



ACTA DE CONSTITUCIÓ I QUALIFICACIÓ DEFINITIVA DE LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS ESPECÍFIC PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA, D'AQUEST CONSELL COMARCAL

Identificació de la sessió

Acta núm: 01/2020

Data: 11 de febrer de 2020

Hora d'inici: 12:00 hores

Hora de finalització: 13:30 hores

Lloc: Sala Blava del Consell Comarcal Del Baix Llobregat

Assistents/es

ROSA PÉREZ MARTÍNEZ – Presidenta

FRANCESC ROLDAN BURGOS– Vocal

SANDRA SANCHEZ ARRANZ– Vocal

ANDRES ANDRES JARA – Vocal

MARIA DELGADO CARCELLER - Secretària

Excusa l'assistència

LLUÍS GONZÁLEZ ROIG– Vocal

ANNA COMPANYS I TAHULL- Secretària

El Tribunal pot incorporar personal especialista que l'assessori. No hi ha assessors/es en aquesta convocatòria.

Les persones designades com a vocals han de pertànyer a la mateixa classificació professional o superior a la convocada, i/o titulació de la mateixa àrea de coneixement.

La persona que realitza les funcions de secretari/ària de la Comissió actuarà sense veu ni vot.

Ordre del dia

1. Lectura de les bases i llistat dels candidats i candidates presentades a aquesta convocatòria.
2. Exposició de la memòria
3. Valoració de la memòria
4. Valoració dels mèrits
5. Qualificació definitiva i relació dels aspirants seleccionats

Desenvolupament del procés de provisió

1. La presidenta obre la sessió, i llegeix les bases i el llistat de les candidatures presentades a aquest procés de selecció. Cap membre del tribunal presenta abstenció i s'informa que cap candidatura ha presentat recusació dels membre del Tribunal. Les candidatures admeses i excloses són les següents:

LLISTAT CANDIDATURES ADMESES

Candidatura admesa:

| Cognoms | Nom |
|--------------------|-----------|
| GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ | EVA MARIA |

Candidatura exclosa:

No hi ha cap candidatura exclosa

2. Desenvolupament del procediment. Exposició de la memòria.

El sistema de provisió consta de les següents fases:

- Coneixement de català:
Prova de català nivell de suficiència, certificat C1

La candidatura no ha de realitzar la prova de català

- Presentació de la memòria. Consistirà en la presentació d'un projecte amb una extensió màxima de 10 fulls (a doble cara 20 pàgines) Arial 11, interlineat 1.

L'índex, bibliografia, annexos, etc., han d'estar inclosos dins dels 10 fulls, no valorant-se allò que sobrepassi aquesta limitació d'espai, sobre el següent tema:

“PROPOSTES DE MILLORA PER A UNA GESTIÓ EFICIENT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AL CONSELL COMARCAL I ALS SEUS ENS DEPENDENTS”

Aquest projecte s'ha defensat davant del Tribunal el dia 11 de febrer de 2020, a partir de les 12:00 hores en la sala blava d'aquest Consell Comarcal. L'aspirant és convocada en una crida única.

La valoració del projecte és de 10 punts repartits segons el següent esquema:

1. Part general (Màxim 1,5 punts):

- 1.1 Estructura de presentació (índex)
- 1.2 . Objectius
- 1.3 . Conclusions

2. Part Específica (Màxim 6,5punts):

- 2.1. Coneixement teòric sobre la matèria
- 2.2. Nivell d'expertesa
- 2.3. Adequació i aplicabilitat del projecte al Consell Comarcal del Baix Llobregat

3. Exposició oral (Màxim 2 punts):
- 3.1. Definició de conceptes, aclareix conceptes, exposició clara
 - 3.2. S'ajusta al projecte presentat.
 - 3.3. Fa propostes innovadores de millora.

El projecte és eliminatori, el que fa necessari superar-lo amb 5 punts mínim per continuar en el procés.

El temps màxim d'exposició i defensa del projecte serà de 30 minuts.

El resultat és el següent

| | Cognoms | Nom | 1. Part General | 2. Part Específica | 3. Exposició oral | Total |
|---|--------------------|-----------|-----------------|--------------------|-------------------|-------|
| 1 | GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ | EVA MARIA | 1 | 5 | 2 | 8 |

3. Una vegada realitzada la valoració del projecte la Comissió procedirà a valorar els mèrits aportats pels candidats i candidates, que han resultat aptes, d'acord amb el següent barem i es valora el següent:

Valoració de mèrits: puntuació màxima 10 punts.

a) Experiència:

Experiència professional satisfactòria en les funcions del lloc de treball similars al que es objecte de convocatòria. Es valorarà amb un **màxim 5 punts**, en funció del següent:

L'experiència en l'àmbit públic, amb una puntuació **màxima de 3,5 punts**:

1. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 100 i el 85 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,5 punts per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

2. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 84 i el 50 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,3 punt per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

3. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 49 i 25 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,1 punt per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

Experiència en altres àmbits privats amb una puntuació **màxima de 1,5 punts**:

1. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 100 i el 85 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,25 punt per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

2. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 84 i el 50 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,15 punt per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

3. Si l'experiència anterior acreditada correspon a un lloc de treball que coincideix entre el 49 i el 25 % de les funcions del lloc convocat es puntuarà amb 0,05 punt per cada sis mesos, sense tenir en compte les fraccions.

b) Formació. Es valorarà **amb un màxim de 4 punts**, d'acord amb els criteris següents:

- Formació directament relacionada amb el lloc de treball objecte de la convocatòria, degudament acreditada de manera nominal i amb el nombre d'hores:

| | |
|--|-------------|
| - Jornades, cursos amb una durada fins a 10 hores: | 0,20 punts. |
| - D'11 a 20 hores | 0,40 punts. |
| - De 21 a 30 hores | 0,60 punts. |
| - De 31 a 40 hores | 0,80 punts |
| - De 41 a 50 hores | 1 punt |
| - De 51 a 60 hores | 1,20 punts |
| - De 61 a 70 hores | 1,40 punts |
| - Més de 71 hores, màsters, postgraus, doctorats | 1,60 punts |

En cas que la formació sigui complementària i no estigui tota directament relacionada amb el lloc de treball a cobrir, la puntuació es reduirà a la meitat.

Si la documentació aportada no acredita el número d'hores sinó que s'acredita per dies, s'estableix com a criteri general que cada dia té 5 hores lectives de formació. Si s'acredita per mesos, es computarà a raó de 25 hores lectives per mes. I si és curs acadèmic, es considerarà el màxim, és a dir, més de 71 hores.

- Altres titulacions de grau o llicenciatura diferent a l'exigida per accedir a la convocatòria o obligatòria per poder accedir a la superior, i directament relacionada o complementària amb les funcions a desenvolupar: 1,60 punts.

- Formació relacionada amb les polítiques d'igualtat de gènere superior a 50 h. (0,5 punts dintre dels 4 punts establerts com a màxim)

c) Altres mèrits a valorar relacionats o complementaris a les funcions a desenvolupar en el lloc de treball, com publicacions, estudis de recerca, docència o d'altres, amb una puntuació màxima **d'1 punt**.

El resultat ha estat:



| | Cognoms | Nom | Experiència | Formació | Altres | Total Mèrits |
|---|--------------------|------------|-------------|----------|--------|-------------------------|
| 1 | GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ | EVA MARIA | 2,95 | 4 | 0 | 6,95 |

4. La qualificació definitiva i l'aspirant seleccionada és:

| | Cognoms | Nom | memòria | mèrits | Total |
|---|--------------------|------------|---------|--------|--------------|
| 1 | GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ | EVA MARIA | 8 | 6,95 | 14,95 |

Acords:

1. La Comissió publicarà la relació d'aprovat/des per ordre de la puntuació obtinguda i efectuarà la proposta de resolució del concurs específic en favor del/de la candidat/a que hagi obtingut millor puntuació final.
2. La presidència del Consell Comarcal resoldrà l'adscripció del funcionari/ària seleccionat/da o del treballador/a laboral seleccionat/ada al lloc de treball a proveir.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual com a secretària , estenc aquesta acta.

Sant Feliu de Llobregat, 15:00 hores del dia 11 de febrer de 2020

ROSA PÉREZ MARTÍNEZ
Presidenta

SANDRA SANCHEZ ARRANZ
Vocal

FRANCESC ROLDAN BURGOS
Vocal

ANDRÉS ANDRÉS JARA
Vocal

MARIA DELGADO CARCELLER
Secretaria