

ACTA TERCERA DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ I POSTERIOR CONTRACTACIÓ LABORAL, A JORNADA COMPLETA, PER OCUPAR AMB CARÀCTER TEMPORAL MITJANÇANT CONTRACTACIÓ INTERINA, UNA PLAÇA VACANT DE LA PLANTILLA LABORAL D'AQUEST CONSELL COMARCAL, GRUP A, SUBGRUP A2, TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ ÀREA BÀSICA DE SERVEIS SOCIAL I SALUT, AMB ADSCRIPCIÓ A L'ÀREA DE GESTIÓ D'ACCIÓ SOCIAL I SALUT D'AQUEST CONSELL COMARCAL

Identificació de la sessió

Acta núm: 03/2020

Data: 17 de desembre de 2020

Hora d'inici: 10:00 hores

Hora de finalització: 12:00 hores

Lloc: Sala blava

Assistents/es

ROSA PÉREZ MARTÍNEZ, Presidenta

SANDRA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ, Vocal. Tècnica Àrea Serveis Socials

OLÍVIA GONZÁLEZ FERNÁNDEZ, Vocal

ANA MARIA DE MINGO LOZANO, Vocal. Membre designat per l'EAPC

SANDRA SÁNCHEZ ARRANZ, Vocal

MARIA DELGADO CARCELLER, Secretària

Excusa l'assistència

EVA GONZALEZ DOMÍNGUEZ, Vocal

El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialitzats, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'òrgan de selecció. No s'han assignat assessors per aquest procés de selecció.

Ordre del dia

1. Preparació de la prova oral
2. Exposició oral davant el Tribunal
3. Meritació de les instàncies
4. Resultat procés de selecció

Desenvolupament de la sessió

1. D'acord amb les bases d'aquesta convocatòria (base sisena), aquesta prova consisteix en l'exposició oral del cas pràctic on el Tribunal realitza 3 preguntes relacionades amb el lloc a ocupar. El Tribunal s'ha reunit abans de la prova per a consensuar les preguntes presentades. S'ha eliminat una de les preguntes proposades, i, per tant s'ha modificat la puntuació de cada una d'elles.

2. Al final de la prova, el Tribunal qualificador puntua (amb un màxim de 5 punts) la segona prova, i el resultat final és el següent :

Cognoms	Nom	Total segona prova
FUENTES HERNANDO	RAQUEL	1,500
RIPOLLÈS ANGULO	MARC	4,125
SÁNCHEZ GARCÍA	LAURA	4,250

3. D'acord amb les bases que regeixen el procés, el Tribunal qualificador procedeix a valorar els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels/les aspirants (s'annexa la valoració dels mèrits desglossats) :

Cognoms	Nom	Meritació
FUENTES HERNANDO	RAQUEL	0,600
RIPOLLÈS ANGULO	MARC	3,500
SÁNCHEZ GARCÍA	LAURA	6,000

4. Efectuada la valoració dels mèrits justificats pels aspirants la puntuació total obtinguda per cadascun dels aspirants és la següent:

Cognoms	Nom	TOTAL Primer exercici	TOTAL Segon exercici	Meritació	TOTAL
RIPOLLÈS ANGULO	MARC	22,250	4,125	3,50	29,875
SÁNCHEZ GARCÍA	LAURA	13,750	4,250	6,00	24,000
FUENTES HERNANDO	RAQUEL	12,750	1,500	0,60	14,850

Acords:

- 1) Acabada la selecció dels aspirants, el Tribunal farà pública mitjançant la pàgina web i el tauler d'anuncis de l'entitat, la relació d'aprovat per ordre de puntuació de major a menor.
- 2) El Tribunal no pot aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de la plaça objecte de la convocatòria.
- 3) La presidenta del Tribunal trametrà a la presidenta de l'entitat la proposta de contractació de l'aspirant que, havent superat el procés selectiu hagin obtingut major puntuació. La contractació es produirà un cop aquest sigui aprovat per la presidència d'aquest Consell Comarcal, si l'aspirant proposat ha aportat la documentació preceptiva en el termini indicat.

- 4) La persona aspirant proposada per a ser contractada serà adscrita al lloc de treball de TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ ÀREA BÀSICA SERVEIS SOCIALS I SALUT (TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GRUP A, SUBGRUP A2), en els termes que es recullen a la Relació de Llocs de Treball d'aquest Consell Comarcal:

Cognoms	Nom
RIPOLLÈS ANGULO	MARC

- 5) Els/les concursants que no han estat seleccionats/ades, però que han superat el procés selectiu, passen a constituir la borsa de treball amb l'ordre de crida resultant segons la puntuació obtinguda, per cobrir possibles vacants, nous llocs de treball o substitucions del mateix lloc de treball al llarg de la vigència de la borsa. Amb la constitució d'aquesta borsa queden anul·lades les borses que estiguin constituïdes pel mateix lloc de treball però per ocupar necessitats temporals per substitucions o per acumulació de tasques:

Cognoms	Nom
SÁNCHEZ GARCÍA	LAURA
FUENTES HERNANDO	RAQUEL

La presidenta aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

Sant Feliu de Llobregat, 15:00 hores del dia 17 de desembre de 2020.

ROSA PÉREZ MARTÍNEZ
Presidenta

ANA MARIA DE MINGO LOZANO
Vocal

SANDRA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ
Vocal

OLÍVIA GONZÁLEZ FERNÁNDEZ
Vocal

SANDRA SÁNCHEZ ARRANZ
Vocal

MARIA DELGADO CARCELLER
Secretària

ANNEX

Valoració dels mèrits desglossats

Cognom	Nom	experiència laboral	curs, jornades...	Formació reglada	altres	total
FUENTES HERNANDO	RAQUEL	0	0,6	0	0	0,6
RIPOLLÈS ANGULO	MARC	1,5	2	0	0	3,5
SÁNCHEZ GARCÍA	LAURA	4	0	2	0	6

CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ I POSTERIOR CONTRACTACIÓ LABORAL, A JORNADA COMPLETA, PER OCUPAR AMB CARÀCTER TEMPORAL MITJANÇANT CONTRACTACIÓ INTERINA, UNA PLAÇA VACANT DE LA PLANTILLA LABORAL D'AQUEST CONSELL COMARCAL, GRUP A, SUBGRUP A2, TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE GESTIÓ ÀREA BÀSICA DE SERVEIS SOCIAL I SALUT, AMB ADSCRIPCIÓ A L'ÀREA DE GESTIÓ D'ACCIÓ SOCIAL I SALUT D'AQUEST CONSELL COMARCAL

Primera prova realitzada el dia 25 de novembre de 2020.

Primera prova de caràcter obligatori i eliminatori.

La prova consistirà de dos exercicis, amb un temps màxim d'1:30 hores per ambdues parts.

El primer exercici és de tipus test, amb 20 preguntes (més 4 preguntes complementàries) a contestar amb quatre opcions de resposta.

Totes les preguntes tenen el mateix valor, essent necessari respondre-les totes encertadament per obtenir la màxima puntuació. Les respostes correctes tenen una puntuació de 0,5 punts i les preguntes incorrectes i les no contestades no puntuaran.

En el cas que s'acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el seu plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament, per tant, s'han de respondre totes les preguntes que apareixen com a complementàries.

Aquest primer exercici s'avaluarà entre 0 i 10 punts.

El segon exercici consisteix en un supòsit a desenvolupar relacionat amb el lloc de treball i el temari específic, amb una puntuació màxima de 15 punts.

La qualificació total de la prova escrita és de 25 punts i per superar-la serà necessari obtenir la qualificació mínima de 12,5 punts, entre els dos exercicis. Les candidatures que no superin aquesta puntuació mínima seràn declarades NO APTES i per tant, no continuaran en el procés.

PRIMER EXERCICI: PREGUNTES TIPUS TEST. (Puntuació màxima 10 punts)

Assenyal la resposta que consideris correcta encerclant la lletra corresponent

1. **La Constitució garanteix la llibertat ideològica, religiosa i de culte de:**
 - a) Dels individus, exclusivament.
 - b) De les comunitats, exclusivament.
 - c) Dels individus i de les comunitats.
 - d) De les comunitats religioses exclusivament.

2. **Els municipis i altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat en matèria de serveis socials**
 - a) per via de delegació.
 - b) per via d'encàrrec de gestió.
 - c) per via de fórmules de gestió conjunta.
 - d) a, b, c són correctes.

3. **Quina d'aquestes competències de serveis socials no correspon als municipis**
 - a) Estudiar i detectar les necessitats socials en llur àmbit territorial.
 - b) Crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent.
 - c) Establir els criteris i els estàndards mínims de qualitat dels diversos serveis socials.
 - d) Elaborar plans d'actuació local en matèria de serveis socials i participar, si escau, en el pla d'actuació de l'àrea bàsica corresponent.

4. **Segons la Llei de contractes, els contractes de subministrament i de serveis de prestació successiva el termini màxim de durada és de:**
 - a) Quatre anys incloses les possibles pròrrogues
 - b) Cinc anys incloses les possibles pròrrogues
 - c) Sis anys incloses les possibles pròrrogues
 - d) Cap de les respostes és correcta

5. **Segons la Llei de contractes, els contractes de les Administracions Públiques podran modificar-se durant la seva vigència fins a:**
 - a) No hi ha cap límit percentual
 - b) Fins a un màxim del 10 % del preu inicial
 - c) Fins a un màxim del 20% del preu inicial
 - d) Fins a un màxim del 30% del preu inicial

6. **Pel que fa a la protecció de dades, qui és l'afectat o interessat?**
 - a) La persona física titular de les dades que siguin objecte del tractament.
 - b) El titular de l'Administració Pública que gestiona les dades
 - c) El titular del registre d'activitats de protecció de dades.
 - d) Cap resposta és correcta.

7. **Les obligacions establertes en la Llei d'Igualtat efectiva de dones i homes seran aplicables a tota persona:**
 - a) Física o jurídica, que es trobi o actuï en territori espanyol
 - b) Física que es trobi o actuï en territori espanyol

- c) Física o jurídica, que es trobi o actuï en territori espanyol, qualsevol que anés la seva nacionalitat, domicili o residència
- d) Física o jurídica, amb independència del territori en el qual actuï

8. Indiqueu quina de les següents és una infracció greu en matèria de bon govern:

- a) Cometre actes o omissions que vulnerin el contingut essencial dels drets i les llibertats públiques.
- b) Els actes i les omissions que constitueixen descurança o negligència en el compliment de les obligacions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i en l'atenció dels ciutadans quan exerceixen els drets que el garanteix la norma.
- c) Rebutjar sense motivació les propostes d'iniciativa normativa que compleixin els requisits legals.
- d) Prendre decisions, dur a terme actuacions o cometre omissions amb finalitat discriminatòria, per raó de qualsevol circumstància personal o social.

9. Els municipis i altres ens locals poden exercir competències pròpies de l'Administració de la Generalitat en matèria de serveis socials

- a) per via de delegació.
- b) per via d'encàrrec de gestió.
- c) per via de fórmules de gestió conjunta.
- d) Totes les respostes són correctes.

10. Què significa la transformació digital?

- a) És la re invenció d'una organització a través de la utilització de la tecnologia digital per millorar la forma en què l'organització treballa i serveix als qui la constitueixen.
- b) És la transformació global de l'arxiu documental en arxiu electrònic.
- c) És la re invenció dels processos administratius en declaració responsable.
- d) Cap resposta és correcta.

11. Segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, les prestacions garantides són:

- a) Un dret objectiu
- b) Un dret subjectiu
- c) Una finalitat preventiva
- d) Quelcom limitat als crèdits pressupostaris

12. Les àrees de serveis socials són la unitat primària de l'atenció social als efectes de la prestació dels serveis socials bàsics. Com s'organitzen territorialment?

- a) Els consells comarcals poden tenir tantes àrees bàsiques com sigui necessari per tal d'atendre les necessitats socials.
- b) L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.
- c) L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de més de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.
- d) Les àrees bàsiques mai poden dependre dels Consells Comarcals.

13. Els serveis socials bàsics inclouen:

- a) Els equips bàsics i els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència
- b) Els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents
- c) Els serveis d'intervenció socioeducativa residencial per a infants i adolescents
- d) Les respostes a) i b) són correctes

14. Les prestacions del sistema públic de serveis socials es divideixen en dos tipus:

- a) Prestacions de caràcter econòmic i prestacions de serveis
- b) Prestacions de caràcter objectiu i prestacions de caràcter subjectiu

- c) Prestacions de caràcter real i prestacions de caràcter personal
- d) Prestacions de caràcter singular i prestacions de caràcter plural

15. El finançament dels serveis socials bàsics per part dels ens locals està quantificat en un:

- a) 27% del total.
- b) 31% del total.
- c) 34% del total.
- d) 38% del total

16. Segons la Llei 12/2007 de l'11 d'octubre, de serveis socials, el sistema públic de serveis socials es finança amb:

- a) Les aportacions dels pressupostos de la Generalitat i les aportacions dels pressupostos dels ajuntaments i d'altres ens locals.
- b) Les aportacions dels pressupostos de la Diputació de Barcelona i les obres socials de les caixes d'estalvis.
- c) Les herències intestades si correspon d'heretar a la Generalitat i les dels usuaris.
- d) Les respostes a) i c) són correctes

17. Els eixos estratègics i principis rectors del contracte programa donen prioritat a:

- a) L'atenció a les dones i menors en situació d'especial necessitat social i de dependència des de la proximitat dels seus municipis
- b) La lleialtat institucional i consecució d'una major fluïdesa en les relacions interadministratives
- c) L'homogeneïtzació de les condicions de prestació dels serveis, respectant els sistemes sostenibles de l'autonomia local
- d) Les respostes a) i b) són correctes

18. El Sistema d'Informació Social es fonamenta en els principis de:

- a) Autonomia, descentralització, coordinació i cooperació interadministrativa
- b) Autonomia, descentralització, interoperativitat i fiabilitat
- c) Descentralització, interoperativitat i fiabilitat.
- d) Totes les respostes són correctes

19. Què vol dir que el sistema públic de serveis socials ha de complir el principi de globalitat?

- a) S'ha de poder accedir als serveis socials i s'han de poder utilitzar sense cap mena de discriminació arbitrària per raó de circumstàncies personals, de gènere, socials o territorials. Tanmateix, aquest principi és compatible amb una discriminació positiva si aquesta es justifica en una recerca de la igualtat real i facilita la integració social.
- b) Els serveis socials han de donar resposta integral a les necessitats personals, familiars i socials considerant conjuntament els aspectes relatius a la prevenció, l'atenció, la promoció i la inserció.
- c) Els poder públics han de garantir a tothom el dret d'accés als serveis socials i llur ús efectiu en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva.
- d) Els serveis socials s'han de prestar en l'àmbit personal més proper als usuaris.

20. D'acord amb la Llei 12/2007, a qui correspon aprovar la Cartera de Serveis Socials?

- a) Departament de Benestar Social
- b) Govern
- c) Departament competent en matèria de serveis socials
- d) Parlament de Catalunya

PREGUNTES COMPLEMENTÀRIES

1. Quant als actes administratius, el seu contingut:

- a) S'ajustarà al que es disposa per l'ordenament jurídic i serà determinat o determinable segons la naturalesa de l'acte de què es tracti.
- b) Es regirà pel que es disposa en l'ordenament jurídic i el seu contingut es fixarà lliurement per les parts en el corresponent procediment.
- c) S'ajustarà al que es disposa per l'ordenament jurídic i serà determinat i adequat a les seves finalitats.
- d) Es regirà, quant a la seva delimitació, pel principi de la "discrecionalitat tècnica".

2. La igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes és un principi:

- a) Rector .
- b) Jurídic .
- c) Informador .
- d) Fonamental .

3. Què conforma l'expedient electrònic?

- a) És el conjunt de documents que componen un procediment administratiu i que està totalment en suport electrònic.
- b) Està conformat pels edictes i notificacions electròniques.
- c) És el conjunt de documents escanejats en format simple.
- d) És el conjunt de documents escanejats i autenticats.

4. Són òrgans de participació ciutadana i associativa:

- a) El Consell General de Serveis Socials.
- b) Els consells territorials de serveis socials.
- c) Els consells locals de serveis socials.
- d) Totes les respostes són correctes.

SEGON EXERCICI: SUPÒSIT PRÀCTIC (Puntuació màxima 15 punts)

Des de l'Àrea d'Acció Social i Salut del Consell Comarcal, t'han encarregat dissenyar la proposta d'un nou Pla d'Inclusió Social des d'una perspectiva comunitària que compregui els municipis de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la comarca del Baix Llobregat. A partir dels següents apartats, desenvolupa la proposta de Pla argumentant les respostes.

- 1. Defineix objectius, fases, metodologia i temporització del disseny d'aquest nou pla.
- 2. Descriu una de les accions comunitàries inclusives que implementaries, tenint en compte el context actual.
- 3. A quina font de finançament recorreries per desenvolupar aquest pla?

1.- OBJECTIUS:

- Debilitació dels factors generadors de processos d'exclusió i foment de l'autonomia de les persones.
- Intervenció sobre les causes i factors que generen riscos d'exclusió social en el territori i complementar el disseny d'estratègies de prevenció amb una atenció a col·lectius vulnerables que potencii l'autonomia de les persones. f
- Superació del marc estricte dels serveis socials.
- Actuar de forma transversal, tot incorporant al conjunt d'àrees i departaments de l'administració local en el disseny i execució d'estratègies d'intervenció integrals.
- Adequació de totes les accions a les diverses realitats territorials.
- Coordinar i cooperar amb els diferents agents que operen en el territori i garantir la més àmplia participació i diàleg social tant en el disseny, la implementació, seguiment i avaluació del Pla.
- Producció i transferència de coneixement.
- disposar d'instruments de mesura per a l'anàlisi del fenomen de l'exclusió social i garantir la transferència del coneixement que se'n generi per mitjà d'aquests i de les pràctiques i les polítiques d'inclusió que es duen a terme en el territori. f
- Sensibilització respecte el fenomen de l'exclusió social i desenvolupament de polítiques innovadores per a la inclusió. Fer visible, sensibilitzar i difondre les causes i conseqüències de l'exclusió social, així com fomentar i promocionar les pràctiques i polítiques innovadores en matèria d'inclusió social.

FASES I METODOLOGIA (AL DOCUMENT ADJUNT)

2.- ASPECTES A VALORAR DE LES ACCIONS COMUNITÀRIES INCLUSIVES:

Grau d'innovació.

Adequació a les necessitats i la realitat actual de la comarca.

Nivell de participació dels agents del territori.

Col·lectius beneficiaris.

Aplicabilitat real.

Sostenibilitat de la proposta.

Es defineixen els recursos que es necessiten?

3.- Contracte Programa i subvencions de DIBA, com el PROGRAMA per a la Garantia del Benestar Social o el Catàleg de Serveis. Introduir el finançament privat i la implicació de diversos agents del territori, de la comunitat i del tercer sector, perquè sigui realment comunitari.

PROVA ORAL realitzada el dia 17 de desembre de 2020

1.- Anomena 5 serveis o projectes que s'ofereixin des de l'àrea d'acció social i salut (0'20 per ítem fins 1,25 punt)

- Coordinació de l'àrea bàsica de serveis socials.
- Suport a la dependència.
- Servei d'Intervenció Socioeducativa.
- Suport administratiu i tècnic als equips bàsics d'atenció social
- Pla Local d'Acció Comunitària Inclusiva
- Suport emocional als equips bàsics de serveis socials
- Transport adaptat
- Servei de Primera Acollida

- SIAD
- SAI
- Consell de les Dones
- Consell Consultiu de la gent gran

2.- Quines funcions desenvolupa el Consell Comarcal en relació a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Baix Llobregat? (0,25 per ítem fins 1,25 punt)

- És l'ens gestor de l'àrea bàsica de serveis socials.
- Estudiar i detectar les necessitats socials de la comarca.
- Coordinar els equips bàsics d'atenció socials dels municipis de menys de 20.000 habitants de la comarca.
- Donar suport i assessorament tècnic, econòmic i jurídic a tècnics municipals i responsables polítics sobre l'àmbit dels serveis socials.
- Crear i gestionar els serveis socials necessaris d'acord amb la Cartera de Serveis Socials i el Pla Estratègic de manera conjunta o mancomunada.
- Formació contínua al personal tècnic i administratiu de l'àrea bàsica de serveis socials.
- Disseny d'estratègies, protocols o altres eines comunes per millorar l'organització i el funcionament dels serveis socials.
- Suport en la planificació dels equips bàsics (plans d'actuació local en matèria de serveis socials, per exemple).
- Ser els interlocutors entre la Generalitat i els ens locals i distribuir el finançament del Govern entre els municipis de l'àrea bàsica.
- Justificar econòmicament i tècnicament les aportacions que es reben a través del CP.
- Recollir dades dels equips bàsics (memòria RUDEL)

3.- Explica què és el Contracte Programa i esmenta quines partides o aportacions compren la fitxa 1 de serveis socials. 1,25 punt extra per exprés

El CP és una eina de relació interadministrativa entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals que regula la col·laboració i compromisos entre ambdues parts (0,5 punts). 1,25 punts

Fitxa 1: (0,10 per ítem)

Equips professionals d'atenció primària.

SAD social

SAD dependència

Referents comunitàries

Ajudes d'Urgència Social

Ajudes d'Urgència Social per subministraments bàsics de la llar (Pobresa energètica)