

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 1 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG



JUNTA DE GOVERN

ACTA NÚM. 15/2024

A la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, el 7 d'octubre de 2024, quan són les 17:00 hores es reuneixen a la sala destinada a l'efecte de la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, prèvia convocatòria en regla, els i les membres integrants de la Junta de Govern que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Eva M. Martínez Morales, Presidenta d'aquest Consell Comarcal i assistits tots pel Secretari Accidental, Sr. Lluís González.

PRESIDENTA

Sra. Eva M. Martínez Morales

VICEPRESIDENTS/ES

Sra. Gemma Rodríguez Quiñonero

CONSELLERS/ES ASSISTENTS (11)

Sr. Alberto Segura Fuentes
Sra. Anna Pascual Roca
Sr. Javier González Abad
Sr. Juan Carlos Martínez Romero
Sr. José Andrés Martín Álamo
Sr. Juan Pablo Beas Fernández
Sr. Just Fosalta Sanjuan
Sra. Maria del Carme Rallo i Casanovas
Sra. María José Giner Martos
Sr. Xavier Amate i Paz
Sr. Víctor Flores Echavarri

CONSELLERS/ES QUE EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA (1)

Gina Pol

SECRETARI ACCIDENTAL

Sr. Lluís González Roig

INTERVENTOR DELEGAT

Sr. Francesc Roldan Burgos

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 2 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Existint el quòrum suficient per a la vàlida celebració de la sessió, per part de la Sra. Presidenta es declara oberta la mateixa i es procedeix a tractar els assumptes continguts a l'ordre del dia, en relació amb els quals s'adopten els acords següents:

1.- Aprovar l'acta número 14/2024, corresponent a la sessió ordinària del dia 23 de setembre.

Els/les presents aproven per unanimitat l'acta número 14/2024, corresponent a la sessió ordinària del dia 23 de setembre de 2024.

2.- Donar compte de diferents Decrets de la Presidència.

DECRETS (3)

- a) Decret núm. 392/2024 de data 17 de setembre, relatiu a aprovar la segona adjudicació i denegació d'ajuts de menjador escolar per a l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques i geogràfiques adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2024-2025, per un import de 336.580,13 € relatius a expedients que estaven pendent de resposta per part de l'AEAT i per canvis de preus de menjador escolar comunicats pels centres escolars. El total d'ajuts aprovats és de 228:

"Vist que la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat van subscriure, a l'any 1996, un conveni de col·laboració per a la delegació de competències en matèria educativa relatives a la gestió del menjador i transport escolar, d'acord amb els Decrets 161/96 i 160/1996 de 14 de maig i 219/1989, d'1 d'agost.

Vist que l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023 de data 4 d'abril de 2023 de delegació de competències als Consells Comarcals i a l'Àrea Metropolitana Barcelona en matèria d'educació (que deixa sense efectes els Acords anteriors GOV/128/2021 i GOV/172/2022), aprova el caràcter indefinit de les competències delegades de transport i menjador escolar. La Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022, va aprovar les competències delegades especificades en matèria d'educació i el seu caràcter indefinit.

Vist que per la Junta de Govern de 8 d'abril de 2024 es van aprovar les bases per a la concessió dels ajuts individuals de menjador escolar, d'acord amb els criteris aprovats per la Direcció General d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2024-2025, i s'obre convocatòria ordinària per a la presentació de sol·licituds, mitjançant la publicació en la Base de dades

2024 10 07 JdG

Vist que l'import de l'ajut de menjador que es concedeix és del 70% o del 100% del preu de menjador comunicat pels centres escolars, amb el màxims establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al curs 2024-2025 mitjançant resolució EDU/448/2024, de 8 de febrer:

- a) Amb caràcter general, per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja, en la quantitat de 7,25 €/alumne/dia, IVA inclòs.
- b) En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,87€ euros/alumne/dia, IVA inclòs.”

Atès que quan es tracti de centres d'educació especial o quan les circumstàncies especials de l'alumnat ho aconsellin, el preu màxim del menjador es pot augmentar, mitjançant l'autorització prèvia dels Serveis Territorials del Baix Llobregat.

Vist que el 23 de maig de 2024 el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya notifica la primera proposta d'autorització de despesa del curs escolar 2024-2025 en la que s'inclouen les propostes de finançament dels serveis de transport escolar, els ajuts individuals de transport escolar, el menjador preceptiu (gratuitats), els ajuts de menjador escolar (que inclou l'alumnat desplaçat pel conflicte bèl·lic) i les despeses de gestió, per un total estimat de 19.984.496,26 €, sent la previsió inicial d'import d'ajuts de menjador escolar de 15.977.317,87 €.

Atès que la previsió d'autorització de despesa és anterior a la convocatòria de sol·licituds i a la identificació de la demanada i podria resultar un import final superior. En finalitzar el curs escolar es realitza la regularització dels dies efectius de serveis i la despesa d'atorgament inicial es minora. No obstant això, si el cost final és superior a la despesa inicial prevista en l'autorització la Generalitat, d'acord amb l'apartat 6 de la quarta clàusula: Finançament de la prestació dels servis objecte de delegació de l'Acord de Govern 80/2023 de delegació de competències, indica: (...) "El ens local delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis perceptius que s'autoritzin, un cop iniciat el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària."

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 5 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

TERCER.- Procedir a la publicació de les resolucions i annexos a l'e-tauler; aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

QUART.- Comunicar aquest Decret als Serveis Territorials d'Educació del Baix Llobregat de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

b) Decret núm. 406/2024 de data 24 de setembre, relatiu a comparèixer en el procediment contenciós-administratiu abreujat 520/2023-A del Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, incoat contra la resolució de recurs de reposició d'aquesta entitat de data 15 de setembre de 2023 relatiu a la desestimació del recurs de reposició formulat contra el Decret 274/2023:

“Vist que en data 20 de setembre de 2024 ha tingut entrada, per registre número 6643 d'aquesta entitat, una diligència d'ordenació del Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona en relació al procediment abreujat 520/2023-A, incoat contra la resolució de recurs de reposició d'aquesta entitat de data 15 de setembre de 2023 relatiu a la desestimació del recurs de reposició formulat contra el Decret 274/2023.

Atès que aquesta entitat ha de comparèixer en el referit procediment contenciós-administratiu en defensa dels seus interessos.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Atès que no havent sessió prevista de la Junta de govern en el termini atorgat per a la compareixença, en virtut de l'acord del Ple de data 14 de juliol de 2023, la presidència pot exercir les competències delegades a la Junta de govern, per raons d'urgència, donant compte als efectes de ratificació a la propera sessió que se celebri.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 6 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

PRIMER.- Comparèixer en el procediment contenciós-administratiu abreujat 520/2023-A del Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, incoat contra la resolució de recurs de reposició d'aquesta entitat de data 15 de setembre de 2023 relatiu a la desestimació del recurs de reposició formulat contra el Decret 274/2023.

SEGON.- Atorgar la representació i defensa al/a les lletrat/des dels Serveis Jurídics de l'entitat Sr. Lluís González Roig i Sra. Mireia Molins Company.

TERCER.- Remetre l'expedient al Jutjat.

QUART.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord al Jutjat del Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona, perquè en tingui coneixement i als seus efectes.

SISÈ.- Donar compte del present acord en la propera de Junta de Govern que se celebri.”

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

c) Decret núm. 413/2024 de data 26 de setembre, relatiu a aprovar l'assignació del següent personal a la gestió de les competències delegades en matèria d'Educació, relatives al curs escolar 2023-2024, en els percentatges màxims que s'indiquen a continuació:

“Vist que el decret 219/1989 d'1 d'agost, va establir la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, mitjançant l'article 8 estableix l'assignació a cada comarca dels recursos econòmics, materials i personals.

Vist que el Departament d'Ensenyament va subscriure, entre els anys 1996 i 2021 diferents convenis de delegació de competències amb en matèria d'educació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i el Text refós aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, on disposa a l'article 25.1 que correspon a les comarques l'exercici de les competències que li deleguin o encarreguin.

Atès que l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/128/2021, de 31 d'agost, modificat per l'acord GOV/172/2022 de delegació de competències als Consells Comarcals i a l'Àrea Metropolitana Barcelona en matèria d'educació, deixa sense efectes la delegació de competències aprovada pel Decret 219/1989, d'1 d'agost, i s'aprova el caràcter

2024_10_07 JdG

indefinit de les competències delegades de transport i menjador escolar. S'aprova un nou acord de GOV/80/2023 de data 4 d'abril de 2023 que deixa sense efecte l'acord 128/2021 i 172/2022.

Vist que la certificació econòmica de la delegacions de competències inclou la justificació de la gestió que inclou la dedicació del personal de l'entitat, entre d'altres, de la qual se'n deriva l'assignació del personal que ha desenvolupat les tasques derivades de l'execució dels serveis de transports i menjador escolar.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, i amb caràcter urgent atesa l'obligada presentació de la certificació econòmica a la Generalitat de Catalunya, abans del dia 30 de setembre de 2024,

Vist que per Decret de Presidència núm. 272/2023, de 14 de juliol, la Presidència podrà exercir, per raons d'urgència, les competències de la Junta de Govern, donant compte a l'òrgan competent als efectes de ratificació.

Per tot això, aquesta Presidència en ús de les facultats que legalment tinc conferides

RESOLC

PRIMER.- Aprovar l'assignació del següent personal a la gestió de les competències delegades en matèria d'Educació, relatives al curs escolar 2023-2024, en els percentatges màxims que s'indiquen a continuació:

Nom	Concepte	% màx. assignació	període
Ainoha Lopez	Adm. Recepció- Registre	40%	Setembre 2023- juny 2024
Albert Viñals	Intervenció	40%	Setembre 2023- agost 2024
David López Garcia	Informàtic	30%	Setembre 2023- agost 2024
Encarna Galán	Aplicacions web	20%	Setembre 2023- agost 2024
Cristian Rastrojo Lara	Gerent	30%	Setembre 2023- agost 2024
Eugènia Garcia Puig	Tresorera	40%	Setembre 2023- agost 2024
Eva González Domínguez	Tec. Contractació	20%	Setembre 2023- agost 2024
Eva Ramírez	Administrativa intervenció	40%	Gener-agost 2024
Francesc Roldán Burgos	Interventor	40%	Setembre 2023- agost 2024
Jorge Martínez Escudero	Suport Informàtic	60%	Setembre 2023- agost 2024
José Luis Sanz Arranz	Coord. Àrea Econòmica	40%	Setembre 2023- agost 2024
Jessica Madrid	Administrativa	100%	gener- abril 2024
Juan Francisco Vázquez	Tec. secretaria	30%	Setembre 2023- agost 2024
Lluís González Roig	Secretari	30%	Setembre 2023- agost 2024
M. Amor Rodríguez Lázaro	Coord. Àrea Educació/C.	95%	Setembre 2023- agost 2024
Montserrat Ruiz Hernández	Adm. Gerència- pres.	20%	Setembre 2023- agost 2024
Olga Martínez Martín	Adm. Educació	100%	Setembre 2023- agost 2024
Pilar Romero Romera	Adm. Educació	100%	Setembre 2023- agost 2024
Raquel Jiménez	Comunicació	15%	Setembre 2023- agost 2024
Susana Benedicto Giró	Adm. Recepció- Registre	40%	Setembre 2023- agost 2024

SEGON.- Donar compte del present Decret en la propera sessió de la Junta de Govern que se celebri.”

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 8 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Els/les presents es donen per assabentats del present decret.

PROPOSTES D'ACORD (10)

3.- Aprovar l'actualització per a l'any 2024 dels convenis subscrits amb els Ajuntaments de Castelldefels i La Palma de Cervelló, de col·laboració per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació econòmica:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que per acord de Junta de Govern de 21 de setembre de 2020 es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat per la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació i les aportacions que els Ajuntaments assignarien a aquesta entitat per participar en l'exercici 2020 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència (en endavant, model “general”).

Atès que per acord de la Junta de Govern de 30 de novembre de 2020 es va deixar sense efecte el conveni de col·laboració subscrit amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat per la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, en relació als Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans i es va aprovar la subscripció d'un conveni de col·laboració amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans per el desplegament del Pacte per un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible (en endavant, model “delta”).

Atès que per acord de la Junta de Govern de 19 de juliol de 2021 es va aprovar la modificació d'ambdós convenis, la qual establia que per a l'exercici 2022 es mantenia el model ordinari d'annualitat vinculat a l'aportació econòmica inicialment proposada.

Atès que per acord de Junta de Govern de 6 de novembre de 2023 es van aprovar les aportacions dels diversos Ajuntaments, corresponents a l'exercici 2024, en el finançament dels serveis d'assistència establerts al

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 9 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

conveni de “general ” i “delta”, i que detallava que la Palma de Cervelló realitzaria una aportació de 9.000 euros i Castelldefels de 14.000 euros.
Atès que l'Ajuntament de la Palma de Cervelló ha sol·licitat una reducció de l'aportació per l'any 2024.

Atesa la necessitat de modificar l'apartat Segon del punt Tercer del conveni amb l'Ajuntament de Castelldefels, ampliant l'assignació del finançament dels serveis de desplegament a que es refereix el conveni al període anual del 2024, ja que només contemplava els anys 2021, 2022 i 2023.

Vist l'informe emès per la Tècnica de desenvolupament econòmic i el Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquesta entitat, en data 24 i 30 de setembre de 2024 , que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local a Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar una addenda al conveni subscrit amb l'Ajuntament de Castelldefels, modificant l'apartat Segon del punt Tercer del conveni, ampliant l'assignació del finançament dels serveis durant el període anual del 2024, d'acord amb el document que s'adjunta com a part integrant d'aquest acord i s'aprova simultàniament.

SEGON.- Aprovar la modificació de l'aportació i de l'addenda corresponent a l'exercici 2024 de l'Ajuntament de la Palma de Cervelló, d'acord amb el document que s'adjunta i que s'aprova simultàniament.

TERCER.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

QUART.- Comunicar el present acord, en la part que els hi pertoca, als ajuntaments de La Palma de Cervelló i Castelldefels, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

CINQUÈ.- Donar compte al Ple a la propera sessió que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 10 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

ADDENDA LA PALMA DE CERVELLÓ

ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC INCLUSIU I SOSTENIBLE A LES ADMINISTRACIONS LOCALS PER A L'IMPULS SOCIOECONÒMIC, EL DESPLEGAMENT DE L'ESTRATÈGIA COMARCAL I LA REACTIVACIÓ

Baix Llobregat, a la data de les signatures

REUNITS

D'una part, la Sra. EVA MARIA MARTÍNEZ MORALES, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb les facultats que té atorgades per acord del Consell Plenari d'aquesta entitat del dia 19 de juliol de 2019.

I d'altra part, la Sra. ANNA PASCUAL ROCA, Alcaldessa de l'Ajuntament de La Palma de Cervelló i que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament, en virtut de les competències que li atribueix la Llei, assistida per el Sr/Sra..... com a Secretari/a

Totes les persones actuen en l'exercici del seu càrrec, es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats i

MANIFESTEN

PRIMER. – Vist que la Junta de Govern del Consell Comarcal aprova, en el punt 4 de la seva sessió ordinària del 6 de novembre de 2023, les aportacions dels municipis corresponents a l'anualitat 2024 per al cofinançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació.

SEGON. – Vist que a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de La Palma de Cervelló aprova i disposa en la sessió ordinària del 6 d'agost de 2024 el pagament de 4.500 € corresponents a l'aportació per a 2024 al Consell Comarcal del Baix Llobregat en compliment del conveni de referència.

TERCER.- Vist que la Junta de Govern del Consell Comarcal s'aprova, en sessió ordinària de 7 d'octubre de 2024:
- aprovar l'addenda del 2024 del conveni general de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, entre l'Ajuntament de La Palma de Cervelló i el Consell Comarcal del Baix Llobregat,

ACORDEN

2024_10_07 JdG

PRIMER.- Que l'aportació del municipi per a l'anualitat 2024 del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de La Palma de Cervelló i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació sigui:

Ajuntament	Aportació anualitat 2024
La Palma de Cervelló	4.500,00 €

SEGON.- Que per tal de formalitzar l'aportació econòmica acordada de 4.500,00€ (quatre mil cinc-cents euros) per part del municipi de La Palma de Cervelló, se signa aquesta Addenda al Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de La Palma de Cervelló i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, a efecte d'acord de compromís de finançament per tal que sigui tramès al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

L'Alcaldeessa de La Palma de Cervelló La Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat
Eva Maria Martínez Morales

La Secretària/i

ADDENDA CASTELLDEFELS

ADDENDA AL CONVENI DE CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE ELS AJUNTAMENTS I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT EN EL DESPLEGAMENT DEL PACTE PER UN NOU IMPULS ECONÒMIC I SOCIAL EN L'ÀMBIT DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC INCLUSIU I SOSTENIBLE

Baix Llobregat, a la data de les signatures

REUNITS

D'una part, la Sra. EVA MARIA MARTÍNEZ MORALES, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb les facultats que té atorgades per acord del Consell Plenari d'aquesta entitat del dia 19 de juliol de 2019.

I d'altra part, el Sr.-----, com a -----de l'Ajuntament de CASTELLDEFELS i que actua en nom i representació d'aquest Ajuntament.

2024_10_07 JdG

Totes dues persones actuen en l'exercici del seu càrrec, es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats i

MANIFESTEN

PRIMER.– Vistos els punts Tercer i Sisè del Conveni de col·laboració entre els Ajuntaments i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en el desplegament del pacte per un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic incliusiu i sostenible.

SEGON.–Vist que la Junta de Govern del Consell Comarcal aprova, en el punt 5 de la seva sessió ordinària del 6 de novembre de 2023, les aportacions dels municipis corresponents a l'anualitat 2024 per al cofinançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència.

TERCER.– Vista l'obligació que es desprèn dels punts Tercer i Sisè esmentats,

ACORDEN

PRIMER.- Modificar l'apartat Segon del punt Tercer ampliant l'assignació del finançament dels serveis de desplegament a que es refereix el conveni durant el període d'assignació anual 2024.

SEGON.- Que les aportacions dels municipis per a l'anualitat 2024 del Conveni de col·laboració entre els ajuntaments i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en el desplegament del pacte per un nou impuls econòmic i social siguin:

Entitat	Aportació anualitat 2024
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	15.500,00 €
Ajuntament de Gavà	15.500,00 €
Ajuntament de Viladecans	15.500,00 €
Ajuntament de Prat de Llobregat	15.500,00 €
Ajuntament de Cornellà de Llobregat	15.500,00 €
Ajuntament de Castelldefels	15.500,00 €
Ajuntament de Martorell	14.000,00 €

TERCER.- Que per tal de formalitzar l'aportació econòmica acordada de 15.500 (quinze mil cinc cents euros) per part del municipi de CASTELLDEFELS, se signa aquesta Addenda al Conveni de col·laboració entre els ajuntaments i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en el desplegament del pacte per un nou impuls econòmic i social, a efecte d'acord de compromís de finançament per tal que sigui tramès al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

La Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat
Eva Maria Martínez Morales

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 13 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

4.- Aprovar l'aportació per a l'any 2025 dels convenis subscrits amb diferents Ajuntaments, de col·laboració per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació econòmica:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en Junta de Govern de 21 de setembre de 2020, va aprovar la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació; en aquest mateix acord es van aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2020 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència (model “general”).

Vist que, alhora, es va deixar sense efecte el conveni subscrit amb els Ajuntaments de la comarca del Baix Llobregat de col·laboració en la prestació de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit del desenvolupament inclusiu i sostenible a les administracions locals per a l'impuls socioeconòmic, el desplegament de l'estratègia comarcal i la reactivació, en relació als Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans; el qual es va aprovar per acord de la Junta de Govern de 21 de setembre de 2020. Aquest acord va aprovar tanmateix la subscripció d'un conveni amb els Ajuntaments de Castelldefels, Gavà, Cornellà de Llobregat, Martorell, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat i Viladecans, de col·laboració en el desplegament del Pacte per un nou impuls econòmic i social en l'àmbit del desenvolupament econòmic inclusiu i sostenible; de conformitat amb la minuta de conveni que s'incorpora a l'expedient i s'aprova simultàniament (model “delta”).

Vist que, donat el caràcter transaccional d'aquest convenis generals atesa la naturalesa de les accions, serveis i projectes inclosos en l'àmbit executiu dels mateixos, i atesa la negociació dels referits convenis, es va aprovar en la Junta de Govern de 19 de juliol de 2021 una modificació d'ambdós convenis, per la qual s'establí que per a l'exercici 2020 i 2021 s'entenia aprovada una aportació econòmica única que cobreix el període de les dues anualitats.

Atès que l'esmentat acord estipulava que a partir de l'anualitat 2022, inclosa, es mantenia el model previst inicialment d'aportació econòmica de caràcter anual;

Vist que ambdós models de conveni agrupen actualment diversos projectes que representen el gruix actual de projectes i serveis en curs per part

2024_10_07 JdG

del Consell Comarcal en aquest àmbit, així com la previsió de que futurs projectes, serveis o iniciatives vinculades al desenvolupament econòmic i a l'acompanyament local a la reactivació de la comarca, també hi siguin inclosos, perseguint un objectiu d'eficiència i eficàcia i mantenint la reducció administrativa de la tramitació.

Atès que es manté la necessitat de disposar d'un instrument jurídic de formalització de les diferents i extenses col·laboracions establertes en el marc del desplegament del Pacte del Baix Llobregat per un nou impuls econòmic i social i totes les accions, projectes i iniciatives que se'n desprenen, així com la necessitat de consolidar les relacions tècniques en l'àmbit del desenvolupament econòmic, el Pacte, el Consell Econòmic i Social, el Pla d'Actuació Comarcal, l'Oficina de Projectes Europeus, l'Oficina Comarcal per la Transició Energètica, i les subvencions del Programa de Suport per un nou impuls econòmic i social;

Atesos els convenis d'ambdues modalitats del conveni marc actualment signats i vigents entre aquest Consell Comarcal i els Ajuntaments.

Vist l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local d'aquest Consell, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'adjunta a l'expedient.

Vist que per acord de Ple extraordinari i urgent, celebrat en data 14 de juliol de 2023, es va procedir, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar les aportacions dels Ajuntaments corresponents a la participació en l'exercici 2025 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència general, i que es detallen a continuació:

Castellví de Rosanes	9.000
Collbató	9.000
El Papiol	9.000
La Palma de Cervelló	9.000
Sant Climent de Llobregat	9.000
Begues	11.000
Cervelló	11.000

2024_10_07 JdG

Sant Esteve	11.00
Sesrovires	0
Santa Coloma de	11.00
Cervelló	0
Torrelles de	11.00
Llobregat	0
Abrera	12.50
	0
Corbera de Llobregat	12.50
	0
Pallejà	12.50
	0
Sant Just Desvern	12.50
	0
Vallirana	12.50
	0
Esparreguera	14.00
	0
Molins de Rei	14.00
	0
Olesa de Montserrat	14.00
	0
Sant Andreu de la	14.00
Barca	0
Sant Vicenç dels	14.00
Horts	0
Esplugues de	15.50
Llobregat	0
Sant Feliu de	15.50
Llobregat	0
Sant Joan Despí	15.50
	0

SEGON.- Aprovar les aportacions que els Ajuntaments assignaran a aquesta entitat per participar en l'exercici 2025 en el finançament dels serveis d'assistència establerts al conveni de referència delta, i que es detallen a continuació:

Martorell	14.00
	0
Castelldefels	15.50
	0
Gavà	15.50
	0
Cornellà de	15.50
Llobregat	0
El Prat de	15.50
Llobregat	0
Sant Boi de	15.50

2024_10_07 JdG

Llobregat	0
Viladecans	15.50
	0

TERCER.- En els casos en que el convenis vigents fins l'anualitat 2024 no han estat prorrogats, aquesta aportació restarà condicionada a l'efectiva aprovació de la pròrroga del conveni per l'any 2025.

QUART.- Facultar a la Presidència d'aquest Consell Comarcal, per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a la formalització del present acord.

CINQUÈ.- Comunicar el present acord als ajuntaments relacionats, perquè en tinguin coneixement i als efectes.

SISÈ.- Donar compte d'aquest acord en la propera sessió del Ple que se celebri."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

5.- Aprovar la pròrroga del contracte de servei de menjador escolar del CEE Can Rigol subscrit amb l'empresa ARAMARK Serveis de Càtering fins a la finalització del curs escolar 2024-2025:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que per acord de la Junta de Govern de data 19 de setembre de 2022 es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació per a la licitació del servei de menjador escolar del CEE Can Rigol del Prat de Llobregat, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, amb dues possibles pròrrogues, per a l'any 2022 i fins juny de l'any 2023.

Vist que després del corresponent procediment de contractació pública, per Decret de Presidència 469/2022, de 14 de desembre, s'aprova l'adjudicació del servei de menjador escolar de l'Escola d'Educació Especial Can Rigol del Prat de Llobregat a l'empresa ARAMARK Serveis de Càtering. SLU, amb NIF B-60359726, per als anys 2023 i 2024, amb la possibilitat de tres pròrrogues per als anys 2025, 2026 i 2027 d'acord amb el calendari escolar, a l'empresa ARAMARK Serveis de Càtering. SLU, amb CIF: B-60359726, amb el següent detall:

Cost menú dia sense iva	Cost menú dia amb Iva	Previsió mitjà de Comensals/ dia	Previsió dies anuals	Tipus de cuina	Servei horari
13,55 €	13,96 €	78	180	Cuina pròpia	DI a Dv 2,5 h

2024_10_07 JdG

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Educació i Cultura, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la pròrroga del contracte fins a la finalització del present curs escolar.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la pròrroga del contracte del servei de menjador escolar del CEE Can Rigol subscrit amb l'empresa ARAMARK Serveis de Càtering. SLU, amb NIF B-60359726, d'acord amb allò l'estipulat en els plecs de clàusules administratives que regeixen la licitació i contracte, fins el final del curs escolar 2024-2025 (juny 2025).

L'estimació anual corresponent al període prorrogat de l'any 2025 seria la següent:

Preu menú/dia sense iva	Preu menú dia amb Iva	Previsió d'ajuts (del 70% o 100%)	Previsió Gratuïtats	Previsió dies any	import 2025	Import previst per any amb IVA
13,55 € (*)	13,96 €	37		177	88.738,95 €	91.424,04 €
13,55 € (*)	13,96 €		57	177	136.705,95 €	140.842,44 €
Total					225.444,90 €	232.266,48 €

(*) Aquest cost es podria actualitzar per a l'any 2025 amb la corresponent autorització si s'escau dels SSTT d'Educació de la Generalitat de Catalunya, òrgan que estableix els preus de menjadors.

SEGON.- Comunicar el present acord a les empreses interessades perquè en tinguin coneixement i als efectes, i als Serveis Territorials d'Educació de la Generalitat de Catalunya i centre escolar.

TERCER.- Publicar el present Acord en el perfil del contractant d'aquest Consell.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 18 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

QUART.- Donar compte del present acord en el proper Ple que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

6.- Aprovar el tancament amb resultat favorable del procediment d'inspecció preceptiva de la instal·lació juvenil Alberg de Joventut Mucha Masia, del Prat de Llobregat:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la subscripció d'un conveni amb la Direcció General de Joventut, té diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

Atès que el Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol estableix que els serveis de l'Administració competent han d'efectuar les inspeccions periòdiques corresponents segons la periodicitat que especifiquen els plans d'inspecció que s'aprovaran anualment des dels òrgans competents de la Generalitat de Catalunya.

Atès que per acord de la Junta de Govern de 4 de març de 2024 es va aprovar l'inici del procediment d'inspecció a la instal·lació juvenil Alberg de Joventut Mucha Masia (El Prat de Llobregat), ja que tenint en compte les dates de les últimes inspeccions realitzades a la instal·lació, calia realitzar-hi una nova inspecció preceptiva.

Atès que en data 5 de Juny de 2024 es va realitzar la inspecció periòdica de la instal·lació, de la qual es va estendre l'acta corresponent i que es troba adjunta a l'expedient.

Atès que en data 12 de Juny de 2024 s'emet informe tècnic en el qual s'indica les esmenes que cal que la instal·lació resolgui. En data 18 de juny, per Decret de Presidència, es realitza un requeriment d'esmena per tal de que la instal·lació resolgui les deficiències detectades durant la inspecció.

Atès que en data 17 de setembre de 2024, havent rebut evidències que les esmenes indicades en el requeriment han estat resoltes, s'emet un informe tècnic amb indicació d'aquest fet, el qual s'adjunta a aquest informe i es troba disponible en l'expedient de procediment d'inspecció preceptiva corresponent a l'any 2024.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 19 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Vist l'informe emès per la Tècnica de Joventut i el Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic d'aquesta entitat de data 19 de juliol de 2024, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord del Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el tancament amb resultat favorable del procediment d'inspecció preceptiva de la instal·lació juvenil Alberg de Joventut Mucha Masia (El Prat de Llobregat), en tant que la referida instal·lació ha fet arribar evidències que les mancances detectades durant la inspecció han estat resoltes.

SEGON.- Comunicar el present acord a la instal·lació juvenil Alberg de Joventut Mucha Masia (El Prat de Llobregat).

TERCER.- Notificar l'acord a la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els canals formalment establerts a l'efecte."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

7.- Aprovar el tancament amb resultat favorable del procediment d'inspecció preceptiva de la instal·lació juvenil Casa de Colònies Can Rigols, de Beques:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

"Vist que el Consell Comarcal del Baix Llobregat, mitjançant la subscripció d'un conveni amb la Direcció General de Joventut, té diferents competències delegades entre les que es troba l'autorització, la inspecció, la sanció i la suspensió de les instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves que regula les característiques i els requisits per a la realització d'activitats educatives en el temps lliure i activitats de lleure; en virtut del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències en matèria de joventut a les comarques.

Atès que el Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol estableix que els serveis de l'Administració competent

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 20 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

han d'efectuar les inspeccions periòdiques corresponents segons la periodicitat que especifiquen els plans d'inspecció que s'aprovaran anualment des dels òrgans competents de la Generalitat de Catalunya.

Atès que per acord de la Junta de Govern de 4 de març de 2024 es va aprovar l'inici del procediment d'inspecció a la instal·lació juvenil Casa de Colònies Can Rigol, ja que tenint en compte les dates de les últimes inspeccions realitzades a la instal·lació, calia realitzar-hi una nova inspecció preceptiva.

Atès que en data 18 de setembre de 2024 es va realitzar la inspecció periòdica de la instal·lació, de la quan es va estendre l'acta corresponent i que es troba adjunta a l'expedient.

Atès que en data 19 de setembre de 2024 s'emet informe tècnic en el qual s'indica que el resultat de la inspecció és favorable i que no cal que es dugui a terme cap esmena.

Vist l'informe emès per la Tècnica de Joventut i el Coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic d'aquesta entitat de data 19 de juliol de 2024, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per acord de Ple celebrat en data 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes al Ple, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar el tancament amb resultat favorable del procediment d'inspecció preceptiva de la instal·lació juvenil Casa de colònies Can Rigol (Begues), en tant el resultat de la inspecció realitzada ha estat favorable.

SEGON.- Comunicar el present acord a la instal·lació juvenil Casa de colònies Can Rigol (Begues).

TERCER.- Notificar l'acord a la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya, mitjançant els canals formalment establerts a l'efecte."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

8.- Acceptar el finançament concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de la concessió dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la

2024_10_07 JdG

convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governes Locals 2024-2027:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governes Locals 2024-2027.

Atès que el Catàleg es configura com l'instrument que integra l'oferta de recursos d'assistència i cooperació que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governs locals per a l'exercici de les seves competències.

Vist que per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de 21 de març de 2024, es van aprovar els següents acords:

- Acord (núm. reg. 119/2024) sobre "25. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar les concessions del fons de prestació **"Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials"**, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027, atorgant al Consell Comarcal del Baix Llobregat **150.307,97 euros** per al 2024.
- Acord (núm. reg. 120/2024) sobre "26. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, aprovar les concessions del fons de prestació **"Finançament dels Serveis Socials Bàsics"**, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027, atorgant al Consell Comarcal del Baix Llobregat **35.337,90 euros** per al 2024.

Vist que per acord de 25 d'abril de 2024 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, número 190/2024, es van aprovar les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027, atorgant 75.000,00 euros a aquest Consell.

Vist que per acord de 25 d'abril de 2024 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, número 177/2024, es va aprovar **concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governes Locals 2024-2027**, i va atorgar a aquest Consell els següents recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona:

Servei d'assessorament jurídic i de traducció i	Servei de Convivència, diversitat i cicle	Finançament en l'àmbit de la convivència i la	24/Y/3612 62	8.190,6 6	2310 22707- Fitxa 07 Immigració i acollida
---	---	---	-----------------	--------------	--

2024_10_07 JdG

interpretació	de vida.	diversitat			
Servei d'acompanyament i de proximitat comunitari per a dones	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	24/Y/358606	15.699,17	231022798 Atenció psicològica fills.

Vist que per acord de 25 d'abril de 2024 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va aprovar el dictamen 201/2024, de resolució del procediment de concessió de recursos materials en règim de concurrència competitiva, concedint a aquest Consell el recurs "Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local 2024-2027 (exp. 2024/0002514).

Atès que les diverses ajudes econòmiques i tècniques concedides es destinaran a l'execució dels diversos projectes i actuacions que s'estan portant a terme des de l'Àrea d'Acció Social i Salut del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Gestió d'Acció Social i Salut de data 24 de setembre de 2024, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 272/2023, de 14 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Acceptar expressament el finançament concedit per la Diputació de Barcelona en el marc de la concessió dels ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 i assignar la despesa a les partides que es relacionen a la següent taula:

Actuació	Àrea	Recurs	Codi XGL	Import (€)	Partida
Servei d'assessorament jurídic i de traducció i interpretació	Servei de Convivència, diversitat i cicle de vida.	Finançament en l'àmbit de la convivència i la diversitat	24/Y/361262	8.190,66	231046107
Avaluació del Pla per la diversitat sexual i de gènere del Baix Llobregat	Àrea de Feminismes i Igualtat	Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere	24/Y/365159	Recurs tècnic	—

2024_10_07 JdG

Servei d'acompanyament i de proximitat comunitari per a dones	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Finançament en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes	24/Y/358606	15.699,17	231046110 Atenció psicològic a fills.
Implementació de l'eina de valoració del risc social (DS-DIBA) a l'ABSS del Baix Llobregat	Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social	Eina de valoració del risc social per als serveis socials bàsics (DSDIBA)	24/Y/356169	Recurs tècnic	_____
Programa de benestar emocional per a la infància i l'adolescència del Baix Llobregat	Servei de Convivència, diversitat i cicle de vida	Fons de prestació Benestar emocional per a la infància i l'adolescència	24/Y/358220	75.000,00	
Finançament del personal de l'àrea d'Acció Social	Servei de suport als serveis socials bàsics	Fons de prestació Finançament de programes de lluita contra la vulnerabilitat social i d'accions de millora dels serveis socials	24/Y/355652	150.307,97	231046114
Finançament del personal de l'àrea d'Acció Social	Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics	Fons de prestació Finançament dels serveis socials bàsics	24/Y/355267	35.337,90	231046128

SEGON.- Sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'ampliació del termini d'execució fins el 30 de juny de 2025 del Programa de Benestar emocional per a la infància i l'adolescència.

TERCER.- Assignar els percentatges de finançament que s'indiquen al següent personal de l'Àrea d'Acció Social i Salut:

Treballador/a	Període nòmina per perceptor	Categoria professional	Import anual de la despesa	% assignat	Import justificat	Programa
M ^a Aurora Taboada	Gener-desembre 2024	Tècnica de gestió	41.399,73	33,13 %	13.715,30	Finançament dels SSB
Paula Cardona	Gener- desembre 2024	Jurista SIPH	44.329,56	37,55 %	16.645,13	Finançament dels SSB
Olivia González	Gener- desembre 2024	Coordinació de l'àrea	81.203,98	4,03%	3.274,91	Finançament dels SSB
Marc Ripollès	Gener-juny 2024	Tècnic de gestió	47.883,63	42,18 %	20.199,20	Benestar Emocional
Judit Siles	Maig-desembre 2024	Tècnica comunitària	26.658,69	37,66 %	10.205,39	Benestar Emocional
Olivia González	Gener- desembre 2024	Coordinació de l'àrea	81.203,98	24,93 %	20.247,82	P.vulnerabilitat social
Bernat Barceló	Gener-desembre 2024	Jurista SIPH	14.721,98	37,32 %	5.493,84	P.vulnerabilitat social
Ana Vázquez	Gener-març 2024	Administrativa	7.706,13	37,67 %	2.902,83	P.vulnerabilitat social
Antonia Regalado	Gener-desembre 2024	Tècnica	65.270,91	100%	65.270,91	P.vulnerabilitat social
Olga Fernández	Juny-desembre 2024	Administrativa	20.229,14	48,55 %	9.821,99	P.vulnerabilitat social

2024_10_07 JdG

Monica Chaves	Gener-desembre 2024	Tècnica	45.934,70	80,41 %	36.934,70	P.vulnerabilitat social
Nicole Amador	Gener-desembre 2024	Administrativa	35.838,55	17,76 %	6.364,82	P.vulnerabilitat social

QUART.- Comunicar el present acord a la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i efectes, i tramitar l'acceptació dels ajuts econòmics atorgats mitjançant el Portal de tràmits de la Diputació de Barcelona.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

9.- Aprovar la justificació relativa a les actuacions de l'entitat incloses dins de l'annualitat de 2023 del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya 2020-2024:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Vist que al DOGC núm. 7925 de data 25/07/19 es va publicar el Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) per al període 2020-2024; i que el DOGC núm. 7951 de data 02/09/19 va publicar la Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del PUOSC 2020-2024.

Atès que per acord de la Junta de Govern de data 4 de novembre de 2019 es va aprovar concórrer a la convocatòria de la Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions, regulada pel Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) per al període 2020-2024.

Atès que per Resolució de data 27/11/20, del secretari d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran va publicar la concessió definitiva de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.

Atès que l'atribució corresponent relativa a l PUOSC 2023 va ser la següent:

<u>Núm.</u> <u>Actuació</u> <u>ó</u>	<u>Nom de l'actuació</u>	<u>Pressup</u> <u>ost</u>	<u>Subvenc</u> <u>ió</u> <u>atorgada</u>
1	Climatització de la sala de servidors del Consell Comarcal del Baix Llobregat	40.000,00	95%
	TOTAL SOL·LICITUD 3	40.000,00	38.000,00

2024_10_07 JdG

Atès que la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran va emetre la Resolució d'atorgament de la pròrroga per a l'execució i la justificació presentada per diferents ens locals beneficiaris de subvencions per a inversions i per acció territorial a municipis petits del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.

Atès que les actuacions incloses en el PUOSC 2023 s'han de justificar abans del 31/10/24.

Vist l'informe emes pel Coordinador de Serveis Tècnics i Polítiques Territorials d'aquesta entitat en data 16 de setembre de 2024, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient, proposant la justificació de les actuacions d'aquest Consell Comarcal subvencionades mitjançant el PUOSC 2021 (codi d'expedient PRE082/19/00903).

Vist que per Decret de Presidència de 14 de juliol de 2023, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència d'aquesta corporació, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la justificació relativa a les actuacions de l'entitat incloses dins de l'annualitat 2023 del PUOSC 2020-2024, amb la seva relació de despeses imputables i subvencions que són les següents:

Dades econòmiques inicials

Fase convocatòria			
Pressupost sol·licitud	Pressupost subvencionable PUOSC 2023	Subvenció PUOSC 2023	%
40.000,00	40.000,00	38.000,00	95%

Dades econòmiques justificació

Fase justificació				
Actuació	Import facturat	Import imputat a l'acció	Fons propis	Subvenció
1	11.772,39	11.772,39	588,62	11.183,77
2	103.429,31	28.227,61	1.411,38	26.816,23
		40.000,00	2.000,00	38.000,00

2024_10_07 JdG

Partida i anualitat	€ facturats	€ imputats al PUOSC 2023	€ imputats subvenció
Import imputat a la partida 9200.62602 del pressupost de 2023	103.429,11	28.227,61	26.816,23
Import imputat a la partida 9200.62300 del pressupost de 2024	11.772,39	11.772,39	11.183,77
Total imputat i justificat		40.000,00	38.000,00

Compte justificatiu (Subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024. Línia d'inversió)													
Justificació de despeses													
Acció a justificar													
Acció		Modalitat		Import atorgat	Import a justificar	Import imputat a l'acció	Import imputat a la subvenció						
PUOSC 2020-2024, línia inversió - 2019 - Climatització de la sè		Compte justificatiu		38.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	38.000,00 €						
Document A1. Relació de factures *													
Núm. ordre	Tipus de despesa (1)	Núm. factura o justificat	Data emissió	Data pagament	Acreditació pagament (2)	Núm. creditor i NIF	Concepte	Import total factura (3)	Import imputat a l'acció (4)	Import imputat a la subvenció	% imputat a la subvenció	Import imputat a altra subvenció	Organ concedent
1	2	21	04/07/2024	06/08/2024	2	Sociedad IT Soluciones S.L. A09861818	Subministrament d'instal·lació	11.772,39	11.772,39	11.183,77	95,00	0,00	
2	2	MCI/7228	07/07/2023	03/08/2023	2	Martín & Cadena S.L. B02168884	Subministrament d'instal·lació	109.429,31	28.227,61	26.816,23	95,00	0,00	

Les actuacions justificades estan finalitzades en la seva totalitat i disponible per al servei.

Les actuacions justificades han estat executades i pagades abans del 30/09/24.

SEGON.- Aprovar el compte justificatiu de les actuacions de l'entitat incloses dins de l'anualitat de 2023 del PUOSC 2020-2024, d'acord amb el següent quadre:

Compte justificatiu (Subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024. Línia d'inversió)

Justificació de despeses

Acció a justificar

Acció

PUOSC 2020-2024, línia inversió - 2019 - Climatització de la sè

Modalitat

Compte justificatiu

Import atorgat

38.000,00 €

Import a justificar

40.000,00 €

Import imputat a l'acció

40.000,00 €

Import imputat a la subvenció

38.000,00 €

Document A1. Relació de factures *

Núm. ordre	Tipus de despesa (1)	Núm. factura o justificat	Data emissió	Data pagament	Acreditació pagament (2)	Núm. creditor i NIF	Concepte	Import total factura (3)	Import imputat a l'acció (4)	Import imputat a la subvenció	% imputat a la subvenció	Import imputat a altra subvenció	Òrgan concedent
1	2	21	04/07/2024	06/08/2024	2	Sociedad IT Soluciones S.L. A09861818	Subministrament d'instal·lació	11.772,39	11.772,39	11.183,77	0,00		
2	2	MCI/7228	07/07/2023	03/08/2023	2	Martín & Cadena S.L. B02168884	Subministrament d'instal·lació	109.429,31	28.227,61	26.816,23	0,00		

* Introduïu les dades al final de la llista

(1) Tipus de despesa: 1. indirecta, 2. directa.

(2) Acreditació de pagament: 1. Rebut bancari, 2. Justificant de transferència efectivament realitzada. (Aquest document ha d'estar emès per l'entitat bancària mitjançant la qual es realitza el pagament), 3. Pagament amb targeta de crèdit o debit (cal disposar de la còpia del pagament realitzat amb la targeta, i de l'extracte bancari que permeti acreditar el seu càrrec amb identificació del compte i del titular del mateix), 4. Xec nominatiu, 5. Altres efectes: letres, pagarés. (còpia dels efectes mitjançant els quals es realitza el pagament i extracte bancari on figure el seu càrrec), 6. Efectiu inclou els vancs al portador.

(3) Aquest import ha d'incloure o no l'IVA en funció de si el beneficiari de la subvenció té la consideració de consumidor final o no. Aquest import ha d'incloure o no l'IRPF segons s'especifiqui a les bases de la convocatòria.

(4) En una subvenció no vinculada a projectes o inversions, l'import imputat a l'acció coincidirà amb l'import imputat a la subvenció.

Alojar

TERCER.- Aprovar el formulari justificatiu de les actuacions de l'entitat incloses dins de l'anualitat de 2023 del PUOSC 2020-2024 i la seva formalització mitjançant la plataforma EACAT.

2024_10_07 JdG

QUART.- Aprovar la Memòria explicativa i justificativa de l'execució del les actuacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat incloses en l'annualitat de 2023 del PUOSC 2023, redactada pel Coordinador de Serveis Tècnics i Polítiques Territorials d'aquesta entitat que forma part de l'expedient com a annex a aquest acord.

CINQUÈ.- Aprovar la liquidació del pressupost de les actuacions de l'entitat incloses dins de l'annualitat de 2023 del PUOSC 2020-2024 d'acord amb l'informe que s'adjunta i amb el següent detall:

Liquidació del pressupost de l'Actuació 1

- *Pressupost inicial (subvencionable) aprovat "import a justificar".*
 - El pressupost de l'actuació amb el qual es va concórrer a la convocatòria era de 40.000,00 €.
 - El PUOSC 2023 va considerar subvencionables 40.000,00 €.
 - Per tant "l'import a justificar" ascendeix a 40.000,00 €, que és la suma dels pressupostos de l'actuació 1 i l'actuació 2.
- *Pressupost final (subvencionable) executat "import imputat a l'acció".*
 - L'import final executat, justificat i imputable a l'Actuació 1 ascendeix a 11.772,39 €, que supera el 25% del pressupost subvencionat pel PUOSC 2023 (29,43%)
 - *Aportació ens local beneficiari (fons propis)*
 - L'aportació del Consell Comarcal ascendeix a 588,62 € (5 % de l'actuació)
 - *Aportació subvenció de PUOSC 2020-2024 "import imputat a la subvenció"*
 - L'import imputat a la subvenció ascendeix a 11.183,77. € (95% de l'actuació)
 - *Altres aportacions / altres subvencions*
 - No n'hi ha cap altra aportació

Partida i anualitat	€ facturat s	€ imputats al PUOSC 2023	€ imputats subvenció
Import imputat a la partida 9200.62300 del pressupost de 2024	11.772, 39	11.772,39	11.183,77

- *Justificació motivada de les desviacions respecte del pressupost fonament de la concessió (pressupost subvencionable inicial aprovat).*

En aquest cas no n'hi ha desviacions

Liquidació del pressupost de l'Actuació 2

- *Pressupost inicial (subvencionable) aprovat "import a justificar".*
 - El pressupost de l'actuació amb el qual es va concórrer a la convocatòria era de 40.000,00 €.

2024_10_07 JdG

El PUOSC 2023 va considerar subvencionables 40.000,00 €.
Per tant “l’import a justificar” ascendeix a 40.000,00 €, que és la suma dels pressupostos de l’actuació 1 i l’actuació 2.

▪ *Pressupost final (subvencionable) executat “import imputat a l’acció”.*

El cost total final de l’actuació 2 ascendeix a 103.429,31 € IVA inclòs, es justifiquen i imputen a la justificació de l’Actuació 2 28.227,61€, que supera el 25% del pressupost subvencionat pel PUOSC 2023 (70,57%)

- *Aportació ens local beneficiari (fons propis)*
 - L’aportació del Consell Comarcal ascendeix a 1.411,38 € (5 % de l’actuació)
- *Aportació subvenció de PUOSC 2020-2024 “import imputat a la subvenció”*
 - L’import imputat a la subvenció ascendeix a 26.816,23. € (95% de l’actuació)
- *Altres aportacions / altres subvencions*
 - No n’hi ha cap altra aportació

Partida i anualitat	€ facturats	€ imputats al PUOSC 2023	€ imputats subvenció
Import imputat a la partida 9200.62602 del pressupost de 2023	103.429, 11	28.227,61	26.816,23

▪ *Justificació motivada de les desviacions respecte del pressupost fonament de la concessió (pressupost subvencionable inicial aprovat).*

En aquest cas no n’hi ha desviacions

Quadre resum actuació 1 i actuació 2

Fase convocatòria			
Pressupost sol·licitud	Pressupost subvencionable PUOSC 2023	Subvenció PUOSC 2023	%
40.000,00	40.000,00	38.000,00	95%

Fase justificació				
Actuac ió	Import facturat	Import imputat a l’acció	Fons propis	Subvenció
1	11.772,39	11.772,39	588,62	11.183,77
2	103.429,3 1	28.227,61	1.411,38	26.816,23
		40.000,00	2.000,00	38.000,00

2024_10_07 JdG

Partida i anualitat	€ facturats	€ imputats al PUOSC 2023	€ imputats subvenció
Import imputat a la partida 9200.62602 del pressupost de 2023	103.429,11	28.227,61	26.816,23
Import imputat a la partida 9200.62300 del pressupost de 2024	11.772,39	11.772,39	11.183,77
Total imputat i justificat		40.000,00	38.000,00

Compte justificatiu (Subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024. Línia d'inversió)

Justificació de despeses

Acció a justificar

Acció	Modalitat	Import atorgat	Import a justificar	Import imputat a l'acció	Import imputat a la subvenció
PUOSC 2020-2024, línia inversió - 2019 - Climatització de la sala	Compte justificatiu	38.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	38.000,00 €

Document A1. Relació de factures *

Núm. ordre	Tipus de despesa (1)	Núm. factura a justificar	Data emissió	Data pagament	Acreditació pagament (7)	Nom creditoria / NIF	Concepte	Import total factura (3)	Import imputat a l'acció (4)	Import imputat a la subvenció	% imputat a la subvenció	Import imputat a l'obra subvenció	Organ concedent
1	2	21	04/07/2024	04/08/2024	2	ROSCOR IT Solutions, S.L. / 47888121B	SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ	11.772,39	11.772,39	11.183,77	94,90	0,00	
2	2	MCT/7226	07/07/2024	08/08/2024	2	Parcelsa SA / 463164954	SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ	109.629,81	28.227,61	26.616,23	94,90	0,00	

SISÈ.- Donar per finalitzades les actuacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat relatives al PUOSC 2023 de les quals tracten aquests acords i que s'enumeren a continuació:

- Actuació 1 - Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un equip SAI (Sistema d'alimentació ininterrompuda) per a la sala de servidors del C. C. Baix Llobregat
- Actuació 2 – Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'equipament audiovisual i sistema de videoconferències per al C. C. Baix Llobregat.

SETÈ.- Comunicar aquest acord a la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran del Departament de Presidència als efectes de formalitzar la justificació de les actuacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat relatives al PUOSC 2023.

VUITÈ.- Ratificar aquest acord en el proper Ple que se celebri.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

ANNEX

MEMÒRIA EXPLICATIVA I JUSTIFICATIVA DE L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT INCLOSES EN L'ANUALITAT DE 2023 DEL PUOSC 2020-2024.
Versió 1.

Alfredo Santín Pérez
Coordinador de Serveis Tècnics i Polítics de Territori
Baix Llobregat, 16 de setembre de 2024

2024_10_07 JdG

MEMÒRIA EXPLICATIVA I JUSTIFICATIVA DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE

1.- Antecedents

- El DOGC 7925, de data 25/07/19, va publicar el Decret 169/2019, de 23/07/19, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del PUOSC 2020-2024 (Departament de Presidència).
- El DOGC 7951, de data 02/09/19, va publicar la Resolució PRE/2257/2019, de 25/07/19, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del PUOSC 2020-2024.
- Mitjançant Resolució de data 27/11/20 del secretari d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran es va publicar la concessió definitiva de les subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024.
- L'atribució corresponent al CCBLL relativa a l'PUOSC 2023 va ser la següent:

Sol·licitud 3 >>> anualitat d'atribució 2023

Nú m. Actua ció	Nom de l'actuació	Pressup ost	Subvenció atorgada
1	Climatització de la sala de servidors del Consell Comarcal del Baix Llobregat	40.000,00	95%
	TOTAL SOL-LICITUD 3	40.000,00	38.000,00

Finalment la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran va emetre la Resolució d'atorgament de la pròrroga per a l'execució i la justificació presentada per diferents ens locals beneficiaris de subvencions per a inversions i per acció territorial a municipis petits del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, que tenen assignada l'anualitat 2023 i que es copia tot seguit textualment:

RESOLC:

1. Atorgar per als expedients que es relacionen a l'annex d'aquest informe, una pròrroga fins al 30 de setembre de 2024 per executar els projectes assignats a l'anualitat 2023 de les línies de subvencions per a inversions i per acció territorial a municipis petits, del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, que s'hauran d'justificar no més tard del 31 d'octubre de 2024.
2. Notificar la resolució als ens locals sol·licitants de pròrroga.

L'objecte d'aquesta memòria és la justificació de les actuacions del Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant CCBLL o el Consell) incloses en l'anualitat de 2023 que té com a codi d'expedient PRE082/19/00903.

2.- Situació prèvia a l'execució de les actuacions justificades

- L'actuació subvencionada pel PUOSC 2023 era el subministrament i instal·lació de la climatització de la sala

2024_10_07 JdG

de servidors del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Durant la fase (any 2019) d'elaboració de la sol·licitud del CCBLL al PUOSC es va preveure que l'equip de climatització instal·lat a la sala de servidors del CCBLL estaria al final de la seva vida útil l'any 2023. No ha estat així, l'equip en servei està en bones condicions i es preveu que podrà funcionar sense incidències destacables durant un termini suficient per desaconsellar la seva substitució en aquests moments.

L'opció d'adquirir un equip addicional, instal·lar-ho en funcionament en règim paral·lel redundat i alternatiu resultava molt complexa tècnicament si es volia garantir que sempre n'hi hauria un equip en marxa i es dubtava de la seva fiabilitat. Per aquest motiu, aquesta opció es va descartar.

▪ Desestimada la previsió inicial de la climatització de la sala de servidors es va optar per dues actuacions igualment a executar a la pròpia seu del Consell al Parc Torreblanca:

- **Actuació 1 - Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un equip SAI (Sistema d'alimentació ininterrompuda) per a la sala de servidors del C. C. Baix Llobregat**
- **Actuació 2 – Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'equipament audiovisual i sistema de videoconferències per al C. C. Baix Llobregat**

▪ La present memòria desenvoluparà per a cada una de les actuacions esmentades els punts detallats al document Guia per a la justificació de les actuacions dels projectes de la convocatòria de subvencions del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024

3.- Memòria explicativa i justificativa de l'Actuació 1

Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un equip SAI (Sistema d'alimentació ininterrompuda) per a la sala de servidors del C. C. Baix Llobregat

PART GENERAL

Descripció tècnica de l'actuació desenvolupada

▪ El SAI de la sala de servidors del CCBLL va ser adquirit en 2008, havia esdevingut obsolet i va quedar fora de servei. La dotació d'equips TIC de la sala de servidors ha anat incrementant-se en complexitat i en potència elèctrica consumida. Era necessari disposar d'un equip actualitzat als estàndards i prestacions actuals. L'alternativa més convenient era substituir-lo per un altre equip nou adaptat a les necessitats actuals.

▪ Les característiques del nou equip havien de ser les següents:

◦ Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un equip SAI (Sistema d'alimentació ininterrompuda) de 30kVA, amb bateries internes incloses. Amb connexió icloud de sèrie per a monitorització de l'equip i gestió remota, avís d'incidències, seguiment de l'estat de l'equip i accions preventives de manteniment. Incloent-hi el subministrament i instal·lació del software per a la gestió remota i gestió habitual de l'equip. Amb garantia de 3 anys

◦ Incloent-hi connexió de l'equip al quadre elèctric. Es consideren incloses en l'oferta les adaptacions de la instal·lació existent que siguin necessàries per posar en funcionament l'equip ofert.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 32 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

▫ En el preu ofert s'havia d'incloure la retirada de l'equip SAI antic i gestió mediambiental acreditada (dimensions aproximades 1400 x 800 x 1000 mm)

▫ DIMENSIONS: 910 x 380 x 1045 mm.(consultar dimensions superiors)

▫TECNOLOGIA

On line, doble conversió, HF, control DSP

▫ ENTRADA

Tensió nominal: Trifàsica 3 x 380/3 x 400/3 x 415 V (3F+N)

Marge de tensió: 115 / 265 V (F-N)

Freqüència nominal: 50 / 60 Hz

Marge de freqüència: 45 / 65 Hz

Distorsió harmònica total: <3%

Factor de potència: 1 a partir de 10% de càrrega

Tipologia rectificador: Trifàsic IGBT ona completa, engegada suau i PFC, sense transformador

▫ SORTIDA

Factor de potència: 1

Tensió nominal: Trifàsica 3 x 380/3 x 400/3 x 415 V (3F+N)

Precisió dinàmica: +/-10%

Precisió estàtica: +/- 1%

Freqüència sincronitzada: 50/60 Hz +/-4Hz (sel.leccionable)

Freqüència amb xarxa absent: 50/60 Hz +/- 0,1%

Freqüència: 50/60 Hz

Rendiment total en modalitat On-line: >96%

Rendiment modalitat Smart Eco: >98%

Sobrecàrrega admissible: 110% durant 60 min. / 125% durant 10 min. / 150% durant 60 seg. / >150% durant 400 ms.

Factor de cresta: 3:1

▫ BY PASS MANUAL

Tipus: Sense interrupció

▫ BY PASS ESTÀTIC

Tipus i criteri d'activació: D'estat sòlid

Modalitat ECO: <10 ms.

Transferència a bypass: Immediata per a sobrecàrregues superiors a 150%

Retransferència: Automàtica després de desaparició d'alarma

▫ BATERIA

Tipus de bateria: Pb-Ca, VRLA, Pb obert, gel, Ni-Cd, Li-Ion

Regulació tensió de càrrega: Batt-Watch

COMUNICACIÓ

Ports: 1xRS232 + 1xUSB

Interface a relès: 4 relès programables

Slot intel·ligent: 2, Slot 1 (NIMBUS-cloud ó similar), Slot 2 (SNMP, RS232, RS485, USB, AS400 ó

temperatura de bateries remota

Display LCD: Pantalla tàctil 5" color

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref:) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concilcomarcalbaixllobregat

2024_10_07 JdG

▫ GENERALS

Temperatura de treball: 0°C + 40°C i fins a 55°C amb degradació de potència
Humitat relativa: Fins a 95% sense condensar
Altitud màxim de treball: 2400 m.
Soroll acústic a 1 metre: <54 dB

▫ NORMATIVA

Seguretat: IEC/EN 62040-1
Compatibilitat electromagnètica (CEM): IEC/EN 62040-2 C3
Funcionament: VFI-SS-11 (EN-62020-3)
Certificacions corporatives: ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

Import de l'actuació

L'import de la licitació va ascendir a 15.000 € + 21% IVA = 18.150,00 € IVA inclòs

El contracte es va adjudicar per un import 9.729,25 € + 2.043,14 € d'IVA = **11.772,39 € IVA inclòs**

L'actuació ha estat executada, finalitzada i pagada abans del 30/09/24.

El pressupost subvencionable (a justificar) és 11.772,39 €. S'imputen 11.183,77 € (95%) a la subvenció, les dades principals de l'actuació són les següents:

Núm. Factura	Data emissió	Data pagament	Nom creditor	NIF	Concepte	€	€ imputats a l'acció	€ imputat a la subvenció	%
21	14/07/2024	06/08/2024	Socored IT solutions, S.A.	A08851818	SAI sala servidors	11.772,39	11.772,39	11.183,77	95%

L'actuació executada és una actuació finalitzada en la seva totalitat i posada en servei. Compleix les necessitats previstes, el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT) i les normatives que es consignen en l'apartat "Normativa" de la definició de característiques detallades més amunt. Tot i que atesa la superior capacitat, en relació a l'anterior equip, implica un consum molt similar. És especialment remarcable la reducció de la incidència acústica del nou equip.

Fotografies de l'actuació finalitzada

PART ESPECÍFICA

- Cal acreditar que l'import executat de cadascuna de les actuacions és igual o superior al 25% del total executat del projecte.
- El pressupost subvencionable del PUOSC 2023 del Consell ascendeix a 40.000 €. L'import d'aquesta actuació 1 ascendeix a 11.772,39 € que representa un percentatge superior al 25% del projecte (29,43%).
- Cal acreditar que s'ha assolit la finalitat de l'actuació subvencionada i que, alhora, no s'ha modificat cap

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 34 de 54	El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

element que hagi estat determinant per la concessió de la subvenció, així com que s'han assolit els objectius establerts per a l'obtenció de la puntuació assignada per a cada criteri de valoració.

▫ L'actuació realitzada permet disposar d'un equip SAI adaptat a les necessitats actuals. El SAI és un equip crític per evitar desconnexions no controlades del sistema informàtic i incidències negatives en els servidors i bases de dades de l'entitat. La disponibilitat d'aquest equip millora la fiabilitat i estabilitat dels sistemes informàtics del Consell i la conservació de les bases de dades i arxius.

L'actuació està finalitzada, disponible i en servei. S'ha assolit la finalitat prevista. No s'ha modificat cap element que hagi estat determinant per la concessió de la subvenció. S'han assolit els objectius establerts per a l'obtenció de la puntuació assignada. Contribueix al bon funcionament i al bon desenvolupament de les actuacions del Consell Comarcal en tots els seus àmbits d'actuació establerts en el Pla d'Actuació Comarcal.

▪ **Estratègia territorial, impuls de l'activitat econòmica i llocs de treball**, caldrà acreditar els nous llocs de treball creats, detallar si són directes o indirectes, la seva durabilitat i a on (activitat / servei) s'han creat.

▫ L'actuació executada no implica per ella mateixa la creació de llocs de treball. No obstant incrementa la fiabilitat del servei dels equips TIC del Consell, per tant contribueix al bon funcionament i desenvolupament de les actuacions del Consell Comarcal en tots els seus àmbits d'actuació establerts en el Pla d'Actuació Comarcal.

▪ **Gestió eficient de recursos**, caldrà acreditar a la memòria la reducció de consums energètics i les pèrdues en xarxes de distribució (només quan s'han atorgat 5 punts).

▫ En aquest cas no és d'aplicació. No obstant, la fiabilitat del sistema és gestió eficient.

▪ **Connectivitat tecnològica**, caldrà especificar, detalladament, quina tecnologia ha estat l'aplicada i quines han estat les millores obtingudes.

▫ L'equip subministrat pertany a una marca de prestigi en el seu camp. Compleix les normatives que són d'aplicació. Està connectat al quadre elèctric principal i als servidors. Les incidències estan monitoritzades i es poden consultar en remot i en temps real.

▪ **Serveis públics**, caldrà especificar quins han estat els resultats i la millora obtinguda en el servei, tot detallant si ha estat en un servei públic existent o en un nou servei públic.

L'actuació s'ha executat en un local de propietat comarcal, la Seu del Consell Comarcal. És urelement crític del sistema informàtic, la seva incorporació permet una major fiabilitat dels serveis informàtics de l'entitat que redunda en bon funcionament i desenvolupament de les actuacions del Consell Comarcal en tots els seus àmbits d'actuació establerts en el Pla d'Actuació Comarcal. L'actuació s'ha executat en un edifici que ja estava en servei i específicament forma part integrant dels sistemes informàtics de l'entitat.

PLA DE COMUNICACIÓ

▪ **Obligacions d'informació i publicitat dels ajuts concedits (base 21)** Les entitats beneficiaries han de donar publicitat sobre el finançament públic concedit en els elements informatius i de difusió de les actuacions subvencionades, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció.

▫ S'adjunta fotografia del cartell anunciador de l'actuació. Es complirà l'exigència de donar publicitat al finançament públic de l'actuació quan es faci difusió de les actuacions.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref:) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=concilcomarcalbaixllobregat

2024_10_07 JdG



• S'adjunten fotografies del nou SAI.



SAI vista frontal



SAI vista lateral

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL PROJECTE (Actuació 1)

- Pressupost inicial (subvencionable) aprovat “import a justificar”.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 36 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

▫ El pressupost de l'actuació amb el qual es va concórrer a la convocatòria era de 40.000,00 €. El PUOSC 2023 va considerar subvencionables 40.000,00 €.
Per tant "l'import a justificar" ascendeix a 40.000,00 €, que és la suma dels pressupostos de l'actuació 1 i l'actuació 2.

- *Pressupost final (subvencionable) executat "import imputat a l'acció".*
 - L'import final executat, justificat i imputable a l'Actuació 1 ascendeix a 11.772,39 €, que supera el 25% del pressupost subvencionat pel PUOSC 2023 (29,43%)
 - *Aportació ens local beneficiari (fons propis)*
 - L'aportació del Consell Comarcal ascendeix a 588,62 € (5 % de l'actuació)
 - *Aportació subvenció de PUOSC 2020-2024 "import imputat a la subvenció"*
 - L'import imputat a la subvenció ascendeix a 11.183,77. € (95% de l'actuació)
 - *Altres aportacions / altres subvencions*
 - No n'hi ha cap altra aportació
 - *Justificació motivada de les desviacions respecte del pressupost fonament de la concessió (pressupost subvencionable inicial aprovat).*

En aquest cas no n'hi ha desviacions.

4.- Memòria explicativa i justificativa de l'Actuació 2

Equipament audiovisual i sistema de videoconferències per al CCBL

PART GENERAL

Descripció tècnica de l'actuació desenvolupada

- El CCBL, en la seva Seu, disposava de diferents sales de reunions i una sala de plens, amb l'únic equipament d'un canó de projecció i d'un ordinador portàtil. Aquest equipament estava completament obsolet i era insuficient per a les necessitats actuals del Consell. Val a dir que una conseqüència de la pandèmia del COVID 19 ha estat la reducció de les reunions presencials i la incorporació de les videoconferències al funcionament normal de les entitats i empreses.

El Departament d'Aplicacions Tecnològiques de l'entitat va proposar dotar els diferents espais amb les eines necessàries per a garantir la correcta realització d'actes i la dotació d'aquestes sales amb nous sistemes de comunicació com les videoconferències.

2024_10_07 JdG

En aquest sentit es va licitar i dotar a l'entitat (en els edificis de la seva Seu) dels següents equips:

- Subministrament, instal·lació i posada en marxa en la Sala de Plens de l'entitat, d'una pantalla led de 162 polzades i píxel pitch de 2,5, format de pantalla 16:9 i preparada per rebre senyals de vídeo amb resolució Full HD i sistema inalàmbic per a l'emissió de continguts a d'altres pantalles de forma simultània.
- Tres monitors de reforç en la pròpia Sala de Plens, integrats amb la megafonia de sala (ja existent), escamotejables integrats en la taula de presidència
- Una pantalla interactiva amb sistema de videoconferència de 98 polzades per a la Sala de Juntes, videocàmera doble lent, altaveus i micròfon videoconferència, sistema inalàmbic per a l'emissió de continguts, autoframing i speaker tracking
- Una pantalla interactiva de 86 polzades a la Sala de Presidència, amb videocàmera i altaveus integrats, amb sistema inalàmbic per a l'emissió de continguts
- Un tòtem informatiu a l'àgora d'entrada del CCBL, amb pantalla de 55 polzades, alta brillantor, FullHD, gestió remota, gigabit Ethernet i antivandàlic. Al tractar-se d'un equip emplaçat a l'exterior tindrà, com a mínim, IP56.

Import de l'actuació

L'import de la licitació va ascendir a 95.802,00 € + 21% IVA = 115.920,42 € IVA inclòs.
El contracte es va adjudicar per un import 85.478,77 € + 17.950,41 € d'IVA = **103.429,31 € IVA inclòs**
L'actuació ha estat executada, finalitzada i pagada abans del 30/09/24.
El pressupost subvencionable (a justificar) és 28.227,61 €. S'imputen 26.816,23 € (95%) a la subvenció.

Núm. Factura	Data emissió	Data pagament	Nom creditor	NIF	Concepte	€	€ imputats a l'acció	€ imputat a la subvenció	%
MCV7225	07/07/2023	03/08/2024	Martin & Cadenas Ingenieros, S.L.U.	B63166854	Equipament audiovisual i sistema de videoconferències	103.429,31	28.227,61	26.816,23	95%

L'actuació executada és una actuació finalitzada en la seva totalitat i posada en servei. Compleix les necessitats previstes, el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (REBT). El resultat és molt satisfactori, les sales on s'han instal·lat aquests equips ja havien estat condicionades acústicament en anys anteriors i per tant han esdevingut espais òptims per a les reunions (presencials o telemàtiques) i per a la presentació de continguts.

PART ESPECÍFICA

- Cal acreditar que l'import executat de cadascuna de les actuacions és igual o superior al 25% del total executat del projecte.
 - El pressupost subvencionable del PUOSC 2023 del Consell ascendeix a 40.000 €. L'import d'aquesta actuació 2 ascendeix a 28.227,61 € que representa un percentatge superior al 25% del projecte (70,57%).
- Cal acreditar que s'ha assolit la finalitat de l'actuació subvencionada i que, alhora, no s'ha modificat cap element que hagi estat determinant per la concessió de la subvenció, així com que s'han assolit els objectius establerts per a l'obtenció de la puntuació assignada per a cada criteri de valoració.
 - L'actuació està finalitzada, disponible i en servei. S'ha assolit la finalitat prevista. No s'ha modificat cap element que hagi estat determinant per la concessió de la subvenció. El resultat és molt satisfactori, les sales on s'han instal·lat aquests equips ja havien estat condicionades acústicament en anys anteriors i per tant han esdevingut

2024_10_07 JdG

espais òptims per a les reunions (presencials o telemàtiques) i per a la presentació de continguts. Per tant contribueix al bon funcionament i al bon desenvolupament de les actuacions del Consell Comarcal en tots els seus àmbits d'actuació establerts en el Pla d'Actuació Comarcal. L'actuació executada millora l'operativitat del Consell, tant individualment per a les diferents àrees, com de l'entitat en conjunt. La disponibilitat d'aquests equips permet reduir les despeses en transport del personal del Consell i d'altres participants exteriors, ja que reunions que abans eren presencials, ara són telemàtiques.

▪ **Estratègia territorial, impuls de l'activitat econòmica i llocs de treball**, caldrà acreditar els nous llocs de treball creats, detallar si són directes o indirectes, la seva durabilitat i a on (activitat / servei) s'han creat.

▫ L'actuació executada no implica per ella mateixa la creació de llocs de treball. No obstant això, presenta una millora substancial en l'operativitat del Consell Comarcal.

▪ **Gestió eficient de recursos**, caldrà acreditar a la memòria la reducció de consums energètics i les pèrdues en xarxes de distribució (només quan s'han atorgat 5 punts).

▫ L'actuació implica la reducció dels desplaçaments de totes les persones (pertanyents al Consell com a exteriors), el que implica una reducció de les despeses de transport i per tant del consum energètic, de la petjada de carboni i de temps.

▪ **Connectivitat tecnològica**, caldrà especificar, detalladament, quina tecnologia ha estat aplicada i quines han estat les millores obtingudes.

▫ Els equips instal·lats són plenament compatibles i operatius amb els equips preexistents al quals s'han d'acoplar (sistemes informàtics, xarxa física i wifi de l'entitat i sistema de megafonia).

▪ **Serveis públics**, caldrà especificar quins han estat els resultats i la millora obtinguda en el servei, tot detallant si ha estat en un servei públic existent o en un nou servei públic

▫ L'actuació s'ha executat en un edifici de propietat comarcal, la Seu del Consell. El resultat és molt satisfactori, les sales on s'han instal·lat aquests equips ja havien estat condicionades acústicament en anys anteriors i per tant han esdevingut espais òptims per a les reunions (presencials o telemàtiques) i per a la presentació de continguts. Per tant contribueix al bon funcionament i al bon desenvolupament de les actuacions del Consell Comarcal en tots els seus àmbits d'actuació establerts en el Pla d'Actuació Comarcal. L'actuació executada millora l'operativitat del Consell, tant individualment per a les diferents àrees, com de l'entitat en conjunt.

PLA DE COMUNICACIÓ

▪ **Obligacions d'informació i publicitat dels ajuts concedits (base 21)** Les entitats beneficiàries han de donar publicitat sobre el finançament públic concedit en els elements informatius i de difusió de les actuacions subvencionades, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció

▫ S'adjunta fotografia del cartell anunciador de l'actuació. Es complirà l'exigència de donar publicitat al finançament públic de l'actuació quan es faci difusió de les actuacions.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 39 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG



Fotografies de l'actuació finalitzada

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 40 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG



Pantalla de 162 polzades a la Sala de Plens i pantalles escamotejables a la taula de Presidència



Pantalles escamotejables a la taula de Presidència a la sala de Plens

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 41 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG



Pantalla de 98 polzades a la sala de Junta de Govern, al sostre estan instal·lats elements de wifi, gravació i altaveu



Pantalla de 86 polzades a la sala de Presidència

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 42 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG



Tòtem a l'àgora exterior

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL PROJECTE (Actuació 2)

- *Pressupost inicial (subvencionable) aprovat “import a justificar”.*
 - El pressupost de l'actuació amb el qual es va concórrer a la convocatòria era de 40.000,00 €. El PUOSC 2023 va considerar subvencionables 40.000,00 €.
- Per tant “l'import a justificar” ascendeix a 40.000,00 €, que és la suma dels pressupostos de l'actuació 1 i l'actuació 2.

- *Pressupost final (subvencionable) executat “import imputat a l'acció”.*

El cost total final de l'actuació ascendeix a 103.429,31 € IVA inclòs, es justifiquen i imputen a l'Actuació 2 28.227,61€, que supera el 25% del pressupost subvencionat pel PUOSC 2023 (70,57%)

- *Aportació ens local beneficiari (fons propis)*
 - L'aportació del Consell Comarcal ascendeix a 1.411,38 € (5 % de l'actuació)
- *Aportació subvenció de PUOSC 2020-2024 “import imputat a la subvenció”*
 - L'import imputat a la subvenció ascendeix a 26.816,23. € (95% de l'actuació)
- *Altres aportacions / altres subvencions*
 - No n'hi ha cap altra aportació
- *Justificació motivada de les desviacions respecte del pressupost fonament de la concessió (pressupost subvencionable inicial aprovat).*

En aquest cas no n'hi ha desviacions.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 44 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

harmonitzat i tràmit ordinari, per als cursos 2019-2020 i 2020-2021, amb dues possibles pròrroques per als cursos 2021-2022 i 2022-2023, amb dos lots:

- Lot 1. Servei de menjador escolar del Centre Montbaig de Sant Boi de Llobregat, i el Centre Ramon Llull de Prat del Llobregat:
- Lot 2. Servei de menjador escolar del Centre d'Educació Especial Pontarró de Martorell.

Vist que per Decret de Presidència núm. 243/2019, de 6 d'agost, es va adjudicar el lot 1 de la licitació del servei de menjador escolar dels centres acollits, a l'empresa Endermar SL, i el lot 2, a l'empresa Catalunya School Service SL.

Vist que per tal de formalitzar el contracte, l'empresa Catalunya School Service SL va constituir la garantia definitiva, mitjançant transferència bancària de l'Entitat Bankia, per un import de 2.194,80 €, des del número de compte ES1920389224356000169229.

Vist que per acord de la Junta de Govern, de 14 de juny de 2021, es va aprovar la primera pròrroga del contracte, per al curs escolar 2021-2022.

Atès que amb data 24 de febrer de 2022, l'empresa Catalunya School Service SL, informa sobre el canvi de denominació social a Recrea Gastronomia, SL, tot mantenint el mateix NIF B65553679 i direcció social.

Vist que per acord de la Junta de Govern, de 4 de juliol de 2022, es va aprovar la segona pròrroga del contracte i, en data 28 d'agost de 2023, es va aprovar la pròrroga forçosa del contracte del servei de menjador escolar del Centre Pontarró de Martorell a l'empresa Recrea Gastronomia SL amb CIF B-65553679, per a continuar prestant el servei el dia 6 de setembre de 2023 i fins a la resolució de la nova licitació de serveis i amb un màxim de 9 mesos.

Vist que, d'acord amb l'informe de la Coordinadora d'Educació i Cultura, que s'incorpora a l'expedient, l'objecte del contracte es troba finalitzat, sense incidències, havent-se de procedir a la devolució de la garantia definitiva presentada per l'esmentada empresa.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 272/2023, de 14 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 45 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

PRIMER.- Aprovar la devolució i cancel·lació de la garantia dipositada per l'empresa Recrea Gastronomia, SL, NIF B65553679 (abans Catalunya School Service SL) derivada del contracte de servei de menjador escolar de 2019 a 2023 i una pròrroga fins el 30 d'abril de 2024, que ascendeix a 2.194,80€, efectuada mitjançant transferència bancària número de compte ES1920389224356000169229 de Bankia.

SEGON.- Comunicar el present acord a l'empresa per al seu coneixement i efectes, així com a l'Àrea d'Intervenció i Tresoreria d'aquesta entitat."

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

11.- Aprovar la subscripció d'un conveni amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), de cooperació educativa per a la realització de pràctiques externes a l'EAIA-II del Baix Llobregat d'una alumna de Grau en Psicologia:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha estat col·laborant en l'oferta de places per a alumnes que estan desenvolupant els seus estudis en diverses Universitats.

Atès que s'han establert contactes amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) amb l'objectiu de desenvolupar pràctiques acadèmiques externes pels estudiants universitaris de la mateixa.

Vista la tipologia dels estudis, Grau de Psicologia, és de gran interès que l'alumna participant, Sra. María González Perea, pugui realitzar les pràctiques en l'equipament i servei de l'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència- II (EAIA-II) de la nostra comarca, depenent d'aquest Consell Comarcal.

Atesa la necessitat de subscriure un conveni de col·laboració entre ambdues institucions per tal de regular les pràctiques, a través del qual, es determinin els compromisos i responsabilitats de cada part.

Atès que la subscripció del conveni no comporta cap despesa ni econòmica ni contractual per al Consell Comarcal del Baix Llobregat, el qual actuarà en tot moment com a col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

Atès que el nombre total d'hores de pràctiques són 90, realitzades entre els mesos d'octubre 2024 i gener de 2025, és convenient que es pugui iniciar el més aviat possible.

Vist l'informe emès per la Coordinadora d'Infància i Adolescència del Consell Comarcal i la Coordinadora SEAIA del Consell Comarcal, de data 30 de setembre de 2024, amb diligència de proposta a Gerència, i que

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 47 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Herráez, en data 14 d'abril de 2023, amb número de protocol 461. La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (d'ara endavant «FUOC») és titular de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), reconeguda per la Llei del Parlament de Catalunya 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC).

De l'altra part, CRISTIAN RASTROJO LARA, que actua en qualitat de Gerent de Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant, «Centre de Pràctiques»), amb el CIF P5800011H i amb domicili social a Parc Torreblanca. CN 340 P, Km 1249, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

I, d'una altra, MARÍA GONZÁLEZ PEREA, amb el DNI , estudiant del pla d'estudis que porta a l'obtenció del títol de Grau de Psicologia de la UOC.

Les parts declaren i manifesten que intervenen en aquest acord amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per a subscriure'l.

CLÀUSULES

1. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions en què l'estudiant María González Perea ha de desenvolupar les activitats de pràctiques de l'assignatura PRC2-Psicologia de la Intervenció Social (80.189) al Centre de Pràctiques.

2. Condicions de les pràctiques

Les pràctiques objecte d'aquest conveni s'han de desenvolupar d'acord amb les condicions següents:

- a) Tipologia de les pràctiques: curriculars
- b) Modalitat de les pràctiques: presencial
- c) Data d'inici: 10/10/2024
- d) Data de finalització: 24/01/2025
- e) Total d'hores de dedicació: 90
- f) Horari: dilluns de 9 a 13h i dimecres de 10 a 13h
- g) Lloc: Carrer Antonio Machado, 56, 08840 Viladecans
- h) Objectius educatius i activitats que es desenvolupen: els que s'estableixen en el projecte formatiu que s'adjunta com a annex I a aquest conveni.

La data d'inici i la data de finalització de les pràctiques que consta a les lletres c) i d) d'aquesta clàusula és estimativa, essent la data efectiva d'inici i finalització la que consti en el calendari de les pràctiques a l'eina de gestió de pràctiques.

Quan es donin circumstàncies excepcionals de força major (confinament, situació personal excepcional, etc.) que impedeixin la realització de les pràctiques en la modalitat prevista, les parts podran canviar la modalitat de les pràctiques sense necessitat de modificar ni resoldre el present acord.

3. Tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC

La UOC nomena la Dra. Nizaia Cassián Yde, professor o professora responsable de l'assignatura PRC2-Psicologia de la Intervenció Social (80.189), tutor acadèmic o tutora acadèmica de la universitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, que té les funcions següents:

- a) Vetllar perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de pràctiques.
- b) Fer el seguiment efectiu de les pràctiques, en coordinació amb el tutor extern o la tutora externa de les pràctiques i veient, si escau, els informes de seguiment.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 48 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

- c) Autoritzar les modificacions que es produeixin en el projecte formatiu.
- d) Avaluar el resultat acadèmic derivat de la col·laboració en pràctiques.
- e) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació a què tingui accés a conseqüència de l'activitat com a consultor o consultora de les pràctiques.

4. Tutor extern o tutora externa del Centre de Pràctiques

El Centre de Pràctiques nomena Antònia Moreno Escobar, professional del Centre de Pràctiques, tutor extern o tutora externa de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant, amb les funcions següents:

- a) Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que s'ha de portar a terme d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.
- b) Supervisar les activitats de l'estudiant, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica en una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- c) Informar l'estudiant de l'organització i el funcionament del centre de pràctiques i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i la prevenció de riscos laborals, així com dels mecanismes per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament laboral de què disposa la mateixa.

La institució a la qual pertanyi la persona denunciada, serà la responsable d'activar el seu protocol per a la detecció, la prevenció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual o d'assetjament laboral, haurà d'investigar els fets i, si escau, incoar un expedient sancionador i executar les mesures correctores pertinents. Quedarà garantida, en tot cas, la intervenció dels serveis de prevenció i salut de l'altra institució.

- d) Coordinar amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC el desenvolupament de les activitats que estableix aquest conveni, incloent-hi les modificacions del projecte formatiu que puguin ser necessàries perquè les pràctiques es portin a terme amb normalitat, així com la comunicació i la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de les pràctiques i el control de permisos per a la realització d'exàmens.
- e) Emetre els informes finals i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
- f) Proporcionar la formació complementària que necessiti l'estudiant per a portar a terme les pràctiques.
- g) Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials i digitals indispensables per a portar a terme les pràctiques.
- h) Facilitar i estimular l'aportació, per part de l'estudiant, de propostes d'innovació, millora i emprenedoria dels objectius propis de la seva funció.
- i) Preservar la confidencialitat en relació amb qualsevol informació que tingui de l'estudiant a conseqüència de l'activitat com a tutor.
- j) Ajudar i assistir l'estudiant, durant el període de pràctiques al Centre de Pràctiques, per a les qüestions de caràcter professional que pugui necessitar resoldre per a portar a terme les activitats que desenvolupa en aquest Centre de Pràctiques.
- k) Comunicar al tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC les incidències que es produeixin.
- l) Participar en l'avaluació de l'activitat de pràctiques de l'estudiant.

La UOC ha de reconèixer, mitjançant l'expedició de la certificació acreditativa corresponent, l'activitat que ha dut a terme el tutor extern o la tutora externa del Centre de Pràctiques.

El nom del tutor extern designat pel centre de pràctiques en aquesta clàusula és estimatiu, sent el tutor extern definitiu el que consti per a les pràctiques assignades en l'eina de gestió de pràctiques.

5. Obligacions de l'estudiant

L'estudiant assumeix les obligacions següents:

- a) Conèixer i complir el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor extern o tutora externa del Centre de Pràctiques i amb la supervisió del tutor acadèmic o tutora acadèmica de la UOC.
- b) Complir l'horari, el temps de dedicació i les normes fixades pel Centre de Pràctiques.
- c) Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 49 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

- d) Elaborar la memòria final de les pràctiques i, si escau, l'informe de seguiment intermedi.
- e) Mantenir el contacte amb el tutor acadèmic o la tutora acadèmica de la UOC durant el desenvolupament de les pràctiques i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir, i també lliurar-li els documents i els informes de seguiment intermedi i la memòria final que li demanin.
- f) Preservar la confidencialitat de la informació a què té accés per raó de la seva tasca, i guardar secret professional sobre les seves activitats durant el període de pràctiques i també després que hagin finalitzat.
- g) Fer servir amb cura els recursos, respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals i, si escau, les infraestructures tecnològiques del Centre de Pràctiques.
- h) Tenir una actitud respectuosa amb la política del Centre de Pràctiques i salvaguardar el bon nom de la UOC.
- i) Quan les pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, ha d'acreditar davant EAIA II del Baix Llobregat que no ha estat condemnat per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual mitjançant l'aportació del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

6. Vincle amb el Centre de Pràctiques

La relació que s'estableix entre l'estudiant i el Centre de Pràctiques és de caire estrictament acadèmic i en cap cas no implica l'existència d'una relació laboral. Durant la seva estada en pràctiques, l'estudiant no ha d'assumir les responsabilitats pròpies dels professionals del Centre de Pràctiques.

En aquest sentit, l'estudiant no pot reclamar que es computi el temps d'estada en pràctiques per a calcular la seva antiguitat a l'empresa ni que es tingui en compte com a període de proves en el supòsit que s'incorpori al Centre de Pràctiques un cop acabades les pràctiques, llevat que en el conveni col·lectiu aplicable s'estipuli expressament una cosa diferent.

L'estudiant no rep cap compensació econòmica pel desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni. La realització de les pràctiques no remunerades realitzades a l'empara d'aquest conveni, determinarà la inclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

La UOC assumirà la condició d'empresari i, per tant, el compliment de les obligacions a la Seguretat Social que estableix l'esmentada disposició, llevat que entri en vigor una disposició que estableixi el contrari sobre les obligacions a la Seguretat Social de les pràctiques no remunerades.

Si la realització de les pràctiques acadèmiques externes objecte d'aquest conveni son dutes a terme fora del territori espanyol, ja sigui perquè el centre de pràctiques està ubicat a l'estranger, o perquè les pràctiques es realitzen en modalitat virtual des de l'estranger, determinarà l'exclusió de l'estudiant en el sistema de la Seguretat Social, en els termes de l'establert a la nova disposició addicional cinquantesena segona de la Llei General de la Seguretat Social, aprovada pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

7. Assegurança

Els estudiants que desenvolupin les pràctiques externes a EAIA II del Baix Llobregat estan coberts per una assegurança d'accidents, contractada per la UOC, amb cobertura mundial perquè els rescabali en cas d'accidents o danys personals. També estan coberts per una assegurança de responsabilitat civil general contractada per la UOC, excepte en el territori d'Estats Units, Canadà i Mèxic.

8. Certificació de les pràctiques externes

Un cop acabades les pràctiques, la universitat ha d'expedir a l'estudiant un certificat acreditatiu que contingui els aspectes següents: el titular del document, el centre on s'han fet les pràctiques, la durada, les dates de realització, la descripció de la pràctica i les activitats desenvolupades.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 50 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

9. Normativa aplicable

En tot cas, les pràctiques externes s'han de regir pel que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; pel Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, i pel Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat.

Així mateix, si el centre de pràctiques és d'àmbit internacional, aquest ha de garantir la viabilitat de les pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant en funció de la normativa aplicable en el país de destinació.

10. Propietat intel·lectual i industrial

L'estudiant té dret a veure respectada l'autoria i la protecció de la propietat intel·lectual o industrial dels treballs propis (incloent-hi la memòria de pràctiques) elaborats durant la realització de les pràctiques en el centre de pràctiques, en els termes que estableixen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.

L'estudiant, en qualitat d'autor, és el titular dels drets morals i drets d'explotació sobre la seva memòria de pràctiques, activitat de caràcter acadèmic consistent en una anàlisi personal i reflexió valorativa de l'experiència viscuda en el marc de les pràctiques realitzades, que serà objecte d'avaluació a l'efecte de qualificar l'assignatura que origina la realització de les pràctiques. L'ús de la memòria per part del centre de pràctiques requerirà la prèvia autorització expressa i per escrit de l'estudiant.

L'ús per part de l'estudiant de la informació o documentació a la qual tingui accés, se li faciliti o elabori com a resultat del desenvolupament de les pràctiques objecte d'aquest conveni en el centre de pràctiques i en el marc de l'activitat pròpia del centre de pràctiques, sigui o no susceptible de protecció per la propietat intel·lectual o industrial, ha de comptar amb la prèvia i expressa autorització per escrit del centre de pràctiques.

Si durant les pràctiques l'estudiant generés algun resultat o obra nova susceptible o no de protecció per la propietat intel·lectual o industrial que no formi part pròpiament de l'objecte de les pràctiques, i per a la seva obtenció hi hagin influït coneixements facilitats pel centre de pràctiques o s'hagin utilitzat mitjans proporcionats per aquest, l'estudiant i el centre de pràctiques han d'acordar per escrit en un document privat, independent d'aquest conveni, les condicions d'ús i explotació d'aquest per totes dues parts, d'acord amb el que preveuen la normativa i la legislació aplicables reguladores de la matèria.

11. Publicitat i difusió

Cadascuna de les parts declara i garanteix que és titular o té un títol suficient per a l'explotació comercial de tots els drets dels noms comercials, marques, logotips i marques respectives i altres signes distintius i elements d'identitat corporativa propis amb els quals actuen en aquest acord.

En aquest sentit, les parts s'autoritzen recíprocament a l'ús dels elements esmentats amb la finalitat exclusiva de desenvolupar les modalitats de col·laboració que preveu la clàusula segona d'aquest acord i de fer pública la subscripció del conveni, fent esment de les persones signants, data i lloc de la signatura, així com de l'objecte de la col·laboració, a través dels mitjans i canals de comunicació, i perfils corporatius en xarxes socials, propis i externs de la seva respectiva titularitat.

Aquesta autorització no comporta la cessió de cap dret de propietat industrial sobre els elements esmentats ni la possibilitat d'alterar-los, modificar-los o fer-los servir per a una finalitat aliena o de manera diferent de l'expressament autoritzada en aquest document.

L'ús dels signes i altres elements d'identitat corporativa de les parts s'ha de fer seguint les normes i el llibre d'estil que, amb aquesta finalitat, proporcioni la part titular, la qual es reserva

2024_10_07 JdG

el dret de comprovar que se'n fa un bon ús i que aquest respecta les normes d'utilització facilitades.

12. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts reconeixen complir amb totes les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, del Reglament General en Protecció de dades 2016/679, d'ara en endavant "RGPD", i de la legislació complementària. Així mateix, reconeixen haver estat informades de que el responsable del tractament és la UOC i que les seves dades són tractades amb la finalitat de formalitzar el present contracte i de complir i executar les obligacions derivades del mateix i que poden ser cedides a les empreses del grup UOC. Es pot consultar l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oblit, oposició, limitació i portabilitat previstos al RGPD a la política de privacitat de la UOC.

13. Entrada en vigor i durada

Aquest conveni entra en vigor en el moment de signar-lo i s'acaba en el moment en què finalitzen les pràctiques, d'acord amb la data que preveu la lletra d de la clàusula 2.

El conveni i les pràctiques no poden ser objecte de pròrroga.

Quan les activitats de pràctiques impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'eficàcia del present conveni queda supeditada al compliment de l'obligació prevista en la lletra i) de la clàusula 5 del present conveni.

14. Resolució

Són causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) L'acord mutu de les parts signants, manifestat per escrit.
- b) La manifestació de qualsevol de les parts de la voluntat de resoldre el conveni, amb un preavís de quinze dies (15) d'anticipació.
- c) L'Incompliment d'alguna de les parts de les obligacions assumides en virtut d'aquest document, que donarà dret a l'altra part per resoldre unilateralment aquest acord, cosa que es farà efectiva en un període de trenta (30) dies a partir de la notificació.
- d) Les causes generals d'extinció que estableix la legislació vigent.

15. Resolució de conflictes

Totes les parts expressen el compromís de complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord de manera satisfactòria per a aquestes.

Qualsevol controvèrsia que derivi de la interpretació, el compliment o l'execució dels acords d'aquest document s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts.

Les parts acorden que, a l'efecte de notificacions, s'estableixin els domicilis socials d'ambdues institucions.

I, com a prova de conformitat i perquè quedi constància de tot el que s'ha convingut, les parts signen aquest conveni en tres exemplars, al lloc i en la data que s'indiquen en l'encapçalament.

Sra. Teresa Guasch Pascual	Cristian Rastrojo Lara	María González Perea
Vicectora de Docència i Aprenentatge de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC)	Gerent del Consell Comarcal del Baix Llobregat	Estudiant de la UOC

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 52 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04
	ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

ANNEX I
Projecte formatiu

Tasques que realitzarà l'estudiant

Participació en intervencions familiars, en les reunions d'equip, en reunions amb diferents serveis (Serveis Socials, EAP, escoles, CSMIJ...), on es reflexiona sobre la intervenció i es planifica la gestió dels casos, entre d'altres, així com a l'espai de supervisió.

Competències específiques

- Analitzar les demandes i les necessitats de persones, grups o organitzacions en diferents contextos.
- Utilitzar els coneixements teòrics i els avenços de la psicologia com a marc de referència per a analitzar, comprendre i explicar el comportament de persones, grups, comunitats i organitzacions.
- Formular i contrastar hipòtesis sobre les demandes i les necessitats dels destinataris i sobre la recerca.
- Valorar, contrastar i prendre decisions sobre l'elecció dels models, les teories, els instruments i les tècniques més adequats en cada context d'avaluació i en cada intervenció.
- Aplicar tècniques per a recollir informació sobre l'estudi del funcionament dels individus, els grups o les organitzacions.
- Analitzar i interpretar els resultats de l'avaluació psicològica.
- Mostrar flexibilitat, respecte i discreció en la comunicació i l'ús dels resultats obtinguts de les avaluacions psicològiques de les persones o els grups.
- Definir els objectius i dissenyar el pla d'intervenció d'acord amb el propòsit d'aquesta intervenció en grups, comunitats i organitzacions.
- Elaborar i redactar informes tècnics i científics sobre els resultats de l'avaluació, la investigació o els serveis sol·licitats, tenint en compte el codi ètic i deontològic de la professió.

Competències transversals

Competències bàsiques i generals

- Demostrar que es tenen i s'entenen els coneixements d'una àrea d'estudi que parteix de la base de l'ensenyament secundari general, que se sol trobar en un nivell que, si bé es fonamenta en llibres de text avançats, també inclou alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del camp d'estudi propi.
- Saber aplicar els coneixements a la feina o a la vocació d'una manera professional i disposar de les competències que se solen demostrar mitjançant l'elaboració i la defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de l'àrea d'estudi pròpia.
- Tenir la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins l'àrea d'estudi pròpia) per a emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'indole social, científica o ètica.
- Poder transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.
- Desenvolupar les habilitats d'aprenentatge necessàries per a emprendre estudis posteriors amb un grau d'autonomia elevat.

12.- Establir un complement salarial temporal a una treballadora de la plantilla laboral, per assumptió de noves funcions i responsabilitats per reorganització d'àrea:

Es llegeix la Proposta de la Presidència que transcrita literalment diu:

“Atès que el Sr. Eric Gómez Aznar està nomenat en règim de funcionari interí, des del dia 2 d'octubre de 2023, ocupant plaça de plantilla del

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 53 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Consell Comarcal del Baix Llobregat, Grup A, Subgrup A1, Escala Administració General, Subescala tècnica, amb adscripció al lloc de treball de TAG-Coordinador de l'àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local (la nomenclatura actual d'aquesta àrea és Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola).

Atès que per Decret de Presidència 2024/411 de 26 de setembre de 2024, s'ha declarat al Sr. Gómez en situació de serveis especials amb efectes del dia 27 de setembre de 2024.

Atès que la Sra. Maria del Carmen Vázquez Tovar, ocupa plaça de plantilla laboral d'aquesta entitat, amb caràcter temporal, modalitat interina, amb la categoria de Tècnica Superior, Grup A, Subgrup A1, vinculada al lloc de Tècnica de Programes de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i acompanyament Local des del dia 28 de febrer de 2023. La treballadora és l'única tècnica de plantilla de l'àrea.

Ateses les funcions que realitza el Sr. Gómez, es fa necessari que el personal amb experiència assumeixi funcions extraordinàries i de responsabilitat addicional fins a la reorganització de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola, en aquest sentit la Sra. Vázquez ha hagut d'ampliar les seves funcions assumint part de les que realitzava el coordinador de l'àrea.

Atesa aquesta activitat extraordinària, de major responsabilitat, i d'acord amb les indicacions des de la Gerència, es proposa el reconeixement d'un complement salarial a la Sra. Vázquez per assumir aquestes noves funcions fins a la incorporació d'un/a nova coordinador/a o de la reorganització de l'àrea.

Vista la normativa d'aplicació.

Atès que la present proposta, es justifica per garantir el bon funcionament de l'àrea de desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola, atès l'absència sobrevinguda del Coordinador de l'àrea per trobar-se en situació de serveis especials des del dia 27 de setembre de 2024.

Atès que hi ha dotació pressupostària suficient habilitada a la partida dels departaments per aquest any 2024.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de l'Àrea de Recursos Humans, amb diligència de proposta de la Gerència i que s'incorpora a l'expedient.

Vist que per Decret de la Presidència d'aquesta entitat número 272/2023, de 14 de juliol, s'ha procedit, entre d'altres, a aprovar la delegació de determinades competències atribuïdes a la Presidència de les corporacions, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'acord amb l'article 54 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local en Catalunya, a favor de la Junta de Govern, i entre les que es troba la present.

DOCUMENT ACTA (TD10-010): ACTA_JGL ACTA NÚM. 15/2024 de 7 octubre_10102024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: Data d'emissió: 12 de Novembre de 2024 a les 8:26:13 Pàgina 54 de 54	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari accidental de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 06/11/2024 13:11 2.- President/a de Consell Comarcal Baix Llobregat. Signat 07/11/2024 09:04 ESTAT SIGNAT 07/11/2024 09:04

2024_10_07 JdG

Per tot això, aquesta Presidència proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar l'establiment d'un complement salarial temporal de 652,39 € bruts mensuals, en concordança amb l'estructura salarial de l'entitat, a la Sra. Maria del Carmen Vázquez Tovar, que ocupa amb caràcter interí una plaça vacant de la plantilla laboral d'aquest Consell Comarcal, corresponent al grup A, subgrup A1, vinculada al lloc de Tècnica de Programes de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Acompanyament Local (la nomenclatura actual d'aquesta àrea és Desenvolupament Econòmic, Estratègic i Agrícola), per assumir noves funcions i responsabilitat, des del dia 1 d'octubre de 2024 i fins a la reorganització de l'àrea.

SEGON.- Informar a la representació del personal laboral sobre el present Acord.

TERCER.- Comunicar el present Acord a les persones interessades i als departaments corresponents.”

Els/les presents per unanimitat aproven el present acord.

13.- Precs i preguntes.
No se'n formulen.

I no havent-hi altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència a les disset hores i trenta-cinc minuts, signant aquesta acta la Presidenta del Consell Comarcal juntament amb mi, el Secretari Accidental, que ho certifico.