERALES DE OLESA S.A.U. Y AUTOS CASTELLBISBAL S.A.U., ley 18/1982, de 26 de mayo", amb NIF U67059170, en el sentit d'ampliar el nombre de places del vehicle de la ruta 137 del lot 4 fins a 71 places; d'acord amb el cost i característiques que es detallen a continuació:

Ruta	Descripció	Concepte	Dies de servei aprox. curs	Cost/diari ampliació	Cost màxim sense IVA	Cost màxim total amb iva	Cost màxim (IVA inclòs)		
							2017	2018	2019
137	El Papiol - INS Bernat el Ferrer de Molins de Rei	Ampliació places del vehicle fins a 71	178	14,39 € + 10% IVA	5.122,84 €	5.635,12 €	1.139,69 €	2.817,56 €	1.677,87 €

Total adjudicació Decret de Presidència núm. 254 de 28 de juliol de 2017 contracte	636.026,04€
Ampliació màxima 20%	127.205,21 €
TOTAL ampliació que es proposa	5.122,84 €

La facturació serà per serveis reals efectuats i mensualment; i la despesa es considerarà amb caràcter retroactiu des de l'inici del curs escolar 2017-2018.

SEGON.- La present despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 326022300 de pressupost del present exercici.

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'empresa UTE "TRANSPORTES GENERALES DE OLESA S.A.U. Y AUTOS CASTELLBISBAL S.A.U., ley 18/1982, de 26 de mayo", perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

p) Decret núm. 315/17, de data 25 d'octubre, relatiu a sol·licitar als Serveis de Cooperació Local de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona la pròrroga dels terminis d'execució i justificació de l'actuació "Implantació del Patronat de Serveis a la Persona del Baix Llobregat a l'edifici Històric de Torreblanca".

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 16 de desembre de 2013 es va acceptar, entre d'altres, l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona per import de 487.500,00€ per l'actuació "Implantació del Patronat de Serveis a la Persona del Baix Llobregat a l'edifici Històric de Torreblanca" (codi 15/X/214159), dins de la convocatòria del Pla "Xarxa de Governos Locals – Meses de concertació 2012-2015".

Atès que la referida actuació està en fase d'execució i inclou un seguit d'actuacions parcials, la més important de les quals ha estat la corresponent al projecte "Posta en servei de l'edifici NÚM. 4 – Històric de Torreblanca", i que a hores d'ara l'import justificat ascendeix a 327.599,64€, el que suposa que resten pendents de justificar 159.900,36€, d'acord amb el que es detalla a continuació:

Conceptes	€	Observacions
Honoraris projecte instal·lacions	2.420,00	adjudicat
Previsió honoraris direcció d'obres	5.808,00	pendents d'adjudicació
Projecte instal·lacions	124.551,35	expedient de licitació suspès temporalment
Previsió ascensor	27.121,01	pendent de licitació
Total	159.900,36	

Vist que per acord de la Junta de Govern de 24 de juliol de 2017, entre d'altres, es va aprovar l'inici de l'expedient per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert no harmonitzat, del contracte d'obres del projecte Projecte d'instal·lacions de l'edifici NÚM. 4 – Històric de Torreblanca, Fase 1 per un pressupost d'execució per contracta de 24.551,35€ IVA inclòs.

Atès que els terminis establerts d'execució i justificació dels ajuts de les Meses de concertació del Pla Xarxa de Governos Locals 2012-2015 finalitzen respectivament el 31/12/17 i el 31/03/18, i que la previsió és que l'actuació de referència no podrà complir els terminis i s'havia previst sol·licitar una pròrroga del termini d'execució de 6 mesos; segons consta a l'expedient.

Atès que paral·lelament ha sorgit una proposta de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya que afectaria al conjunt de l'edifici NÚM. 4 – Històric, per la qual cosa durant el període d'estudi de la viabilitat d'aquesta col·laboració s'ha estimat aconsellable suspendre la licitació de referència, la qual es va aprovar per Decret de Presidència, núm. 287/2017, de 22 de setembre.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 25 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la pròrroga dels terminis de referència amb caràcter d'urgència per tal de formalitzar-la abans del dia 31 d'octubre d'enguany d'acord amb el que disposa la normativa de la Xarxa de Governos Locals.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, aprovar la referida pròrroga, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Sol·licitar als Serveis de Cooperació Local de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona la pròrroga dels terminis d'execució i justificació de l'actuació "Implantació del Patronat de Serveis a la Persona del Baix Llobregat a l'edifici Històric de Torreblanca" (codi 15/X/214159) fins a les dates 31/12/18 i 31/03/19, respectivament.

SEGON.- Comunicar aquest Decret als Serveis de Cooperació Local de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, mitjançant el portal de tramitació PMT de la Diputació de Barcelona formalitzant així la referida sol·licitud, perquè en tingui coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

- q) Decret núm. 316/17, de data 26 d'octubre, relatiu a formalitzar el preacord de l'actuació anomenada "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019" mitjançant la presentació del formulari M2-001-16 de les Meses de concertació 2016-2019 en la Seu electrònica del la Diputació de Barcelona.**

"Vist que per Decret de Presidència núm. 92/2016, de 24 de maig, es va concórrer a la convocatòria de les Meses de Concertació del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 de la Diputació de Barcelona amb la sol·licitud d'ajut per a l'actuació que es detalla a continuació:

▪ *Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019*

Àmbit de cooperació: Solvència financera

Pressupost de l'actuació: 336.669,04€

Import sol·licitat: 336.669,04€

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret de Presidència 7704 de data 28 de juliol de 2016, va aprovar l'atorgament d'ajuts a aquest Consell Comarcal en el marc de les esmentades Meses de concertació i, en relació a la sol·licitud de referència, va atorgar el següent:

Ente destinatari	Consell Comarcal del Baix Llobregat
CPF	IP88000116
Pressupost	Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016 - 2019
Àmbit de concertació	Prestació de serveis públics i promoció de la cohesió social
Classe de recurs	Ajuts econòmics
Centre gestor	Directorat de Serveis de Cooperació Local
Aportació de la Diputació (EUR)	270.001,78
Periodificació (EUR)	2016 100.001,26 2017 80.001,26 2018 80.001,26
Tipus de pressupost	Bases de concertació

Vist que la Diputació de Barcelona, mitjançant Resolució de Presidència de data 26 d'octubre de 2016, va aprovar les instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015", que van ser publicades en el BOPB de 31/10/16, les quals regulen les actuacions pertanyents a aquest marc, en aquest cas l'actuació "Despeses corrents del CCBL 2016-2019" i estableixen els procediments i condicions necessàries per fer efectius els compromisos de la Diputació de Barcelona al respecte.

Atès que s'ha de formalitzar o modificar el preacord amb la Diputació de Barcelona com a tràmit que l'ens destinatari realitza respecte dels seus preacords consistents en ajuts econòmics i mitjançant el qual acredita que el preacord compleix les condicions establertes a l'article 5 de les referides instruccions; i que el termini de formalització de preacords s'inicia a partir del seu any d'inici previst i finalitza com a màxim el 31/10/19.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 26 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant tant la formalització del preacord de l'actuació de referència per a tot el quadrienni com la modificació de la periodificació amb caràcter d'urgència atès que la data límit és el dia 31 d'octubre d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, tant formalitzar el preacord de l'actuació de referència com la modificació de la periodificació, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Formalitzar el preacord de l'actuació anomenada "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019" mitjançant la presentació del formulari M2-001-16 de les Meses de concertació 2016-2019 en la Seu electrònica del la Diputació de Barcelona.

SEGON.- Modificar la periodificació de la dotació de les anualitats de l'actuació anomenada "Despeses corrents del Consell Comarcal del Baix Llobregat 2016-2019", amb la següent distribució:

Anualitat	2016	2017	2018	2019	Total quadrienni
Distribució inicial	105.167,28	84.167,26	84.167,26	0,00	273.501,79
Distribució proposada a formalitzar	0,00	84.167,26	94.667,27	94.667,27	273.501,79

mitjançant la presentació del formulari M8-001-16 de les Meses de concertació 2016-2019 en la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona

TERCER.- Comunicar aquest Decret a la Direcció de Serveis de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona, mitjançant la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i als efectes escaients.

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri."

- r) **Decret núm. 317/17 de data 30 d'octubre, relatiu a donar de baixa de l'Inventari de béns d'aquesta entitat el vehicle marca Renault model Twingo amb matrícula 9067-GNV, propietat d'aquest Consell Comarcal.**

"Atès que en data 23 d'agost d'enguany el vehicle marca Renault model Twingo amb matrícula 9067-GNV, propietat del Consell Comarcal del Baix Llobregat i que està a disposició del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat, va patir un accident de trànsit.

Vist que, després del peritatge i de la consulta a un taller mecànic, el balanç és la declaració de pèrdua total, atès que el cost de reparació s'estima entre els 5.000 i 6.000€ i que el mateix vehicle nou costa uns 9.500€; i que l'import de la indemnització proposat per la companyia asseguradora és de 2.610€.

Vist l'informe emès pel Co-director del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, que s'adjunta a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Donar de baixa de l'Inventari de béns del Consell Comarcal del Baix Llobregat i desballestar el vehicle marca Renault model Twingo amb matrícula 9067-GNV, propietat d'aquest Consell Comarcal. Les dades d'Inventari d'aquest bé s'adjunten com a annex al present Decret.

SEGON.- Formalitzar la baixa del referit vehicle davant de la Prefectura de Trànsit i el seu dipòsit a l'Ajuntament del Prat de Llobregat per al seu desballestament.

TERCER.- Comunicar a la companyia asseguradora del vehicle la baixa de l'esmentat vehicle, perquè en tingui coneixement i als efectes de donar de baixa la pòlissa d'assegurança d'aquest vehicle.

QUART.- Formalitzar des del Servei de Control de Mosquits la baixa de la targeta de combustible contractada amb l'empresa BP.

CINQUÈ.- Acceptar la indemnització per import de 2.610€ proposada per la companyia asseguradora REALE en concepte d'indemnització definitiva.

SISÈ.- Imputar l'import de la referida indemnització a la partida 21.400 del pressupost del Servei destinada a la reparació de vehicles per crèdit per la reparació de vehicles en l'exercici 2017 en què els imponderables han excedit allò que s'havia pressupostat inicialment. .

SETÈ.- Autoritzar al Sr. Roger Eritja Mathieu, amb NIF 46.326.339-S, treballador d'aquesta entitat per actuar davant de l'Ajuntament del Prat per a tramitar la baixa i lliurament del vehicle de referència.

VUITÈ.- Comunicar el present Decret a l'Ajuntament del Prat de Llobregat i a la companyia asseguradora REALE, així com al Sr. Roger Eritja Mathieu, per al seu coneixement i als efectes escaients."

s) Decret núm. 318/17, de data 30 d'octubre, relatiu a aprovar l'adjudicació a l'empresa Senyum Management, S.L., del contracte menor per a l'adquisició de material informàtic

"Vist que el Departament d'Informàtica d'aquest Consell Comarcal té la necessitat d'adquirir urgentment un carregador per a un portàtil que es fa servir al Departament de Recursos Humans de l'entitat, ja que l'original ha deixat de funcionar, i que a més a més es necessiten 3 discs USB externs d'1TB de capacitat, 5 memòries USB de 64Gb i 10 de 16Gb per a satisfer tasques de còpies de seguretat; segons consta a l'expedient.

Vist el pressupost presentat per l'empresa Senyum Management, S.L., que consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Responsable d'Informàtica i Noves Tecnologies amb la conformitat de la Tècnica de Secretaria d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, i amb la conformitat de l'Interventor general i diligència de proposta de la Gerència, proposant l'adjudicació del contracte de referència a l'empresa Senyum Management, S.L.

Atès que aquest contracte té la consideració de menor segons el que disposa l'article 138.3 i 111 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se de la contractació d'un servei amb un cost inferior a 18.000€ sense IVA.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa Senyum Management, S.L., amb NIF B-65553844, del contracte menor per a l'adquisició d'un carregador per a un portàtil, 3 discs USB externs d'1TB de capacitat, 5 memòries USB de 64Gb i 10 memòries USB de 16Gb, per un import total, IVA exclòs, de 420,05€ més 9€ en concepte de ports, sumant un total, IVA inclòs, de 519,15€.

SEGON.- La present despesa anirà a càrrec de la partida pressupostària 9200.22699 del pressupost de l'any 2017.

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'empresa Senyum Management, S.L., perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Registrar l'esmentada adjudicació en el Registre Públic de contractes.”

- t) Decret núm. 319/17, de data 30 d'octubre, relatiu a imposar a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L., empresa adjudicatària del contracte de servei de transport escolar una sanció econòmica, d'acord amb el que disposa la clàusula 40 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.**

“Vist que per Decret de Presidència núm. 293/2017, de 29 de setembre, entre d'altres, es va incoar expedient administratiu a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per analitzar les incidències comunicades pels centres escolars i ajuntaments en relació al servei de transport escolar del curs escolar 2017-2018 i que es detallen a continuació; i, si s'escau, determinar la responsabilitat de l'esmentada empresa i aprovar amb posterioritat les corresponents sancions previstes al Plec de Clàusules, en el grau que es determini segons el resultat de l'expedient:

- Prestar el servei de la ruta 122 - Esparreguera (Escoles Roques Blaves, Montserrat Colomer, Taquígraf Garriga i Pau Vila) amb un vidre trencat amb alumnes dins del vehicle, havent-hi vidres també dins de l'autocar.
- La ruta 115 - Corbera de Llobregat va realitzar el servei amb un autocar amb menys capacitat del que estava contractat, el que va provocar que diferents alumnes van haver d'esperar en la parada l'arribada d'un altre autocar, la qual cosa va provocar un retard en el servei.
- La ruta NO123 i 117 presenten retards diaris.
- La ruta 321 del Centre d'Educació Especial es deixa baixar sola en la parada a una alumna P.G. menor discapacitada sense autorització.

Vist que en compliment de l'esmentat Decret, es va atorgar tràmit d'audiència a la referida empresa per tal que, en un termini màxim de deu dies hàbils a partir de la notificació del plec de càrrecs per part de la instructora, pogués exercir el seu dret de defensa i efectués les al·legacions que considerés adients a fi de justificar l'incompliment imputat.

Atès que en el referit termini l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. no ha presentat cap al·legació al plec de càrrecs de referència, segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència en virtut de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Imposar a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L., empresa adjudicatària del contracte de servei de transport escolar de referència, una sanció econòmica per import del 0,99% del valor del contracte, per les faltes que es detallen a continuació, d'acord amb el que disposa la clàusula 40 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte:

- No complir el servei en les condicions contractuals establertes.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Manca de puntualitat. S'entén com a tal, desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades en un mes.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.

Atès que el valor estimat del contracte dels lots afectats nùms. 2, 3 i 10 de dos cursos escolars és de 797.902,80€, sense IVA, l'import de la sanció proposat ascendeix a 7.899,24€.

D'acord amb l'article 212-8 del TRLCSP les penalitats s'interposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu i que es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, han d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, se hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Advertir a la referida empresa que el nombre d'incidències i queixes rebudes es concentren en les rutes que gestionen, sent un nombre d'incidències molt superior a les ocasionades per altres proveïdors, i que de continuar-se les mateixes, es podria proposar la resolució de contracte.

SEGON.- Notificar aquest Decret a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L., perquè en tingui coneixement i als efectes."

u) Decret nùm. 320/17 de data 30 d'octubre, relatiu a iniciar l'expedient per a la contractació de subministrament informàtic per aquesta entitat .

"Vist que el Departament d'Informàtica d'aquest Consell Comarcal, dins del programa d'actualització progressiu que està efectuant, té previst la substitució de 16 equips informàtics de perfil usuari, i atès que és necessari l'adquisició de 16 equips model HP ProOne 400 G3 i5; d'acord amb l'informe emès pel Responsable d'Informàtica i Noves Tecnologies amb la conformitat de la Tècnica de Secretaria d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, i amb la conformitat de l'Interventor general i diligència de proposta de la Gerència, i que s'incorpora a l'expedient.

Vist els Plecs de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques per a la contractació del subministrament de 16 equips informàtics de perfil usuari HP ProOne 400 G3 i5 per aquest Consell Comarcal, que s'adjunten a l'expedient.

Atesa la fiscalització i conformitat de l'Interventor General d'aquesta entitat.

Atesa la necessitat, segons consta en l'expedient, d'iniciar l'expedient per a la contractació del subministrament de 16 equips informàtics de perfil usuari HP ProOne 400 G3 i5 pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que regula en els articles 111 i 138.3 així com el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, que regula en el seu art. 72 el contracte menor.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Iniciar l'expedient per a la contractació del subministrament de 16 equips informàtics de perfil usuari HP ProOne 400 G3 i5 per al Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant contracte menor, amb un pressupost màxim, IVA exclòs, de 11.173,56€, més 2.346,44€ d'IVA (21%), el que suposa un total de 13.520,00€, IVA inclòs

SEGON.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i de condicions tècniques que regula aquest subministrament, i que s'adjunten al present Decret.

TERCER.- La despesa derivada de la contractació del present subministrament es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9200.62600 del pressupost de despesa de l'exercici 2017 d'aquest Consell Comarcal.

QUART.- Aprovar la concurrència d'ofertes mitjançant la seva publicació en el perfil del contractant d'aquesta entitat. El període de recepció de proposicions es fixa fins al 14 de novembre de 2017."

v) Decret núm. 321/17, de data 30 d'octubre relatiu a incoar un segon expedient administratiu a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per analitzar les incidències comunicades pels centres escolars i les famílies en relació al servei de transport escolar del curs escolar 2017-2018

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de març de 2017 es va aprovar l'inici d'expedient per a l'adjudicació mitjançant procediment obert harmonitzat del contracte de servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolar 2017-2018 i 2018-2019 i dues possibles prorroques 2019-2020 i 2020-2021; i que per Decret de Presidència núm. 254/2017, de 28 de juliol, es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, entre d'altres, a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per a les rutes compreses en els lots núm. 2, 3, 5, 8, 10 i 12.

Vist que per Decret de Presidència núm. 293/2017, de 29 de setembre, entre d'altres, es va incoar expedient administratiu a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per analitzar les incidències comunicades pels centres escolars i ajuntaments en relació al servei de transport escolar del curs escolar 2017-2018 i que es detallen a continuació; i, si s'escau, determinar la responsabilitat de l'esmentada empresa i aprovar amb posterioritat les corresponents sancions previstes al Plec de Clàusules, en el grau que es determini segons el resultat de l'expedient:

- Prestar el servei de la ruta 122 - Esparreguera (Escoles Roques Blaves, Montserrat Colomer, Taquígraf Garriga i Pau Vila) amb un vidre trencat amb alumnes dins del vehicle, havent-hi vidres també dins de l'autocar.
- La ruta 115 - Corbera de Llobregat va realitzar el servei amb un autocar amb menys capacitat del que estava contractat, el que va provocar que diferents alumnes van haver d'esperar en la parada l'arribada d'un altre autocar, la qual cosa va provocar un retard en el servei.
- La ruta NO123 i 117 presenten retards diaris.
- La ruta 321 del Centre d'Educació Especial es deixa baixar sola en la parada a una alumna P.G. menor discapacitada sense autorització.

Atès que per Decret de Presidència núm. 319/2017, de 30 d'octubre, s'ha imposat a la referida empresa una sanció econòmica per import del 0,99% del valor del contracte, per les faltes que es detallen a continuació, d'acord amb el que disposa la clàusula 40 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte:

- No complir el servei en les condicions contractuals establertes.
- Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- Manca de puntualitat. S'entén com a tal, desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades en un mes.
- La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.

Atès que al mes d'octubre d'enguany els centres escolars i les famílies han comunicat a aquesta entitat nombroses queixes en relació al servei de transport escolar del curs escolar 2017-2018 que presta l'empresa La Hispano Igualadina, S.L., que consten detallades al plec de càrrecs que s'incorpora a l'expedient; i que podrien ser constitutives de faltes d'acord amb el que disposen el Plec de Clàusules Administratives Particular i el Plec de Prescripcions Tècniques reguladors del contracte de referència.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'obertura d'un segon expedient sancionador a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per tal de requerir la documentació i informació necessària al respecte.

Vistes les prerrogatives de l'Administració Pública, de conformitat amb la normativa de contractació administrativa que resulta d'aplicació i el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives Particulars regulador d'aquest contracte.

Vist l'article 212 i següents del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i les clàusules 29, 30, 33, 40 i 41 del Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives Particulars regulador d'aquest contracte.

Per tot això, aquesta Presidència en virtut de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Incoar un segon expedient administratiu a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per analitzar les incidències comunicades pels centres escolars i les famílies en relació al servei de transport escolar del curs escolar 2017-2018 i que es detallen a continuació; i, si s'escau, determinar la responsabilitat de l'esmentada empresa i aprovar amb posterioritat les corresponents sancions previstes al Plec de Clàusules, en el grau que es determini segons el resultat de l'expedient:

- Rutes de l'escola IRIS. 341, 342 343 i 344 arriben fins a tres quarts d'hora tard a la primera parada. El centre ha intentat en reiterades ocasions comunicar-se amb l'empresa per realitzar una reunió per solventar les incidències, i l'empresa o no es presenta a les mateixes o les anul·la.
- En les rutes de l'escola IRIS esmentades, existeix una excessiva rotació dels acompanyants, no justificada.
- En la ruta 143 de Vallirana Vall d'Arus s'utilitza un vehicle que no compleix les condicions higièniques, amb excessiva brutícia.
- La ruta 121 d'Esparreguera s'han produït dos accidents, dels quals es disposen fotografies en les que es pot comprovar, a causa de l'excessiva velocitat del conductor segons justifiquen nombrosos pares i mares.

SEGON.- Nomenar instructora de l'expedient a la tècnica Coordinadora del Departament d'Ensenyament d'aquesta entitat, qui haurà d'emetre informe-proposta de resolució de l'expedient en un termini de trenta dies.

TERCER.- Atorgar, dins el corresponent expedient, tràmit d'audiència a l'empresa La Hispano Igualadina, S.L. per tal que, en un termini màxim de deu dies hàbils a partir de la notificació del plec de càrrecs per part de la instructora, presenti les al·legacions al mateix que cregui convenients."

w) Decret núm. 322/17, de data 30 d'octubre, relatiu a aprovar la contractació laboral temporal, a jornada completa, mitjançant contracte per obra o servei determinat, del Sr. Francesc Nicolau Embuena, amb la categoria d'auxiliar d'informàtica,

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 23 d'octubre de 2017 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració d'assistència tècnica entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i la Fundació CAVIGA per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Atès que aquest Consell Comarcal, a través dels professionals i tècnics informàtics, facilitarà la incorporació i l'ús de les aplicacions, eines i serveis electrònics, i serà l'encarregat de la coordinació, seguiment i gestió dels serveis prestats pel Consorci AOC, contribuint la Fundació CAVIGA amb una aportació econòmica de 2.800,00€ per a cobrir part de les despeses d'aquesta col·laboració.

Atès que, davant d'aquest increment de les tasques i la dotació actual dels recursos, el Responsable del Departament d'Informàtica i Noves Tecnologies ha sol·licitat la contractació laboral per urgència d'un/a auxiliar d'informàtica amb experiència suficient, sense haver de realitzar un període d'adaptació al lloc de treball i a l'equip, ja que la durada del contracte seria per un període aproximat d'un mes per donar suport a les actuacions que es desenvolupen en el Departament d'Informàtica.

Atès que el Sr. Francesc Nicolau Embuena ha estat contractat per aquesta entitat, després d'haver superat el corresponent procés de selecció, des del dia 23 de juliol de 2015 i fins al dia 22 d'octubre de 2017, vinculat al conveni de col·laboració subscrit amb el Consell Comarcal del Barcelonès pel desenvolupament d'un programa informàtic de gestió d'ajuts individuals de menjador (PIGAIM), essent la valoració plenament satisfactòria; segons consta a l'expedient.

Atès que l'article 19, Dos de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017, estableix que no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins, excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inaplaçables, situació en la que es troba emmarcada aquesta contractació; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Responsable del Departament de Recursos Humans i per la Coordinadora de Serveis Centrals d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb la conformitat de l'Interventor general i amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'incorpora a l'expedient, proposant contractar amb caràcter d'urgència al Sr. Francesc Nicolau Embuena amb la categoria d'auxiliar d'informàtica, vinculat a les tasques a desenvolupar en el marc del conveni de col·laboració de referència, atès que les tasques a desenvolupar són les que ha realitzat darrerament; segons consta a l'expedient.

Atesa la normativa vigent d'aplicació que permet realitzar aquesta contractació temporal de manera àgil i per cobrir aquesta necessitat urgent i immediata, que seria el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en aquells preceptes no derogats pel TREBEP, el Títol V del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, i qualsevol altra norma de caràcter supletori; i específicament per realitzar contractacions amb casos de màxima urgència seria la relacionada a continuació: article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local, l'article 125 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, que aprova el Text Únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública, i l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals de Catalunya.

Atès que hi ha dotació pressupostària i que no es pot atendre amb el personal actual del Departament; segons consta a l'expedient.

Vist l'article 291 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i l'article 125 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 151/2015, de 24 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present, llevat en cas d'urgència.

Vist l'informe de la Secretaria general núm. 7/2016, de 15 de desembre, relatiu al procediment i requisits de contractació de personal.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la contractació laboral temporal, a jornada completa, mitjançant contracte per obra o servei determinat, del Sr. Francesc Nicolau Embuena, amb NIF 48.141.205-C, amb la categoria d'auxiliar d'informàtica, vinculat a les tasques a desenvolupar en el marc del conveni de col·laboració d'assistència tècnica entre aquest Consell Comarcal i la Fundació CAVIGA per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació, per un període d'1 mes i 4 dies, des del dia 2 de novembre i fins al dia 5 de desembre de 2017, ambdós inclosos; i amb un salari brut mensual de 1.433,63€ per catorze mensualitats.

SEGON.- Donar d'alta a l'esmentat treballador en el Règim General de la Seguretat Social amb el mateix efecte que el contracte, inscrivint aquest a l'Oficina de Treball corresponent.

TERCER.- Aprovar la despesa d'aquesta contractació prevista per un import de 2.800,00€ que anirà a càrrec de les partides pressupostàries habilitades següents:

- 9200 13118	Retribució personal conveni CAVIGA (salari+indemnització):	2.124,40€
- 9200 16018	Quotes socials personal conveni CAVIGA :	675,60€

QUART.- Comunicar el present Decret a l'esmentat treballador, perquè en tingui coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Publicar la present contractació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província, als efectes previstos a l'article 291.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a l'article 94.3 de del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

SISE.- Informar d'aquest Decret a la representació del personal laboral d'aquest Consell Comarcal.

SETÈ.- Donar compte del present Decret en la propera sessió del Ple que se celebri."

- x) **Decret núm. 324/17, de data 2 de novembre, relatiu a aprovar l'adjudicació al Sr. Roger Brufau Pla, per a realitzar un estudi sobre el model d'intervenció actual i futur dels serveis socials bàsics de la comarca en el marc de la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat per a l'any 2017**

"Vist que en data 19 de gener de 2011, promoguda pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i amb l'adhesió dels 30 alcaldes de la comarca, es va constituir la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat, com un espai per fer front als reptes socioeconòmics actuals, per enfortir la xarxa de serveis socials de la comarca i com a instrument de coordinació i articulació estratègica.

Atès que durant el període 2011-2014 la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat es va convertir en un espai de referència en el desenvolupament de polítiques socials a la comarca, tant a nivell polític com tècnic.

Atès que en el Contracte Programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya es contempla una aportació econòmica per a portar a terme el disseny i desenvolupament de polítiques d'inclusió social, prioritant dues línies de la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat: la millora estructural dels serveis socials i l'atenció a l'exclusió social i a la pobresa.

Atès la greu situació econòmica i social que viu actualment el país i concretament la comarca del Baix Llobregat es considera necessari potenciar i prioritzar la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat com el millor instrument per donar respostes comarcals a la conjuntura actual.

Atès que una de les línies de treball que es planteja durant aquest any 2017 és fer un estudi sobre el model d'intervenció actual dels serveis socials de l'àrea bàsica amb la participació dels professionals dels 15 municipis.

Vist els Plecs de condicions i requisits tècnics per a realitzar un estudi sobre el model d'intervenció actual i futur dels serveis socials bàsics de la comarca en el marc de la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat per a l'any 2017.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials d'aquesta entitat en data 31 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'incorpora a l'expedient, proposant l'adjudicació del contracte de referència al professional Sr. Roger Brufau Pla, atès que està especialitzat en l'àmbit del desenvolupament organitzacional i els serveis socials i que és

coacher sistèmic i consultor d'equips i empreses amb la missió de fomentar el benestar i l'èxit de les persones i organitzacions mitjançant l'ús d'estratègies creatives.

Vist el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que regula en els articles 111 i 138.3 així com el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, que regula en el seu art. 72 el contracte menor.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar l'adjudicació al Sr. Roger Brufau Pla, amb NIF 40.994.070-C, del contracte menor per a realitzar un estudi sobre el model d'intervenció actual i futur dels serveis socials bàsics de la comarca en el marc de la Taula de Serveis Socials del Baix Llobregat per a l'any 2017, per un import màxim, IVA exclòs de 15.500,00€, més 3.255,00€ d'IVA (21%), el que suposa un import total màxim, IVA inclòs, de 18.755,00€.

Les condicions de prestació són les que estan definides en el Plec de condicions de prestació del servei, que s'adjunta al present Decret i s'aproven simultàniament.

SEGON.- La present despesa es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231022706 del pressupost de despesa de l'exercici 2017 d'aquest Consell Comarcal.

TERCER.- Comunicar el present Decret al Sr. Roger Brufau Pla, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Registrar l'esmentada adjudicació en el Registre Públic de contractes."

y) Decret núm. 326/17, de data 2 de novembre, relatiu a aprovar la sol·licitud de subvenció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya per al projecte UBICAT 2017.

"Vist que en data 29 de setembre de 2017 va sortir publicada al DOGC número 7464 l'Ordre TSF/220/2017, de 22 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.

Vist que en data 20 d'octubre de 2017 va sortir publicada al DOGC número 7478 la Resolució TSF/2426/2017, d'11 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 per a la concessió de subvencions per a la realització del programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.

Atès que el programa UBICAT té com a objecte la realització de projectes que desenvolupin actuacions d'orientació, acompanyament a la inserció i suport ocupacional de les persones desocupades, inactives, o persones treballadores, preferentment, aquelles que es troben en una situació de precarietat laboral; i que és un programa innovador impulsat per la Generalitat de Catalunya d'acompanyament a la inserció laboral i suport ocupacional per a la inclusió social que es desenvolupa amb el finançament del Ministeri d'Ocupació i Afers Socials mitjançant els fons de la Conferència Sectorial de Relacions Laborals d'Ocupació.

Atès que les entitats que podran ser beneficiàries del programa són entitats locals que queden definides a la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/220/2017, de 22 de setembre:

- Els ajuntaments o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquells, corresponents als municipis, que en el cas de la província de Barcelona, han de ser de més de 30.000 habitants.
- Les entitats jurídiques de creació voluntària, constituïdes d'acord amb la normativa de règim local vigent a Catalunya, d'àmbit supramunicipal amb participació majoritària per part d'administracions públiques i competències contrastada en polítiques actives d'ocupació, promoció de l'ocupació i desenvolupament local, que abastin un territori de més de 8.000 habitants.
- Les entitats locals que abastin un territori d'intervenció supralocal, que en el cas de la demarcació de Barcelona, ha de ser de més de 30.000 habitants.

Atès que els ajuntaments de la comarca que tenen menys de 30.000 habitants, i que per tant no poden optar a presentar-se directament a la subvenció, ho han de fer de manera agregada amb d'altres ajuntaments o bé vehiculant la seva sol·licitud mitjançant el Consell Comarcal; i que dels 21 ajuntaments que no poden optar a la subvenció de manera directa, 17 han sol·licitat a aquest Consell Comarcal participar en el programa UBICAT d'àmbit supramunicipal que ha dissenyat aquesta entitat, que són: Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Esparreguera, Martorell, Olesa de Montserrat, Pallegà, la Palma de Cervelló, el Papiol, Sant Andreu de la Barca, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern i Santa Coloma de Cervelló, els quals abasten una població total de 209.698 habitants.

Atès que per al projecte UBICAT 2017 es sol·liciten un total de 325 persones participants, el que suposa un nombre d'hores d'orientació laboral sol·licitades de 2.600 hores, i que d'acord a aquest abast l'import total de subvenció a sol·licitar és de 142.360,00€; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat en data 2 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la sol·licitud de la referida subvenció amb caràcter d'urgència atès que el termini per presentar-la finalitza el dia 6 de novembre d'enguany.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari, segons consta en l'expedient, sol·licitar la subvenció de referència, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESOLT

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud de subvenció al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya per un import total de 142.360,00€ per al projecte UBICAT 2017, per atendre a 325 persones amb una borsa d'hores d'orientació sol·licitades de 2.600, de conformitat amb el que disposen l'Ordre TSF/220/2017, de 22 de setembre i la Resolució

TSF/2426/2017, d'11 d'octubre; i d'acord amb el següent detall de subvenció per tipologia d'actuacions:

- Actuacions d'orientació laboral: 104.000,00€
- Actuacions de coneixement de l'entorn productiu, apropament a les empreses i prospecció laboral: 20.800,00€
- Recursos per a la capacitat del personal tècnic: 3.000,00€
- Ajuts de transport i incentius: 14.560,00€

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present Decret.

TERCER.- Comunicar aquest Decret al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, acompanyant la documentació necessària per a la formalització de la present sol·licitud de subvenció, així com als 17 ajuntaments participants en el projecte UBICAT 2017 .

QUART.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

z) Decret núm. 327/17, de data 6 de novembre relatiu a aprovar l'adjudicació a l'empresa FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L., per a la realització del servei individual de transport escolar sanitari

“Vist el conveni subscrit entre aquesta entitat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya l'objecte del qual és la delegació al Consell Comarcal del Baix Llobregat de les competències quant a la gestió del servei de menjador i transport, i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de març de 2017 es va aprovar l'inici d'expedient per a l'adjudicació mitjançant procediment obert harmonitzat del contracte de servei de transport escolar obligatori i no obligatori a centres docents d'ensenyament de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolar 2017-2018 i 2018-2019 i dues possibles prorroques 2019-2020 i 2020-2021, així com el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars i el Plec de Prescripcions tècniques reguladors d'aquest contracte.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 10 de juliol de 2017, entre d'altres, es va declarar desert el lot núm. 17, que correspon als serveis de les rutes 501, 502, 503 i 504, de la referida licitació per no haver-se presentat cap oferta; i que per acord de la Junta de Govern de 6 de novembre d'enguany s'ha aprovat l'inici de l'expedient per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, dels contractes dels serveis del transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat (rutes 501, 502 i 503), des del dia 1 de febrer de 2018 i fins al darrer dia del curs lectiu de juny de 2019, amb una possible prorroga màxima fins al darrer dia del curs lectiu de juny de 2020.

Atès que per motius d'urgència és necessari portar a un nen, que requereix assistència especialitzada i tècnica, del municipi de Sant Esteve Sesrovires al Centre d'Educació Especial Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat (ruta 503) des del dia 6 de novembre de 2017 i fins l'adjudicació de la licitació de referència, i que per l'estat de salut de l'usuari no s'ha pogut saber fins ara les necessitats d'aquest transport, i que juntament amb l'alta fragilitat i la incertesa en la continuïtat del servei pel seu estat de salut provoca una situació d'excepcionalitat; segons consta a l'expedient.

Atès que s'ha sol·licitat pressupost a les empreses de transport sanitari següents: AMBULÀNCIES CATALUNYA, S.C.C.L., FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L. i LAFUENTE SERVEIS SANITARIS, S.L.; i que només ha presentat oferta econòmica l'empresa FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L., segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 6 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència, i que s'incorpora a l'expedient, proposant adjudicar mitjançant contracte menor el servei individual de transport escolar sanitari de la ruta 503 a l'empresa FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L., per tal de poder continuar prestant el servei del referit alumne amb dictamen de la Inspecció Territorial d'Ensenyament.

Atès que aquest contracte té la consideració de menor segons el que disposa l'article 138.3 i 111 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se de la contractació d'un servei amb un cost inferior a 18.000€ sense IVA.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar l'adjudicació a l'empresa FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L., amb NIF B58552712, del contracte menor per a la realització del servei individual de transport escolar sanitari de la ruta 503 d'un usuari del municipi de Sant Esteve Sesrovires al Centre d'Educació Especial Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat, segons el calendari del centre, des del dia 6 de novembre de 2017 i fins al dia 31 de gener de 2018, per un import diari de 205,00€, IVA exempt, sent el cost total estimat, per a un màxim de 51 dies de servei de 10.455,00€, IVA exempt, que inclou el servei i un/a acompanyant per ruta.

En ser un transport individual sanitari es facturarà mensualment segons els serveis reals en que l'alumne hagi assistit al centre.

L'empresa ha de presentar abans de l'inici del servei la següent documentació:

- DNI i apoderament del representant legal de l'empresa.
- Declaració responsable de l'entitat.
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Targeta de transport, si s'escau.

L'empresa haurà de realitzar el servei d'acord amb l'informe mèdic facilitat pel centre escolar i atenent les situacions recollides en aquest.

Serà també d'aplicació a aquest contracte:

- La normativa de seguretat i higiene vigent, la normativa de protecció de dades i similars.
- El Decret 219/1989, de 1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
- L'Ordre del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableix anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- La normativa vigent sobre el transport escolar:

- Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
- Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost.
- El Reglament del transport escolar del Consell Comarcal del Baix Llobregat aprovat per acord del Ple de data 19 de desembre de 2016.
- La normativa vigent reguladora del transport de viatgers, continguda essencialment en les següents disposicions legals:
 - el Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, del Reglament general de conductors.
 - Real Decreto 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres.
 - la Llei 16/1987 d'Ordenació dels transports terrestres, i les modificacions posteriors
 - el Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i les successives modificacions.
 - Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, i el Reial Decret 303/2011 de 4 de març.
 - Llei 12/1987, de 28 de maig, del transport de viatgers per carretera
 - Reial Decret 836/2012 de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, la modificació de la disposició addicional 4 i l'afegit de la disposició addicional 6, per Reial decret 22/2014, de 17 de gener de 2014, en allò que sigui d'aplicació.
 - El Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.
 - La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat
 - Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.
 - Així com per la resta de normativa legal aplicable i per altra normativa que, en un futur, reguli aquesta matèria.

SEGON.- La despesa total màxima de 10.455,00€ anirà a càrrec de la partida pressupostària 326022300 del pressupost previst dels exercicis 2017 (6.765,00€) i 2018 (3.690,00€).

TERCER.- Comunicar el present Decret a l'empresa FALCK VL SERVICIOS SANITARIOS, S.L., perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Registrar l'esmentada adjudicació en el Registre Públic de contractes."

aa) Decret núm. 328/17 de data 8 de novembre, relatiu a donar-se per assabentat del Projecte d'enjardinament de l'esplanada d'accés al Cementiri Comarcal de Roques Blanques presentat per l'empresa Gestió Integral de Cementiris de Nombert, S.L

"Vist que l'empresa Gestió Integral de Cementiris de Nombert, S.L., és l'empresa concessionària del servei del Cementiri Comarcal de Roques Blanques per un període de 50 anys, en virtut de l'acord de Ple de 28 de juliol de 1990.

Atès que dins de les funcions de la referida empresa s'inclou la construcció dels diversos elements (enterraments, infraestructures, zones de serveis) que conformen el cementiri i el seu manteniment.

Atès que en data 3 d'agost de 2017 l'esmentada empresa va presentar a aquesta entitat, amb número del Registre d'entrada 5570, el Projecte d'enjardinament de l'esplanada d'accés al Cementiri Comarcal de Roques Blanques, redactat pels arquitectes Enric Batlle, Joan Roig i Iván Sánchez, el qual es troba a l'àmbit d'actuació en terme municipal del Papiol i en àmbit territorial del Parc de Collserola.

Vist l'informe emès pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 8 de novembre de 2017, que s'adjunta a l'expedient, proposant donar-se per assabentat del projecte presentat per l'empresa Gestió Integral de Cementiris de Norder, S.L., a la vista del projecte, de la llicència d'obres menors atorgada per l'Ajuntament del Papiol i de l'informe favorable del Parc de Collserola.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Donar-se per assabentat del Projecte d'enjardinament de l'esplanada d'accés al Cementiri Comarcal de Roques Blanques presentat per l'empresa Gestió Integral de Cementiris de Norder, S.L., concessionària del servei del Cementiri Comarcal de Roques Blanques.

SEGON.- Comunicar el present Decret a l'empresa Gestió Integral de Cementiris de Norder, S.L., per al seu coneixement i als efectes escaients."

bb) Decret núm. 329/17, de data 8 de novembre, relatiu a aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i amb els Ajuntaments d'Esplugues de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern, per a la creació de la xarxa supramunicipal de rutes saludables;

"Atès que els ajuntaments i les administracions de la comarca, davant l'estil de vida sedentària, tenen el repte d'actuar sobre l'entorn de les ciutats per fomentar l'activitat física de la població i potenciar un estil de vida actiu i saludable; i que per a la promoció de la salut en l'entorn urbà es proposa la posada en marxa de rutes saludables, que són recorreguts que transcorren tant per dins el nucli urbà com pels seus entorns naturals, adaptats per tothom i destinats a fer-hi activitat física moderada, principalment, per promoure l'acció de caminar.

Vist que darrerament, a més, s'ha notat un increment de la pràctica físico-esportiva, especialment de caràcter lliure, recreatiu, i saludable, que està comportant una major utilització dels espais urbans i del medi natural dels municipis en detriment sovint de pràctiques esportives dins les instal·lacions més convencionals.

Atès que els municipis de Sant Feliu de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Joan Despí i Esplugues de Llobregat han impulsat rutes saludables en els seus municipis pensades per promoure entre la ciutadania la pràctica d'activitat física i facilitar la incorporació de l'exercici en la vida diària; i que alhora aquestes rutes que transcorren per diferents espais dels municipis són un instrument important per apropar i donar a conèixer als ciutadans i visitants el patrimoni cultural, arquitectònic i natural dels municipis.

Atès la importància d'aquestes rutes, d'acord amb l'informe emès per la Gerent d'aquesta entitat en data 8 de novembre de 2017, que s'incorpora a l'expedient, es proposa fer un pas endavant i fer una actuació conjunta entre els municipis de Sant Feliu de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Joan Despí i Esplugues de Llobregat per crear una xarxa de rutes saludables supramunicipal

connectant les rutes d'aquests municipis amb la ciutat de Barcelona a través del nou carril bici i per a vianants que connectarà l'avinguda Diagonal amb Esplugues de Llobregat, que suposarà una nova porta d'entrada del Baix Llobregat a la ciutat comtal.

Vist que no hi ha sessió prèvia de la Junta de Govern i que és necessari aprovar el referit conveni, segons consta en l'expedient, es considera convenient aprovar-ho per Decret de Presidència ratificant-lo en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Vist que per Decret de Presidència núm. 151/2015, de 24 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència, en ús de les facultats que legalment tinc conferides

HE RESULT

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i amb els Ajuntaments d'Esplugues de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern, per a la creació de la xarxa supramunicipal de rutes saludables; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Comunicar el present Decret als Ajuntaments d'Esplugues de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí i Sant Just Desvern, així com al Consorci de Turisme del Baix Llobregat, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

TERCER.- Ratificar el present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

cc) Decret núm. 330/17, de data 10 de novembre, relatiu a aprovar la modificació del pressupost 8/2017

Atès que la Generalitat de Catalunya ha lliurat al Consell Comarcal del Baix Llobregat, aportacions corresponent del Fons de Foment del Turisme que excedeixen en 920,55€ a les previsions pressupostàries vigents i atès que, d'acord amb el conveni vigent entre el Consell i el Consorci de Turisme del Baix Llobregat, tots els ingressos que rebí el Consell de la taxa turística els transferirà al consorci de Turisme per a la realització del pla estratègic turístic comarcal.

Atès que en l'acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal, de 26 de juny de 2017, es va acceptar un ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, de 260.366,41€, inclòs al Programa Complementari per a la Garantia del Benestar Social de l'exercici 2017, en el marc Pla 'Xarxa de Govern Locals 2016-2019', que aquesta xifra excedeix la previsió en 2.533,05€, i que per part del Departament de RRHH se sol·licita la generació de crèdit per finançar la contractació d'un treballador.

Atès que, en data 9 de novembre de 2016, la Junta de Govern del Consorci de la Colònia Güell va aprovar una aportació per part dels ens consorciats de 147.459,62€, dels quals en corresponien 43.692,16€ al Consell Comarcal del Baix Llobregat, i que en el Pressupost General del Consell, aprovat el 30 de gener de 2017, tan sols es van dotar 39.720,00€ a aquesta aportació.

Atès que l'execució del pressupost de l'exercici vigent presenta un sobrant en dues aplicacions pressupostàries que poden reduir el seu crèdit sense pertorbació del servei. En aquest sentit, es proposa una transferència de crèdit entre partides del mateix grup de vinculació per poder satisfer l'aportació compromesa.

Atès que en la Junta de Govern de 23 d'octubre de 2017 del Consell Comarcal del Baix Llobregat es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració d'assistència tècnica entre el Consell i la Fundació Caviga, en què aquesta entitat es comprometia a aportar 2.800,00€.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la modificació del pressupost 8/2017 del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en concepte de generació de crèdit i transferència de crèdits entre aplicacions pressupostàries de la mateixa àrea de despesa, que es detalla tot seguit, de conformitat amb el que estableixen els articles 179 a 181 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de Llei Reguladora de les Hisendes Locals, els articles 40 a 46 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa la llei anterior en matèria pressupostària, i els articles 10 i 11 de les bases d'execució del pressupost de 2017:

PRESSUPOST DE DESPESES

- ALTES

Prog.	Econ.	Denominació	Crèdit inicial	Modificació proposada	Crèdit definitiu
2310	12028	RET. PERS. COHESIÓ SOCIAL 2017	20.890,67	1.940,24	22.830,91
2310	16028	SEGURETAT SOCIAL COHESIÓ SOCIAL 2017	7.000,00	592,81	7.592,81
4320	46700	CONSORCI DE TURISME	6.254,40	920,15	7.174,55
9200	46700	CONSORCI COLÒNIA GÜELL	39.720,00	3.972,16	43.692,16
9200	13118	Personal conveni CAVIGA	0,00	2.124,40	2.124,40
9200	16018	SS personal conveni CAVIGA	0,00	675,60	675,60

TOTAL ALTES	10.225,36
--------------------	------------------

- BAIXES

9200	21200	REPARACIONS I MANTENIMENT D'EDIFICIS I CONSTRUCCIONS	24.000,00	-2.472,16	21.527,84
9200	22604	JURÍDICS I CONTENCIOSOS	9.000,00	-1.500,00	7.500,00

TOTAL BAIXES	-3.972,16
---------------------	------------------

PRESSUPOST D'INGRESSOS

		Prev. Inicial	Modificació proposada	Prev. Definitiva
45080	GENERALITAT - TURISME	6.254,40	920,15	7.174,55
46114	DBCN COHESIÓ SOCIAL	257.833,36	2.533,05	260.366,41
48003	APORTACIÓ FP CAVIGA	0,00	2.800,00	2.800,00

TOTAL INGRESSOS GENERATS	6.253,20
---------------------------------	-----------------

SEGON.- Comunicar aquest acord als serveis gestors, així com al Departament d'Intervenció per la seva comptabilització.

TERCER.- Donar compte del present Decret a la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin."

9. Donar compte dels següents acords de la Junta de Govern:

Sessió del 23 d'octubre

- a) **Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració i assistència tècnica amb la Fundació Caviga per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació.**

"Atès que d'acord amb el que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, ambdues de transparència, accés a la informació pública i bon govern, és d'obligat compliment fer publicitat activa de les diferents actuacions amb l'objectiu de donar resposta a les demandes actuals i de promoure el dret de control i d'avaluació dels afers públics per a tots els ciutadans.

Atès que la Llei 29/2010, de 3 d'agost, estableix que el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC) ha de desenvolupar aplicacions, eines i serveis electrònics i promoure'n el seu ús per a les entitats que integren el sector públic de Catalunya.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat és l'encarregat de donar prestació d'assistència tècnica de proximitat als municipis per a facilitar la incorporació i l'ús de les aplicacions, eines i serveis electrònics del Consorci AOC.

Atès que la Fundació Caviga ha establert contacte amb aquest Consell Comarcal amb l'objectiu de definir condicions de col·laboració entre ambdues parts per a la millora de la prestació dels seus serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Atès que aquesta entitat, a través dels professionals i tècnics informàtics, facilitarà la incorporació i l'ús de les aplicacions, eines i serveis electrònics i serà l'encarregat de la coordinació, seguiment i gestió dels serveis prestats pel Consorci AOC; contribuint la Fundació Caviga amb una aportació econòmica de 2.800€ per a cobrir part de les despeses d'aquesta col·laboració; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Responsable del Departament d'Informàtica i Noves Tecnologies d'aquesta entitat en data 19 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la subscripció d'un conveni entre aquesta entitat i la Fundació Caviga que reguli els compromisos de l'esmentada col·laboració per a la millora de la prestació dels serveis públics de la referida Fundació.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració d'assistència tècnica entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i la Fundació CAVIGA per a la millora de la prestació dels serveis públics mitjançant la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Facultar a la Vice-Presidenta Primera d'aquest Consell Comarcal, Sra. Raquel Sánchez Jiménez, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord a la Fundació CAVIGA, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

- b) Aprovar la pròrroga per a l'any 2018 del conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Molins de Rei per a la gestió de l'equipament Centre Ocupacional i pel desenvolupament Joan N. García-Nieto.**

"Vist que en data 9 de desembre de 1991 el Consell Comarcal del Baix Llobregat, la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Molins de Rei van subscriure un conveni de col·laboració amb l'objecte de desenvolupar, promoure i executar el projecte urbanístic de construcció d'un equipament de promoció econòmica com a centre de promoció de projectes econòmics de caràcter supralocal al polígon industrial El Pla de Molins de Rei, que es va anomenar "Centre Ocupacional i pel desenvolupament Joan N. García-Nieto".

Vist que aquesta entitat, per acord de la Comissió de Govern celebrada en data 25 d'octubre de 1994 va aprovar la darrera modificació del text del conveni a subscriure amb l'Ajuntament de Molins de Rei regulador de la posta en funcionament de l'equipament ubicat en el polígon industrial El Pla de Molins de Rei, destinat a centre de formació i ocupació, que havia estat aprovat en sessió plenària celebrada en data 28 de juny de 1994.

Vist que per acord de la Comissió de Govern en sessió celebrada en data 28 de maig de 2001 es va aprovar una addenda al referit conveni, en la que es recollien diferents actualitzacions i modificacions en el règim d'ús dels espais de l'equipament anomenat "Centre Ocupacional i pel desenvolupament Joan N. García-Nieto".

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 18 d'octubre de 2010 es va aprovar una addenda de modificació al conveni de referència, que regula les condicions d'ús de la totalitat dels espais per part de l'Ajuntament de Molins de Rei per tal de donar resposta als interessos manifestats per ambdues entitats, i que per acord de la Junta de Govern en sessió celebrada el 3 d'octubre de 2011 es va aprovar la pròrroga de l'esmentada addenda.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 22 d'octubre de 2012 es va aprovar la pròrroga de l'addenda de modificació al conveni de referència, així com es va aprovar la subscripció d'un annex a l'addenda de modificació a l'esmentat conveni; i que per acord de la Junta de Govern de data 4 de novembre de 2013 es va aprovar la pròrroga de l'addenda de modificació al conveni de referència.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 17 de novembre de 2014 es va aprovar l'addenda de modificació al conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Molins de Rei per a la gestió de l'equipament anomenat "Centre Ocupacional i pel desenvolupament Joan N. García-Nieto", ubicat al polígon "El Pla" de Molins de Rei, que va ser signada el 22 de desembre de 2014, i que tenia una vigència inicial d'un any.

Vist que per acord del Ple de 16 de febrer de 2015 es va aprovar la mutació de domini públic, d'acord amb les disposicions de l'article 27 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals, per canvi de titularitat jurídica, en favor de l'Ajuntament de Molins de Rei de l'1% de l'edifici del Centre per a l'Ocupació i el Desenvolupament Joan Garcia-Nieto (COD) ubicat al carrer Francesc Layret 15, al polígon industrial de El Pla de Molins de Rei, amb un valor de 4347,50 euros, amb l'objecte que ambdues entitats ostentin el 50% de la titularitat d'aquesta finca, en compliment dels convenis de col·laboració signats el dia 28 de desembre de 1994 i el dia 22 de desembre de 2014.

Vist que per acord de la Junta de Govern 21 de desembre de 2015 es va aprovar la pròrroga per a l'any 2016 de l'addenda de modificació del conveni de referència, així com que l'Ajuntament de Molins de Rei hauria de fer efectiu a aquest Consell Comarcal la quantitat anual de 8.000€, a satisfer en dos pagaments del 50% (4.000€) els mesos de desembre i juny de cada anualitat en què aquesta addenda es trobi vigent, per la utilització complerta de l'equipament; així com que l'Ajuntament de Molins de Rei hauria d'abonar a aquesta entitat a partir de l'any 2016 l'import de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana de la part de propietat de l'equipament del Consell Comarcal.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 28 de novembre de 2016 es va aprovar la pròrroga per a l'any 2017 (vigència des del 23/12/2016 al 22/12/2017) de l'addenda de modificació del conveni de referència, així com que l'Ajuntament de Molins de Rei hauria de fer efectiu a aquest Consell Comarcal la quantitat anual de 8.000€, a satisfer en dos pagaments del 50% (4.000€) els mesos de desembre i juny de cada anualitat en què aquesta addenda es trobi vigent, per la utilització complerta de l'equipament; així com que l'Ajuntament de Molins de Rei hauria d'abonar a aquesta entitat l'import de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana de la part de propietat de l'equipament del Consell Comarcal.

Vist que l'Ajuntament de Molins de Rei ha manifestat la seva voluntat de continuar amb ús de l'espai d'aquest Consell Comarcal i proposa la pròrroga de l'addenda de modificació del conveni de referència, que suposarà exhaurir la vigència màxima prevista a l'esmentat conveni.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Centrals en data 18 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la darrera pròrroga per a l'any 2018 (vigència des del 23/12/2017 al 22/12/2018) de la l'addenda de modificació del conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Molins de Rei per a la gestió de l'equipament anomenat "Centre Ocupacional i pel desenvolupament Joan N. García-Nieto", ubicat al polígon "El Pla" de Molins de Rei.

SEGON.- Tramitar la sol·licitud de devolució a l'Ajuntament de Molins de Rei de l'import abonat per aquest Consell Comarcal en concepte d'IBI de l'any 2017 de l'equipament de referència, atès el que disposa la clàusula cinquena de l'esmentat conveni de col·laboració.

TERCER.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

QUART.- Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Molins de Rei, perquè en tingui coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

Sessió del 6 de novembre

- c) Acceptar les accions assignades per l'any 2017 en les fitxes de serveis socials i benestar social dins el Contracte-Programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, així com subscriure els corresponents convenis amb el Ajuntaments dels municipis que formen part de l'Àrea Bàsica Comarcal, de col·laboració en matèria de serveis socials per l'any 2017.**

"Vist que d'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies; i corresponen als ens locals supramunicipals, com ara els consells comarcals, funcions de suport i assessorament en la prestació i gestió dels serveis socials bàsics.

Vist que la referida llei regula també la possibilitat de que la comarca s'estableixi com Àrea Bàsica de Serveis Socials en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, podent en aquest cas desenvolupar funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis, i que actualment l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat està formada pels municipis d'Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana.

Vist que per Decret de Presidència núm. 306/2017, de 16 d'octubre, s'ha acceptat la subvenció atorgada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per un import total de 4.395.806,41€ recollida a l'Addenda al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'any 2017, la qual ha estat aprovada per acord de Ple de data 23 d'octubre d'enguany.

Vist que per l'anualitat 2017 el referit Contracte-Programa realitja a les fitxes 1, 2.1, 2.2, 7 i 8 es desglossa de la següent manera:

- FITXA 1. SERVEIS SOCIALS BÀSICS

CONCEPTE		FINANÇAMENT 2017
a) Servei bàsic d'atenció social	41 professionals = 24'5 TS / 16'5 ES * : 942.442,97€ Desplaçaments 2% sobre total: 18.848,86€ Coordinadora 28.297,63 € Desplaçaments coordinadora: 565,95€	990.155,41 €
b) Servei d'ajuda a domicili	SAD social 261.963,49 € (24.425,50 hores) SAD dependència 394.111,00 €	656.074,49 €
c) Referent comunitari	Referents comunitàries per a la implementació del Sistema Català d'Autonomia i Atenció a la Dependència	85.750,40 €
d) Ajuts d'urgència social		83.220,00 €
e) Ajuts d'urgència social per a subministraments bàsics de la llar		83.220,00 €
TOTAL		1.898.420,30

- FITXA 2.1. SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIALS PER A INFANTS I ADOLESCENTS: SERVEI D'ATENCIÓ DIÛRNA

CONCEPTE		FINANÇAMENT 2017
Serveis d'atenció diürna	Centre Obert la Galàxia- Abrera	25.000 €
	Centre Obert Portes Obertes- Collbató	10.000 €
	Centre Obert La Klau- Sta. Coloma de Cervelló	7.500 €
TOTAL		42.500,00 €

- FITXA 2.2. SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIALS PER A INFANTS I ADOLESCENTS: SERVEIS SOCIOEDUCATIUS DAVANT SITUACIONS DE RISC SOCIAL *

CONCEPTE		FINANÇAMENT 2017
Serveis socioeducatius davant de	Programa diürn preventiu Cervelló	2.000 €

situacions de risc	Programa diürn preventiu El Papiol	5.000 €
	Programa diürn preventiu Sant Esteve Sesrovires	2.000 €
	Servei itinerant programa diürn preventiu del Baix Llobregat (amb incorporació de personal*)	98.126€
	TOTAL	107.126,00 €

- FITXA 7. MIGRACIONS I CIUTADANIA: ACOLLIDA, IGUALTAT I COHESIÓ

CONCEPTE	Finançament 2017 DTSF	Finançament FSE	Finançament Total
Mòduls formatius C (tres mòduls)		2.200,00 €	2.200,00 €
Contractació de professionals			
2.2. Tècnica polítiques migratòries- Consell Comarcal del Baix Llobregat. Servei comarcal d'acollida itinerant	9.084,22 €	25.616,78 €	34.701,00 €
Servei de primera acollida			
3.2. Servei d'interpretació lingüística. Actualització Guia d'Acollida del Baix Llobregat	180,00 €		180,00 €
3.3. Acollida lingüística per a dones del Papiol	740,00 €		740,00 €
3.3. Promoció de la convivència. Corbera de Llobregat. Reforç servei municipal ciutadania	740,00 €		740,00 €
3.3. Competències lingüístiques bàsiques en alfabetització. Abrera.	740,00 €		740,00 €
Projectes de promoció de la cohesió social			
4.2. Promoció de la sensibilització de la població. Projecte RUM RUM. Collbató	1.000,00 €		1.000,00 €
4.3 Promoció de la convivència La Palma de Cervelló. Reforç als serveis d'atenció nova ciutadania.	740,00 €		740,00 €
Accions de suport a persones refugiades			
5.2. Corbera de Llobregat	1.000,00 €		1.000,00 €
5.2. Collbató	740,00 €		740,00 €
5.2. Dinamització de la Xarxa d'Acollida i Inclusió del Baix Llobregat	1.500,00 €		1.500,00 €
5.2. La Palma de Cervelló	1.000,00 €		1.000,00 €
TOTAL	17.464,22 €	27.816,78 €	45.281,00 €

- FITXA 8. PROGRAMA D'INCLUSIÓ SOCIAL

CONCEPTE	FINANÇAMENT 2017
Manteniment Oficina Tècnica Pla Local Inclusió Social	50.000,00 €

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Socials Bàsics d'aquesta entitat en data 25 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració en matèria de Serveis Socials Bàsics amb els municipis de l'Àrea Bàsica Comarcal de Serveis Socials del Baix Llobregat per a l'any 2017, en el marc de les fitxes 1, 2.1, 2.2 i 7 de l'Addenda al Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'any 2017; de conformitat amb la minuta de convenis que s'adjunten i s'aproven simultàniament, i d'acord amb el que es detalla a continuació:

Municipis	Equip profesional	Desplaçam.	SAD social	SAD dependència	Urgències socials	AUS subministram. bàsics de la llar	Espais socio-educatius	Migracions i ciutadania	Total	Aportació ajuntament tècnic dependèn.
Abrera	87.348,36 €	1.746,97 €	25.831,79 €	38.862,65 €	8.074,36 €	8.074,36 €	25.000,00 €	740,00 €	195.678,49 €	-2.871,00 €
Begues	45.972,82 €	919,46 €	14.243,86 €	21.429,17 €	4.575,44 €	4.575,44 €			91.716,19 €	-2.871,00 €
Castellví de Rosanes	21.377,36 €	427,55 €	3.821,06 €	5.748,59 €	1.217,15 €	1.217,15 €			33.808,86 €	
Cervelló	59.764,67 €	1.195,29 €	18.737,35 €	28.189,42 €	5.970,56 €	5.970,56 €	2.000,00 €		121.827,85 €	-1.435,00 €
Collbató	36.778,26 €	735,57 €	9.295,72 €	13.984,95 €	2.967,41 €	2.967,41 €	10.000,00 €	1.740,00 €	78.469,31 €	
Corbera de Llobregat	101.140,20 €	2.022,80 €	29.959,47 €	45.072,52 €	9.899,29 €	9.899,29 €		1.740,00 €	199.733,58 €	
Pallejà	80.452,44 €	1.609,05 €	23.996,33 €	36.101,29 €	7.885,27 €	7.885,27 €			157.929,64 €	-2.871,00 €
Palma de Cervelló, La	22.986,41 €	459,73 €	6.343,76 €	9.543,87 €	2.135,58 €	2.135,58 €		1.740,00 €	45.344,93 €	
Papiol, El	36.318,53 €	726,37 €	8.616,94 €	12.963,76 €	2.702,84 €	2.702,84 €	5.000,00 €	740,00 €	69.771,28 €	
St Climent de Llobregat	27.583,69 €	551,67 €	8.509,10 €	12.801,51 €	2.693,31 €	2.693,31 €			54.832,60 €	-1.435,00 €
St Esteve Sesrovires	62.293,17 €	1.245,86 €	16.163,90 €	24.317,79 €	5.120,46 €	5.120,46 €	2.000,00 €		116.261,64 €	
Sant Just Desvern	114.932,05 €	2.298,64 €	35.793,61 €	53.849,71 €	10.589,70 €	10.589,70 €			228.053,41 €	-2.871,00 €
Sta Coloma de Cervelló	54.018,06 €	1.080,36 €	17.071,06 €	25.682,56 €	5.585,24 €	5.585,24 €	7.500,00 €		116.522,52 €	-2.871,00 €
Torrelles de Llobregat	44.363,77 €	887,28 €	12.545,85 €	18.874,60 €	3.966,07 €	3.966,07 €			84.603,64 €	-2.871,00 €
Vallirana	112.633,41 €	2.252,67 €	31.033,69 €	46.688,61 €	9.837,32 €	9.837,32 €			212.283,02 €	
Consell Comarcal	34.479,77 €	689,60 €					98.126,00 €		133.295,37 €	
TOTAL	942.442,97 €	18.848,86 €	261.963,49 €	394.111,00 €	83.220,00 €	83.220,00 €	149.626,00 €	6.700,00 €	1.940.132,31 €	-20.096,00 €

SEGON .- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya així com als Ajuntaments esmentats, perquè en tinguin coneixement i als efectes oportuns.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

- d) Acceptar les accions assignades per l'any 2017 en les fitxes relatives al Servei Comarcal de Joventut dins el Contracte-Programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, així com subscriure els corresponents convenis amb el Ajuntaments que formen part del SCJ, de col.laboració en matèria de polítiques de joventut.**

"Atès que durant l'any 2016 s'ha consensuat una reformulació dels programes de suport als ens locals en matèria de joventut que s'aplicarà a cada territori segons l'acord amb els ajuntaments de més de 20.000 habitants i consells comarcals a partir de l'any 2017.

Vist que l'any 2017, amb caràcter definitiu, s'incorpora al Contracte-Programa 2016-2019 subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya el finançament dels ajuntaments, que fins l'any 2016 es gestionava mitjançant una convocatòria de subvencions anual; i que, a més a més, el Departament i les entitats municipalistes estableixen una revisió del model de desplegament territorial i de la implicació i la repercussió que pugui tenir i les estructures tècniques que puguin veure's afectades per aquesta nova proposta de model.

Vist que per Decret de Presidència núm. 306/2017, de 16 d'octubre, s'ha acceptat la subvenció atorgada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per un import total de 4.395.806,41€ recollida a l'Addenda al Contracte-Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col.laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a l'any 2017, la qual ha estat aprovada per acord de Ple de data 23 d'octubre d'enguany.

Vist que per l'annualitat 2017 el referit Contracte-Programa relatiu a les fitxes 41, 42 i 43 es desglossa de la següent manera:

- FITXA 41. SERVEI COMARCAL DE JOVENTUT

CONCEPTE	FINANÇAMENT 2017
a) Funcionament del Servei Comarcal de Joventut	29.000.000 €
b) Execució de les competències delegades en matèria d'instal·lacions juvenils	1.153,75 €
c) Verificació del compliment de la regulació d'activitats D'EduLleure en que participen menors de 18 anys	3.450,00 €
TOTAL	33.603,75 €

- FITXA 42. OFICINES JOVES DE LA XARXA NACIONAL D'EMANCIPACIÓ JUVENIL

Així per la implementació de l'Oficina Jove d'emancipació del Baix Llobregat i per a contribuir al finançament de les despeses de funcionament ordinari i dels serveis d'emancipació juvenil, i per prestar el suport tècnic, les assessories, la formació, i els recursos necessaris definits a la Cartera de serveis; el Departament complementarà l'aportació feta per l'ens local amb 20.000 euros.

- FITXA 43. SUPORT A PLANS LOCALS I COMARCALS DE JOVENTUT

- Pla comarcal de joventut:

Aportació 11.500,00 €

S'inclou el suport al desplegament d'actuacions a municipis fins a 500 habitants i entre 500 i 2.999 habitants sense Pla Local de Joventut que el 2016 es va beneficiar de les subvencions de la Direcció General de Joventut pe als quals es destinen els següents imports: Castellví de Rosanes 500, 00€.

- I per a cada pla d'actuació anual dels PLJ dels municipis menors de 20.000 habitants de la comarca integrats al pressupost comarcal per a la fitxa 43.

Aportació 39.936,50€, d'acord amb el següent detall per municipis:

Municipis	Pressupost atorgat
Abrera	6.390,00 €
Begues	3.927,00 €
Cervelló	3.451,00 €
Collbató	2.167,50 €
Palma de Cervelló	5.980,00 €
Sant Climent de Llobregat	5.000,00 €
Sant Esteve Sesrovires	3.451,00 €
Torrelles de Llobregat	3.570,00 €
Vallirana	6.000,00 €

Atès que per regular la subvenció de referència s'hauran de subscriure uns convenis de col·laboració amb cadascun dels esmentats ajuntaments per tal d'articular el traspàs de la subvenció, així com per fixar la col·laboració entre aquest Consell Comarcal i els referits ajuntaments per fixar els criteris de justificació econòmica i tècnica de la subvenció que s'ha de transferir a cada ajuntament.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Joventut i pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració en matèria de les polítiques de joventut amb els Ajuntaments que formen part del Servei Comarcal de Joventut, en el marc de les fitxes 41, 42 i 43 de l'Addenda al Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració subscrit amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i

polítiques d'igualtat, per a l'any 2017; de conformitat amb la minuta de convenis que s'adjunten i s'aproven simultàniament.

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, així com als corresponents Ajuntaments, perquè en tinguin coneixement i als efectes oportuns.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

e) Aprovar la subscripció d'un conveni amb diferents Ajuntaments, de col.laboració en l'organització del IX Premi literari Delta de narrativa escrita per dones.

"Vist que l'any 2000 els Ajuntaments i les biblioteques de Castelldefels, El Prat de Llobregat, Gavà, Sant Vicenç dels Horts, Viladecans i Sant Boi de Llobregat van acordar convocar el Concurs Delta de Novel·la per a Dones; i que posteriorment es van integrar al Premi els Ajuntaments de Begues, Esplugues de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Sant Joan Despí.

Atès que l'organització del concurs i la publicació de l'obra guanyadora té com a objectiu donar suport i reconeixement a la creació artística de les dones i fomentar la seva participació dins del món literari.

Vist que els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Pallejà, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans han establert una relació de cooperació, dins del marc de les competències que tenen legalment atribuïdes, per organitzar el *IX Premi literari Delta Narrativa Escrita per Dones*, així com la publicació i la presentació de l'obra guanyadora; i que la seu del Premi serà al municipi de Sant Vicenç dels Horts segons els acords presos entre els ajuntaments participants.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant el Consell de les Dones del Baix Llobregat, es va incorporar al Premi a l'edició 2009-2010 i manifesta la seva voluntat de continuar donant suport tècnic a l'edició 2017-2018.

Vist que en aquesta nova edició aquest Consell Comarcal seguirà fent difusió del Premi des del Consell de les Dones del Baix Llobregat, i igualment es fomentarà la realització de tallers d'escriptura creativa en els municipis participants que es decideixi, que repercutiran en la qualitat de les obres que es presenten.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració biennal (2017-2018) amb els Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Pallejà, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans, per l'organització del *IX Premi literari Delta Narrativa Escrita per Dones*, així com per la publicació i presentació de l'obra guanyadora, de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament.

El Consell Comarcal donarà suport tècnic a l'organització i difusió del Premi, però sense contemplar cap aportació econòmica al Premi.

SEGON.- Facultar a la Sra. Victoria Castellanos Núñez, Consellera de les Dones d'aquesta entitat, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord als Ajuntaments d'Abrera, Begues, Castelldefels, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Pallejà, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri per a la seva ratificació."

f) Aprovar sengles convenis de col·laboració amb els Ajuntaments de Castelldefels, El Prat de Llobregat i Viladecans, de col·laboració pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai per a l'any 2018.

"Atès que l'Agència Espacial Europea (ESA) té com a principal objectiu configurar el desenvolupament de la capacitat espacial europea i garantir que la inversió en activitats espacials tingui un rendiment positiu vers la ciutadania dels estats membres; i que la coordinació entre els 18 estats membres que formen part de l'ESA permet desenvolupar programes i activitats d'un major impacte vers activitats realitzades de manera individual.

Atès que la missió que té l'ESA, i per la que dissenya i orienta els seus projectes, és fonamentalment conèixer més a fons el planeta Terra, el seu entorn espacial que l'envolta, el sistema solar i l'univers, però també té com a prioritat bàsica el desenvolupament de tecnologies i serveis basats en satèl·lits i fomentar la indústria europea.

Atès que l'ESA té una línia d'activitat anomenada "Xarxa de Centres d'Incubació d'Empreses" (BIC -Business Incubation Centers- Network), que tenen com a principal funció reduir la bretxa entre una idea empresarial basada en la transferència de tecnologia del món espacial o adreçada al sector espai i el desenvolupament d'aquesta idea en un projecte empresarial viable i d'èxit; i que està coordinada des de l'Oficina del Programa de Transferència de Tecnologia, que té com a principal missió la cerca de persones emprenedores amb idees innovadores per a que facin ús de la tecnologia espacial, les seves aplicacions i serveis.

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat dins dels seus objectius d'afavorir el desenvolupament territorial de la comarca, a partir de la generació, creació i atracció d'activitat econòmica va realitzar a l'any 2010 un estudi per a definir la viabilitat per a la creació d'un Clúster d'Aviònica a la comarca del Baix Llobregat, que recollia una diagnosi que va permetre identificar els principals agents i actius del territori, amb una formulació detallada d'una sèrie de propostes per a la generació d'oportunitats de futur del sector de l'aviònica, l'aeronàutica i l'espai, tant a la comarca del Baix Llobregat com al conjunt de Catalunya.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona, Barcelona Activa, la Universitat Politècnica de Catalunya i Caixa Capital Risc, van decidir treballar conjuntament per tal de realitzar les accions necessàries per presentar una candidatura per acollir a Catalunya un Centre d'Incubació d'Empreses (BIC Business Incubation Center) de l'Agència Espacial Europea (ESA); i que per regular els acords de gestió i coordinació de l'ESA BIC s'han subscrit diferents convenis que s'han anat modificant i ampliant en funció de les indicacions de la pròpia ESA, sent el dia 3 d'abril de 2013 la data d'aprovació del conveni definitiu.

Atès que l'aportació econòmica del Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la gestió i funcionament de l'ESA BIC serà de 250.000,00€, import que serà assumit entre els ajuntaments de Castelldefels, Gavà, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans i que es destinarà a ajuts a les empreses durant els 5 anys de durada del projecte.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 17 de febrer de 2014 es va aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans de col·laboració pel desenvolupament del Business Incubation Center de l'Agència Espacial Europea (ESA BIC) Barcelona.

Atès que el Comitè promotor del projecte de l'ESA BIC en data 7 de març de 2014 va acordar modificar la distribució anual dels imports que les entitats participants havien de realitzar com incentius econòmics per a les empreses incubades; i que, per aquest motiu, per acord de la Junta de Govern de data 6 d'octubre d'enguany es va deixar sense efecte el conveni de referència i es va aprovar la subscripció d'un nou conveni amb els referits ajuntaments de col·laboració pel desenvolupament del Business Incubation Center de l'Agència Espacial Europea (ESA BIC) Barcelona.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 de desembre de 2016 es va aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb els Ajuntaments de Castelldefels, El Prat de Llobregat i Viladecans pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) Barcelona per a l'any 2017.

Vist que és necessari aprovar per l'any 2018 els convenis de col·laboració amb els Ajuntaments de Castelldefels, El Prat de Llobregat i Viladecans pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) Barcelona, de conformitat amb els informes emesos pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorporen a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Castelldefels pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) Barcelona per a l'any 2018, de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i que s'aprova simultàniament, i mitjançant el qual l'Ajuntament de Castelldefels haurà de transferir al Consell Comarcal l'aportació econòmica de 12.500€.

SEGON.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) Barcelona per a l'any 2018, de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i que s'aprova simultàniament, i mitjançant el qual l'Ajuntament del Prat de Llobregat haurà de transferir al Consell Comarcal l'aportació econòmica de 3.125€

TERCER.- Aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Viladecans pel desenvolupament del *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) Barcelona per a l'any 2018, de conformitat amb la minuta de conveni que s'adjunta a l'expedient i que s'aprova simultàniament, i mitjançant el qual l'Ajuntament de Viladecans haurà de transferir al Consell Comarcal l'aportació econòmica de 3.125€.

QUART.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord als Ajuntaments de Castelldefels, El Prat de Llobregat i Viladecans en la part que els afecta, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

SISE.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri de conformitat amb l'acord de Ple de delegació de competències en la Junta de Govern."

g) Aprovar el pagament dels incentius per a les empreses seleccionades per la incubadora de l'Agència Europea de l'Espai seleccionades durant el segon trimestre de 2017 (ESA BIC).

"Vist que en data 3 d'abril de 2013 es va signar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Fundació Parc de la Universitat Politècnica de Catalunya, Caixa Capital Risc S.G.E.C.R., S.A., la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la presentació de la candidatura per acollir un *Business Incubation Center* de l'Agència Europea de l'Espai (ESA BIC) i el desenvolupament de les tasques en el marc de l'ESA BIC Barcelona.

Vist que el pacte primer de l'esmentat conveni estableix que l'objecte del present conveni és d'una banda el treball conjunt entre les parts per a presentar una candidatura per acollir un Centre d'Incubació d'Empreses de l'Agència Espacial Europea (ESA BIC) i d'altra banda, en cas de que la candidatura sigui acceptada, regular el funcionament de l'incubadora ESA BIC i el suport a les empreses incubades.

Vist que d'acord amb el pacte quart de l'esmentat conveni la responsabilitat de Secretaria Tècnica l'assumeix Barcelona Activa i entre altres funcions, és el canal únic de comunicació i de relació amb l'ESA en relació al projecte ESA BIC i activitats derivades d'aquest, realitzant les documentacions justificatives i atenent els requeriments que aquesta entitat sol·liciti sobre aquest projecte.

Vist que finalment la candidatura presentada per acollir un Business Incubation Center va ser acceptada per l'ESA i en data 29 de gener de 2014 es va signar el contracte N° 4000109600/13/NL/GLC/al entre l'ESA i Barcelona Activa SAU SPM per la implementació i gestió de l'ESA BIC Barcelona.

Vist que el punt 2.2 de l'annex 2 del contracte disposa que s'ha previst donar suport a unes 40 empreses de base tecnològica que es seleccionen de manera gradual en els diferents anys de durada del projecte, del 2014 i fins al 2018, i que aquesta selecció es realitzarà de manera trimestral.

Vist que d'acord amb el conveni, les empreses tindran un incentiu econòmic de com a màxim 50.000,00 € per empresa, per tant per la previsió de les 40 empreses, s'ha estimat un pressupost màxim de 2.000.000,00 €.

Vist que s'ha aprovat la subscripció de sengles convenis amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans de col·laboració pel desenvolupament del Business Incubation Center de l'Agència Espacial Europea (ESA BIC) Barcelona.

Vist que d'acord amb el pacte tercer del conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Fundació Parc de la Universitat Politècnica de Catalunya, Caixa Capital Risc S.G.E.C.R., S.A., la Diputació de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en concret, en l'apartat de Consell Comarcal del Baix Llobregat, es disposa que haurà d'aportar com a màxim 250.000,00 €, que corresponen al 12,50% dels 2.000.000,00 €.

Vist que d'acord amb la clàusula cinquena del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, la Universitat Politècnica de Catalunya, Fundació Parc de la Universitat Politècnica de Catalunya i Caixa Capital Risc i l'annex IV del contracte, el procés de selecció de les empreses que es beneficiaran del programa d'incubació té tres fases:

Fase 1.- Permanent Open Call (Convocatòria), Fase 2.- TOB – Tender Opening Board i Fase 3.- TEB – Tender Evaluation Board.

Vist que en el segon trimestre del 2017 s'ha realitzat el desè procés de selecció d'empreses candidates, i que un cop han estat validades pels membres del TOB, han passat a la següent fase de valoració del tribunal del TEB.

Vist que el 20 de juny de 2017 es va reunir el TEB i va aprovar la incorporació a l'ESA BIC de tres empreses validades: Fitostinger, DV Guitars i Imotion.; a la taula següent es detalla la puntuació obtinguda.

Celebració TEB 2017	Empreses validades pel TOB	Punts	Empreses seleccionades pel TEB	Incentiu econòmic	Aportació Consell Comarcal 12,5%
Juny	FITOSTINGER	63,75	SÍ	50.000,00 €	6.250,00 €
	DV GUITARS	72,00	SÍ	50.000,00 €	6.250,00 €
	IMOTION	68,25	SI	50.000,00 €	6.250,00 €
	TOTAL			150.000,00 €	18.750,00 €

Vist que el pacte sisè del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, la Universitat Politècnica de Catalunya, Fundació Parc de la Universitat Politècnica de Catalunya i Caixa Capital Risc disposa que serà Barcelona Activa SA SPM la perceptora dels fons mitjançant un compte corrent propi, que es destinarà a aquesta finalitat i farà les transferències que escaigui a les empreses incubades.

Vist que en data 10 i 11 de juny de 2014 es va celebrar el primer TEB, on es va aprovar l'entrada al programa d'incubació, entre d'altres empreses, de Walking Check.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat va aprovar realitzar el pagament de l'incentiu de l'empresa Walking Check a Barcelona Activa, que és l'encarregada de centralitzar els pagaments a les empreses, com a entitat que assumeix la coordinació i secretaria tècnica de l'ESA BIC Barcelona, i que l'empresa Walking Check finalment ha desistit l'opció d'entrar a l'espai d'incubació, per aquest motiu, no opta a l'incentiu econòmic.

Vist que l'incentiu que es va transferir a Barcelona Activa, per import de 6.250,00 euros que havia d'anar a l'empresa Walking Check es pot reassignar a l'empresa Fitostinger, que ha estat acceptada dins del programa d'incubació en el darrer TEB celebrat el passat 20 de juny de 2017.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquesta entitat en data 30 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i fiscalització de la Intervenció, que s'incorpora a l'expedient.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la transferència a Barcelona Activa SA SPM de l'import de 12.500 € en concepte d'incentiu econòmic a dos de les empreses seleccionades en el TEB realitzat el 20 de juny de 2017 i que són DV GUITARS i IMOTION.

SEGON.- El pagament d'aquests incentius anirà a càrrec de la partida pressupostària 241.46206 del pressupost comarcal vigent.

TERCER.- Aprovar la reassignació del pagament aprovat per a l'empresa Walking Check, que al no entrar dins del programa d'incubació, no rebrà l'incentiu econòmic i que es destini a cobrir l'incentiu que cal ingressar a Barcelona Activa per a l'empresa Fitostinger, que ha superat el TEB celebrat el passat 20 de juny de 2017.

QUART.- Comunicar el present acord als ajuntaments de Castelldefels, Gavà, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, i a Barcelona Activa perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

h) Aprovar l'inici de l'expedient per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, dels contractes dels serveis del transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat (rutes 501, 502 i 503).

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de març de 2017 es va aprovar l'inici de l'expedient per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert harmonitzat, dels contractes dels serveis del transport escolar obligatori i no obligatori de la comarca del Baix Llobregat per als cursos escolars 2017-2018 i 2018-2019 i dues possibles pròrrogues per als cursos 2019-2020 i 2020-2021; i que per acord de la Junta de Govern de 10 de juliol d'enguany, entre d'altres, es va declarar desert el lot núm. 17, que correspon als serveis de les rutes 501, 502 i 503, de la licitació de referència per no haver-se presentat cap oferta.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat i Polítiques de Gènere d'aquesta entitat en data 31 d'octubre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant aprovar l'inici de l'expedient per a l'adjudicació dels contractes dels serveis del transport escolar individual de les rutes 501, 502 i 503 de la comarca del Baix Llobregat, mitjançant procediment negociat sense publicitat per haver-se declarat desert en un procediment obert harmonitzat.

Vist que els plecs de clàusules han estat informats favorablement pel Secretari, d'acord a la Disposició Addicional 2^a.7 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe de fiscalització prèvia emès per l'Interventor d'aquesta entitat, així com el certificat d'existència de crèdit, d'acord amb l'article 109.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 i la seva Disposició Addicional 2^a.7.

Vist el que disposen els articles 138, 169, 170, 174, 178 i 301 i ss. del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de Llei de contractes de les Administracions Públiques i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'inici de l'expedient per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, dels contractes dels serveis del transport escolar individual al CEE Balmes II del municipi de Sant Boi de Llobregat (rutes 501, 502 i 503), d'acord amb els lots que es detallen a continuació, des del dia 1 de febrer de 2018 i fins al darrer dia del curs lectiu de juny de 2019, amb una possible pròrroga màxima fins al darrer dia del curs lectiu de juny de 2020, i amb un tipus màxim de licitació, IVA inclòs, de dos-cents deu euros (210,00 €) per dia efectiu de servei, que inclou la totalitat de despeses inherents al servei, inclòs el servei d'acompanyament; el que suposa un total de 171.990,00€, exempt d'IVA, d'acord amb el següent detall:

LOT núm.:	RUTA NÚM.	Preu servei/dia (IVA exclòs)	Preu acompanyant/di a (IVA exclòs)	Preu total/dia (IVA exclòs)	Previsió màxima dies de servei contracte	Import màxim previst del contracte, sense IVA
1	501	170 €	40 €	210 €	273	57.330,00 €
2	502	170 €	40 €	210 €	273	57.330,00 €
3	503	170 €	40 €	210 €	273	57.330,00 €

SEGON.- Aprovar el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques reguladors d'aquest contracte, que s'adjunten com a document annex i s'aproven simultàniament.

TERCER.- Convocar concurrència d'ofertes per a l'adjudicació del contracte de referència mitjançant el procediment negociat sense publicitat i tramitació ordinària. La data límit per a la presentació d'ofertes és el 27 de novembre de 2017.

QUART.- La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326 22301 del pressuposts dels exercicis 2018, 2019, i en cas de pròrroga del 2020, d'aquest Consell Comarcal.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

L'existència de crèdit i l'adjudicació resten condicionades a les renovacions i signatures de les corresponents addendes al conveni subscrit entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, en les quals s'haurà d'incloure la dotació corresponent al finançament d'aquests serveis per a cada curs escolar.

CINQUÈ.- La garantia definitiva s'estableix en el 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió Plenària que se celebri."

Sessió del 20 de novembre

i) Aprovar la pròrroga per l'any 2018 dels convenis subscrits amb diferents Ajuntaments, de col.laboració per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de residus.

"Vist que per acord de la Junta de Govern de 19 de desembre de 2011 es va aprovar la subscripció de sengles convenis de col.laboració amb els Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes i Collbató per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers.

Vist que la clàusula setzena dels referits convenis estableixen una vigència inicial des de l'1 de gener de 2012 fins al 31 de desembre de 2013, amb possibilitat de pròrrogues expresses per períodes bianuals, i que per acord de la Junta de Govern de data 1 de febrer de 2016 es va aprovar la pròrroga dels esmentats convenis amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2016 i fins al 31 de desembre de 2017.

Atès que la clàusula desena dels esmentats convenis disposa que anualment, durant el darrer trimestre, s'aprovarà el pressupost del servei i les aportacions del municipis per a l'any següent; i que per acord de la Junta de Govern de data 26 de juny de 2017 es va aprovar el pressupost del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers per a l'exercici 2017 a prestar en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Collbató, així com es van aprovar les aportacions dels referits municipis corresponents a l'any 2017 per a la prestació del servei de referència.

Atès que l'Ajuntament de Collbató es troba en un moment de transició, ja que està en procés d'aprovació dels plec de la licitació per a la recollida de residus en el seu municipi mitjançant un sistema "porta a porta", per la qual cosa es preveu que durant el segon semestre de 2018 s'implanti el nou sistema que permetrà la prestació de la recollida selectiva pels seus propis mitjans; per la qual cosa durant aquesta fase de transició caldrà que el servei sigui prestat per aquest Consell Comarcal, adaptant la seva aportació al temps efectiu de prestació del servei.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 20 de febrer de 2012 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers.

Vist que la clàusula setzena del referit conveni estableix una vigència des de l'1 de gener de 2012 fins al 31 de desembre de 2013, amb possibilitat de prorroques expresses per períodes bianuals, i que per acord de la Junta de Govern de data 1 de febrer de 2016 es va aprovar la prorroga de l'esmentat conveni amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2016 i fins al 31 de desembre de 2017.

Vist que la clàusula desena de l'esmentat conveni estableix que anualment, durant el darrer trimestre, s'aprovarà el pressupost del servei i l'aportació del municipi de Sant Climent de Llobregat per a l'any següent; i que per acord de la Junta de Govern de data 26 de juny de 2017 es va aprovar el pressupost del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers per a l'exercici 2017 a prestar en els municipis de Sant Climent de Llobregat, així com es va aprovar l'aportació del referit municipi corresponents a l'any 2017 per a la prestació del servei de referència.

Vist els informes emesos pel Coordinador de Serveis Tècnics d'aquesta entitat en data 9 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunten a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la prorroga dels convenis de col·laboració subscrits amb els Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes i Collbató per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers, amb efectes des de l'1 de gener de 2018 i fins al 31 de desembre de 2019 per als dos primers, i des de l'1 de gener de 2018 i durant el període de transició fins a la implantació del sistema "porta a porta" previst per a l'any 2018 per a l'Ajuntament de Collbató.

SEGON.- Aprovar el pressupost del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers per a l'exercici 2018 a prestar en els municipis d'Abrera, Castellví de Rosanes i Collbató que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament, amb el següent desglossament i la distribució general de partides que s'indiquen:

Pressupost any 2018

<u>Fracció</u>	<u>Conceptes</u>	<u>Ingressos</u>	<u>Conceptes</u>	<u>Despeses</u>
VIDRE	ECOVIDRIO	20.320,71	Servei recollida	14.983,49
PAPER-CARTRÓ	ECOEMBES	11.304,32	Servei recollida	29.865,21
	ARSPCC	10.637,70		
ENVASOS LLEUGERS	ECOEMBES	83.259,16	Servei recollida	81.635,51
APORTACIÓ MUNICIPIS		<u>10.187,05</u>	Gestió servei	<u>9.224,73</u>
	Totals	135.708,94		135.708,94

TERCER.- Aprovar les aportacions dels municipis d'Abrera en 4.737,37€, Castellví de Rosanes en 1.228,22€ corresponents a l'any 2018 per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers.

QUART.- Aprovar l'aportació per a 2018 del municipi de Collbató per un import de 4.221,45€, fins a la implantació del sistema "porta a porta" prorratejat al temps efectiu de servei, en cas que sigui anterior al 31/12/18.

CINQUÈ.- Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament de Sant Climent de Llobregat per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers, amb efectes des de l'1 de gener de 2018 i fins al 31 de desembre de 2019.

SISÈ.- Aprovar el pressupost del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers per a l'exercici 2018 a prestar en el municipi de Sant Climent de Llobregat, que s'incorpora a l'expedient i que s'aprova simultàniament, amb el següent desglossament i la distribució general de partides que s'indiquen:

<u>Fracció</u>	<u>Conceptes</u>	<u>Ingressos</u>	<u>Conceptes</u>	<u>Despeses</u>
VIDRE	ECOVIDRIO	3.575,34	Servei recollida	2.448,01
PAPER - CARTRÓ	ECOEMBES	2.575,53	Servei recollida	5.568,09
	ARSPCC	1.983,30		
ENVASOS	ECOEMBES	9.666,99	Servei recollida	8.561,77
Aportació municipi		<u>751,23</u>	Gestió servei	<u>1.974,52</u>
Total pressupost 2018		18.552,39		18.552,39

Aportació municipal 2018	751,23	€
---------------------------------	---------------	---

SETÈ.- Aprovar l'aportació del municipi de Sant Climent de Llobregat corresponent a l'any 2018 per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva de vidre, paper, cartró i envasos lleugers per import de 751,23€.

VUITÈ.- Comunicar el present acord als Ajuntaments d'Abrera, Castellví de Rosanes, Collbató i Sant Climent de Llobregat, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

NOVÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri, en virtut de l'acord de Ple aprovat en data 24 de juliol de 2015, de delegació de competències."

j) Informar favorablement la modificació de franja horària comercial sol·licitada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per la Campanya de Nadal el dia 1 de desembre.

"Vist que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en data 8 de novembre de 2017, amb número d'entrada 7933 del Registre General d'aquesta entitat, ha presentat una sol·licitud de modificació de la franja horària de diversos establiments comercials de venda al públic del municipi de Cornellà de Llobregat amb motiu de la campanya de Nadal, promoguda juntament amb l'associació Cornellà Compra a Casa, per dinamitzar i promocionar el comerç de l'esmentat municipi, per al dia 1 de desembre de 2017 on els comerços que així ho decideixin puguin obrir una nit per tal de que puguin promocionar els seus articles mitjançant una bona oferta i així beneficiïn els seus clients i els que vinguin de nou; i que en compliment del que disposa l'article 1.4 de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció, i per tal de que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat sol·liciti a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya l'autorització de modificació de la franja horària, establerta a l'apartat 2.a) de l'article 1 de l'esmentada llei, de diversos establiments comercials del seu municipi, aquest Consell ha d'emetre l'informe sobre l'esmentada modificació.

Atès l'article 1.4 de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció, que estableix que la Direcció General de Comerç pot autoritzar la modificació de la franja horària establerta per la lletra a) de l'apartat 2 per als establiments situats en una zona determinada o per a tot un terme municipal, amb la sol·licitud motivada prèvia de l'ajuntament, que ha d'aportar delimitació de la zona afectada, si s'escau, i l'informe del Consell Comarcal, sempre que la modificació no comporti l'increment del temps setmanal autoritzat d'obertura en dies feiners.

Vist que consultat l'expedient adjunt, no s'aprecia cap raó que aconselli informar desfavorablement la modificació de la franja horària dels establiments comercials de referència.

Atès l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya i l'article 14 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal, que atorga al Ple totes aquelles atribucions que expressament atorguin les Lleis a la comarca i no atribueixi a altres òrgans comarcals.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Informar favorablement la modificació de la franja horària de diversos establiments comercials en el municipi de Cornellà de Llobregat amb motiu de la campanya de Nadal, promoguda conjuntament amb l'associació Cornellà Compra a Casa, per al dia 1 de desembre de 2017 on els comerços que així ho decideixin puguin obrir una nit per tal de que puguin promocionar els seus articles mitjançant una bona oferta i així beneficiïn els seus clients i els que vinguin de nou; d'acord amb la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció.

SEGON.- Comunicar el present acord a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, perquè en tingui coneixement i als efectes previstos.

TERCER.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri, de conformitat amb l'acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015 de delegació de competències del Ple a la Junta de Govern."

Sessió del 4 de desembre

- k) Aprovar la subscripció de sengles convenis amb els Ajuntaments de Gavà, Esparreguera, Corbera de Llobregat i Abrera, de col.laboració per a la prestació del servei de transport no obligatori relatiu al curs 2017-2018.**

"Vist que per acord de Ple de data 21 de juliol de 2014 es va aprovar la subscripció de sengles convenis de col.laboració entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat relatius a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador i altres prestacions.

Vist que la clàusula tercera de l'esmentat conveni estableix que el Consell Comarcal del Baix Llobregat assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostaries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagin de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Vist que el transport de caràcter no obligatori, seguint les indicacions dels Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat, comença a ser cofinançat pels ajuntaments i/o famílies des de fa més d'una dècada a conseqüència de les ampliacions dels serveis i/o millores que es produeixen, i la congelació de la partida econòmica de transport escolar per part de la Generalitat de Catalunya.

Atès que a l'inici del curs escolar 2012-2013 el Departament d'Ensenyament va unificar i fixar el copagament per fer ús dels serveis de transport no obligatori, establint un mínim d'1,5€ i un màxim de 4€ per alumne/a i dia de transport.

Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat formalitza amb alguns ajuntaments convenis de col.laboració, mitjançant els quals aquests ajuntaments contribueixen al cofinançament, amb la finalitat de recaptar l'import mínim exigint pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per sufragar part de les despeses del transport escolar no obligatori.

Vist que al procés de licitació dels serveis de transport que es va efectuar i a la proposta econòmica pel curs escolar 2017-2018 s'estableixen els següents preus per als alumnes que utilitzen el servei de transport escolar no obligatori per al curs 2017-2018, atenent els criteris establerts pel Departament d'Ensenyament:

- 1 Per alumnes d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària obligatòria:
 - a. 1 germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,5 € dia
 - b. 2on germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,0 € dia
 - c. 3er germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 0,5 € dia
- 2 Preu per alumnes de batxillerat, sense dret a transport escolar, només podran utilitzar places vacants: 1,5 €/dia alumne/a

Atès els criteris establerts pel Departament d'Ensenyament, al procés de licitació dels serveis de transport que es va efectuar i a la proposta econòmica pel curs escolar 2017-2018, els preus dels alumnes del municipi d'Abrera que utilitzen el servei de transport escolar no obligatori per al curs 2017-2018 són els que consten a continuació, els quals responen als increments de serveis, en els darrers anys, que van ser assumits per l'esmentat municipi, segons consta a l'expedient:

- 1 Per alumnes d'educació infantil de segon cicle, primària i secundària obligatòria:
 - a. 1 germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,8 € dia
 - b. 2on germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 1,3 € dia
 - c. 3er germà/na usuari/a del Transport no Obligatori 0,8 € dia
- 2 Preu per alumnes de batxillerat, sense dret a transport escolar, només podran utilitzar places vacants: 1,8 €/dia alumne/a

Atès que els imports que es deriven en funció dels preus detallats anteriorment i de les dades que consten en l'aplicatiu de gestió de transport escolar del curs 2017-2018, on els centres han d'informar de les dades dels usuaris del transport escolar, són de:

Ajuntament	Nombre d'alumnes	Rutes núm.	Import €
Corbera de Llobregat	100	111-115-116-117	25.211,00
Esparreguera	170	121-122-123-125-126	40.317,00
Gavà	52	151	12.500,50
Abrera	252	101-102-103-104-105	73.326,50

Vist els informes emesos per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 27 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunten a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb els Ajuntaments d'Abrera, Corbera de Llobregat, Esparreguera i Gavà, per a la prestació del servei de transport escolar no obligatori durant el curs escolar 2017-2018; d'acord amb la minuta de convenis que s'incorporen a l'expedient i s'aproven simultàniament com a part integrant del present acord.

Les quantitats que hauran d'aportar els referits ajuntaments a aquest Consell Comarcal en el marc dels referits convenis són les següents:

- Ajuntament d'Abrera: 73.326,50€
- Ajuntament de Corbera de Llobregat: 25.211,00€
- Ajuntament d'Esparreguera: 40.317,00€
- Ajuntament de Gavà: 12.500,50€

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Comunicar el present acord, en la part que correspongui, als Ajuntaments d'Abrera, Corbera de Llobregat, Esparreguera i Gavà, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

QUART.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

D) Aprovar la subscripció de convenis amb Associacions de Mares i pares d'Alumnes de diferents centres escolars, de col.laboració per a la prestació del servei de transport no obligatori relatiu al curs 2017-2018.

"Vist que per acord de Ple de data 21 de juliol de 2014 es va aprovar la subscripció de sengles convenis de col.laboració entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat relatius a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador i altres prestacions.

Vist que la clàusula tercera de l'esmentat conveni estableix que el Consell Comarcal del Baix Llobregat assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostaries existents, a l'alumnat que cursi el segon cycle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagin de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Vist que el transport de caràcter no obligatori, seguint les indicacions dels Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat, comença a ser cofinançat pels ajuntaments i/o famílies des de fa més d'una dècada a conseqüència de les ampliacions dels serveis i/o millores que es produeixen, i la congelació de la partida econòmica de transport escolar per part de la Generalitat de Catalunya.

Atès que a l'inici del curs escolar 2012-2013 el Departament d'Ensenyament va unificar i fixar el copagament per fer ús dels serveis de transport no obligatori, establint un mínim d'1,5€ i un màxim de 4€ per alumne/a i dia de transport.

Atès que el Consell Comarcal va establir, en funció del pressupost assignat pel Departament d'Ensenyament i de la reestructuració dels serveis així com l'optimització dels vehicles, com a preus públics a pagar per les famílies i /o ajuntaments les quantitats d'1,5€ per alumne/a, en el cas del segon germà/na 1€ per dia i a partir del tercer germà/na, 0,5€ per dia; fixant així el preu mínim d'acord amb el context socioeconòmic actual.

Vist que aquest Consell Comarcal formalitza amb alguns ajuntaments convenis de col·laboració que contribueixen al cofinançament de caràcter obligatori, i que en els municipis en que l'ajuntament no sufraga la despesa es formalitzen, si s'escau, convenis de col·laboració amb les AMPES o directament amb els centres escolars, amb la finalitat de recaptar l'import mínim exigint pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Vist que per aquest curs escolar 2017-2018 es mantenen els criteris de preu que el curs anterior 2016-2017, atès que el reajust dels preus dels serveis a partir de la licitació de transport escolar realitzada a l'any 2017, permet mantenir el copagament mínim establert per la Generalitat de Catalunya.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat de Gènere i Polítiques Socials d'aquesta entitat en data 27 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció de sengles convenis de col·laboració amb les AMPAs i entitat que a continuació es relacionen, incloent els imports que hauran de ser abonats a aquest Consell Comarcal, relatius al copagament dels serveis de transport escolar no obligatori del curs escolar 2017-2018; d'acord amb la minuta de convenis que s'incorporen a l'expedient i s'aproven simultàniament com a part integrant del present acord:

AMPA/CENTRE/ENTITAT	MUNICIPI CENTRE	NOMBRE ALUMNES	RUTES NÚMS.	IMPORTS
AMPA CEE VIROLAI	CORNELLÀ DE LLOBREGAT	2	361-362	534,00 €
AMPA CEE PONTARRÓ	MARTORELL	7	303	1.542,00 €
AMPA IES LLUIS DE REQUESENS	MOLINS DE REI	13	135	3.241,50 €
AMPA IES BERNAT EL FERRER	MOLINS DE REI	5	137	1.039,50 €
AMPA CEE BALMES I-II	SANT BOI DE LLOBREGAT	24	374-375-376-378-379-380-382	5.914,00 €
AMPA CEIP LA ROUREDA	SANT ESTEVES SESROVIRE	5	161	1.240,00 €
AMPA CEIP LA VINYA DEL SASTRET	SANT ESTEVES SESROVIRE	15	161	3.293,00 €
AMPA IES MONTSERRAT COLOMER	SANT ESTEVES SESROVIRE	10	165	2.552,00 €
AMPA CEE TRAMUNTANA	SANT FELIU DE LLOBREGAT	2	321-322	534,00 €
AMPA CEE EL PILOT	SANT JUST DESVERN	3	331-333	801,00 €
FUNDACIÓ IRIS	SANT VICENÇ DELS	9	341-342	2.403,00 €

	HORTS			
AMPA CEIP L'OLIVERA	VALLIRANA	20	141	4.103,00 €
AMPA IES VALL D'ARÚS	VALLIRANA	40	145	10.237,50 €
AMPA CEE CAN PALMER	VILADECANS	5	355	951,00 €

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Aquesta aportació resta condicionada a l'efectiva subscripció de l'Addenda per al curs 2017-2018 del Conveni Marc subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la delegació de competències en matèria d'educació com el servei de menjador escolar i el transport escolar.

QUART.- Comunicar el present acord a les AMPAs i entitat afectades, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

m) Aprovar la pròrroga per l'any 2018 dels convenis subscrits amb diferents Ajuntaments i entitats per a la realització de la campanya de control de mosquits, així com les seves aportacions.

"Vist que des de l'any 1989 diversos ajuntaments de la comarca mantenen subscrit un conveni de col·laboració com a continuació dels convenis iniciats per la Corporació Metropolitana de Barcelona l'any 1983, en virtut del qual s'encarregava al Consell Comarcal del Baix Llobregat la realització de les campanyes de control de mosquits en els seus termes municipals.

Vist que per acord de la Junta de Govern, en sessió celebrada el 19 de març de 2007, es va aprovar la subscripció d'un nou conveni amb els Ajuntaments de Begues, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Martorell, Molins de Rei, Pallegà, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Vallirana, Viladecans i l'Hospitalet de Llobregat per a la realització de les activitats de control de mosquits.

Atès que la clàusula setena de l'esmentat conveni establia que la vigència del mateix abastava la totalitat de l'any 2007, prorrogable per períodes d'un any mitjançant acord exprés de les parts en el que haurà de constar tant la proposta d'aportació municipal i l'acceptació de la mateixa.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 21 d'abril de 2008, es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per a la realització de les activitats de control de mosquits i que l'esmentat conveni preveu que la vigència del mateix abasta la totalitat de l'any 2008 i que es podrà prorrogar per períodes d'un any mitjançant acord exprés de les parts en el que haurà de constar tant la proposta d'aportació municipal i l'acceptació de la mateixa.

Vist que per acord de la Junta de Govern de 20 de març de 2017 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració per a l'any 2017 amb els Ajuntaments de Sant Vicenç dels Horts i Torrelles de Llobregat per a la realització de les activitats de la campanya anual de desinsectació i control de mosquits del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat; i que per acord de la Junta de Govern de 26 de juny de 2017 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Corbera de Llobregat per a la realització de les activitats de control de mosquits durant l'any 2017.

Vist que l'Aeroport de Barcelona i el Port de Barcelona han manifestat la seva voluntat de participar en les campanyes de control de mosquits de l'any 2018 que realitza el Servei de Control de Mosquits.

Vist l'Ordenança de Preus Públics relativa als serveis i activitats del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 310, de 28 de desembre de 2006.

Vist l'informe emès pels Co-Directors del Servei de Control de Mosquits d'aquesta entitat en data 27 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració per a l'any 2018 amb els Ajuntaments de Begues, Castelldefels, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Martorell, Molins de Rei, Pallejà, El Papiol, El Prat de Llobregat, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat, Vallirana, Viladecans i l'Hospitalet de Llobregat per a la realització de les activitats de la campanya anual de desinsectació i control de mosquits del Servei de Control de Mosquits de l'entitat; d'acord amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament com a part integrant del present acord.

SEGON.- Aprovar la quota de participació en el cost de la campanya per a l'any 2018 a aplicar a cadascú dels Ajuntaments en els següents termes:

Begues	4.899,42
Castelldefels	18.390,81
Corbera de Llobregat	7.500,00
Cornellà de Llobregat	5.217,71
Esplugues de Llobregat	7.561,50
Gavà	20.346,01
Martorell	9.545,30

Molins de Rei	10.369,39
Pallejà	8.109,51
Papiol, el	4.341,92
Prat de Llobregat, el	19.777,57
Sant Andreu de la Barca	4.689,20
Sant Boi de Llobregat	13.091,72
Sant Feliu de Llobregat	7.573,09
Sant Joan Despí	6.437,00
Sant Just Desvern	7.962,80
Sant Vicenç dels Horts	8.000,00
Santa Coloma de Cervelló	6.920,97
Torrelles de Llobregat	7.000,00
Vallirana	6.126,00
Viladecans	20.115,94
Hospitalet de Llobregat	17.711,51

TERCER.- Aprovar la participació de l'Entitat del Port de Barcelona i l'Aeroport de Barcelona en la realització de les activitats de la campanya de control de mosquits per a l'exercici 2018 i aprovar el preu públic per la realització per part del Servei de Control de Mosquits de la campanya de control de mosquits durant l'exercici 2018, d'acord amb l'Ordenança de Preus públics per als serveis externs del Serveis de Control de Mosquits, que a continuació es detalla:

ENTITAT	PREU PÚBLIC
Port de Barcelona	6.989,75€ més IVA (21%)
Aeroport de Barcelona	15.378,34€ més IVA (21%)

QUART.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord als esmentats ajuntaments així com a Port de Barcelona i Aeroport de Barcelona, en la part que els afecta, per al seu coneixement i efectes.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

n) Aprovar l'inici del procediment d'inspecció biennal de la instal·lació juvenil Mucha Masía, al Prat de Llobregat.

"Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la subscripció d'un conveni amb la Direcció General de Joventut, té diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

Ates que, l'article 10.3 del Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent durà a terme cada dos anys, comptadors a partir de la data d'autorització o de presentació de la comunicació prèvia, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

Atès que, d'acord amb el capítol quart de la Directriu de la Direcció General de Joventut als consells comarcals per a l'execució de les potestats d'inspecció i sanció en matèria d'instal·lacions juvenils de data 17 de juliol de 1995, aquestes inspeccions han de cobrir, com a mínim, dos àmbits concrets:

1. Aspectes administratius: cal verificar l'existència i la correcció de la documentació preceptiva de la instal·lació, que ha d'estar a disposició dels usuaris i de les inspeccions d'acord amb la normativa vigent. Aquesta comprovació pot ser efectuada per la persona responsable del Servei de Joventut o per personal adscrit al Consell Comarcal.
2. Aspectes tècnics: cal verificar que la instal·lació autoritzada segueixi complint les normatives tècniques que li són d'aplicació, tant les específiques (superfícies i volums als dormitoris, ocupació, nombre d'aparells sanitaris, distribució, etc.) com les de tipus general (accessibilitat a persones disminuïdes, protecció contra incendis, etc.), incloent-hi l'adequació a la normativa de les instal·lacions tècniques sotmeses a règim d'inspecció periòdica. Aquestes comprovacions, pel seu caràcter particularment tècnic i per les responsabilitats que comporta per a la persona que les realitza i per a la pròpia Administració, ha de ser efectuada per una persona amb la necessària competència professional, com pot ser un arquitecte, un aparellador, un enginyer o un enginyer tècnic del Consell Comarcal (o contractat per aquest).

Atès que en data 13 de novembre d'enguany aquest Consell Comarcal va rebre la notificació de la inscripció en el Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la Direcció General de Joventut de la instal·lació juvenil alberg de joventut Mucha Masia del municipi del Prat de Llobregat, s'ha de procedir a visitar l'esmentada instal·lació; segons consta a l'expedient.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic i per la Coordinadora del Departament de Joventut d'aquesta entitat en data 27 de novembre de 2017, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 24 de juliol de 2015, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'inici de l'expedient per al procediment d'inspecció biennal de la instal·lació juvenil alberg de joventut Mucha Masia del municipi del Prat de Llobregat, per tal de requerir al titular la documentació i verificar que la instal·lació compleix amb tots els requisits pertinents per a la realització de l'activitat; en el marc del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, aprovat pel Decret 140/2003, de 10 de juny.

SEGON.- Facultar a la Presidència d'aquesta entitat per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

TERCER.- Notificar el present acord a l'alberg de joventut Mucha Masia, perquè en tingui coneixement i als efectes.

QUART.- Facultar al President d'aquesta entitat per tancar el referit expedient un cop s'hagi verificat que l'esmentada instal·lació compleix els requisits pertinents per a la realització de l'activitat.

CINQUÈ- Donar compte del present acord en la propera sessió plenària que se celebri."

En aquest punt pren la paraula el Sr. President, que diu:

Recuperem el que hagués estat el punt ú, que seria la renúncia que fa la Sra. Maria Mas Borràs del grup comarcal de Candidatura de Progrés – PSC.

A continuació intervé el Sr. José Ángel Carcelén, portaveu del grup comarcal del PSC, que diu:

Per al grup Socialista del Consell Comarcal ha sigut un plaer comptar amb la teva col·laboració, entenem la teva decisió i continuarem treballant tots plegats en l'àmbit comarcal.

El Sr. President dona la paraula a la Sra. Maria Mas, consellera del grup comarcal del PSC, que diu:

Dir que ha estat un orgull formar part del Consell Comarcal, representar aquesta comarca i agrair als companys/es, especialment als del meu grup, i seguim treballant en l'àmbit municipal i ens seguim veient. Gràcies.

Intervé el Sr. President, que diu:

Ens afegim des d'aquesta Presidència en nom de tots/es l'agraïment a la teva dedicació i les teves aportacions, que moltes vegades no es veuen, perquè ens veiem només als Plens però que hi ha una vida més enllà del Ple i que els grups i les persones fan propostes.

A continuació pren la paraula el Sr. Josep Maria González, portaveu del grup comarcal de Ciutadans, que diu:

Maria, permet-me que et parli així, que et digui de tu. Afortunadament jo si que podré continuar treballant amb tu a Esparreguera, tot i així et trobarem a faltar aquí, a l'altra banda en aquest cas, però si que a Esparreguera continuarem asseient-nos, intentant arribar a acords i consensos. Espero que continuï així i donar-te les gràcies per haver participat aquí en el Consell Comarcal i a Esparreguera, ens veiem.

Pren la paraula el Sr. President, que diu:

Molt be, dons escolteu, el punt primer seria acceptar la renúncia com a consellera comarcal de la Sra. Maria Mas Borràs, i el punt segon seria donar compte de la renúncia de la Sra. Belen Garcia, del Sr. Julio Silva i de la Sra. Emilia Briones, que serien els suplents que anaven a continuació. Com que han fet aquesta renúncia es dona el cas que aquesta institució ha de demanar a la Junta Electoral Central, per cobrir l'esmentada vacant, l'expedició de credencial a càrrec i li comunica al Partit Socialista que faci propostes noves; per tant han de fer tota la tramitació persones que entrin a formar part d'aquesta nova llista, s'han esgotat tots els suplent..

10. Aprovar la renúncia de la Consellera Sra. Maria Mas Borràs, del Grup de Candidatura de Progrés – PSC, així com dels candidats/es suplents Sra. Belén García Criado, Julio Silva Ridaó i Emilia Briones Matamales i demanar a la Junta Electoral l'expedició de credencial de conseller comarcal per al següent suplent de la llista electoral.

Es llegeix la proposta d'acord de la Presidència que es transcriu literalment:

“Vist l'escrit de renúncia, amb número d'entrada 9004 del Registre General d'aquesta entitat de data 13 de desembre de 2017, del càrrec de consellera comarcal presentat per la Sra. Maria Mas Borràs del grup comarcal de Candidatura de Progrés – PSC.

Vist els escrits de renúncia presentats per la Sra. Belén García Criado, pel Sr. Julio Silva Ridaó i per la Sra. Emilia Briones Matamales, de la condició de suplents de la llista electoral comarcal del grup de Candidatura de Progrés - PSC.

Atès que amb les referides renúncies s'exhaureixen els/les membres suplents de la llista electoral comarcal de Candidatura de Progrés – PSC, per la qual cosa el referit grup comarcal haurà de comunicar una relació de nous membres suplents a la Junta Electoral Central.

Vista la instrucció de 19 de juliol de 1991 de la Junta Electoral Central que marca el procediment a seguir en els casos de substitució de càrrecs representatius locals i la resta de la normativa de règim local aplicable.

Per tot això, aquesta Presidència proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Acceptar la renúncia com a consellera comarcal de la Sra. Maria Mas Borràs del grup comarcal de Candidatura de Progrés – PSC.

SEGON.- Donar compte de la renúncia de la Sra. Belén García Criado, del Sr. Julio Silva Ridaó i de la Sra. Emilia Briones Matamales, de la condició de suplents de la llista electoral comarcal del grup de Candidatura de Progrés - PSC.

TERCER.- Sol·licitar a la Junta Electoral Central, per cobrir l'esmentada vacant, l'expedició de la credencial a càrrec del/de la següent suplent que en el seu cas correspongui de la llista electoral comarcal de Candidatura de Progrés - PSC, en substitució de la Sra. Maria Mas Borràs.

QUART.- Comunicar aquest acord a la Junta Electoral Central perquè en tingui coneixement i als efectes de què expedeixi credencial acreditativa de la condició de conseller/a comarcal electe a favor del/de la candidat/a que correspongui.”

Els presents aproven per majoria absoluta el present acord amb el vot a favor dels membres presents dels grups comarcals del PSC-CPM, COALICIÓ ENTESA, ERC-AM, CIU i Ciutadans, i l'abstenció dels membres presents del grup comarcal del PP .

11. Precs i preguntes.

Pren la paraula el Sr. Xavier Fonollosa, Vice-president i conseller del grup comarcal de Convergència i Unió (PdeCAT), que diu:

Vull aprofitar que estem en dates nadalenques per desitjar-vos a tots molt bones festes i molt bon any nou.

A continuació intervé el Sr. President, que diu:

Volia fer un esment també, abans quan hi ha hagut l'aprovació del punt de les dedicacions de les persones d'Esquerra Republicana de Catalunya que havien deixat les seves funcions, també volia fer un esment ara al grup d'Esquerra Republicana, els hi volia agrair el temps que han estat en el govern, i especialment també al seu Vice-president, el Lluís Fabrés, que està a la sala. No ho he fet abans perquè era un altre punt, però vull fer-ho ara, també a la seva col·laboració en aquest Govern i en aquesta institució.

Malgrat el Vice-president s'ha avançat, Bones Festes i ens veiem l'any vinent.

I no havent altres assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i cinc minuts, signant aquest acta el President del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.
