



Consell Comarcal
del Baix Llobregat



**MEMÒRIA
DEMOCRÀTICA
DEL BAIX
LLOBREGAT'**

**REGLAMENT INTERN I DE FUNCIONAMENT DE LA XARXA DE
MEMORIA DEMOCRÀTICA**

Preàmbul

El Ple del Consell Comarcal aprova amb data 19 de desembre de 2016 el Protocol d'adhesió a la Xarxa de Memòria Democràtica del Baix Llobregat, amb la participació dels municipis de la comarca i entitats i organismes que desenvolupen projectes de memòria democràtica.

L'experiència ha estat fructífera i valorada positivament pels municipis. No obstant això, la situació actual requereix d'una major col·laboració intermunicipal. La Xarxa es crea amb aquesta visió i per dotar-la d'eines i recursos.

El 25 de gener de 2020 es va realitzar l'acte plenari per la Constitució de la Xarxa de Memòria Democràtica.

Article 1. Objectiu

La Xarxa de Memòria Democràtica és un òrgan sectorial de participació comunitària per a l'assessorament, consulta, proposta i informe en matèria de memòria democràtica.

El seu objectiu principal és crear un sistema de coordinació i d'estímul de treball compartit que permeti generar actuacions comarcals amb massa crítica per disposar d'un major impacte social, en les polítiques de memòria democràtica col·lectiva que esdevenen veritables pilars de cohesió social i cultura de pau.

A tal efecte impulsarà accions comarcals amb la participació dels municipis de la comarca, entitats i organismes que desenvolupin projectes de memòria democràtica, amb una visió conjunta i consensuada.

Article 2. Organització

La Xarxa s'estructura en:

- El Plenari
- Comitè de Seguiment
- La Secretaria tècnica.
- Les Comissions de treball.

Article 3. El Plenari

El Plenari estarà integrat per:

- La Presidència, que serà assumida pel president/a del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- La Vice-presidència, que serà assumida pel conseller/a de Cultura i Memòria Democràtica del Baix Llobregat, El /la president/a del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat
- Un/a representant de cadascun dels grups polítics presents al Plenari del Consell Comarcal del Baix Llobregat
- Les persones que formin part de la Comissió de Seguiment.
- Els regidors i regidores de memòria democràtica, i/o cultura de cadascun dels Ajuntaments de la comarca adherits a la Xarxa de Memòria Democràtica del Baix Llobregat.
- Representants dels grups polítics del Consell Comarcal del Baix Llobregat
- Entitats del territori vinculades a la Memòria democràtica, adherides a la Xarxa.
- Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya
- Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona
- Els sindicats UGT i CCOO -Baix Llobregat
- Experts/es adherits a la Xarxa

El Plenari serà el màxim òrgan de decisió de la Xarxa. Les seves principals funcions seran:

- Promoure la realització de les activitats necessàries per tal de visibilitzar i sensibilitzar la societat respecte la Memòria Democràtica del Baix Llobregat
- Promoure la participació de la comunitat en els valors democràtics.
- Promoure la informació, el debat i la difusió dels informes, estudis i qualsevol altra activitat que afecti la Memòria Democràtica
- Aprovar la programació anual de la Xarxa de Memòria Democràtica
- Modificar, si s'escau, el reglament de funcionament de la Xarxa de Memòria Democràtica

El Plenari serà convocat per la Presidència o Vice-presidència, en cas de delegació, com a mínim un cop a l'any i sempre que ho consideri necessari, o a petició d'1/3 part dels membres de la Xarxa de Memòria Democràtica.

3.1 La Presidència serà assumida pel President/a del Consell Comarcal. Les seves funcions seran:

- Representar a la Xarxa de Memòria Democràtica del Baix Llobregat
- Dirigir el funcionament de la Xarxa.
- Convocar les sessions de la Xarxa de Memòria Democràtica, així com decidir els empats amb vot de qualitat.
- Presidir les sessions i dirigir els debats sense perjudici de la seva substitució per la vice-presidenta.
- Complir i fer complir els Reglaments i la resta de legislació de Règim Local.
- Vetllar pel compliment de les finalitats participatives que constitueixen l'objecte de la Xarxa
- Publicar, executar i fer complir els acords.

3.2 La vice-presidència recau en conseller/a de Cultura i Memòria Democràtica del Consell Comarcal del Baix Llobregat, les funcions principals de la vice-presidència seran les següents:

- Substituir quan calgui la presidència de la Xarxa Memòria Democràtica quan aquesta li ho delegui
- Col·laborar amb la presidència del Consell i ajudar-la en l'acompliment de les seves tasques.

Atès el caràcter consultiu i no executiu del Plenari, les propostes que així ho requereixin seran elevades al Consell Comarcal, per a la seva valoració i possible implementació posterior.

Article 4. Comissió de seguiment

La constitució d'una Comissió de Seguiment, que serà l'encarregada de vetllar pel compliment dels projectes comuns que s'estableixin. Serà presidida per la Presidència o Vicepresidència. Aquesta comissió estarà formada per:

- Presidència
- Vicepresidència
- Gerència del Consell Comarcal
- Coordinació de Cultura del Consell Comarcal
- 3 en representació del CECBLL
- 1 Diputació de Barcelona. Àrea Cultura
- 1 en representació del Memorial Democràtic de la Generalitat de Catalunya
- 1 en representació de diferents entitats vinculades a la Memòria Democràtica d'àmbit comarcal, inscrites en el registre.
- 1 en representació Associació per la Memòria Històrica i Democràtica del Baix Llobregat.
- 1 en representació de l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat.
- 1 en representació Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana)
- Es podran convidar a expertes i experts, institucions o col·laboradors en funció de la temàtica a tractar.

Les funcions del comitè de seguiment seran:

- Realitzar la proposta del Pla de Treball anual.
- Coordinar les actuacions realitzades en temes Memòria Democràtica a la comarca.
- Conèixer i emetre informe, amb caràcter previ, sobre les sol·licituds i projectes del Consell Comarcal que puguin incidir
- Aprovar la creació de Comissions de Treball.
- Elaborar propostes de coordinació i establir prioritats en les actuacions vinculades a la Memòria Democràtica del Baix Llobregat.
- Dissenyar actuacions i projectes per a la consecució dels objectius fixats.
- Realitzar les actuacions d'avaluació de les polítiques públiques realitzades en l'àmbit de la Xarxa.
- Realitzar el desenvolupament d'actuacions i projectes comarcals dins del marc de la Xarxa.
- Designar grups de treball per a l'estudi i l'anàlisi de temes concrets referents a l'àmbit.

Es reunirà ordinàriament una vegada a l'any, i extraordinàriament quan la convoqui la Presidència, a iniciativa pròpia o d'almenys de la tercera part dels seus membres.

Article 5. Secretaria tècnica.

La Secretaria Tècnica, que serà assumida pel Consell Comarcal i el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, del donarà suport a tots els òrgans i serà l'encarregada de l'execució dels acords que es prenguin:

- Estendre les actes amb el vist-i-plau de la Presidència i donar fe dels acords presos.
- Realitzar les convocatòries
- Elaborar l'ordre del dia.
- Custodiar tota la documentació de la Xarxa de Memòria Democràtica
- Donar suport tècnic a l'estructura de la Xarxa
- Elaboració de la documentació que es lliuri.
- Coordinar les Comissions de Treball.
- Coordinar els membres i col·laboradors/es experts/es de les Comissions de Treball.
- Elaborar l'informe- memòria anual de les activitats realitzades.

Article 6. Comissions de Treball

Les Comissions de Treball s'estructuren entorn a eixos temàtics com a nucli dinamitzador de la Xarxa, que s'aniran ampliant segons la capacitat propositiva de la mateixa.

Podran estar formades per

- Representants del Consell Comarcal del Baix Llobregat
- Representants del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat
- Representants dels ajuntaments de la comarca
- Representants de les associacions i memòria democràtica
- Representants dels dos sindicats majoritaris de la comarca.
- Col·laboradors/es i experts/es en les temàtiques a tractar.
- Representants dels arxius.

Les seves funcions seran:

- Realitzar informes, recomanacions i propostes, no preceptius, sobre els projectes normatius que els afectin
- Participar en el disseny dels projectes i actuacions que s'encomanin per la Comissió de Seguiment.
- Elaborar els informes tècnics i els dictàmens que li siguin sol·licitats en un àmbit específic.

Article 7. Coordinació de funcions

La Coordinació de funcions entre la Xarxa de Memòria Democràtica i el Consell Comarcal es podrà dur a terme mitjançant:

- La proposta al Consell Comarcal de la inclusió dels temes que considerin necessaris
- Elaboració d'informes i dictàmens que els pugui demanar el Consell Comarcal.

Article 8. Convocatòries de les reunions

- a) Ordinàries
- b) Extraordinàries

- Són sessions ordinàries aquelles que estiguin prèviament establertes en el calendari de sessions aprovades.
- Són sessions extraordinàries aquelles que convoqui la Presidència amb tal caràcter, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'almenys la tercera part del nombre legal de membres de la Comissió de Seguiment.
- Les sessions es celebraran a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Article 9. Votació

Conclòs el debat es procedirà a la votació, si s'escau.

El vot pot emetre's en sentit afirmatiu o negatiu podent abstenir-se els membres. Els acords seran presos per majoria simple dels assistents. D'existir l'empat, se celebrarà una segona votació. I de persistir l'empat dirimirà el vot de qualitat de la Presidència.

Article 10. Renovació

La renovació dels/de les membres dels Òrgans de la Xarxa de Memòria Democràtica es farà cada quatre anys coincidint amb els mandats legislatius. Això sens perjudici dels canvis puntuals que es puguin produir derivats de la representativitat.

Article 11. Disposicions

En allò no previst pel present document s'estarà a les disposicions contingudes en la legislació de Règim Local.

Article 12. Finançament de la Xarxa

L'objectiu és cercar un marc de finançament que permeti dur a terme projectes compartits a nivell comarcal a mig i llarg termini. Per a aquesta finalitat el Consell Comarcal col·laborarà amb entitats municipals o supramunicipals en la recerca de finançament, i/o acudirà a convocatòries d'ajuts.

El Consell Comarcal serà qui centralitzi aquest pressupost amb la voluntat de facilitar-ne la gestió, i serà l'entitat local que rebrà i executarà les actuacions derivades de les aportacions.