



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ TEMPORAL A JORNADA PARCIAL, D'1 TÈCNIC/A SUPERIOR VINCULADA AL PROJECTE "PROMOURE L'OCUPACIÓ A LA INDÚSTRIA LOCAL AL BAIX LLOBREGAT" SUBVENCIONAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, ADSCRIT L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ESTRATÈGIC D'AQUEST CONSELL COMARCAL.

PRIMERA: Objecte i condicions de treball

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció mitjançant concurs lliure amb proves d'un/a persona amb titulació superior (grau o llicenciatura) preferentment en psicologia, pedagogia o sociologia per al desenvolupament del projecte "Promoure l'ocupació a la indústria local al Baix Llobregat", subvencionat per la Diputació de Barcelona, adscrites a l'Àrea de Desenvolupament Estratègic d'aquest Consell Comarcal.

En total es seleccionarà a un/a tècnic/a superior a jornada parcial (75% de la jornada ordinària) amb experiència laboral i coneixements en accions d'orientació i suport a la inserció, en intermediació laboral, dissenys de plans formatius per a persones aturades i prospecció d'empreses, principalment dins del sector agroalimentari i logístic, amb les funcions principals detallades en el punt quart d'aquestes bases. Així mateix, s'establirà una llista de candidats/es reserves per a la cobertura de les possibles vacants que es puguin produir durant l'execució d'aquest projecte, si escau.

La incorporació està prevista a partir del dia 15 de febrer de 2016 amb data final el 30 de juny de 2016.

La persona seleccionada serà objecte d'un nomenament com a funcionari/a interí/na de programa, atès l'article 10. 2. c) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei de l'*Estatuto Básico del Empleado Público*, (TREBEP) per desenvolupar el projecte.

Condicions de treball:

Lloc de treball: Tècnic/a superior, Grup A. Subgrup A1, Escala d'Administració Especial, subescala tècnica. Jornada parcial 75% de la jornada ordinària: 28 h. i 13 minuts setmanals. Salari base: 840,11 euros. Complement de destí: 358,57 euros (nivell 21), Complement específic: 351,73 euros.

Salari brut mensual: 1.550,41 €. Les retribucions s'abonaran per catorze mensualitats segons els imports que legalment estiguin establerts.

Duració: La durada prevista és a partir del dia 15 de febrer de 2016 i fins el dia 30 de juny de 2016.

El nomenament tindrà vigència durant l'execució del projecte esmentat al qual estigui adscrit el/la funcionari/a interí/na. No obstant això, si el Consell Comarcal del Baix Llobregat veïés reduït o suprimit el finançament extern d'aquest programa d'actuació, es produiria el cessament per desaparició de causa, segons preveu l'art. 10.3. del TREBEP.

SEGONA: Condicions dels/de les aspirants

Per ésser admès com aspirant a les proves de selecció, s'hauran de reunir els següents requisits:

a) Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol dels països membres de la Unió Europea, o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, és aplicable la lliure circulació de treballadors.

També hi poden ser admesos el cònjuge, els seus descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

Els/les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva nacionalitat. Només per llei de les Corts Generals o de les Assembles Legislatives de les Comunitats Autònomes es podrà eximir del requisit de la nacionalitat per raons d'interès general per a l'accés a la condició de personal funcionari.

b) Els/les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea hauran de demostrar coneixements suficients de castellà i català, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

c) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

d) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria.

e) Estar en possessió de la titulació requerida: Grau o Llicenciatura principalment en Psicologia, Pedagogia, Sociologia o equivalent i estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en que acaba el termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspondrà a l'aspirant la seva acreditació mitjançant norma legal o certificat expedit pel Ministeri d'Educació.

f) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

g) No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions corresponents a la plaça.

h) No trobar-se comprès en causes d'incapacitat o d'incompatibilitat de les previstes a la legislació vigent.

i) Acreditar estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya nivell C de suficiència o alguna de les titulacions equivalents.

En el cas de que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigit, el procés de selecció ha de contenir una prova o exercici de nivell de coneixement de llengua catalana del mateix nivell que el requerit a la convocatòria, que ha de ser superat pels/per les aspirants.

j) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients de castellà mitjançant la superació d'una prova establerta a l'efecte.

k) Estar en possessió del carnet de conduir i de vehicle propi.

Aquests requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de la incorporació al lloc de treball.

TERCERA: Presentació d'instàncies i procedència de les persones interessades

Les instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria on les persones aspirants hauran de fer constar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona, s'adreçaran al President de la Corporació i es presentaran en el seu Registre General del Consell Comarcal una vegada aprovada la convocatòria i feta pública al web de l'entitat i al taulell d'anuncis. El termini de presentació de candidatures **finalitzarà el proper dia 1 de febrer de 2016 a les 14.00 h.** Les instàncies podran també presentar-se de manera telemàtica a través del tramitador electrònic d'aquest Consell Comarcal, e.trac, que es troba al web o en la forma que determini l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment Administratiu comú. Si s'optés per presentar-ho per correu, els/les aspirants hauran de comunicar-ho per correu electrònic al departament de recursos humans, recursoshumans@elbaixllobregat.cat, per al seu coneixement.

Podran optar a aquesta convocatòria les persones que compleixin els requisits esmentats en les presents bases, i les diferents candidatures es valoraran d'acord a l'establert en les mateixes. Les persones candidates també podran procedir de la base de dades de la pròpia entitat.

Haurà d'acompanyar-se a la instància el currículum professional, degudament acreditat.

- Informe de vida laboral actualitzat
- Acreditació de la titulació d'accés exigida a la base segona apartat e)
- Acreditació dels coneixements de la llengua catalana exigits a la base segona apartat j)
- Fotocòpia carnet de conduir
- Fotocòpia document identificatiu vigent (DNI, NIE, Passaport)

Els/les aspirants amb alguna discapacitat que vulguin sol·licitar adaptacions necessàries per al desenvolupament de les proves hauran de fer-ho constar a la sol·licitud.

QUARTA: Admissió de les persones aspirants

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, que serà publicada al DOGC i a la intranet corporativa, concedint un termini de 10 dies, perquè s'hi puguin fer les esmenes i possibles reclamacions, segons l'art. 71 de la Llei 30/92, de 26 de novembre.

En la mateixa resolució es determinarà el lloc, la data i l'hora del començament de les proves i l'ordre d'actuació de les persones aspirants, si s'escau. La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat d'una nova publicació, si en el termini de 10 dies establert si no es presenten al·legacions.

La data de publicació al DOGC d'aquesta resolució serà indicativa dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions.

Per tot allò que en aquesta matèria no està especificat en aquest apartat li serà d'aplicació la base quarta de les bases generals d'aquest Consell Comarcal i del seu organisme autònom, corresponent a La relació de persones admeses i excloses i el tractament de dades personals.

CINQUENA: Funcions

Les funcions principals que haurà de desenvolupar seran les següents:

- Dinamitzar taules de concertació entre empreses, administracions locals i agents socials i econòmics
- Prospecció/visitar empreses
- Definir perfils ocupacionals i plans formatius d'acord a les necessitats manifestades per les empreses
- Realitzar orientació laboral a persones en situació d'atur
- Realitzar intermediació laboral entre empreses i persones en recerca de feina
- Justificar tècnicament el projecte. Donar resposta al sistema d'indicadors de gestió/execució i avaluació del projecte.

SISENA: Selecció, mèrits i valoracions

Per a la selecció dels professionals als que fa referència aquesta convocatòria, es tindrà en compte els següents criteris i valoracions:

a) Mèrits a valorar amb una puntuació màxima de 10 punts.

- Experiència professional directament relacionada amb les funcions a desenvolupar en administracions públiques, a raó de 0,50 punts per any treballat o fracció igual o superior a 6 mesos. En l'àmbit privat, a raó de 0,40 punts per any treballat o fracció igual o superior a 6 mesos. Fins un màxim de 4,5 punts.
- Altre experiència professional relacionada amb les funcions a desenvolupar, a raó de 0,25 punts per any efectivament treballat o fracció igual o superior a 6 mesos, fins un màxim de 2,5 punts.
- Formació relacionada amb les funcions específiques a desenvolupar al lloc de treball, d'acord amb el seu contingut i el nombre d'hores, segons la taula següent fins a un màxim de 2 punts:

Inferior o igual a 20 h.	0,2 punts
De 21 a 50 hores	0,5 punts
De 51 a 150 hores	1,25 punts
Superior a 150 hores, màsters, postgraus	2 punts

- Altres mèrits relacionats amb l'objecte de la convocatòria que el Tribunal consideri d'interès, fins a un màxim d'1 punt.

b) Proves i entrevista personal.

Els/les candidats/es hauran de realitzar una prova de caràcter teòric-pràctic relacionada amb les funcions i coneixements que requereix el lloc de treball, amb una puntuació màxima de 10 punts. Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori si no supera 5 punts.

Els/les candidats/es amb millor puntuació, obtinguda de la suma aritmètica de la valoració del currículum i de la prova, realitzaran una entrevista personal, que es qualificarà amb un màxim de 3 punts.

Els/les candidats/es que no acreditin el nivell de català hauran de realitzar una prova per establir el nivell de coneixements requerit, aquesta prova es qualificarà com apte o no apte. Aquesta prova és de caràcter eliminatori.

Els/les candidats/es obtindran la seva puntuació final de la suma aritmètica obtinguda en la fase de valoració del seu currículum, en la prova realitzada i en la fase d'entrevista personal.

SETENA: Tribunal qualificador

El tribunal qualificador del procés selectiu estarà format per tres membres titulars, amb llurs respectius/ves suplents i es constituirà com a òrgan col·legiat. En la seva composició es vetllarà pel compliment del principi d'imparcialitat i de professionalitat de llurs membres, per tal que la meitat més un/a d'aquests tingui la titulació adequada als coneixements que s'exigeixen així com que els vocals tinguin la categoria igual o superior a la plaça convocada. Es tendirà també a la paritat entre home i dona.

Estarà constituït en la forma següent:

Presidenta

Titular: ROSA PEREZ MARTINEZ
Coordinadora de Serveis Generals
Suplent: ZAIDA DE LA HERA JUSTICIA
Tècnica Administració Especial

Vocals

Titular: ANDRES ANDRES JARA
Coordinador Àrea Desenvolupament Estratègic
Suplent: MARIA AMOR RODRÍGUEZ LÁZARO
Coordinadora Àrea Igualtat de Gènere i Polítiques Socials

Titular: EVA GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ
Tècnica Administració General
Suplent: ANNA COMPANYYS I TAHÜLL
Tècnica Superior

Titular: JOSÉ LUIS SANZ ARRANZ
Tècnic Administració Especial
Suplent: JOSEP MARIA CAMÓS CABECERAN
Tècnic Superior

Secretari

Titular: LLUÍS GONZÁLEZ ROIG
Secretari Accidental
Suplent: SANDRA SÁNCHEZ ARRANZ
Tècnica de Secretaria

El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialitzats, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

El personal del Departament de Recursos Humans, Rosa Ciruela Ortiz i Maria Delgado Carceller, participarà en qualitat d'assessors especialitats a la totalitat dels processos selectius del Consell Comarcal i dels seus organismes autònoms.

La data, hora i lloc en què es constituirà el Tribunal serà fixada per la Presidenta d'aquest.

VUITENA: Relació d'aprovat, llista d'espera i presentació de documents.

Acabada la selecció dels aspirants, el Tribunal farà pública mitjançant la pàgina web i el tauler d'anuncis de l'entitat, la relació d'aprovat per ordre de puntuació de major a menor.

El tribunal no pot aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de la plaça objecte de la convocatòria, de forma que en cap cas la seva proposta no pot contenir més d'un aspirant als llocs de treball que surten a concurs lliure.

El/la president/a del tribunal trametrà al president de l'entitat la proposta de contractació de l'aspirant que, havent superat el procés selectiu hagin obtingut major puntuació. La contractació es produirà un cop aquesta sigui aprovada per la presidència de la institució.

El/la concursant que no hagin estat seleccionats, però que hagin superat el procés selectiu (és a dir, que hagin realitzat la totalitat del procés selectiu i hagin obtingut un mínim de 10 punts), restaran en llista d'espera amb ordre d'expectativa segons puntuació per a cobrir possibles vacants o substitucions del mateix lloc de treball al llarg de l'execució de la substitució objecte d'aquesta convocatòria.

NOVENA: Període de prova.-

El personal que s'incorpori al Consell Comarcal del Baix Llobregat o al Patronat Comarcal de Serveis a les Persones del Baix Llobregat, tindrà com a període de prova o de pràctiques, realitzat sota la direcció del Responsable del Departament que es designi, el que s'assenyala a continuació, depenent del grup a efectes de titulació exigida per a l'ingrés a la plaça en qüestió.

- GRUPS A1 i A2: 4 mesos naturals
- GRUPS C1 i C2: 2 mesos naturals
- Agrupacions professionals: 1 mes

DESENA: Incompatibilitats i Règim del servei.-

Serà aplicable la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

ONZENA: Incidències.-

Tots aquells actes administratius que es deriven de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i forma establerts en la Llei de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú.

El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

DOTZENA: Protecció de dades.-

Als efectes previstos a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals (nom i cognoms, DNI o NIE) en els anuncis que es puguin inserir en els diaris oficials, tauler d'anuncis de la Corporació i web de l'entitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL:

En tot allò que no estigui previst en les bases, es procedirà segons el que determini el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Personal al servei de les entitats locals, i la resta de disposicions aplicables.

EL PRESIDENT

El Baix Llobregat, gener de 2016.